



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí



REVITALIZACE KOSTELA SV. VAVŘINCE V ČENKOVICÍCH – RESTAUROVÁNÍ KAMENNÝCH ARCHITEKTONICKÝCH PRVKŮ

PROGRAM ROZVOJE VENKOVA ČR NA OBDOBÍ 2007 – 2013 /
EVROPSKÝ ZEMĚDĚLSKÝ FOND PRO ROZVOJ VENKOVA (EAFRD)
OPATŘENÍ III.2.2 OCHRANA A ROZVOJ KULTURNÍHO DĚDICTVÍ VENKOVA
REGISTRAČNÍ ČÍSLO ŽÁDOSTI: 12/015/3220b/453/000205

SMLOUVA O DÍLO

Objednatel:



Římskokatolická farnost Čenkovice
sídlo: Čenkovice 1, 56164, Čenkovice
IČ: 612 34 249
právní forma: 721 - Církevní organizace
zastoupený: panem Mgr. Pavlem Pokorným, administrátorem farnosti
kód obce (ZÚJ): 579998 Čenkovice
telefon, fax: +420 731 598 905
e-mail: fara.jablonek@o2active.cz
web: <http://www.bihk.cz/dieceze/cenkovice/>
profil: <http://www.stavebnionline.cz/profil/rf/>
evid. č. profilu: 347369

Zhotovitel:

Tomáš Vondruška
sídlo: Podhůrská 260, 500 03 Hradec Králové – Svinary
IČ: 110 15 331 DIČ:
bank. spojení: Komerční banka č. ú. : 431242511/0100
zastoupený: ve věcech smluvních: Tomášem Vondruškou
ve věcech technických: Tomášem Vondruškou
k předání díla oprávněn: Tomáš Vondruška
telefon, fax : +420 732 127 121
e-mail: fotodesign@iol.cz
web: <http://www.tomasvondruska.cz>

OBSAH:

1. SMLUVNÍ STRANY	6
1.1. OBJEDNATEL	6
1.2. ZHOTOVITEL	6
2. POJMY	7
2.1. POJMY OBCHODNÍCH PODMÍNEK	7
3. VZÁJEMNÝ STYK OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE	9
3.1. VZÁJEMNÝ STYK MEZI OBJEDNATELEM A ZHOTOVITELEM	9
4. PŘEDMĚT SMLOUVY	10
4.1. ROZSAH PŘEDMĚTU SMLOUVY	10
4.2. RESTAURÁTORSKÁ ZPRÁVA	11
5. TERMÍNY PLNĚNÍ	11
5.1. TERMÍN ZAHÁJENÍ PRACÍ	11
5.2. LHŮTA PRO DOKONČENÍ PRACÍ	11
5.3. HARMONOGRAM PROVÁDĚNÍ PRACÍ	12
5.4. PODMÍNKY PRO ZMĚNU SJEDNANÝCH LHŮT ČI TERMÍNŮ	12
6. CENA DÍLA A PODMÍNKY PRO ZMĚNU SJEDNANÉ CENY	12
6.1. VÝŠE SJEDNANÉ CENY	12
6.2. OBSAH CENY	13
6.3. DOKLADY URČUJÍCÍ CENU ZA DÍLO	13
6.4. PODMÍNKY PRO ZMĚNU CENY ZA DÍLO	13
6.5. ZPŮSOB SJEDNÁNÍ ZMĚNY CENY (ZMĚNOVÝ LIST)	14
6.6. VÍCEPRÁCE A MĚNĚPRÁCE A ZPŮSOB JEJICH PROKAZOVÁNÍ	14
7. PLATEBNÍ PODMÍNKY	15
7.1. ZÁLOHY	15
7.2. POSTUP PLATEB	15
7.3. LHŮTY SPLATNOSTI	15
7.4. PLATBY ZA VÍCEPRÁCE	16
7.5. NÁLEŽITOSTI DAŇOVÝCH DOKLADŮ (FAKTUR)	16
7.6. TERMÍN SPLNĚNÍ POVINNOSTI ZAPLATIT	17
8. SMLUVNÍ POKUTY	17
8.1. SMLUVNÍ POKUTY ZA NEPLNĚNÍ DOHODNUTÝCH LHŮT ČI TERMÍNŮ	17
8.2. SMLUVNÍ POKUTA ZA NEODSTRANĚNÍ VAD A NEDODĚLKŮ ZJIŠTĚNÝCH PŘI PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA	17
8.3. SMLUVNÍ POKUTY ZA NEODSTRANĚNÍ REKLAMOVANÝCH VAD	18
8.4. ÚROK Z PRODLENÍ A SMLUVNÍ POKUTY ZA PRODLENÍ S ÚHRADOU	18
8.5. ZPŮSOB VYÚČTOVÁNÍ SMLUVNÍ POKUTY	18
8.6. LHŮTA SPLATNOSTI SMLUVNÍCH POKUT	19
8.7. OSTATNÍ NÁLEŽITOSTI VZTAHUJÍCÍ SE K SMLUVNÍM POKUTÁM	19
9. STAVENIŠTĚ	19
9.1. PODMÍNKY UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ A KOMUNIKACÍ	19

10. PROVÁDĚNÍ DÍLA A BEZPEČNOST PRÁCE	20
10.1. POKYNY OBJEDNATELE	20
10.2. POUŽITÉ MATERIÁLY A VÝROBKY	20
10.3. DODRŽOVÁNÍ BEZPEČNOSTI A HYGIENY PRÁCE	20
10.4. DODRŽOVÁNÍ ZÁSAD OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	21
10.5. DODRŽOVÁNÍ PODMÍNEK ROZHODNUTÍ DOTČENÝCH ORGÁNŮ A ORGANIZACÍ	21
10.6. KVALIFIKACE PRACOVNÍKŮ ZHOTOVITELE	21
10.7. ODPOVĚDNOST ZHOTOVITELE ZA ŠKODU A POVINNOST NAHRADIT ŠKODU	21
10.8. ARCHEOLOGICKÉ NÁLEZY	22
11. SUBDODAVATELÉ (PODZHOTOVITELÉ)	22
11.1. PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ POVĚŘIT REALIZACÍ DÍLA JINOU OSOBU	22
11.2. PODMÍNKY, PRO ZMĚNU SUBDODAVATELE	22
12. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA	23
12.1. ORGANIZACE PŘEDÁNÍ DÍLA	23
12.2. PROTOKOL O PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA	23
12.3. VADY A NEDODĚLKY	23
12.4. NEÚSPĚŠNÉ PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ	24
12.5. DOKLADY NEZBYTNÉ K PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA	24
12.6. PŘEDÁVÁNÍ A PŘEJÍMÁNÍ DÍLA PO ČÁSTECH	24
13. ZÁRUKA ZA JAKOST DÍLA	24
13.1. ODPOVĚDNOST ZA VADY DÍLA	24
13.2. DÉLKA ZÁRUČNÍ LHŮTY	25
13.3. ZPŮSOB UPLATNĚNÍ REKLAMACE	25
13.4. PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ REKLAMOVANÝCH VAD	25
13.5. LHŮTY PRO ODSTRANĚNÍ REKLAMOVANÝCH VAD	26
14. VLASTNICTVÍ DÍLA A NEBEZPEČÍ ŠKODY NA DÍLE	26
14.1. VLASTNICTVÍ DÍLA	26
14.2. NEBEZPEČÍ ŠKODY NA DÍLE	27
15. POJIŠTĚNÍ	27
15.1. POJIŠTĚNÍ ZHOTOVITELE	27
15.2. POJIŠTĚNÍ DÍLA	27
15.3. POJIŠTĚNÍ ZAMĚSTNANCŮ	27
15.4. POJIŠTĚNÍ SUBDODAVATELŮ	28
15.5. DOKLADY O POJIŠTĚNÍ	28
15.6. POVINNOSTI OBOU STRAN PŘI VZNIKU POJISTNÉ UDÁLOSTI	28
16. VYŠŠÍ MOC	28
16.1. DEFINICE VYŠŠÍ MOCI	28
16.2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘI VZNIKU VYŠŠÍ MOCI	28
17. KONTROLA ČERPÁNÍ VEŘEJNÝCH PROSTŘEDKŮ	29
18. ZMĚNA SMLOUVY	29
18.1. FORMA ZMĚNY SMLOUVY	29
18.2. PŘEVOD PRÁV A POVINNOSTÍ ZE SMLOUVY	29
19. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY	30
19.1. DŮVODY OPRAVŇUJÍCÍ K ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY	30

19.2. ZPŮSOB ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY	30
19.3. DEN ÚČINNOSTI ODSTOUPENÍ	30
19.4. DŮSLEDKY ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY	30
20. ŘEŠENÍ SPORŮ	31
20.1. ROZHODCE	31
20.2. PŘÍSLUŠNOST SOUDU	31
20.3. VOLBA PRÁVA	31
21. DŮVĚRNOST INFORMACÍ A DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ	32
21.1. DŮVĚRNÉ INFORMACE	32
21.2. DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ	32
22. OSTATNÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	32



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

SMLOUVA O DÍLO Č. _____

uzavřená podle § 2586 a následujících
zákonů č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

1. SMLUVNÍ STRANY

1.1. OBJEDNATEL

Římskokatolická farnost Čenkovice

sídlo: Čenkovice 1, 56164, Čenkovice
IČ: 612 34 249
právní forma: 721 - Církevní organizace
bank. spojení: Česká spořitelna a.s. č.ú. : 19-1324673329/0800
zastoupený ve věcech smluvních : Mgr. Pavlem Pokorným,
administrátorem
ve věcech technických: Lukášem Sejnouhou
osobou pověřenou výkonem
technického dozoru
Ing. Františkem Velinským
osobou pověřenou výkonem autorského dozoru
k převzetí díla oprávněn: Mgr. Pavel Pokorný
telefon, fax: +420 731 598 905
e-mail: fara.jablonne@o2active.cz
web: <http://www.blhk.cz/dieceze/cenkovice/>
profil zadavatele: <http://www.stavebnionline.cz/profil/rfc>

(DÁLE JEN OBJEDNATEL)

1.2. ZHOTOVITEL

Tomáš Vondruška

sídlo: Podhůrská 260, 500 03 Hradec Králové – Svinary
IČ: 110 15 331 DIČ :
bank. spojení: Komerční banka č. ú. : 431242511/0100
zastoupený ve věcech smluvních: Tomášem Vondruškou
ve věcech technických: Tomášem Vondruškou
k předání díla oprávněn: Tomáš Vondruška
telefon, fax : +420 732 127 121
e-mail: fotodesign@iol.cz
web: <http://www.tomasvondruska.cz>

(DÁLE JEN ZHOTOVITEL)

Objednatel je právnickou osobou a prohlašuje, že má veškerá práva a způsobilost k tomu, aby plnil závazky, vyplývající z uzavřené Smlouvy a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily či omezovaly plnění jeho závazků.

