

VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A KVALIFIKAČNÍ POŽADAVKY

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou dle
dle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“),
užší řízení

SPORTCENTRUM SLOPNÉ

Evidenční číslo zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2022-017577

Datum zahájení zadávacího řízení: 4. 5. 2022

Datum zveřejnění zadávacího řízení: 5. 5. 2022

V Slopné dne 4. 5. 2022

Zadavatel:	Obec Slopné, Slopné 112, 763 23 Dolní Lhota u Luhačovic
Statutární zástupce zadavatele:	Mgr. Pavel Heinz, starosta obce
Zástupce zadavatele:	regiozona s.r.o.

 **regiozona s.r.o.**
Vavrečkova 5262, 760 01 Zlín
IČ: 03624625 • +420 774 230 210
www.regiozona.cz • info@regiozona.cz

Podpis zástupce zadavatele: _____

Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával tuto výzvu k podání žádosti o účast dle podkladů a požadavků zadavatele.

Obsah žádosti o účast:

1. Preambule
2. Základní údaje o veřejné zakázce
3. Předmět veřejné zakázky
4. Lhůta a způsob pro podání žádostí o účast
5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci
6. Požadavky a podmínky na zpracování žádosti o účast
7. Vysvětlení zadávací dokumentace
8. Zrušení zadávacího řízení
9. Přílohy výzvy k podání žádosti o účast

1. PREAMBULE

Zadavatel pro zadání veřejné zakázky využívá užší řízení podle § 58 zákona. Zadavatel zahajuje užší řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast. Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení, vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzve k podání nabídek.

Účastník podáním žádosti o účast prohlašuje, že předmětnou veřejnou zakázku bude realizovat v souladu se zásadami dle § 6 odst. 4 zákona. Tuto skutečnost rovněž potvrdí doložením příslušného čestného prohlášení, jenž tvoří přílohu č. 3 této výzvy k podání žádosti o účast.

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Sportcentrum Slopné
Druh zakázky: Způsob zadání:	veřejná zakázka na stavební práce podlimitní veřejná zakázka na stavební práce podle § 53 zákona, užší řízení
Název zadavatele: Sídla: IČ: DIČ: Kontaktní osoba: Email:	Obec Slopné Slopné 112, 763 23 Dolní Lhota u Luhačovic 00568732 CZ00568732 Mgr. Pavel Heinz, starosta obce starosta@slopne.cz
Název zástupce zadavatele Sídlo zástupce zadavatele: IČ: DIČ: e-mail:	regiozona s.r.o. Vavrečkova 5262, 760 01 Zlín 03624625 CZ03624625 tender@regiozona.cz

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající ve vybudování Sportcentra Slopné dle projektové dokumentace, jež tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace, a dle položkového rozpočtu tvořícího přílohu č. 1 návrhu smlouvy o dílo.

Podkladem pro realizaci předmětu veřejné zakázky jsou následující dokumenty:

- Slepý položkový rozpočet
- Projektová dokumentace

Předmět veřejné zakázky podle CPV:

- 45000000-7 – Stavební práce
- 45211350-7 – Výstavba víceúčelových budov

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je **25 000 000,00 Kč** bez DPH.

Doba realizace veřejné zakázky

- Zadavatelem stanovené lhůty pro realizaci zakázky:
 - **Předpokládané zahájení díla**
 - Předání staveniště: bez zbytečného odkladu po obdržení informace o přidělení dotace (předpoklad červenec 2022)
 - Zahájení díla: bez zbytečného odkladu po předání staveniště
 - **Dokončení díla**
 - Do 12 měsíců od předání staveniště

4. LHŮTA A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Žádosti o účast doručí dodavatelé ve lhůtě pro podání žádosti o účast **do dne 26. 5. 2022; 10.00 hod.** tak, aby byly doručeny do skončení lhůty pro podání žádosti o účast.

Žádosti o účast se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Tender arena. Odkaz zde:

[Z0004407: Obec Slopné - TENDER ARENA](#)

Na internetové adrese [Dodavatel - TENDER ARENA](#) je dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.

Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má povolen JavaScript a nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [Dodavatel - TENDER ARENA](#)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádosti o účast/nabídky tak, aby tato byla podána ve stanovené lhůtě (podáním žádosti o účast/nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Obecné požadavky

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. zákona. Splnění kvalifikačních požadavků musí dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této výzvy k podání žádosti o účast.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a 2 zákona a
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů stanovené dle § 79 odst. 2 zákona

V souladu s § 86 odst. 1 zákona zadavatel přednostně vyžaduje k prokázání kvalifikace doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

V souladu s § 45 odst. 1 zákona doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy i v prosté kopii.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Základní způsobilost dodavatelé prokazují doložením dokladů dle § 75 zákona nebo čestným prohlášením, jenž tvoří přílohu č. 2 výzvy k podání žádosti o účast. V rámci prokázání profesní způsobilosti a technické kvalifikace zadavatel dle § 86 odst. 2 nepřipouští, aby doklady o kvalifikaci byly nahrazeny čestným prohlášením. Požadované doklady prokazující profesní způsobilost a technickou kvalifikaci jsou uvedeny níže (viz podkapitola profesní způsobilost a technická kvalifikace).

Alternativně může dodavatel prokázat splnění (určité části) kvalifikace:

- a) předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona,

- b) předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona nebo
- c) předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.**

Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení se řídí § 76 zákona.

Základní způsobilost

Kvalifikační předpoklad podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splní dodavatel, který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozí věty splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat vedoucí pobočky závodu a také tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:

- a) výpis z evidence rejstříku trestů výše uvedených subjektů

Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. b) splní dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:

- a) potvrzení příslušného finančního úřadu
- b) čestné prohlášení ve vztahu k spotřební dani

Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. c) splní dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:

- a) písemné čestné prohlášení

Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. d) splní dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:

- a) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení

Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. e) splní dodavatel, který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:

- a) výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení, není-li v obchodním rejstříku zapsán

Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude to považováno za prokázání základní i profesní způsobilosti),
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro: „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“;
- c) předložením dokladů osvědčujících odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zajišťuje, a to předložením:
 - osvědčení o autorizaci pro osobu odpovědnou za odborné vedení a provádění stavby (stavbyvedoucí), která bude min. autorizovaným technikem pro **obor pozemní stavby** podle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorizační zákon“, autorizaci lze doložit i jiným relevantním dokladem) včetně doložení vztahu vůči této osobě v souladu s zákonem;

Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje dle § 78 zákona předložení ročního obrátu dodavatele v provádění stavebních prací, který dosahuje minimální výše 40 mil. Kč, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

K prokázání splnění ekonomické kvalifikace dodavatele dle § 78 zákona pro plnění této veřejné zakázky dodavatel prokáže obrát výkazem zisku a ztrát dodavatele (nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele).

Technická kvalifikace

- 1) Rozsah požadovaných informací a dokladů, způsob prokázání splnění kritérií technické kvalifikace a vymezení minimální úrovně těchto kritérií odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona. Dodavatel prokáže kritéria technické kvalifikace předložením seznamu stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Z osvědčení a seznamu stavebních prací provedených dodavatelem musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období provedl min. 3 obdobné zakázky, jejichž předmětem byly stavby občanské vybavenosti, tj. stavby a zařízení sloužící pro vzdělávání a výchovu, sociální služby a péči o

rodinu a mládež, zdravotní služby, kulturu, veřejnou správu, ochranu obyvatelstva) o celkové hodnotě zakázky min. 15 mil. Kč bez DPH u každé z nich.

- 2) Kritéria technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona včetně stanovení jejich minimální úrovně odpovídající rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky včetně požadavku na jejich prokázání.

Zadavatel stanovuje kritéria technické kvalifikace způsobem dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona: dodavatelé předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

- a) Dodavatelé musí prokázat splnění minimálních požadavků na vzdělání a odbornou kvalifikaci stavbyvedoucího následovně:
- minimálně středoškolské vzdělání technického směru,
 - autorizace v oboru **pozemní stavby** ve smyslu autorizačního zákona (min. autorizovaný technik ve smyslu § 5 odst. 2 autorizačního zákona pro obor podle § 5 odst. 3 písm. b) autorizačního zákona),
 - min. 5 let praxe při řízení stavebních prací na pozici min. stavbyvedoucí, přičemž jako stavbyvedoucí musel působit min. u dvou obdobných zakázek – stavebních prací v oboru pozemních staveb v min. hodnotě 15 mil. Kč bez DPH,
 - musí být v zaměstnaneckém nebo obdobném pracovně-právním vztahu k dodavateli;

Tento technický kvalifikační předpoklad splňuje dodavatel, který předloží kopii osvědčení o autorizaci či odborné způsobilosti, profesní životopis obsahující délku praxe a účasti na realizovaných projektech/zakázkách, případně další doklady, ze kterých vyplývá splnění výše požadované kvalifikace.

Výše specifikované požadavky zadávací dokumentace na členy týmu a jejich odbornost musí vyplývat z předložené nabídky. Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedení členové týmu podíleli na realizaci předmětu veřejné zakázky.

- 3) Dodavatel předloží popis opatření dodavatele k zajištění kvality a splnění norem pro zajištění jakosti včetně norem týkajících se přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením, systémy jakosti založené na příslušné řadě evropských norem, které jsou osvědčeny akreditovanými subjekty:

- ČSN EN ISO 9001
- ČSN EN ISO 45001
- ČSN EN ISO 14001

Výše uvedené certifikáty nelze prokázat prostřednictvím poddodavatele.

6. POŽADAVKY A PODMÍNKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Zadavatel stanovil tyto doporučení na zpracování žádosti o účast:

- žádost o účast bude zpracována v jazyce českém; pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a

doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením

- žádost o účast bude podána v 1 vyhotovení
- žádost o účast musí obsahovat identifikační údaje účastníka
- žádost o účast musí splňovat formální i obsahové požadavky této výzvy
- žádost o účast musí obsahovat všechny přílohy požadované touto výzvou
- žádost o účast musí být zpracována prostřednictvím běžných akceptovatelných formátů souborů (doc, docx, xls, xlsx, pdf, odt apod.)

Žádost o účast bude složena následovně:

- Obsah žádosti o účast – nepovinný
- Vyplněný krycí list žádosti o účast (viz příloha č. 1 žádosti o účast)
- Čestné prohlášení, pokud jej zadávací podmínky nevyklučují, či případné doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace
- **Dodavatelé v žádosti o účast nevyplňují návrh smlouvy o dílo a ani vyplněný položkový rozpočet. Tyto dokumenty vyplní dodavatelé v další fázi užšího řízení, tedy až případně budou ze strany zadavatele vyzváni k podání nabídky**

Další informace:

- Zadávací dokumentace je v plném rozsahu přístupná na profilu zadavatele: [Profil zadavatele - Obec Slopné \(stavebnionline.cz\)](https://stavebnionline.cz)
- Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Za obsahovou úplnost žádosti o účast odpovídá výhradně účastník.
- Výčet dokumentů obsažený ve výše určených bodech slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci žádosti o účast – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost do žádosti o účast by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost žádosti o účast poukazem na tento výčet dokumentů.
- Zadavatel konstatuje, že v další fázi předmětného zadávacího řízení (ve fázi přijímání a hodnocení nabídek) zadavatel určí, že nabídky budou hodnoceny dle nabídkové ceny bez DPH (váha 100 %), kdy nejvíce bodů bude mít nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (bez DPH). Zadavatel rovněž stanoví jistotu v souladu s § 41 zákona ve výši 500 000 Kč. Konkretizace složení jistoty (např. příslušné číslo bankovního účtu apod.) bude uvedena ve výzvě k podání nabídek, která bude adresována dodavatelům, kteří splní kvalifikační zadávací podmínky. Zadávací lhůta bude stanovena v délce 3 měsíců.
- Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy (článek IV. odst. 5 smlouvy) na veřejnou zakázku dle § 100 odst. 1 zákona, která spočívá v inflační doložce, přičemž podmínky předmětné změny závazku jsou blíže konkretizovány v závazném vzoru návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 žádosti o účast.
- Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy (článek X smlouvy) na veřejnou zakázku dle § 100 odst. 1 zákona, která spočívá v doložce Covid-19, přičemž podmínky předmětné změny závazku jsou blíže konkretizovány v závazném vzoru návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 žádosti o účast
- Zadavatel může změnit zadávací podmínky v souladu s § 99 zákona. Zadavatel může změnit závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku v souladu s § 222 zákona.

Námítky

- Lhůta pro podání námitek je 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona zadavatelem. Lhůta pro podání námitek proti zadávací dokumentaci končí současně se lhůtou pro podání nabídek.

7. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit zástupci zadavatele **ve lhůtě 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Pokud zadavatel v této lhůtě žádost o vysvětlení zadávacích podmínek neobdrží, zadavatel si vyhrazuje právo k žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek nepřihlížet.
- V souladu s § 98 odst. 4 zákona bude vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněno na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti. Pokud zadavatel v této lhůtě neposkytne vysvětlení zadávací dokumentace, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.
- Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele. Zadavatel v takovém případě uveřejní vysvětlení nebo změnu zadávací dokumentace v českém jazyce nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s § 98 odst. 1 zákona.

8. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- Zadavatel zruší zadávací řízení, pokud po uplynutí lhůty pro podání nabídek v zadávacím řízení není žádný účastník zadávacího řízení.
- Zadavatel může zrušit zadávací řízení, pokud
 - a) počet účastníků zadávacího řízení, kteří mohou být vyzváni k podání nabídky v užším řízení, předběžné nabídky jednacím řízení s uveřejněním nebo řešení v řízení se soutěžním dialogem, je nižší než minimální počet stanovený v zadávací dokumentaci, nebo nabídku, předběžnou nabídku nebo řešení podá menší počet účastníků zadávacího řízení než stanovený minimální počet,
 - b) zanikne účast v zadávacím řízení vybranému dodavateli po jeho vyloučení,
 - c) odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení zadávacího řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil,
 - d) v průběhu zadávacího řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv,
 - e) zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena,
 - f) vybraný dodavatel v zadávacím řízení obsahujícím soutěž o návrh předložil nabídku pro zadavatele ekonomicky nepřijatelnou,
 - g) se jedná o zadávací řízení, které zadavatel zahájil, i když k tomu nebyl povinen, nebo
 - h) je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení; tento důvod zrušení může zadavatel použít pouze do doby odeslání oznámení o výběru dodavatele.

9. PŘÍLOHY ŽÁDOSTI O ÚČAST

- Příloha č. 1 – Krycí list žádosti o účast
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení k základní způsobilosti
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení dle § 6 odst. 4 zákona
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo
 - Příloha č. 1 – Položkový rozpočet
- Příloha č. 5 – Projektová dokumentace