



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu



Město Hodonín

Písemná výzva k podání nabídek k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce

dle § 28 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

na veřejnou zakázku:

„Stavební úpravy a dostavby kulturního domu Horní Valy, Hodonín“

Zadávací řízení bylo zveřejněno ve Věstníku
veřejných zakázek formou **oznámení** pod evidenčním číslem zakázky: 495799

(dále jen „**Veřejná zakázka**“)

Zadavatel:

Adresa:

IČO:

zastoupený:

Město Hodonín

Národní třída 373/25, 695 01 Hodonín 1

002 84 891

Ing. arch. Milanou Grauovou - starostkou města

(dále jen „**Zadavatel**“)

Zadavatel Vás jakožto dodavatele, který podal žádost o účast a prokázal splnění kvalifikace, vyzývá k podání nabídky v užším řízení výše uvedené Veřejné zakázky. Zadávací podmínky a pokyny v souladu s § 28 odst. 4 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů naleznete v příloze č. 1 výzvy.

Ing. Eliška Hallová,
za zástupce Zadavatele



OBSAH

PREAMBULE.....	3
DEFINICE POJMŮ.....	3
1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE	6
2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE A ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	6
2.1 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	6
2.2 INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....	6
2.3 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ DLE CPV	6
2.4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
2.5 PŘEDMĚT PLNĚNÍ.....	7
2.6 DOBA (PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN) REALIZACE	7
2.7 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 44 ZVZ A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 48 ZVZ K SAMOSTATNÝM PŘÍLOHÁM ZD.....	8
3.1 PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	8
3.2 TERMÍN PROHLÍDKY MÍSTA REALIZACE	8
3.3 DODATEČNÉ INFORMACE.....	8
4. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA	9
4.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	9
4.2 ZADÁVACÍ LHŮTA.....	9
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
5.1 ČASOVÝ HARMONOGRAM STAVBY	9
5.2 FINANČNÍ ZÁRUKY	10
6. TECHNICKÉ PODMÍNKY.....	10
6.1 PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE.....	10
6.2 ZÁVAZNÉ POŽADAVKY NA VNĚJŠÍ OTVOROVÉ PRVKY A VÝPLNĚ.....	10
6.3 ZÁVAZNÉ POŽADAVKY NA ZATEPLOVACÍ SYSTÉMY A TEPELNÉ FASÁDNÍ IZOLACE	11
6.4 ZÁVAZNÉ POŽADAVKY NA SKLADBU STŘECHY	11
7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	11
8. POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	11
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	12
9.1 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	12
9.2 NÁLEŽITOSTI NABÍDKY DLE § 68 ODS. 2 ZVZ	12
9.3 OBSAH NABÍDKY	12
9.4 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	13
10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ,	14
10.1 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	14
11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	14
11.1 POŽADAVKY REALIZACE PROJEKTU DLE POKYNŮ SFŽP	14
11.2 DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE	14
11.3 SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15
PŘÍLOHA Č. 1 PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE A SOUPIS PRACÍ.....	15
PŘÍLOHA Č. 2 KRYCÍ LIST NABÍDKY – FORMULÁŘ	15
PŘÍLOHA Č. 3 HARMONOGRAM KULTURNÍCH AKCÍ.....	15
PŘÍLOHA Č. 4 OBCHODNÍ PODMÍNKY FORMOU NÁVRHU SMLOUVY	15



Preambule

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek v rámci zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky na stavební práce formou užšího řízení podle § 28 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí ZVZ.

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel.

Za správnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel, pokud však uchazeč při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi (např. mezi technickou zprávou, výkresovou částí a soupisem prací) má právo v souladu se ZVZ vznést písemný dotaz formou žádosti o dodatečné informace zadavateli.

