

SMLOUVA

na výkon investorsko-inženýrské činnosti pro zabezpečení přípravy a realizace „Projektu SPZ Holešov“

Smluvní strany:

Zlínský kraj

jednající MVDr. Stanislavem Mišákem, hejtmanem

se sídlem Zlín, tř. T. Bati 21, PSČ 761 90

IČ: 708 91 320

DÍČ: CZ70891320

Zástupce ve věcech technických: Ing. Věra Fousková, vedoucí odboru koordinace rozvojových aktivit

(dále jako „Zadavatel“)

a

Industry Servis ZK, a.s.

jednající Jiřím Němcem, předsedou představenstva

a Ing. Jakubem Černochem, místopředsdou představenstva

se sídlem Holešov, Holešovská 1691, PSČ 769 01

Č: 630 80 303

DIČ: CZ63080303

rejstřík evidence: obchodní rejstřík Krajského soudu v Brně, odd. B, vl. 1952

(dále jako „Zpracovatel“)

uzavírají po předchozím jednání a vzájemném souhlasu tuto Smlouvu na výkon investorsko-inženýrské činnosti pro zabezpečení přípravy a realizace Projektu SPZ Holešov (dále v textu jen smlouva) s tím, že se nadále budou označovat již jen jako „Zadavatel“ a „Zpracovatel“ a Zadavatel a Zpracovatel společně dále v textu rovněž jako „smluvní strany“ a každý jednotlivě dále jen „smluvní strana“. Výše uvedení zástupci obou smluvních stran prohlašují, že podle zákona, stanov nebo jiného obdobného organizačního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti této smlouvy není třeba podpisu jiné osoby. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v návaznosti na uplynutí doby trvání Smlouvy na výkon investorsko-inženýrské činnosti pro zabezpečení přípravy a realizace stavby „Průmyslová zóna Holešov“, č. smlouvy D/2458/2011/INV ve znění jejího dodatku č. 1. Účelem této smlouvy je zajištění investorsko-inženýrské činnosti pro zabezpečení přípravy a realizace Projektu Strategické průmyslové zóny Holešov definovaného v úvodním ustanovení této smlouvy včetně jeho dílčích akcí v dalším období, v rozsahu vyplývajícím z této smlouvy a v kontinuitě s předcházejícími smlouvami ve znění jejich pozdějších dodatků.

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ, VÝKLAD POJMŮ

1. Zadavatel realizuje k zajištění zájmu na rozvoji svého území ve všech rozvojových oblastech, zejména v oblasti investiční výstavby, ekonomického rozvoje, vybudování a rozvoje infrastruktury, rozvoje podnikání, zvýšení zaměstnanosti a zlepšení sociálních podmínek svých občanů, vznik Strategické průmyslové zóny Holešov (dále jen „SPZ Holešov“).
2. Zadavatel je příjemcem podpory pro akce „SPZ Holešov – výkupy nemovitostí, I. etapa“, evidenční číslo ISPROFIN: 222D232 0007, „SPZ Holešov – výkupy nemovitostí, II. etapa“, evidenční číslo ISPROFIN: 222D232000018, „SPZ Holešov – technická a dopravní infrastruktura“, evidenční číslo ISPROFIN: 222D232000019 a „SPZ Holešov – Vnitřní infrastruktura“, evidenční číslo ISPROFIN: 222D232000035, realizované v rámci Programu na podporu podnikatelských nemovitostí a infrastruktury (dále jen „Program“), podprogram Příprava a rozvoj Podnikatelských zón.
3. Zpracovatel je právnickou osobou podnikající na základě živnostenských oprávnění, založenou a existující podle právních předpisů České republiky, která vykonává podstatnou část své činnosti ve prospěch

Zpracoval: Mgr. Polášková	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Řihová	Kontroloval: Ing. Soukupová	Kontroloval: Ing. Fousková
------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-------------------------------

Zadavatele a ve které má Zadavatel výlučná majetková práva. Zpracovatel prohlašuje, že má veškerá práva a způsobilost k tomu, aby plnil závazky vyplývající z této smlouvy.

4. VÝKLAD POJMŮ:

Strategická průmyslová zóna Holešov nebo jen SPZ Holešov

- *území, situované na pozemcích v katastrálních územích Holešov, Všetuly, Zahnašovice a Třebětice, určené k využití pro výrobu a skladování včetně podmiňujících nebo navazujících staveb technického vybavení území, která je v souladu se Zásadami územního rozvoje Zlínského kraje*

Projekt SPZ Holešov nebo Akce SPZ Holešov (dále jen „Projekt“)

- *akce uvedené v čl. 1 odst. 2 této smlouvy nebo některá z těchto akcí*

Investorsko-inženýrská činnost

- *veškeré práce, výkony a služby charakteru technické a právní pomoci, inženýrské, administrativní a koordinační činnosti, které jsou nutné, potřebné či účelné pro zabezpečení realizace Projektu, jakož i vykonávání dalších činností, souvisejících s realizací Projektu, jak jsou blíže vymezeny v dalších ustanoveních této smlouvy*

Správce programu

- *Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR*

Určená organizace

- *Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest*

Pravidla programu

- *pravidla Programu na podporu Podnikatelských nemovitostí a infrastruktury, schválená Ministerstvem financí ČR pod č.j. 19/40787/2006-193, ve znění jejich pozdějších aktualizací*

Závazné podmínky

- *závazné podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace, stanovené Správcem programu a Ministerstvem financí ČR pro akce vymezené v čl. 1. odst. 2. této smlouvy. Pokud budou v době trvání této smlouvy Správcem programu stanoveny další Závazné podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci pro akce vymezené v čl. 1. odst. 2. této smlouvy, případně pro jiné akce realizované Zadavatelem pro zajištění projektu SPZ Holešov, rozumí se Závaznými podmínkami také tyto další podmínky.*

Implementační tým

- *implementační tým pro výstavbu SPZ Holešov, sestávající z interních pracovníků Zadavatele, z interních či externích pracovníků Zpracovatele a dalších společností, které Zadavatel pověřil výkonem investorských, inženýrských a projektových činností, v rozsahu a personálním zastoupení, které odpovídají náročnosti akce. Jednání implementačního týmu se konají zpravidla formou výrobních porad, kde jsou projednávány činnosti investorské, inženýrské a projektové a majetkoprávní týkající se předmětu této smlouvy.*

Meziresortní komise

- *meziresortní komise, jejíž postavení, složení a působnost je vymezena v Programu, zejména pak v jeho čl. 10. odst. 10.2.*
- **Akce Projektu** – Stavby č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; Stavba 10. Dopravní infrastruktura uvnitř PZ; Stavba 10. Technická a dopravní infrastruktura uvnitř PZ 1. část; Stavba 10. Technická a dopravní infrastruktura uvnitř PZ 2. část, jakož i ostatní realizované stavby mimo výše uvedené (např. Sanace kanalizace, Úprava okružní křižovatky) a další budoucí Stavby, zařízení, technické zhodnocení a opravy majetku mimo oprav majetku, které jsou předmětem Smlouvy o správě majetku D/1267/2013/KORA, které souvisejí s Projektem.
- **Střednědobý plán Projektu** (dále Střednědobý plán) – seznam **investičních Akcí Projektu**, který je v souladu s rozpočtem a rozpočtovým výhledem Zadavatele.
- **Investiční záměr Akce Projektu** - dokument, který věcně, funkčně, časově a finančně vymezuje Akci reprodukce majetku dle vnitřní normy zadavatele - SM/41 Příprava a realizace akcí reprodukce majetku.

Zpracoval: Mgr. Polášková	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Soukupová	Kontroloval: Ing. Fousková
------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-------------------------------

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Zpracovatel se touto smlouvou zavazuje vykonávat pro Zadavatele na jeho účet, přímo nebo prostřednictvím třetích osob, následující činnosti, jejichž základní věcný rozsah je blíže vymezen v dalších ustanoveních této smlouvy a Zadavatel se zavazuje zaplatit Zpracovateli za výkon těchto činností níže sjednanou úplatu.
2. Součástí závazku Zpracovatele jsou investorsko-inženýrské činnosti pro zabezpečení realizace Projektu SPZ Holešov (pro účely této smlouvy jsou pod tuto činnost podřazeny činnosti v bodě 2.1., 2.2.), jakož i další činnosti, vymezené v odst. 2.3. tohoto článku.

Investorsko-inženýrská činnost

2.1 Činnosti pro zabezpečení přípravy a realizace Akcí Projektu a činnosti s tím související, zejména:

- 2.1.1 Koordinace přípravy a realizace Akcí Projektu a Investičních záměrů Akcí Projektu včetně závěrečného vyhodnocení v souladu s interními postupy Zadavatele, Projektem a cíli Projektu, Střednědobým plánem, Rozpočtem, Rozpočtovým výhledem Zadavatele a usneseními orgánů Zlínského kraje;
- 2.1.2 Kontrola jednotlivých stupňů projektových dokumentací ke správním řízením Akcí Projektu v intencích Pravidel programu, Závazných podmínek, Investičních záměrů Akcí Projektu a usneseními orgánů Zlínského kraje, kontrola plnění podmínek a uplatňování nároků ze smluv na zhotovení projektové dokumentace;
- 2.1.3 Koordinace a zajištění majetkoprávní přípravy Akcí Projektu, zejména pak zřízení věcných břemen k pozemkům třetích osob, dotčených Akcemi Projektu a dále také zajištění zřízení věcných břemen k pozemkům Zadavatele dotčených stavbami jiných osob v rámci SPZ Holešov;
- 2.1.4 Koordinace a zajištění veškerých podkladů pro vymezení předmětu veřejných zakázek Akcí Projektu včetně obchodních podmínek tak, aby dodavatel byl zavázán k realizaci zakázky v souladu se zájmy a potřebami Zadavatele a v souladu s podmínkami Projektu, přičemž pro zpracování obchodních podmínek v oblasti Staveb budou přednostně využity vzory předané Zadavatelem;
- 2.1.5 Koordinace a kontrola průběhu všech správních řízení souvisejících s Akcemi Projektu včetně předávacích a kolaudačních řízení;
- 2.1.6 Organizační zajištění, koordinace a řízení přípravy a realizace Akcí Projektu a jejich jednotlivých dílčích částí včetně zajištění plnění všech podmínek z uzavřených smluvních vztahů, zejména pak plnění harmonogramů prací a finančních harmonogramů, rozpočtů, dodávek a záruk a příslušných dokumentací včetně zajištění uplatnění nároků z odpovědnosti zhotovitelů Akcí Projektu za vady díla nebo uplatnění jiných nároků vůči zhotoviteli, vyplývajících ze Smluv. Při výkonu činností dle tohoto odstavce Zpracovatel nebude vykonávat činnosti, které jsou předmětem smlouvy sjednané Zadavatelem s technickým dozorem stavebníka a zpracovatelem projektové dokumentace;
- 2.1.7 Koordinace činností jednotlivých dodavatelů podílejících se na realizaci Akcí Projektu (např. zhotovitel stavby, zpracovatel projektové dokumentace, technický dozor stavebníka);
- 2.1.8 Koordinace činností s dalšími dotčenými subjekty při přípravě a realizaci Akcí Projektu (např. Správce programu, Určená organizace);
- 2.1.9 Kontrola a potvrzení správnosti změnových listů a dalších dokumentů Akcí Projektu zejména pak dokumentů předkládaných Zadavateli k zajištění dalších činností nebo archivaci, přičemž podpisem na příslušných dokumentech Zpracovatel Zadavateli zaručuje zejména soulad s právním rámcem, Projektem, Investičním záměrem Projektu a smluvními podmínkami s dodavateli Akcí Projektu;

Zpracoval: Mgr. Polášková	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Soukupová	Kontroloval: Ing. Fousková
------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-------------------------------

- 2.1.10 Kontrola a potvrzení správnosti soupisu provedených prací, dodavatelských faktur a dalších dokumentů souvisejících s realizací Akcí Projektu předkládaných příkazci operací Zlínského kraje k odsouhlasení nebo proplacení, přičemž podpisem na příslušných dokumentech Zpracovatel Zadavateli zaručuje zejména soulad s právním rámcem, Projektem, Investičním záměrem Akce Projektu a smluvními podmínkami s dodavateli Akcí Projektu;
- 2.1.11 Příprava návrhu podkladů pro zápis Akcí projektu do katastru nemovitostí a příprava návrhu dokumentů týkající se změn údajů o pozemcích do katastru nemovitostí.