Zhotovitel je právnickou/fyzickou osobou, založenou a existující podle právních předpisů České republiky. Zhotovitel tímto prohlašuje, že má veškerá práva a způsobilost k tomu, aby splnil závazky, vyplývající z uzavřené smlouvy a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily, či omezovaly plnění jeho závazků a že uzavřením smlouvy nedojde k porušení žádného obecně závazného předpisu. Zhotovitel současně prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil se záměry objednatele ohledně přípravy a realizace akce specifikované v následujících ustanoveních této smlouvy a že na základě tohoto zjištění přistupuje k uzavření předmětné smlouvy.

2. POJMY

2.1. POJMY OBCHODNÍCH PODMÍNEK

2.1.1. V rámci obchodních podmínek jsou použita označení a názvy obvyklé v procesu výstavby. Pro jednoznačnost použitých pojmů se pod jednotlivými pojmy rozumí:

- **Dodatečnými pracemi** práce, dodávky nebo služby, které vznikly při zhotovování stavby v důsledku nepředvídatelných objektivních okolností, které nezavinil ani nezpůsobil objednatel a jejichž provedení je pro zhotovení stavby nezbytné nebo je od sjednaných prací nelze technicky nebo ekonomicky oddělit.
- **Finanční rezerva** slouží k úhradě případných dodatečných prací.
- **Harmonogramem** dokument, který vyjadřuje průběh zhotovování plnění v čase a rovněž podstatné činnosti, jejichž splnění je povinností zhotovitele a na časové ose je podrobnost definována nejméně na měsíce.
- **Havárií** stav předmětu plnění, kdy v důsledku jeho vad či nedodělků hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu (např. závažné poruchy ve stavebních konstrukcích, zřícení stavby nebo její částí, poruchy provozu, rozvodů medií, atd.) nebo ohrožuje zdraví či životy osob nebo majetek.
- **Koordinátorem bezpečnosti práce** osoba s odbornou způsobilostí, zajišťující pro objednatele kontrolu a dohled v oblasti hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví pracovníků na staveništi.
- **Lhůtou pro dokončení díla** (prací) doba mezi termínem zahájení prací a dnem, kdy zhotovitel písemně sdělí objednateli, že stavba je dokončena a může být zahájeno předávací a převjímací řízení. Do této lhůty se započítávají oba krajní termíny.
- **Méněpracemi** práce, dodávky nebo služby, které nejsou nezbytné pro zhotovení stavby nebo jsou nahrazeny jinými pracemi, dodávkami nebo službami a jsou zahrnuté v předmětu díla a jejich cena je zahrnuta ve sjednané ceně a zhotovitel se s objednatelem dohodl na jejich neprovedení.
- **Nedodělkem** nedokončené nebo neprovedené práce, dodávky nebo služby proti rozsahu stanovenému příslušnou dokumentací nebo smlouvou
- **Objednatelem** osoba označená ve smlouvě jako objednatel.
- **Ostatními náklady** náklady spojené s plněním povinností zhotovitele neuvedené v soupisech prací, dodávek a služeb jednotlivých objektů nebo provozních souborů ani v soupisu vedlejších nákladů. Ostatními náklady jsou zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby,

náklady na geodetické zaměření dokončeného díla, náklady spojené s podmínkami pro publicitu projektu a další náklad vyplývající z obchodních podmínek

- **Položkovým rozpočtem** zhotovitelem oceněný soupis prací, dodávek a služeb v rozsahu soupisu prací, dodávek a služeb se specifikací jednotkových cen prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny za stanovené množství měrných jednotek včetně všech součtů a mezisoučtů, které byly soupisem prací, dodávek a služeb definovány.
- **Provozním souborem** funkčně ucelená část technologické části stavby, tvořená souhrnem technologických strojů a zařízení, která vykonává ucelený technologický proces.
- **Příslušnou dokumentací** se rozumí projektová dokumentace pro provádění stavby nebo jiná dokumentace určující stavbu v technických, ekonomických a architektonických podrobnostech, které jednoznačně vymezují předmět veřejné zakázky, jeho hmotové, materiálové, stavebně-technické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti, vzhled a umožňující sestavit podrobný soupis prací, dodávek a služeb.
- **Smlouvou** dokument podepsaný oprávněnými zástupci objednatele a zhotovitele, v němž jsou obsaženy všechny podstatné náležitosti podle zvláštního právního předpisu, včetně všech jeho příloh, jakož i veškeré jeho změny a dodatky, které budou uzavřeny v souladu s ustanoveními smlouvy.
- **Smluvní stranou** osoba objednatele nebo osoba zhotovitele
- **Soupisem provedených prací** podrobný popis prací, dodávek a služeb odpovídající soupisu prací, dodávek a služeb, který definuje rozsah prací, dodávek a služeb provedených na stavbě za příslušné časové období (obvykle kalendářní měsíc).
- **Soupisem prací, dodávek a služeb** podrobný popis všech prací, dodávek či služeb nezbytných k úplnému zhotovení stavby, včetně popisu dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků objednatele s vymezeným rozsahem druhu, kvality a kvantity požadovaných prací, dodávek a služeb.
- **Stavenišťem** prostory a plochy určené v příslušné dokumentaci a v pravomocném územním rozhodnutí pro provádění stavby, které zhotovitel použije pro realizaci stavby a pro umístění zařízení staveniště.
- **Subdodavatelem** právnická nebo fyzická osoba, pomocí které má zhotovitel plnit určitou část díla nebo osoba která má poskytnout zhotoviteli k plnění díla určité věci či práva na základě samostatné smlouvy uzavřené mezi zhotovitelem a jeho subdodavatelem.
- **Technickým dozorem** osoba zajišťující pro objednatele odbornou kontrolní činnost při přípravě, zhotovování a dokončení stavby.
- **Technologickým zařízením** soubor strojních zařízení, zabezpečujících dílčí technologický proces, který může být výrobní (výsledkem procesu je určitý výrobek), pomocný výrobní (výsledek procesu nevchází hmotně do výrobku, např. výroba energií) nebo obslužný výrobní (z hlediska vlastního výrobního procesu nevýrobní, např. doprava, kontrola jakosti). Dále jsou to zařízení zajišťující speciální nevýrobní procesy (např. zařízení pro zdravotnictví, školství, laboratoře, opravny) a doplňkové procesy (např. rozvod kapalin a plynů, rozvod elektrické energie).
- **Termín dokončení** den, ve kterém zhotovitel doručí písemně objednateli sdělení, že práce a veškeré další činnosti na díle ukončil a že je dílo připraveno k předání a převzetí.
- **Termín předání a převzetí** den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu protokolu o úspěšném předání a převzetí díla.
- **Termínem zahájení prací** den, v němž dojde k protokolárnímu předání a převzetí staveniště mezi objednatelem a zhotovitelem - datum,

- **Vadou** odchylka v kvalitě, obsahu, rozsahu nebo parametrech předmětu plnění či jeho části, proti podmínkám stanoveným příslušnou dokumentací, Smlouvou nebo technickými normami či obecně závaznými předpisy.
- **Vedlejšími náklady** náklady nezbytné pro zhotovení stavby, společně pro celou stavbu, nezahrnuté v soupisech prací jednotlivých objektů, inženýrských objektů, nebo provozních souborů, jejichž předmětem jsou zejména požadavky související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby, provozními nebo dopravními omezeními, pokud jsou objednatelem požadovány, případně pokud vyplývají z příslušné dokumentace.
- **Vícepracemi** práce, dodávky nebo služby, které jsou nezbytné pro zhotovení stavby a nejsou zahrnuté v předmětu díla dle smlouvy a ani jejich cena není zahrnuta ve sjednané ceně a zhotovitel se s objednatelem dohodl na jejich provedení.
- **Výkazem výměr** matematický a verbální popis způsobu stanovení množství požadovaných prací, dodávek a služeb s uvedením postupu výpočtu a s odkazem na konkrétní výkresovou část příslušné dokumentace.
- **Zařízením staveniště** dočasné objekty a zařízení, které po dobu provádění stavby slouží provozním a sociálním účelům účastníků výstavby. Pro tyto účely mohou být využívány též objekty a zařízení, které jsou budovány jako součást stavby nebo jsou již vybudovány a poskytovány k uvedenému využití, pokud se tak smluvní strany dohodnou.
- **Zhotovitelem** osoba označená v záhlaví smlouvy o dílo jako zhotovitel.

