



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zjednodušené podlimitní řízení podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách pro veřejnou zakázku na stavební práce

Název veřejné zakázky:

„Realizace úspor energie – Tyršova 799, Hulín - 2013“

**ZADAVATEL: Římskokatolická farnost Hulín
Kostelní 132, 768 24 Hulín**

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)

<http://www.opzp.cz/>

<http://www.sfzp.cz/>



1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení zveřejněného podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Římskokatolická farnost Hulín
Sídlo:	Kostelní 132, 768 24 Hulín
Právní forma:	721 - Církevní organizace
Zastoupená:	Jiří Ševčík - farář
IČ:	46998357
DIČ:	neplátce DPH
Profil zadavatele:	http://www.stavebnionline.cz/profil/fahulin

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení díla „**Realizace úspor energie – Tyršova 799, Hulín – 2013**“.

Dílem se rozumí:

1. kompletní **dodávka stavby** specifikovaná zejména:

- projektovou dokumentací pro výběr dodavatele stavby v rozsahu projektu pro provedení stavby, zpracovanou v červenci 2013,
- zadávacími podmínkami veřejné zakázky na dodávku stavby,
- požadavky energetického auditu
- smlouvou o dílo.

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



2. dokumentace skutečného provedení stavby

Plnění, spadá do režimu přenesené daňové povinnosti a bude na něj aplikován režim přenesení daňové povinnosti podle § 92a a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).

Stavba je členěna na následující stavební objekty:

SO 01 – Realizace úspor energie – Tyršova 799, Hulín

Dodavatel odpovídá za to, že dílo bude realizováno v uvedeném členění, rozsahu, kvalitě a s parametry stanovenými projektovou dokumentací, stavebním povolením, investičním záměrem, smlouvou o dílo a dále v souladu s podmínkami dotačního titulu OPŽP – vztahující se k prioritní ose 3 Udržitelné využívání zdrojů energie 3.2 realizace úspor energie a využití odpadního tepla u nepodnikatelské sféry 3.2.1. Realizace úspor energie. (Podmínky uveřejněny na www.opzp.cz).

Kompletní dodávkou stavby se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací, včetně dodávek potřebných materiálů, výrobků, konstrukcí, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné.

Zhotovení díla zahrnuje také:

- zpracování a předání zadavateli dokumentaci pro přípravu a provedení vnějšího tepelně izolačního kompozitního systému (dále jen „ETICS“) – viz příloha č. 3 této smlouvy – v rozsahu podle přílohy A ČSN 732901/2005, bez schválení této dokumentace objednatelem není možné zahájit práce na zateplování.



Dodání certifikátů vydaných zkušebnou pro následující prvky stavby, které budou vloženy do samostatné složky:

a) Izolanty – součinitel tepelné vodivosti

b) Výplně otvorů – součinitel prostupu tepla celého prvku dle rozměru dle normy EN 14351-1 Okna a dveře

Popis musí být jednoznačný: pro konkrétní výrobek, který je použitý na stavbě, musí být vždy uvedena jedna hodnota. Pokud je v certifikátu uvedeno více typů výrobků, musí být vždy jasně vyznačen typ výrobku a jeho součinitel tepelné vodivosti eventuálně součinitel prostupu tepla. Pokud tak nebude učiněno, posuzuje se jako by nebyl certifikát dodán. Tyto certifikáty musí být vyhotoveny v českém jazyce a musí být verifikovány zkušebnou. Při dodání certifikátů popisující výrobky nepoužitých na stavbě, jiných než požadovaných vlastností (součinitel tepelné vodivosti resp. součinitel prostupu tepla) nebo v jiném než českém jazyce, bude opět posuzováno jako nedodání všech požadovaných podkladů.

