

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A ZADÁVACÍ PODMÍNKY

dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zadávací dokumentace“ a „Zákon“), veřejné zakázky

Zdravotnické přístroje a vybavení

(dále jen „Veřejná zakázka“)

Nadlimitní otevřené řízení na dodávky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky – 5 089 000 Kč bez DPH

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název: Sdružené ambulantní zařízení v Praze 7

Sídlo: Strossmayerovo náměstí 1477/6, Praha-Holešovice, 17000

IČO: 44797362

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: PhDr. Josef Dušek, ředitel

tel.: +420 777 772 483

e-mail: reditel@saz7.cz

Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Marek Šrámek, smluvní zástupce zadavatele

tel.: +420 606 475 052

e-mail: mareksramek@centrum.cz

(dále jen „Zadavatel“)

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka, instalace a zprovoznění zdravotnických přístrojů a vybavení, definovaných v jednotlivých částech této Veřejné zakázky.

2.2. Podrobné požadavky technické specifikace a další podmínky plnění předmětu Veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách č. 1 až 5 této Zadávací dokumentace.

2.3. Veřejná zakázka je rozdělena na 5 částí:

Část 1 – Echokardiograf – předpokládaná hodnota 1,2 mil. Kč
CPV kód – 33112340-3 - Echokardiograf

Část 2 – Přístroje pro fyzioterapii – předpokládaná hodnota 339 000 Kč
CPV kód – 33155000-1 - Přístroje pro fyzioterapii

Část 3 – Operační stůl – předpokládaná hodnota 900 000 Kč
CPV kód – 33192230-3 - Operační stoly

Část 4 – Vyšetřovací pracoviště ORL (2 ks) – předpokládaná hodnota 2 mil. Kč
CPV kód – 33120000-7 - Záznamové systémy a vyšetřovací přístroje

Část 5 – Autokláv – předpokládaná hodnota 650 000 Kč
CPV kód – 33191110-9 – Autokláv

2.4. Tato Zadávací dokumentace stanoví jednotlivé požadavky zvlášť (odděleně) pro každou konkrétní část Veřejné zakázky. Každá část Veřejné zakázky bude zadávána samostatně a nezávisle na ostatních částech. Pokud není v Zadávací dokumentaci stanoveno výslovně jinak, je třeba každý požadavek podmínek účasti splnit v plném rozsahu pro každou část Veřejné zakázky.

2.5. Každý dodavatel smí podat nabídku na jednu, několik, nebo všechny části Veřejné zakázky. Na každou část Veřejné zakázky smí dodavatel podat pouze jednu nabídku.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Zadavatel požaduje splnění předmětu Veřejné zakázky nejpozději do **6 týdnů od podpisu smlouvy** na danou část Veřejné zakázky.

3.2. Místem plnění pro každou část Veřejné zakázky je Fr. Křížka č. 22, 170 00 Praha 7.

4. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

4.1. Dodavatel je povinen v souladu s § 73 a násl. Zákona v nabídce prokázat splnění kvalifikace. Pokud není v této Zadávací dokumentaci výslovně uvedeno jinak, je dodavatel povinen prokázat kvalifikaci v povinném rozsahu, formě a způsobem dle Zákona. Pokud bude dodavatel podávat nabídku na více částí Veřejné zakázky, je oprávněn základní a profesní způsobilost prokázat pouze jednou (nemusí ji prokazovat zvlášť pro každou část Veřejné zakázky, na kterou podává nabídku).

4.2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

4.2.1. Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.2.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle 4.2.1.a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle 4.2.1.a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

4.2.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle 4.2.1.a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle 4.2.1.a) splňovat osoby uvedené v odstavci 4.2.2.a) až c) a vedoucí pobočky závodu.

4.2.4. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k 4.2.1.a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k 4.2.1.b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k 4.2.1.b)
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k 4.2.1.c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k 4.2.1.d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k 4.2.1.e).

4.3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladů o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladů prokazujících příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

4.4. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

4.4.1. Zadavatel vyžaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosahoval:

- a) pro část 1 Veřejné zakázky 2 mil. Kč
- b) pro část 2 Veřejné zakázky 600 000 Kč
- c) pro část 3 Veřejné zakázky 1,5 mil. Kč
- d) pro část 4 Veřejné zakázky 3 mil. Kč
- e) pro část 5 Veřejné zakázky 1 mil. Kč,

a to za každé z 3 bezprostředně předcházejících účetních období (před zahájením zadávacího řízení); jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

4.4.2. Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.4.3. Pokud bude dodavatel podávat nabídku na více částí Veřejné zakázky, je povinen prokázat min. výši obratu, stanovenou v čl. 4.4.1. Zadávací dokumentace, **pouze pro část s nejvyšší předpokládanou hodnotou, na kterou podává nabídku** (výše požadovaných obrátů se tedy při podávání nabídek na více částí nesčítají).

4.5. KRITÉRIA TECHNICKÉ KVALIFIKACE

4.5.1. Seznam významných dodávek podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona

4.5.1.1. Splnění tohoto technického kvalifikačního kritéria prokáže dodavatel, který předloží seznam významných dodávek (referenčních zakázek), jež dodavatel realizoval **v posledních třech letech**, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

4.5.1.2. Za významnou dodávku Zadavatel pro účely prokázání splnění tohoto kvalifikačního kritéria považuje dodávku, instalaci a zprovoznění nového, nerepasovaného a nepoužitého přístroje či kusu vybavení stejného nebo obdobného, jako je předmět dle jednotlivých částí Veřejné zakázky. Zadavatel požaduje prokázat **min. dvě významné dodávky pro každou část Veřejné zakázky, na kterou dodavatel podává nabídku.**

4.5.1.3. Z předloženého seznamu významných dodávek musí vyplynout pro každou referenční zakázku kontaktní osoba příjemce plnění (objednatel, klienta) s kontaktními údaji (adresa, telefon a/nebo email) pro případné ověření informací Zadavatelem.

4.5.2. Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to v oblasti zprovoznění dodávky a provádění servisu

- 4.5.2.1. Splnění tohoto technického kvalifikačního kritéria prokáže dodavatel, který uvede nejméně 1 technika, který bude provádět instalaci a servis daného přístroje či kusu vybavení dle předmětu části Veřejné zakázky.
- 4.5.2.2. K technikovi dodavatel v nabídce uvede jeho jméno, příjmení a datum narození a doloží oprávnění technika k provádění instalace a servisu.

4.5.3. Vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání

Dodavatel je povinen předložit v nabídce popisy a fotografie přístroje či kusu vybavení, který nabízí jako účastník zadávacího řízení Veřejné zakázky. Z popisu a fotografií musí vyplývat splnění veškerých požadavků této Zadávací dokumentace.

4.5.4. Doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem

Doklady prokazující shodu nabízeného plnění (příslušná prohlášení o shodě nebo jiné zákonem stanovené doklady vystavené příslušnými orgány), které dosvědčí, že jsou pro nabízené zdravotnické prostředky dodržovány příslušné technické specifikace a normy, především požadavky zákona č. 268/2014 Sb. ve znění pozdějších předpisů, a navazující legislativy, event. dle obdobných směrnic EU 93/42/EEC ve znění pozdějších předpisů 2007/47/EC. Pokud budou součástí dodávky komponenty, které nejsou zdravotnickými prostředky, postupuje dodavatel podle zákona 268/2014 Sb. Pro tyto komponenty-příslušenství platí stejná pravidla jako pro samotné zdravotnické prostředky dle zákona 268/2014 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Prohlášení o shodě budou předložena v prosté kopii.

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1. Dodavatel uvede ve své nabídce nabídkovou cenu za plnění dle čl. 2.1. této Zadávací dokumentace ve spojení s její relevantní přílohou č. 1 až 5. Pokud dodavatel podá nabídku na více než jednu část Veřejné zakázky, musí být nabídková cena stanovena zvlášť pro každou část Veřejné zakázky.

5.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně a v členění cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), výše DPH a nabídková cena včetně DPH.

5.3. Nabídková cena dodavatele musí být stanovena jako nejvýše přípustná a obsahující veškeré náklady Dodavatele nutné pro splnění předmětu Veřejné zakázky.