3. VZÁJEMNÝ STYK OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE

3.1. VZÁJEMNÝ STYK MEZI OBJEDNATELEM A ZHOTOVITELEM

- 3.1.1. Písemnost touto smlouvou předpokládané (např. změny odpovědných osob, návrh na změny smlouvy, odstoupení od smlouvy, různé výzvy k plnění či placení) budou druhé smluvní straně zasílány:
- písemně a předávány osobně (proti potvrzení), posílány doporučenou poštou nebo kurýrem (proti potvrzení), případně elektronickou poštou,
 - doručeny, zaslány nebo přeneseny na adresu druhé smluvní strany uvedenou ve smlouvě. Pokud některá ze smluvních stran oznámí změnu své adresy, budou písemnosti od obdržení této změny doručovány na tuto novou adresu.
- 3.1.2. Vyžaduje-li písemnost po některé ze smluvních stran schválení, potvrzení či souhlas nebo stanovisko, nebude poskytnutí vyžadovaného úkonu bez objektivní příčiny zadržováno nebo zpoždováno.
- 3.1.3. Nebude-li na adrese definované smlouvou zásilka převzata druhou smluvní stranou nebo nebude-li tato zásilka vyzvednuta v úložní době a držitel poštovní licence zásilku vrátí zpět, bude za úspěšné doručení, se všemi právními důsledky, považován třetí den ode dne prokazatelného odeslání zásilky.
- 3.1.4. Jakékoliv písemnosti nenazvané dodatek ke smlouvě, se nepovažují za změnu smlouvy bez ohledu na jejich obsah.

4. PŘEDMĚT SMLOUVY

4.1. ROZSAH PŘEDMĚTU SMLOUVY

- 4.1.1. Předmětem smlouvy a těchto obchodních podmínek je provedení restaurátorských prací kamenných architektonických prvků osazených na fasádě Kostela sv. Vavřince v Čenkovicích.
- 4.1.2. Rozsah předmětu plnění je vymezen v projektové dokumentaci "**Kostel sv. Vavřince v Čenkovicích – oprava střechy, krovu, vnějších omítek a kamenných architektonických článků**" zpracované v srpnu 2013, obchodní firmou AG ATELIER s.r.o., se sídlem Komenského 533, 517 41 Kostelec nad Orlicí, IČ. 260 02 892, právní forma: společnost s ručením omezeným, odpovědný projektant Ing. František Vellínský, autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby, ČKAIT IPOO 0601361), která je přílohou této smlouvy.
- 4.1.3. Objednatel předal zhotoviteli příslušnou dokumentaci v rámci výběrového řízení, na jehož základě je sjednána smlouva. Objednatel je povinen na požádání zhotovitele předat zhotoviteli další 2 vyhotovení této příslušné dokumentace (bez soupisu prací) nejpozději do 10 dnů ode dne podpisu smlouvy.
- 4.1.4. Součástí plnění je i vyhotovení restaurátorské zprávy.
- 4.1.5. Zhotovitel je povinen zajistit, aby práce probíhaly za provozu neomezeného počtu dopravních prostředků, jedná se zejména o hasičské a sanitní vozy, vozy pro sběr komunálního odpadu. Dopravním prostředkům obyvatel bude vjezd umožněn při co nejmenším omezení. Délka znepřístupnění nemovitostí nesmí být delší než dva kalendářní dny.
- 4.1.6. Zhotovitel je povinen respektovat skutečnost, že projekt je realizován ze zdrojů EU v rámci Programu rozvoje venkova ČR na období 2007 – 2013 (dále jen PRV) a je povinen spolupracovat s objednatелеm především v oblasti publicity projektu a zpracovávání podkladů nezbytných pro administraci projektu. Vybraný uchazeč je dále povinen umožnit vstup na staveniště veškerým administracním a kontrolním orgánům.
- 4.1.7. Vedle všech definovaných činností patří do předmětu plnění následující práce a činnosti:
- zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla,
 - zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
 - veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou),
 - zajištění provádění prací s maximálně možnou ohleduplností ke stromoví a kulturám, při zřizování podzemního vedení budou šetřena práva vlastníka předmětných pozemků a staveb,
 - zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí a kulturní památky
 - projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného
 - uvedení dotčených pozemků po ukončení prací do původního stavu a zajištění písemného záznamu o zpětném předání pozemku jeho vlastníkem,
 - uvedení všech povrchů dotčených plněním veřejné zakázky do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky apod.),
 - zajištění a splnění podmínek vyplývajících z územního rozhodnutí a ze stavebního povolení nebo jiných dokladů.

4.2. RESTAURÁTORSKÁ ZPRÁVA

- 4.2.1. Restaurátorskou zprávu vypracuje zhotovitel jako součást plnění.
- 4.2.2. Restaurátorská zpráva bude předána objednateli ve třech vyhotoveních v listinné (tištěné) podobě.

5. TERMÍNY PLNĚNÍ

5.1. TERMÍN ZAHÁJENÍ PRACÍ

- 5.1.1. Termínem zahájení prací se rozumí den, v němž dojde k protokolárnímu předání a převzetí prvků mezi objednatelem a zhotovitelem
- 5.1.2. Zhotovitel je povinen zahájit práce na díle a řádně v nich pokračovat nejpozději do 14-ti dnů ode dne protokolárního předání staveniště.
- 5.1.3. Pokud zhotovitel práce na díle nezahájí ani ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy měl práce na díle zahájit, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

5.2. LHŮTA PRO DOKONČENÍ PRACÍ

Zhotovitel je povinen dokončit veškeré práce i dodávky na díle ve lhůtě **NEJPOZDĚJI DO ... kalendářních měsíců OD PODPISU SMLOUVY O DÍLO,**

tj. v termínu nejpozději do *13.10.2014.*

- 5.2.1. Zhotovitel je oprávněn dokončit práce na díle v rozsahu jednotlivých etap i před sjednaným termínem dokončení díla a objednatel je povinen dříve dokončené dílo převzít a zaplatit.
- 5.2.2. Lhůta pro dokončení díla je závislá na řádném a včasném splnění součinností objednatele dohodnutých ve smlouvě. Po dobu prodlení objednatele s poskytnutím dohodnutých součinností není zhotovitel v prodlení s plněním závazku. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě, prodlužuje se lhůta pro dokončení předmětu plnění o dobu shodnou s prodlením objednatele v plnění jeho součinností. O tomto prodloužení lhůty pro dokončení předmětu plnění bude uzavřen písemný dodatek ke smlouvě.
- 5.2.3. Prodlení zhotovitele s dokončením díla delší jak 60 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy, ale pouze v případě, že prodlení zhotovitele nevzniklo z důvodů na straně objednatele.
- 5.2.4. Poslední den lhůty pro dokončení předmětu plnění je dnem, ve kterém bude objednatel zhotovitelem písemně vyzván k předání a převzetí řádně dokončeného díla se nazývá termín dokončení.

5.3. HARMONOGRAM PROVÁDĚNÍ PRACÍ

- 5.3.1. Zhotovitel je povinen na základě písemné výzvy objednatele předložit harmonogram provádění prací včetně předpokládaného finančního plnění po jednotlivých měsících, a to nejpozději do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy.
- 5.3.2. Předmět plnění a jeho jednotlivé součásti budou prováděny v souladu s harmonogramem.
- 5.3.3. Zhotovitel je povinen průběžně harmonogram aktualizovat, nejméně 1x za 3 měsíce, a to podle skutečně provedených prací. Aktualizovaný harmonogram předloží zhotovitel na požádání objednatele na kontrolních dnech.

5.4. PODMÍNKY PRO ZMĚNU SJEDNANÝCH LHŮT ČI TERMÍNŮ

- 5.4.1. Pokud zhotovitel zjistí, že pro řádné dokončení díla je nezbytné prodloužit lhůtu pro dokončení předmětu plnění, předloží svůj návrh na změnu lhůty pro dokončení díla technickému dozoru objednatele k projednání.
- 5.4.2. Prodloužení lhůty pro dokončení díla je možné jen v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností, které nemají svůj původ v činnosti zhotovitele.
- 5.4.3. O případném prodloužení lhůty pro dokončení díla musí být sjednán písemný dodatek ke smlouvě, jinak je neplatné.
- 5.4.4. Vícepráce či méněpráce, jejichž celkový finanční objem nepřesáhne 10% z hodnoty ceny sjednané dle smlouvy, nemají vliv na délku lhůty pro dokončení díla a předmět plnění bude dokončen ve sjednané lhůtě pro dokončení díla.
- 5.4.5. Běžné klimatické podmínky odpovídající ročnímu období, v němž se práce provádí, nejsou důvodem k prodloužení lhůty pro dokončení díla.
- 5.4.6. Případné změny sjednaných lhůt a termínů budou objednatelem vždy podrobně posouzeny. Objednatel neumožní podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z této smlouvy podle § 82 odst. 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

6. CENA DÍLA A PODMÍNKY PRO ZMĚNU SJEDNANÉ CENY

6.1. VÝŠE SJEDNANÉ CENY

- 6.1.1. Obě smluvní strany sjednaly za provedení díla nejvyšší přípustnou cenu ve výši

Cena bez DPH	763 900,00 Kč
---------------------	----------------------

DPH 21 %	0,00 Kč
-----------------	----------------

Cena včetně DPH	763 900,00 Kč
------------------------	----------------------

6.2. OBSAH CENY

- 6.2.1. Cena díla je oběma smluvními stranami sjednána v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách a je dohodnuta včetně daně z přidané hodnoty (DPH)
- 6.2.2. Cena za splnění díla je stanovena podle projektové dokumentace pro provádění stavby "Kostel sv. Vavřince v Čenkovicích – oprava střechy, krovu, vnějších omítek a kamenných architektonických článků zpracované v srpnu 2013, obchodní firmou AG ATELIER s.r.o., se sídlem Komenského 533, 517 41 Kostelec nad Orlicí, IČ. 260 02 892, právní forma: společnost s ručením omezeným, odpovědný projektant Ing. František Velínský, autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby, ČKAIT IPOO 0601361), předané objednatelem zhotoviteli podle zhotovitelem oceněného položkového rozpočtu, který je zpracován na základě soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr předaného objednatelem zhotoviteli. Pro obsah sjednané ceny je rozhodující soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (položkový rozpočet) ze dne 4.5.2014 který je přílohou této smlouvy.
- 6.2.3. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla vč. ostatních nákladů.
- 6.2.4. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen v národním hospodářství, a to až do konce lhůty pro dokončení prací.
- 6.2.5. Zhotovitel je povinen se před podpisem smlouvy o dílo seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami svého plnění, které mohou mít jakýkoliv vliv na cenu za dílo. Veškeré náklady zhotovitele vyplývající z obchodních podmínek a ze smlouvy jsou ve formě ostatních nákladů zahrnuty ve sjednané ceně.

