



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu



ODVEDENÍ A LIKVIDACE SPLAŠKOVÝCH ODPADNÍCH VOD V OBCI HNÁTNICE – POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍHO ÚVĚRU

OPERAČNÍ PROGRAM ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ,
PRIORITNÍ OSA 1 - ZLEPŠOVÁNÍ VODOHOSPODÁŘSKÉ INFRASTRUKTURY
A SNIŽOVÁNÍ RIZIKA POVODNÍ (FS)
PRIMÁRNÍ OBLAST PODPORY 1.1 - SNÍŽENÍ ZNEČIŠTĚNÍ VOD
AKCEPTAČNÍ ČÍSLO: 12132201, IDENTIFIKAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU: EDS/SMVS115D112001342,
ČÍSLO PROJEKTU: CZ.1.02/1.1.00/12.15656

ČÁST 1 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE)

Zadavatel, investor:



sídlo: Hnětvice 87, 561 01 Hnětvice
IČ: 002 78 874
právní forma: 801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy
kód obce (ZÚJ): 580261 - Hnětvice
zastoupený: panem Jiřím Duškem, starostou
telefon, fax: +420 465 548 119
e-mail: obec@hnatnice.cz
web: <http://www.hnatnice.cz>
profil: <http://www.stavebnionline.cz/profil/hnatnice>
evid. č. profilu: 372064

Obec Hnětvice

Zpracovatel pověřený výkonem zadavatelských činností:



sídlo: 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí
IČ: 455 36 899
zastoupený: Ing. Milošem Popelářem, jednatelem společnosti
Mgr. Jaroslavem Špajsem, vedoucím projektovým manažerem
tel.: +420 463 035 026, +420 603 944 946
e-mail: popelar@ohgs.cz
web: <http://www.ohgs.cz>

OHGS s.r.o.

Ústí nad Orlicí, červenec 2014

OBSAH:

1.	ZADÁNÍ ÚKOLU, CÍL SLUŽEB	3
2.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE	3
3.	VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ	4
4.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5.	LHŮTA A MÍSTO PRO PLNĚNÍ ZAKÁZKY	6
6.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
7.	TECHNICKÉ PODMÍNKY	10
8.	PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
9.	OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY	11
10.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	11
11.	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	13
12.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	14
13.	ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	16
14.	PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	18
15.	EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST	19
16.	TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	19
17.	JINÉ ZPŮSOBY PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE	19
18.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	21
19.	OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	24
20.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ	25
21.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	26
22.	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	26
23.	ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	28
24.	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM	28

1. ZADÁNÍ ÚKOLU, CÍL SLUŽEB

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci **zadávacího řízení zadávaného formou zjednodušeného podlimitního řízení na podlimitní veřejnou zakázku na služby**, podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a dle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP (verze ke dni 20.06.2014).

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel využívá svého práva nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením osobou uvedeného zpracovatele pověřeného výkonem zadavatelských činností. Zpracovatel pověřený výkonem zadavatelských činností přitom splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona. Zpracovateli však není uděleno zmocnění zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení, zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, rozhodnutí o vyřízení námitek.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Zadavatel, investor:	Obec Hnátnice
sídlo:	Hnátnice 87, 561 01 Hnátnice
IČ:	002 78 874
právní forma:	801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy
kód obce (ZÚJ):	580261 - Hnátnice
zastoupený:	panem Jiřím Duškem, starostou
telefon, fax:	+420 465 548 119
e-mail:	obec@hnatnice.cz
web:	http://www.hnatnice.cz
profil:	http://www.stavebnionline.cz/profil/hnatnice
ev. č. profilu	372064

Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností:

Obchodní firma: **OHGS s.r.o.**
sídlo 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí
IČ: 455 36 899
DIČ: CZ 45536899
bank. spojení: KB, a.s., Ústí nad Orlicí
č. účtu: 41708-611/0100
zapsaná v: obchodním rejstříku vedeném
Krajským soudem v Hradci Králové
registrována v: oddílu C, vložce 1657
datum zápisu: 5.3.1992
zastoupená: ve věcech smluvních:
Ing. Milošem Popelářem, jednatelem společnosti
ve věcech technických:
Mgr. Jaroslavem Špajsem, vedoucím projektovým
manažerem
tel.: +420 465 526 075, +420 465 526 274
+420 463 035 026, +420 603 944 946 (Ing. Miloš Popelář)
e-mail: ohgs@ohgs.cz; popelar@ohgs.cz,
web: <http://www.ohgs.cz>

kontaktní osoba: **Ing. Miloš Popelář**
tel.: +420 463 035 026, +420 465 526 075
mobil: +420 603 944 946
e-mail: popelar@ohgs.cz

