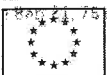




Zlínský kraj



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



Zlínský kraj

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Smlouva o zajištění poskytování sociálních služeb č.: D/0011/2013/ŘDP

uzavřená podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

Zlínský kraj

se sídlem: Třída Tomáše Bati 21, 76190 Zlín
jednající: MVDr. Stanislav Mišák, hejtman
IČ: 70891320
DIČ: CZ70891320
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1827552/0800
kontaktní osoby: Ing. Lenka Kolářová, tel. 577 043 842, lenka.kolarova@kr-zlinsky.cz
Bc. Hana Čalová, tel. 577 043 337, hana.calova@kr-zlinsky.cz
(dále jen „objednatel“)

a

Fond ohrožených dětí

se sídlem: Na poříčí 1038/6, 110 00 Praha
zastoupený: Bc. Eliškou Petruřovou
IČ: 00499277
DIČ: CZ00499277
plátce DPH: ne
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 233238298/0300
údaje o zápisu v obchodním rejstříku či jiné evidenci: VSP/1 – 198/190 – R (registrace u MVČR)
kontaktní osoby: Bc. Eliška Petruřová, tel. 724 667 722, eliska.petruchova@fod.cz
(dále jen „dodavatel“)

**uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu
o zajištění poskytování sociálních služeb
(dále jen „smlouva“):**

II.

Účel a předmět smlouvy

1. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě provedeného zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, na veřejnou zakázku „Zajištění sociálních služeb typu sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Kroměříž“. Při zajištění poskytování sociální služby dle odstavce 3 tohoto článku je dodavatel povinen se řídit nejen touto smlouvou a jejími přílohami, ale také zadávací dokumentací veřejné zakázky a jeho nabídkou, které předcházely uzavření této smlouvy. V případě rozporů mají přednost ustanovení této smlouvy a jejích příloh.
2. Objednatel uzavírá tuto smlouvu v rámci projektu „Prevencí proti sociálnímu vyloučení ve Zlínském kraji“ (reg. č. CZ.1.04/3.1.00/05.00067) (dále jen „**projekt**“) realizovaného na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPLZZ-ZS824-52/2012 vydaného Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky (dále jen jako „**rozhodnutí o poskytnutí dotace**“) a financovaného z Evropského sociálního fondu prostřednictvím operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu České republiky.
3. Účelem uzavření této smlouvy je zajištění poskytování sociální služby dle § 65 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“ nebo „zákon č. 108/2006 Sb.“), a v souladu s dalšími ustanoveními zákona o sociálních službách a podle § 30 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „Vyhláška“) - „sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi“.

V rámci plnění smlouvy bude zajištěna dostupnost a efektivita sociální služby osobám pečujícím o osobu blízkou (rodinám s dětmi) na území Zlínského kraje. Služby budou realizovány v souladu se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji pro období 2012-2014 a jeho prováděcími dokumenty (Akčními plány rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji). V rámci plnění smlouvy bude taktéž dle výběru dodavatele zajišťována minimálně jedna nadstandardní činnost nad rámec běžně zajišťovaného standardu, dle bodu 5.4 písm. a.(2) a d.(1) - volitelné nadstandardní aktivity.

4. Cílem uzavření smlouvy je zejména pomoc cílové skupině osob zapojit se do ekonomického, sociálního a kulturního života společnosti, a tak napomoci k jejich návratu na trh práce (případně vstupu na trh práce). Poskytování vybrané sociální služby dle čl. II. odst. 3 této smlouvy bude realizováno zejména prostřednictvím intervencí, které budou provádět pracovníci dodavatele (příp. subdodavatele) s uživateli služby (případně zájemci o službu) nebo v jejich prospěch. Pravidla pro záznam intervencí jsou podrobněji specifikována v „Metodice pro poskytovatele sociálních služeb v rámci projektu Prevencí proti sociálnímu vyloučení ve Zlínském kraji“ (dále jen „**Metodika**“).
5. **Intervence a další aktivity, jejichž zajištění objednatel požaduje, budou realizovány v rámci následujících činností:**

5.1. Základní sociální poradenství poskytující osobám potřebné informace přispívající k řešení jejich nepříznivé sociální situace

5.2. Navázání spolupráce s (potenciálními) uživateli služby

- a. monitoring, oslovení a kontaktování potenciálních uživatelů služby
- b. zahájení spolupráce
- c. základní vyhodnocení nepříznivé situace a potřeb, objasnění nabídky sociální služby
- d. uzavření smlouvy s uživatelem

5.3. Individuální plánování průběhu služby

- a. vytvoření plánu poskytování služby
- b. práce s plánem poskytování služby
- c. revize plánu
- d. vyhodnocení plánu

5.4. Základní činnosti sociální služby

a. výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

(1) pracovní výchovná činnost s dětmi

- dodavatel disponuje základním materiálním vybavením pro pracovní výchovnou činnost s dětmi s ohledem na jejich věk a rozumové schopnosti
- realizace nácvikových a rozvojových činností s dětmi, za aktivní účasti rodičů¹, zaměřených na rozvoj schopností a dovedností dítěte. Pracovníci postupně vedou uživatele k samostatnému vykonávání těchto činností s dětmi.
- vedení rodičů k zapojování dětí do pracovních činností v domácnosti
- motivace rodičů k pravidelnému provádění nácvikových a rozvojových činností s dětmi

(2) pracovní výchovná činnost s dospělými, například podpora a nácvik rodičovského chování včetně vedení hospodaření a udržování domácnosti, podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních; přitom alespoň 70 % těchto činností je zajišťováno formou terénní služby

- podpora a nácvik rodičovského chování v oblasti vedení hospodaření, udržování domácnosti, výchovy a péče o dítě, komunikace s dítětem, plánování režimu dne a v dalších oblastech dle individuálně určených potřeb² uživatele
- podpora a pomoc při péči o vlastní osobu
- prevence nežádoucího chování dospělých
- podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, se zaměstnavatelem a v jednání s dalšími fyzickými a právními osobami dle individuálně určených potřeb uživatele

Požadované činnosti jsou realizovány zpravidla následujícím postupem:

- odborné vyhodnocení kompetencí uživatele v dané oblasti
- motivování uživatelů k realizaci rozvojových nebo nácvikových činností s dospělými
- dohoda s uživatelem na realizaci rozvojové nebo nácvikové činnosti s dospělými
- realizace konkrétní nácvikové nebo rozvojové činnosti
- průběžné vyhodnocování každodenního zapojení a výsledků

Volitelná nadstandardní aktivita:

víkendový zážitkově - edukativní program zaměřený na posilování vztahu mezi rodiči a dětmi (maximálně 3 za celou dobu realizace zakázky)

- každý program, který bude v rámci zakázky realizován, musí obsahovat minimálně tři z následujících bodů:
 - aktivity zaměřené na podporu komunikace a rozvoj vzájemného vztahu mezi rodičem a dítětem
 - aktivity zaměřené na nácvik společného trávení volného času rodiče (pečující osoby) s dítětem
 - aktivity zaměřené na rozvoj schopností a dovedností spojených s výchovou a péčí o dítě
 - svépomocné skupinové aktivity pro rodiče (pečující osoby) nebo besedy zaměřené na výchovu a péči o dítě

¹ Za rodiče jsou považovány také jiné fyzické osoby než rodiče, u nichž dítě žije či osoby, které přijaly dítě do pěstounské či poručnické péče.

² S výjimkou situací, jejichž řešení je otázkou jednorázové nebo krátkodobé intervence ze strany pracovníků služby je třeba všechny oblasti, v nichž je uživateli poskytována pomoc a podpora, zohlednit v individuálním plánu uživatele.

