



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Příloha č. 1 Zadávací dokumentace

SMLUVNÍ VZOR

Smlouva o poskytování služeb

„Dodávka manažerského školení pro Chabařovické strojírny, a.s.“

uzavřená na základě ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“), svobodně a vážně, určitě a srozumitelně mezi smluvními stranami podle svých prohlášení plně způsobilými k právním úkonům, a to

1. Smluvní strany

Objednatel:

MAGNA Automotive (CZ) s.r.o. (jako nástupnická společnost po zániku Chabařovické strojírny, a.s., Chabařovice 682, 403 17 Ústí nad Labem, IČ: 46708669)
se sídlem Pražská 5447, 430 01 Chomutov
zastoupená zmocněncem: JUDr. Martin Štefko, Ph.D.
IČ: 27318583
DIČ: CZ27318583

Zástupce objednatele oprávněný jednat ve věcech technických:

<i>jméno a příjmení</i>	<i>pracovní zařazení</i>	<i>telefon</i>	<i>e-mail</i>
Lucie Pracnová	Referent HR oddělení	474 847 130	Lucie.pracnova@magna.com
Łukasz Ernst	Projektový manažer	775 894 599	Lukas.ernst.kokotek@gmail.com

Adresa pro doručování korespondence:
Chabařovice 682, Ústí nad Labem, 403 17
(dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel:

Název: KANU system s.r.o.
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, spisová značka C51983
sídlo (u fyzické osoby místo podnikání): Královka 629/16, 621 00 Brno - Řečkovice
jednatel: Ing. Dagmar Zemanová, jednatel
IČ: 27685993

DIČ: CZ27685993

bankovní spojení: 5259071601/4000, LBBW Bank CZ a.s.

zástupce poskytovatele oprávněný jednat ve věcech technických:

<i>jméno a příjmení</i>	<i>pracovní zařazení</i>	<i>telefon</i>	<i>e-mail</i>
Ing. Eva Ludvíková	projektový manažer	775 599 246	ludvikova@kanu.cz

telefonické a e-mailové spojení: 775 740 020, zemanova@kanu.cz

adresa pro doručování korespondence: Královka 629/16, 621 00 Brno - Řečkovice
(dále jen „poskytovatel“)

Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah vyplývající z této Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“) se ve smyslu § 262 odst. 1 a 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, řídí obchodním zákoníkem a uzavírají tuto Smlouvu.

2. Předmět a účel Smlouvy

- 2.1. Předmětem plnění této Smlouvy je poskytování služeb, kterými se pro účely Smlouvy rozumí zajištění a provádění skupinové výuky manažerských kurzů poskytovatelem pro objednatele, dle požadavků objednatele v rámci projektu operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, reg. č. CZ.1.04/1.1.02/94.01182.
- 2.2. Poskytovatel se podpisem této Smlouvy zavazuje poskytnout objednateli vzdělávací služby v oblasti manažerských kurzů pro zaměstnance objednatele, resp. další osoby dle pokynů objednatele, a to minimálně v rozsahu a kvalitě specifikované a požadované objednatelem v článku 2.3. této Smlouvy. Objednatel se zavazuje, že uhradí za podmínek stanovených touto Smlouvou poskytovateli za poskytnuté služby cenu uvedenou v čl. 5 Smlouvy.
- 2.3. Podrobné vymezení jednotlivých druhů kurzů, výčet témat a okruhů jednotlivých druhů kurzů, rozsahu (počet vyučovacích hodin) a zaměření, podmínek a požadavků objednatele, podmínky a informace o zahájení výuky a jednotlivých druhů kurzů jsou stanoveny ve „Specifikaci plnění“, která tvoří jako příloha č. 1 nedílnou součást této Smlouvy. Výuka manažerských kurzů bude poskytována výhradně kvalifikovanými lektory a v souladu se všemi podmínkami veřejné zakázky „Dodávka manažerského školení pro Chabařovické strojírny, a.s.“ vyhlášené objednatelem jako zadavatelem této veřejné zakázky.
- 2.4. Účelem Smlouvy je zabezpečení odborného školení v oblasti manažerských kurzů pro pracovníky objednatele v rámci realizace projektu Lidské zdroje a zaměstnanost, reg. č. CZ.1.04/1.1.02/94.01182 (dále „OP LZZ“).