3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí

- 3.1. **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,
- 3.2. **identifikačními údaji** obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu,
- 3.3. **kvalifikační dodavatele** způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- 3.4. **kvalifikační dokumentací** dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele,
- 3.5. **objednatelem** zadavatel
- 3.6. **subdodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- 3.7. **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,
- 3.8. **zadáním** rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečněné v zadávacím řízení,
- 3.9. **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení výběrového řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,

- 3.10. **zahraničním dodavatelem** zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce
- 3.11. **partnerství** je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, jak soukromými tak veřejnými, který spočívá ve spolupráci subjektů při přípravě, realizaci nebo udržitelnosti projektu, subjekty působící v partnerství jsou označovány jako tzv. partneři, partneři nejsou příjemci ze SF ve smyslu všeobecných nařízení, povaha právních vztahů mezi příjemcem a jeho partnery není založena na poskytování služeb (partnerem se nemůže stát dodavatel).

4. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou podle § 7 odst. 2 zákona **služby (kategorie: 6. Finanční služby)**.

Předmětem veřejné zakázky je **poskytnutí investičního úvěru ve výši jistiny 20 000 000 Kč** na financování projektu **ODVEDENÍ A LIKVIDACE SPLAŠKOVÝCH ODPADNÍCH VOD V OBCI HNÁTNICE**, který bude realizován s finanční podporou z OPERAČNÍHO PROGRAMU ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ, PRIORITNÍ OSY 1 - ZLEPŠOVÁNÍ VODOHOSPODÁŘSKÉ INFRASTRUKTURY A SNIŽOVÁNÍ RIZIKA POVODNÍ (FS) **s předpokládanou dobou plnění (čerpání úvěru) od podpisu úvěrové smlouvy a splnění podmínek čerpání do 30.09.2015 se splatností jistiny do 31.12.2030.**

4.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět veřejné zakázky je klasifikován jako:

Kód	Název
66113000-5	Poskytování úvěrů
66100000-1	Bankovníctví a investiční služby

4.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je: **2 400 000 Kč bez DPH.**

Předpokládanou hodnotu stanovil zadavatel v souladu s pravidly stanovenými v zákoně č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a to na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění a současně informací získaných průzkumem trhu s požadovaným plněním.

5. LHŮTA A MÍSTO PRO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

5.1. TERMÍNY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1.1. Předpokládaný termín zahájení plnění: ihned po podpisu úvěrové smlouvy a splnění podmínek čerpání

termín čerpání	čerpaná částka
předpoklad 01.09.2014	800 000,00 Kč
01.10.2014	1 000 000,00 Kč
01.11.2014	2 000 000,00 Kč
01.12.2014	787 880,00 Kč
01.01.2015	1 000 000,00 Kč
01.02.2015	0,00 Kč
01.03.2015	1 500 000,00 Kč
30.04.2015	1 000 000,00 Kč
31.05.2015	2 000 000,00 Kč
30.06.2015	3 000 000,00 Kč
31.07.2015	2 000 000,00 Kč
31.08.2015	2 000 000,00 Kč
30.09.2015	2 912 120,00 Kč
CELKEM	20 000 000 Kč

- 5.1.2. Předpokládaný termín ukončení čerpání úvěru: 30.09.2015

- 5.1.3. Předpokládaný termín ukončení plnění: 31.12.2030
(splacení úvěru)

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele a sídlo pobočky banky.

5.3. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů.

Dodavatelům, s nimiž může zadavatel ve smyslu zákona uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo zrušení výběrového řízení.

5.4. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni po dni zahájení zadávacího řízení, resp. odeslání „Písemné výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace“, tj.:

Termín odeslání „Písemné výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace“	07.07.2014
Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem:	08.07.2014 od 00:00 hod.
Konečný termín pro podání nabídek:	23.07.2014 do 09:00 hod.

Místem podání nabídek je **v pracovní dny v čase od 8:00 hod do 15:30 hod** adresa:

**OHGS s.r.o.
17. listopadu 1020
562 01 Ústí nad Orlicí**

Osoba pověřená zadavatelem k osobnímu převzetí nabídky (osobní předání nabídky doporučujeme telefonicky předjednat):

Ing. Miloš Popelář
+420 463 035 026, +420 465 526 075
+420 603 944 946
popelar@ohgs.cz

Zadavatel nedisponuje zaručenými elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanovuje, že nabídky mohou být podány pouze v listinné podobě.

5.5. TERMÍN A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Termín otevírání obálek: **23.07.2014 v 09:01 hod**

Místem otevírání obálek s nabídkami je adresa:

**OHGS s.r.o.
(zasedací místnost)
17. listopadu 1020
562 01 Ústí nad Orlicí**

Otevírání obálek se má právo zúčastnit jeden zástupce uchazeče, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich náhradníci) jmenovaní zadavatelem, zástupci poskytovatele dotace, zástupci kontrolních orgánů a zástupci společnosti OHGS s.r.o., která je pověřena výkonem zadavatelských činností, splňují-li podmínku nepodjatosti dle § 74 zákona odst. 7 zákona.