6.3. DOKLADY URČUJÍCÍ CENU ZA DÍLO

- 6.3.1. Cena je stanovena podle příslušné projektové dokumentace předané objednatelem zhotoviteli. Pro obsah sjednané ceny je rozhodující soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který byl součástí předané příslušné projektové dokumentace.
- 6.3.2. Cena je doložena položkovými rozpočty a zhotovitel ručí za to, že tyto položkové rozpočty jsou v úplném souladu se soupisem prací, dodávek a služeb s výkazem výměr předloženým objednatelem. Položkové rozpočty slouží k prokazování skutečně provedených prací (tj. jako podklad pro měsíční fakturaci) a dále pro stanovení ceny případných víceprací nebo méněprací.
- 6.3.3. Zhotovitel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny za dílo z důvodů chyb nebo nedostatků v položkovém rozpočtu, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění soupisu prací, dodávek a služeb.
- 6.3.4. Pokud se v budoucnu ukáže, že i přes kontrolu objednatele v rámci výběrového řízení neobsahuje položkový rozpočet veškeré položky či správné počty měrných jednotek popsané v soupise prací, dodávek a služeb, pak platí, že chybějící položky či chybějící množství měrných jednotek je předmětem plnění a součástí sjednané ceny v rámci jiných položek položkového rozpočtu zhotovitele.

6.4. PODMÍNKY PRO ZMĚNU CENY ZA DÍLO

- 6.4.1. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze z objektivních a nepředvídatelných důvodů, a to za níže uvedených podmínek:
- pokud po podpisu smlouvy a před uplynutím lhůty pro dokončení předmětu plnění dojde ke změnám sazeb DPH nebo ke změně přenesené daňové povinnosti;

- pokud se při provádění předmětu plnění díla vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání smlouvy známy a zhotovitel je nezávilnil ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu.
- pokud objednatel bude požadovat i provedení jiných prací nebo dodávek než těch, které byly předmětem projektové dokumentace nebo pokud objednatel vyloučí některé práce nebo dodávky z předmětu plnění;
- pokud objednatel bude požadovat jinou kvalitu nebo druh dodávek než tu, která byla určena projektovou dokumentací;
- pokud projektová dokumentace předaná objednatelem zhotoviteli bude vykazovat vady nebo chyby mající vliv na sjednanou cenu
- pokud z důvodů na straně objednatele dojde k prodloužení lhůty dokončení díla. Tato podmínka se týká pouze prací neprovedených v původní lhůtě výstavby.

6.4.2. Případné změny sjednané ceny za dílo budou objednatelem vždy podrobně posouzeny. Objednatel neumožní podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z této smlouvy podle § 82 odst. 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

6.5. ZPŮSOB SJEDNÁNÍ ZMĚNY CENY (ZMĚNOVÝ LIST)

- 6.5.1. Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny je zhotovitel povinen sestavit změnový list a v něm popsat důvody a okolnosti vedoucí k nutnosti změna sjednané ceny, provést výpočet návrhu změny sjednané ceny a předložit jej objednateli k odsouhlasení.
- 6.5.2. Změna sjednané ceny je možná pouze v případě, kdy objednatel písemně odsouhlasí změnový list a teprve poté, když proběhnou úkony objednatele stanovené zákonem č.137/2006 Sb., pro změnu sjednané ceny a bude uzavřen příslušný dodatek smlouvy.
- 6.5.3. Jsou-li k úhradě sjednané ceny použity finanční prostředky poskytnuté objednateli formou dotací (zejména z finančních prostředků Evropské unie), je nezbytnou podmínkou pro změnu sjednané ceny i souhlas s obsahem změnového listu od poskytovatele finančních prostředků.

6.6. VÍCEPRÁCE A MÉNĚPRÁCE A ZPŮSOB JEJICH PROKAZOVÁNÍ

- 6.6.1. Vyskytnou-li se při provádění díla vícepráce nebo méněpráce, je zhotovitel povinen vypracovat změnový list, v němž uvede přesný popis víceprací a méněprací včetně jejich odůvodnění a jejich ocenění a tento změnový list předložit objednateli k odsouhlasení (dále návrh). Součástí změnového listu musí být i popis příčin, které vyvolaly potřebu víceprací nebo méněprací.
- 6.6.2. Vícepráce budou oceněny na základě písemného soupisu víceprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplněným zhotovitelem o jednotkové ceny ve výši jednotkových cen podle Položkových rozpočtů a pokud v nich práce a dodávky tvořící vícepráce nebudou obsaženy, tak zhotovitel doplní jednotkové ceny v cenové úrovni shodné s podanou nabídkou podle jednotlivých oddílů rozpočtu příslušného objektu, tj. bude doplněna cena ve stejném poměru (zvýšená / snižená) k ceně dle Sborníků cen stavebních prací vydaných firmou ÚRS PRAHA, a.s., definované pro to období, ve kterém byly vícepráce zjištěny.
- 6.6.3. Vícepráce budou oceněny vynásobením jednotkových cen a množství provedených měrných jednotek.

- 6.6.4. Méněpráce budou oceněny vynásobením jednotkových cen a množství neprovedených měrných jednotek.
- 6.6.5. Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu změnového listu nejpozději do 15-ti dnů ode dne předložení návrhu zhotovitelem. To neplatí, je-li k odsouhlasení změnové listu potřeba souhlasu poskytovatele dotace. V takovém případě je lhůta pro vyjádření objednatele nejméně 30 dnů.
- 6.6.6. Po splnění všech smluvných podmínek pro změnu sjednané ceny dohodnou obě strany změnu sjednané ceny písemně formou dodatku ke smlouvě o dílo.
- 6.6.7. Ve všech případech bude postupováno v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1. ZÁLOHY

- 7.1.1. Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohu.

7.2. POSTUP PLATEB

- 7.2.1. Cena za dílo bude uhrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen faktur) vystavených zhotovitelem max. 1x měsíčně, přičemž datem zdánitelného plnění je poslední kalendářní den příslušného měsíce.
- 7.2.2. Objednatel si vyhrazuje právo upravit harmonogram vystavování faktur, a to v souvislosti s podmínkami administrace projektu v rámci dotačního programu.
- 7.2.3. Zhotovitel předloží objednateli vždy nejpozději do 7 dne následujícího měsíce soupis provedených prací oceněný v souladu se způsobem sjednaným ve smlouvě. Objednatel je povinen se k tomuto soupisu vyjádřit nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne jeho obdržení (nevyjádří-li se ve stanovené lhůtě, má se za to, že se soupisem souhlasí) a po odsouhlasení objednatelem vystaví zhotovitel fakturu nejpozději do 15. dne příslušného měsíce. Nedílnou součástí faktury musí být soupis provedených prací. Bez tohoto soupisu je faktura neúplná.
- 7.2.4. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací je zhotovitel oprávněn fakturovat pouze ty práce a dodávky, u kterých nedošlo k rozporu. Pokud bude faktura zhotovitele obsahovat i práce, které nebyly objednatelem odsouhlaseny, je objednatel oprávněn uhradit pouze tu část faktury, se kterou souhlasí. Na zbývající část faktury nemůže zhotovitel uplatňovat žádné majetkové sankce ani úrok z prodlení vyplývající z peněžitého dluhu objednatele.
- 7.2.5. Práce a dodávky, u kterých nedošlo k dohodě o jejich provedení nebo, u kterých nedošlo k dohodě o provedeném množství, projednají zhotovitel s objednatelem v samostatném řízení, ze kterého pořídí zápis s uvedením důvodů obou stran. Dále se postupuje tak, jak je popsáno v řešení sporů.

7.3. LHŮTY SPLATNOSTI

- 7.3.1. Objednatel je povinen uhradit fakturu zhotovitele nejpozději do 30 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury.
- 7.3.2. Požádá-li objednatel písemně zhotovitele o prodloužení splatnosti faktur, je zhotovitel povinen této žádosti vyhovět za podmínek, že žádost o prodloužení

neobsahuje lhůtu prodloužení delší jak 30 dnů. Objednatel je oprávněn požádat zhotovitele o prodloužení splatnosti nejvýše 1x.

- 7.3.3. Objednatel není v prodlení, uhradí-li fakturu do 14 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury, ale po termínu, který je na faktuře uveden jako den splatnosti.
- 7.3.4. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence objednatele, nebo třetí den po jejím doporučeném odeslání zhotovitelem. Zhotovitel je povinen vystavit a předat fakturu tak, aby byla objednateli doručena nejpozději 15-tý kalendářní den následujícího měsíce.
- 7.3.5. Pokud objednatel bude v prodlení s úhradou faktury o více jak 60 dnů nebo neuhradí dvě po sobě jdoucí faktury, je zhotovitel oprávněn přerušit provádění prací až do doby zaplacení a o dobu shodnou s dobou, po kterou byl objednatel v prodlení s úhradou, prodloužit termín dokončení díla.
- 7.3.6. Prodlení objednatele s úhradou dlužné částky delší jak 40 dnů je podstatným porušením smlouvy.

7.4. PLATBY ZA VÍCEPRÁCE

- 7.4.1. Pokud se na díle vyskytnou vícepráce, s jejichž provedením objednatel souhlasí, musí být jejich cena fakturována samostatně.
- 7.4.2. Faktura za vícepráce musí kromě jiných, výše uvedených náležitostí faktury obsahovat i odkaz na dokument, kterým byly vícepráce sjednány a odsouhlaseny.