Definice pojmů

Veřejná zakázka	Veřejnou zakázkou se rozumí provedení stavebních prací, zateplení a výměna oken, na objektu kulturního domu Horní Valy, Hodonín dle projektové dokumentace a soupisu prací s názvem „STAVEBNÍ ÚPRAVY DOMU KULTURY HORNÍ VALY, HODONÍN“.
Projektová dokumentace	Projektovou dokumentací se rozumí projektová příprava na akci „Stavební úpravy a dostavby kulturního domu Horní Valy, Hodonín“. Projektová dokumentace s názvem „ STAVEBNÍ ÚPRAVY DOMU KULTURY HORNÍ VALY, HODONÍN “ je vyspecifikována v odst. 6.1 této zadávací dokumentace (dále též „PD“).
Soupis prací	Soupisem prací se rozumí soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem vyhláškou č. 230/2012 Sb., k zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.
ZVZ	Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
Zadavatel	Zadavatelem této zakázky je Město Hodonín, Národní třída 373/25, 695 01 Hodonín 1, zastoupené Ing. arch. Milanou Grauovou - starostkou města. Zadavatel je dle § 2 odst. 2 písm. c) ZVZ veřejným zadavatelem.
Zájemce	Uchazečem ve smyslu § 17 písm. n) ZVZ je zájemcem dodavatel, který podal ve stanovené době žádost o účast v užším řízení, v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, nebo dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění, k podání předběžné nabídky v dynamickém nákupním systému, k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení, k



podání nabídky v řízení na základě rámcové smlouvy, nebo k potvrzení zájmu o účast v případě zadávacího řízení zahájeného uveřejněním pravidelného předběžného oznámení.

Smlouva

Smlouvou se rozumí Smlouva o dílo na provedení stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci a v souladu s vyhláškou č. 231/2012 Sb., kterou se stanoví obchodní podmínky pro veřejné zakázky na stavební práce.

Dodavatel

Dodavatelem ve smyslu § 17 písm. a) ZVZ je fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel.

Oprávněná osoba

Statutární orgán Uchazeče nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více Uchazečů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto uchazečů) k jednáním týkajícím se podání nabídky za Uchazeče, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím. U fyzických osob se toto ustanovení použije obdobně.

Prohlášení

Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této zadávací dokumentace. Prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.

Sdružení

Několik uchazečů podávajících nabídku společně (dle §51 odst. 5 ZVZ).

Subdodavatel

Subdodavatel ve smyslu § 17 písm. i) ZVZ je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Členové sdružení

Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví uchazeči podávající nabídku společně.

Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je efektivní realizace veřejné zakázky.

Stavební práce

Stavebními pracemi se rozumí provedení stavebních prací a poskytnutí dodávek či případných služeb nezbytných pro realizaci veřejné zakázky v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci a nabídce.

profil

profil zadavatele veřejné zakázky
<https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=67>

Kvalifikační dokumentace

V souladu s § 28 odst. 2) ZVZ, zájemci – uchazeči, podávají písemnou žádost o účast ve výběrovém řízení a prokazují splnění kvalifikace formou kvalifikační dokumentace dle požadavků tohoto oznámení – výzvy.



Seznam zákonů a vyhlášek (základní shrnutí):

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách;
Zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
Vyhláška č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr;
Vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb;
Vyhláška č. 231/2012 Sb., kterou se stanoví obchodní podmínky pro veřejné zakázky na stavební práce;
Vyhláška č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů;
Vyhláška č. 9/2011 Sb., kterou se stanoví podrobnější podmínky týkající se elektronických nástrojů a úkonů učiněných elektronicky při zadávání veřejných zakázek a podrobnosti týkající se certifikátu shody;
Vyhláška č. 133/2012 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele

Seznam zkratk (základní shrnutí):

ZVZ	Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
VZ	Veřejná zakázka
VVZ	Věstník veřejných zakázek
VS	Variabilní symbol
KD	kvalifikační dokumentace
ZD	zadávací dokumentace
ZŘ	zadávací řízení
PD	projektová dokumentace
KL	krycí list nabídky
CPV	Společný slovník pro veřejné zakázky
SFŽP	Státní fond životního prostředí ČR
OPŽP	Operační program životní prostředí



1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Zadavatel: Město Hodonín
Sídlo: Masarykovo nám. 53/1, 695 01 Hodonín 1
IČO: 002 84 891
zastoupený: Ing. arch. Milanou Grauovou - starostka města

Zadavatel je na základě ustanovení § 151 ZVZ zastoupen v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zástupcem.