5.6. PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu již ode dne uveřejnění „Písemné výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace“ uveřejněna na profilu zadavatele:

<http://www.stavebnionline.cz/profil/hnatnice>

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku je dodavatel povinen respektovat a uvést v návrhu smlouvy.

Zadavatel požaduje poskytnutí úvěru za těchto podmínek:

- poplatek za rezervaci peněžních prostředků nebude uplatňován;
- úvěr nemusí být zadavatelem vyčerpán v plné výši a nedočerpání úvěru nesmí být spojeno s žádnou sankcí pro zadavatele;
- úvěr bude poskytnut a splácen v českých korunách;
- postupné čerpání úvěru;
- čerpání úvěru bude realizováno v návaznosti na potřebu krytí investičních potřeb zadavatele a průběžného proplácení dotace OPŽP v období od podepsání smlouvy o úvěru a splnění podmínek čerpání do 30.09.2015, na speciální bankovní účet (účty) projektu proti fakturám nebo jiným daňovým či zálohovým dokladům souvisejících s akcí „ODVEDENÍ A LIKVIDACE SPLÁŠKOVÝCH VOD V OBCI HNÁTNICE“ - lze tedy předpokládat, že vlastní realizace stavby přinese změny v předpokládaném čerpání úvěru (pokud taková situace nastane, a měla by vliv na další nutné změny úvěrové smlouvy, bude řešeno dodatkem);
- předpokládané zahájení čerpání úvěru od září 2014 (v závislosti na postupu realizace investiční akce a ukončení tohoto zadávacího řízení);
- předpokládané ukončení čerpání úvěru – nejpozději do 30.09.2015 (v závislosti na postupu realizace investiční akce);
- pokud z jakýchkoliv důvodů nebude možno termín předpokládaného ukončení čerpání úvěru dodržet, musí být zadavateli umožněno prodloužení období čerpání na základě písemné žádosti doručené uchazeči alespoň 15 dní před ukončením období čerpání, přičemž této žádosti je uchazeč povinen vyhovět bez stanovení jakýchkoliv dodatečných podmínek, sankcí pro zadavatele a bez vlivu na požadovanou dobu splatnosti úvěru; maximální prodloužení období čerpání bude možné o 6 měsíců, za předpokladu, že prodloužení čerpání úvěru (uhrazení nákladů projektu) po 30.09.2015 bude v souladu s uzavřenými smlouvami s vybranými dodavateli;
- jistina úvěru bude splácena:
 - v roce 2015 mimořádnou splátkou jistiny v předpokládané výši 6 000 000 Kč (po připsání poslední části dotace na účet obce, předpoklad k 30.11.2015);
 - v období od 01.01.2016 pravidelnými měsíčními splátkami (včetně splátek jistiny) k poslednímu dni v měsíci ve výši maximálně 1 000 000 Kč ročně, limitní termín konečné splatnosti je do 31.12. 2030;
- možnost zadavatele splácet jistinu úvěru jednou či více mimořádnými (předčasnými) splátkami kdykoliv v průběhu doby od zahájení čerpání úvěru

až do ukončení požadovaného období splatnosti, přičemž tyto mimořádné (předčasné) splátky nebudou spojeny s jakýmkoliv sankcemi vůči zadavateli, zejména ve formě zvláštních poplatků či povinnosti platby ušlých úroků;

- pevná úroková sazba včetně výše marže musí být stejná po celou dobu trvání úvěrového vztahu, tak, jak jí uchazeč stanovil při určení nabídkové ceny dle bodu 10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny;
- jiné neúrokové náklady související s poskytnutím úvěru, než ty které uchazeč uvedl při určení nabídkové ceny dle bodu 10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, nesmí být uchazečem požadovány;
- všechny neúrokové náklady související s poskytnutím úvěru uvedené při určení nabídkové ceny musí být konstantní po celou dobu trvání úvěru
- úroky z úvěru bude zadavatel plnit pouze z čerpané částky jistiny úvěru a pouze za dobu od čerpání dané částky jistiny úvěru do skutečného splacení jistiny nebo i jen její části, a nebude spojeno s jakoukoli formou sankce vůči zadavateli;
- splácení úroků z úvěru pravidelnými měsíčními splátkami vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, zahájení splácení úroků od posledního dne měsíce, ve kterém bylo zahájeno čerpání;
- požadavkem zadavatele je, aby úroky a poplatky byly hrazeny v jeden den;
- zadavatel nepřipouští podmiňování plnění veřejné zakázky požadavkem provádět jiný platební styk zadavatele (došlé i odchozí platby) prostřednictvím účtů vedených u dodavatele nebo požadavkem na minimální výši zůstatku na účtu zadavatele převyšujícím 1000,- Kč nebo na poskytnutí jiných finančních služeb vyjma požadavku na založení běžného účtu, z kterého bude poptávaný úvěr splácen;
- zadavatel nepřipouští zajištění úvěru majetkem obce;
- případné změny úvěrové smlouvy budou provedeny bezplatně
- v souladu s ustanovením § 147a odst. 5 zákona bude obsahovat závazný návrh smlouvy ustanovení, kterým se dodavatel zaváže předložit v zákonem stanovených lhůtách seznam subdodavatelů (podzhotovitelů), jimž za plnění subdodávky k předmětné veřejné zakázce uhradí více než 5% z ceny této veřejné zakázky a pokud bude takový subdodavatel akciovou společností, předloží dodavatel společně s výše uvedeným seznamem subdodavatelů rovněž aktuální seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení výše uvedeného seznamu subdodavatelů.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí respektovat vymezené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 49 zákona.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