7.5. NÁLEŽITOSTI DAŇOVÝCH DOKLADŮ (FAKTUR)

- 7.5.1. Faktury zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat:
- označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo;
 - identifikační údaje objednatele případně DIČ;
 - identifikační údaje zhotovitele případně DIČ;
 - popis obsahu účetního dokladu;
 - datum vystavení;
 - datum splatnosti;
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - výši ceny bez daně celkem;
 - sazbu daně (s výjimkou v režimu přenesené daňové povinnosti);
 - výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů (s výjimkou v režimu přenesené daňové povinnosti);
 - cenu celkem včetně daně (s výjimkou v režimu přenesené daňové povinnosti);
 - název programu: PROGRAM ROZVOJE VENKOVA ČR NA OBDOBÍ 2007 – 2013
 - název projektu: REVITALIZACE KOSTELA SV. VAVŘINCE V ČENKOVICÍCH
 - registrační číslo: 12/015/3220b/463/000205
 - kód způsobilého výdaje:
 - 001 - stavební výdaje na stavební obnovu (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení) a zhodnocení památkových budov, kulturních objektů a prvků, sítí technické infrastruktury v nezbytném rozsahu pro realizaci projekt
 - 006 výdaje na stavebně-historický průzkum, záchranný archeologický průzkum, na restaurátorské práce v souvislosti s projektem
 - podpis odpovědné osoby zhotovitele;

- přílohu - soupis provedených prací oceněný podle dohodnutého způsobu.
- 7.5.2. Jsou-li předmětem plnění práce spadající do režimu přenesené daňové povinnosti, musí být faktura vystavena v souladu s ustanoveními § 92a - § 92e zákona o DPH. Faktura musí zároveň obsahovat sdělení, že výši daně je povinen doplnit a přiznat objednatel, tedy že je faktura vystavena v režimu přenesené daňové povinnosti.
- 7.5.3. Sazba DPH a výše DPH popřípadě povinností spojené s přenesenou daňovou povinností budou sjednány formou dodatku ke smlouvě.
- 7.5.4. Jsou-li předmětem plnění práce, na které se nevztahuje přenesená daňová povinnost dle zákona o DPH, Zhotovitel prohlašuje, že:
 - nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle smlouvy,
 - mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu.

7.6. TERMÍN SPLNĚNÍ POVINNOSTI ZAPLATIT

- 7.6.1. Peněžitý závazek (dluh) objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet zhotovitele.

8. SMLUVNÍ POKUTY

8.1. SMLUVNÍ POKUTY ZA NEPLNĚNÍ DOHODNUTÝCH LHŮT ČI TERMÍNŮ

- 8.1.1. Pokud bude zhotovitel v prodlení proti sjednané lhůtě pro dokončení díla, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,15% ze sjednané ceny, a to za každý i započatý den prodlení.
- 8.1.2. Pokud prodlení zhotovitele proti lhůtě pro dokončení díla přesáhne 30 kalendářních dnů, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli ještě další smluvní pokutu ve výši 0,05% ze sjednané ceny, a to za první a každý další i započatý den prodlení.
- 8.1.3. Prodlení zhotovitele proti termínu předání a převzetí díla delší jak 60 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

8.2. SMLUVNÍ POKUTA ZA NEODSTRANĚNÍ VAD A NEDODĚLKŮ ZJIŠTĚNÝCH PŘI PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 8.2.1. Pokud zhotovitel nenastoupí do 5-ti dnů od termínu předání a převzetí díla k odstraňování vad či nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí díla, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 1.000,- Kč za každý nedodělek či vadu, na jejichž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu, a za každý den prodlení.
- 8.2.2. Pokud zhotovitel neodstraní nedodělky či vady uvedené v protokole o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu (viz. protokol o předání a převzetí), zaplatí

objednateli smluvní pokutu 2.000,- Kč za každý nedodělek či vadu u nichž je v prodlení a za každý den prodlení.

8.3. SMLUVNÍ POKUTY ZA NEODSTRANĚNÍ REKLAMOVANÝCH VAD

- 8.3.1. Pokud zhotovitel nenastoupí ve sjednaném termínu, nejpozději však ve lhůtě do 48 hodin od hodiny obdržení reklamace objednatele k odstraňování reklamované vady (případně vad), která může mít za následek havarijní stav s bezprostředním ohrožením života osob a historické památky (tuto skutečnost musí být v oznámení reklamace objednatelem výslovně uvedena), je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 1.000,- Kč za každou reklamovanou vadu, na jejíž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu a za každou hodinu prodlení.
- 8.3.2. Pokud zhotovitel nenastoupí ve sjednaném termínu, nejpozději však ve lhůtě do 15 dnů ode dne obdržení reklamace objednatele k odstraňování reklamované vady (případně vad), která nemůže mít za následek havarijní stav s bezprostředním ohrožením života osob a historické památky (tuto skutečnost musí být v oznámení reklamace objednatelem výslovně uvedena), je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 2.000,- Kč za každou reklamovanou vadu, na jejíž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu a za každý den prodlení.
- 8.3.3. Pokud zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 2.000,- Kč za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení, a za každý den prodlení.
- 8.3.4. Označí-li objednatel v reklamaci, že se jedná o vadu, která brání řádnému užívání díla, případně hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu (havárie), sjednávají obě smluvní strany smluvní pokuty v dvojnásobné výši.

8.4. ÚROK Z PRODLENÍ A SMLUVNÍ POKUTY ZA PRODLENÍ S ÚHRADOU

- 8.4.1. Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu, je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 8.4.2. Pokud prodlení objednatele s úhradou dlužné částky přesáhne více jak 60 dnů, zvyšuje se sjednaný úrok z prodlení počínaje třicátým prvním dnem prodlení na částku 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení.
- 8.4.3. V případě, že prodlení objednatele s úhradou dlužné částky přesáhne více jak 60 dnů, je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli i smluvní pokutu ve výši 0,1% z dlužné částky za 31. a každý další i započatý den prodlení.
- 8.4.4. Prodlení objednatele s úhradou faktury delší jak 60 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

8.5. ZPŮSOB VYÚČTOVÁNÍ SMLUVNÍ POKUTY

- 8.5.1. Smluvní pokutu či úrok z prodlení vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty či úroku opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty či úroku z prodlení.

- 8.5.2. Strana povinná se musí k vyúčtování smluvní pokuty či úroku vyjádřit nejpozději do 10-ti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.
- 8.5.3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním smluvní pokuty či úroku je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování smluvní pokuty či úroku neuznává.
- 8.5.4. Smluvní pokutu či úrok lze uplatnit nejpozději do 12-ti měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování smluvní pokuty či úroku vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení smluvní pokuty či úroku zaniká.

8.6. LHŮTA SPLATNOSTI SMLUVNÍCH POKUT

- 8.6.1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované smluvní pokuty či úrok z prodlení nejpozději do 14-ti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.
- 8.6.2. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

8.7. OSTATNÍ NÁLEŽITOSTI VZTAHUJÍCÍ SE K SMLUVNÍM POKUTÁM

- 8.7.1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že celková výše uplatněných smluvních pokut či úroku z prodlení nesmí přesáhnout 75% z celkové sjednané ceny díla.
- 8.7.2. Zaplacením smluvní pokuty či úroku není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti zhotovitele, na niž se smluvní pokuta vztahuje.

9. STAVENIŠTĚ

9.1. PODMÍNKY UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ A KOMUNIKACÍ

- 9.1.1. Veškerá potřebná povolení k užívání veřejných ploch, případně rozkopávkám nebo překopům veřejných komunikací, zajišťuje zhotovitel a nese veškeré případné poplatky.
- 9.1.2. Jestliže v souvislosti s provozem staveniště nebo prováděním díla bude třeba umístit nebo přemístit dopravní značky podle předpisů o pozemních komunikacích, obstará tyto práce zhotovitel. Zhotovitel dále zodpovídá i za umísťování, přemísťování a udržování dopravních značek v souvislosti s průběhem provádění prací. Jakékoliv pokuty či náhrady škod vzniklých v této souvislosti jdou k tíži zhotovitele.
- 9.1.3. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečný vstup a vjezd na staveniště a stejně tak i výstup a výjezd z něj.

10. PROVÁDĚNÍ DÍLA A BEZPEČNOST PRÁCE

10.1. POKYNY OBJEDNATELE

- 10.1.1. Při provádění díla posupuje zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny objednatele, technického dozoru a případně koordinátora BOZP týkající se realizace předmětu plnění a upozorňující na možné porušování smluvních povinností zhotovitele.
- 10.1.2. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem k provedení díla, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
- 10.1.3. Zhotovitel, jako odborně způsobilá osoba je povinen zkontrolovat technickou část předané dokumentace nejpozději před zahájením prací na příslušné části díla a bez zbytečného odkladu upozornit objednatele na případné zjištěné vady a nedostatky a předat mu jejich soupis včetně návrhu na jejich odstranění a včetně případných návrhů dopadů na lhůty a termíny či sjednanou cenu.

10.2. POUŽITÉ MATERIÁLY A VÝROBKY

- 10.2.1. Věci, které jsou potřebné k provedení díla, je povinen opatřit zhotovitel, pokud v této smlouvě není výslovně uvedeno, že je opatří objednatel.
- 10.2.2. Zhotovitel se zavazuje a ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak zhotovitel učiní, je povinen na písemné vyzvání objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel. Stejně tak se zhotovitel zavazuje, že k realizaci díla nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.
- 10.2.3. Zhotovitel doloží na vyzvání objednatele, nejpozději však v termínu předání a převzetí díla, soubor certifikátů rozhodujících materiálů užitých při plnění prací.

10.3. DODRŽOVÁNÍ BEZPEČNOSTI A HYGIENY PRÁCE

- 10.3.1. Zhotovitel je povinen zajistit při provádění díla dodržení veškerých bezpečnostních opatření a hygienických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.
- 10.3.2. Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance pracující na díle vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.
- 10.3.3. Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých subdodavatelů.
- 10.3.4. Jsou-li při provádění díla vykonávány práce, při nichž může dojít k poškození zdraví, je zhotovitel povinen umístit na vhodných místech bezpečnostní značky a značení a zavést signály, které poskytují informace nebo instrukce týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a seznámit s nimi své zaměstnance a své subdodavatele.
- 10.3.5. Zhotovitel je povinen zabezpečit i veškerá bezpečnostní opatření na ochranu osob a majetku mimo prostor plnění, jsou-li dotčeny prováděním prací na díle (zejména veřejná prostranství nebo komunikace ponechaná v užívání veřejnosti jako např. podchody pod lešením).

