

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu ustanovení § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce zadávané v otevřeném řízení dle § 27 zákona.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci výslovně neuvedené se řídí příslušnými ustanoveními uvedeného zákona.

Pro účely zadávací dokumentace je termín „zadavatel“ shodný s termínem „objednatel“ a termín „uchazeč“ je shodný s termíny „dodavatel“ či „zhotovitel“.

Název veřejné zakázky: **„Občanská vybavenost Chmelík“**, registrační číslo žádosti:
11/014/3212a/453/001839

Předběžné oznámení v souladu s § 86 zákona bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek dne
30.7.2012 pod evidenčním číslem zakázky: 226341

**Tento projekt je spolufinancován
Z EVROPSKÉHO ZEMĚDĚLSKÉHO FONDU
PRO ROZVOJ VENKOVA (EZFRV)**

Program: PROGRAM ROZVOJE VENKOVA ČR na období 2007-2013

Opatření: III.2.1.2 Občanské vybavení a služby

Název programu: Program rozvoje venkova ČR

Osa: III.

Sk. opatření: III.2., opatření: III.2.1., podopatření: III.2.1.2, název opatření: Občanské vybavení a
služby

Druh zadávacího řízení: otevřené podlimitní řízení (§ 27 zákona)

Předmět veřejné zakázky: stavební práce (§ 9 zákona)

Zadavatel:

Obec Chmelík

570 01 Chmelík čp. 76

IČ: 00579548

Zastoupena: p. Karel Šindelář - starosta obce



Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

B K N, spol. s r.o.

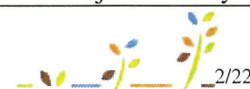
Vladislavova 29/I., 566 01 Vysoké Mýto

IČ: 150 28 909

Zastoupena: Ing. Pavlem Králem - jednatelem společnosti

1. Identifikace zadavatele/pověřená osoba zadavatele:

Identifikační údaje o zadavateli:	
Název / obchodní firma:	Obec Chmelík
Adresa sídla:	570 01 Chmelík čp. 76
IČ:	00579548
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	p. Karel Šindelář - starosta obce
Kontaktní osoba zadavatele:	p. Karel Šindelář - starosta obce
Telefon:	+420 461 634 100
E-mail:	obec.chmelik@tiscali.cz
Profil zadavatele:	http://www.stavebnionline.cz/profil/chmelik
Identifikační údaje osoby pověřené zadavatelskými činnostmi:	
Název / obchodní firma:	B K N, spol. s r.o.
Adresa sídla:	Vladislavova 29/I., 566 01 Vysoké Mýto
IČ:	150 28 909
DIČ:	CZ150 28 909
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele ve věcech veřejné zakázky:	Ing. Pavel Král – jednatel společnosti
Kontaktní osoby:	Ing. Pavel Král – jednatel společnosti Ing. Adéla Kytlicová – kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

Telefon:	Ing. Pavel Král – +420 777 605 662 Ing. Adéla Kytlicová – +420 777 605 661
Fax:	+420 465 424 171
E-mail:	Ing. Pavel Král - kral@bkn.cz Ing. Adéla Kytlicová – kytlicova@bkn.cz

2. Obecná ustanovení o pověření osobě zadavatele:

Zadavatel se rozhodl v souladu s § 151 zákona nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením osobou shora uvedené pověřené osoby. Pověřená osoba přitom splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení neúčastní.

Pověřené osobě zadavatele však není uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Pověřená osoba zadavatele pro zadání veřejné zakázky je zmocněna zadavatelem k výkonu zadavatelských činností. Pověřená osoba je tak zmocněna k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení, a to však s výjimkou rozhodování.

3. Název veřejné zakázky:

Název veřejné zakázky – Občanská vybavenost Chmelík

4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

- 45000000-7 | Stavební práce
- 45454100-5 | Rekonstrukce budov
- 45233160-8 | Chodníky a jiné zpevněné povrchy
- 45321000-3 | Tepelné izolace

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ustanovení § 13 a násl. zákona činí 13.444.000,- Kč bez DPH.