7.1. DOKUMENTY PRO VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- 7.1.1. české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- 7.1.2. evropská technická schválení,
- 7.1.3. obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- 7.1.4. mezinárodní normy, nebo
- 7.1.5. jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

7.2. PODKLADY OBSAHUJÍCÍ VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v technických podmínkách. Technické podmínky mohou vymezeny rovněž odkazem na:

- 7.2.1. české technické normy,
- 7.2.2. stavební technická osvědčení, nebo
- 7.2.3. národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

7.3. ZÁMĚNA TECHNICKÝCH PODMÍNEK

U každého odkazu podle odst. 7.1 nebo 7.2 zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

8. PLATEBNÍ PODMÍNKY

8.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

9. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

9.1. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu odchýlení se od předpokládaného čerpání a splácení jistiny úvěru a zejména pak za předpokladu, že v průběhu plnění předmětu zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

10.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za plnění, které je předmětem této veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena jednou částkou, která bude nepřekročitelnou cenou veřejné zakázky, a která bude zahrnovat veškeré poplatky, provize, úroky, jakož i jiné další poplatky a odměny související s poskytnutým úvěru.

Nabídková cena bude pro účely možného posouzení a hodnocení nabídek vycházet z následujícího:

- fixní úroková sazba po celou dobu trvání úvěru
- metoda úročení: skutečný počet dnů / 360
- první splátka k 30.11.2015, pravidelné splátky k posledními dni kalendářního měsíce v období 01.01.2016 – 31.12.2030
- modelové čerpání úvěru pro účely stanovení nabídkové ceny:

termín čerpání	čerpaná částka
01.09.2014	800 000,00 Kč
01.10.2014	1 000 000,00 Kč
01.11.2014	2 000 000,00 Kč
01.12.2014	787 880,00 Kč
01.01.2015	1 000 000,00 Kč
01.02.2015	0,00 Kč
01.03.2015	1 500 000,00 Kč
30.04.2015	1 000 000,00 Kč
31.05.2015	2 000 000,00 Kč
30.06.2015	3 000 000,00 Kč
31.07.2015	2 000 000,00 Kč
31.08.2015	2 000 000,00 Kč
30.09.2015	2 912 120,00 Kč
CELKEM	20 000 000,00 Kč

- modelové splácení jistiny pro účely stanovení nabídkové ceny:

termín / Σ za rok	splátka jistiny
30.11.2015	6 000 000,00 Kč
2016	1 000 000,00 Kč
2017	1 000 000,00 Kč
2018	1 000 000,00 Kč
2019	1 000 000,00 Kč
2020	1 000 000,00 Kč
2021	1 000 000,00 Kč
2022	1 000 000,00 Kč
2023	1 000 000,00 Kč
2024	1 000 000,00 Kč
2025	1 000 000,00 Kč
2026	1 000 000,00 Kč
2027	1 000 000,00 Kč
2028	1 000 000,00 Kč
2029	500 000,00 Kč
2030	500 000,00 Kč
CELKEM	20 000 000,00 Kč

- nabídková cena bude v nabídce uchazeče uvedena v korunách českých podle následujících zásad:
 - o SMLUVNÍ ÚROK S FIXNÍ SAZBOU PO CELOU DOBU ÚVĚRU (V.....% P.A) v peněžním vyjádření;
 - o OSTATNÍ POPLATKY A VÝDAJE SOUVISEJÍCÍ S POSKYTNUTÍM ÚVĚRU vyčíslené položkově v Kč po celou dobu trvání úvěrové smlouvy (struktura, splatnost, peněžní výše);
 - o NABÍDKOVÁ CENA INVESTIČNÍHO ÚVĚRU CELKEM vyčíslená jako součet peněžního vyjádření SMLUVNÍHO ÚROKU S FIXNÍ SAZBOU PO CELOU DOBU ÚVĚRU a OSTATNÍCH POPLATKŮ A VÝDAJŮ SOUVISEJÍCÍCH S POSKYTNUTÍM ÚVĚRU.
- uchazeč v nabídce uvede přehledně všechny ostatní výdaje a poplatky související s poskytnutím úvěru (např. poplatek za poskytnutí úvěru, poplatek za správu úvěru, provize, úroky, jakož i jiné další poplatky a odměny související s poskytnutím úvěru)
- zadavatel nebude akceptovat nabídky, ve kterých uchazeč stanovuje další podmínky, které budou v přímém rozporu s obchodními podmínkami obsaženými v zadávacích podmínkách nebo ve kterých uchazeč bude požadovat úhradu nákladů, které mu vzniknou v případě, že dojde ke změně obecně závazných právních předpisů.