- 10.3.6. Zhotovitel je povinen pravidelně kontrolovat stav sousedících objektů.
10.3.7. Zhotovitel odpovídá za to, že všichni jeho zaměstnanci byli podrobeni vstupní lékařské prohlídce a že jsou zdravotně způsobilí k práci na díle.
10.3.8. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění díla nebo při činnostech souvisejících s prováděním díla je zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli nezbytnou součinnost.

10.4. DODRŽOVÁNÍ ZÁSAD OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

- 10.4.1. Zhotovitel při provádění díla provede veškerá potřebná opatření, která zamezí nežádoucím vlivům stavby na okolní prostředí (zejména na nemovitosti přiléhající ke staveništi) a je povinen dodržovat veškeré podmínky vyplývající z právních předpisů řešících problematiku vlivu stavby na životní prostředí.
10.4.2. Zhotovitel je povinen vést evidenci o všech druzích odpadů vzniklých z jeho činnosti a vést evidenci o způsobu jejich zneškodňování.

10.5. DODRŽOVÁNÍ PODMÍNEK ROZHODNUTÍ DOTČENÝCH ORGÁNŮ A ORGANIZACÍ

- 10.5.1. Zhotovitel se zavazuje dodržet při provádění díla veškeré podmínky a připomínky vyplývající z územního rozhodnutí a stavebního povolení. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne objednateli škoda, hradí ji zhotovitel v plném rozsahu. Tuto povinnost nemá, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

10.6. KVALIFIKACE PRACOVNÍKŮ ZHOTOVITELE

- 10.6.1. Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci zhotovitele nebo jeho subdodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je zhotovitel na požádání objednatele povinen doložit.

10.7. ODPOVĚDNOST ZHOTOVITELE ZA ŠKODU A POVINNOST NAHRADIT ŠKODU

- 10.7.1. Pokud činností zhotovitele dojde ke způsobení škody objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel.
10.7.2. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj dílo provádějí.
10.7.3. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze strojů, přístrojů nebo jiných věcí, které zhotovitel použil nebo hodlal použít při provádění díla.

10.8. ARCHEOLOGICKÉ NÁLEZY

- 10.8.1. Jestliže zhotovitel při provádění prací narazí na archeologické nálezy, je povinen přerušit práce a informovat písemně objednatele a všechny dotčené orgány státní správy či jiné dotčené organizace. Objednatel je povinen rozhodnout o dalším postupu, a to písemně a bez odkladu poté, co od zhotovitele takovouto informaci obdržel.

11. SUBDODAVATELÉ (PODZHOTOVITELÉ)

11.1. PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ POVĚŘIT REALIZACÍ DÍLA JINOU OSOBU

- 11.1.1. Pověřit prováděním části předmětu plnění subdodavatele je zhotovitel oprávněn pouze v případech, kdy takové subdodavatele definoval ve své nabídce v rámci výběrového řízení. V ostatních případech je zhotovitel oprávněn pověřit provedením části předmětu plnění subdodavatele jen se souhlasem objednatele.
- 11.1.2. Zhotovitel odpovídá za činnost svých subdodavatelů tak, jako by dílo prováděl sám.
- 11.1.3. Zhotovitel je povinen zabezpečit ve svých subdodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících zhotoviteli ze smlouvy o dílo, a to přiměřeně k povaze a rozsahu jejich subdodávky.
- 11.1.4. Požádá-li o to objednatel, je zhotovitel povinen poskytnout objednateli údaje o všech svých subdodavatelích, kteří se provádění předmětu plnění podílejí nebo podíleli.

11.2. PODMÍNKY, PRO ZMĚNU SUBDODAVATELE

- 11.2.1. Zhotovitel není oprávněn provádět část díla, kterou měl provádět subdodavatel, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval kvalifikaci ve výběrovém řízení k veřejně zakázce, na základě kterého byla uzavřena tato smlouva (dále jen „výběrové řízení“), sám nebo jiným subdodavatelem nespĺňujícím příslušnou kvalifikaci.
- 11.2.2. V případě, že se zhotovitel rozhodne změnit subdodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval kvalifikaci ve výběrovém řízení, je povinen tuto skutečnost předem písemně oznámit objednateli. Zhotovitel je současně s oznámením povinen objednateli prokázat, že nový subdodavatel splňuje příslušnou kvalifikaci ve stejném rozsahu, v jakém ji zhotovitel prokazoval objednateli ve výběrovém řízení, a to v souladu s pravidly stanovenými ve smyslu § 51 zákona. Pokud by subdodavatel navržený zhotovitelem nespĺňoval příslušnou kvalifikaci, ale zhotovitel by jeho prostřednictvím začal provádět dílo, resp. jeho část, je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy.
- 11.2.3. Objednatel schválení nového subdodavatele při splnění všech smluvených podmínek bez závažného důvodu neodepře.
- 11.2.4. Objednatel má právo odmítnout plnění části předmětu plnění subdodavatelem v případech, kdy zhotovitelem uvažovaný subdodavatel prokazatelně v minulosti poskytl objednateli vadné plnění.
- 11.2.5. V případě, že zhotovitel poruší kterékoliv ujednání uvedené v části 14.2, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč.

12. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

12.1. ORGANIZACE PŘEDÁNÍ DÍLA

- 12.1.1. Zhotovitel je povinen písemně oznámit objednateli nejpozději 15 dnů předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do tří dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení a řádně v něm pokračovat.
- 12.1.2. Na prvním jednání obě strany dohodnou organizační záležitosti předávacího a přejímacího řízení.
- 12.1.3. Místem předání a převzetí díla je Kostel sv. Vavřince v Čenkovicích.
- 12.1.4. Objednatel je povinen k předání a převzetí díla přizvat osoby vykonávající funkci technického i autorského dozoru.
- 12.1.5. Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí díla i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou (např. budoucího uživatele díla).
- 12.1.6. Zhotovitel je povinen k předání a převzetí díla přizvat své subdodavatele.

12.2. PROTOKOL O PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 12.2.1. O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí objednatel protokol.
- 12.2.2. Povinným obsahem protokolu jsou:
 - údaje o zhotoviteli, subdodavatelích a objednateli;
 - popis díla, které je předmětem předání a převzetí;
 - termín, od kterého počíná běžet záruční lhůta;
 - prohlášení objednatele, zda dílo přejímá nebo nepřejímá.
- 12.2.3. Obsahuje-li dílo, které je předmětem předání a převzetí vady nebo nedodělky, musí protokol obsahovat i:
 - soupis zjištěných vad a nedodělků;
 - dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání;
 - dohodu o zpřístupnění díla nebo jeho částí zhotoviteli za účelem odstranění vad nebo nedodělků.
- 12.2.4. V případě, že objednatel odmítá dílo převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí díla i důvody, pro které odmítá dílo převzít.

12.3. VADY A NEDODĚLKY

- 12.3.1. Objednatel je povinen převzít i dílo, které vykazuje drobné vady a nedodělky, které samy o sobě, ani ve spojení s jinými nebrání řádnému užívání díla.
- 12.3.2. V protokolu o předání a převzetí uvede objednatel soupis těchto vad a nedodělků včetně způsobu a termínu jejich odstranění.
- 12.3.3. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění vad a nedodělků, pak platí, že vady a nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 30-ti dnů ode dne předání a převzetí díla.
- 12.3.4. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady nebo nedodělky i v případě, kdy podle jeho názoru za vady a nedodělky neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do rozhodnutí soudu zhotovitel.

12.4. NEÚSPĚŠNÉ PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ

- 12.4.1. V případě, že zhotovitel oznámí objednateli, že dílo je připraveno k předání a převzetí a při předávacím a převjímacím řízení se prokáže, že dílo není dokončeno nebo, že není ve stavu nezbytném pro předání a převzetí díla, je zhotovitel povinen uhradit objednateli veškeré náklady jemu vzniklé při neúspěšném předávacím a převjímacím řízení. Zhotovitel nese i náklady na organizaci opakovaného řízení.
- 12.4.2. V případě, že se objednatel přes řádné vyzvání a bez závažného důvodu nedostaví k převzetí a při předání díla, nebo předávací a převjímací řízení jiným způsobem zmaří, je objednatel povinen uhradit zhotoviteli veškeré náklady jemu vzniklé při neúspěšném předávacím a převjímacím řízení. Objednatel pak nese i náklady na organizaci opakovaného řízení.

12.5. DOKLADY NEZBYTNÉ K PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 12.5.1. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a převjímacího řízení zejména tyto doklady:
- tří vyhotovení restaurátorské zprávy,
 - zápisy a osvědčení o provedených zkouškách použitých materiálů,
 - zápisy a výsledky o prověření prací zakrytých v průběhu prací.
- 12.5.2. Nedoloží-li zhotovitel požadované doklady, nepovažuje se dílo za dokončené a schopné předání.

12.6. PŘEDÁVÁNÍ A PŘEJÍMÁNÍ DÍLA PO ČÁSTECH

- 12.6.1. Umožňuje-li to povaha díla, lze dílo předávat i po částech, které samy o sobě jsou schopné užívání a jejich užívání nebrání dokončení zbývajících částí díla.
- 12.6.2. Pro předávání díla po částech platí pro každou samostatně předávanou a převímanou část díla všechna ustanovení obdobně.

