



Investice do vaší budoucnosti

Evropská unie

PODPOROVÁNO Z EVROPSKÉHO FONDU
PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ



ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU PRO DODÁVKU:

**„ZŠ ALŠOVA – ŠKOLA 21. STOLETÍ, ZKVALITNĚNÍ
INFRASTRUKTURY PRO VZDĚLÁVÁNÍ“**

Obsah

Obsah.....	2
Přílohy K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	3
1. Údaje o oznámení zadávacího (výběrového) řízení.....	4
1.1 Zadávací řízení.....	4
1.2 Název zakázky.....	4
1.3 Stručný popis předmětu zakázky.....	4
1.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH	4
1.5 Druh veřejné zakázky podle jejího předmětu	4
1.6 Druh veřejné zakázky podle předpokládané hodnoty.....	4
1.7 Druh zadávacího řízení	4
1.8 Jednací jazyk zadávacího řízení	4
2. Údaje o zadavateli	5
2.1 Zadavatel	5
2.2 Zastoupení zadavatele.....	5
3. Kvalifikace dodavatelů.....	5
3.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který následně:	5
3.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele a v případě společné nabídky několika dodavatelů.....	9
3.3 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace:	10
3.4 Jazyk dokladů, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace:.....	10
3.5 Důsledky nesplnění kvalifikace	10
3.6 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.....	10
3.7 Certifikát	10
4. Údaje o zadávací a kvalifikační dokumentaci.....	11
5. Poskytování zadávací dokumentace.....	11
5.1 Úhrada nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.....	11
6. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	11
7. Podání nabídky	11
8. Lhůta pro podání nabídky a místo pro podání nabídky.....	12
9.1 Nabídky.....	12
9. Zadávací lhůta.....	12
10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	12
12.1 Obsah nabídek.....	12

12.2	Varianty nabídky, opční právo, zadání části veřejné zakázky.....	14
11.	Datum a místo otevírání obálek	14
12.	Předmět veřejné zakázky.....	14
13.	Technické podmínky	14
14.	Lhůta plnění veřejné zakázky	15
15.	Místo plnění veřejné zakázky	15
16.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	15
17.	Platební podmínky a objektivní podmínky, za kterých je možné překročit výši nabídkové ceny 15	
18.	Obchodní podmínky	15
19.	Způsob hodnocení nabídek	16
20.	Další podmínky zadavatele pro plnění veřejné zakázky	16

PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1	Technická specifikace a položkový rozpočet
Příloha č. 2	Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 3	Smlouva o dodávce (vzor)
Příloha č. 4	Čestné prohlášení – základní kvalifikační předpoklady (vzor)
Příloha č. 5	Čestné prohlášení – profesní kvalifikační předpoklady (vzor)
Příloha č. 6	Čestné prohlášení – technické kvalifikační předpoklady (vzor)
Příloha č. 7	Čestné prohlášení – ekonomická a finanční způsobilost (vzor)
Příloha č. 8	Subdodavatelské schéma (vzor)
Příloha č. 9	Čestné prohlášení – dle § 68 odst. 3 ZVZ (vzor)
Příloha č. 10	Titulní strana na obálku uchazeče (vzor)

1. Údaje o oznámení zadávacího (výběrového) řízení

1.1 Zadávací řízení

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na dodávky podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Obsahuje zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyřazení nabídek z hodnocení. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení jeho nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

1.2 Název zakázky

„ZŠ Alšova – škola 21. století, zkvalitnění infrastruktury pro vzdělávání“

1.3 Stručný popis předmětu zakázky

Předmětem plnění zakázky je pořízení nového vybavení školních tříd. Do každé kmenové učebny je plánováno umístění jednoho počítače, jednoho pracovního stolu, dataprojektoru. Předmětem plnění zakázky je dále pořízení nové multimediální techniky, pořízením modernějších výukových pomůcek do přírodopisu, zeměpisu, fyziky, do učebny výtvarné výchovy, dílen a cvičné kuchyňky a také do netradičních nepovinných předmětů a zájmových útvarů (školní televize, školní kapela Petrklíč nebo digitální fotografie).