10.2. SLEVA Z CENY

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotlivých položek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou) není přípustná.

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1. OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro zpracování nabídky. Tyto podmínky musí uchazeč zahrnout do své nabídky (návrhu smlouvy), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

11.2. DOTACE V RÁMCI OPŽP

Vybraný uchazeč je povinen respektovat skutečnost, že projekt je realizován ze zdrojů EU v rámci OPERAČNÍHO PROGRAMU ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ, PRIORITNÍ OSA 1 - LEPŠOVÁNÍ VODOHOSPODÁŘSKÉ INFRASTRUKTURY A SNIŽOVÁNÍ RIZIKA POVODNÍ (FS) PRIMÁRNÍ OBLAST PODPORY 1.1 - SNÍŽENÍ ZNEČIŠTĚNÍ VOD a je povinen spolupracovat se zadavatelem především v oblasti propagace projektu a zpracovávání podkladů nezbytných pro administraci projektu.

11.3. ZÁVAZKY Z DOTACE V RÁMCI OPŽP

Uchazeč je seznámen s tím, že předmět výstavby bude financován z Operačního programu Životní prostředí (dále jen OPŽP). V případě, že zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci OPŽP, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má zadavatel právo jednostranně odstoupit od uzavřených smluv s vybranými dodavateli.

Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů stanovené v čl. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a Pravidel pro publicitu v rámci OPŽP a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného zadávacího řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve všech smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.

Uchazeč bere na vědomí, že Řídící orgán OPŽP, případně jím pověřené subjekty (a případně i další kontrolní orgány podle platných právních předpisů) má v rámci kontroly právo přístupu, a to po dobu 10-ti let od finančního ukončení projektu a zároveň do uplynutí lhůty 3 let od ukončení OPŽP tj. nejméně do 31.12.2025 (podle toho co uplyne později), k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů).

Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet Závazné pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP.

Uchazeč bere na vědomí, že vybraný dodavatel se uzavřením smlouvy zaváže poskytnout kontrolním orgánům na výzvu své účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v plném rozsahu a dále provést v požadovaném termínu opatření k odstranění kontrolních zjištění popsanych v protokolu a informovat o jejich provedení příjemce dotace (zadavatel),

příslušný kontrolní orgán a to po dobu 10-ti let od finančního ukončení projektu a zároveň do uplynutí lhůty 3 let od ukončení OP ŽP tj. **nejméně do 31.12.2025** (podle toho co uplyne později) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů).

Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, Ministerstvem životního prostředí, Státním fondem životního prostředí, jakož i jakýmkoliv dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly a to po dobu 10-ti let od finančního ukončení projektu a zároveň do uplynutí lhůty 3 let od ukončení OP ŽP tj. **nejméně do 31.12.2025** (podle toho co uplyne později) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů).

12. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

12.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace uchazeče (základní, profesní a technické kvalifikační předpoklady a splnění ekonomické a finanční způsobilosti) jsou stanoveny v PÍSEMNÉ VÝZVĚ K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE. Požadavky zde uvedené pouze podrobněji specifikují požadavky zadavatele zveřejněné v PÍSEMNÉ VÝZVĚ K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE.

12.2. KVALIFIKACE UCHAZEČE

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se rozumí (zestručněno, úplné znění § 50 odstavce 1 písm. a), b) a c) zákona:

- 12.2.1. splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona
- 12.2.2. splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona
- 12.2.3. předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

12.3. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VE LHŮTĚ PRO PODÁNÍ NABÍDEK

V souladu s ustanovením § 62 odst. 3 zákona **uchazeč prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem** v PÍSEMNÉ VÝZVĚ K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE a ČÁSTI 1 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE) **splňuje**, jiné doklady se nevyžadují.

Vzory čestných prohlášení jsou v ČÁSTI 2 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY. Za obsah vzorových listů nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí dodavatele zda přiložené vzory použije nebo ne.

12.4. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Nesplnění této povinnosti ze strany vítězného uchazeče se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy podle ustanovení § 82 odst. 4 zákona a smlouvu nebude možné uzavřít.