6. Předmět plnění veřejné zakázky:

6.1. Předmět plnění veřejné zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky je obnova dvou objektů a vybudování dalších prvků pro rozvoj občanské vybavenosti v obci Chmelík. Jedná se o rekonstrukci



objektu kulturního domu a obecního úřadu, a rekonstrukci stávajícího skladu na sportovní zázemí pro hřiště.

V rámci celkové rekonstrukce stávajícího objektu v centru obce, který slouží z větší části jako kulturní dům pro pořádání kulturních, společenských a sportovních akcí a z části jako obecní úřad dojde kromě jiného také k přesunutí obecního úřadu do jiných vhodnějších prostor v objektu, zateplení objektu a vytvoření bezbariérového prostředí. V okolí kulturního domu budou vybudovány zpevněné plochy, dětské hřiště a stání pro kontejnery. Bude provedena výsadba a zpevněny plochy v okolí.

Předmětem veřejné zakázky je kromě provedení stavebních prací rovněž vypracování dokumentace skutečného provedení stavby a geodetické zaměření dokončeného díla a další činnosti uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Členění stavby na stavební objekty:

SO – 01 Kulturní dům a obecní úřad

- výměna oken, vstupních dveří
- drobné dispoziční změny (kabina bezbariérového WC, přemístění OÚ, nové podium, atd.)
- akustická úprava
- odstranění stávající střechy (havarijní stav) a provedení nové
- zateplení objektu kontaktním zateplovacím systémem
- dodatečné odizolování zdiva
- venkovní kanalizace (dešťová, splašková) z PVC
- na stávající vodovodní přípojku napojeny vnitřní rozvody vodovodu
- TV připravována v elektrických bojlerech o objemu 80 l, popř. v průtokových elektrických ohřívačích
- zařizovací předměty
- elektroinstalace v objektech, osvětlení, nouzové osvětlení, zásuvky, elektroinstalace spojené s připojením objektu a jejich měření, atd.
- vytápění provedeno akumulacími kamny, přímotopnými konvektory resp. elektrokotlem, ovládání prostorovými termostaty
- v prostorech OÚ provedeny rozvody PC sítě a rozvody pro telefony, případně rozvody pro televizní a rozhlasový signál včetně anténního systému a zásuvek
- hromosvod z FeZn drátu doplněné jímacími tyčemi

SO – 02 Komunikace a zpevněné plochy:

- jednopruhová jednosměrná komunikace navázaná na stávající (šířka 3m, délka cca 72m)
- odstavná plocha pro osoby se zdravotním omezením ze živičného povrchu
- před vstupem do KD pochozí plocha s parkovými úpravami, ze zámkové dl. se žlutým odstínem
- bezbariérový přístup do objektu řešen nájezdovou rampou se zábradlím
- ke vstupu do objektu OÚ vybudováno nové schodiště
- v zadní části objektu navržen přístupový chodník k dětskému hřišti a parkovacímu stání navázaný na stávající chodník ze zámkové dlažby (přírodní odstín) v šířce 1.5m
- pro parkování u objektu navrženo 6ks kolmých stání ze zámkové



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

dlažby (přírodní odstín)

- dešťová voda odvedena uliční vpustí plastovým potrubím DN 150 mm do kanalizace

SO – 03 Dětské hřiště

- jedná se o vybudování dětského hřiště a jeho oplocení
- součástí dětského hřiště bude: malá tělocvična se skluzavkou a houpačkou, šplhací systém, dvě pružinové houpačky (pes, kočka) a pískoviště, dále parkové lavičky, parkové odpadkové koše a tři nově vysázené stromy
- oplocení I – provedeno z betonových plotových štípaných tvarovek, výplň z dřevěných prken
- oplocení II provedeno z poplastovaného pletiva, doplněné o ocelové sloupky a vzpěry

SO – 04 Stání pro kontejnery:

- přízemní, volně stojící, nepodsklepený objekt, bez zastřešení
- rozměry 4,8x4,4m, s výškou obvodové zdi cca 1,8m
- založení na základových pasech.
- obvodové zdivo tl. 200 mm, provedeno ze tří stran, ze štípaných betonových tvarovek ukončené betonovými prefabrikovanými stříškami