1.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH

3.400.000,- Kč

1.5 Druh veřejné zakázky podle jejího předmětu

Veřejná zakázka na dodávku, koupě

1.6 Druh veřejné zakázky podle předpokládané hodnoty

Podlimitní

1.7 Druh zadávacího řízení

Zjednodušené podlimitní řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 sb. o veřejných zakázkách v platném znění. Výzva pro podání nabídek/Oznámení o zahájení zadávacího řízení byla zveřejněna na profilu zadavatele www.stavebnionline.cz/profil/zsalsova.

1.8 Jednací jazyk zadávacího řízení

Jednacím jazykem zadávacího řízení je čeština, nabídky mohou být předkládány v českém jazyce.

2. Údaje o zadavateli

2.1 Zadavatel

Zadavatel: Základní škola Kopřivnice
Sídlo: Alšova 1123, 742 21 Kopřivnice
IČ / DIČ zadavatele: IČ 00848310
Zastoupen: Mgr. Milan Bureš
Obecná adresa veř. zadavatele (URL): www.zsalsova.cz
Adresa profilu zadavatele: www.stavebnionline.cz/profil/zsalsova
Právní forma zadavatele: příspěvková organizace
Telefon: +420 556 810 172
E-mail: reditel@zsalsova.cz

(dále jen „**zadavatel**“)

2.2 Zastoupení zadavatele

Zadavatel je v zadávacím řízení na základě mandátní smlouvy zastoupený v souladu s § 151 Zákona mandatářem:

Název: QUANTUM CZ s.r.o.
Statutární osoba: Ing. Petra Kozubková, jednatelka společnosti
Kontaktní osoba: Ing. Daniel Vodák, Ph.D., MBA
Sídlo: Kralická 2104/1, 709 00 Ostrava Mariánské Hory
IČ / DIČ: 25869043 / CZ 25869043
Tel.: +420 774 552 751, +420 777 550 885
E-mail: petra.kozubkova@quantumcz.com, daniel.vodak@quantumcz.com

(dále jen „**zmocněná osoba**“)

Zmocněná osoba je oprávněna ke všem úkonům potřebným k realizaci zadávacího řízení, mimo ty úkony, které jsou určeny zadavateli a jejichž výkon nelze přenést na jinou osobu. Zmocněná osoba tak není zejména oprávněna:

- a) zadat veřejnou zakázku,
- b) vyloučit dodavatele z účasti v zadávacím řízení,
- c) zrušit řízení,
- d) rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky,
- e) rozhodnout o způsobu vyřízení námitek.

3. Kvalifikace dodavatelů

3.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53 ZVZ (viz bod 3.1.1. této zadávací dokumentace)
- splní profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 ZVZ (viz bod 3.1.2. této zadávací dokumentace)
- splní technické kvalifikační předpoklady dle § 56 ZVZ (viz bod 3.1.3. této zadávací dokumentace)

předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (viz bod 3.1.4. této zadávací dokumentace)

3.1.1. Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) – h), j), k) ZVZ

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo zadávací účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu**, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu**, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů dle bodu 3.1.1. postupem dle § 62 odst. 3 ZVZ, tedy předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Doklady, které předloží vítězný uchazeč ve smyslu § 82 ZVZ:

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

Dodavatel předloží před uzavřením smlouvy v rámci základních kvalifikačních předpokladů dle bodu 3.1.1. níže uvedené doklady:

- výpis z evidence Rejstříku trestů *[bod 3.1.1. písm. a) a b)]*
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení *[bod 3.1.1. písm. f)]*
- potvrzení příslušného orgánu či instituce (potvrzení správy sociálního zabezpečení podle § 22d zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů) *[bod 3.1.1. písm. h)]*
- čestného prohlášení *[bod 3.1.1. písm. c), d), e) a g), j), k)]*

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

3.1.2. Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a) a b) ZVZ

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle bodu 3.1.2. postupem dle § 62 odst. 3 ZVZ, tedy předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 5 zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Doklady, které předloží vítězný uchazeč ve smyslu § 82 ZVZ:

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

Dodavatel předloží před uzavřením smlouvy v rámci profesních kvalifikačních předpokladů dle bodu 3.1.2. níže uvedené doklady:

- výpis z obchodního rejstříku, který nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů,
- živnostenské oprávnění či výpis ze živnostenského rejstříku obsahující oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

3.1.3. Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 1 písm. a) a e) ZVZ

Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech,
- vzorky, popisy nebo fotografie zboží určeného k dodání.

Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem musí obsahovat uvedení jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Zadavatel požaduje předložení vzorků, popisů nebo fotografií u vybraných položek předmětu dodávky, který je blíže specifikován v příloze č. 1 zadávací dokumentace - Technická specifikace a položkový rozpočet.

Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů:

- dodavatel k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu předloží alespoň 2 významné dodávky obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí dodávka do školských zařízení, vzdělávacích institucí), přičemž u každé z nich činila hodnota dodávky minimálně 500.000,- Kč vč. DPH,
- dodavatel k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu předloží vzorky, popisy resp. fotografie specifikované v příloze č. 1 zadávací dokumentace; zadavatel ověří, zda tyto vzorky, popisy, resp. fotografie odpovídají technickým požadavkům uvedeným v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů dle bodu 3.1.3. (a to jak kvalifikačního předpokladu dle ust. §56 odst. 1 písm. a), tak kvalifikačního předpokladu dle ust. §56 odst. 1 písm. e) ZVZ) postupem dle § 62 odst. 3 ZVZ, tedy předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 6 zadávací dokumentace.

Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Doklady, které předloží vítězný uchazeč ve smyslu § 82 ZVZ:

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

Dodavatel předloží před uzavřením smlouvy v rámci technických kvalifikačních předpokladů dle bodu 3.1.3. níže uvedené:

- Seznam významných dodávek - přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení jednotlivých objednatelů, včetně kontaktů referenčních osob, u nichž lze uvedené informace ověřit.
- výše specifikované vzorky, popisy nebo fotografie zboží.

3.1.4. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Způsob prokázání:

Uchazeč prokáže svou ekonomickou a finanční způsobilost předložením čestného prohlášení, kde prohlásí, že je ekonomicky a finančně způsobilý k plnění veřejné zakázky. Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 7 zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

3.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele a v případě společné nabídky několika dodavatelů

3.2.1. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

3.2.2. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ.

3.2.3. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.

3.2.4. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

3.2.5. Zahraniční dodavatel prokazuje kvalifikaci podle § 51 odst. 7 ZVZ.

3.3 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace:

- 3.3.1. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.
- 3.3.2. Doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy ve formě čestného prohlášení. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

3.4 Jazyk dokladů, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace:

Doklady, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci, budou předloženy v českém jazyce. Pokud dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce, musí k nim připojit jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

3.5 Důsledky nesplnění kvalifikace

Kvalifikaci nesplňuje dodavatel, který neposkytl doklady a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zákonem a v rozsahu stanoveném zadavatelem nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 Zákona nebo poskytl údaje neúplné nebo nepravdivé. Dodavatel, který nesplnil kvalifikaci, bude zadavatelem v souladu s ustanovením § 60 odst. 1 Zákona ze zadávacího řízení vyloučen. Rozhodnutí o vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení pro nesplnění kvalifikace zadavatel bezodkladně vyloučenému dodavateli písemně oznámí v souladu s § 60 odst. 2 Zákona.

3.6 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k splnění kvalifikace (dokládáno až uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva – vize výše) doložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaným provozovatelem seznamu (§§ 125 – 132 Zákona, který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 Zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) Zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

3.7 Certifikát

Dodavatelé mohou splnění kvalifikace doložit certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§§ 133 – 142 Zákona), který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 Zákona a pokud údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů (dokládáno až uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva – vize výše). Certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odst. 1 Zákona (tj. nesmí být starší než jeden rok).