Pro splnění této povinnosti stanovil zadavatel požadavky na kvalifikace a rozsah požadovaných dokladů pro jejich prokázání nyní, aby v budoucnu před podpisem smlouvy nemohlo dojít k pochybnostem.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží doklady o splnění kvalifikace ve lhůtě od obdržení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do konce lhůty pro podpis smlouvy dle § 82 odst. 2 zákona, nejpozději však před podpisem smlouvy.

Tyto doklady je dodavatel povinen doručit na adresu: **OHGS s.r.o., 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí.**

Zadavatel nemá zákonnou povinnost vyzývat dodavatele k předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace před podpisem smlouvy, jejich předložení je zákonnou povinností dodavatele.

Z dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatel předložených před podpisem smlouvy musí být zřejmé, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musely nastat ve lhůtě pro podání nabídek podle § 52 zákona. Dodavatel předloží doklady pro prokázání splnění kvalifikace v originále nebo úředně ověřené kopii listin.

12.5. ZMĚNY V KVALIFIKACI

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli.

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

13. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

13.1. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo

pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

13.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů ke dni podání nabídky podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem.

Vybraný dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů před podpisem smlouvy podle § 53 odstavce 1 písmena c) až e) a g), i) až k) zákona předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 1 písm. a) a b)],
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odstavec 1 písm. f)],
- potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 1 písm. h)],
- čestného prohlášení [odstavec 1 písm. c) až e) a g), i) až k)] z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem.

UPOZORNĚNÍ:

Za bezdlužnost uchazeče dle kapitoly 13.1 není považován stav, kdy má uchazeč se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoliv dlužnou částku dohodnut splátkový kalendář.

13.3. PRAVOST A STÁŘÍ ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ

Dodavatel musí doklad (-y) prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů ke dni podání nabídky předložit v originále či v prosté kopii a nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

14. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

14.1. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;

14.1.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží podle § 1 zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, **bankovní licenci „poskytování úvěrů“**.

14.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů **ke dni podání nabídky** podle § 62 odst. 3 zákona **předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné profesní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem uvedené v zadávací dokumentaci.

Vybraný dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů **před podpisem smlouvy předložením výpisu z obchodního rejstříku a dokladu o oprávnění k podnikání.**

14.3. PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

Dodavatel musí doklad (-y) prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů ke dni podání nabídky předložit v originále či v prosté kopii.

Dodavatel musí doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů před podpisem smlouvy předložit v originále či úředně ověřené kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

15. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST

15.1. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje prokázání splnění ekonomické a finanční způsobilosti podle § 50 předložením **čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.**

15.2. PRAVOST A STÁŘÍ ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ

Dodavatel musí doklad prokazující splnění ekonomické a finanční způsobilosti podle § 50 předložit **v originále či v prosté kopii** a nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

16. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel nepožaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů.

17. JINÉ ZPŮSOBY PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

17.1. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst.1 a 2 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Kvalifikační předpoklady (jak základní, tak profesní), které nejsou prokázány výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doloženy samostatným dokladem.

17.2. PRAVOST A STÁŘÍ VÝPISU ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v originále či prosté kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

17.3. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Kvalifikační předpoklady (jak základní, tak profesní), které nejsou prokázány výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doloženy samostatným dokladem.

17.4. POŽADAVKY NA CERTIFIKÁT

Certifikát dodavatelé předloží v originále či prosté kopii ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný, podle § 140 odst. 1 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

17.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE SPOLEČNÉ NABÍDKY

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou žádost a následně společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li žádost více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

17.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE POMOCÍ SUBDODAVATELE

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

17.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZAHRANIČNÍ OSOBY

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

17.8. POUŽITÍ VÝPISU ZE SEZNAMU ZAHRANIČNÍCH DODAVATELŮ

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odst. 2 výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou.

Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

18. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

18.1. NABÍDKA UCHAZEČE

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem v zadávacím řízení včetně všech dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikačních předpokladů.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

18.2. PODÁNÍ NABÍDKY A DOKUMENTACE UCHAZEČE

Nabídka i dokumentace uchazeče může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně v listinné podobě a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, resp. nápisem „**NABÍDKA NA AKCI: ODVEDENÍ A LIKVIDACE SPLAŠKOVÝCH ODPADNÍCH VOD V OBCI HNÁTNICE - POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍHO ÚVĚRU - NEOTEVÍRAT !!!!**“, na které musí být uvedena zpáteční adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 zákona.

Konečný termín pro podání nabídek je uveden v PÍSEMNÉ VÝZVĚ K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE a ustanovení 5. 3 a 5.4 této části ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.

18.3. ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou.