Občanská vybavenost

- jedná se o stávající zděný objekt určený k sezónnímu využití
- stavební úpravy bez výrazných úprav v rámci architektonického řešení stavby (výměna/dozdívky otvorů, nová skladba podlahové kce, výměna uhlíkových trámů, střešní krytina z pásů, vnější i vnitřní úpravy povrchů, atd.)
- změny dispozičního řešení (rozdělení na dvě části-prodej:šatny, chodba, hygienické zázemí pro prodej/obecní sklad nehořlavého materiálu)
- řešení vegetačních úprav: kácení stromů a následně nová výsadba

Podkladem pro vypracování nabídky je dokumentace zadání stavby (= dokumentace pro výběr dodavatele, dále v textu také „PD“) - Občanská vybavenost Chmelík vypracovaná společností BETA - PROJEKT s.r.o., Pavlovova 43, Svitavy, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a která umožňuje jednoznačné vymezení předmětu veřejné zakázky a zpracování nabídky.

6.2. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle PD. Úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečností opatření apod.).

6.3. Zadavatel sděluje, že v případě, kdy zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.



6.4. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před ÚOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle článku 7 této zadávací dokumentace nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze předmět plnění veřejné zakázky zahájit.

6.5. Tato zadávací dokumentace obsahuje v souladu s § 44 zákona soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 4 zadávací dokumentace – dále v textu jen „výkaz výměr“) v listinné a elektronické podobě. Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a PD, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný.

Zadavatel žádá uchazeče, aby NACENIL všechny položky dle přiloženého výkazu výměr.

V souladu se zákonem poskytuje zadavatel dodavatelům i elektronickou formu výkazu výměr. Pokud z jakéhokoli důvodu dojde k rozporu mezi elektronickou a listinnou formou výkazu výměr, pak platí, že pro zpracování nabídkové ceny má přednost elektronická forma výkazu výměr.

7. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Doba předání a převzetí staveniště: dodavatel převezme od zadavatele staveniště do 5 pracovních dnů ode dne podpisu smlouvy o dílo (předpoklad 31.10.2012).

Doba zahájení stavebních prací: termínem zahájení se rozumí den, v němž dojde k protokolárnímu předání a převzetí staveniště mezi objednatelem a zhotovitelem.

Předpokládaný termín dokončení stavebních prací včetně získání platného souhlasu s užíváním stavby na základě závěrečné kontrolní prohlídky stavby = kolaudace:

nejpozději do 28.2.2014

= Lhůta pro dokončení stavebních prací:

nejpozději do 31.12.2013

= Lhůta pro předání a převzetí díla včetně kolaudace:

nejpozději do 28.2.2014

Místem plnění veřejné zakázky je: obec Chmelík čp. 76, okres Svitavy
k.ú. Chmelík - st. 105, st. 106, st. 130, parc. č. 1068/1, 1068/2, 15/2 a 18. Pro předkládání a schvalování dokumentů sídlo zadavatele.

Podmínka prostavěnosti:

Časový a finanční harmonogram prací:

Dodavatel ve své nabídce (v návrhu smlouvy o dílo) doloží měsíční úsečkový harmonogram plnění veřejné zakázky a finanční harmonogram podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

Do 30.6.2013 by měl zhotovitel prostavět a profinancovat dle jeho časového a finančního harmonogramu polovinu finanční částky z jeho celkové nabídkové ceny.



8. Požadavky na kvalifikaci:

8.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci:

Požadavky na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny v oznámení o zahájení zadávacího řízení (oznámení o zakázce). Požadavky zde uvedené pouze podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 50 odst. 1 zákona dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56.

8.2. Způsob prokazování splnění kvalifikace:

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v této části zadávací dokumentace.

8.2.1. Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

8.2.2. Prokazování kvalifikace pokud podává nabídku více osob společně:

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec použije obdobně. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou závazání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

8.2.3. Prokazování kvalifikace v případě zahraničních osob:

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

8.3. Doba prokazování splnění kvalifikace:

V otevřeném podlimitním řízení je dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

8.4. Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona:

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu 40),

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující 41) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu 77).

8.4.1. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů:

Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1



písm. a) až k) zákona prokazuje dodavatel



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

v souladu s § 62 odst. 2 zákona předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem.

8.5. Profesionální kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona splňuje dodavatel, který předloží:

- ☐ výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence (42), pokud je v ní zapsán,
- ☐ doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Doklad o oprávnění k podnikání:

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

a) „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“.

- ☐ doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Doklad osvědčující splnění odborné způsobilosti:

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „Pozemní stavby“.

8.6. Čestné prohlášení dodavatele o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku:

Dodavatel v souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) zákona předloží čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou dodavatele, z něhož bude vyplývat, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

8.7. Technické kvalifikační předpoklady:

8.7.1. Prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů:

Zadavatel požaduje rovněž v souladu s podmínkami definovanými v oznámení o zahájení zadávacího řízení prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 předložením těchto dokladů:

- ☐ seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně; minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na:

- nejméně 2 stavby obdobného charakteru = výstavby nebo rekonstrukce budov občanské vybavenosti, jejichž finanční objem dosáhl u každé z nich 5 mil. Kč bez DPH.

8.7.2. Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů:

Požadovaný údaj o splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže:

- uvedením seznamu stavebních prací a přiložením osvědčení objednatelů.

a. Rozsah požadovaných informací a dokladů:



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

Seznam min. 2 staveb realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech.

b. Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:

Dodavatel předloží výše uvedená osvědčení.

c. Minimální úroveň naplnění tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 5 letech realizoval min. 2 stavby obdobného charakteru = výstavby nebo rekonstrukce budov občanské vybavenosti ve finanční hodnotě jednotlivé zakázky 5 mil. Kč bez DPH.

8.8. Pravost a stáří dokladů:

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, povinen je předložit.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

8.9. Posouzení kvalifikace:

V souladu s § 59 odst. 3 zákona veřejný zadavatel stanoví, že kvalifikaci posoudí hodnotící komise, která bude jmenována veřejným zadavatelem.

9. Obchodní a platební podmínky:

9.1. Obchodní podmínky pro zhotovení stavby:

Zadavatel jako součást této zadávací dokumentace předkládá závazné obchodní podmínky (příloha č. 2 zadávací dokumentace) ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona formou závazného textu návrhu smlouvy o dílo.

Závazné obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Uchazeči do těchto obchodních podmínek doplní chybějící údaje a to POUZE vlastní identifikační údaje, cenová nabídka zhotovitele ze dne 2012, cenu díla, místo a datum podpisu, jméno, funkci a podpis osoby oprávněné smlouvu uzavřít (nebo osob oprávněných smlouvu uzavřít) v souladu se způsobem podepisování za společnost, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc v prosté kopii bude součástí nabídky (všechny údaje, které má uchazeče doplnit jsou označeny modře) - a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy o dílo na veřejnou zakázku.

Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče; jejíž plná moc
v prosté kopii musí být součástí nabídky.



Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví návrhu smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku (ve všech částech k podpisu určených).

Uchazeč doplní příslušné údaje do přílohy č. 2 zadávací dokumentace „Návrh smlouvy o dílo – závazné obchodní podmínky“, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče.

9.2. Závaznost obchodních podmínek:

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí respektovat vymezené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany dodavatele jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci dodatečných informací k zadávacím podmínkám.

9.3. Vyjasnění obsahu obchodních podmínek:

V případě nejasnosti v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 49 zákona.

9.4. Platební podmínky:

Platební podmínky jsou uvedeny v závazných obchodních podmínkách (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

10.1. Preambule:

Tato část zadávací dokumentace obsahuje podmínky a požadavky zadavatele, za kterých má být zpracována nabídková cena dodavatelů. Účelem této části zadávací dokumentace je zabezpečit obsahovou shodu všech nabídkových cen a usnadnit následné posouzení dodavatelem předložených cenových nabídek. Předpokládá se, že dodavatel před zpracováním cenové nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny a technické specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi při zpracování nabídkové ceny řídit. Pokud dodavatel nesplní ve vztahu k nabídkové ceně všechny pokyny nebo pokud neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou dodatečnou výhradu dodavatele k podmínkám na zpracování nabídkové ceny, jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.



10.2. Vymezení některých pojmů:

Vedlejší a ostatní náklady - jsou takové náklady, které nejsou zahrnuty v položkách soupisu prací stavebních objektů, ale se zhotovením stavby souvisí a jsou pro její realizaci nezbytné.

Vedlejší a ostatní náklady jsou popsány v samostatném soupisu prací jako **samostatné položky**.

Ostatními náklady - ekonomicky nutné náklady dodavatele spojené se splněním povinností dodavatele vyplývajících z obchodních či jiných podmínek zadávací dokumentace. Patří do nich zejména náklady na související činnosti, jejichž ocenění je třeba provést pro rozsah prací (které jsou zpoplatněny) uvedený v článku 4 odst. 2 návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Vedlejšími náklady - ekonomicky nutné náklady na činnost zhotovitele, které nejsou zahrnuty v položkách soupisu stavebních prací, dodávek nebo služeb, ale se zhotovením stavby souvisí a jsou pro realizaci stavby nezbytné. Někdy se definují jako vedlejší rozpočtové náklady a zahrnují zejména náklady na vybudování, provoz a odstranění zařízení stavenišť.

10.3. Struktura soupisu stavebních prací:

Dodavatel předloží položkové rozpočty ve shodné struktuře s tím, že do předaného položkového soupisu doplní jednotkové ceny ke každé položce a provede dopočet všech soupisem požadovaných násobků, součtů a mezisoučtů. Dílčí soupisy stavebních prací mají svou strukturu a dodavatel ji v položkovém rozpočtu dodrží.

10.4. Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu pro celý předmět veřejné zakázky součtem všech položek oceněného výkazu výměr (rozpočtu). Do ceny zahrne dodavatel veškeré práce, dodávky či související služby, nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou není možno překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Oceněný výkaz výměr (položkový rozpočet) bude nedílnou součástí nabídky uchazeče – příloha č. 2 návrhu smlouvy o dílo.

10.5. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci díla, vymezeného v této zadávací dokumentaci. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

10.6. Položkový rozpočet

Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, je odpovědný dodavatel / má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě/. V případě jakéhokoli nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 76 odst. 3 zákona nebo nabídku vyřadit. **Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb. Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zapracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoli jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno něco jiného.**



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

10.7. Rezerva rozpočtu:

Rezerva rozpočtu není vyžadována.

10.8. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

10.9. Cena jednotlivých dílčích dodávek a prací bude uvedena v položkovém rozpočtu, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „výkazu výměr“ (příloha č. 4 zadávací dokumentace), do kterého uchazeč (dodavatel) v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých položek (jednotlivých prací) a tento bude předložen v rámci nabídky uchazeče (dodavatele) – příloha č. 2 návrhu smlouvy o dílo.

10.10. Pokud se vyskytne případ, že dle mínění uchazeče bude výkaz výměr neúplný a k úplnému a řádnému provedení díla bude nutné některé položky doplnit, má možnost uchazeč v souladu s § 49 zákona vyjasnit si tyto položky se zadavatelem v rámci zákonem daných lhůt. Pokud budou některé položky přece jenom v průběhu zákonem dané lhůty doplněny, zadavatel bude o této skutečnosti informovat v souladu s § 49 zákona a tyto dodatečné položky budou všemi uchazeči v jejich nabídkách uvedeny a oceněny samostatně pod čarou a to v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Zároveň budou tyto případné dodatečné položky přičteny k celkové nabídkové ceně díla.

Zadavatel žádá uchazeče, aby NACENIL všechny položky dle přiloženého výkazu výměr.

10.11. Daň z přidané hodnoty bude vypočtena dle příslušných právních předpisů ČR platných k datu podání nabídky. V případě novelizace právních předpisů o DPH v době po podání nabídky bude DPH k ceně za část díla nerealizovanou k datu účinnosti případné novely přepočtena dle nově platných právních předpisů.

10.12. Nabídkovou cenu uvede uchazeč i na krycím listu nabídky, jehož vzor je uveden v příloze č. 1 zadávací dokumentace. Uchazeč uvede sazbu DPH pouze ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky.