Zástupce: DEA Energetická agentura, s.r.o.
Sídlo: Benešova 425, 664 42 Modřice
Pracoviště: Sladkého 13, Brno - Komárov (areál MU)
IČO: 415 39 656
Registrace: OR u KS v Brně oddíl C, vložka 2078
Kontaktní osoba: Ing. Eliška Hallová, email: zakazky@dea.cz, tel.: 545 110 145
Číslo příkazní smlouvy: 14404



2. Informace o veřejné zakázce a zadávacím řízení

2.1 Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky (projektu):

„Stavební úpravy a dostavby kulturního domu Horní Valy, Hodonín“

Ev. číslo (VVZ): VZ 495799
Akceptační číslo projektu: 14200503
Dotační titul: Operační program životní prostředí

2.2 Informace o zadávacím řízení

Druh (předmět) veřejné zakázky (§ 7 odst. 2 ZVZ):

Veřejná zakázka na stavební práce

Dělení veřejné zakázky podle výše její předpokládané hodnoty (§ 7 odst. 3 ZVZ a násl.):

Podlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení veřejné zakázky (§ 21 ZVZ):

Užší řízení dle § 28 ZVZ

Zakázka je financována ze zdrojů EU, Operační program životní prostředí, Prioritní osa 3. Udržitelné využívání zdrojů energie.

Zadavatelem zakázky je město Hodonín, které je veřejným zadavatelem dle § 2 odst. 2 písm. c) ZVZ.

2.3 Klasifikace předmětu plnění dle CPV

Hlavní CPV kódy:

45000000-7 Stavební práce

Vedlejší CPV kódy:

45421110-8 Instalace a montáž dveřních a okenních rámců

45321000-3 Tepelné izolace

98350000-1 Služby občanské vybavenosti



2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Původní předpokládaná hodnota veřejné zakázky uvedená v oznámení a v kvalifikační dokumentaci činila cca: **35.000.000,- Kč**.

Zadavatel s ohledem předmět zakázky (stavební práce – rekonstrukce budov) stanovuje rezervu projektu a to výhradně pro účely zadání dodatečných stavebních prací, jejichž potřeba vznikla v důsledku objektivně nepředvídaných okolností v souladu s § 23 odst. 7 písm. a) ZVZ. Rezerva projektu je stanovena pevnou procentuální sazbou ve výši 4,99 % z nabídkové ceny uchazeče. Rezerva projektu není součástí předpokládané hodnoty veřejné zakázky. Použití rezervy je podrobněji vyspecifikováno v příloze č. 4 ZD – obchodních podmínkách čl. 4.4.6.

2.5 Předmět plnění

Předmět plnění byl popsán v odst. 2.5 KD.

Přesné vymezení předmětu plnění je vyspecifikováno v Příloze č. 1 ZD.

Pozn. „Dostavba“ není předmětem plnění, slovo „dostavba“ zůstalo v názvu veřejné zakázky z důvodu názvu Projektu podaného v žádosti o dotaci v programu OPŽP.

2.6 Doba (předpokládaný termín) realizace

Veřejná zakázka bude realizována na základě Smlouvy (dále jen „smlouvy“).

Předpokladem Zadavatele je realizace Veřejné zakázky v těchto termínech (pozn. dle KD):

Stavební část:

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací:

19.01.2015

Předpokládaný termín dokončení stavebních prací:

30.06.2015

V případě, že dojde k prodloužení zadávacího řízení a objektivně tak nebude možné zahájit stavební práce ve shora uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení stavebních prací odsunut o dobu prodloužení zadávacího řízení.

Při posunu předpokládaného termínu zahájení stavebních prací se stanovuje doba provádění stavebních prací na maximálně **162** kalendářních dnů ode dne uzavření smlouvy. **Předpokládaný termín již obsahuje časovou ztrátu způsobenou nepříznivými klimatickými podmínkami.**

Objekt bude v průběhu stavebních prací využíván, a proto většina stavebních prací musí probíhat ve dnech mimo předpokládaný harmonogram kulturních akcí, tak aby nenarušovala jejich průběh. Předpokládaný harmonogram kulturních akcí je součástí Přílohy č. 3 ZD.

2.7 Místo plnění veřejné zakázky

Objekt č.p.3747 a 3748 na pozemcích st.p.č.566/1 a 566/2, p.č. 160/6, 566/6, 1/42, 1/43, 1/44 k.ú. Hodonín.



3. Zadávací dokumentace dle § 44 ZVZ a podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace dle § 48 ZVZ k samostatným přílohám ZD.