3. Lhůty a místo plnění

- 3.1. Smluvní strany se dohodly, že místem plnění je areál objednatele Chabařovice č. 682, Ústí nad Labem, ledaže objednatel určí jinak.
- 3.2. Smluvní strany se dohodly na následujících datech zahájení a ukončení plnění:

Zahájení plnění:	plnění bude zahájeno dle požadavku objednatele, nejpozději do 3 dnů ode dne podpisu Smlouvy
Ukončení plnění:	nejpozději do dne 30.06.2015

- 3.3. Výuka bude probíhat kontinuálně v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy.
- 3.4. Přesné místo (číslo budovy, číslo učebny apod.) a přesný termín a čas konání výuky/ kurzu bude lektorovi/ poskytovateli ze strany objednatele s předstihem upřesněno v průběhu plnění dle této Smlouvy, a to za podmínek stanovených ve „Specifikaci plnění“, která tvoří jako příloha č. 1 nedílnou součást této Smlouvy.

4. Zrušení výuky

- 4.1. Objednatel může odvolat výuku ze závažných důvodů nejpozději 24 hodin před původně sjednaným termínem jejího konání. Výuka bude po domluvě s lektorem vždy nahrazena. Odvolání výuky je možné oznámit poskytovateli buď telefonicky, nebo e-mailem.

V případě pozdního odvolání výuky, nebo neuskutečnění výuky zapříčiněné ze strany objednatele, může být výuka počítána a účtována jako realizovaná ve výši 1/2 částky připadající na tuto neuskutečněnou výuku. V případě, že se výuka neuskuteční z důvodů na straně poskytovatele, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli taktéž 1/2 částky připadající na tuto neuskutečněnou výuku jako formu smluvní pokuty (např. v případě dle ustanovení čl. 7.1.3. Smlouvy).

Objednatel má právo požádat o výměnu lektora písemnou formou, a to v 5denním předstihu. Objednatel má právo Smlouvu vypovědět, přičemž výpovědní lhůta činí 20 kalendářních dní. Právní vztah založený Smlouvou končí uplynutím výpovědní lhůty. Finanční závazky, vzniklé objednateli do data ukončení právního vztahu ze Smlouvy, uhradí objednatel na základě daňového dokladu, vystaveného poskytovatelem, se splatností 45 dní od data vystavení dokladu.

5. Cenové ujednání

- 5.1. Celková cena výuky (celková cena za celou dobu plnění této Smlouvy) se sjednává jako cena nejvýše přípustná, a to ve výši:
 - 5.1.1. **Celková cena výuky: 1 431 100,00 CZK**
(slovy: **jednmiliončtyřistatřicetjednatisícsto CZK**) bez DPH a
 - 5.1.2. **Celková cena výuky: 1 731 631,00 CZK**
(slovy: **jednmilionsedmsetřicetjednatisícšestsetřicetjedna CZK**) včetně DPH.
 - 5.1.3. **DPH: 300 531,00 CZK (21 % DPH)**
- 5.2. Podrobná kalkulace celkové ceny dle jednotlivých vyučovacích hodin a jednotlivých druhů kurzů je stanovena v „Cenové kalkulaci“, která tvoří jako nedílná součást přílohu č. 2. této Smlouvy.
- 5.3. V takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s poskytnutím služeb dle Smlouvy a zároveň je takto stanovená cena cenou maximální a nepřekročitelnou. Pokud dojde v době uskutečnění zdanitelného plnění poskytovatele ke změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) bude poskytovatel připočítávat k dohodnuté ceně za plnění daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě zákona o DPH k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.4. V případě kladného zůstatku finančních prostředků určených na předmět plnění této veřejné zakázky v rámci rozpočtu OP LZZ si objednatel vyhrazuje právo navýšit požadovaný počet vyučovacích hodin jednotlivých druhů kurzů, uvedených ve „Specifikaci plnění“, která je přílohou č. 1 této Smlouvy a na základě cen jednotlivých vyučovacích hodin pro daný druh kurzu dle „Cenové kalkulace“, která je přílohou č. 2 této Smlouvy, o zadavatelem stanovený počet vyučovacích hodin pro konkrétní typ kurzu a toto řešit dle § 23 odst.7 písm. b), zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“).