11. Technické podmínky a objektivní podmínky, za kterých je možné překročit nabídkovou cenu:

11.1. Dokumenty pro vymezení technických podmínek:

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

11.1.1. české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy

11.1.2. evropské normy,

11.1.3. evropská technická schválení,

11.1.4. obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,

11.1.5. mezinárodní normy, nebo

11.1.6. jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

11.2. Podklady obsahující vymezení technických podmínek:

Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

11.2.1. české technické normy,

11.2.2. stavební technická osvědčení, nebo

11.2.3. národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

11.3. Záměna technických podmínek:

U každého odkazu podle odstavce 11.1 nebo 11.2 zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

11.4. Objektivní podmínky, za kterých je možné překročit nabídkovou cenu:

Nabídková cena může být dále měněna pouze za podmínek vyplývajících z přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

12. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií:

Nabídky budou v souladu s § 78 odst. 1), písm. b) zákona způsobem dle § 79 zákona hodnoceny podle nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

12.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH. Nabídky budou hodnoceny dle nejnížší nabídkové ceny (v Kč bez DPH) dle § 78 odst. 1 písm. b) zákona.

= Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

12.2. Způsob hodnocení nabídek

Způsob hodnocení nabídek je stanoven v souladu s § 79 odst. 4 zákona. Kritériem pro hodnocení nabídek je nejnížší nabídková cena (v Kč bez DPH). Nabídky budou seřazeny podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnížší po nejvyšší a nejvýhodnější je nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

13. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

13.1. Nabídka uchazeče:

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy o dílo včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka, tato povinnost se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce) v písemné formě a nabídka bude podepsána statutárním orgánem (tzn. osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku) nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče; jejíž plná moc v prosté kopii musí být součástí nabídky.



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

13.2. Podání nabídky:

Nabídky se podávají vždy písemně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné dle ustanovení § 71 odst. 6 zákona vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo dle ustanovení § 71 odst. 7 zákona o tom, že zadavatel obdržel ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku. Nabídka bude obsahovat v souladu s ust. § 68 zákona návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v jednom originále v souladu s podmínkami této zadávací dokumentace.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázaný do jednoho svazku. Svazek musí být na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem uchazeče. Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list z nabídky volně vyjmout.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číselnými být nemusí.

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení písemné (tištěné) verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace uchazečů. Nabídka uchazeče musí obsahovat níže uvedené doklady:

- Krycí list nabídky (příloha č. 1) obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- Doklady o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona.
- Doklady o splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona.
- Čestné prohlášení dodavatele o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku v souladu s článkem 8.6. zadávací dokumentace.
- Doklady o splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona.
- Návrh smlouvy o dílo = závazné obchodní podmínky (příloha č. 2 zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- Přílohy návrhu smlouvy o dílo (časový harmonogram plnění veřejné zakázky, finanční harmonogram plnění veřejné zakázky, cenová nabídka uchazeče doložená položkovým rozpočtem – oceněný výkaz výměr – viz. výkaz výměr – příloha č. 4 této zadávací dokumentace, seznam subdodavatelů).
- Ostatní části nabídky dle požadavků zákona či dle uvážení uchazeče:
- Smlouva o sdružení či jiná obdobná listina týkající se plnění veřejné zakázky (*pokud existuje*).
- Ostatní doklady či informace tvořící nabídku:
- Elektronické zpracování nabídky – krycí list nabídky, oceněný



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

výkaz výměr, návrh smlouvy o dílo.

(V případě pochybností nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky).

Součástí nabídky musí být v souladu s § 68 odst. 3 zákona:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (tj. zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou

Zadavatel doporučuje, že uvedené jednotlivé součásti nabídky by měl uchazeč ve své nabídce zřetelně oddělit barevnými předělovými listy (uvedené má doporučující charakter).

Seznam subdodavatelů:

Uchazeč ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvedené identifikační údaje každého subdodavatele. Tuto specifikaci předloží formou seznamu subdodavatelů, který bude součástí nabídky jako příloha č. 3 návrhu smlouvy o dílo.

!!!!!! Pokud dodavatel předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím subdodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto subdodavatelů, jejichž plnění na veřejné zakázce je vyšší než 10% z hodnoty nabídkové ceny. Pro uvedení subdodavatelů dodavatel použije příslušný formulář ze zadávací dokumentace a zároveň splní všechny další požadavky uvedené v § 147a zákona!!!!