18.4. ZABEZPEČENÍ DOKUMENTACE UCHAZEČE A NABÍDKY

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

18.5. ČLENĚNÍ NABÍDKY

Dokumentace uchazeče a nabídka by měla být členěna do samostatných částí řazených za sebou (jedno zda každé v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny.

OBSAH NABÍDKY:

18.5.1. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

Doporučený formulář KRYCÍ LIST NABÍDKY je v ČÁSTI 2 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.

18.5.2. **Návrh smlouvy** - návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za či jménem uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, která bude součástí nabídky popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami uvedenými v ČÁSTI 1 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE).

18.5.3. Vyplněný formulář **Rekapitulaci nabídkové ceny** (Formulář je v ČÁSTI 2 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY)

18.5.4. Doklady prokazující splnění **základních kvalifikačních předpokladů** (čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů)

Vzor „ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ DLE § 50 Odst. 1, písm. A“ je v ČÁSTI 2 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY. Za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost a je věcí dodavatele zda přiložený vzor použije nebo ne.

18.5.5. Doklady prokazující splnění **profesních kvalifikačních předpokladů** (čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů)

Vzor „ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ DLE § 50 Odst. 1, písm. B“ je v ČÁSTI 2 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY. Za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost a je věcí dodavatele zda přiložený vzor použije nebo ne.

18.5.6. Doklad prokazující splnění **ekonomické a finanční způsobilosti** (čestné prohlášení)

Vzor „ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ DLE § 50 Odst. 1, písm. C“ je v ČÁSTI 2 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY. Za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost a je věcí dodavatele zda přiložený vzor použije nebo ne.

18.5.7. POVINNÝ OBSAH NABÍDKY PODLE § 68 Odst. 3 ZÁKONA

18.5.7.1. **Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů**, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

18.5.7.2. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.

18.5.7.3. **Prohlášení uchazeče** o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzory prohlášení jsou v ČÁSTI 2 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, za obsah vzorových listů nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí dodavatele zda přiložené vzory použije nebo ne.

18.5.8. TUTO ČÁST NABÍDKY PŘEDKLÁDÁ POUZE DODAVATEL PROKAZUJÍCÍ ČÁST KVALIFIKACE POMOCÍ SUBDODAVATELE A BUDE OBSAHOVAT

18.5.8.1. Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace

18.5.8.2. Smlouva mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace

ČLENĚNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odst. 6 zákona. Doklady, kterými účastníci společné žádosti prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

19. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

19.1. PRIORITA JEDNOTLIVÝCH DOKUMENTŮ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v PÍSEMNÉ VÝZVĚ K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE“ a ZADÁVACÍ DOKUMENTACI“, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v PÍSEMNÉ VÝZVĚ K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE.

19.2. ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu zadávacích podmínek stanovených v PÍSEMNÉ VÝZVĚ K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE a ZADÁVACÍ DOKUMENTACI, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu.

V případě, kdy je zadávací dokumentace uveřejněna na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, který dodavatel využil neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci, a nezná tedy ani adresy, na které by měl podle § 49 odst. 3 zákona odeslat dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám v zákonné lhůtě pouze na adresu tazatele uvedenou v písemné žádosti o poskytnutí dodatečných informací (v případě elektronické žádosti na elektronickou adresu tazatele, ze které byl dotaz učiněn) a uveřejní dodatečné informace k zadávacím podmínkám na profilu zadavatele.

Z výše uvedených důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.

19.3. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel podle § 70 zákona nepřipouští varianty nabídek.

19.4. ZADÁVÁNÍ ČÁSTÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Zadavatel dle § 98 odst. 1 zákona stanovil, že se nejedná o veřejnou zakázku rozdělenou částí.

19.5. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu podle § 67 zákona.

19.6. OPČNÍ PRÁVO

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

19.7. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 19.7.1. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit splnění kvalifikačních předpokladů, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- 19.7.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení zadávacího řízení v případě neposkytnutí finanční podpory ze zdrojů EU, resp. podpory z OPŽP, který je nepředvídaným důvodem zvláštního zřetele ve smyslu ustanovení § 84 odst. 2 písmene e) zákona č. 137/2006 Sb.
- 19.7.3. Podle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory OPŽP bude vybraný dodavatel povinen vést, průběžně aktualizovat a zadavateli na základě výzvy předávat reálný seznam VŠECH svých subdodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.
- 19.7.4. Podle § 147a zákona je zadavatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků, dále skutečnou výši úplaty za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů, jimž dodavatel za plnění subdodávky k předmětné veřejné zakázce uhradil více než 5% z ceny této veřejné zakázky.

20. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

20.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA.

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Jako svoji nabídkovou cenu uvede uchazeč hodnotu, která bude součtem smluvního úroku s fixní sazbou po celou dobu úvěru a ostatních výdajů a poplatků souvisejících s poskytnutím úvěru.

Konečné pořadí hodnocených nabídek bude dáno hodnotou nabídkové ceny tak, že nejvýhodnější je nabídka, která má nejnižší nabídkovou cenu (součtem smluvního úroku s fixní sazbou po celou dobu úvěru a ostatních výdajů a poplatků souvisejících s poskytnutím úvěru).

V případě rovnosti dvou či více nabídkových cen v podaných nabídkách rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch uchazečů, kteří takovou nabídku podali.

21. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

21.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA REALIZACE PROJEKTU (PLNĚNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY)

Zadavatelem organizovaná prohlídka místa plnění není nezbytná a nebude provedena.

22. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.

Částí zadávací dokumentace jsou:

ČÁST 1	PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE)
ČÁST 2	FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A. FORMULÁŘ - KRYCÍ LIST NABÍDKY B. FORMULÁŘ - REKAPITULACE NABÍDKOVÉ CENY C. FORMULÁŘ – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ (§ 50 ODS. 1, PÍSM. A) A B) D. FORMULÁŘ – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ (§ 50 ODS. 1, PÍSM. C) E. FORMULÁŘ – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ (§ 68 ODS. 3, PÍSM. A) A B) F. FORMULÁŘ – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ (§ 68 ODS. 3, PÍSM. C)
ČÁST 3	NEOBSAZENO
ČÁST 4	ELEKTRONICKÉ VERZE ČÁST 2 – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY
ČÁST 5	TECHNICKÉ PODMÍNKY – VYMEZENÍ CHARAKTERISTIK A POŽADAVKŮ NA SLUŽBY

22.1. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena písemně **nejpozději 5 pracovních dnů před**

uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu OHGS s.r.o. 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí.

Kontaktní adresa pro písemné podání žádosti o dodatečné informace:

OHGS s.r.o.
17. listopadu 1020
562 01 Ústí nad Orlicí

email: popelar@ohgs.cz

Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je:

Ing. Miloš Popelář
+420 463 035 026, +420 465 526 075
+420 603 944 946
popelar@ohgs.cz

22.2. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

Na základě písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené v zákonem stanovené lhůtě zadavatel odešle dodavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději **do 3 pracovních dnů** po doručení žádosti dodavatele.

V případě, kdy je zadávací dokumentace v plném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, který dodavatel využil neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci, a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl podle § 49 odst. 3 zákona odeslat dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám vč. přesného znění požadavku v zákonné lhůtě pouze na adresu tazatele uvedenou v písemné žádosti o poskytnutí dodatečných informací (v případě elektronické žádosti na elektronickou adresu tazatele, ze které byl dotaz učiněn) a uveřejní dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Z výše uvedených důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení žádosti a v souladu s § 148 odst. 2 zákona, může být pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků.

22.3. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ BEZ PŘEDCHOZÍ ŽÁDOSTI DODAVATELE

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

V případě, kdy je zadávací dokumentace v plném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, který dodavatel využil

neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci, a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl podle § 49 odst. 3 zákona odeslat dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Zadavatel takovéto dodatečné informace k zadávacím podmínkám uveřejní na profilu zadavatele.

Z výše uvedených důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.

23. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

24. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

24.1. PÍSEMNÁ FORMA STYKU

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu (dodavatelé jsou povinni dodržet formu komunikace stanovenou zákonem).

24.2. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ

Písemnosti v zadávacím řízení lze podle § 148 odst. 2 zákona doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně,
- prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba);
- prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu;
- elektronickými prostředky;
- prostřednictvím datové schránky;
- nebo jiným způsobem.

V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování nebo doručování jiným způsobem považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové formy písemnosti. Pro právní jistotu odesílatele doporučuje zadavatel elektronické nebo jiné doručování následně potvrdit i písemně a to do 3 pracovních dnů.

24.3. ELEKTRONICKÉ PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel stanoví, že nedisponuje zaručenými elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v listinné podobě.

24.4. VZÁJEMNÝ STYK PROSTŘEDNICTVÍM ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností OHGS s.r.o., 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí, panem Ing. Milošem Popelářem, jednatelem společnosti, tel. +420 463 035 026, 465 526 075, +420 603 944 946, popelar@ohgs.cz.

Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky;
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení;
- zrušení zadávacího řízení;
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky;
- rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

24.5. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku v zadávacím řízení více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné žádosti a nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

24.6. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel si v souladu s § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5-ti pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v listinné podobě všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům.

24.7. UVEŘEJNĚNÍ ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ UCHAZEČE

Zadavatel si v souladu s § 76 odst. 6 zákona vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení uchazeče, včetně důvodů vyloučení, na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v listinné podobě dotčenému uchazeči.

24.8. PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby této části zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních částí zadávací dokumentace.

Ing. Miloš Popelář

jednatel společnosti OHGS s.r.o.
pověřený výkonem
zadavatelských činností