- **zajištění všech nezbytných průzkumů, nutných pro řádné provedení a dokončení díla (zejména posouzení podkladu pro ETICS)**
- geodetické **zaměření** staveniště před zahájením stavby a vytýčení základních výškových a směrových bodů stavby, **vytýčení tras technické infrastruktury** a inženýrských sítí v místě jejich střetu se stavbou a přijetí takových opatření, aby nedošlo k jejich poškození, **zpracování výškopisu a polohopisu**,
- zřízení a odstranění **zařízení staveniště** včetně napojení na technickou infrastrukturu a dodržování „Zásad organizace výroby“ a souvisejících dokladů a předpisů,
- důsledný úklid všech prostor stavby, staveniště a jeho okolí v průběhu i po dokončení stavby,
- **zabezpečení podmínek stanovených správcí** dopravní a technické infrastruktury a účastníků správního řízení dle stavebních povolení a vyjádření jednotlivých účastníků správních řízení,
- **zachování dopravní obslužnosti** okolních objektů a pozemků při realizaci díla,
- projednání a **zajištění** případného zvláštního **užívání komunikací a veřejných ploch** včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného za užívání těchto ploch,
- projednání a provedení **dopravního značení** k potřebným dopravním omezením, jeho údržba, přemísťování po dobu realizace díla a následné odstranění po předání díla,
- **uvedení** všech povrchů a konstrukcí dotčených stavbou **do původního stavu** (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky atd.) před dokončením díla,
- **kompletační a koordinační činnost** při realizaci stavby, tj. např. zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru (včetně zpracování postupových harmonogramů), koordinace se stavbami v okolí staveniště prováděnými v termínu realizace díla, apod.,

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



- provedení všech **doplňujících průzkumů a s tím spojených výpočtů** nutných pro řádné provedení a dokončení díla,
- zpracování **dílečkové a výrobní dokumentace** u těch částí staveb, kde bude požadována na kontrolním dni (KD) stavby. Tato dokumentace musí být na KD před realizací dotčené části díla odsouhlasena a to v dostatečném časovém předstihu, aby nemohlo dojít ke zpoždění stavby z důvodu neodsouhlasení výrobní dokumentace. V případě požadavku musí být požadavky účastníků KD zapracovány do výrobní dokumentace,
- předání všech řádně označených klíčů a vstupních karet (čipů) od výplní otvorů.
- **provést demontáž** stávajících zařízení a stavebních konstrukcí, kdy zhotovitelem demontovaný materiál se stává odpadem a zhotovitel jako původce odpadu s ním bude nakládat pouze v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, a jeho prováděcími předpisy,
- **demontovaný materiál** nesmí být využit k obchodní činnosti zhotovitele za účelem dosažení zisku. V případě výskytu takového materiálu, který lze využít k obchodní činnosti, náleží zisk z této obchodní činnosti objednateli. V případě požadavku je zhotovitel povinen do 5 kalendářních dnů od písemné výzvy předložit objednateli veškeré doklady o plnění těchto povinností,
- **průběžná likvidace odpadů a obalů** v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, a dalších prováděcích předpisů vč. úhrady poplatků za likvidaci odpadu a doložení dokladů o likvidaci nejpozději při předání a převzetí díla,
- zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** v souladu s platnými právními předpisy,
- zajištění **ochrany životního prostředí** dle platných právních předpisů při provádění díla,
- zajištění a **kontrola jakosti** provádění díla v souladu s normami řady ČSN EN ISO 9000 a ČSN EN ISO 14 000,
- **umožnit provádění kontrolní** prohlídky rozestavěné stavby dle §133 a n. zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, a zajistit účast stavbyvedoucího na této kontrolní prohlídce,
- **zaškolení obsluhy** veškerého technologického zařízení, strojů a přístrojů, bezodkladné **odstranění případných závad** zjištěných **při závěrečné kontrolní prohlídce stavby**,
- **dokumentace skutečného provedení**, příprava podkladů a součinnost pro zajištění předání, příp. kolaudaci stavby a případné změny stavby před dokončením,
- dopravu, nakládku, vykládku a **skladování zboží** a materiálu v místě stavby ve vhodném balení a na vhodném místě,
- **provedení veškerých právními předpisy předepsaných zkoušek** díla včetně vystavení dokladů o jejich provedení, dále provedení revizí a vypracování **revizních zpráv** dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích předpisů; veškeré dokumenty budou zpracovány v českém jazyce a zhotovitel zajistí jejich předání objednateli,
- aktivní **spolupráce s koordinátorem** bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a předávání informací bezprostředně souvisejících s výkonem funkce koordinátora,

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

CPV: 45454100-5 Rekonstrukce budov

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve výši **3.000.000,- Kč bez DPH**.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO ZHOTOVENÍ STAVBY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře smlouvy o dílo. Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

6.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí respektovat vymezené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany dodavatele jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci dodatečných informací k zadávacím podmínkám.