6. Platební podmínky

- 6.1. Objednatel se zavazuje uhradit cenu za výuku za daný kalendářní měsíc vždy po skončení kalendářního měsíce, ve kterém výuka probíhala, a to na základě daňových dokladů

(faktur) vystavených poskytovatelem. Částka fakturovaná poskytovatelem bude stanovena na základě počtu skutečně odučených vyučovacích hodin a cenou za hodinu výuky příslušného druhu kurzu, stanovené v „Cenové kalkulaci“, která tvoří přílohu č. 2 Smlouvy.

- 6.2. Zaplacení ceny za provedenou výuku bude provedeno bezhotovostní formou na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). Objednatel neposkytuje zálohy.
- 6.3. Daňový doklad (fakturu) doručí poskytovatel objednateli ve dvou výtiscích neprodleně, nejpozději však do 5 dnů po skončení kalendářního měsíce, ve kterém byla fakturovaná výuka poskytnuta. Objednatel zaplatí cenu za plnění dle daňového dokladu (faktury) **do 30 dnů** ode dne jeho prokazatelného obdržení.
- 6.4. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. Prodávající je dále povinen na tomto daňovém dokladu (faktuře) uvést fakturační údaje tak, aby byla jednoznačně patrná souvislost jednotlivých faktur s projektem, tzn. zejména uvést k předmětu platby následující údaje:
 - název a sídlo oprávněné a povinné osoby, to jest objednatele a poskytovatele
 - IČ a DIČ obou smluvních stran
 - číslo smlouvy
 - číslo platebního dokladu (faktury)
 - den odeslání, den splatnosti a datum skutečného zdanitelného plnění,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má kupující platit,
 - název projektu „*Dodávka manažerského školení pro Chabařovické strojírny, a.s.*“ v textu faktury
 - fakturovanou částku bez daně, sazbu daně, daň a celkovou částku včetně daně z přidané hodnoty
 - označení předmětu plnění,
 - díkcí: „Tento výdaj je financován z operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, reg. č. CZ.1.04/1.1.02/94.01/182.“
 - razítko a podpis oprávněné osoby prodávajícího
- 6.5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.
- 6.6. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Poskytovatel je povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená v čl. 6.3. Smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) poskytovatelem.

7. Povinnosti smluvních stran

7.1. Poskytovatel je povinen:

- 7.1.1. Provádět předmětnou výuku v požadované kvalitě a rozsahu (pokud je sám lektorem), nebo ke splnění této povinnosti zajistit kvalifikované lektory.
- 7.1.2. Sledovat účast na výuce podpisem účastníků na prezenční listině, jejíž kopii odevzdá objednateli jako přílohu daňového dokladu.

- 7.1.3. V případě, že se lektor nedostaví na hodinu, zajistit náhradní termín, který bude realizován po vzájemné dohodě s účastníky kurzu.
 - 7.1.4. Zajistit potřebné učebnice a další pomocné výukové materiály, audiokazety, videokazety aj.
 - 7.1.5. Dodržovat pravidla publicity OP LZZ;
 - 7.1.6. Umožnit objednateli provést kontrolu veškerých dokladů souvisejících s plněním Smlouvy; a
 - 7.1.7. V souladu s obecně závaznými právními předpisy minimálně do 31.12.2025 archivovat veškeré své doklady související s plněním Smlouvy.
 - 7.1.8. Umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka služeb hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním dle této Smlouvy, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty);
 - 7.1.9. V případě potřeby a na žádost objednatele mu poskytnout materiály a podklady pro zpracování monitorovací zprávy.
 - 7.1.10. Poruší-li poskytovatel kteroukoliv z povinností uvedených v tomto článku je povinen v každém jednotlivém případě uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč. Trvalo-li porušení povinností dle tohoto článku Smlouvy 2. a další den, je poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý den trvání porušení povinností ze strany poskytovatele, Smluvní pokuta je objektivní a je splatná den následující po porušení povinností. Právo objednatele na náhradu škody není uhrazením smluvní pokuty dotčeno.
- 7.2. Objednatel je povinen:
- 7.2.1. Zajistit místnost pro výuku, pokud bude tato probíhat v prostorách objednatele, a to včetně zabezpečení základního technického vybavení (PC).
 - 7.2.2. Při poskytování služeb poskytnout poskytovateli ke všem jeho závazkům plynoucím ze Smlouvy vyžadujícím spolupůsobení objednatele řádnou a včasnou součinnost, kterou lze po něm oprávněně požadovat, a to na základě písemné žádosti poskytovatele.
 - 7.2.3. Zajistit podmínky pro dodržení dohodnuté doby výuky.
 - 7.2.4. Zajistit včasnou úhradu řádně vystavených faktur.