Zadávací dokumentace obsahuje:

- obchodní podmínky,
- technické podmínky (§ 45),
- příslušnou projektovou dokumentaci v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem zpracovanou do podrobností, které specifikují předmět veřejné zakázky v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky,
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a to rovněž v elektronické podobě.
- požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny,
- požadavky na poskytnutí jistoty a finančních záruk,
- podmínky a požadavky na zpracování nabídky,
- způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií,
- jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

3.1 Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

V souladu s § 48 odst. 1 ZVZ je kompletní zadávací dokumentace uveřejněna na profilu zadavatele ode dne odeslání výzvy k podání nabídek.

Listinná forma části zadávací dokumentace - projektová dokumentace bude poskytnuta za poplatek spojený s náklady na reprodukci **ve výši 3500,- Kč** bez DPH plus DPH. Náklady na poštovné budou účtovány dle aktuálního ceníku držitele poštovní licence zvlášť. Náklady na balné jsou stanoveny na 200 Kč bez DPH plus DPH.

Místem vyzvednutí listinné formy zadávací dokumentace je adresa DEA Energetická agentura, s.r.o., Sladkého 13, 617 00 Brno – Komárov, (areál MU, Ing. Hallová tel. 545 110 145). Denně od 8:30 do 16:00 hod.

Zadávací dokumentace může být na základě písemné žádosti (např. emailem) uchazeči zaslána na dobírku prostřednictvím České pošty s. p.. Písemnou žádost zašlete na zakazky@dea.cz nebo poštou na adresu DEA Energetická agentura, s.r.o., Sladkého 13, 617 00 Brno – Komárov, (areál MU), k rukám Ing. Hallové.

3.2 Termín prohlídky místa realizace

Prohlídka místa realizace veřejné zakázky nebude organizována, místo je veřejně přístupné.

3.3 Dodatečné informace

Zadavatel poskytuje **dodatečné informace v souladu s § 49 ZVZ** na základě písemné žádosti, kterou uchazeč může zaslat e-mailem na kontaktní osobu (Ing. Eliška Hallová, email: zakazky@dea.cz, tel.: 545 110 145) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Při komunikaci prosím používejte přesné číslo příkazní smlouvy **č. 14404** a **přesný název veřejné zakázky**, viz odst. 2 této ZD. Zadavatel tyto dotazy zodpoví písemně emailem do 4 pracovních dnů. Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti budou poskytnuty všem dodavatelům. Dodatečné informace budou uveřejněny a podepsány v souladu se zvláštním prováděcím předpisem k ZVZ a to vyhláškou č. 9/2011 Sb. Zadavatel v rámci dodatečných informací neuvede název subjektu, který žádost o dodatečnou informaci podal.



4. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta

4.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí: **09. 01. 2015 ve 13:00 hod.**

Místo pro podání nabídek:

Nabídky doručte na sekretariát DEA Energetická agentura, s.r.o., pracoviště Sladkého 13, Brno – Komárov, m.č. 213.

Nabídky jsou oprávněni převzít:

paní Ing. Jaroslava Böhmová

paní Radka Kleinová

kontaktní osoba příkazníka

Nabídky budou podány písemně v uzavřené obálce označené textem **Stavební úpravy a dostavby kulturního domu Horní Valy, Hodonín – NEOTEVÍRAT** a adresou, na niž je možné nabídku vrátit. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

Otevírání obálek bude zahájeno **ihned** po uplynutí lhůty pro podání nabídek v místnosti č. 212 na adrese příkazníka DEA Energetická agentura, s.r.o., pracoviště Sladkého 13, Brno – Komárov.

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni uchazeči (jedna osoba za uchazeče, která se prokáže plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán uchazeče či jeho člena), kteří podali nabídku ve lhůtu lhůt pro podání nabídek.

4.2 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 120 kalendářních dnů a začíná běžet v souladu s § 43 ZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 43 ZVZ se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

5. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu Smlouvy (dále jen „smlouvy“). Uchazeči do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, což znamená, že tento návrh bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny její přílohy. Způsob a časovou souslednost doložení příloh ke smlouvě naleznete v návrhu smlouvy mimo níže v odst. 5 ZD uvedené.

Obchodní podmínky tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

5.1 Časový harmonogram stavby

Dodavatel do nabídky podrobný časový harmonogram realizace díla nedokládá (viz příloha č. 3 smlouvy). Časový harmonogram realizace díla upraví až nejvhodnější uchazeč až 5 pracovních dnů po podpisu smlouvy o dílo v souladu s provozními požadavky kulturního domu dle přílohy č. 3 zadávacích podmínek a to z hlediska časové a technologické posloupnosti prací s ohledem na prostorové uspořádání a návaznost prací, normativy a počet pracovníků v jednotlivých čtech a bude z něj zřejmá doba provádění jednotlivých činností uvedených v PD (příloha č. 1 zadávací dokumentace). Největším časovým úsekem časového harmonogramu realizace díla je jeden týden.

Dodavatel musí při své kalkulaci nabídkové ceny, resp. do své nabídkové ceny zohlednit časoprostorové možnosti kulturního domu ve smyslu montáže výplní otvorů, stavebních prací a montáží v interiéru a stavebních prací a montáží omezujících či narušujících provoz kulturních



akcí dle přílohy č. 3 ZD. Zadavatel tímto upozorňuje dodavatele, že výplně otvorů budou montovány po jednotlivých místnostech a to i v různém pořadí jednotlivých místností.

Informace o předpokládaných termínech realizace naleznete v odst. 2.6 této ZD.

5.2 Finanční záruky

Informace o finančních zárukách po dobu realizace a po dobu záruční doby naleznete v obchodních podmínkách, viz příloha č. 4 této ZD.

6. Technické podmínky

6.1 Projektová dokumentace

Dílo, jež je předmětem plnění veřejné zakázky, bude provedeno v souladu s přiloženou projektovou dokumentací pro provádění stavby na akci „**Stavební úpravy a dostavby kulturního domu Horní Valy, Hodonín**“, vypracovaná v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., v říjnu roku 2014 vypracována společností Adam Rujbr Architects s.r.o., se sídlem: Srbská 22, 612 00 Brno, zodpovědný projektant: Ing. arch. Adam Rujbr (dále jen „PD“). Součástí PD je soupis prací vypracovaný v souladu vyhláškou č. 230/2012 Sb.

Při oceňování nabídky a při provádění díla dle PD Uchazeč ani Zadavatel v souladu s ustanoveními ZVZ nepřihlízejí k odkazům PD na konkrétní výrobky či služby anebo ceny. Tam, kde PD na konkrétní výrobky či služby odkazuje, je těmito výrobky či službami třeba rozumět výrobky či služby, jež jsou v souladu s PD a touto zadávací dokumentací způsobilé naplnit účel veřejné zakázky a kvalitativní standardy požadované PD resp. ZD. Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně obdobné řešení, při splnění předepsaných požadavků PD resp. ZD.

Výrobky, jejichž obchodní název Uchazeč uvede ve smlouvě resp. v příloze č. 1 smlouvy - nabídkový rozpočet sestavený na základě soupisu prací, musí splňovat parametry stanovené zadávací dokumentací, resp. PD.

6.2 Závazné požadavky na vnější otvorové prvky a výplně

Vnější otvorové prvky výplně jsou z části okna, stěny nebo dveře z Al profilů, viz PD.

Technická specifikata vnějších otvorových prvků a výplní, musí být v souladu s PD. Zabudování otvorových výplní a prvků musí být spojeno s dodržáním technických požadavků stanovených v projektové dokumentaci.

Všechny vnější otvorové výplně a prvky musí mít řádnou certifikaci, dokumentaci a výpočty požadované těmito zadávacími podmínkami resp. PD, která upřesňuje způsob doložení a prokázání splnění těchto technických požadavků v nabídce uchazeče.

Uchazeč do nabídky doloží doklady a výpočty stanovené projektovou dokumentací část „technická zpráva“ a to části týkající se vnějších výplní otvorů.

Odůvodnění požadavku:

Vzhledem ke složitosti řešení technického detailu při styku ostění „sendvičového“ zdiva a rámu výplně zadavatel stanovuje pro část výplně otvorů technické podmínky formou minimálního vymezení technických požadavků v projektové dokumentaci a zároveň požadavkem na výkon nebo funkci dle § 45 odst. 4 ZVZ ve smyslu prokázání funkčnosti nabízeného výrobku výplně otvorů a nabízeného technického řešení.

Projektová dokumentace v technické části vymezuje minimální požadavky na výplně otvorů, avšak ani ty nemohou bez konkrétní specifikace výrobku zaručit správnost řešení ve smyslu zabránění tepelného mostu a nežádoucí kondenzaci par ve styku rámu výplně a „sendvičového zdiva“. Uchazeč tedy již



v nabídce musí prokázat, že jím nabízené řešení, které v nabídce ocenil je v souladu s příslušnými normami vymezenými v projektové dokumentaci.

Odůvodnění tohoto požadavku zadavatele vychází z doporučení zpracovatele PD, kdy jím navrhované řešení by bylo příliš konkrétní a mohlo by způsobit neodůvodněné omezení hospodářské soutěže.

6.3 Závazné požadavky na zateplovací systémy a tepelné fasádní izolace

Nabízený zateplovací systém a tepelné fasádní izolace, které mají být použity pro plnění veřejné zakázky, musí splňovat požadavky stanovené PD část technická zpráva.

Uchazeč do nabídky doloží doklady k materiálům vymezeným projektovou dokumentací část „technická zpráva“ a to části týkající se zateplení neprůsvitného obvodového pláště.

6.4 Závazné požadavky na skladbu střechy

Nabízený systém či skladba střešní pláště vč. tepelných střešní izolací, které mají být použity pro plnění veřejné zakázky, musí splňovat požadavky stanovené PD část technická zpráva.

Uchazeč do nabídky doloží doklady k materiálům vymezeným projektovou dokumentací část „technická zpráva“ a to části týkající se zateplení neprůsvitného obvodového pláště.

Zadavatel upozorňuje, že hodnotící komise může využít svého práva v souladu s § 76 odst. 3 ZVZ a požadovat doklady, které by vedly k vyjasnění nejasností v nabídce pro řádné posouzení nabízených výrobků a posouzení nabídky vůči zadávacím podmínkám.

7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Požadavky na prokázání kvalifikace a vymezení subdodavatelů dle § 44 odst. 6 ZVZ byly součástí kvalifikační dokumentace.

8. Požadavky na poskytnutí jistoty

Zadavatel dle § 67 odst. 1) ZVZ požaduje, aby Dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytnul **jistotu ve výši 500.000 Kč**. Jistotu poskytne Dodavatel formou složení peněžní částky na účet Zadavatele, formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky. Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven účet č.: **6015-424671/0100**. Do účelu platby uchazeč uvede „Jistota“ a své IČO jako VS. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v okamžiku otevírání obálek. Uchazeč uvede číslo účtu a bankovní spojení, na který má být jistota poskytnutá formou složení peněžní částky v souladu se ZVZ vrácena zpět.

Bankovní záruka musí obsahovat ustanovení o případnutí jistoty zadavateli v souladu s § 67 odst. 7 ZVZ. Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, bude pojistná smlouva uzavřena v souladu s § 67 odst. 6 ZVZ. Dodavatel je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty dle § 43 ZVZ. Záruční listiny budou v nabídce doloženy v originálu a v kopii, originál záruční listiny bude do nabídky vložen tak, aby mohl být bez poškození vyjmut a následně vrácen ve lhůtě podle § 67 odst. 2 ZVZ.



9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

9.1 Způsob zpracování nabídek

Uchazeč zpracuje nabídku v písemné formě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách a dále v souladu se ZVZ.

Uchazeč podá nabídku nejméně **v 1 vyhotovení (doporučeno 2 vyhotovení)**, přičemž jedna nabídka bude mít hodnotu originálu a případné druhé vyhotovení nabídky může být kopie.

K originálu nabídky uchazeč dodá na datovém nosiči (např. CD) vyplněné obchodní podmínky (datový formát *.doc nebo obdobný). Vyplněný krycí list (datový formát *.xls nebo obdobný), vyplněný soupis prací – nabídkový rozpočet (datový formát *.xls nebo obdobný).

Doporučená forma zpracování nabídky: kroužková nebo obdobná vazba, vpředu s obsahem obsažených materiálů (nikoliv volné listy s výjimkami uvedenými v odst. 8 zadávací dokumentace).

9.2 Náležitosti nabídky dle § 68 odst. 2 ZVZ

Nabídky musí mimo jiné obsahovat náležitosti dle **§ 68 odst. 2 ZVZ**.

Součástí nabídky musí být dle **§ 68 odst. 3 rovněž: písm. a), b), c) ZVZ** rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V případě, že se na uchazeče ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) a b) ZVZ nevztahuje, doklady k písm. a) a k písm. b) do nabídky nedokládá.

Doklady dle § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se ZVZ. Podpisy na prohlášení doloženém nabídce nemusí být úředně ověřeny.

9.3 Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti v následujícím pořadí:

1. Řádné identifikační údaje uchazeče, včetně identifikačních údajů subdodavatelů – prohlášení o subdodavatelích, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky v objemu nad 10% nabídkové ceny uchazeče.
2. Obsah nabídky s uvedením čísel stran a kapitol nabídky, včetně seznamu příloh a informace o celkovém počtu listů nabídky.
3. Krycí list nabídky (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).
4. Náležitosti nabídky dle odst. 9.2 ZD, pokud se na uchazeče vztahují.
5. Doklad prokazující poskytnutí jistoty.
6. Závazný návrh smlouvy včetně příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem Uchazeče či za Uchazeče,
- 6.1 Pozn. Oceněný soupis prací – nabídkový rozpočet – doložen jako příloha č. 1 smlouvy.
- 6.2 Pozn. Přílohy smlouvy, které jsou povinné součástí nabídky, jsou stanoveny v příloze č. 4 zadávací dokumentace.
7. Ostatní dokumenty a informace požadované odst. 6 ZD.



9.4 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje řádně a úplně vyplnit formulář s Krycím listem, který bude uchazeči podán v elektronické formě (viz příloha č. 2 této ZD). Suma nabídkové ceny bude uvedena zvlášť bez DPH a s DPH včetně uvedení jednotlivých sazeb DPH. K případným chybám v sazbě DPH se později nepřihlíží. Po uzavření smlouvy se uvedené ceny budou považovat za konečné, jejich pozdější navyšování v průběhu platnosti smlouvy se nepřipouští.

Uchazeči uvedou nabídkovou cenu také v návrhu smlouvy. V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy.

Uchazeči dále vyplní cenové údaje v soupisu prací.

Oceněný soupis prací resp. nabídkový rozpočet se stane společně s krycím listem nabídky přílohou č. 1 smlouvy. Uchazeč ke všem „žlutě“ označeným položkám, které zadavatel vymezil v příloze č. 1 ZD – projektová dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, doplní do jím oceněného soupisu prací (nebo vedle něj, či v samostatné příloze) – nabídkového rozpočtu konkrétní název, typové označení výrobku a výrobce (nikoliv velkoobchodního dodavatele), v případě skladby položky z více výrobků, které nejsou vzájemně certifikovány jako jeden ucelený výrobek včetně výpisu či odkazu na konkrétní skladbu výrobku a v případě, kdy takový požadavek projektová dokumentace na ucelenou certifikaci nevyžaduje, uvedou uchazeči do nabídky typové označení výrobku a výrobce v podrobnosti jednotlivých komponentů obdobně. Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu.

Uchazeč není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu prací.

Nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Uchazeč je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění Dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

Jednotlivé číselné údaje je Uchazeč povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

Nepřipouští se rozpouštění nákladů do jiných položek a každá položka oceněná v soupisu prací musí být posouditelná.



10. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií,

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena dle § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ.**

10.1 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou sestaveny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu. Nabídka uchazeče s nejnižší nabídkovou cenou bude vyhodnocena jako nabídka na 1. místě v pořadí (nejvhodnější).

Hodnotit se bude nabídková cena celkem bez DPH uvedená v čl. 4.1.2 smlouvy. Součástí nabídkové ceny není rezerva projektu uvedená v čl. 4.4.6 smlouvy.

11. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

11.1 Požadavky realizace projektu dle pokynů SFŽP

Projekt je realizován za finanční podpory EU. Operační program Životní prostředí, Prioritní osa 3. Udržitelné využívání zdrojů energie. Náklady na propagaci jsou určeny samostatnou položkou v soupisu prací pro dodávku a montáž kamenné pamětní desky s rytým písmem a samostatnou položkou pro dočasnou informační tabuli.

11.2 Další podmínky zadavatele

- Zakázka bude realizována za plného provozu kulturního domu Horní Valy, Hodonín
- Zadavatel nepřipouští variantní návrhy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení v souladu se ZVZ zrušit.
- Předložené nabídky se nebudou uchazečům vracet.
- Náklady na vypracování nabídek zadavatel nehradí.
- Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).

V Hodoníně dne 22.12.2014

.....
Ing. arch. Milana Grauová
starostka města Hodonín



11.3 Seznam příloh zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 Projektová dokumentace a soupis prací
- Příloha č. 2 Krycí list nabídky – formulář
- Příloha č. 3 Harmonogram kulturních akcí
- Příloha č. 4 Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy