

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky  
zadávané v otevřené výzvě dle Směrnice upravující zadávání veřejných zakázek  
malého rozsahu tj. mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

## „Nákup 4 kusů velkoobjemových kontejnerů“

Identifikační údaje o zadavateli:

**Zadavatel:** Město Chýnov  
se sídlem: Gabrielovo náměstí 7, 391 55 Chýnov  
IČ: 00252387  
DIČ: CZ00252387  
zastoupený: Mgr. Ondřejem Jarošem, starostou města

Zadavatel využívá svého práva analogicky dle § 43 zákona – smluvní zastoupení zadavatele. Osoba zastupující zadavatele splňuje požadavek analogicky dle § 44 zákona o tom, že není ve střetu zájmu. Osoba zastupující zadavatele vypracovala dle požadavků zadavatele zadávací dokumentaci, včetně příloh č. 1 až 4 (kromě Přílohy Technická specifikace). Kompletní dokumentace byla předána ke schválení zadavateli.

Osoba zastupující zadavatele: **GPL - INVEST s.r.o.**  
Sídlo: Pobočka Strakonice, Povážská 358, 386 01 Strakonice  
Osoba oprávněná jednat: Jiří Grauer, jednatel společnosti  
Kontaktní osoba: **Tereza Dio, poradce pro zadávání veřejných zakázek**  
Telefon: +420 724 391 892  
e-mail: [tereza.dio@gplinvest.cz](mailto:tereza.dio@gplinvest.cz)

Oznámení výběrového řízení, včetně zadávací dokumentace je uveřejněno na profilu zadavatele [www.stavebnionline.cz/profil/chynov](http://www.stavebnionline.cz/profil/chynov)

### 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (**dále i „zakázka“**) ve smyslu ust. § 27 zákona. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 31, zadávána podle zákona.
- 1.2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto výběrové řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

### 2. VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

- 2.1. Průběh zadání a vzájemný vztah mezi zadavatelem a účastníky ve všech věcech, které neupravují tyto podmínky, se řídí § 2586 a následujícími Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

### 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

- 3.1. **Předpokládaná cena 260 000,- Kč bez DPH**  
(slovy: dvě stě šedesát tisíc korun českých)

- 3.2. Klasifikace předmětu

| Kód CPV    | Popis                           |
|------------|---------------------------------|
| 44613800-8 | Kontejnery na odpadový materiál |

#### 4. PŘEDMĚT A POPIS VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění je pořízení 4 kusů velkoobjemových kontejnerů.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován Technickou specifikací, která tvoří přílohu č. 1 Kupní smlouvy.

**Předmět zakázky bude spolufinancován v rámci Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2020. Skutečnost, že na realizaci akce je čerpána dotace z tohoto programu, bude zhotovitelem akceptována.**

#### 5. DOBA A MÍSTO DODÁNÍ

Termín dodání: **nejpozději do 4 týdnů** od podpisu smlouvy.

Místem dodání je: Chýnovská majetková s.r.o., Nádražní 534, 391 55 Chýnov.

#### 6. KUPNÍ SMLOUVA

##### 6.1. KUPNÍ SMLOUVA

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Kupní smlouvu. Kupní smlouva je v zadávací dokumentaci předložena formou formuláře návrhu smlouvy a je pro dodavatele závazná. Kupní smlouva musí být vytvořena tím způsobem, že do doslovného textu formuláře smlouvy (*Příloha č. 2 Zadávací dokumentace*) budou vyplněny pouze vynechané údaje o účastníkovi (zhotoviteli) a o nabídkové ceně.

##### 6.2. VYPLNĚNÍ TECHNICKÉ SPECIFIKACE – PŘÍLOHA KUPNÍ SMLOUVY

Účastník vyplní v Technické specifikaci pouze zeleně podbarvené buňky:

Sloupec bude doplněn tím způsobem, že **účastník vyplní, zda nabízené zboží požadavek splňuje ANO/NE.**

Pravdivost údajů uvedených v Příloze č. 1 Kupní smlouvy potvrdí svým podpisem oprávněná osoba jednat jménem či za účastníka.

##### 6.3. VZTAH KUPNÍ SMLOUVY A NABÍDKY

Účastníci přiloží stanovené Obchodní podmínky (vyplněný formulář smlouvy), včetně přílohy Technická specifikace jako nedílnou součást své nabídky. Kupní smlouva bude podepsána oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeném v obchodním rejstříku nebo osobou zmocněnou (plnou mocí, nebo zmocněním) a případně opatřeny razítkem.

##### 6.4. VYJASNĚNÍ OBSAHU KUPNÍ SMLOUVY

V případě nejasností v obsahu kupní smlouvy mají účastníci možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v bodu č. 14 Oznámení výběrového řízení.

#### 7. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

##### 7.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za provedení dodávky předmětu výběrového řízení bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady, včetně všech nákladů souvisejících.

#### 8. PLATEBNÍ PODMÍNKY

##### 8.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v bodě III. ve formuláři smlouvy, která tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace.



---

## 9. PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU

### 9.1. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v Kupní smlouvě. Za předpokladu, že v průběhu dodávky dojde ke změně sazby DPH, v takovém případě bude vyčíslena výše nově platné DPH a cena celkem včetně DPH.

## 10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

### 10.1. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

V případech, kdy účastník v rámci prokázání kvalifikace předloží Čestné prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

## 11. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

Dodavatel prokáže splnění způsobilosti/kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích, mimo prokázání základní způsobilosti, která může být v plném rozsahu nahrazena čestným prohlášením.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence analogicky dle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Pokud není účastník zapsán v Obchodním rejstříku, vztahuje se požadavek na stáří dokladu dle § 77 odst. 1 zákona i na doklad z jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, např. Výpis ze Živnostenského rejstříku.

#### 11.1. Prokázání základní způsobilosti:

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé splnili základní způsobilost analogicky dle § 74 zákona.

Zadavatel přikládá vzor čestného prohlášení, který lze využít k prokázání splnění základní způsobilosti (příloha č. 3).

#### 11.2. Prokázání profesní způsobilosti:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

Analogicky dle § 77 odst. 1 výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší než 3 měsíce před dnem zahájení výběrového řízení.

Prokázání splnění profesní způsobilosti se v nabídce prokazuje **předložením kopie dokladu.**

## 12. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce:

- předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit včetně rozsahu jejich zapojení na realizaci díla.

Seznam poddodavatelů uvede dodavatel jako samostatnou část své nabídky (Příloha č. 4 Zadávací dokumentace – Formulář seznamu poddodavatelů). Pokud dodavatel nepředpokládá plnění žádné části veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, bude tento seznam proškrtnut nebo bude tato informace uvedena jiným vhodným způsobem.

## 13. POVINNÉ NÁLEŽITOSTI NABÍDKY

13.1. Nabídka musí povinně obsahovat minimálně tyto náležitosti v doporučeném následujícím pořadí:

- **Závaznou rekapitulaci nabídky** podle (Přílohy č. 1 zadávací dokumentace) vyplněnou ve všech bodech;
- **Vyplněný formulář kupní smlouvy** podle Přílohy č. 2 zadávací dokumentace potvrzený osobou oprávněnou podepisovat za účastníka, včetně vyplněné přílohy č. 1 - Technická specifikace
- Doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti – např. Čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti – příloha č. 3 zadávací dokumentace
- Doklad prokazující splnění **profesní** způsobilosti
- Formulář **seznamu poddodavatelů** podle přílohy č. 4 zadávací dokumentace
- Další doklady a dokumenty dle potřeb dodavatele.

## 14. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ ZAKÁZKY

### 14.1. ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ ZAKÁZKY

Základním a jediným kritériem pro zadání zakázky je **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

### 14.2. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Jediným hodnotícím kritériem veřejné zakázky je:

**nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky.**

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti podle nejnižší nabídkové ceny analogicky dle § 114 odst. 2 zákona. Zadavatel stanovuje základní kritérium hodnocení **nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.**

**Nabídková cena se hodnotí tak, že nejnižší nabídková cena je cena nejvýhodnější.**

V případě dodavatele, jenž není plátcem DPH, bude nabídková cena hodnocena jako nabídková cena včetně DPH. Pokud budou v jednom výběrovém řízení podány nabídky od plátců i neplátců DPH, bude nabídková cena stanovená plátcem DPH hodnocena jako nabídková cena včetně DPH, tedy stejně jako je tomu u neplátce DPH.

## 15. OBSAH A FORMA NABÍDKY

### 15.1. NABÍDKA

Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce, budou doplněny překladem do českého jazyka) v písemné formě **ve dvojím vyhotovení (1 x originál a 1 x prostá kopie) v tištěné verzi a jedenkrát elektronicky na CD (na CD účastník jako formální požadavek zadavatele předloží pouze návrh kupní smlouvy, včetně přílohy Technická specifikace – ve formátech .doc(x), .xls(x) či kompatibilních).**

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.

### 15.2. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka účastníka musí být podána v písemné podobě v uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné nabídku a dokumentaci účastníka v případech stanovených zákonem vrátit.

Obálka musí být zřetelně označena nadpisem:

**„Nákup 4 kusů velkoobjemových kontejnerů“  
VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT**

## 16. ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.



Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem účastníkům, stejným způsobem, jakým bylo uveřejněno. Oznámení výběrového řízení - na profilu zadavatele [www.stavebnionline.cz/profil/chynov](http://www.stavebnionline.cz/profil/chynov)

## 17. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku i bez udání důvodu zrušit a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen bezodkladně písemně informovat všechny účastníky výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil.

## 18. OVĚŘENÍ ÚDAJŮ UVEDENÝCH V NABÍDKÁCH

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele z výběrového řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

## 19. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

### 19.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **05.10.2020 v 09:30 hod.**

### 19.2. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídku může zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky poštou nebo osobně a to:

|          |                                           |
|----------|-------------------------------------------|
| Pondělí: | 7:30 - 16:30 (pro veřejnost)              |
| Úterý:   | 7:30 - 15:00                              |
| Středa:  | 7:30 - 16:30 (pro veřejnost)              |
| Čtvrtek: | 7:30 - 15:00                              |
| Pátek:   | 7:30 - 14:30 (7:30 - 11:30 pro veřejnost) |

na adresu **Město Chýnov**, Gabrielovo náměstí 7, 391 55 Chýnov.

## 20. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou zástupcem zadavatele na adrese výše uvedené.

## 21. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek se uskuteční po uplynutí lhůty pro podání nabídek dne **05.10.2020 od 09:35 hodin** v zasedací místnosti **zadavatele**.

### 21.1. OSOBY, KTERÉ JSOU OPRÁVNĚNY BÝT PŘÍTOMNÉ PŘI OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- zástupci zadavatele
- členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci), jmenovaní zadavatelem, kteří nejsou ve střetu zájmu analogicky dle § 44 zákona
- zástupci osoby zastupující zadavatele
- zástupci poskytovatele dotace
- za každého dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce dodavatele je povinen prokázat svoji totožnost, příp. předložit oprávnění jednat jménem dodavatele

### 21.2. POSTUP KOMISE PŘI OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise kontroluje v analogicky s ust. § 110 odst. 2 zákona, zda:

- a) je nabídka doručena ve stanovené lhůtě
- b) je nabídka doručena v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky,

Účastníkům přítomným otevírání obálek komise sděluje analogicky s ust. § 110 odst. 3 zákona:

- a) identifikační údaje účastníků výběrového řízení,
- b) údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek.

## **22. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, činí 90 dní od data podání nabídky.

## **23. OSTATNÍ PODMÍNKY**

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zakázce.

Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky. Variantní řešení se nepřipouští.

V Chýnově, dne 21.09.2020



Mgr. Ondřej Jaroš, starosta města

### Přílohy:

1. formulář Závazná rekapitulace nabídky
2. formulář Kupní smlouvy + příloha č. 1 Technická specifikace
3. Vzor Čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilost
4. Formulář seznamu poddodavatelů