8. Zánik Smlouvy

Smluvní strany se dohodly na tom, že tato Smlouva zaniká vedle případů obchodním zákoníkem a zákonem č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů také:

- 8.1. dohodou smluvních stran spojenou se vzájemným vyrovnáním účelně vynaložených nákladů;
- 8.2. jednostranným odstoupením od Smlouvy ze strany objednatele pro její podstatné porušení poskytovatelem, kterým se rozumí opakované porušení povinností poskytovatele vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí

nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti. Právní vztah založený Smlouvou končí dnem doručení odstoupení poskytovateli. V případě jednostranného odstoupení objednatele od Smlouvy uhradí poskytovatel smluvní pokutu ve výši 10% z ceny dle čl. 5 Smlouvy a prokazatelně vzniklou škodu z nerealizace kompletní Dodávky manažerského školení pro Chabařovické strojírny, a.s. Odpovědnost poskytovatele je objektivní.

- 8.3. Pokud objednatel nezíská z OP LZZ potřebné finanční prostředky na plné krytí předmětu plnění dle Smlouvy nebo výdaje na toto plnění budou řídicím orgánem OP LZZ, případně jiným kontrolním subjektem, označeny za nezpůsobilé např. na základě nedodržení Pravidel ze strany poskytovatele, případně nebude vůbec dotace z OP LZZ poskytnuta, dohodly se smluvní strany, že je objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit, nerealizovat plnění či plnění dle této Smlouvy omezit, a to bez sankcí a náhrady vzniklé škody. V případě omezení plnění zašle objednatel poskytovateli návrh dodatku k této Smlouvě, kterým se z předmětu této Smlouvy vyjme v odpovídající rozsahu plnění, ve kterém objednatel finanční krytí nezískal. Cena se o toto plnění sníží. Poskytovatel se zavazuje dodatek podepsat a doručit ho objednateli ve lhůtě 10 kalendářních dnů poté, co mu byl návrh dodatku doručen. V souvislosti s výše uvedeným důvodem odstoupení objednatele od této Smlouvy nebo úpravou plnění provedenou dodatkem nevznikají poskytovateli vůči objednateli žádné finanční nároky.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou **do 30.05.2015**.
- 9.2. Obě smluvní strany mají právo ze závažných důvodů požádat o dočasnou změnu dohodnutých podmínek realizace Smlouvy tak, aby tato změna vyhovovala oběma stranám.
- 9.3. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících ze Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 9.4. Smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným Dodatek ke Smlouvě podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu Smlouvy nepovažují. V případě změny zástupce objednatele nebo poskytovatele oprávněného jednat ve věcech technických nebude vyhotoven dodatek ke Smlouvě; smluvní strana, u které ke změně zástupce došlo, je povinna tuto změnu oznámit druhé smluvní straně. Účinnost změny nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
- 9.5. Zástupce objednatele oprávněný jednat ve věcech technických může činit pouze úkony, ke kterým ho opravňuje tato Smlouva. Úkony jím učiněné nad takto vymezený rámec jsou neplatné.
- 9.6. Smluvní strany sjednaly, že doručování se provádí na doručovací adresy uvedené v čl. 1. Smlouvy, a to prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, doporučeně s dodejkou, nebo osobně proti potvrzení o převzetí. V případě, že smluvní strana odmítne doručovanou zásilku převzít, platí den odmítnutí převzetí za den doručení. V případě, že smluvní strana nevyzvedne zásilku v úložní době u držitele poštovní licence, má se za to, že zásilka byla doručena třetím dnem od uložení a to, i když se smluvní strana o uložení nedozvěděla.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- 9.7. V případě zániku poskytovatele je tento povinen ihned sdělit objednateli tuto skutečnost event. sdělit svého právního nástupce. V případě změny sídla, místa podnikání, nebo doručovací adresy poskytovatele je poskytovatel povinen neprodleně tuto skutečnost oznámit objednateli. Pokud poskytovatel tuto povinnost nesplní, platí pro doručování písemností adresa uvedená v čl. 1. této Smlouvy.
- 9.8. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu této Smlouvy, kromě ustanovení, která obsahují obchodní tajemství.
- 9.9. V případě, že nastane rozpor mezi Smlouvou a jejími přílohami, budou přednostně aplikována ustanovení Smlouvy.
- 9.10. Smlouva má 7 očíslovaných stran.
- 9.11. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 9.12. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, z nichž obdrží 3 výtisky objednatel a 1 výtisk poskytovatel.
- 9.13. Na důkaz souhlasu se zněním celé této smlouvy připojují obě smluvní strany své podpisy.