6.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

6.4. VYJASNĚNÍ OBSAHU OBCHODNÍCH PODMÍNEK

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má dodavatel možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 49 zákona.



6.5. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ UVEDENÉ V NÁVRHU SMLOUVY O DÍLO

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení stavby dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení stavby se zpozdí o více jak 14 dnů, je dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení stavby bude upraven o dobu shodnou s dobou, po kterou nebylo možné stavbu zahájit. Lhůta plnění navržená dodavatelem v nabídce musí zůstat zachována (popřípadě ji lze pouze zkrátit). Dojde-li k důvodům na straně objednatele, pro které bude objednatelem změněn předpokládaný termín zahájení ještě před podpisem smlouvy, bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

7.1. DOKUMENTY PRO VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- 7.1.1. české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- 7.1.2. evropská technická schválení,
- 7.1.3. obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- 7.1.4. mezinárodní normy, nebo
- 7.1.5. jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

7.2. PODKLADY OBSAHUJÍCÍ VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

- 6.2.1. české technické normy,
- 6.2.2. stavební technická osvědčení, nebo
- 6.2.3. národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

7.3. ZÁMĚNA TECHNICKÝCH PODMÍNEK

U každého odkazu podle odstavce 7.1 nebo 7.2 zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.



8. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

8.1. INFORMACE O ZPŮSOBU FINACOVÁNÍ

Projekt je spolufinancován z Operačního programu Životní prostředí akceptační číslo: 13153713, číslo projektu: CZ.1.02/3.2.00/13.18085

8.2. POVINNOSTI UCHAZEČE SOUVISEJÍCÍ S KONTROLOU ČERPÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ

Uchazeči musí vzít na vědomí povinnost zavázat se k spolupůsobení při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, poskytovateli dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj, Ministerstvu financí, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému Finančnímu úřadu a dalším kontrolním orgánům a umožnit přístup do objektů a na pozemky dotčené zakázkou a její realizací a provést kontrolu dokladů souvisejících se zakázkou. Stejně tak jsou povinni archivovat veškeré doklady, které souvisí s realizací projektu a jeho financováním po dobu 10 let od proplacení závěrečné platby příjemci, tj. odepsání z účtu poskytovatele dotace (finančního ukončení projektu), nejméně však do konce roku 2025. Součástí uvedené dokumentace jsou i dokumenty související se zadáváním zakázek. Ostatní podmínky vztahující se k případné kontrole jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

8.3. TECHNICKÝ POPIS NABÍZENÉHO CERTIFIKOVANÉHO ZATEPLOVACÍHO SYSTÉMU

Zadavatel požaduje použití certifikovaného zateplovacího systému. Dodavatel je povinen, jako součást své nabídky předložit i technický popis nabízeného zateplovacího systému. Pod pojmem technický popis zateplovacího systému se rozumí:

- 8.3.1. přesný název nabízeného zateplovacího systému včetně uvedení výrobce
- 8.3.2. certifikát výrobku potvrzující splnění základních požadavků na vybrané stavební výrobky vydaný autorizovanou osobou
- 8.3.3. technologický předpis pro tepelně izolační systém nabízený dodavatelem.

8.4. TECHNICKÝ POPIS NABÍZENÝCH VÝPLNÍ OTVORŮ

Zadavatel požaduje použití certifikovaného typu otvorových prvků. Dodavatel je povinen jako součást své nabídky předložit i technický popis nabízených výplní otvorů. Pod pojmem technický popis nabízených výplní otvorů se rozumí:

- 8.4.1. přesný obchodní název nabízeného typu včetně uvedení výrobce
- 8.4.2. certifikát výrobku vydaný autorizovanou osobou potvrzující splnění základních požadavků pro každý druh otvorového prvku
- 8.4.3. základní technické parametry otvorových prvků nabízených dodavatelem nejméně v rozsahu:
 - počet komor (platí pro plastové prvky)
 - zasklení

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



- těsnění
- hloubka rámu
- rámeček
- kování
- ovládací prvky

8.4.4. dále uchazeč v rámci technického popisu předloží pro každý druh otvorového prvku:

- součinitel prostupu tepla rámu
- součinitel prostupu tepla skla
- součinitel prostupu tepla celého prvku

Poznámka: Pod pojmem druh otvorového prvku se rozumí okno (případně balkonové dveře), vstupní dveře a vrata.

8.5. POŽADAVEK ZADAVATELE NA KVALITU ETICS

Dodavatel (zhotovitel) je povinen v rámci plnění veřejné zakázky postupovat při zateplení budovy v souladu s technologickým postupem výrobce systému ETICS. Veškeré komponenty používané pro realizaci musí být standardní součástí tohoto systému. Pokud se při realizaci zjistí, že dodavatel nepoužívá originální prvky systému ETICS či nedodržuje technologii montáže podle technologického předpisu, považuje se taková okolnost za podstatné porušení smlouvy (viz obchodní podmínky).

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1. NABÍDKA DODAVATELE

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

9.2. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele bude podána vždy písemně v **jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 6 nebo 7 zákona. Nabídka dodavatele bude podána v jednom vyhotovení. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel jako součást nabídky předložil CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované dodavatelem. Dokumenty budou



předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Termíny pro podání nabídky a otevírání obálek s nabídkami jsou uvedeny ve výzvě k podání nabídky.

9.3. **ZABEZPEČENÍ NABÍDKY DODAVATELE**

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list z nabídky volně vyjmout.

9.4. **ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ**

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslvány být nemusí.

9.5. **ČLENĚNÍ NABÍDKY**

Nabídka dodavatele musí být členěna následovně:

- 9.5.1. Vyplněný "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- 9.5.2. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (pokud žádný z členů statutárního orgánu dodavatele nepracoval v posledních třech letech u zadavatele bude seznam obsahovat pouze prohlášení, že žádný z členů statutárního orgánu dodavatele nepracoval v posledních třech letech v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele).
- 9.5.3. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (nemá-li dodavatel formu akciové společnosti tento seznam nepředkládá vůbec).
- 9.5.4. Prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Poznámka: Zadavatel předkládá přílohou této zadávací dokumentace vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění požadavků podle § 68 odst. 3 zákona (za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí dodavatele, zda příložený vzor použije nebo ne).

- 9.5.5. Technický popis nabízeného zateplovacího systému
- 9.5.6. Technický popis nabízených výplní otvorů
- 9.5.7. Formulář pro uvedení podílu subdodavatelů

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



9.5.8. Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem dodavatele a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílnou součástí návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:

- Časový harmonogram postupu stavebních prací v podrobnosti na týdně
- Finanční harmonogram plnění veřejné zakázky v podrobnosti na měsíce

9.5.9. Cenové údaje dle odst. 14 zadávací dokumentace

9.5.10. V této části bude vloženo CD obsahující návrh smlouvy včetně všech cenových údajů podle zadávací dokumentace.

9.5.11. Doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele - Čestné prohlášení dodavatele, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikační předpoklady stanovené zákonem nebo zadavatelem.

9.6. ČLENĚNÍ NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odstavec 6 zákona. V části 3 doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny doklady vždy tak, aby byly prokázány základní kvalifikační předpoklady prvního až n-tého dodavatele poté profesní kvalifikační předpoklady ve stejném řazení atd.

10.OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

10.1. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů.

10.2. PRODLOUŽENÍ ZADÁVACÍ LHŮTY

Dodavatelům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

10.3. VARIANTY NABÍDEK PODLE § 70 ZÁKONA

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10.4. ZADÁVÁNÍ ČÁSTÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK PODLE § 98 ZÁKONA

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

10.5. POSKYTNUTÍ JISTOTY PODLE § 67 ZÁKONA



Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona.

10.6. OPČNÍ PRÁVO PODLE § 99 ZÁKONA

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

11.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

12. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace je:

- 12.1.1. Krycí list nabídky
- 12.1.2. Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění požadavků podle § 68 odstavec 3 zákona
- 12.1.3. Formulář pro uvedení podílu subdodavatelů
- 12.1.4. Kvalifikační dokumentace
- 12.1.5. Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů
- 12.1.6. Formulář pro uvedení referenčních staveb
- 12.1.7. Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo
- 12.1.8. Projektová dokumentace stavby (neuveřejněno na profilu zadavatele – vyžádání viz text Výzvy k podání nabídky)
- 12.1.9. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

12.2. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být doručena na adresu ROIS-ING s.r.o., Huštěnovice 16, PSČ: 687 03 . Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám rois-ing@seznam.cz . Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Martina Chovancová Hromečková, DiS. tel 739 002 080.

12.3. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



Na základě písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené zadavateli nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty tazateli nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení jeho žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti také na profilu zadavatele. V případech, kdy je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, který dodavatel využil neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani adresy, na které by měl poskytovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. V takovém případě zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám v zákonné lhůtě pouze na adresu tazatele uvedenou v žádosti o poskytnutí dodatečných informací (v případě elektronické žádosti na elektronickou adresu tazatele, ze které byl dotaz učiněn) a uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

12.4. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM BEZ PŘEDCHOZÍ ŽÁDOSTI DODAVATELE

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takové dodatečné informace odešle zadavatel všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní dodatečné informace z vlastního podnětu také na profilu zadavatele. V případech, kdy je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, který dodavatel využil neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani adresy, na které by měl poskytovat dodatečné informace z vlastního podnětu. V takovém případě zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti pouze na profilu zadavatele. Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

12.5. DORUČOVÁNÍ ŽÁDOSTI O DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám a v souladu s § 148 odstavec 2 zákona, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronické pošty. Dodavatel je povinen uvést při vyžádání zadávací dokumentace v objednávce jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel, který je současně povinen sdělit zadavateli případnou změnu této adresy. Doručení dodatečných informací elektronickou poštou dodavateli na jím uvedenou adresu se považuje za řádné doručení dnem a hodinou, kdy byla příslušná informace předána do evidence dodavatele. Zadavatel může doručit dodatečné informace dodavateli i v listinné podobě prostřednictvím držitele poštovní licence.

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



12.6. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH

Pokud ve specifických případech zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

12.7. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

13. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

13.1. PÍSEMNÁ FORMA STYKU

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

13.2. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- elektronickou poštou

Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické pošty. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

13.3. VZÁJEMNÝ STYK PROSTŘEDNICTVÍM ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností ROIS-ING, s.r.o. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem (tj. zadání veřejné zakázky)
- vyřízení námitek



Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

13.4. **DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY**

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

13.5. **UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY**

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 81 odstavec 4 zákona právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům.

13.6. **UVEŘEJNĚNÍ ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ UCHAZEČE**

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 76 odst. 6 zákona právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení uchazeče, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě dotčenému uchazeči.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Předpokládá se, že dodavatel před zpracováním cenové nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny a technické specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi při zpracování nabídkové ceny řídit. Pokud dodavatel nesplní ve vztahu k nabídkové ceně všechny pokyny nebo pokud neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou dodatečnou výhradu dodavatele k podmínkám na zpracování nabídkové ceny; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

14.1. **SOUPIS STAVEBNÍHO OBJEKTU NEBO PROVOZNÍHO SOUBORU**

Předmět veřejné zakázky je projektovou dokumentací členěn na stavební objekty a případné provozní soubory. Každý takto samostatně vyčleněný stavební objekt nebo provozní soubor



má definován samostatný soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „soupis“). Pro účely tohoto zadávacího řízení jsou soupisy stavebních prací, dodávek a služeb členěny takto: SO 01 Realizace úspor energie – Tyršova 799, Hulín

14.5. STRUKTURA SOUPISU STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB

Soupis stavebního objektu SO 01 je tvořen

- a) Krycím listem (v elektronické formě označeno Krycí list)
- b) Rekapitulací stavebních dílů (v elektronické formě označeno Rekapitulace rozpočtu)
- c) Výkazem výměr (v elektronické formě označeno Výkaz)
- d) Položkovým soupisem (v elektronické formě označeno Rozpočetl)

Položkový rozpočet předložený dodavatelem v nabídce musí mít všechny tyto čtyři části soupisu stavebních prací, dodávek či služeb.

14.6. VEDLEJŠÍ A OSTATNÍ NÁKLADY

V souvislosti s provedením stavby je povinností dodavatele provést nebo zabezpečit další související činnosti vyplývající z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění, specifických podmínek provádění a rovněž z obchodních podmínek stanovených zadavatelem. Tyto náklady jsou popsány v samostatných soupisech s tím, že dodavatel je povinen v rámci těchto nákladů ocenit všechny stanovené položky (obvykle procentuálním podílem z hodnoty stavebních prací, ale je na dodavateli, jak cenu za popsanou položku vypočte). Soupis Ostatních nákladů a soupis Vedlejších nákladů je tvořen pouze položkovým soupisem, který po ocenění bude rovněž součástí nabídky dodavatele.

14.7. REKAPITULACE CELKOVÉ NABÍDKOVÉ CENY

V rámci rekapitulace celkové nabídkové ceny uvede dodavatel nabídkovou cenu jako součet cen ze všech výše popsaných soupisů.

14.8. POUŽITÁ CENOVÁ SOUSTAVA

Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány kombinací cenové soustavy zpracované společností RTS, a.s., pro rok 2013 a individuálního popisu. Veškeré položky obsažené v soupise, u nichž je definován i příslušný sborník, jsou převzaty z cenové soustavy RTS, a.s., ostatní položky jsou definovány individuálním popisem.

14.9. TECHNICKÉ A KVALITATIVNÍ PODMÍNKY

Obsah jednotlivých položek, způsob měření a ostatní další podmínky definující obsah a použití jednotlivých položek jsou obsaženy v úvodních ustanoveních příslušných sborníků (viz zařazení u položky), které jsou volně dostupné na elektronické adrese.



14.10. TECHNICKÉ A KVALITATIVNÍ PODMÍNKY INDIVIDUÁLNÍCH POLOŽEK

Pokud je v soupise použita individuální položka (tedy položky neobsažené v cenové soustavě RTS, a.s.), pak její technické a kvalitativní podmínky jsou definovány jejím popisem.

14.11. ZÁVAZNOST SOUPISU

Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

14.12. KONTROLA SOUPISU

Zadavatel si je vědom své zákonné odpovědnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Přesto, s ohledem na reálný stav a složitost zpracování soupisu doporučuje dodavatelům, aby při zpracování nabídkové ceny prováděli přiměřenou kontrolu soupisu, zda odpovídá ostatním částem zadávací dokumentace a jakékoliv zjištěné nejasnosti, chyby či doplnění si vyjasnili ještě před podáním nabídky.

14.13. ZMĚNA SOUPISU V PRŮBĚHU LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Pokud v důsledku žádostí dodavatelů o dodatečné informace k soupisu dojde k jakékoliv změně předaného soupisu, pak zadavatel předloží opětovně celý nový soupis příslušného stavebního objektu nebo Ostatních či Vedlejších nákladů. Tento nově předaný soupis nahrazuje v plném rozsahu původně předaný. Dodavatel je pak povinen pro zpracování nabídkové ceny použít tento nově předaný soupis. Původní soupis stavebního objektu nebo ostatních či vedlejších nákladů pozbývá platnosti. Pro poskytování dodatečných informací k soupisu platí v celém rozsahu zákonná ustanovení (lhůty a forma) vztahující se k dodatečným informacím k zadávacím podmínkám. Shodný postup platí i v případě, že dodatečné informace k soupisu poskytne zadavatel z vlastního podnětu.

14.14. ELEKTRONICKÁ FORMA SOUPISU

V souladu se zákonem poskytuje zadavatel dodavatelům i elektronickou formu soupisu včetně všech rekapitulací. Elektronická forma soupisu je ve formátu MS EXCEL.

14.15. PRIORITA DOKUMENTŮ

Pokud z jakéhokoliv důvodu dojde k rozporu mezi elektronickou a listinnou formou soupisu pak platí, že pro zpracování nabídkové ceny má přednost elektronická forma soupisu.



14.16. NABÍDKOVÁ CENA ZA ZHOTOVENÍ STAVBY

Nabídkovou cenou za zhotovení stavby se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení díla, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. bezpečnostní opatření, pojištění, případné náklady s poskytováním bankovních záruk) a vyplývajících z individuálních podmínek stavby (např. zařízení staveniště, ztížené podmínky apod.).

14.17. VÝVOJ CEN STAVEBNÍCH PRACÍ A OSTATNÍ RIZIKA

V rámci jednotkových cen stavebních prací, dodávek a služeb definovaných v nabídce dodavatele musí dodavatel zohlednit i očekávaný vývoj cen v národním hospodářství (inflaci) a rovněž i očekávaný vývoj kurzů české měny vůči zahraničním měnám, a to zejména v případě, kdy součástí stavby jsou dodávky z jiných zemí.

14.18. POLOŽKOVÝ ROZPOČET

Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 76 odstavec 3 zákona nebo nabídku vyřadit. Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb.

14.19. VÝJIMKY Z OCENĚNÍ

14.19.1. Přeprava vybouraných hmot, suti a vytěžené zeminy

Pokud soupis obsahuje i některé technologické položky vztahující se k uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot, vodorovné přesuny zeminy nebo vybouraných hmot, pak v takovém případě zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaká místa pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí. U takových položek platí rovněž zákaz zásahu do množství či popisu položky a je povinností dodavatele stanovit takovou jednotkovou cenu, aby celková cena položky odpovídala jeho konkrétním technologickým podmínkám a konkrétní přepravní vzdálenosti, při soupisem vymezeném množství měrných jednotek.

14.19.2. Poplatky za uskladnění

Pokud soupis definuje i položky pro uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení musí dodavatel hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis obsahuje nebo neobsahuje samostatnou položku „poplatek za skládku“. Pokud je v soupisu obsažena samostatně položka „poplatek za skládku“ nebo jí textem odpovídající položka, pak cena poplatku za uložení bude definována v této položce. Pouze v případě, pokud by samostatná



položka „poplatek za skládku“ soupisem definována nebyla, pak cena za poplatek za skládku musí být obsažena v ceně za vodorovné přemístění takového ukládaného materiálu. Zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel pro ukládání zeminy nebo vybourané suti či materiálu zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot. Proto v případě, kdy soupis položku takového poplatku neobsahuje a podle zjištění dodavatele je nutno poplatek uhradit, započte dodavatel jeho hodnotu do položky vodorovného přesunu.

14.19.3. Vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu

Obecně platí, že položky stavebních prací zahrnují manipulaci s potřebným stavebním materiálem v rámci technologického prostoru, jehož velikost je popsána v dokumentech definujících podstatné a kvalitativní podmínky použité cenové soustavy. Zbývající nezbytný přesun stavebního materiálu po staveništi definuje soupis v položkách pro vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu. Podle obvyklých způsobů oceňování stavebních prací dochází v množství této položky při použití běžných oceňovacích programů k výpočtu skutečné hmotnosti přemísťovaného stavebního materiálu podle hodnot hmotnosti v příslušných položkách. Množství měrných jednotek u položky vnitrostaveništního přesunu (položky jsou v soupisu v popise položky označeny jako „Přesun hmot“) se v takovém případě může v položkovém rozpočtu lišit od soupisu. Tato odchylka se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek. Stejně tak v případě, kdy je výpočet těchto nákladů stanoven procentuálně (zejména u řemeslných prací PSV), je dodavatel oprávněn stanovit náklad podle procenta vycházejícího z jeho statistik a nemusí respektovat procento popsané v soupisu.

14.19.4. Příplatky za ztížené podmínky prací

V cenových soustavách využívaných pro sestavení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb jsou obsaženy podle zásad tvorby cen i položky vyjadřující příplatky k cenám stavebních prací vyjadřující jejich ztížené provádění či jiné specifické podmínky. Jde např. o příplatky za lepivost, příplatky za malé plochy, příplatky za požadavky na odlišný způsob provedení, příplatky za používání lešení apod. Pokud soupis takovouto položku definuje, je dodavatel povinen ji ocenit i bez ohledu na to, že tento příplatek standardně neuplatňuje. V takovém případě musí nabídková cena položky stavebních prací a s ní souvisejícího příplatku v součtu definovat nabídkovou cenu za provedení popsané stavební práce.

14.20. STRUKTURA NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za stavbu bude uvedena v české měně a bude zpracována podle objektového členění stavby v rozsahu předaných soupisů. Dodavatel jako doklad prokazující jeho nabídkovou cenu v nabídce předloží souhrn dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena. V rámci cenových údajů dodavatel předloží:

- a) Rekapitulaci celkové nabídkové ceny
- b) Položkový rozpočet na SO 01 v členění:
 - Krycí list
 - Rekapitulace stavebních dílů

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



- Položkový soupis
- c) Položkový rozpočet vedlejších a ostatních nákladů

14.21. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY

Pod pojmem položkové rozpočty se rozumí oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb, do nichž dodavatel doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky stavebních prací, dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Pro předložení položkových rozpočtů dodavatelem v nabídce platí:

- a) každý předaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb předaný zadavatelem v rámci zadávací dokumentace musí být v nabídce dodavatele prokázán položkovým rozpočtem,
- b) položkový rozpočet musí svoji strukturou a obsahem odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřipustné. Změna struktury či obsahu soupisu je nepřipustná,
- c) veškeré cenové údaje musí být uvedeny v Kč, ceny položek stavebních prací nejvýše na dvě desetinná místa.

14.22. FINANČNÍ REZERVA

Zadavatel v průběhu realizace veřejné zakázky nemůže vyloučit možnost výskytu dodatečných stavebních prací (vícepráce). Pro úhradu těchto případných stavebních prací musí každý uchazeč do své nabídkové ceny zahrnout samostatně i finanční rezervu ve výši **120.000,- Kč včetně DPH**. S touto částkou (rezervou) hospodáří výhradně zadavatel (objednatel) a použije ji pouze v případě nutnosti úhrady za vícepráce, které vzniknou v průběhu výstavby, a které nebylo možné předpokládat v době zpracování projektové dokumentace. Pokud bude této částky využito, zahrnuje se její vyčerpaná hodnota do 20% dodatečných stavebních prací ve smyslu § 23 odstavec 7 písmeno a) zákona.

Odůvodnění: Vzhledem k tomu, že základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena, nemůže stanovení finanční rezervy absolutní částkou nijak ovlivnit pořadí nabídek. Každý dodavatel ocení touto hodnotou příslušnou položku v rámci ostatních nákladů.

14.23. ELEKTRONICKÁ PODOBA CENOVÉ NABÍDKY

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce souhrn dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena, i v elektronické podobě. Elektronická podoba slouží k rychlému a přehlednému posouzení nabídkových cen z hlediska jejich obsahové úplnosti, tak jak ukládá zadavateli zákon.

14.24. FORMÁT ELEKTRONICKÉ PODOBY

Dodavatel předloží elektronickou podobu souhrnu dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena, ve formátu shodném s předanými soupisy stavebních prací.

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



14.25. ROZPOR V DOKUMENTECH, Z NICHŽ VYPLÝVÁ NABÍDKOVÁ CENA DODAVATELE

Údaje o nabídkové ceně dodavatele, popřípadě dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů a provozních souborů, jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré uváděné cenové údaje byly shodné. V případě jakéhokoli rozporu v definovaných cenách může být nabídka vyřazena. Za rozpor se přitom považuje jiná hodnota ceny v návrhu smlouvy proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny, jiná hodnota nabídkové ceny v Krycím listu nabídky proti hodnotě v návrhu smlouvy nebo proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny, jiná hodnota ceny stavebního objektu v Rekapitulaci stavebních dílů proti hodnotě v položkovém rozpočtu apod. Za rozpor v cenových údajích se považuje rovněž jakákoli odchylka mezi listinnou a el. podobou cenové nabídky, ale u tohoto rozporu je možné využít vysvětlení nabídky podle § 76 odstavec 3 zákona, zejména v případě technických obtíží s přečtením obsahu el. nabídky.

14.26. CENOVÁ NABÍDKA DODAVATELE

Cenová nabídka dodavatele bude součástí nabídky dodavatele podané v rámci této veřejné zakázky.

14.27. DODATEČNÉ INFORMACE K SOUPISŮM STAVEBNÍCH PRACÍ

Pro dodatečné informace k soupisům stavebních prací platí shodné podmínky jako pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

14.28. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V SOUPOSECH STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB

Příslušná dokumentace a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel požaduje. Protože však běžně používané cenové soustavy mají ve svých databázích definovány i položky, u nichž je v textu použit i popis a označení reprezentativního materiálu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud zadávací podmínky výslovně nestanoví z objektivních důvodů jinak.

V Hulíně dne 25.9.2013

ŘÍMSKOKATOLICKÁ FARNOST
Kostelní 132
768 24 HULÍN

P. pro farnost

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)