2.2. Činnosti společné pro Projekt a Akce Projektu, zejména:

- 2.2.1 Příprava, administrace a projednání podkladů, dokumentů a materiálů, vážících se k vykonávání investorsko-inženýrských činností, pro předložení k projednání v RZK, ZZK, případně dalších orgánech Zlínského kraje, včetně předjednání a projednání se zástupcem Zadavatele ve věcech technických, v souladu s interními postupy Zadavatele a dále vždy tak, aby nebyl ohrožen termín pro uzávěrku tisků dle plánu pro jednání orgánů Zlínského kraje;
- 2.2.2 Příprava a administrace podkladů, dokumentů a materiálů, podléhajících souhlasu, oznámení, stanoviskům či vyjádřením Správce programu, Určené organizace nebo Ministerstva financí ČR v souladu s Pravidly Programu, Závažnými podmínkami a právními předpisy s výjimkou sepsování návrhů žádostí o souhlas Správce programu s dispozicemi s pozemky průmyslové zóny, které je Zpracovatel povinen zajišťovat podle Smlouvy o správě majetku ve Strategické průmyslové zóně Holešov č. smlouvy D1267/2013/KORA a s výjimkou přípravy a administrace podkladů, dokumentů a materiálů podléhajících souhlasu, oznámení, stanoviskům či vyjádřením Správce programu, Určené organizace nebo dotčených státních orgánů, které je Zpracovatel povinen zajišťovat podle Dodatku č. 2 ke Smlouvě na výkon činností marketingu a komunikace při zabezpečování realizace akce SPZ Holešov, č. smlouvy D/2602/2011/INV2;
- 2.2.3 Zajištění zpracování geometrických plánů a situací, znaleckých a odborných posudků či jiných obdobných výstupů potřebných pro realizaci činností pro Akce Projektu nebo pro Projekt;
- 2.2.4 Jednání s třetími osobami, orgány státní správy a samosprávy v záležitostech Akcí Projektu nebo Projektu jménem Zadavatele, případně také zastupování Zadavatele ve správních řízeních;
- 2.2.5 Organizace a řízení jednání implementačního týmu dle potřeby Projektu;
- 2.2.6 Vedení přehledné evidence a archivace veškeré dokumentace Akcí Projektu a Projektu získané či pořízené Zpracovatelem pro Zadavatele v průběhu přípravy a realizace a její předání Zadavateli;
- 2.2.7 Koordinace a zajištění zpracování žádostí včetně všech příloh, určených Správci programu, Určené organizaci a dotčeným státním orgánům v rámci realizace dle Programu a Závažných podmínek, s výjimkami uvedenými v odst. 2.2.2. tohoto článku, přičemž Zpracovatel Zadavateli odpovídá za správnost a řádné projednání s Určenou organizací, Správcem programu a dalšími dotčenými subjekty. Zadavatel tímto zmocňuje Zpracovatele, aby za Zadavatele podepisoval a podával žádosti o souhlas Správce programu s převodem vlastnictví stavebních objektů a provozních souborů stavby, se zatížením pozemků průmyslové zóny, s jejich pronájmem nebo převodem na jinou osobu, se změnou stávajícího funkčního využití pozemků v územním plánu VÚC, v zásadách územního rozvoje a dále, aby za Zadavatele podepsal a podal oznámení o dispozici s pozemky průmyslové zóny dle Závažných podmínek, a to po předchozím projednání se zástupcem Zadavatele ve věcech technických;
- 2.2.8 Koordinace financování Akcí Projektu a Projektu v souladu s rozpočtem a rozpočtovým výhledem Zadavatele a Závažnými podmínkami;
- 2.2.9 Koordinace a zajištění zpracování, projednání, schválení a vydání příslušných stanovisek, vyjádření a dokumentů ISPROFIN ve všech stupních a jejich změn pro Projekt, případně pro jiné Akce Projektu realizované Zadavatelem pro zajištění projektu SPZ Holešov (zejména však ISPROFIN 222D2320007, 222D232000018, ISPROFIN 222D232000019, ISPROFIN 222D2320000035);

Zpracoval: Mgr. Polášková	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Soukupová	Kontroloval: Ing. Fousková
------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-------------------------------

- 2.2.10 Zajištění dodržení veškerých technicko-ekonomických podmínek, závazných podmínek a ukazatelů, parametrů a indikátorů vydaných Správcem programu v ISPROFIN (Rozhodnutí o registraci akce, Souhlas se zadáním realizace akce, Rozhodnutí o účasti státního rozpočtu, Rozhodnutí o poskytnutí dotace, usnesení Meziresortní hodnotitelské komise, oznámení o limitu výdajů, parametry RA apod.) a vyhl. č. 560/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů;
- 2.2.11 Zajištění monitoringu čerpání rezervovaného příkonu konečnými zákazníky u společnosti E.ON Distribuce, a.s. a předložení přehledu čerpání Zadavateli dle jeho požadavků;
- 2.2.12 Pravidelná účast Zpracovatele na kontrolních dnech Akcí Projektu, přičemž kontrolních dnů se účastní vždy minimálně jeden zástupce Zpracovatele.

2.3. Další činnosti

Zpracovatel se zavazuje zajišťovat a vykonávat i další činnosti související s Akcemi Projektu a Projektem. V souvislosti s výše uvedeným je Zpracovatel povinen Zadavatele v dostatečném předstihu písemně upozornit na potřebu výkonu příslušných činností včetně zdůvodnění potřeby a předpokládané výše nákladů. Zadavatel výkon činností v přiměřené lhůtě zpracovateli písemně odsouhlasí nebo odmítne. V případě zájmu Zadavatele o provedení těchto činností prostřednictvím Zpracovatele, vystaví Zadavatel Zpracovateli na tyto činnosti písemnou objednávku, a to do 14 kalendářních dnů od obdržení oznámení Zpracovatele uvedeného v první větě tohoto odstavce, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. Zpracovatel provede činnosti v souladu s objednávkou a po jejich provedení vystaví Zadavateli daňový doklad (fakturu), na jehož základě Zadavateli přeúčtuje náklady vynaložené na vykonání příslušné činnosti. Pro faktury se přiměřeně použije čl. 3, odst. 3.2. Lhůta splatnosti daňových dokladů se řídí dle čl. 4. odst. 4.1. této smlouvy.

3. ÚPLATA ZA VÝKON ČINNOSTÍ

Investorsko-inženýrské činnosti:

- 3.1. Smluvní strany se dohodly, že úplata za výkon investorsko-inženýrské činnosti podle této smlouvy bude Zpracovatelem Zadavateli účtována podle skutečného rozsahu vykonaných činností a skutečně vynaložených nákladů na vykonání těchto činností, ve výši stanovené pro příslušné činnosti podle Kalkulace úplaty, která tvoří Přílohu č. A1 (Kalkulace úplaty pro rok 2014) do maximální celkové výše takto:

1 336 232,-Kč bez DPH
K této částce bude připočtena DPH v zákonné výši;

Takto sjednaná úplata zahrnuje veškeré činnosti a náklady Zpracovatele v oblasti investorsko-inženýrských činností dle této smlouvy v rozsahu dle kalkulovaného objemu činností (Příloha č. A1) a bude fakturována dílčími fakturami, které budou vystavovány 1x měsíčně. Skutečně vynaloženými náklady se rozumí všechny náklady ve smyslu nákladů vymezených v Kalkulaci nákladů v Příloze č. A1 této smlouvy, které Zpracovatel účelně vynaložil na zajištění činností investorsko-inženýrských dle této smlouvy.