Příloha č. 1 – Specifikace plnění

Příloha č. 2 – Cenová kalkulace

Příloha č. 3 – Výzva a zadávací dokumentace veřejné zakázky nazvané „Dodávka manažerského školení pro Chabařovické strojířny“ a dále vítězná nabídka uchazeče ze dne: , tato souhrnná příloha č. 3 není fyzicky připojena s touto Smlouvou, ale nachází se v archivu objednatele a je nedílnou součástí této Smlouvy.

V Chabařovicích, dne

27.1.2014

V Brně, dne

za objednatele

JUDr. Martin Štefko, Ph.D.
plná moc bude připojena

za poskytovatele

Ing. Dagmar Zemanová
jednatel

Příloha č. 1 Specifikace plnění

Manažerské kurzy jsou jako komplexní soubor nástrojů určeny zejména pro zvyšování efektivity, produktivity a kvality a cíleny na metodiku a praxi managementu, zabývající se principy managementu a jejich použitím v praxi. Kurzy se zaměřují především na vedoucí a řídicí pracovníky Chabařovických strojíren, a.s. a mají sloužit jejich zaměstnancům k tomu, aby rozšířili svůj rejstřík práce s lidmi o principy a prvky managementu.

Po skončení programu musí účastníci rozumět základním principům managementu a ve standardních situacích bezpečně ovládat odpovídající postupy ve své praxi, tj. umí propojovat role tradičního řídicího pracovníka a manažera.

1. Obecné požadavky na plnění:

- 1.1. předmět plnění dle Smlouvy o poskytování služeb „Manažerské kurzy“ (dále jen „Smlouva“) je rozdělen do bloků podle jednotlivých druhů kurzů. Výuka bude probíhat po jednotlivých kurzech, uvedených níže v tabulce.
- 1.2. jednotlivé druhy kurzů se dále dělí podle tohoto pro jakou skupinu pracovníků je daný druh kurzu určen, a to na:
 - kurzy určené pro vedoucí pracovníky (vedoucí oddělení)
 - kurzy určené pro řídicí pracovníky (operativní řídicí pracovníky)

Zaměření a náplň jednotlivých druhů kurzů musí reflektovat, pro kterou skupinu pracovníků je daný kurz určen, zda se jedná o řídicí nebo o vedoucí pracovníky

- 1.3. jednotlivé druhy kurzů jsou blíže vymezeny stručným výčtem témat a okruhů, které musí být na daném druhu kurzu probírány. Upřesnění probírané látky bude podrobněji určeno dohodou mezi objednatelem a poskytovatelem po podpisu Smlouvy, ale rámcově bude vycházet z těchto témat a okruhů.
- 1.4. ve vhodných případech, nebo pokud je v tomto dokumentu výslovně uvedeno, bude součástí kurzů praktický nácvik znalostí a dovedností.
- 1.5. rozsah jednotlivých druhů kurzů je vymezen počtem vyučovacích hodin, uvedených níže v tabulce. **Délka jedné vyučovací hodiny bude 45 minut.**
- 1.6. výuka bude probíhat především v obdobích listopad 2013 až červen 2015, na žádost objednatele je však poskytovatel povinen harmonogram změnit novým požadavkům a potřebám objednatele
- 1.7. po podpisu Smlouvy předloží objednatel poskytovateli předběžný detailní návrh harmonogramu plnění jednotlivých kurzů, nejpozději do 1 měsíce od podpisu Smlouvy smluvní strany upřesní harmonogram plnění, kde předběžně stanoví pořadí, v jakém budou kurzy probíhat a určí předběžné termíny s určením na konkrétní týdny, případně dny, kdy bude výuka konkrétních kurzů probíhat. Předpokládá se, že každý týden proběhne přibližně výuka jednoho kurzu. Tento harmonogram bude sloužit k předběžné představě obou smluvních stran o průběhu plnění.
- 1.8. smluvní strany před začátkem každého následujícího ročního čtvrtletí zrevidují harmonogram plnění kurzů pro dané období, případně na žádost objednatele provedou příslušné úpravy
- 1.9. objednatel zašle e-mailem na adresu kontaktní osoby poskytovatele nejpozději 7 dní před předpokládaným datem výuky dle harmonogramu plnění daného kurzu upřesnění, kde uvede přesný termín (datum), čas a místo konání kurzu, případně smluvní strany upřesní jiný termín realizace kurzu



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- 1.10. poskytovatel i objednatel podpisem Smlouvy ztvrdí, že vyvinou maximální úsilí a poskytnou druhé smluvní straně dostatečnou součinnost k sestavení tohoto harmonogramu plnění i při realizaci případných změn
2. Výuka bude probíhat za těchto podmínek:
- 2.1. výuka bude poskytována výhradně kvalifikovanými lektory a v souladu se všemi dalšími podmínkami veřejné zakázky „**Dodávka manažerského školení pro Chabařovické strojírny, a.s.**“ vyhlášené objednatelem jako zadavatelem této veřejné zakázky.
 - 2.2. ve skupině kurzu bude maximálně 20 pracovníků objednatele
 - 2.3. výuka bude probíhat v pracovní dny, a to v době od 8:00 do 18:00 hodin, výuka o víkendu je možná pouze po vzájemné dohodě smluvních stran
 - 2.4. v rámci průběhu jednotlivých kurzů budou nepřetržitě za sebou následovat maximálně 2 vyučovací hodiny, v případě více jak 2 hodinového kurzu bude po každých 2 vyučovacích hodinách následovat 15 minutová přestávka
 - 2.5. v případě kurzů trvajících déle než 4 vyučovací hodiny v rámci jednoho dne, bude výuka daného kurzu rozdělena na dopolední a odpolední vyučování, kdy po každých 4 vyučovacích hodinách bude následovat hodinová pauza na občerstvení (oběd), případně je možné kurz rozdělit do po sobě následujících dnů. Případné změny v organizaci kurzů jsou možné po vzájemné dohodě smluvních stran
 - 2.6. objednatel zajistí vhodné prostory a základní technické vybavení (tj. počítač, projektor a tabuli)
 - 2.7. poskytovatel zajistí všechny ostatní náležitosti nutné pro zdárné zabezpečení realizace kurzu, tj. zejména potřebné učebnice, materiály, psací potřeby na tabuli pomůcky, audiokazety, videokazety apod.

TABULKA SPECIFIKACE KURZŮ:

p.č.	Druh/ Název kurzu	Pro pracovníky	Náplň kurzů, témata a okruhy	Vyuč. Hodin	Počet osob
01	Koncepce vzdělávání - zavedení interních lektorů	HR oddělení	Proces zavedení a řízení interních lektorů	16	4
02	Interní lektori - kvalita	Kvalita	Trénink lektorů kvality	32	4
03	Interní lektori - projektový management	Výroba	Trénink lektorů PM	16	1
04	Interní lektori- koučink	Výroba	Trénink lektorů koučink	16	1
05	Interní lektori - zpracování vzdělávacích materiálů	Výroba, kvalita, HR	Trénink lektorů příprava školení	8	7
06	Interní lektori - školící dovednosti	Výroba, kvalita, HR	Soft skills pro interní lektory	8	7
11	Finanční controlling	Finance	Klíčové kompetence controllera v SAP	24	4
12	Projektový management	Výroba, projekty	PM ve výrobních řetězcích automotive	16	8



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

13	Skladové hospodářství	Logistika	Nové koncepce skladů, typy skladů, řešení pro automotive	48	10
14	Logistika	Logistika	Logistické systémy nadnárodních výrobců automotive	48	10
16	Catia - modul prodej 3DS Catia R19	Obchod	práce s sestavami porovnávání dílů měření váhy dávkové ukládání	16	5
17	Catia - modul výroba 3DS Catia V5-6R20102 verze 22	Výroba	modifikace dílů tvorba výkresů práce se skicářem	16	8
17	SAP - modul PP,MM,FI,SD	Logistika, výroba, finance, obchod	Plánování výroby Materiál management Logistika Finance Prodej	40	5
19	Autocad	Výroba	Základy práce s AutoCAD 2010 2D zpracování výkresů Práce s bloky Kótování	48	12
20	CISCO	IT oddělení	Základy IOS Routing, VLAN, VPN zabezpečení Firewall	40	4
21	Server certification Windows server 2012	IT oddělení	správa zabezpečení přístupů zálohování GPO	40	4
22	Virtualizace	IT oddělení	VMWare Správa Zálohování	40	4
24	Kalkulace	Obchod	Ve vztahu ke strojírenské výrobě a automotive průmyslu	16	5
28	Assesment center	HR oddělení	Rozšíření kompetencí pracovníků HR	16	3
29	Development center	HR oddělení	Rozšíření kompetencí pracovníků HR	16	3
30	HR manažer	HR oddělení	Právní aspekty, pracovní právo	40	2
33	Adaptační proces nových zaměstnanců	HR oddělení	Výroba využití	16	13



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

			nástrojů adaptace v automotive průmyslu		
34	Ergonomie a lidský faktor	Výroba, Hr oddělení	Vyhodnocení a posouzení pracovišť	48	20
37	INCOTERMS	Logistika, obchod	Dodací podmínky	16	10
38	Procesní a právní aspekty obchodních vztahů	Obchod, nákup	Klíčová místa kontraktů v zakázkách na výrobu montovaných dílů. Životní cyklus zakázky – case studies z praxe lektora (nutno z Automotive)	8	4
43	Rovné příležitosti žen a mužů	HR oddělení	Základní právní normy	8	4
44	Tvorba firemních tiskovin a inzerce s cílem zamezit diskriminaci	HR oddělení	Základní právní normy	8	1

V Chabařovicích dne 15.11.2013

Martin Štefko

Cenová kalkulace

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování služeb

p.č.	Druh/název kurzu	pro pracovníky	Počet výpočtových dnů/osob	CENA za 1 výpočtový den v CZK bez DPH	CENA za KURZ v CZK bez DPH	DPH v CZK	CENA za KURZ v CZK včetně DPH
1	01 Koncepce vzdělávání - zavedení interních lekcí	HR oddělení	8	6 700,00 Kč	53 600,00 Kč	11 256,00 Kč	64 856,00 Kč
2	02 Interní lekce - kvalita	Kvalita	20	3 250,00 Kč	65 000,00 Kč	13 650,00 Kč	78 650,00 Kč
3	03 Interní lekce - projektový management	Výroba - montáž	2	7 000,00 Kč	14 000,00 Kč	2 940,00 Kč	16 940,00 Kč
4	04 Interní lekce - koučink	Výroba - výroba	2	7 000,00 Kč	14 000,00 Kč	2 940,00 Kč	16 940,00 Kč
5	05 Interní lekce - zpracování vzájemných materiálů	Výroba, kvalita, HR	7	4 200,00 Kč	29 400,00 Kč	6 174,00 Kč	35 574,00 Kč
6	06 Interní lekce - školení dovedností	Výroba, kvalita, HR	7	4 200,00 Kč	29 400,00 Kč	6 174,00 Kč	35 574,00 Kč
7	11 Finanční controlling	Finance	12	4 700,00 Kč	56 400,00 Kč	11 844,00 Kč	68 244,00 Kč
8	12 Projektový management	Výroba, obchod	16	2 900,00 Kč	46 400,00 Kč	9 744,00 Kč	56 144,00 Kč
9	13 Skladové hospodářství	Služby	60	1 200,00 Kč	72 000,00 Kč	15 120,00 Kč	87 120,00 Kč
10	14 Logistika	Nákup, Logistika	60	1 200,00 Kč	72 000,00 Kč	15 120,00 Kč	87 120,00 Kč
11	16 Cesta - modul prodej	Obchod, finance	10	4 700,00 Kč	47 000,00 Kč	9 870,00 Kč	56 870,00 Kč
12	17 Cesta - modul výroba	Finance	16	2 900,00 Kč	46 400,00 Kč	9 744,00 Kč	56 144,00 Kč
13	17 SAP - modul PP,MM,FI,SD	Finance	25	3 800,00 Kč	95 000,00 Kč	19 950,00 Kč	114 950,00 Kč
14	19 Autocad	Projektce	72	1 050,00 Kč	75 600,00 Kč	15 876,00 Kč	91 476,00 Kč
15	20 CISCO	IT oddělení	20	3 850,00 Kč	77 000,00 Kč	16 170,00 Kč	93 170,00 Kč
16	21 Server certification	IT oddělení	20	3 850,00 Kč	77 000,00 Kč	16 170,00 Kč	93 170,00 Kč
17	22 Virtualizace	IT oddělení	20	3 850,00 Kč	77 000,00 Kč	16 170,00 Kč	93 170,00 Kč
18	24 Kalkulace	Finance	10	1 950,00 Kč	19 500,00 Kč	4 095,00 Kč	23 595,00 Kč
19	28 Assessment center	HR oddělení	6	7 600,00 Kč	45 600,00 Kč	9 576,00 Kč	55 176,00 Kč
20	29 Development center	HR oddělení	6	7 600,00 Kč	45 600,00 Kč	9 576,00 Kč	55 176,00 Kč
21	30 HR manažer	HR oddělení	10	4 700,00 Kč	47 000,00 Kč	9 870,00 Kč	56 870,00 Kč
22	33 Adaptační proces nových zaměstnanců	HR oddělení	26	1 400,00 Kč	36 400,00 Kč	7 644,00 Kč	44 044,00 Kč
23	34 Ergonomie a lidský faktor	HR oddělení	120	1 400,00 Kč	168 000,00 Kč	35 280,00 Kč	203 280,00 Kč
24	37 INCOTERMS	Logistika, obchod	20	2 300,00 Kč	46 000,00 Kč	9 660,00 Kč	55 660,00 Kč
25	38 Procení a první aspekty obchodních vztahů	Obchod	4	7 100,00 Kč	28 400,00 Kč	5 964,00 Kč	34 364,00 Kč
26	43 Rovně přehlednosti že na mužů	HR oddělení	4	7 100,00 Kč	28 400,00 Kč	5 964,00 Kč	34 364,00 Kč
27	44 Tvorba firemních úkolů a rozvoje s cílem zamezit diskriminaci	HR oddělení	1	19 000,00 Kč	19 000,00 Kč	3 960,00 Kč	22 960,00 Kč
CELKEM			399		1 431 100,00 Kč	300 531,00 Kč	1 731 631,00 Kč

Já, Dagmar Zemanová se jménem uchazeče KANU systém s.r.o. se sídlem Královka 629/16, PSČ 621 00, zapsaného v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, spisová značka C 51983, potvrzuji doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Po zralé úvaze se jménem uchazeče vzdávám práva na podání námitek vůči tomuto rozhodnutí.

Ing. Dagmar Zemanová