4. Údaje o zadávací a kvalifikační dokumentaci

Tato zadávací dokumentace je zpracovaná jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zadávacího řízení a obsahuje veškeré zadávací podmínky pro vymezení předmětu zadávané zakázky. Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

5. Poskytování zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele alespoň textovou část zadávací dokumentace, a to ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení či výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek; to neplatí, pokud by uveřejněním došlo k vyzrazení nebo ohrožení utajovaných informací.

ZADAVATEL V TOMTO ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ UVEŘEJNIL NA SVÉM VÝŠE UVEDENÉM PROFILU ZADAVATELE KOMPLETNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACI.

5.1 Úhrada nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace

Zadavatel úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace nepožaduje.

6. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena do sídla zmocněné osoby (QUANTUM CZ s.r.o.), a to nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám odešle zmocněná osoba dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zmocněná osoba současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

7. Podání nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v § 51 Zákona. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle § 69 odst. 3 Zákona platí, že pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče, včetně důvodu, zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Nabídka bude předána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, s heslem „**NEOTEVÍRAT – ZŠ Alšova – škola 21. století, zkvalitnění infrastruktury pro vzdělávání**“ a opatřené na přelepu razítkem, případně podpisem dodavatele – osoby oprávněné jednat jménem či za

uchazeče. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 a 7 Zákona.

8. Lhůta pro podání nabídky a místo pro podání nabídky

9.1 Nabídky

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení a končí dnem 9. 1. 2014 v 10.00 hodin. Nabídky v zalepené obálce **MUSÍ BÝT DORUČENY DO SÍDLA ZADAVATELE** (nikoli tedy do sídla zmocněné osoby) do skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel žádá uchazeče, aby před osobním podáním nabídky telefonicky ověřili přítomnost zástupce zadavatele v sídle zadavatele (Mgr. Milan Bureš, tel.: +420 556 810 172), resp. aby si dohodli termín osobního podání nabídky (poslední den k podání nabídky bude zajištěna stálá přítomnost pověřené osoby v čase od 8:00 hod. do 10:00 hod., předchozí pracovní dny v čase od 8:00 hod. do 12:00 hod.).

Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel v souladu s § 71 odst. 6 Zákona bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zmocněná osoba podanou nabídku zaeviduje v souladu s § 69 odst. 6 Zákona a v případě osobního doručení vydá uchazeči potvrzení o osobním převzetí nabídky.

9. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví v souladu s § 43 odst. 2 Zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou na 150 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se Zákonem uzavřít smlouvou, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Zadávací lhůta neběží v souladu s § 43 odst. 4 a 5 Zákona.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídku podá dodavatel písemně v jednom vyhotovení. Nabídka musí být zpracována jen v českém jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka).

Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel požaduje, aby uchazeči podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci. Doporučuje se převázat šňůrkou a přelepit volné konce a opatřit razítkem případně podpisem uchazeče v místě přelepu. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče. Jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.

12.1 Obsah nabídek

Nabídka musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče v souladu s § 17 písm. d) Zákona, a to v krycím listu a v návrhu Kupní smlouvy. Nabídka musí dle § 68 odst. 2 Zákona obsahovat návrh Kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

Vyplněný Krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče musí být datován, s otiskem razítka (pokud uchazeč používá razítko) a podepsán uchazečem – osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Krycí list, v případě podání nabídky společně více osobami, musí být podepsán všemi osobami, které společně podaly nabídku (tím není vyloučena možnost zastoupení na základě plné moci).

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být za krycím listem a příp. plnou mocí, originál smlouvy dle § 51 odst. 6 Zákona. V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím subdodavatele, musí být za krycím listem originál smlouvy dle § 51 odst. 4 Zákona.

Součástí nabídky musí být rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb.) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzor tabulek a dalších dokumentů tvořících součást zadávací dokumentace - přílohy č. 1 – 4 této zadávací dokumentace je pro dodavatele závazný.