- (3) nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte
 - realizace činností s dětmi za aktivní účasti rodičů, zaměřených na rozvoj jemné a hrubé motoriky, řečových schopností a myšlení. Cílem je naučit rodiče samostatně vykonávat tyto činnosti s dětmi.
 - vedení rodičů k prevenci nežádoucího chování a jednání u dětí
 - motivace rodičů, aby děti vedli k činnostem podporujícím schopnost samostatného fungování ve společnosti, dodržování společenských pravidel, zvládání stresových situací, přijetí zodpovědnosti
- (4) zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání
 - nácvik poskytování pomoci a podpory ze strany rodičů dětem při (před)školní přípravě
 - motivace rodičů k zajištění pravidelné školní docházky dětí a dohledu nad jejím dodržováním
 - pomoc a podpora při zajištění vhodných podmínek (včetně materiálních) souvisejících se vzděláváním dítěte
 - poskytování poradenství v oblasti vzdělávání dítěte
 - podpora uživatele v komunikaci se školou
- (5) zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity
 - informování o významu volnočasových aktivit pro rozvoj dítěte
 - poskytnutí poradenství zaměřeného na možnosti trávení volného času dětí, rodiny či rodiče
 - motivace rodičů k využívání volnočasových aktivit dětmi, rodinou či rodiči
 - zprostředkování kontaktů na organizace poskytující volnočasové aktivity
 - pomoc s výběrem a zajištěním vhodné volnočasové aktivity pro dítě, rodinu či rodiče

b. zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět

- pomoc a podpora rodičům při zajištění doprovodu s cílem osvojení návyků i dovedností rodičů i dětí nezbytných k samostatnému zvládnutí aktivit
- vedení rodičů, aby dle věku a schopností dítě učili samostatnému docházení do školy a na zájmové aktivity
- ve výjimečných odůvodněných případech (např. náhlé onemocnění, úraz rodiče) lze zajistit doprovod dětí bez účasti rodičů

c. sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob

- případová práce
 - vychází z individuálního plánu
 - obsahuje minimálně:
 - motivaci uživatele ke změně a řešení nepříznivé situace a
 - pomoc a podporu uživatele v řešení nepříznivé situace
- volitelné metody práce s uživateli:
 - Případová setkání/konference
 - Krizová intervence
 - Videotrénink interakcí
 - Práce se skupinou

d. pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:**(1) pomoc při vyřizování běžných záležitostí**

- pomoc a podpora při vyřizování záležitostí spojených s finančním zabezpečením, zaměstnáním, bydlením, s výchovou a péčí o dítě a pomoc a podpora při vyřizování dalších záležitostí dle individuálně určených potřeb. Poskytování činnosti zahrnuje minimálně:
 - Vyhledávání a poskytování informací a konzultací souvisejících s nepříznivou sociální situací uživatele
 - Provádění úkonů (např. telefonické, e-mailové, osobní jednání, písemná komunikace, doprovod uživatele na jednání) spolu s uživatelem zaměřených na zlepšení nepříznivé situace

Volitelné nadstandardní aktivity:

- Poskytnutí pracovního poradenství pro nezaměstnané uživatele služby
 - Poskytnutí dluhového poradenství pro uživatele, kteří nezvládají splácet své závazky
 - Poskytnutí právního poradenství pro uživatele, kteří za účelem řešení svých problémů potřebují pomoc kvalifikovaného právníka
 - Mediace v rodinných vztazích pro uživatele, kteří nezvládají vyřešit své spory vlastními silami a mají zájem o jejich řešení mimosoudní cestou za pomoci kvalifikovaného mediátora
- (2) pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob**
- podpora při navazování a udržování kontaktů s rodinnými příslušníky a jinými blízkými osobami
 - v případě umístění dítěte v ústavní výchově, či pokud o dítě pečuje jiná fyzická osoba než biologický rodič:
 - podpora kontaktů uživatele s dítětem
 - motivace a vedení uživatele k vytvoření podmínek pro návštěvu dítěte v rodině, potažmo návrat dítěte do rodiny
 - podpora uživatele při zapojení se do sociálního a kulturního života společnosti

5.5. Za celou dobu realizace této smlouvy bude dosaženo minimálně 20% úspěšnosti realizace činností sociální služby.**Úspěšnost služby bude měřena u jednotlivých uživatelských rodin následujícími ukazateli:**

- a. počet rodin, u nichž bude orgánem sociálně právní ochrany dětí potvrzeno, že služba splnila svůj hlavní cíl, kvůli jehož naplnění byla rodina do služby doporučena
- b. počet dětí, u nichž bude orgánem sociálně právní ochrany dětí potvrzeno, že byly vráceny z ústavní výchovy do biologické rodiny nebo že bylo díky sociálně aktivizační službě zabráněno jejich umístění do ústavní výchovy
- c. počet rodin, u nichž bude doloženo, že si zajistily (vhodnější) bydlení
- d. počet dětí, u nichž bude doloženo, že došlo ke zlepšení v oblasti školního vzdělávání (pravidelná docházka do předškolního zařízení u dětí mladších 5 let, zlepšení pravidelné školní docházky - počtu neomluvených hodin minimálně o 50% nebo zlepšení prospěchu)
- e. počet uživatelů, kteří získali legální zaměstnání (včetně časově omezených legálních zaměstnání, zaměstnání se zkrácenou pracovní dobou a zahájení vlastního podnikání)

Součet rodin dle bodů a) – e) musí činit minimálně 20 % (zaokrouhleno na jednotky nahoru) z celkového počtu podpořených uživatelů.

Každý z uvedených bodů úspěšnosti uživatele musí mít vazbu na předchozí sociální práci s uživatelem, tzn., že musí být doložena dlouhodobější práce s uživatelem na plnění uvedených cílů.

Způsoby dokladování dosažení výstupů činností služby jsou specifikovány v Metodice.

5.6. Zajištění návaznosti poskytované služby na další dostupné zdroje

- a. zprostředkování a koordinace spolupráce s dalšími poskytovateli služeb a dalšími odborníky
- b. spolupráce na řešení situace rodiny uživatele s orgány sociálně právní ochrany dětí
 - konzultace jednotlivých případů vedených v evidenci OSPOD minimálně 1x/3 měsíce
- c. koordinace spolupráce s blízkými osobami, které jsou v úzkém kontaktu s uživatelem
- d. zprostředkování podpory neformálních poskytovatelů pomoci (rodiny, přátel, dobrovolníků apod.)

5.7. Služba bude poskytována terénní formou. Připouští se i forma ambulantní, maximálně však do výše 20 % celkové doby, kdy je služba k dispozici uživatelům.

5.8. Poskytovatel nabízí uživatelům zajištění uvedených aktivit, uživatel jich však nemusí využívat v plném rozsahu.

6. Dodavatel je povinen **naplňovat hodnoty počtu podpořených uživatelů a intervencí, které jsou stanoveny přílohou č. 2** (Plán realizace veřejné zakázky na poskytování sociální služby), která je nedílnou součástí této smlouvy.

7. **Cílová skupina osob, již budou služby poskytovány:**

Služby v rámci smlouvy mohou být poskytovány rodině nebo osobě pečující o alespoň jedno dítě, případně více dětí, u kterého (kterých) je vývoj ohrožen v důsledku dopadů dlouhodobě krizové sociální situace, kterou rodiče nedokáží sami bez pomoci překonat, a kde existují další rizika ohrožení vývoje dítěte (dětí). Pro účely smlouvy jsou do cílové skupiny rodin s dětmi zařazeny také těhotné ženy, kterým rovněž lze a je žádoucí poskytovat některé ze základních činností sociálně aktivizačních služeb definovaných zákonem o sociálních službách, popřípadě další doplňkové aktivity. Další podskupinu mohou tvořit rodiče, kteří aktuálně o dítě nepečují, ale usilují o jeho návrat z ústavního zařízení zpět do rodiny.

Podmínkou je, aby minimálně jedno dítě z každé klientské rodiny bylo v evidenci orgánu sociálně právní ochrany dětí (dále jen „OSPOD“). Připouští se výjimka u 10 % rodin, jejichž děti v evidenci OSPOD nejsou. Dodavatel zároveň na řešení nepříznivé situace rodin s OSPOD aktivně spolupracuje.

Služby budou poskytovány osobám, které mají uzavřenu smlouvu o poskytování sociální služby dle § 91 zákona o sociálních službách. Zájemcům o tuto službu, tzn. osobám, které spadají do dané cílové skupiny, ale ještě nemají uzavřenu smlouvu o poskytování sociální služby, lze služby poskytovat pouze v rámci procesu vyjednávání se zájemcem o službu a poskytování základního sociálního poradenství.

8. Rozsah základních činností a úkonů bude zajišťován v souladu s platnou legislativou, tzn., že v případě změn relevantních právních předpisů bude odpovídajícím způsobem změněna i realizace sociální služby, a to na základě písemného dodatku této smlouvy.
9. Dodavatel je povinen poskytovat sociální služby, jejichž konkrétní způsob zajištění (zajištění činností) je uveden v článku II. odst. 5, 5.1 až 5.8 smlouvy a v příloze č. 1 této smlouvy.
10. Ve službě bude kladen důraz na sociální práci s uživatelem služby tak, aby služba působila na osoby aktivně, podporovala rozvoj jejich samostatnosti, motivovala je k takovým činnostem, které nevedou k dlouhodobému setrvávání nebo prohlubování nepříznivé sociální situace a posilovala jejich sociální začleňování. Služba bude vycházet z individuálně určených potřeb

osob, bude poskytována v jejich zájmu a v náležité kvalitě takovými způsoby, aby bylo vždy důsledně zajištěno dodržování lidských práv a základních svobod osob.