- 3.2. Nárok na úplatu vznikne řádným vykonáním investorsko-inženýrských činností v účtovaném období. Úplata za výkon investorsko-inženýrských činností bude Zadavatelem hrazena na základě daňových dokladů (faktur), vystavených Zpracovatelem a doručených Zadavateli 1x měsíčně, vždy nejpozději do 15. dne následujícího měsíce, přičemž Zpracovatel je povinen jednotlivé vystavené faktury doložit soupisem skutečně provedených činností, prací a služeb obsahujících specifikaci jednotlivých činností účtovaných Zadavateli, které budou předem odsouhlaseny zástupcem Zadavatele ve věcech technických nebo jím určeného člena pracovní skupiny podle Pravidel pro řízení Projektu SPZ Holešov. Zpracovatel Zadavateli zaručuje, že účtované položky budou vynakládány na Projekt SPZ Holešov účelně, efektivně a hospodárně, v souladu s Pravidly a Závaznými podmínkami a touto Smlouvou.
- 3.3. Pro případný rozsah činností a nákladů převyšujících maximální výši úplaty dle odst. 3.1, jejichž vynaložení bude účelné, platí postup uvedený v čl. 2, odst. 2.3. této smlouvy.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Lhůta splatnosti faktur je 30 dnů od data vystavení faktury, pouze však za podmínky, že faktura bude

Zpracoval: Mgr. Polášková	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Soukupová	Kontroloval: Ing. Fousková
------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-------------------------------

Zadavateli doručena alespoň 25 dnů před datem splatnosti. V případě pozdějšího doručení faktury se lhůta splatnosti odpovídajícím způsobem prodlužuje.

- 4.2. Faktura (daňový doklad) Zpracovatele musí obsahovat náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, zejm. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel má právo daňový doklad Zpracovateli vrátit do 14 dnů od jeho obdržení, pokud neobsahuje náležitosti dle uvedených předpisů nebo dle podmínek uvedených v odst. 3.2. a 3.3. této smlouvy. Zadavatel je oprávněn vrátit daňový doklad Zpracovateli do 14 dnů od jeho obdržení rovněž v případě důvodných pochybností Zadavatele o správnosti účtované úplaty (o rozsahu a oprávněnosti účtovaných činností, výši úplaty) nebo z jiných oprávněných důvodů. Smluvní strany v takovém případě správnost účtované úplaty bezodkladně projednají a dle výsledku tohoto projednání Zpracovatel vystaví novou fakturu nebo opravný daňový doklad, příp. Zadavatel zaplatí Zpracovateli úplatu v původně účtované výši. Ode dne vystavení řádné nové faktury (příp. od projednání a odsouhlasení rozporované úplaty) se počítá nová lhůta splatnosti dle odst. 4.1. tohoto článku.
- 4.3. Faktura je uhrazena dnem odepsání fakturované částky z účtu Zadavatele u peněžního ústavu.

5. PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE

- 5.1. Zadavatel se zavazuje platit Zpracovateli za řádně vykonanou činnost sjednanou úplatu a hradit mu náklady dle podmínek této smlouvy. Vyžaduje-li vykonávání činností dle této smlouvy uskutečnění právních úkonů jménem Zadavatele, je tento povinen k žádosti Zpracovatele udělit Zpracovateli potřebná zmocnění. Zadavatel tímto pověřuje Zpracovatele, aby jeho jménem a na jeho účet obstarával a vyřizoval běžné záležitosti, a to v rozsahu činností vyplývajících z této smlouvy.
- 5.2. Zadavatel se zavazuje, že se na vyžádání Zpracovatele, učiněného alespoň 5 pracovních dnů předem, zúčastní důležitých jednání, na nichž je jeho přítomnost nutná, pokud se smluvní strany předem nehodnou jinak. Tutéž povinnost má Zpracovatel vůči Zadavateli.
- 5.3. Zadavatel se zavazuje předat Zpracovateli včas veškeré informace a dokumentaci, které jsou nutné nebo užitečné pro plnění závazku Zpracovatele a poskytovat Zpracovateli ostatní součinnost potřebnou pro plnění závazku poskytovatele.

6. PRÁVA A POVINNOSTI ZPRACOVATELE

- 6.1. Zpracovatel je povinen postupovat při plnění svého závazku poctivě a pečlivě podle svých schopností a s odbornou péčí, podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, které zná nebo musí znát. Zpracovatel je povinen oznámit Zadavateli všechny okolnosti, které zjistil při vykonávání své činnosti dle této smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů Zadavatele. Zpracovatel je povinen předem si vyžádat pokyny či vyjádření Zadavatele k navrhovanému postupu, bude-li to pro řádný výkon činností Zpracovatele potřebné nebo účelné. Pokud Zadavatel v požadované lhůtě, resp. ve lhůtě potřebné pro řádný výkon činností, pokyn neudělí nebo se nevyjádří k navrhovanému postupu, platí, že souhlasí.
- 6.2. Od pokynů Zadavatele se může Zpracovatel odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Zadavatele a Zpracovatel nemůže včas obdržet jeho souhlas; Zpracovatel o tom bude Zadavatele neprodleně informovat. Ani v těchto případech se však Zpracovatel nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo Zadavatelem.
- 6.3. Zpracovatel se dále zavazuje při plnění závazku dle této smlouvy dodržovat obecně závazné předpisy, tuto smlouvu, pokyny Zadavatele, v rozsahu týkajícím se činnosti Zpracovatele dle této smlouvy, podmínky Programu a Závazné podmínky, dále rozhodnutí Správce programu, Určené organizace, rozhodnutí, opatření a jiné obdobné úkony ostatních orgánů státní správy a samosprávy.

V této souvislosti Zpracovatel:

- bere na vědomí, že úplata dle této smlouvy je financována z veřejných zdrojů a v kontextu této skutečnosti se Zpracovatel zavazuje, že povede transparentní evidenci o nakládání s úplatou, přičemž při tomto nakládání bude postupovat hospodárně, efektivně a účelně ve smyslu zákona o finanční kontrole a vykonávat činnosti a pořizovat subdodávky za ceny v místě a čase obvyklé,
- je povinen prokazovat a zaručuje Zadavateli, že výnosy a příjmy z výnosů budou použity pouze a jenom na náklady a úhradu nákladů Projektu SPZ Holešov v souladu s „Programem“,
- zaručuje Zadavateli správnost kalkulované úplaty, objemu činností a jejich ohodnocení, uvedených v soupisu provedených činností. Dojde-li v průběhu plnění této smlouvy Zpracovatel samostatně

Zpracoval: Mgr. Polášková	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Soukupová	Kontroloval: Ing. Fousková
------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-------------------------------

k závěru, že sjednaná výše úplaty přesahuje jeho oprávněné náklady ve smyslu nákladů vymezených v Kalkulaci nákladů v přílohách této smlouvy, spojené s plněním této smlouvy, je povinností Zpracovatele neprodleně iniciovat jednání o adekvátním snížení úplaty. V souvislosti s tím jsou neuznatelnými náklady zejména náklady nesplňující kritéria efektivního, účelného a hospodárného vynakládání veřejných zdrojů ve smyslu zákona o finanční kontrole, náklady které byly zadány v rozporu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a vnitřní normou Zadavatele SM/25–Zadávání a hodnocení veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje, přičemž rozpor s vnitřní normou Zadavatele bude posuzován podle následujících odrážek tohoto odstavce, náklady nesouvisející s posuzovanou činností, zejména pak náklady na občerstvení, reprezentaci, zaměstnanecké a jiné benefity a sociální náklady nad rámec zákonných náhrad, dary, úroky, sankce, rezervy a opravné položky a náklady nad rámec nákladů v místě a čase obvyklých,

- je povinen při zadávání veřejných zakázek souvisejících s plněním předmětu této smlouvy postupovat dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, což je mimo jiné i kritériem efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- je povinen při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu souvisejících s přípravou a realizací Akcí Projektu, jejichž Zadavatelem je Zlínský kraj postupovat dle směrnice Zlínského kraje č. SM/25 Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje,
- je povinen při výběru dodavatelů na zajištění subdodávek, týkající se plnění této smlouvy dodržet minimální počet oslovených dodavatelů u jednotlivých typů VZ stanovených vnitřní normou Zlínského kraje SM/25 Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje
- bere na vědomí, že příprava a realizace akcí reprodukce majetku se řídí směrnicí Zlínského kraje č. SM/41 Příprava a realizace akcí reprodukce majetku, která stanovuje závazné postupy při přípravě a realizaci akcí reprodukce majetku Zlínského kraje o celkových nákladech nad 500 tis. Kč bez DPH.
- je povinen vést dokumentaci o výběrových řízeních a vést přehlednou evidenci uzavřených smluv s třetími subjekty při provádění předmětu této smlouvy a výše uvedené dokumenty předložit Zadavateli na jeho žádost k doložení prokazatelně vynaložených nákladů a v případě požadavku Zadavatele toto předložit a umožnit Zadavateli provedení kontroly na místě v souvislosti s výkonem činností,
- je povinen vést oddělené účetnictví ve vztahu k prováděným činnostem, výše uvedenou evidenci předložit Zadavateli na jeho žádost a v případě požadavku Zadavatele předložit oddělenou účetní evidenci minimálně v rozsahu analytické evidence pro náklady a výnosy v členění analytických účtů a jednotlivých účetních případů pro střediska (zakázky) inženýringu a střediska (zakázky) ústředí v případě vykazání nákladů správního režimu v rámci střediska inženýringu a umožnit Zadavateli provedení kontroly na místě v souvislosti s výkonem činností inženýringu, včetně kontroly příslušných účetních dokladů (smlouvy, pracovní výkazy a další účetní doklady),
- je povinen předávat Zadavateli bez zbytečného odkladu veškeré výstupy, jsou-li výsledkem činností vykonávaných pro Zadavatele na základě této smlouvy.

6.4. Zpracovatel je oprávněn pověřit plněním předmětu této smlouvy třetí osoby. Za jejich činnost však odpovídá Zadavateli, jako by ji vykonával sám.

6.5. Zpracovatel je povinen bezodkladně informovat Zadavatele o všech závažných opatřeních či krocích, které při plnění svého závazku učinil. Zpracovatel neodpovídá za porušení závazku třetí osoby, s níž Zadavatel uzavřel smlouvu; tím však není dotčena případná odpovědnost Zpracovatele za škodu vzniklou Zadavateli, pokud tato škoda vznikla porušením povinností Zpracovatele.

6.6. Zpracovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích, které se dozvěděl při plnění svého závazku, ledaže se tyto informace stanou veřejně známými, s výjimkou poskytování informací Správci programu, Určené organizaci nebo jiným orgánům státní správy nebo samosprávy na základě zákona. Tato povinnost se dále nevztahuje na případy, kdy je sdělení či využití informací vyžadováno zákony ČR či EU nebo druhá Smluvní strana poskytla se sdělením či využitím těchto informací předchozí písemný souhlas. Závazek sjednaný v tomto článku trvá i po ukončení této smlouvy.

6.7. Zpracovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží a služeb z veřejných výdajů. Tuto povinnost má Zpracovatel ve vztahu k plnění této smlouvy v rozsahu vyplývajícím z obecně závazných předpisů, Pravidel programu a Závazných podmínek. Zpracovatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu stanovenou obecně závaznými předpisy, Pravidly programu a Závaznými podmínkami.

6.8. Povinnosti výše uvedené je Zpracovatel povinen plnit v rozsahu vylučujícím vznik odpovědnosti Zadavatele za nevhodné nakládání s veřejnými prostředky nebo odpovědnosti za porušení Pravidel Programu či Závazných podmínek nebo jiných pokynů implementačních orgánů Projektu (MPO, CI, MF) a v intencích

Zpracoval: Mgr. Polášková	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Soukupová	Kontroloval: Ing. Fousková
------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-------------------------------

povinností Zpracovatele dle všech smluv vázících se k Projektu uzavřených mezi Zadavatelem a Zpracovatelem je Zpracovatel odpovědný za splnění cílů a závazných parametrů a indikátorů Projektu.

6.9. V režimu přenesení daňové povinnosti na příjemce plnění ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o DPH (dodávky stavebních prací, které odpovídají číselnému kódu klasifikace produkce CZ-CPA 41 až 43) ve znění pozdějších předpisů:

- je Zpracovatel povinen doručit správný daňový doklad Zadavateli nejpozději do 10 dnů od uskutečnění zdanitelného plnění
- porušením povinností z chybného vystavení daňových dokladů a v případech pozdního předání daňového dokladu vzniká Zadavateli nárok na náhradu škody a smluvní pokutu takto:

Zpracovatel nahradí Zadavateli škodu, která vznikla vystavením daňového dokladu v rozporu s obecně závaznou právní úpravou (zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů) nebo pozdním předáním daňového dokladu Zadavateli, a to ve výši, která přesahuje hodnotu uhrazených smluvních pokut, zajišťujících porušenou povinnost Zpracovatele. V této souvislosti se zdůrazňuje zejména ustanovení §92e zákona o DPH.

Zpracovatel v případě vystavení daňového dokladu, který bude v rozporu se zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, zejména s ustanovením §92a a §92e zákona o DPH, a tím způsobení nesprávného odvodu daně příslušnému správci daně Zadavatelem uhradí Zadavateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50.000,- (10.000,- u daňových dokladů s hodnotou peněžitého plnění Zlínského kraje do 1 mil. Kč bez DPH) Kč.

Zpracovatel v případě pozdního předání daňového dokladu Zadavateli uhradí jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50.000,- (10.000,- u daňových dokladů s hodnotou peněžitého plnění Zlínského kraje do 1 mil. Kč bez DPH) Kč. Za pozdní předání daňového dokladu se považuje předání daňového dokladu později než 15. den po uskutečnění zdanitelného plnění.

Smluvní strany se dohodly na možnosti zápočtu pohledávky Zadavatele na zaplacení smluvní pokuty a náhrady škody na splatné i nesplatné pohledávky Zpracovatele za Zadavatelem.

6.10. V režimu ručení za nezaplacenou daň ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů Zpracovatel prohlašuje, že:

- nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „daň“),
- mu nejsou známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
- nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu,
- nebude nespolehlivým plátcem,
- bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
- souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění bude o Zpracovateli zveřejněna správce daně skutečnost, že Zpracovatel je nespolehlivým plátcem, uhradí Zadavatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
- souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu Zpracovatele určeného pro ekonomickou činnost správce daně, uhradí Zadavatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.

7. TRVÁNÍ SMLOUVY, ZÁNÍK SMLOUVY

7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od **1. 1. 2014** do **31. 12. 2014** s tím, že kterákoli ze smluvních stran je oprávněna smlouvu vypovědět, dojde-li během doby trvání smlouvy k takové změně základních podmínek udělení zakázky, že již nebudou splněny podmínky pro přímé zadání podle § 18 odst. 1 písm. e) zákona o veřejných zakázkách. Splnění podmínek bude posuzováno za daný kalendářní rok. Zpracovatel je povinen nejpozději do konce předposledního měsíce daného kalendářního roku doložit Zadavateli, že v rozhodném období bylo Zpracovatelem fakturováno za výkon činností ve prospěch Zadavatele v takovém objemu, který nasvědčuje splnění podmínky výkonu podstatné činnosti Zpracovatelem ve prospěch Zadavatele. Pro posouzení splnění této podmínky je relevantní fakturace veškerých činností, které Zpracovatel uskutečnil v rámci činností ve prospěch Zadavatele. Zpracovatel přitom vychází z dostupných údajů a kvalifikovaných odhadů. Na požádání Zadavatele je Zpracovatel povinen bez zbytečného odkladu doplnit podklady a sdělit nové skutečnosti, které Zadavatel bude považovat za významné k posouzení

Zpracoval: Mgr. Polášková	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Soukupová	Kontroloval: Ing. Fousková
------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-------------------------------

splnění této podmínky pro přímé zadání zakázky. Výpovědní lhůta při výpovědi dle tohoto odstavce činí 15 pracovních dnů ode dne doručení výpovědi.

- 7.2. V případě podstatného porušení povinnosti ze strany Zpracovatele je Zadavatel oprávněn od této smlouvy odstoupit, podstatným porušením povinnosti se rozumí rovněž opakované porušení povinnosti Zpracovatele. Poruší-li Zpracovatel povinnost z této smlouvy a nejedná se o podstatné porušení povinnosti, je Zadavatel oprávněn odstoupit od smlouvy, nesplní-li Zpracovatel svou povinnost ani v dostatečně přiměřené lhůtě, kterou mu Zadavatel poskytl k nápravě.
- 7.3. Zadavatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit, je-li příslušným soudem rozhodnuto o úpadku Zpracovatele či je-li soudem rozhodnuto o zamítnutí insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku Zpracovatele nebo pokud Zpracovatel vstoupí do likvidace. Zadavatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy nebo od Zadavatelem vymezené části smlouvy, pokud v průběhu trvání smlouvy zjistí, že nebude schopen zajistit financování sjednané úplaty podle této smlouvy, zejména tím, že nebude schopen čerpat určené finanční zdroje na krytí sjednané úplaty.
- 7.4. Pokud Zadavatel písemně sdělí Zpracovateli, že nebude dočasně schopen čerpat určené finanční zdroje na krytí sjednané úplaty, předloží Zpracovatel Zadavateli zprávu, ve které informuje Zadavatele o možnostech odkladu termínu plnění jednotlivých činností, k jejichž výkonu se touto smlouvou zavázal. Zadavatel současně se svým sdělením podle předchozí věty nebo následně vydá Zpracovateli písemný pokyn, v němž stanoví odklad termínu plnění Zadavatelem určených činností, který je pro Zpracovatele závazný. Ode dne udělení takového pokynu je Zpracovatel povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se pokyn vztahuje, a to po dobu uvedenou v pokynu, neurčí-li Zadavatel následně jinak. Zpracovatel je však povinen Zadavatele okamžitě upozornit na opatření nezbytná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Zadavateli přerušením činností uvedených v pokynu. Za činnosti vykonané až do doby udělení písemného pokynu Zadavatele dle věty druhé přísluší Zpracovateli úplata v souladu s čl. 3. a 4. této smlouvy.
- 7.5. Zpracovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případech:
- kdy Zadavatel je v prodlení s úhradou oprávněně vyúčtované úplaty delším než šedesát dnů,
 - kdy Zadavatel neposkytuje Zpracovateli součinnost, potřebnou pro plnění závazku Zpracovatele (čl. 5. této smlouvy), přestože byl na možnost odstoupení písemně upozorněn a byla mu poskytnuta dostatečně přiměřená lhůta k nápravě.
- 7.6. Odstoupením od smlouvy, tj. doručením projevu vůle o odstoupení druhému účastníkovi, smlouva zaniká. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
- 7.7. Smluvní strany si sjednávají, že škodou se rozumí zejména:
- a) částka rovnající se částce nepřiznané nebo krácené dotace (pro účel této smlouvy se dotací rozumí jakýkoli finanční příspěvek z veřejných zdrojů) nebo dotace požadované poskytovatelem k vrácení, včetně s tím souvisejících finančních sankcí
 - b) částka rovnající se částce neuznaného nebo kráceného výdaje v souvislosti s povinnostmi při reinvestování příjmů podle Pravidel včetně s tím souvisejících finančních sankcí
 - c) částka rovnající se částce, kterou Zadavatel musel vynaložit (nad rámec úplaty sjednané touto smlouvou) pro zajištění činností, vymezených v čl. 2. odst. 2. pouze v důsledku vadnosti plnění Zpracovatele.
- 7.8. V případě prodloužení Zpracovatele se zajištěním dokončení výkupů (nabytí) pozemků v rámci akce SPZ Holešov – výkupy nemovitostí, II. etapa do termínu ukončení realizace akce, stanoveného v Závazných podmínkách této akce nebo případně do termínu prodlouženého správcem Programu, má Zadavatel právo požadovat po Zpracovateli smluvní pokutu ve výši 10 000,-Kč za každý případ porušení této povinnosti. Smluvní pokutou není dotčen nárok Zadavatele na náhradu škody v rozsahu přesahujícím sjednanou smluvní pokutu. Zpracovatel není povinen smluvní pokutu zaplatit, jestliže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Zpracovatel není zbaven povinnosti zaplatit smluvní pokutu v případě, že porušení povinnosti bylo způsobeno tím, koho Zpracovatel pověřil provedením činností dle této smlouvy (subdodavatelem).
- 7.9. V případě jakéhokoliv ukončení této smlouvy před dobou sjednanou v odst. 7.1. tohoto článku má Zpracovatel nárok na odpovídající část sjednané úplaty za řádně vykonanou činnost a vynaložených nákladů ke dni ukončení smlouvy, které dosud nebyly proplaceny, na základě předložení jejich vyúčtování Zadavateli.
- 7.10. V případě jakéhokoliv ukončení této smlouvy před dobou sjednanou v odst. 7.1. tohoto článku je Zpracovatel povinen uskutečnit resp. dokončit nezbytné úkony, jejichž neuskutečněním by mohla vzniknout Zadavateli škoda.

Zpracoval: Mgr. Polášková	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Soukupová	Kontroloval: Ing. Fousková
------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-------------------------------

- 7.11. Po ukončení této smlouvy Zpracovatel předá Zadavateli veškeré písemnosti, které v rámci své činnosti dle této smlouvy získal, obdržel nebo opatřil, a to do deseti (10) dnů od ukončení smlouvy.

8. SPORY

Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí a vykládají v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména s příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku. Smluvní strany se zavazují, že veškeré případné spory vyplývající z této smlouvy se budou snažit řešit smírnou cestou. Pokud není dosaženo dohody do třiceti (30) dnů ode dne předložení sporné věci statutárním zástupcům smluvních stran, budou tyto řešeny soudem místně příslušným dle sídla Zadavatele.

9. KONTAKTNÍ OSOBY

1. Obě smluvní strany se zavazují oznámit, druhé smluvní straně osoby pověřené pro komunikaci ve věcech této smlouvy.
2. Změna v kontaktních osobách je účinná doručením písemného oznámení (dle podmínek dohodnutých v této smlouvě) druhé smluvní straně, ze kterého bude vyplývat, že tato strana mění kontaktní osobu. V případě, že z oznámení bude vyplývat, že smluvní strana pouze odvolala svoji kontaktní osobu, aniž by zároveň určila novou, je oprávněn jednat za tuto smluvní její statutární orgán.

10. STYK MEZI STRANAMI, OZNÁMENÍ

1. Veškerá oznámení, pokyny nebo jiná vyznění, jejichž zaslání nebo doručení tato smlouva vyžaduje (dále jen „oznámení“), se provádí v písemné formě a může být uskutečněno osobním předáním, prostřednictvím kurýra, faxem nebo poštou na adresu uvedenou v záhlaví nebo na jinou adresu, kterou tato příslušná smluvní strana určí v písemném oznámení zaslaném druhé smluvní straně:
2. Jakékoliv oznámení podle této smlouvy bude považováno za doručené:
 - a) dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně; nebo
 - b) dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasláno doporučenou poštou; nebo
 - c) dnem doručení s následným potvrzením neporušeného doručení, v případech, kdy oznámení bylo doručováno faxem; nebo
 - d) dnem, kdy bude, v případě, že doručení výše uvedeným způsobem nebude z jakéhokoli důvodu možné, oznámení zasláno doporučenou poštou na adresu určenou shora uvedeným způsobem anebo na adresu zapsaného sídla příslušné smluvní strany (bude-li odlišná), avšak k jeho převzetí z jakéhokoli důvodu nedoručí, a to ani ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od jeho uložení na příslušném poštovním úřadu,
 - e) dnem, kdy adresát odepře oznámení přijmout, je-li oznámení doručováno osobně nebo prostřednictvím kurýra.
3. Výše uvedené adresy a telekomunikační spojení mohou být měněny jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou uplynutím pěti (5) pracovních dnů od doručení takového oznámení druhé smluvní straně.
4. Běžná forma komunikace pro řešení činností, které jsou předmětem závazku Zpracovatele dle této smlouvy, probíhat formou e-mailu na elektronické adresy, které si strany smlouvy sdělí.

11. ÚPLNOST SMLOUVY, DODATKY

1. Tato smlouva zahrnuje úplnou dohodu mezi smluvními stranami. Jakékoliv změny, úpravy, ať již celkové či částečné, podle nebo na základě či z této smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsány oběma smluvními stranami. Měněna případně doplňována může být tato smlouva pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma stranami.
2. Veškeré změny a dodatky k této smlouvě musí být učiněny po dohodě smluvních stran a v písemné formě.

Zpracoval: Mgr. Polášková	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Soukupová	Kontroloval: Ing. Fousková
------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-------------------------------

12. ODDĚLITELNOST USTANOVENÍ

Jestliže některý ze závazků nebo ustanovení této smlouvy bude nebo se stane neplatným či nevymahatelným, bude takový závazek či ustanovení považováno za oddělitelné od ostatních závazků a ujednání smlouvy. Pokud taková situace nastane, zavazují se smluvní strany bez zbytečného prodlení nahradit takový závazek, případně ustanovení, platným a účinným závazkem, případně ustanovením, jehož ekonomický dopad bude co nejvíce odpovídat spornému závazku, ustanovení nebo účelu, to vše v intencích vyjádřených smluvními stranami v této smlouvě.

13. ZÁKAZ POSTOUPENÍ

Žádná smluvní strana nesmí převést nebo postoupit tuto smlouvu nebo práva a závazky z ní vyplývající bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se ve smyslu § 262 z.č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že závazkový vztah, založený touto smlouvou, se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Práva a povinnosti smluvních stran, která mají charakter mandátní činnosti, se v ostatním řídí ustanoveními § 566 a násl. z.č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zadavatel i Zpracovatel potvrzují správnost svých údajů, které jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy. V případě, že dojde v průběhu smluvního vztahu ke změnám uvedených údajů, zavazují se oznámit druhé straně bez zbytečného odkladu aktualizací těchto údajů.
3. Tato smlouva je sepsána v pěti vyhotoveních stejné právní síly, z nichž po dvou obdrží každá ze smluvních stran a jedno vyhotovení bude uloženo na odboru investic.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že tuto smlouvu neuzavírají v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a považují ujednání ve smlouvě obsažená za ujednání v souladu s dobrými mravy a poctivým úmyslem. Na důkaz vážné a svobodné vůle připojují své podpisy oprávnění zástupci smluvních stran.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. A1 – Kalkulace úplaty za výkon činností dle předmětu smlouvy za rok 2014

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo jednací: 16. 12. 2013, č. 1079/R24/13

Ve Zlíně dne 18-12-2013

V Holešově dne 17-12-2013

Zadavatel:

Zlínský kraj
MVDr. Stanislav Mišák
hejtman

Zpracovatel:

Industry Servis ZK, a.s.
Jiří Němec, předseda představenstva

Industry Servis ZK, a.s.
Ing. Jakub Černoch
místopředseda představenstva



Zpracoval: Mgr. Polášková	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Soukupová	Kontroloval: Ing. Fousková
------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-------------------------------

Kalkulace úplaty pro rok 2014

Tato kalkulace řeší specifikaci nákladů výkonu investorsko-inženýrské činnosti spojené se zajištěním Projektu SPZ Holešov, a to dle skutečně realizovaného objemu dodávek 2013 s předpokladem obdobného rozsahu dodávek v roce 2014.

- Pro kalkulaci vlastních nákladů Zpracovatele jsou uplatněny hodinové sazby dle znaleckého posudku č. 005/2011, na stanovení obvyklé hodnoty výkonů pro technickou pomoc při přípravě území a výkon inženýrské činnosti v SPZ Holešov, který zpracoval znalecký ústav TOP-AUDITING, s.r.o. Brno. Tyto úkony Zpracovatel-společnost ISZK, a.s. bude zajišťovat prostřednictvím členů statutárního orgánu, právníka a zaměstnanců společnosti. Hodinové sazby jsou jako obvyklé hodnoty výkonů při uzavírání smluv mezi osobami blízkými stanoveny pro velmi odborné služby vlastní 1050,-Kč, odborné služby vlastní 800,-Kč, referentské specializované vlastní 600,-Kč, ostatní pomocné práce 350,-Kč.
- Specifické odbornosti (v kalkulaci jako ostatní náhrady externí) pro zajištění činnosti dle čl. 2.1 až 2.2. smlouvy jsou predikovány jako průměrný předpoklad a budou řešeny přefakturací, jedná se například o služby za znalecké posudky, stanoviska, právní služby či jiné odborné služby a odborná poradenství v souvislosti s předmětem smlouvy.
- Další činnosti dle bodu 2.3. smlouvy nejsou zahrnuty v kalkulaci
- Vznikne-li v průběhu realizace investorsko-inženýrských činností odůvodněná a účelná potřeba k přesunům kalkulovaných nákladů mezi jednotlivými položkami (tj. náhradami vlastními a externími) anebo v rámci těchto jednotlivých položek (měsíční kalkulace) jsou tyto přesuny povoleny za podmínky, že celkový přesun mezi externími a vlastními náhradami nesmí překročit 5% z celkové kalkulované úplaty. I po těchto přesunech musí být zachována maximální celková kalkulovaná úplata za výkon investorsko-inženýrských činností v daném rozpočtovém roce.

Kalkulace nákladů na rok 2014

Měsíc	Počet hodin			Náhrada (vlastní) v Kč bez DPH	Ostatní náhrady (externí) bez DPH	Celkem bez DPH	DPH	Náhrady celkem
	Velmi odborné služby vlastní 1050,- Kč/hod	Odborné služby vlastní 800,- Kč/hod	Ostatní služby vlastní 600,- Kč/hod					
leden 14	70	17		87 100 Kč	25 850 Kč	112 950 Kč	23 719,50 Kč	136 669,50 Kč
únor 14	70	17		87 100 Kč	25 850 Kč	112 950 Kč	23 719,50 Kč	136 669,50 Kč
březen 14	70	17		87 100 Kč	25 850 Kč	112 950 Kč	23 719,50 Kč	136 669,50 Kč
duben 14	76	17		93 400 Kč	25 850 Kč	119 250 Kč	25 042,50 Kč	144 292,50 Kč
květen 14	76	17		93 400 Kč	25 850 Kč	119 250 Kč	25 042,50 Kč	144 292,50 Kč
červen 14	70	17		87 100 Kč	25 850 Kč	112 950 Kč	23 719,50 Kč	136 669,50 Kč
červenec 14	52	17		68 200 Kč	28 850 Kč	97 050 Kč	20 380,50 Kč	117 430,50 Kč
srpen 14	52	17		68 200 Kč	25 850 Kč	94 050 Kč	19 750,50 Kč	113 800,50 Kč
září 14	82	17		99 700 Kč	25 850 Kč	125 550 Kč	26 365,50 Kč	151 915,50 Kč
říjen 14	76	17		93 400 Kč	25 850 Kč	119 250 Kč	25 042,50 Kč	144 292,50 Kč
listopad 14	70	17		87 100 Kč	28 882 Kč	115 982 Kč	24 356,20 Kč	140 338,20 Kč
prosinec 14	52	17		68 200 Kč	25 850 Kč	94 050 Kč	19 750,50 Kč	113 800,50 Kč
Ostatní činnosti						0 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem 1-12/2014	816	204	0	1 020 000 Kč	316 232 Kč	1 336 232 Kč	280 608,70 Kč	1 616 840,70 Kč

Zlínský kraj
IČ: 708 111 111, 761 90 Zlín
tel.: +420 577 643 202
podatelna@kr-zlinsky.cz, www.kr-zlinsky.cz

Dotazník
rozvojových aktivit
č. T. Bač 21, 761 90 Zlín

Ověřovací doložka autorizované konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Ověřuji pod pořadovým číslem **55204962-121719-**, že tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě **131219092152**

do podoby elektronické, skládající se z **13** listu(ů), se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Zajišťovací **bez zajišťovacího prvku**
prvek:

Ověřující osoba: **Veronika Křížková**

Vystavil: **Zlínský kraj**

Ve Zlíně dne 19.12.2013