Nabídka musí být předložena v tomto členění:

1. **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list – vzor je **přílohou č. 2** zadávací dokumentace)
2. **Alternativně dokládáné dokumenty:**
 - a) **Plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
3. **Údaje o sdružení**
4. **Smlouva dle § 51 odst. 6 Zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
5. Smlouva dle § 51 odst. 4 Zákona, doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu subdodavatele podle ust. §53 odst. 1 písm. j) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle §54 písm. a) Zákona - v případě, že kvalifikace či její část je prokazována prostřednictvím subdodavatele (tyto doklady mohou být dle volby dodavatele doloženy až před podpisem smlouvy s vybraným uchazečem),
6. **Subdodavatelské zajištění zakázky**
7. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** – dle požadavků kvalifikační dokumentace – **příloha č. 4** zadávací dokumentace, prokázání splnění profesní **kvalifikace dodavatele - příloha č. 5** zadávací dokumentace, prokázání splnění technické **kvalifikace dodavatele - příloha č. 6** zadávací dokumentace
8. **Prohlášení dodavatele** dle ust. §68 odst. 3 Zákona
9. **Návrh Kupní smlouvy** (v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci – **příloha č. 3** zadávací dokumentace)
10. **Technická specifikace a vyplněný položkový rozpočet – vyplněná příloha č. 1** zadávací dokumentace **(bude tvořit přílohu č. 2 uzavírané kupní smlouvy)**
11. **Popis předmětu plnění uchazeče** – dle technické specifikace a položkového rozpočtu v příloze č. 1 – **uchazeči přeloží detailní popis nabízeného předmětu plnění, ze kterého bude patrné, že nabídnutý předmět dodávky plně splňuje požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci (bude tvořit přílohu č. 1 uzavírané kupní smlouvy).**
12. **Elektronické zpracování nabídky** - (textová část ve WORDu a v EXCELu) – v případě rozporu mezi tištěnou formou nabídky a elektronickou formou nabídky, má přednost tištěná forma. CD nosič bude v obálce, která bude přilepena v originálu nabídky.

12.2 Varianty nabídky, opční právo, zadání části veřejné zakázky

Varianty nabídky nejsou přípustné. Zadavatel si opční právo nevyhrazuje. Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

11. Datum a místo otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami podanými ve lhůtě pro podání nabídek se uskuteční dne 9. 1. 2014 v 10:00 hodin v sídle zadavatele.

Komise při otevírání obálek postupuje dle ustanovení § 71 a § 73 Zákona.

Za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, může být přítomna při otevírání obálek jedna osoba. Touto osobou může být statutární orgán uchazeče u právnické osoby nebo fyzická osoba nebo jiná osoba písemně zmocněná uchazečem. V tomto případě doloží osoba přítomna otevírání obálek originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

Přítomní uchazeči stvrdí svou účast při otevírání obálek podpisem v listině přítomných uchazečů.

12. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka multimediální techniky (dataprojektory, žákovská a učitelská PC), dále pořízením modernějších výukových pomůcek do přírodopisu, zeměpisu, fyziky a také do netradičních kroužků (školní televize, školní kapela nebo fotografický kroužek, digitální fotoaparát, kamera apod.)

Předmětem veřejné zakázky je dodávka technologie dle požadavku zadavatele specifikovaná v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Předmětem dodávky je úplné a bezvadné provedení všech montážních prací, včetně dodávek potřebných materiálů, technologií, výrobků, konstrukcí, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, provedení všech činností souvisejících s dodávkou technologií, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné.

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

30195200-4	Elektronické tabule a příslušenství
30213100-6	Přenosné počítače
30213300-8	Stolní počítač
39160000-1	Školní nábytek

Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky je uveden v příloze č. 3 ZD. Podmínky, za jakých je předmět veřejné zakázky vykonáván (včetně případných změn rozsahu předmětu díla), jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách.

13. Technické podmínky

Technické podmínky realizované veřejné zakázky jsou definovány jednotlivými částmi projektu, a to v souladu s ust. § 46 odst. 5 Zákona kombinací stanovení požadavků na výkon nebo funkci s využitím odkazů na dokumenty uvedené v ust. § 46 odst. 1 a 2 Zákona.

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

14. Lhůta plnění veřejné zakázky

Zakázka bude realizována (předpokládaný termín realizace): únor 2014 až duben 2014

15. Místo plnění veřejné zakázky

Název zadavatele: Základní škola Kopřivnice, příspěvková organizace

Místo plnění: Alšova 1123, 742 21 Kopřivnice

Kód hlavního místa plnění dle NUTS: CZ0804599565

16. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky až do protokolárního předání a převzetí dodávky bez vad a nedodělků, není-li dále uvedeno jinak.

Nabídková cena musí obsahovat i veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu veřejné zakázky.

Cena bude dodavatelem uvedena v členění:

- nabídková cena předmětu díla bez DPH,
- sazba DPH a výše DPH,
- celková nabídková cena předmětu díla včetně DPH.

17. Platební podmínky a objektivní podmínky, za kterých je možné překročit výši nabídkové ceny

Nabídkovou cenu je možné změnit pouze na základě Zákona a písemného dodatku ke kupní smlouvě, a to:

- dojde-li před nebo v průběhu realizace dodávky ke změnám daňových předpisů majících vliv na cenu, v takovém případě bude nabídková cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění,
- v případě, že se vyskytnou objektivní, věcně správné, nepředvídané práce nad rámec sjednaného předmětu díla (dodatečné dodávky a služby, změna technického řešení nebo změna materiálu), které bude zadavatel písemně požadovat, a tyto jsou nutné pro realizaci dodávky, bude zadavatel postupovat v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách nebo v případě méněprací.

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky dodržet.

18. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá rovněž obchodní podmínky – **závazný** vzor Kupní smlouvy (příloha č. 3).

Dodavatelem doplněný text Kupní smlouvy včetně příloh uvedených níže bude součástí nabídky dodavatele:

- Dodavatelem doplněný návrh Kupní smlouvy musí akceptovat zadávací podmínky vč. obchodních podmínek, a to jak věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu se zadávacími a obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

- Návrh Kupní smlouvy musí být datovaný, orazítkovaný (pokud uchazeč používá razítko) a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či v zastoupení uchazeče (v takovém případě je nutné připojit zároveň originál plné moci).
- V případě podání nabídky společně více osobami, musí být návrh Kupní smlouvy podepsán všemi osobami, které společně podávají nabídku.

Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh Kupní smlouvy nebo bude v rozporu se zadávacími a obchodními podmínkami, bude z dalšího posuzování vyřazena a uchazeč bude zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek. Po podání nabídky jsou změny v návrhu Kupní smlouvy oproti zadávacím a obchodním podmínkám nepřijatelné.

V případě nejasností obchodních podmínek mají dodavatelé právo postupovat v souladu s § 49 Zákona.

19. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 78 odst. 1 zákona na základě **nejnižší nabídkové ceny**. Nabídky budou otevírány a hodnoceny komisí, která disponuje potřebnou technickou a administrativní kapacitou. Členové komise podepíší prohlášení o nepodjatosti. Po zhodnocení nabídek vybere hodnotící komise na základě posouzení nejvýhodnější nabídku.

Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.

20. Další podmínky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

Uchazeč má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Uchazeč poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty, bez výjimky, budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci. Nabídky, které nevyhoví požadavkům zadávacích podmínek, budou vyřazeny.

Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení.

Zadavatel má právo odstoupit od uzavřené smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a (zároveň) měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny zadávací dokumentace a zrušení zadávacího řízení.

Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu - Smlouva s vybraným dodavatelem musí zavazovat dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

V Ostravě, dne 11. 12. 2013

QUANTUM CZ s.r.o.
Kralická 2104/1
709 00 OSTRAVA ②
IČ: 25869043
DIČ: CZ25869043



.....

Ing. Petra Kozubková
QUANTUM CZ s.r.o.

společnost pověřená výkonem zadavatelských činností