11. V případě, že tato smlouva bude uzavřena s ohledem na zadávací řízení, které ji předcházelo, nikoliv do data 1. 1. 2013, ale až později, platí, že sociální služba dle této smlouvy bude poskytována od doby uzavření této smlouvy, tudíž příslušná počáteční období definovaná v této smlouvě (např. první monitorovací období, první zúčtovací období atd.) budou počínat až ode dne uzavření této smlouvy, končit však budou tak, jak je uvedeno v čl. VI. této smlouvy. Uzavření této smlouvy po datu 1.1.2013 tak nemá vliv na práva a povinnosti smluvních stran tedy ani na požadovaný počet intervencí, počet podpořených uživatelů atd., s čímž dodavatel podpisem této smlouvy vyslovuje souhlas.

III.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytovat dodavateli při plnění jeho závazků vyplývajících z této smlouvy přiměřenou součinnost, zejména podávat dodavateli potřebné informace a nezbytné podklady, které má ve svém držení a které souvisí s předmětem plnění této smlouvy, a dále poskytovat metodickou pomoc a informace v oblasti čerpání prostředků v rámci plnění dle této smlouvy a metodickou pomoc a informace související s poskytováním sociálních služeb podle této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje uhradit dodavateli cenu za poskytování vybrané sociální služby dle čl. V této smlouvy.
3. Objednatel je povinen zajišťovat v průběhu platnosti této smlouvy dostatek finančních prostředků pro úhradu ceny služeb poskytovaných dodavatelem, v souladu s článkem V. této smlouvy. Tím není dotčeno ustanovení odstavce 16 článku V této smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn kdykoliv provést kontrolu plnění této smlouvy dodavatelem, případně jeho subdodavatelem, poskytujícím sociální služby dle zákona o sociálních službách prostřednictvím svých zaměstnanců či prostřednictvím třetích osob, které k výkonu kontroly plnění této smlouvy písemně pověří či zmocní. Podrobnější ustanovení o kontrole plnění této smlouvy jsou uvedena v článku VIII.
5. Objednatel se zavazuje bezodkladně informovat dodavatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy. Podstatné změny musí být oznámeny písemně nebo alespoň formou emailu.

IV.

Práva a povinnosti dodavatele

1. Dodavatel je povinen zajistit poskytování sociální služby třetím osobám v rozsahu stanoveném touto smlouvou vč. příloh a dále v souladu se zákonem o sociálních službách a jeho prováděcími předpisy.
2. Dodavatel je oprávněn zajistit poskytování sociální služby dle této smlouvy prostřednictvím subdodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Zajištění poskytování sociální služby prostřednictvím subdodavatele je povinen dodavatel oznámit písemně min. 30 dnů předem, o čemž bude uzavřen dodatek k této smlouvě. V případě poskytování sociální služby subdodavatelem je dodavatel povinen zajistit a písemně (smluvně) zavázat subdodavatele ke splnění všech povinností dodavatele dle této smlouvy v odpovídajícím rozsahu, zejména k tomu aby:
 - vedl účetnictví podle pravidel uvedených v odstavci 23 tohoto článku,
 - umožnil objednateli provedení kontroly na místě, včetně kontroly účetních dokladů vztahujících se k plnění dle této smlouvy,
 - dodržoval pravidla stanovená v Metodice,

- archivovat originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy do 31. 12. 2025.

Rozsah plnění zajištěného subdodavatelem nesmí přesáhnout 70 % celkového požadovaného počtu intervencí.

3. Dodavatel si zabezpečí vlastní odpovídající zázemí pro poskytování služby, včetně veškerého potřebného zařízení a vybavení.
4. Dodavatel bude službu zabezpečovat prostřednictvím kvalifikovaného personálu v souladu se zákonem o sociálních službách. Počet osob, resp. výše úvazků pracovníků dodavatele je přiměřený počtu a potřebám uživatelů služby a specifikům cílové skupiny. Celková výše úvazků pracovníků v přímé péči o uživatele služby (sociální pracovník, pracovník v sociálních službách, pedagogický pracovník a další odborní pracovníci) je vyšší než celková výše úvazků ostatních pracovníků podílejících se na zajištění realizace služby.
5. Dodavatel je povinen zajistit po celou dobu poskytování sociální služby dle této smlouvy minimální měsíční pracovní úvazek sociálního pracovníka ve výši 5,5. Dodavatel je povinen zajistit dle této smlouvy minimální výši průměrného měsíčního úvazku pracovníků v přímé péči ve výši 7,5 za celou dobu poskytování služeb.
V případě, že v průběhu realizace této smlouvy dojde ke změně některého z pracovníků, jejichž kvalifikaci prokazoval dodavatel v rámci zadávacího řízení předcházejícímu uzavření této smlouvy, musí dodavatel zajistit, aby každý takový nový pracovník splňoval kvalifikaci požadovanou objednatelem v rámci předmětného zadávacího řízení v zadávacích podmínkách. V případě, že takového pracovníka dodavatel nezajistí, bude takové porušení klasifikováno jako podstatné porušení dodavatele plynoucího ze smlouvy dle písmene h) odstavce 2 článku X této smlouvy.
6. Dodavatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu této smlouvy, pouze na úhradu způsobilých výdajů a v souladu s účelem této smlouvy. Vymezení způsobilých výdajů stanoví Metodika, popřípadě její aktualizace. Metodika je závazná vždy v aktuálním znění a je k dispozici na www.kr-zlinsky.cz.
7. Dodavatel je povinen sledovat informační zdroje objednatele na adrese: www.kr-zlinsky.cz.
8. Dodavatel se zavazuje bezodkladně (nejpozději do 7 kalendářních dnů) předem informovat objednatele o všech změnách, které mají souvislost s touto smlouvou, a to alespoň emailovou formou. Změny, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy se však dodavatel zavazuje oznamovat dodavateli bezodkladně (nejpozději do 7 kalendářních dnů) předem, a to písemně. Ustanovením tohoto odstavce není dotčeno ustanovení odstavce 9 tohoto článku.
9. Veškeré změny v článku II. odst. 5, 5.1 až 5.8 smlouvy a příloze č. 1, kterými dojde:
 - a) k rozšíření poskytovaných služeb (např. rozšíření časové, místní, informační nebo rozšíření poskytovaných činností apod.) nebo
 - b) ke změně způsobu plnění poskytovaných služeb, která nebude znamenat snížení kvality služeb nebo
 - c) ke zúžení poskytování služeb specifikovaných v Metodice nebo
 - d) ke změně identifikačních údajů dodavatele nebo subdodavatele (změna názvu, sídla, adresy, jednající či kontaktní osoby apod.),

je dodavatel oprávněn provést po předchozím písemném oznámení této skutečnosti objednateli a jeho písemném souhlasu. Tyto změny je dodavatel povinen oznámit objednateli minimálně 15 kalendářních dnů před plánovaným termínem realizace změny. V ostatních případech je třeba uzavírat dodatek ke smlouvě. V případě nejasností, zda se jedná o změny, při kterých je nutné uzavírat dodatek smlouvy, či nikoliv, je dodavatel povinen toto konzultovat s objednatelem. Souhlas objednatele dle tohoto odstavce je za objednatele oprávněna učinit kontaktní osoba nebo vedoucí odboru řízení dotačních programů. Písemně informovat o změnách týkajících se této smlouvy je za dodavatele oprávněna kontaktní osoba. Ustanovením tohoto odstavce a předchozího odstavce 8 tohoto článku nejsou dotčena ustanovení článku XI této smlouvy.

10. Dodavatel je povinen předkládat průběžné monitorovací zprávy a závěrečnou monitorovací zprávu v souladu s čl. VII této smlouvy.
11. Dodavatel je povinen zajišťovat publicitu veřejné zakázky v souladu s Metodikou, v její aktuální verzi, která je k dispozici na www.kr-zlinsky.cz.
12. Dodavatel je povinen dodržovat pravidla publicity v souladu s:
 - a) Manuálem pro publicitu OP LZZ, který stanovuje povinné minimum publicity a vizuální identity projektů podpořených z OP LZZ,
 - b) Manuálem vizuální identity ESF v ČR, který určuje zásady správného používání loga ESF a vlajky EU,
 - c) Manuálem vizuální identity OP LZZ, který určuje zásady správného používání loga OP LZZ.Všechny tyto dokumenty jsou k dispozici na internetových stránkách www.esfcr.cz.
13. Dodavatel je povinen zajistit souhlas osob, kterým je poskytována vybraná sociální služba, případně osob, jež se podílejí na realizaci této smlouvy, se zpracováváním osobních údajů, a to včetně souhlasu k tomu, že osobní údaje mohou být využívány objednatelem či jinou třetí osobou pověřenou poskytovatelem podpory, event. Evropskou komisí nebo MPSV, a to pouze za účelem kontroly. Dodavatel je povinen osobní údaje zpracovávat a předávat třetím osobám v souladu a výhradně za podmínek dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě dle jeho novelizace.
14. Dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení této smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy do 31. 12. 2025. Po tuto dobu je zároveň povinen umožnit osobám provádějícím kontrolu projektu, provést kontrolu těchto dokladů. Osobami oprávněnými ke kontrole podle tohoto odstavce se přitom rozumí osoby oprávněné k výkonu kontroly, především zaměstnanci a pověřené osoby objednatele, územních finančních orgánů, Ministerstva financí ČR, Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, a rovněž jejich zmocněnci.
15. Dodavatel je povinen nejpozději do 3 dnů po podpisu této smlouvy doložit, že má uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu sociální služby dle této smlouvy v souladu se zákonem o sociálních službách. Tato smlouva musí být účinná po celou dobu poskytování sociální služby dle této smlouvy s tím, že v případě požadavku objednatele je dodavatel povinen takovou smlouvu bezodkladně předložit.
16. V případě, že při plnění této smlouvy bude vytvořeno autorské dílo, nebo jiný předmět duševního či průmyslového vlastnictví ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon (dále jen „autorské dílo“), poskytuje dodavatel touto smlouvou objednateli časově, územně a množstevně neomezenou, nevýhradní, bezplatnou licenci k užití takového autorského díla. Objednatel je oprávněn bezplatně oprávnění tvořící součást licence zčásti nebo zcela poskytnout třetím osobám (podlicence), přičemž třetí osoba může bezplatně oprávnění tvořící součást licence (podlicence) zcela nebo zčásti poskytnout jakýmkoliv čtvrtým osobám, k čemuž uděluje dodavatel (autor) výslovný souhlas. Objednatel taktéž může bezplatně oprávnění tvořící součást licence postoupit jakýmkoliv třetím osobám, přičemž třetí osoba může bezplatně oprávnění tvořící součást licence postoupit jakýmkoliv čtvrtým osobám, k čemuž dodavatel (autor) poskytuje výslovný souhlas. V případě postoupení licence je objednatel povinen informovat dodavatele (autora) o osobě postupníka bez zbytečného odkladu. Případné licence jsou sjednány jako bezúplatné.
17. Dodavatel souhlasí s využíváním údajů v rozsahu rozhodnutí o registraci dle § 81 zákona o sociálních službách vztahujících se k osobě dodavatele v informačních systémech týkajících těchto osob (osob poskytovatelů sociálních služeb) pro účely administrace prostředků z rozpočtu EU.
18. Dodavatel souhlasí se svým začleněním na veřejně přístupný seznam příjemců, na kterém budou zveřejněny údaje o osobách poskytujících sociální služby v rozsahu stanoveném Manuálem pro publicitu OP LZZ.

19. Dodavatel služby bude informovat o nabízených sociálních službách takovými prostředky, způsoby a formou, která je dostupná a srozumitelná okruhu osob, jimž je sociální služba určena a veřejnosti. Dodavatel je zároveň povinen po celou dobu poskytování sociální služby dle této smlouvy informovat o poskytované službě veřejnost prostřednictvím webových stránek organizace, které minimálně 1 x za 6 měsíců aktualizuje.
20. Dodavatel je povinen vést evidenci o uživatelích a realizovaných aktivitách předepsanou formou dle Metodiky vše v aktuálním znění, které je zveřejněno na webových stránkách kraje www.kr-zlinsky.cz.
21. Dodavatel je povinen zřídit si bankovní účet, který bude používat výhradně pro účely plnění dle této smlouvy. Kopii smlouvy o zřízení tohoto účtu je povinen doložit objednateli nejpozději pátý den ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
22. Při poskytování služeb je dodavatel vázán povinnostmi vyplývajícími ze závazných právních předpisů České republiky, včetně přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, a v rozsahu dle této smlouvy je dále povinen respektovat pravidla Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a projektu.
23. Dodavatel je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech a vést účetnictví nebo účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést analytickou evidenci s jednoznačnou vazbou na poskytovanou službu dle této smlouvy, ze které bude zřejmé použití veškerých finančních prostředků poskytnutých objednatelem, a bude tak možné poskytovat údaje všem kontrolním orgánům.
24. Příjmy získané v souvislosti s plněním této smlouvy (zejména cenu za služby uhrazenou objednatelem) je dodavatel povinen použít na úhradu nákladů souvisejících s realizací poskytovaných sociálních služeb dle této smlouvy a v souladu s účelem smlouvy.
25. Dodavatel prohlašuje, že je on, nebo osoby, s jejichž pomocí předmět smlouvy plní (subdodavatelé), oprávněn poskytovat vybranou sociální službu v rozsahu, v místě a pro okruh osob dle této smlouvy, tedy že k této činnosti má on sám nebo tyto osoby registraci ve smyslu § 78 a násl. zákona o sociálních službách, kterou vydal příslušný registrující orgán, potřebnou pro provozování sociální služby dle čl. II této smlouvy, a dále že disponuje on sám nebo tyto osoby dostatečným technickým a personálním vybavením pro poskytování sociální služby.
26. Dodavatel se zavazuje dále poskytovat také činnosti, práce, služby a dodávky, které nejsou v této smlouvě uvedeny, ale o kterých věděl nebo podle svých odborných znalostí vědět měl nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu poskytování vybrané sociální služby podle této smlouvy třeba, a to na své náklady.
27. Dodavatel se zavazuje předložit objednateli seznam subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky poskytnuté v souvislosti s plněním sociálních služeb dle této smlouvy, uhradil více než 10 % z celkové ceny uvedené v odstavci 1 článku V této smlouvy. Dodavatel je povinen předložit seznam subdodavatelů nejpozději do 28. 2. následujícího roku. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, musí být přílohou seznamu subdodavatelů i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.
28. Dodavatel je povinen respektovat a dodržovat pokyny objednatele vztahující se k plnění předmětu smlouvy, pokud jsou v souladu se smlouvou.

V.

Cena a platební podmínky

1. Celková cena za poskytování služby je stanovena jako maximální do výše **7.326.000,- Kč** (slovy sedmmilionůtřistadvacetšesttisíc korun českých), a to na celou dobu trvání smlouvy. Cena je vypočtena jako součin požadovaného počtu intervencí a jednotkové ceny intervence.
Jednotková cena intervence činí **1.200,- Kč** (slovy jedentisícdvěsta korun českých).

Požadovaný počet intervencí za celou dobu trvání smlouvy je **6 105**. Pojem intervence je definován v Metodice.

2. Smluvní strany berou na vědomí, že v době podpisu smlouvy jsou sociální služby osvobozeny od DPH na základě § 59 z. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
3. Celková cena dle odstavce 1 tohoto článku je sjednána jako cena nejvýše přípustná, platná pro celé období poskytování sociální služby dle této smlouvy, a není možné ji překročit. Dodavatel prohlašuje, že se předem seznámil se všemi okolnostmi a podmínkami, které by mohly mít jakýkoliv vliv na stanovení ceny za službu. Tato cena obsahuje předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění a předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů. Dodavateli vzniká nárok na úhradu ceny odpovídající výši skutečně provedených a řádně prokázaných intervencí (viz Metodika) maximálně však do výše řádně prokázaných způsobilých výdajů dle Metodiky.
4. Pravidla pro způsobilé a nezpůsobilé náklady, resp. výdaje, jsou stanovena v Metodice v aktuálním znění, která je zveřejněna na webových stránkách kraje www.kr-zlinsky.cz.
5. Finanční prostředky na realizaci projektu budou poskytovány pouze bezhotovostně na základě faktur na zvláštní bankovní účet dodavatele, který je uveden v záhlaví této smlouvy. Všechny platby budou probíhat výhradně v české měně.
6. Platby za poskytnuté sociální služby budou probíhat po jednotlivých monitorovacích obdobích, a to formou zálohy na základě zálohové faktury. Na každé monitorovací období (s výjimkou posledního monitorovacího období) bude nejprve dodavateli poskytnuta záloha ve výši cca 12,5 % celkové ceny, přičemž přesná částka odpovídá rozložení intervencí na jednotlivá monitorovací období uvedené v příloze č. 2 této smlouvy (součin jednotkové ceny intervence a počtu intervencí). Po skončení zúčtovacího období bude vystavena zúčtovací faktura na cenu skutečně poskytnutých a řádně prokázaných intervencí ve zúčtovacím období, ve kterém budou vyúčtovány poskytnuté zálohy.
7. Dodavatel je povinen vystavit zálohovou fakturu na příslušné monitorovací období a doručit ji objednateli nejpozději do 10 kalendářních dnů od začátku monitorovacího období. V posledním monitorovacím období objednatel zálohovou platbu neposkytuje, proto v tomto období dodavatel zálohovou fakturu nezasílá. Za poslední období bude finanční plnění poskytnuto formou zádržní platby v následujícím měsíci, tj. měsíc po skončení poskytování sociálních služeb dle této smlouvy, na základě doručení zúčtovací faktury a zároveň splnění veškerých povinností dodavatele vůči objednateli vyplývajících ze smlouvy.
8. Do 10 kalendářních dnů po skončení zúčtovacího období vystaví dodavatel zúčtovací fakturu na cenu skutečně poskytnutých a řádně prokázaných intervencí, ve které budou vyúčtovány poskytnuté zálohové platby. Nedílnou součástí zúčtovací faktury je seznam provedených intervencí poskytnutých ve zúčtovacím období (viz Metodika).
9. Nedílnou součástí zúčtovací faktury vystavené dodavatelem po ukončení účetního období dodavatele a závěrečné zúčtovací faktury je kromě shora uvedeného seznamu provedených intervencí také účetní deník (nebo výkaz zisku a ztráty) zachycující analyticky vedené účetnictví dle této smlouvy. Pokud je rozdílem mezi výnosy a způsobilými náklady, resp. příjmy a způsobilými výdaji (dle Metodiky) dodavatele zisk, je objednatel oprávněn požadovat vrácení tohoto rozdílu. Dodavatel je v takovém případě povinen rozdíl vrátit na účet objednatele do 30 kalendářních dnů od doručení požadavku (viz kapitola Nezpůsobilé výdaje dle Metodiky).
10. Pokud dodavatel na základě zúčtovací faktury nedočerpá finanční částku zaslanou zálohovými platbami, tento finanční rozdíl si ponechává a bude o něj ponížena následující zálohová platba. Tím není dotčeno výše uvedené ustanovení týkající se vytvořeného zisku.
11. Závěrečná faktura může být objednatelům uhrazena až po ukončení kontroly závěrečné monitorovací zprávy a kontroly celkového vyúčtování.
12. V případě, že kdykoliv v průběhu plnění bude zjištěn nesoulad mezi vykazovaným nebo fakturovaným a skutečně poskytnutým plněním předmětu smlouvy, bude objednatel požadovat vrácení částky odpovídající rozdílu. V takovém případě je objednatel oprávněn vyzvat dodavatele k opravě faktury, vystavení dobropisu, vrácení rozdílu na účet objednatele do 30 kalendářních dnů

od doručení výzvy objednatele, případně je oprávněn ponížít o tento rozdíl zálohovou platbu. V případě prodlení s vrácením finančních prostředků je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu podle čl. IX. této smlouvy.

13. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v aktuálním znění, a dále také:

- název/jméno, sídlo/místo provozu, identifikační číslo, bankovní spojení (číslo bankovního účtu, na který má být zapláceno) a registrační údaje (dle obchodního zákoníku č. 513/1991 § 13a) dodavatele služby,
- název/sídlo/identifikační číslo objednatele služby a označení odboru (Odbor řízení dotačních programů), který fakturu likviduje,
- označení banky a čísla účtu dle této smlouvy, na který má být zapláceno,
- lhůtu splatnosti faktury v souladu se smlouvou,
- počet provedených intervencí, jednotkovou cenu a celkovou cenu u zúčtovací faktury (výši zálohy dle smlouvy u zálohové faktury),
- číslo části veřejné zakázky o poskytování sociálních služeb, číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
- předmět smlouvy a název a registrační číslo projektu, tj. text „Zajištění sítě sociálních služeb typu sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi ve Zlínském kraji v místě realizace ORP Kroměříž v rámci projektu Prevencí proti sociálnímu vyloučení ve Zlínském kraji, reg. č. CZ.1.04/3.1.00/05.00067“,
- informaci o tom, že výdaj je financovaný z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost
- jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu, seznam provedených intervencí jako přílohu zúčtovací faktury,

14. Dnem uskutečnění plnění bude vždy poslední den zúčtovacího období. Splatnost faktur je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury, v případě zúčtovací faktury však ode dne jejího doručení včetně přílohy (seznamu provedených intervencí) a případně také účetního deníku, pokud tyto budou úplné a formálně v pořádku. Údaje uvedené na faktuře musí být podloženy údaji obsaženými v monitorovací zprávě. Objednatel si vyhrazuje právo vyzvat dodavatele k odstranění případných vad a nedostatků faktury i příloh. Ten je povinen nedostatky faktury odstranit a opětovně doručit do 5 pracovních dnů ode dne, kdy k tomu byl vyzván. Tímto dochází k posunu splatnosti faktury tak, že lhůta 30 dnů plyne znovu od opětovného doručení faktury. Pokud dodavatel nedostatky neodstraní, vychází objednatel pouze z prokázaného rozsahu poskytnutých intervencí.

15. Při čerpání uhrazených finančních prostředků je dodavatel povinen zajistit, aby na stejnou činnost nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, objednatel může hrazení finančních prostředků pozastavit nebo u již uhrazených finančních prostředků vymáhat jejich vrácení v souladu s platnými právními předpisy a vedle toho požadovat uhrazení smluvní pokuty dle článku IX této smlouvy.

16. Zajišťování dostatku finančních prostředků pro úhradu služeb poskytovaných dodavatelem je závislé na součinnosti Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, od něž objednatel finanční prostředky zajišťuje. Objednatel tak nezodpovídá za prodlení úhrady ceny služeb poskytovaných dodavatelem v případě prodlení součinnosti ze strany ministerstva. O toto prodlení se tak prodlužuje doba, ve které je objednatel povinen provést úhradu ceny služeb poskytovaných dodavatelem dle článku V této smlouvy.

17. Objednatel je oprávněn během realizace této smlouvy nebo i po jejím ukončení jednostranně započítat svou pohledávku vůči dodavateli proti pohledávce dodavatele za objednatelům plynoucí z této smlouvy.

VI. Doba a místo plnění

- Služba bude poskytována v období od 01. 01. 2013 do 31. 12. 2014.
- Dodavatel zabezpečí provoz služby minimálně **25 hodin týdně**, v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy.
- Model 4-4:**

Plnění dle této smlouvy bude realizováno podle tzv. Modelu 4-4. Model sleduje u dodavatele (resp. u sociální služby) **souběžně**:

- plnění požadovaného rozsahu poskytování sociální služby (počet podpořených uživatelů a intervencí),
- průběžné čerpání smluvených finančních prostředků (uznatelných výdajů).

Souhrnně se jedná o dobu od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2014. Tato doba zahrnuje 2 etapy, které jsou tvořeny celkem 8 čtvrtletími (tj. celkem 24 měsíců). Každé čtvrtletí je označeno kódem označujícím pořadové číslo čtvrtletí. První i druhá etapa zahrnuje 4 čtvrtletí.

Grafické znázornění modelu (8 čtvrtletí)

I. etapa				II. etapa			
Milník I				Milník I			
I. Q 2013	II. Q 2013	III. Q 2013	IV. Q 2013	I. Q 2014	II. Q 2014	III. Q 2014	IV. Q 2014
1.1.2013		31.12.2013				31.12.2014	
ZO		ZO		ZO		ZO	

4. Místem realizace je **územní obvod obce s rozšířenou působností (ORP) Kroměříž**.
5. Terénní forma služby bude poskytována minimálně na území obce Kroměříž, případně také v dalších obcích spadajících do správního obvodu ORP Kroměříž, který je definován vyhláškou č. 388/2002 Sb., o stanovení správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem a správních obvodů obcí s rozšířenou působností, ve znění pozdějších předpisů. V obci Kroměříž má dodavatel zřízeno kontaktní místo pro uživatele a zájemce o službu.
6. V případě, že je služba poskytována ambulantní formou, je zařízení poskytující tyto služby umístěno v obci Kroměříž.

VII.

Průběžné zprávy a závěrečná zpráva

1. Dodavatel je povinen objednateli doručit průběžnou monitorovací zprávu za monitorovací období vždy do 10 dnů od skončení daného období. Závěrečnou monitorovací zprávu se dodavatel zavazuje dodat do 20 dnů od skončení posledního monitorovacího období. Závěrečná monitorovací zpráva nahrazuje poslední průběžnou monitorovací zprávu. Monitorovací zprávy je třeba zasílat písemnou i elektronickou formou. Rozhodný je den doručení písemnou formou.
2. V případě zjištění neúplnosti nebo formálních nedostatků zprávy, je dodavatel povinen příslušnou průběžnou monitorovací zprávu nebo závěrečnou monitorovací zprávu doplnit nebo opravit a opětovně doručit do 5 pracovních dnů ode dne, kdy k tomu bude vyzván. Obdobným způsobem pak je dodavatel povinen opravit i zúčtovací fakturu, pokud má změna vliv na její výši.
3. Závazný vzor průběžné a závěrečné monitorovací zprávy v aktuálním znění je uveden na webových stránkách kraje www.kr-zlinsky.cz.

VIII.

Kontrola a monitoring

1. Plnění předmětu této smlouvy bude objednatel monitorovat a kontrolovat, a to i prostřednictvím třetích osob, které k výkonu monitoringu a kontroly písemně pověří či zmocní. Objednatel je oprávněn si realizaci předmětu plnění dle této smlouvy ověřit v místě poskytování služeb.
2. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a článku 4 Nařízení Komise (ES) č. 438/2001 je dodavatel povinen vytvářet podmínky k provádění kontroly hospodaření se svěřenými finančními prostředky, zejména poskytnout součinnost oprávněným osobám při kontrole všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy podle čl. II nebo při ověřování souladu mezi údaji uvedenými v těchto dokladech a skutečným stavem v místě realizace. Oprávněnými osobami podle tohoto odstavce se přitom rozumí osoby oprávněné podle zákona k výkonu kontroly, především zaměstnanci a pověřené osoby objednatele, územních finančních orgánů, Ministerstva financí ČR, Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, a rovněž jejich zmocněnci. Dodavatel je povinen umožnit osobám a orgánům oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu veškerých dokladů vztahujících se k plnění dle této smlouvy.
3. Dodavatel je povinen bezodkladně informovat objednatele o všech kontrolách týkajících se přímo poskytování sociální služby, k jejímuž poskytování se dodavatel zavázal touto smlouvou, provedených ze strany jiných subjektů než objednatele. Dodavatel je povinen bezodkladně poskytnout na žádost objednatele v písemné podobě informace, které se týkají realizace předmětu této smlouvy.

IX. Odpovědnost a smluvní pokuty

1. Smluvní pokuta za neplnění počtu podpořených uživatelů:

V případě, že dodavatel nesplní stanovenou hodnotu počtu podpořených uživatelů určenou pro danou etapu realizace (viz příloha č. 2 této smlouvy), je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli uhrazení smluvní pokuty dle níže uvedené tabulky.

Skutečné plnění počtu podpořených uživatelů bude zjišťováno vždy po překročení každého z milníků (viz článek VI. této smlouvy – Model 4-4). Hodnota smluvní pokuty je stanovena v procentech z celkové ceny dle článku V smlouvy.

Tabulka % výše smluvní pokuty za neplnění počtu podpořených uživatelů služby v rámci jednotlivých etap

Milník / % naplnění počtu podpořených uživatelů	$100 > x \geq 77$	$77 > x \geq 64$	$64 > x \geq 50$	$50 > x$
po I. milníku	7,5 %	10 %	15 %	25 %
po II. milníku (kumulativně, tj. za celou dobu realizace)	15 %	20 %	30 %	50 %

2. Smluvní pokuta za neplnění požadovaného počtu intervencí:

V případě, že dodavatel nesplní stanovenou celkovou hodnotu intervencí za celou dobu trvání smlouvy (viz příloha č. 2 této smlouvy), je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli uhrazení smluvní pokuty dle níže uvedené tabulky. Kontrola plnění proběhne na konci realizace smlouvy, tj. po překročení II. milníku.

Tabulka výše smluvní pokuty za neplnění požadovaného počtu intervencí

% naplnění počtu intervencí	$100 > x \geq 80$	$80 > x \geq 60$	$60 > x \geq 40$	$40 > x$
Výše smluvní pokuty (Kč)	10.000,-	30.000,-	50.000,-	100.000,-

3. Smluvní pokuta za nesplnění podmínky zajištění minimální požadované výše úvazku sociálního pracovníka po celou dobu trvání smlouvy:

Objednatel je oprávněn uložit smluvní pokutu za každý měsíc, v němž nebude splněna podmínka minimální požadované výše úvazku sociálního pracovníka. Kontrola dodržení uvedené podmínky proběhne na konci realizace smlouvy, tj. po překročení II. milníku. Smluvní pokuta bude stanovena ve výši **1 500 Kč** za každou nesplněnou 0,1 úvazku (zaokrouhлено matematicky na 1 desetinné místo) za každý měsíc, v němž požadovaná podmínka nebyla splněna. Smluvní pokuta nebude uložena v případě, že dodavatel prokáže, že pracovníka aktivně hledal.

4. Smluvní pokuta za nesplnění podmínky podílu celkové výše úvazků pracovníků v přímé péči k celkové výši úvazků všech pracovníků:

Objednatel je oprávněn uložit smluvní pokutu za každý měsíc, v němž klesne % podíl celkové výše úvazků pracovníků v přímé péči ve vztahu k celkové výši úvazků všech pracovníků na 50 a méně %. Kontrola dodržení uvedené podmínky proběhne na konci realizace smlouvy, tj. po překročení II. milníku. Smluvní pokuta bude stanovena dle níže uvedené tabulky.

Tabulka výše smluvní pokuty za nesplnění % podílu celkové výše úvazků pracovníků v přímé péči ve vztahu k celkové výši úvazků všech pracovníků:

$50 \geq x \geq 45$	$45 > x \geq 40$	$40 > x$
5 000 Kč	10 000 Kč	15 000 Kč

V případě, že dojde ke snížení % podílu celkové výše úvazků pracovníků v přímé péči vlivem nesplnění podmínky požadované výše úvazku sociálního pracovníka, je vyměřena pouze smluvní pokuta vyšší.

5. Smluvní pokuta za nesplnění podmínky zajištění minimální požadované výše úvazků pracovníků v přímé péči:

Objednatel je oprávněn uložit smluvní pokutu, pokud dodavatel nesplnil podmínku zajistit v průměru za celou dobu poskytování služeb minimální měsíční výši úvazků pracovníků v přímé péči uvedenou v čl. 4, odst. 5. Smluvní pokuta bude stanovena ve výši **35 000 Kč** za každou nesplněnou 0,1 úvazku (zaokrouhleno matematicky na 1 desetinné místo). Kontrola dodržení uvedené podmínky proběhne na konci realizace smlouvy, tj. po překročení II. milníku.

6. Smluvní pokuta za nenaplnění požadované úspěšnosti služby

Objednatel je oprávněn uložit smluvní pokutu, pokud úspěšnost služby dle čl. II, odst. 5.5 nedosáhne požadovaných 20 % z celkového počtu vykázaných podpořených osob (počet požadovaných úspěšně podpořených uživatelů se vždy zaokrouhluje na jednotky nahoru). Smluvní pokuta bude stanovena ve výši 15.000,- Kč za každého uživatele, o nějž nebude naplněno požadované % úspěšnosti služby. Kontrola plnění uvedené podmínky proběhne na konci realizace smlouvy, tj. po překročení II. milníku.

7. Jiné smluvní pokuty:

- Pokud dodavatel nepředloží fakturu, průběžnou monitorovací zprávu nebo opravu nebo doplnění faktury nebo průběžné monitorovací zprávy v termínech stanovených touto smlouvou, je oprávněn si požádat předem o prodloužení lhůty (postačí e-mailová forma). V případě, že si předem dodavatel nepožádá o prodloužení lhůty nebo v případě, že dodavatel nepředloží fakturu, průběžnou monitorovací zprávu nebo opravu nebo doplnění faktury nebo průběžné monitorovací zprávy ani v objednatelům odsouhlaseném prodlouženém termínu, je dodavatel povinen uhradit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč. Pokud dodavatel nepožádal o prodloužení lhůty či nepředložil v prodloužené lhůtě fakturu, průběžnou monitorovací zprávu nebo opravu nebo doplnění faktury nebo průběžné monitorovací zprávy, stanoví mu objednatel další náhradní termín pro předložení (dostačující je e-mailová forma). Pokud nepředloží dodavatel předmětné dokumenty ani v náhradním termínu, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý kalendářní den prodlení, počítáno od uplynutí náhradního termínu.
- Pokud dodavatel nepředloží závěrečnou monitorovací zprávu nebo její opravu či doplnění v termínu stanoveném touto smlouvou, je oprávněn si požádat předem o prodloužení lhůty (dostačující je e-mailová forma). V případě, že si dodavatel předem nepožádá o prodloužení lhůty nebo v případě, že dodavatel nepředloží závěrečnou monitorovací zprávu nebo její opravu či doplnění ani v objednatelům odsouhlaseném prodlouženém termínu, je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč, a to za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- Objednatel je oprávněn dodavateli uložit smluvní pokutu v případě, že dojde k opakovanému vyplnění průběžné nebo závěrečné monitorovací zprávy vztahující se k jednomu monitorovacímu období včetně příloh, které není v souladu se skutečností a má přímý vliv na věcnou správnost zprávy. Smluvní pokuta činí 3.000,- Kč za každý zjištěný případ.

- d) Za nesplnění nápravných opatření stanovených v protokolu o veřejnosprávní kontrole na základě kontroly plnění podmínek smlouvy v termínu uvedeném v protokolu má objednatel právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč, a to za každý i započatý kalendářní den prodlení, maximálně však do výše celkové ceny uvedené v článku V této smlouvy.
 - e) V případě, že se dodavatel odmítne podrobit kontrole, nebo neposkytne nezbytnou součinnost při výkonu kontroly, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den prodlení, který uplyne od odmítnutí podrobit se kontrole nebo neposkytnutí nezbytné součinnosti při výkonu kontroly.
 - f) V případě, že dodavatel má povinnost vrátit finanční prostředky poskytnuté mu dle této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,2 % z nevrácené částky za každý započatý den prodlení, maximálně však do výše finančních prostředků, které je povinen vrátit.
 - g) Za porušení pravidel publicity dle Metodiky je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
 - h) Za porušení pravidel pro archivaci dokladů je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 20.000,- Kč. Za porušení pravidel pro vedení účetnictví je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč.
 - i) V případě neoprávněného duplicitního čerpání finančních prostředků je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli vrácení veškerých neoprávněně čerpaných prostředků a navíc zaplacení smluvní pokuty ve výši 25 % z částky neoprávněně čerpaných prostředků.
 - j) V případě, že dodavatel neoprávněně čerpal duplicitně finanční prostředky na realizaci činnosti dle této smlouvy i z jiných zdrojů, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 25 % z neoprávněně čerpané částky.
 - k) Za jakékoli jiné porušení povinností stanovených smlouvou ze strany dodavatele, má objednatel právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč za každý zjištěný případ.
8. Smluvní pokuty uvedené v odstavcích 1 až 7 tohoto článku je objednatel oprávněn:
- a) požadovat po dodavateli jejich uhrazení na základě písemně doručené výzvy, přičemž v takovém případě jsou smluvní pokuty splatné do 30 dnů ode dne doručení výzvy objednatelům k jejich úhradě dodavateli,
 - b) případně smluvní pokutu započítat proti následujícím platbám dodavateli, čímž se tyto platby o příslušnou částku poníží.
9. Jakákoliv sankce (smluvní pokuta) dle této smlouvy se nedotýká práva objednatele na náhradu způsobené škody, ani nemá vliv na výši náhrady škody.
10. V případě, že rozsah plnění zajišťovaný subdodavatelem (subdodavatelem) přesáhne 70 % z celkového požadovaného počtu intervencí, je objednatel oprávněn takový přesahující rozsah plnění dodavateli nehradit.

X.

Odstoupení od smlouvy a výpověď

1. Dodavatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že objednatel neposkytne dodavateli finanční prostředky dle této smlouvy ve výši stanovené touto smlouvou ani ve lhůtě 30 dnů od uplynutí lhůty splatnosti za podmínky, že toto prodlení není způsobeno pozdní či nižší platbou poukázanou objednateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí ČR.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že
 - a) dodavatel uvedl nepravdivé prohlášení podle článku IV odst. 25 této smlouvy,
 - b) dodavatel porušil svou povinnost podle čl. VII této smlouvy,

- c) dodavatel z jakéhokoliv důvodu přestane poskytovat služby dle této smlouvy a nezajistí obnovení poskytování těchto služeb ani ve stanovené přiměřené lhůtě, kterou je objednatel pro tyto účely povinen mu stanovit,
 - d) dodavatel není schopen zajistit poskytování sociální služby v souladu se zákonem o sociálních službách,
 - e) dodavatel v první sledované etapě naplnil počet podpořených uživatelů nebo intervencí na méně než 50 % stanovené hodnoty pro danou etapu,
 - f) dodavatel uvedl nepravdivé či zkreslené údaje v průběžné monitorovací zprávě nebo neuvedl některý z údajů, které měly být v těchto dokumentech uvedeny,
 - g) dodavatel neplní podmínky a povinnosti vyplývající pro něj ze zákona o sociálních službách nebo Vyhlášky, a toto bylo objednatelům kvalifikovaně zjištěno (zejména na základě kontroly realizace služby nebo ukončené inspekce poskytování sociálních služeb),
 - h) dodavatel podstatně nebo opakovaně méně podstatně porušil své povinnosti vyplývající ze smlouvy, nebo porušil své povinnosti méně podstatně, avšak nezjednal nápravu ani ve lhůtě poskytnuté mu objednatelům,
 - i) dodavatel, nebo osoby, s jejichž pomocí předmět smlouvy plní (subdodavatelé), pozbudou příslušné oprávnění poskytovat sociální služby dle této smlouvy (registraci dle zákona o sociálních službách) nebo přestanou splňovat podmínky nutné pro registraci dle zákona o sociálních službách nebo nastane skutečnost, která je důvodem pro zrušení registrace ve smyslu § 82 odst. 3 zákona o sociálních službách,
 - j) vůči dodavateli bude zahájeno insolvenční řízení, na majetek dodavatele bude prohlášen konkurs nebo bude zjištěn jeho úpadek, nebo v případě, že dodavatel vstoupí do likvidace,
 - k) není zahájeno poskytování sociální služby během prvního monitorovacího období,
 - l) bylo zjištěno u dodavatele duplicitní čerpání prostředků finanční podpory v závažném rozsahu (tj. v hodnotě převyšující 50.000,- Kč včetně DPH),
 - m) byla opakovaně odepřena součinnost dodavatele při provádění kontroly,
 - n) ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, případně kontrolního či dotačního orgánu (jiného poskytovatele finanční podpory) bude rozhodnuto o tom, že zadávací řízení, jež předcházelo uzavření této smlouvy bylo provedeno v rozporu se zákonem (zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách) a z tohoto důvodu bude rozhodnuto o neuznatelnosti způsobilých výdajů či zkrácení či neposkytnutí dotace (finanční podpory), na základě které objednatel financuje poskytování sociálních služeb dle této smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že byly zjištěny opakované nedostatky v poskytování služeb. V tomto případě činí výpovědní lhůta 1 měsíc.
 4. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že dodavatel objednateli neoznámil změny uvedené v odstavci 8 nebo 9 článku IV této smlouvy nebo porušil povinnost informovat jej o subdodavateli dle odstavce 2 článku IV této smlouvy. V tomto případě činí výpovědní lhůta 1 měsíc.
 5. Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR nebo jiný poskytovatel finanční podpory ukončí nebo pozastaví poskytování finanční podpory projektu, na základě něhož jsou sociální služby dle této smlouvy financovány. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce. V případě výpovědi dle tohoto odstavce se objednatel zavazuje uhradit dodavateli nezbytné náklady spojené s ukončením poskytování vybrané sociální služby.
 6. V případě výpovědi počíná běžet výpovědní lhůta od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Výpověď musí být písemná a musí být doručena druhé smluvní straně.
 7. V případě jakéhokoliv mimořádného ukončení smlouvy je dodavatel povinen vypracovat a předložit závěrečnou monitorovací zprávu a závěrečnou fakturu do 30 dnů od ukončení smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, přičemž jsou smluvní strany povinny vypořádat si vzájemné závazky a pohledávky plynoucí z této smlouvy. Konečná cena bude stanovena dle počtu skutečně

poskytnutých a řádně prokázaných intervencí a bude snížena o udělené sankce (tím nejsou dotčena ustanovení článku V smlouvy).

8. V případě předčasného ukončení smlouvy, je dodavatel povinen vrátit zálohově poskytnuté a dosud nevyúčtované finanční prostředky do 30 kalendářních dnů od ukončení této smlouvy. V případě, že dodavatel finanční prostředky nevrátí ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu podle čl. IX této smlouvy.

XI.

Komunikace smluvních stran

1. Není-li uvedeno v této smlouvě jinak, platí pro komunikaci smluvních stran následující. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami dle smlouvy je činěna písemně nebo elektronickou poštou, případně za využití tzv. datových schránek dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů a bude označena evidenčním číslem uzavřené smlouvy o zajištění poskytování sociálních služeb. Písemnou komunikaci se rozumí komunikace prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo kurýrní služby na níže uvedené kontaktní adresy smluvních stran nebo na takovou jinou adresu, kterou příslušná smluvní strana určí v písemném oznámení zaslaném v souladu s touto smlouvou.

Objednatel:

Zlínský kraj

Krajský úřad Zlínského kraje

Odbor řízení dotačních programů

třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

Kontaktní osoba:

Ing. Lenka Kolářová

E-mail:

soc.prevence@kr-zlinsky.cz

Dodavatel:

Fond ohrožených dětí

Kontaktní (pověřená) osoba(y):

Bc. Eliška Petruchová

Adresa:

Pobočka FOD Kroměříž

Havlíčková 3286/121A, 767 01 Kroměříž

Tel/fax:

724 667 722, 573 345 555

E-mail:

eliska.petruchova@fod.cz

2. Výše uvedené adresy či spojení mohou být měněna jednostranným písemným nebo elektronickým oznámením doručeným smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou následující pracovní den od doručení takového oznámení druhé smluvní straně.

XII.

Změny a zánik smlouvy

1. Tato smlouva a její přílohy může být měněna pouze písemně uzavřenými dodatky, nestanoví-li se v této smlouvě výslovně jinak.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran, písemným odstoupením smluvní strany od smlouvy nebo výpovědí v souladu s článkem X této smlouvy.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Je-li v této smlouvě uvedeno, že úkon má být učiněn v písemné formě, rozumí se tím projev vůle zachycený na listině, příp. listinách. Elektronickými prostředky lze provádět písemné úkony jen tehdy, stanoví-li tak tato smlouva.
2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími právními předpisy České republiky.
3. Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této smlouvy budou řešeny pokud možno nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou spory řešeny u věcně a místně příslušných soudů v souladu s účinnými právními předpisy České republiky.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
5. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří:
příloha č. 1 Základní údaje o poskytování sociální služby
příloha č. 2 Plán realizace veřejné zakázky na poskytování sociální služby
Dodavatel se zavazuje řídit nejen touto smlouvou, ale taktéž jejími přílohami shora uvedenými. Pokud se týče Metodiky souhlasí dodavatel s tím, že objednatel je oprávněn Metodiku v průběhu realizace této smlouvy jednostranně měnit a z tohoto důvodu je povinen dodavatel průběžně sledovat webové stránkách zlínského kraje www.kr-zlinsky.cz, na kterých se aktuální verze Metodiky nachází.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dodavatel obdrží jeden stejnopis a objednatel obdrží tři stejnopisy.
7. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují podpisy svých oprávněných zástupců.

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

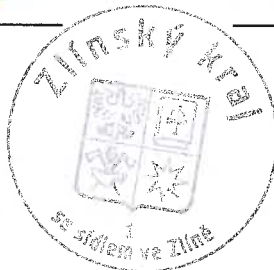
Datum a číslo jednací: 17. 12. 2012, usnesení č. 1055/R27/12

Ve Zlíně dne - 7 -01- 2013

V Kroměříži dne 07 -01- 2013



MVDr. Stanislav Mišák
Zlínský kraj



FOND OHROŽENÝCH DĚTÍ
pobočka Kroměříž
787 01 Kroměříž, Havlíčkova 3286
IČ: 00469277 • Tel./fax: 573 345 555
Mobil: 724 667 722, 724 667 655
e-mail: fod.kromeriz@fod.cz



Bc. Eliška Petruchová
Fond ohrožených dětí

Příloha č. 1

Základní údaje o poskytování sociální služby

Základní údaje o dodavateli

1. Identifikátor služby dle registru poskytovatelů			
1331129			
2. Forma poskytování sociální služby			
☒ ambulantní ☒ terénní			
3. Poskytovatel sociální služby			
Název organizace:		Fond ohrožených dětí	
Adresa sídla organizace:		Na poříčí 1038/6, 110 00 Praha	
4. Kontaktní místo pro terénní formu služby			
Pobočka FOD Kroměříž, Havlíčkova 3286/121A, 767 01 Kroměříž			
5. Místo poskytování ambulantní formy služby			
Pobočka FOD Kroměříž, Havlíčkova 3286/121A, 767 01 Kroměříž			
6. Časová dostupnost služby (doba, kdy je služba k dispozici pro uživatele)			
Terénní forma služby		Ambulantní forma služby	
Pondělí	8:00 – 12:00 hod. 12:30 – 16:30 hod.	Pondělí	8:00 – 12:00 hod. 12:30 – 16:30 hod.
Úterý	8:00 – 12:00 hod. 12:30 – 16:30 hod.	Úterý	8:00 – 12:00 hod. 12:30 – 16:30 hod.
Středa	8:00 – 12:00 hod. 12:30 – 16:30 hod.	Středa	8:00 – 12:00 hod. 12:30 – 16:30 hod.
Čtvrtek	8:00 – 12:00 hod. 12:30 – 16:30 hod.	Čtvrtek	8:00 – 12:00 hod. 12:30 – 16:30 hod.
Pátek	8:00 – 12:00 hod. 12:30 – 16:30 hod.	Pátek	8:00 – 12:00 hod. 12:30 – 16:30 hod.
Sobota		Sobota	
Neděle		Neděle	

Příloha č. 2
Plán realizace veřejné zakázky na poskytování sociální služby

Poskytovatel sociální služby	Fond ohrožených dětí
Název zařízení / sociální služby	Pobočka FOD Kroměříž
Název veřejné zakázky	Zajištění sociálních služeb typu sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Kroměříž
Označení části veřejné zakázky	SAS 3
Místo realizace veřejné zakázky	ORP Kroměříž
Forma poskytované služby	ambulantní a terénní
Počátek realizace	1.1.2013

Období	Celkové způsobilé výdaje *)	Intervence	Uživatelé	
		Počet jednotek	Počet jednotek	%
I.Q 2013		764		
II.Q 2013		763		
mezisoučet		1 527		
III.Q 2013		763		
IV.Q 2013		763		
Milník I.	3 663 000,00 Kč	3 053	49	50%
I.Q 2014		763		
II.Q 2014		763		
mezisoučet		4 579		
III.Q 2014		763		
IV.Q 2014		763		
Milník II.	3 663 000,00 Kč	6 105	49	50%
celkem	7 326 000,00 Kč	6 105	98	100%
jednotková cena intervence	1 200,00 Kč			

*) Dle Metodiky způsobilých výdajů.

Položky "mezisoučet" a "Milník" se načítají kumulativně.



Zlínský kraj

Zlínský kraj

320, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

tel: +420 577 043 111, fax: +420 577 043 202

krajský úřad info@kr-zlinsky.cz, www.kr-zlinsky.cz

Gebur řízení dotační

programů

tr. Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

Ověřovací doložka autorizované konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Ověřuji pod pořadovým číslem **43181174-115024-**, že tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě **130114133923**

do podoby elektronické, skládající se z **23** listu(ů), se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Zajišťovací **bez zajišťovacího prvku**
prvek:

Ověřující osoba: **Michal Uherek**

Vystavil: **Zlínský kraj**

Ve Zlíně dne 14.1.2013