Pokud uchazeč nemá v úmyslu zadat části veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům, předloží čestné prohlášení o tom, že subdodavatele při plnění veřejné zakázky nevyužije a toto čestné prohlášení učiní přílohou č. 3 návrhu smlouvy o dílo.

14. Poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci a prohlídka místa plnění:

14.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena na adresu B K N, spol. s r.o., Vladislavova 29/I., 566 01 Vysoké Mýto. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám kytlicova@bkn.cz. Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Ing. Adéla Kytlicová, tel +420 777 605 661, fax + 420 465 424 171.

14.2. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám:

Na základě písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené zadavateli nejpozději **6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání



nabídek zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám,



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

případně související dokumenty nejpozději do **4 pracovních dnů** po doručení písemné žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti také na profilu zadavatele.

14.3. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám bez předchozí žádosti dodavatele:

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takové to dodatečné informace odešle zadavatel všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti také na profilu zadavatele.

V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

14.4. Doba a místo prohlídky místa budoucího plnění:

Prohlídka budoucího místa plnění se uskuteční dne **14.9.2012 v 10:00** hodin se srazem účastníků na Obecním úřadu Chmelík (budoucím místě plnění), 570 01 Chmelík čp. 76.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

15. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **28.9. 2012 v 9:00 hodin**.

16. Místo pro podání nabídek:

Nabídky jsou uchazeči povinni podat písemně a to v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky: „**Občanská vybavenost Chmelík**“, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 zákona. Obálka bude zároveň opatřena heslem NEOTVÍRAT, podpisem a popřípadě razítkem uchazeče (pokud uchazeč razítko používá).

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat každý pracovní den lhůty v době od 8:00 do 15:00 hod. (poslední den lhůty do **9:00 hodin**) (polední přestávka 11:00 – 11:30 hodin) na adresu: **B K N, spol. s r.o., Vladislavova 29/I., 566 01 Vysoké Mýto** a to v pracovních dnech od 8:00 do 15:00 hod.



(poslední den lhůty do **9:00 hodin**). Kontaktními osobami jsou **Ing. Adéla Kytlicová**, tel. +420 465 424 170, mobil +420 777 605 661 nebo **pí. Zdena Harvanová**, tel. +420 465 424 170, mobil +420 775 605 762.

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí adresátem.

Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou v souladu s § 71 odst. 6 zákona otevírány. Zadavatel si je však ponechá pro účely povinné archivace.

Zadavatel nedisponuje elektronickými nástroji, které by umožnily podání nabídek v elektronické podobě, a proto budou nabídky zadavateli podány v listinné podobě v souladu s podmínkami této zadávací dokumentace.

17. Termín otevírání obálek s nabídkami:

Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. bezprostředně po uplynutí lhůty uvedené v čl. 15 této zadávací dokumentace (tzn. dne **28.9.2012 ve 9:01 hodin**).

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat v zasedací místnosti firmy B K N, spol. s r.o., Vladislavova 29/I., 566 01 Vysoké Mýto. V případě velkého počtu uchazečů si zadavatel vyhrazuje právo na změnu prostor pro otevírání obálek.

Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové obálkové komise a zástupci dodavatelů, zástupci dotačního programu. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.

Otevírání obálek s nabídkami se mají právo účastnit všichni uchazeči (maximálně však dvě osoby za uchazeče), jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Uchazeči se prokáží plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena nebo uchazeče – fyzickou osobu. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svoji účast stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

18. Údaje pro vyžádání zadávací dokumentace:

Zadavatel v otevřeném řízení v souladu s § 48 zákona uveřejnil na profilu zadavatele <http://www.stavebnionline.cz/profil/chmelik> veškerou textovou část zadávací dokumentace. Části zadávací dokumentace, které nebyly uveřejněny na profilu zadavatele, předá či odešle pověřená osoba zadavatele dodavateli nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.



Adresa pro písemné vyžádání zadávací dokumentace:

B K N, spol. s r.o., Vladislavova 29/I., 566 01 Vysoké Mýto.