13. ZÁRUKA ZA JAKOST DÍLA

13.1. ODPOVĚDNOST ZA VADY DÍLA

- 13.1.1. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání a dále odpovídá za vady díla zjištěné v záruční době.
- 13.1.2. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování objednatelem v případě, že zhotovitel ani při vynaložení odborné péče vhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně upozornil a objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené dodržemím nevhodných pokynů daných mu objednatelem, jestliže zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornil a objednatel na jejich dodržemí trval nebo jestli zhotovitel tuto nevhodnost ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit.
- 13.1.3. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, které byly způsobeny objednatelem, třetí osobou nebo vyšší mocí.

- 13.1.4. Zhotovitel odpovídá za kvalitu provedených prací či dodávek jak vlastními pracovníky, tak i za kvalitu prací prováděných jeho subdodavateli.

13.2. DÉLKA ZÁRUČNÍ LHŮTY

- 13.2.1. Záruční lhůta je pro celé dílo sjednána v délce 36 měsíců.
13.2.2. Záruční doba počíná běžet dnem oboustranného podpisu protokolu o předání a převzetí díla, pokud v tomto protokolu objednatel neodmítl dílo převzít.
13.2.3. Záruční lhůta neběží po dobu, po kterou objednatel nemohl předmět díla užívat pro vady díla, za které zhotovitel odpovídá.
13.2.4. Po dobu opravy těch částí díla, které byly v důsledku oprávněné reklamace objednatelem zhotovitelem opravovány, neběží záruční lhůta. Záruční lhůta v těchto případech běží pak dále ode dne následujícího po řádném dokončení reklamační opravy.

13.3. ZPŮSOB UPLATNĚNÍ REKLAMACE

- 13.3.1. Objednatel je povinen vady písemně reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Oznámení (reklamaci) odešle na adresu zhotovitele uvedenou v oddíle smluvní strany. V reklamaci musí být vady popsány nebo uvedeno jak se projevují a zda mohou mít za následek havarijní stav s bezprostředním ohrožením životního prostředí. Dále v reklamaci objednatel uvede, jakým způsobem požaduje sjednat nápravu.
13.3.2. Objednatel je oprávněn požadovat:
 - odstranění vady dodáním náhradního plnění (u vad materiálů, zařizovacích předmětů, svítilidel apod.),
 - odstranění vady opravou, je-li vada opravitelná,
 - přiměřenou slevu ze sjednané ceny.Objednatel je oprávněn vybrat si ten způsob, který mu nejlépe vyhovuje.
13.3.3. Právo objednatele vyplývající ze záruky zaniká, pokud objednatel neoznámí vady díla:
 - bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjištěl,
 - bez zbytečného odkladu poté, kdy je měl zjistit při vynaložení odborné péče při prohlídce při předání a převzetí díla,
 - bez zbytečného odkladu poté, kdy mohly být zjištěny později při vynaložení odborné péče, nejpozději však do konce záruční doby.
13.3.4. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.

13.4. PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ REKLAMOVANÝCH VAD

- 13.4.1. Zhotovitel je povinen nejpozději do 10-ti dnů po obdržení reklamace písemně oznámit objednateli, zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci objednatele uznává. Vždy však musí písemně sdělit v jakém termínu nastoupí k odstranění vad(y). Tento termín nesmí být delší než 15 dnů ode dne obdržení reklamace, a to bez ohledu na to, zda zhotovitel reklamaci uznává či neuznává. Nestanoví-li zhotovitel uvedený termín, pak platí lhůta 15 dnů ode dne obdržení reklamace. Současně zhotovitel písemně navrhne, do kterého termínu vadu(y) odstraní.

- 13.4.2. Zhotovitel je povinen nastoupit neprodleně k odstranění reklamované vady, nejpozději však do 15-ti dnů po obdržení reklamace, a to i v případě, že reklamaci neuznává. Náklady na odstranění reklamované vady nese zhotovitel i ve sporných případech až do rozhodnutí soudu.
- 13.4.3. Nenastoupí-li zhotovitel k odstranění reklamované vady ani do 20-ti dnů po obdržení reklamace objednatele, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jinou odbornou právníckou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí objednateli zhotovitel.
- 13.4.4. Prokáže-li se ve sporných případech, že objednatel reklamoval neoprávněně, tzn., že jím reklamovaná vada nevznikla vinou zhotovitele a že se na ni nevztahuje záruční lhůta, resp., že vadu způsobil nevhodným užíváním díla objednatel apod., je objednatel povinen uhradit zhotoviteli veškeré jemu v souvislosti s odstraněním vady vzniklé náklady.
- 13.4.5. Jestliže objednatel v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii, je zhotovitel povinen nastoupit a zahájit odstraňování vady (havárie) nejpozději do 48 hodin po obdržení reklamace (oznámení).
- 13.4.6. Objednatel je povinen umožnit pracovníkům zhotovitele přístup do prostor nezbytných pro odstranění vady. Pokud tak neučiní, není zhotovitel v prodlení s termínem nastoupení na odstranění vady ani s termínem pro odstranění vady.

13.5. LHŮTY PRO ODSTRANĚNÍ REKLAMOVANÝCH VAD

- 13.5.1. Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady, platí, že reklamovaná vada musí být odstraněna nejpozději do 30 dnů ode dne doručení reklamace zhotoviteli.
- 13.5.2. Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad označených objednatelem jako havárie sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady (havárie), platí, že havárie musí být odstraněna nejpozději do 5 dnů ode dne doručení reklamace zhotoviteli.
- 13.5.3. O odstranění reklamované vady sepiše objednatel protokol, ve kterém potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.

14. VLASTNICTVÍ DÍLA A NEBEZPEČÍ ŠKODY NA DÍLE

14.1. VLASTNICTVÍ DÍLA

- 14.1.1. Vlastníkem zhotovovaného díla je od počátku objednatel.

14.2. NEBEZPEČÍ ŠKODY NA DÍLE

- 14.2.1. Nebezpečí škody nebo zničení stavby podle § 2624 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, nese až do jejího předání a převzetí zhotovitel.

15. POJIŠTĚNÍ

15.1. POJIŠTĚNÍ ZHOTOVITELE

- 15.1.1. Zhotovitel je povinen být po celou dobu plnění pojištěn proti škodám způsobených činnostmi včetně možných škod pracovníků zhotovitele a to do výše nejméně 3,0 mil. Kč.
- 15.1.2. Pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti musí pokrývat škody na věcech (vzniklé poškozením, zničením nebo pohřešováním) a na zdraví (úrazem nebo nemocí):
- způsobené provozní činností zhotovitele,
 - způsobené vadným výrobkem,
 - vzniklé v souvislosti s poskytovanými pracemi, dodávkami a službami,
 - vzniklé v souvislosti s vlastnictvím nemovitostí,
 - vzniklé na věcech zaměstnanců.

15.2. POJIŠTĚNÍ DÍLA

- 15.2.1. Zhotovitel je povinen před zahájením prací pojistit dílo proti škodám, které mohou vzniknout v průběhu zhotovování stavby a to do výše hodnoty díla po jeho úplném dokončení
- požárem, výbuchem, přímým úderem blesku, nárazem nebo zřícením letadla, jeho částí nebo jeho nákladu,
 - záplavou, povodní, vichřicí, krupobitím, sesouváním půdy, zřícením skal nebo zemín, sesouváním nebo zřícením sněhových lavín, tíhou sněhu nebo námrazy,
 - pádem pojištěné věci, nárazem,
 - pádem stromů, stožárů a jiných předmětů,
 - vodou vytékající z vodovodních zařízení,
 - neodborným zacházením, nesprávnou obsluhou, úmyslným poškozením, nešikovností, nepozorností a nedbalostí,
 - krádeží.

15.3. POJIŠTĚNÍ ZAMĚSTNANCŮ

- 15.3.1. Zhotovitel je povinen být po celou dobu provádění díla pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání svých zaměstnanců.

15.4. POJIŠTĚNÍ SUBDODAVATELŮ

- 15.4.1. Zhotovitel je povinen zabezpečit před zahájením subdodavatelských prací, aby vhodné povinnosti související s pojištěním splnili i jeho subdodavatelé v rozsahu odpovídajícím charakteru a rozsahu jejich subdodávky.

15.5. DOKLADY O POJIŠTĚNÍ

- 15.5.1. Dokladem o pojištění je platná a účinná pojistná smlouva, u níž zhotovitel řádně a včas uhradil pojistné.
- 15.5.2. Doklad o pojištění je zhotovitel povinen na požádání předložit objednateli. Nepředložení kteréhokoliv dokladu o pojištění nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne výzvy objednatele, opravňuje objednatele k odstoupení od smlouvy.

15.6. POVINNOSTI OBOU STRAN PŘI VZNIKU POJISTNÉ UDÁLOSTI

- 15.6.1. Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči pojistiteli zhotovitel.
- 15.6.2. Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech.
- 15.6.3. Náklady na pojištění nese zhotovitel a má je zahrnuté ve sjednané ceně.

16. VYŠŠÍ MOC

16.1. DEFINICE VYŠŠÍ MOCI

- 16.1.1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na dílo, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

16.2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘI VZNIKU VYŠŠÍ MOCI

- 16.2.1. Pokud se provedení předmětu díla za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

17. KONTROLA ČERPÁNÍ VEŘEJNÝCH PROSTŘEDKŮ

- 17.1.1. Zhotovitel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly v souladu s § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.
- 17.1.2. Zhotovitel je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací díla a jeho financováním (způsobem dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů) po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce, zároveň však alespoň do doby uplynutí tří let od ukončení finančního programu dle čl. 88 a následujících Nařízení Rady (ES) 1083/2006, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti v případě dokumentů a dokladů vztahujících se k prováděnému dílu, přičemž běh lhůty se začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba za provedené práce. Pokud pro vybrané dokumenty a doklady stanoví předpisy České republiky lhůtu delší než 10 let, bude postupováno podle platných národních předpisů.
- 17.1.3. Zhotovitel se zavazuje, že bude spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a umožní poskytovateli dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj, Ministerstvu financí, Ministerstvu zemědělství, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému Finančnímu úřadu a dalším kontrolním orgánům přístup do objektů a na pozemky dotčené stavbou a její realizací a provést kontrolu dokladů souvisejících se stavbou včetně dokladů souvisejících s příslušným zadávacím řízením.

18. ZMĚNA SMLOUVY

18.1. FORMA ZMĚNY SMLOUVY

- 18.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou listinnou podobu a musí být podepsána osobami oprávněnými za objednatele a zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.
- 18.1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.
- 18.1.3. Zápisy v deníku se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků ke smlouvě.
- 18.1.4. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu smlouvy formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku ke smlouvě.

18.2. PŘEVOD PRÁV A POVINNOSTÍ ZE SMLOUVY

- 18.2.1. Zhotovitel je oprávněn převést svoja práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem objednatele.
- 18.2.2. Vzhledem k tomu, že tyto obchodní podmínky se vztahují pracím, které byly či jsou předmětem veřejné zakázky zadávané postupem mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, není objednatel

oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu.

19. Odstoupení od smlouvy

19.1. Důvody opravňující k odstoupení od smlouvy

- 19.1.1. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je tato smluvní strana povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k popisu smlouvy.
- 19.1.2. V případě, že objednateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci Programu rozvoje venkova ČR, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má objednatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy.

19.2. Způsob odstoupení od smlouvy

- 19.2.1. Je-li důvodem k odstoupení od smlouvy neplnění smluvních povinností jednou ze smluvních stran, je druhá strana, která hodlá od smlouvy odstoupit povinna poskytnout druhé straně přiměřenou lhůtu k nápravě. Teprve poté, co smluvní povinnost nebyla splněna ni v této dodatečně poskytnuté lhůtě je možné od smlouvy odstoupit.
- 19.2.2. Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 19.2.3. Nesouhlasí-li jedna ze smluvních stran s důvodem odstoupení druhé smluvní strany nebo popírá-li jeho existenci je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

19.3. Den účinnosti odstoupení

- 19.3.1. Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení. V opačném případě je dnem účinnosti odstoupení od smlouvy den, na kterém se strany dohodnou, nebo den, který vyplyne z rozhodnutí příslušného orgánu.

19.4. Důsledky odstoupení od smlouvy

- 19.4.1. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, pak povinnosti obou stran jsou následující:

- zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu kterým je stanovena cena díla
- zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací, popřípadě poskytnutých záloh a zpracuje „díličí konečnou fakturu“,
- zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se strany nedohodnou jinak,
- zhotovitel vyzve objednatele k „díličímu předání díla“ a objednatel je povinen do tří dnů od obdržení vyzvání zahájit „díličí přejímací řízení“,
- po díličím předání provedených prací sjednají obě strany písemně zrušení smlouvy,
- strana, která důvodné odstoupení od smlouvy zapříčinila je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od smlouvy, ušlý zisk a navíc jednorázovou smluvní pokutu ve výši 1% z uzavřené ceny díla.

20. ŘEŠENÍ SPORŮ

20.1. ROZHODCE

- 20.1.1. Veškeré spory vztahující se k plnění dle smlouvy budou smluvní strany řešit především společným jednáním s cílem dosáhnout smírného řešení.
- 20.1.2. V případě, že smluvní strany nedosáhnou vyřešení sporu smírnou cestou, požádají o stanovisko rozhodce, který bude spor řešit. Rozhodcem může být jakákoliv fyzická či právnická osoba, na které se smluvní strany shodnou a která s tím souhlasí (zejména nezávislý znalec, znalecký ústav nebo společnost s odborností v oblasti stavitelství – ceny ve stavitelství, statika, poruchy konstrukcí, atd.). Pro každý spor je osoba rozhodce sjednávána samostatně.
- 20.1.3. Pokud se smluvní strany dohodnou na osobě rozhodce nebo na instituci vykonávající funkci rozhodčího soudu je jejich rozhodnutí pro obě strany závazné.
- 20.1.4. Pokud se smluvní strany nedohodnou na osobě rozhodce nebo na instituci vykonávající funkci rozhodčího soudu, budou všechny spory řešeny prostřednictvím obecného soudu.

20.2. PŘÍSLUŠNOST SOUDU

- 20.2.1. Jakýkoliv spor vzniklý ze smlouvy, pokud se jej nepodaří urovnat jednáním mezi smluvními stranami nebo prostřednictvím rozhodce nebo rozhodčího soudu, bude rozhodnut k tomu věcně příslušným soudem, přičemž soudem místně příslušným k rozhodnutí je soud určený podle sídla objednatele.

20.3. VOLBA PRÁVA

- 20.3.1. Právní vztahy, včetně otázek platnosti a následků neplatnosti se řídí českým právem.
- 20.3.2. Ve věcech smlouvou ani obchodními podmínkami výslovně neupravených se bude smluvní vztah řídit ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména Obchodním zákoníkem a předpisy souvisejícími.

21. DŮVĚRNOST INFORMACÍ A DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

21.1. DŮVĚRNÉ INFORMACE

- 21.1.1. Veškeré informace a dokumenty týkající se plnění předmětu smlouvy, s nimiž bude zhotovitel přicházet v průběhu provádění díla do styku, jsou považovány za důvěrné a nesmějí být sdělovány nikomu kromě objednatele a - podle dohody s ním - dalším povolaným osobám, např. subdodavatelům. Tyto informace nebudou použity k jiným účelům než k provádění díla podle smlouvy a příslušné dokumentace.
- 21.1.2. Za důvěrné informace se nepovažují informace, které:
- jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonné (tj. uložené právními předpisy) či smluvní povinnosti, nebo
 - jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou nijak nezúčastněnou na zhotovení stavby, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám.
- 21.1.3. V souvislosti s důvěrností informací bere zhotovitel na vědomí, že je zákonnou povinností objednatele uveřejnit na profilu zadavatele celé znění smlouvy včetně všech jejích případných. Splnění této zákonné povinnosti není porušením důvěrnosti informací.

21.2. DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

- 21.2.1. Pokud zhotovitel při zhotovování stavby použije bez projednání s objednatelem výsledek činnosti chráněný právem průmyslového či jiného duševního vlastnictví a uplatní-li oprávněná osoba z tohoto titulu své nároky vůči objednateli je zhotovitel povinen provést na své náklady vypořádání majetkových či finančních důsledků.

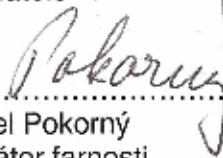
22. OSTATNÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 22.1.1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu zástupci obou smluvních stran.
- 22.1.2. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
- 22.1.3. Tato smlouva je vypracována ve čtyřech vyhotoveních, z nichž dvě si ponechá objednatel a dvě si ponechá zhotovitel.
- 22.1.4. Zhotovitel se zavazuje bezodkladně sdělit objednateli informaci o tom, pokud by technický dozor objednatele (investora) vykonávala osoba s ním spojená nebo sám zhotovitel. Takovýto stav je důvodem pro odstoupení objednatele od smlouvy.
- 22.1.5. Zhotovitel se zavazuje, že před případným postoupením pohledávky dalšímu subjektu, požádá objednatele o písemný souhlas a že při projednání postupu pohledávky s poskytovatelem dotace, poskytne objednateli řádnou součinnost.
- 22.1.6. Zhotovitel se zavazuje, že nepostoupí pohledávky v případě, že by výdaje spojené s úhradou postoupené pohledávky byly poskytovatelem dotace překvalifikovány ze způsobilých výdajů na nezpůsobilé výdaje.

PŘÍLOHY SMLOUVY:

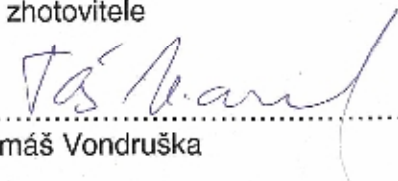
- 1) Projektová dokumentace "**Kostel sv. Vavřince v Čenkovicích - oprava střechy, krovu, vnějších omítek a kamenných architektonických článků** zpracované v srpnu 2013, obchodní firmou AG ATELIER s.r.o., se sídlem Komenského 533, 517 41 Kostelec nad Orlicí, IČ. 260 02 892, právní forma: společnost s ručením omezeným, odpovědný projektant Ing. František Velínský, autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby, ČKAIT IPOO 0601361
- 2) Rekapitulace nabídkové ceny v rámci výběrového řízení
- 3) Kompletní cenová nabídka zhotovitele v rámci výběrového řízení (soutěžní práce, dodávek a služeb s výkazem výměr ze dne 4.5.2014) v listinné podobě

Za objednatele


Mgr. Pavel Pokorný
administrátor farnosti



Za zhotovitele


Tomáš Vondruška

V Čenkovicích, dne 03.06.2014

Tomáš Vondruška
Podhůrská 260
500 03 Hradec Králové



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

FORMULÁŘ - REKAPITULACE NABÍDKOVÉ CENY

v rámci výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na akci:

REVITALIZACE KOSTELA SV. VAVŘINCE V ČENKOVICÍCH – RESTAUROVÁNÍ KAMENNÝCH ARCHITEKTONICKÝCH PRVKŮ

UCHAZEČ (název obchodní firmy)	Tomáš Vondruška
Sídlo: (úplná adresa včetně PSČ)	Podhůrská 260, 500 03 Hradec Králové
Identifikační číslo:	Fyzická osoba - živnostník
Právní forma:	11015331

	V Kč BEZ DPH	DPH	V Kč VČ. DPH
DOKONČOVACÍ PRÁCE - OBKLADY Z KAMENE	743.900,-		
OSTATNÍ	15.000,-		
CELKEM	763.900,-		

Nejsem plátcem DPH.

V Hradci Králové, dne 4. května 2014

TOMÁŠ VONDROUŠKA

jméno a příjmení osoby / osob oprávněné / oprávněných jednat
jménem či za uchazeče v souladu s výpisem z OR nebo jiné obdobné evidence
podpis a otisk razítka obchodní firmy

Tomáš Vondruška

Tomáš Vondruška
Podhůrská 260
500 03 Hradec Králové