5.4. Pro část 5 Autokláv platí, že součástí nabídkové ceny je i cena pozáručního full-servisu, poskytovaného dodavatelem po tak dlouhou dobu, aby celková doba trvání záručního servisu a full-servisu pozáručního činila v součtu 10 let.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Obchodní podmínky v podobě závazného návrhu smlouvy k jednotlivým částem Veřejné zakázky, která obsahuje podrobné obchodní i platební podmínky stanovené Zadavatelem, jsou uvedeny v **Přílohách č. 7 až 11** této Zadávací dokumentace.
- 6.2. Dodavatel je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy. Dodavatel není ve svém návrhu smlouvy oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti závaznému obsahu či formě návrhu smlouvy dle čl. 6.1. této Zadávací dokumentace, s výjimkou doplnění relevantních parametrů a údajů, jejichž doplnění tato Zadávací dokumentace a závazný obsah návrhu smlouvy předpokládají.
- 6.3. Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem dodavatele nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; jedná-li za dodavatele jiná osoba, musí být z nabídky dodavatele jednoznačně zřejmé oprávnění jednající osoby jednat za dodavatele (např. doložením plné moci zástupce apod.).

7. NABÍDKA, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 7.1. Dodavatel podá na každou část Veřejné zakázky maximálně jednu nabídku.
- 7.2. Nabídky se podávají písemně v listinné podobě, v uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky a její části, opatřené slovy „NEOTEVÍRAT“. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, ve kterém také bude probíhat veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem.
- 7.3. Nabídka musí být podepsána na krycím listu oprávněnou osobou jednat za dodavatele. Vzor krycího listu nabídky je uveden v **Příloze č. 6** k této Zadávací dokumentaci.
- 7.4. Dodavatel předloží nabídku ve 2 výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě názvem „Originál“ a druhý „Kopie“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou. Tyto požadavky Zadavatele mají doporučující charakter.
- 7.5. Dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk a e-mailovou adresu pro elektronickou komunikaci mezi dodavatelem a Zadavatelem. Pokud podává nabídku více

dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní a e-mailové adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se Zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

- 7.6. Dodavatel předloží nabídku též v elektronické podobě na CD, DVD nebo flash disku. Dodavatel způsobem podle věty první také předloží návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu MS Office nebo formátu kompatibilním.
- 7.7. Dodavatel je povinen doručit nabídku do sídla Zadavatele, a to buď poštovním doručovatelem, kurýrem nebo osobně v úředních hodinách do podatelny, tj. v pracovní dny od 9 do 15 hod.
- 7.8. Nabídka musí obsahovat následující části (není-li u konkrétního bodu uvedeno, že vložení do nabídky je fakultativní):
 - 7.8.1. Krycí list nabídky, jehož vzor je uveden v **Příloze č. 6** k této Zadávací dokumentaci, do kterého budou doplněny všechny požadované údaje týkající se dodavatele a požadované údaje k základnímu hodnotícímu kritériu nejnižší nabídková cena.
 - 7.8.2. Dodavatel doloží veškeré doklady prokazující jeho kvalifikaci k plnění veřejné zakázky způsobem dle čl. 4 této Zadávací dokumentace. V nabídce může dodavatel doložit doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii, před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
 - 7.8.3. Označení typu, druhu, značky a veškerých dalších charakteristik nabízeného přístroje spolu s uvedením jeho podrobné technické specifikace. Z takto uvedených údajů musí vyplývat splnění všech podmínek, které Zadavatel stanovil v Zadávací dokumentaci, zejména pak v její příloze č. 1.
 - 7.8.4. Návrh smlouvy, zpracovaný v souladu s obchodními podmínkami uvedenými v čl. 6 a přílohách č. 7 až 11 této Zadávací dokumentace.
 - 7.8.5. Pokud tato Zadávací dokumentace výslovně neřeší nějakou otázku náležitostí nabídek, je dodavatel povinen sestavit svou nabídku podle obligatorních ustanovení Zákona.
 - 7.8.6. Pokud bude dodavatel podávat nabídku na více částí Veřejné zakázky, může všechny takto podané nabídky podat v jediné obálce (se zřetelným rozlišením dokumentů jednotlivých částí) nebo v samostatných obálcích.

7.9. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 7.9.1. Otevírání nabídek proběhne v sídle Zadavatele ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek – konkrétní termín otevírání obálek, stejně tak jako konec lhůty pro podávání nabídek, je

uveden v Oznámení o zahájení zadávacího řízení, uveřejněného ve Věstníku veřejných zakázek – <http://www.vestnikverejnychzakazek.cz/cs> (Oznámení o zakázce).

- 7.9.2. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni dodavatelé (maximálně jedna osoba za každého dodavatele), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Každá osoba, která se za dodavatele zúčastní otevírání nabídek, je povinna prokázat Zadavateli své oprávnění k účasti (statutární zástupce, plná moc od dodavatele apod.).

8. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno dle § 114 odst. 2 věta druhá Zákona podle ekonomické výhodnosti nabídek, spočívající v níže uvedených kritériích hodnocení:

- 8.1. **Nejnižší nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky s vahou 75 %** - nejlépe bude hodnocena nabídka s celkovou nejnižší nabídkovou cenou **veřejné zakázky bez DPH**.

Způsob hodnocení (přidělení počtu bodů): podíl nejnižší nabídkové ceny a hodnocené nabídkové ceny bude následně vynásoben vahou kritéria.

- 8.2. **Délka záruky v měsících s vahou 25 %** - nejlépe bude hodnocena nabídka, která nabídne nejdelší dobu záruční odpovědnosti za vady dodávaného přístroje či vybavení (záruční doba nesmí být kratší než 24 měsíců a delší než 120 měsíců).

Způsob hodnocení (přidělení počtu bodů): podíl hodnocené záruční doby a nejdelší záruční doby bude následně vynásoben vahou kritéria.

- 8.3. Celkový počet bodů bude získán součtem bodů podle čl. 8.1. a 8.2. Zadávací dokumentace. Pro veškeré výpočty platí zaokrouhlování na dvě desetinná místa.

- 8.4. Každá část Veřejné zakázky bude hodnocena zvlášť, výše popsaný způsob hodnocení je stanoven stejně pro všechny části.

9. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 9.1. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit podmínky zadávacího řízení (Zadávací dokumentaci) ve lhůtě pro podání nabídek, a to formou a způsobem analogickými k vysvětlení zadávací dokumentace.

- 9.2. Zadavatel poskytuje dálkový a neomezený přístup k zadávacím podmínkám na profilu zadavatele <https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=759>.

- 9.3. Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytnout dodavatelům náhradu nákladů, které dodavatel

vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení.

9.4. Zadavatel bude poskytovat veškeré podklady k zadávacímu řízení veřejné zakázky bezplatně. Dodavatelé nemají nárok na náhradu nákladů, které jim vzniknou v souvislosti se zadávacím řízením veřejné zakázky. Zadavatel nevrací podané nabídky.

9.5. Vysvětlení zadávací dokumentace – dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná (akceptována je i e-mailová forma). Adresa a kontakt pro vysvětlení zadávací dokumentace viz výše v čl. 1 této zadávací dokumentace.

9.6. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

9.7. Osoby podílející se dále na tvorbě zadávacích podmínek podle § 36 odst. 4 Zákona :

Mgr. Marek Šrámek – narozen 20. 6. 1978, IČO 01122851, poradce ve veřejných zakázkách – část Zadávací dokumentace – čl. 1 – 11 Zadávací dokumentace, závazný návrh smlouvy, krycí list nabídky

Ing. Martin Mayer, Ph.D., MHA – narozen 13. 8. 1965, IČO 16075391, poradce ve veřejných zakázkách – příloha č. 1 Zadávací dokumentace – Technická specifikace

9.8. Zadavatel bude požadovat **od vybraného dodavatele**, který bude právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady **mohou být zejména** výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

9.9. Na otázky touto Zadávací dokumentací výslovně neřešené se přiměřeně užije ustanovení Zákona.

10. PODDODAVATELSTVÍ

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

11. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace část 1
- Příloha č. 2 – Technická specifikace část 2
- Příloha č. 3 – Technická specifikace část 3
- Příloha č. 4 – Technická specifikace část 4
- Příloha č. 5 – Technická specifikace část 5
- Příloha č. 6 – Krycí list (vzor)
- Příloha č. 7 – Závazný návrh smlouvy část 1
- Příloha č. 8 – Závazný návrh smlouvy část 2
- Příloha č. 9 – Závazný návrh smlouvy část 3
- Příloha č. 10 – Závazný návrh smlouvy část 4
- Příloha č. 11 – Závazný návrh smlouvy část 5

V Praze dne 16.10.2014



PhDr. Josef Dušek
ředitel

Sdružené ambulantní zařízení v Praze 7
Strossmayerovo nám. 6, Praha 7
statutární zástupce
IČ: 44797362 tel.: 270 005 539