Kontaktní osoba určená zadavatelem ve věci poskytování informací a předání netextové části zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je:

Jméno a příjmení: **Ing. Adéla Kytlicová**
Tel.: +420 777 605 661
Fax.: + 420 465 424 171
e-mail: kytlicova@bkn.cz

Zadávací dokumentace k předmětu veřejné zakázky bude uchazeči předána/odeslána **BEZPLATNĚ** na základě písemné žádosti uchazeče doručené (faxem, e-mailem nebo poštou) výše uvedené kontaktní osobě v pracovní dny od 8:00 do 15:00 hod. **V ELEKTRONICKÉ VERZI NA CD.**

Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace bude obsahovat:

- Název veřejné zakázky
- Název právnické osoby/jméno a příjmení fyzické osoby
- Sídlo (včetně PSČ)
- IČ
- DIČ
- Poštovní adresu pro písemnou komunikaci
- Kontaktní osobu (jméno a funkce)
- Tel., e-mail

Dodavatel je v písemné žádosti povinen sdělit jednu elektronickou adresu, na kterou budou zasílány případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

Úhrada nákladů na pořízení zadávací dokumentace v listinné (tištěné podobě):

POKUD BUDE UCHAZEČ VYŽADOVAT zadávací dokumentaci (tzn. výkresovou a obrazovou část zadávací dokumentace) v listinné (tištěné) podobě, požaduje zadavatel úhradu nákladů na reprografické práce ve výši 3.600,- Kč včetně DPH. Tato forma zadávací dokumentace bude zaslána uchazeči poštou na dobírku nebo předána při jeho osobním převzetí a uhrazení dané částky v hotovosti oproti daňovému dokladu při osobním převzetí v sídle společnosti B K N spol. s r.o., Vladislavova 29/I., 566 01 Vysoké Mýto.



19. Ostatní podmínky zadávacího řízení:

19.1. Priorita jednotlivých dokumentů:

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

19.2. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. V souladu s ustanovením § 43 zákona zadavatel stanovuje lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami na dobu 4 měsíců od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

19.3. Varianty nabídek podle § 70 zákona:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 70 zákona nepřipouští variantní řešení nabídky.

19.4. Zadávací částí veřejných zakázek podle § 98 zákona:

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

19.5. Poskytnutí jistoty podle § 67 zákona:

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona.

20. Další požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky:

Podmínky mající vliv na realizaci veřejné zakázky. Dodavatel je povinen dodržovat následující:

- neobtěžovat okolní bytovou zástavbu hlukem, zápachem, světlem, prachem apod.,

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude uchazeč vybrán na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

21. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem:

Zadavatele si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.
- ověřit, případně vyjasnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- uchazeči sami ponese veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- nevracet uchazečům podané nabídky.
- zrušit zadávací řízení pro případ, že na akci nebude podpora v rámci dotačního programu poskytnuta nebo nebude zajištěno spolufinancování.
- vyžádat si od dodavatele v souladu s § 77 zákona písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny.



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

- dodavatel je povinen archivovat veškerou dokumentaci související s přípravou a realizací veřejné zakázky v souladu s platnými právními předpisy a dotačním programem.

Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté uchazeči použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona či pokud to vyplývá z účelu zákona.

Komunikace mezi pověřenou osobou zadavatele a dodavatelem bude probíhat v souladu s §148 zákona.

Vítězný dodavatel je povinen v plné míře splnit požadavky uvedené v §147a zákona.

Stavba bude spolufinancována z prostředků Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova (EZFRV) – osa III.2.1.2. – Občanské vybavení a služby. Skutečnost, že na realizaci akce je čerpána dotace z výše uvedeného fondu, bude uchazečem akceptována po celou dobu realizace stavby a rovněž i po její realizaci.

Ve Vysokém Mýtě, dne 29.8.2012

Za organizátora:


spol. s r.o.
Vladislavova 29/A
566 01 VYSOKÉ MYTO
Fax: 465 424171
Tel.: 465 424170 465 424472

.....
Ing. Pavel Král – osoba pověřená
výkonem zadavatelských činností

Seznam příloh:

- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Krycí list nabídky |
| Příloha č. 2 | „Návrh smlouvy o dílo – závazné obchodní podmínky“ |
| Příloha č. 3 | Seznam subdodavatelů |
| Příloha č. 4 | Výkaz výměr |
| Příloha č. 5 | Projektová dokumentace: „Občanská vybavenost Chmelík“ |



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA