

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:

Sportovní areál Planá

OBSAH:

1. INFORMACE O ZADAVATELI.....	3
2. POJMY SOUVISEJÍCÍ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM.....	3
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ.....	9
5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA.....	9
6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	10
7. NABÍDKOVÁ CENA.....	19
8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	20
9. PRODLOUŽENÍ ZÁRUČNÍ DOBY	23
10. POSKYTNUTÍ JISTOTY	23
11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	24
12. PŘENESENÍ DAŇOVÉ POVINNOSTI VE STAVEBNICTVÍ.....	26
13. ZADÁVACÍ LHŮTA	27
14. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	27
15. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA.....	29
16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	30
17. ŽÁDOST O ÚČAST.....	32
18. NABÍDKA.....	33
19. PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE	34
20. SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB A VÝKAZ VÝMĚR.....	34
21. VEDLEJŠÍ NÁKLADY A OSTATNÍ NÁKLADY	35
22. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM.....	37
23. LHŮTA, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST.....	38
24. LHŮTA, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	38
25. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	39
26. POSTUP PŘI SPOLEČNÉM ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	39
27. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE.....	39

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1 Základní údaje, společné zadávání

Jedná se o společné zadávání ve smyslu § 7 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“), veřejná zakázka je zadávána sdružením zadavatelů, osobami zúčastněnými na společném zadávání (členy sdružení zadavatelů) jsou:

1. Obec Planá, právní forma: obec, sídlo: Planá 59, 370 01 České Budějovice, IČ: 00581852, veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ (dále také jako "vedoucí zadavatel"), a

2. SK Planá, z.s., právní forma: zapsaný spolek, sídlo: č.p. 59, 370 01 Planá, IČ: 49021541, subjekt není zadavatelem podle ZZVZ (dále také jako "člen sdružení zadavatelů").

Zástupcem společných zadavatelů (sdružení zadavatelů) je obec Planá (vedoucí zadavatel). Pokud se v této zadávací dokumentaci používá pojem "zadavatel" či "veřejný zadavatel", rozumí se tím podle povahy věci buď společní zadavatelé (tj. vedoucí zadavatel a člen sdružení zadavatelů) nebo jen obec Planá jako vedoucí zadavatel.

Shora uvedení společní zadavatelé uzavřeli před zahájením zadávacího řízení smlouvu o společném zadávání předmětné veřejné zakázky.

1.2 Oprávněná osoba zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s touto veřejnou zakázkou je: Ing. Tomáš Pintér, starosta obce Planá

1.3 Kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou

G&T consulting s.r.o.

sídlo: U Plynovodu 220, Velké Zboží, 290 01 Poděbrady

IČ: 24243361

tel.: +420 602663092

e-mail: plana-zakazka@email.cz

2. POJMY SOUVISEJÍCÍ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

- 1) zkratkou "ZZVZ" zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- 2) veřejnou zakázkou veřejná zakázka zadávaná na základě zadávacího řízení upraveného touto zadávací dokumentací a ZZVZ,
- 3) smlouvou písemná smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem uzavřená v zadávacím řízení, která upravuje podmínky realizace této veřejné zakázky,
- 4) společným zadáváním veřejné zakázky postup podle § 7 ZZVZ, kdy více zadavatelů zadává veřejnou zakázku společně, a před zahájením zadávacího řízení uzavřou osoby, které se budou účastnit společného zadávání, písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám,
- 5) zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ,
- 6) zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 k ZZVZ,
- 7) žádostí o účast údaje nebo doklad prokazující kvalifikaci dodavatele, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace,
- 8) nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace,

- 9) identifikačními údaji obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu,
- 10) vybraným dodavatelem účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy,
- 11) elektronickým nástrojem programové vybavení, případně jeho součástí, které jsou spojeny se sítí nebo službou elektronických komunikací a umožňují prostřednictvím této sítě nebo služby příjem nabídek, předběžných nabídek, žádostí o účast, žádostí o zařazení do systému kvalifikace podle § 166 odst. 5 ZZVZ, žádostí o účast nebo návrhů v soutěži o návrh, nebo aukčních hodnot v elektronické aukci, v elektronické podobě, včetně jejich zpracování zahrnujícího digitální kompresi a uchovávání dat a pořízení záznamů o provedených úkonech, jež jsou nedílnou součástí jejich programového vybavení,
- 12) mimořádně nízkou nabídkovou cenou nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky,
- 13) zadáním veřejné zakázky uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce; za zadání veřejné zakázky se nepovažuje uzavření smlouvy, kterou se zakládá pracovněprávní nebo jiný obdobný vztah, nebo smlouvy upravující spolupráci zadavatele při zadávání veřejné zakázky podle §§ 7 – 12, § 155, § 156, § 189 a § 190 ZZVZ,
- 14) dodavatelem osoba, která nabízí poskytnutí dodávek služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně; za dodavatele se považuje i pobočka závodu – v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,
- 15) veřejnou zakázkou na stavební práce je veřejná zakázka, jejímž předmětem je: i. poskytnutí činnosti uvedené v oddílu 45 hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek podle přímo použitelného předpisu Evropské unie, ii. zhotovení stavby, nebo iii. poskytnutí souvisejících projektových činností, pokud jsou zadávány společně se stavebními pracemi podle bodů i. nebo ii.,
- 16) stavbou výsledek stavebních nebo montážních prací vytvářející jednotný celek, který je sám o sobě dostatečný k plnění hospodářské nebo technické funkce; bez ohledu na právní formu spolupráce mezi zadavatelem a dodavatelem se za veřejnou zakázku na stavební práce považuje rovněž zhotovení stavby odpovídající požadavkům stanoveným zadavatelem, přičemž za odpovídající požadavkům stanoveným zadavatelem se považuje stavba, v níž má zadavatele rozhodující vliv na druh nebo projekt stavby,
- 17) kvalifikací způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,
- 18) dokumentací o veřejné zakázce souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,
- 19) profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám, tj.: <http://www.stavebnionline.cz/profil/plana>,
- 20) projektem projekt realizace sportovního areálu pro sport a rekreaci se sezónním využitím v obci Planá u Českých Budějovic, spolufinancovaný z prostředků Národní sportovní agentury a Krajského investičního fondu.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

A. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce ve smyslu § 14 odst. 3 a § 26 ZZVZ, zadávanou v podlimitním režimu formou užšího řízení podle § 3 písm. c), § 54 a § 58 ZZVZ.

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v realizaci sportovního areálu pro sport a rekreaci se sezónním využitím v obci Planá u Českých Budějovic.

Jedná se o realizaci částečně oplocené UMT plochy, která bude sloužit v souladu s územním plánem obce, jako veřejný prostor pro pořádání sportovního vyžití a sportovních aktivit občanů a klubů obce Planá u Českých Budějovic. Novostavba UMT plochy o rozměru 49,0 x 72,0 m, kde se jedná o venkovní plochu

ohraničenou obrubami tl.80 mm s oplocením o výšce 4,0 m tvořen systémovými sloupky oplocení do betonových patek s horním rámem, do kterého je vepnuta polypropylenová síť s osvětlením 4 ks stožárů. Nově navržený objekt je řešen sestavou jednoduchých hmot na půdorysech obdélníků, propojených krytou komunikací, čímž i přes lapidární konstrukční řešení vzniká zajímavá architektonická forma, respektující měřítko okolní zástavby i odpovídající sportovní stavbě daného významu i obce. Objekt je navržen jako jednopodlažní, nepodsklepený, zastřešený plochými střechami s minimálním sklonem. Střecha objektu skladů je řešena jako pochozí s možností krytého sezení diváků (tribuna). Fasády budou tvořeny pohledovými betonovými tvárnicemi (s vloženou izolací). Vstupní dveře a okna budou hliníková, se zaskleným izolačním dvojsklem. Konstrukce zastřešené komunikace spojující jednotlivé hmoty bude řešena jako dřevěná s pohledovým dřevěným záklopem a plechovou krytinou.

Objekt zázemí sportovců se skládá ze čtyř samostatných stavebních objektů (SO 101.1, SO 102.1, SO 103.1, SO 104.1) navzájem propojených krytou komunikací, ze které je možný vstup do většiny prostor, převážně šaten.

Objekt SO 101.1 je vyhrazen šatnám dalších sportovců (junioři, hosté, volnočasové aktivity), šatnám rozhodčích, zázemí trenérů a technickému zázemí, včetně veřejně přístupných WC diváků.

Objekt SO 102.1 zahrnuje šatny domácích, víceúčelovou školící místnost a nezbytné související zázemí.

Objekt SO 103.1 slouží regeneraci sportovců (sauna, vířivka, odpočívárna).

Objekt SO 104.1 slouží jako sklady a technická místnost. Jeho stupňovitá střecha pak umožňuje sezení diváků, doplněné ocelovým zastřešením, jako ochranou před nepřízní počasí a kabinou hlasatele. Vnitřní vybavení, mobiliář, vybavení sauny, vířivka a audio-vybavení nejsou součástí předmětu této veřejné zakázky.

Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek veřejné zakázky, tj. v Projektové dokumentaci, Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a Závazném vzoru smlouvy.

B. Specifikace součástí tvořících předmět veřejné zakázky

- a) provedení stavebních a montážních prací, které spočívají v realizaci sportovního areálu pro sport a rekreaci se sezónním využitím v obci Planá u Českých Budějovic v souladu se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky;
- b) provedení nezbytných dodávek a služeb souvisejících s předmětem plnění této veřejné zakázky, tj. zejména výroba, dodávka, skladování, správa, zabudování a montáž veškerých dílů a materiálů a zařízení týkajících se předmětu veřejné zakázky;
- c) průběžný odvoz stavebního odpadu vzniklého při realizaci zakázky, zajištění jeho dočasného nebo trvalého uložení, resp. převzetí těchto odpadů do vlastnictví osobě oprávněné k jejich převzetí podle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, v platném znění, není-li touto osobou přímo dodavatel;
- d) provedení závěrečného úklidu a uvedení ploch do původního stavu;
- e) zajištění bezpečnosti všech osob, chodců a vozidel na staveništi a v okolí staveniště, dodržování bezpečnostních předpisů, zohlednění bezpečnostních a provozních hygienických požadavků;
- f) případné dopravní značení včetně jeho projednání;
- g) zřízení, rozvody, spotřeba a provoz přípojek médií a energií během provádění předmětu veřejné zakázky;
- h) zřízení, odstranění a ostražba staveniště, včetně zajištění přístupu k jednotlivým úsekům stavby za účelem provádění a uvedení do původního stavu po dokončení stavby, včetně úhrady za případné dočasné a trvalé skládky;
- i) zhotovení geometrických plánů pro vklady věcných břemen, vyřízení patřičných výkopových povolení, dopravně inženýrských opatření a rozhodnutí, vyřízení vyjádření všech dotčených orgánů/správce sítí;
- j) vypracování projektové dokumentace skutečného provedení díla, a to ve 3 písemných vyhotoveních v listinné podobě a v digitální formě na datovém nosiči;
- k) zajištění certifikátů jednotlivých výrobků a materiálů použitých ve stavebních konstrukcích a systémech včetně návodů k užívání;
- l) geometrické zaměření skutečného provedení díla, které bude provedeno a ověřeno oprávněným zeměměřickým inženýrem podle zákona č. 200/1994 Sb., a to ve 3 písemných vyhotoveních a v digitální formě;

- m) provedení všech předepsaných zkoušek, revizí, vystavení nutných protokolů, atestů, případně jiných právních nebo technických dokladů, jimiž bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů předmětu veřejné zakázky.
- C. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky jsou rovněž následující činnosti:
- a) dodavatel bude průběžně pořizovat fotodokumentaci postupu provádění stavby, kterou předá zadavateli na CD/DVD při předání ukončeného předmětu veřejné zakázky;
 - b) zajištění nezbytných opatření pro neporušení veškerých inženýrských sítí,
 - c) zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení předmětu veřejné zakázky;
 - d) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
 - e) projednání a zajištění zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady poplatků a nájemného;
 - f) koordinační činnost na stavbě;
 - g) provádění denního úklidu pracoviště, průběžné odstraňování znečištění komunikací a škod na nich;
 - h) provedení veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě apod. a jejich předání zadavateli v 1 listinném vyhotovení a v 1 elektronickém vyhotovení (na nosiči CD/DVD);
 - i) doklady o provedení předepsaných zkoušek, atesty, certifikáty, prohlášení o shodě bude dodavatel zajišťovat v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky, nejpozději však k termínu předání a převzetí předmětu veřejné zakázky; doklady bude dodavatel archivovat, zajistí jejich kompletnost a předá je zadavateli při předání a převzetí předmětu veřejné zakázky; dodavatel dle potřeby doplní doklady pro kolaudační řízení;
 - j) provedení individuálního vyzkoušení všech prvků a zařízení tvořících předmět plnění včetně vyhotovení protokolů v českém jazyce v 1 listinném vyhotovení a v 1 elektronickém vyhotovení (na nosiči CD/DVD);
 - k) každá část předmětu veřejné zakázky bude individuálně vyzkoušena po zabudování, o provedení individuálního vyzkoušení každé části předmětu veřejné zakázky bude dodavatelem sepsán protokol o individuálním vyzkoušení, kopie těchto protokolů bude dodavatel předávat průběžně technickému dozoru stavebníka, originály protokolů dodavatel zkompletuje a předá zadavateli při předání a převzetí předmětu veřejné zakázky;
 - l) provedení komplexního vyzkoušení všech systémů a zařízení tvořících předmět veřejné zakázky včetně stanovení podmínek, za kterých se budou provádět, vyhodnocení komplexního vyzkoušení včetně vyhotovení protokolu v českém jazyce ve 3 vyhotoveních;
 - m) po dokončení předmětu veřejné zakázky, před jeho předáním a převzetím, provede dodavatel komplexní vyzkoušení předmětu veřejné zakázky podle projektové dokumentace; podmínky provedení komplexního vyzkoušení zpracuje dodavatel písemně před zahájením komplexního vyzkoušení a předá je technickému dozoru stavebníka, který bude provádět kontrolu provedení komplexního vyzkoušení; po dokončení komplexního vyzkoušení, nejpozději ke dni předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, zpracuje dodavatel protokol o komplexním vyzkoušení předmětu veřejné zakázky, který musí potvrdit technický dozor stavebníka;
 - n) vypracování řádů pro bezvadné provozování předmětu veřejné zakázky, resp. jeho dílčích částí, návodů k obsluze, návodů na provoz a údržbu předmětu veřejné zakázky, resp. jeho dílčích částí a dokumentace údržby, vše v českém jazyce ve 3 vyhotoveních, z toho 1 v editovatelné datové formě ve formátu .doc/.docx (na CD/DVD);
 - o) nejpozději k termínu předání a převzetí předmětu veřejné zakázky zpracuje dodavatel návod na provoz a údržbu předmětu veřejné zakázky, návody k obsluze a dokumentaci údržby předmětu veřejné zakázky, v návodu na provoz a údržbu předmětu veřejné zakázky budou uvedeny podmínky, při jejichž dodržení bude předmět veřejné zakázky uživatelem správně užíván;
 - p) vybavení stavby podle požárně bezpečnostního řešení;
 - q) celkový úklid před započatím realizace předmětu veřejné zakázky zahrnuje kompletní a úplné vyčištění stavby, staveniště a okolí staveniště, včetně likvidace odpadu, v rozsahu, který umožní okamžité započetí prací bez provádění jakéhokoliv dalšího úklidu ze strany zadavatele; celkový úklid stavby, staveniště a okolí staveniště před předáním a převzetím předmětu veřejné zakázky;

- r) součástí úklidu je i úklid okolních ploch a komunikací a uvedení okolí stavby do stavu podle projektu (pokud je okolí stavby projektem řešeno) nebo do stavu před zahájením realizace (u ploch a komunikací, které nejsou projektem řešeny); celkový úklid po ukončení realizace předmětu veřejné zakázky zahrnuje kompletní a úplné vyčištění stavby, staveniště a okolí staveniště před předáním a převzetím a to v takovém rozsahu, který umožní okamžité užívání bez provádění jakéhokoliv dalšího úklidu ze strany zadavatele;
- s) provedení zaškolení obsluh u všech částí předmětu veřejné zakázky, které budou obsluhovány pracovníky zadavatele;
- t) zadavatel na vyžádání dodavatele stanoví ve spolupráci s budoucím provozovatelem písemně jmenovitý seznam osob, které mají být zaškoleny pro jednotlivé části předmětu veřejné zakázky; dodavatel před předáním a převzetím provede zaškolení těchto osob a to tak, že je podrobně seznámí s podmínkami provozu a údržby jednotlivých částí předmětu veřejné zakázky a upozorní je na příslušnou část návodu na provoz a údržbu předmětu veřejné zakázky; o zaškolení jednotlivých osob zadavatele doloží dodavatel při předání a převzetí předmětu veřejné zakázky protokoly o zaškolení osob;
- u) spolupráce s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi zadavatele, dodržování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, koordinátor nenahrazuje v žádném případě práci odpovědného pracovníka dodavatele stavby.

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích; do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak. Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **54.098.006,- Kč bez DPH**.

3.3 Odpovědné zadávání

V rámci dodržování zásad sociálně odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky dodržoval pracovněprávní předpisy včetně zákazu nelegálního zaměstnávání, předpisy vztahující se k pobytu cizinců v České republice, předpisy stanovící podmínky zdravotní způsobilosti zaměstnanců, pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, požární předpisy, hygienické předpisy, předpisy k ochraně životního prostředí včetně předpisů upravujících nakládání s odpady. Zadavatel rovněž požaduje, aby dodavatel zajistil, že všechny osoby podílející se na realizaci předmětu veřejné zakázky budou vybaveny osobními ochrannými pracovními pomůckami.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel řádně a včas hradil své závazky vůči poddodavatelům a umožnil zadavateli kontrolovat u zaměstnanců dodavatele, podílejících se na realizaci předmětu veřejné zakázky, zda jsou odměňováni v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že dodavatel bude v prodlení s úhradou řádně provedených a vyfakturovaných prací poddodavateli, je zadavatel oprávněn provést předmětnou úhradu dotčenému poddodavateli přímo; v takovém případě již předmětná platba nebude ze strany zadavatele uhrazena dodavateli.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky přednostně využíval malé či střední podniky jako poddodavatele a aby zajistil, že jak dodavatel, tak jeho poddodavatelé budou při realizaci předmětu veřejné zakázky minimalizovat negativní dopady na životní prostředí.

V případě, že to bude možné a účelné, využije dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky osoby znevýhodněné na trhu práce a/nebo osoby s trestní minulostí; možnost a účelnost takového postupu posoudí dodavatel zejména s ohledem na charakter, rozsah a náročnost prací, které by tyto osoby měly vykonávat, a rovněž s ohledem na dostupnost této pracovní síly na pracovním trhu.

Inovace nejsou zohledněny v rámci veřejné zakázky, jejímž předmětem je pozemní výstavba občanského vybavení, přičemž projektová dokumentace obsahuje standardní, běžně používané technologické realizační postupy.

3.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV: 45212220-4 - Výstavba víceúčelových sportovních zařízení

- 45212221-1 - Stavební úpravy v souvislosti s objekty pro sportovní hřiště
- 45351000-2 - Instalace a montáž technického zařízení budovy
- 45310000-3 - Elektroinstalační práce
- 45400000-1 - Práce při dokončování budov
- 45260000-7 - Střešní práce a jiné specializované stavební práce
- 45316100-6 - Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení
- 45100000-8 - Práce spojené s přípravou staveniště

3.5 Stanovení technických podmínek

Pro předmětné stavební práce platí příslušné normy ČSN EN ISO. Technické podmínky použitých výrobků a stavebních prací jsou specifikovány v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a výkresové části projektové dokumentace.

Technické standardy (popisy jednotlivých částí stavby) se stanovením stavebně fyzikálních požadavků a technických parametrů konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů a uživatelské standardy, které jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky na konečnou podobu stavby, jsou detailně popsány v příložené projektové dokumentaci, resp. v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a v závazném vzoru smlouvy o dílo.

Veškeré použité výrobky musí splňovat příslušná ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Technické podmínky pro plnění této veřejné zakázky jsou upraveny zejména následujícími normami a předpisy:

- ČSN 733050: Zemní práce,
- ČSN 721006: Kontrola zhutnění zemin a sypanin,
- ČSN 732310: Provádění zděných konstrukcí,
- ČSN 733400: Provádění betonových konstrukcí,
- ČSN 332000-4-41 ed.2: Ochrana před úrazem elektrickým proudem,
- Předpis č. 591/2006 Sb.: Nařízení vlády o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.

Dodavatel musí dále splnit standardy provedení podle norem uvedených v projektové dokumentaci.

Zadavatel připouští ve smyslu § 89 odst. 6 ZZVZ a § 90 odst. 3 ZZVZ použití i jiných rovnocenných řešení.

3.6 Další podmínky realizace předmětu zakázky

Případná výkopová povolení, přeložky, vytýčení sítí apod. bude dodavatel zajišťovat na své vlastní náklady, přičemž náklady potřebné pro vyřízení a realizaci těchto činností a prací musí být zahrnuty v nabídkové ceně.

Dopravní vzdálenosti pro odvoz vytěženého materiálu budou určeny dodavatelem. Dodavatel je povinen nakládat s vytěženým materiálem v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a uložit vytěžený materiál na jím zajištěnou skládku na své náklady.

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky, resp. žádosti o účast seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

Při provádění díla, tj. v průběhu realizačních prací, je nutno postupovat tak, aby byl kontinuálně umožněn vjezd vozidlům záchranného integrovaného systému, zejména vozidlům hasičského záchranného sboru, vozidlům jednotek požární ochrany a zdravotnické záchranné služby.

3.7 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování žádosti o účast i nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění podmínek účasti s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních/rovnocenných) řešení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 Termín plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizován v souladu se smlouvou o dílo, jejíž závazný vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že stavební práce budou zahájeny na základě písemné výzvy k převzetí staveniště a k zahájení stavebních prací.

Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: 1. 9. 2022, plnění bude zahájeno po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem a písemné výzvě zadavatele k převzetí staveniště.

Termín ukončení předmětu veřejné zakázky: do 18 měsíců ode dne protokolárního předání staveniště.

4.2 Místo plnění

Místo plnění se rozumí obec Planá, k.ú. Planá u Českých Budějovic, blíže specifikováno v projektové dokumentaci.

5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA

5.1 Prohlídka místa plnění

V případě konání prohlídky budoucího místa plnění budou bližší informace o prohlídce budoucího místa plnění součástí výzvy k podání nabídek v užším řízení.

5.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek, resp. lhůty pro podání žádostí o účast.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce tohoto článku zadávací dokumentace.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají písemnou formou v elektronické podobě za použití způsobů elektronické komunikace podle ustanovení § 211 ZZVZ. Zadavatel zřídil pro účely podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace rovněž níže uvedenou e-mailovou schránku. **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace lze podat i prostřednictvím e-mailu plana-zakazka@email.cz.**

5.3 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

5.4 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek, resp. lhůty pro podání žádostí o účast. Změna nebo doplnění zadávací

dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, resp. lhůtu pro podání žádostí o účast. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

6.1 Vymezení a rozsah kvalifikace

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky vymezené zadavatelem ve smyslu ZZVZ, uvedené dále v této zadávací dokumentaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- 1) splní základní způsobilost – v podrobnostech viz kap. 6. čl. 6.1 odd. 6.1.1 této zadávací dokumentace,
- 2) splní profesní způsobilost – v podrobnostech viz kap. 6. čl. 6.1 odd. 6.1.2 této zadávací dokumentace,
- 3) splní ekonomickou kvalifikaci – v podrobnostech viz kap. 6. čl. 6.1 odd. 6.1.3 této zadávací dokumentace,
- 4) splní technickou kvalifikaci – v podrobnostech viz kap. 6. čl. 6.1 odd. 6.1.4 této zadávací dokumentace.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Veškeré dokládání údajů týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

6.1.1 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Zadavatel ve smyslu § 74 odst. 4 ZZVZ stanoví, že podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ musí splňovat také osoby, jimž byla dodavatelem udělena prokura, a osoby mající v rámci struktury dodavatele práva spojená s kontrolou dodavatele (typicky např. členové dozorčí či správní rady).

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

6.1.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje podle § 77 odst. 1 ZZVZ splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklady, že je:

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – zadavatel požaduje předložení dokladů o oprávnění k podnikání pro: provádění staveb, jejich změn a odstraňování; projektová činnost ve výstavbě; výkon zeměměřických činností; nakládání s odpady (vyjma nebezpečných);
- b) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – zadavatel požaduje předložení osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „autORIZAČNÍ ZÁKON“), v oborech: pozemní stavby; statika a dynamika staveb; technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení, technika prostředí staveb – specializace technická zařízení (nebo specializace vytápění a vzduchotechnika a specializace zdravotní technika); požární bezpečnost staveb;
- c) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – zadavatel požaduje předložení oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností podle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením.

Doklady podle § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

6.1.3 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby minimální obrat dodavatele dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky dosahoval alespoň 72 milionů Kč za každé ze 3 bezprostředně předcházejících účetních období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Obratem dodavatele dosaženým dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky zadavatel míní obrat dosažený v oblasti realizace staveb občanského vybavení. Dodavatel prokáže obrat předložením výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.4 Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení:

- 1) seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací (referencí) provedených dodavatelem za posledních pět let. Minimální zadavatelem požadovanou úroveň seznamu stavebních prací je provedení alespoň:

- a) 2 (dvou) nejvýznamnějších stavebních prací (referencí) spočívajících v realizaci venkovního sportoviště včetně zázemí pro sportovce (šatny, sprchy, toalety) s rozsahem minimálně 35 milionů Kč bez DPH za každou z těchto referencí, a
- b) 2 (dvou) nejvýznamnějších stavebních prací (referencí) spočívajících v realizaci venkovního sportoviště včetně zázemí pro sportovce (šatny, sprchy, toalety) s rozsahem minimálně 25 milionů Kč bez DPH za každou z těchto referencí.

Součástí alespoň dvou referencí specifikovaných shora musí být realizace: i. fotbalového hřiště, ii. umělého povrchu hřiště, iii. umělého venkovního osvětlení. Součástí alespoň jedné reference specifikované shora musí být realizace tribuny pro diváky. Dodavatel je oprávněn prokázat požadavky podle tohoto odstavce jak samostatně v rámci shora požadovaných referencí, tak i kumulativně, tj. více těchto parametrů v rámci jedné reference.

Dodavatel je povinen seznam stavebních prací předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné v tabulce, v níž strukturovaně uvede u každé z těchto nejvýznamnějších stavebních prací tyto údaje: identifikace zadavatele/objectnatele, stručný popis předmětu zakázky, finanční rozsah – celkovou cenu bez DPH, dobu a místo provádění stavebních prací, kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu, a specifikaci, zda byl dodavatel generálním dodavatelem, členem sdružení dodavatelů či poddodavatelem (s uvedením jeho reálného podílu na realizaci dané reference);

- 2) seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a dále osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Zadavatel požaduje, aby mezi těmito osobami (členy realizačního týmu) byli alespoň tyto odpovědní pracovníci dodavatele:

- a) 1 hlavní stavbyvedoucí

- vzdělání: vysokoškolské vzdělání stavebního směru,
- odbornost: autorizace v oboru pozemní stavby ve stupni autorizovaný inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- praxe: minimálně 5 let praxe při řízení stavebních prací jako hlavní stavbyvedoucí nebo stavbyvedoucí,
- zkušenosti: musel působit v pozici hlavního stavbyvedoucího nebo stavbyvedoucího alespoň u 3 referenčních zakázek, jejichž předmětem byla realizace stavby občanského vybavení v rozsahu minimálně 35 milionů Kč bez DPH za každou z těchto referenčních zakázek (hlavní stavbyvedoucí doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);

- b) 1 zástupce hlavního stavbyvedoucího

- vzdělání: minimálně středoškolské vzdělání stavebního směru s maturitou,
- odbornost: autorizace v oboru pozemní stavby alespoň ve stupni autorizovaný technik podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- praxe: minimálně 5 let praxe jako zástupce hlavního stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího (příp. na pozici vyšší),
- zkušenosti: musel působit v pozici zástupce hlavního stavbyvedoucího či zástupce stavbyvedoucího (příp. na pozici vyšší) alespoň u 3 referenčních zakázek, jejichž předmětem byla realizace stavby občanského vybavení v rozsahu minimálně 30 milionů Kč bez DPH za každou z těchto referenčních zakázek (zástupce hlavního stavbyvedoucího doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a

které bude uvedeno v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);

c) 1 člen týmu odpovědný za realizaci technických zařízení budovy

- vzdělání: alespoň středoškolské vzdělání technického nebo stavebního směru,
- odbornost: autorizace v oboru technika prostředí staveb – specializace vytápění a vzduchotechnika a specializace zdravotní technika (nebo technika prostředí staveb – specializace technická zařízení) podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- praxe: minimálně 5 let praxe pracovníka odpovědného za realizaci technických zařízení budov (tj. zdravotně-technických instalací, vytápění, vzduchotechniky),
- zkušenosti: musel působit v pozici pracovníka odpovědného za realizaci technických zařízení budov (tj. zdravotně-technických instalací, vzduchotechniky, vytápění) alespoň u 2 referenčních stavebních prací, jejichž předmětem byla realizace stavby občanského vybavení, v jejímž rámci došlo k realizaci technických zařízení budov (tj. zdravotně-technických instalací, vytápění, vzduchotechnika) v rozsahu minimálně 9 milionů Kč bez DPH v rámci každé z těchto referencí (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu),
- poznámka: pro odstranění pochybností zadavatel uvádí, že hodnota 9 milionů Kč bez DPH se vztahuje k rozsahu realizace technických zařízení budov (tj. zdravotně-technických instalací, vytápění, vzduchotechniky) a nikoli k rozsahu celé reference, jejíž součástí má být realizace technických zařízení budov (tj. zdravotně-technických instalací, vytápění, vzduchotechniky);

d) 1 člen týmu odpovědný za realizaci elektroinstalací

- vzdělání: alespoň středoškolské vzdělání elektrotechnického směru,
- odbornost: autorizace v oboru technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení alespoň ve stupni autorizovaný technik podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a dále platné osvědčení podle vyhlášky Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů,
- praxe: minimálně 5 let praxe jako pracovník odpovědný za realizaci elektroinstalací;
- zkušenosti: musel působit jako pracovník odpovědný za realizaci elektroinstalací alespoň u 2 referenčních zakázek, jejichž předmětem byla realizace stavby občanského vybavení, v jejímž rámci byly realizovány elektroinstalace v rozsahu alespoň 2 miliony Kč bez DPH v rámci každé z těchto referencí (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- poznámka: pro odstranění pochybností zadavatel uvádí, že hodnota 2 miliony Kč bez DPH se vztahuje k rozsahu realizace elektroinstalací a nikoli k rozsahu celé reference, jejíž součástí má být realizace elektroinstalací;

e) 1 člen týmu odpovědný za dohled nad statikou

- vzdělání: alespoň středoškolské vzdělání stavebního směru s maturitou,
- odbornost: autorizace v oboru statika a dynamika staveb podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- praxe: minimálně 5 let praxe v oblasti realizace staveb,
- zkušenosti: musel působit v pozici pracovníka odpovědného za dohled na statikou nebo v pozici obdobné alespoň u 2 referenčních stavebních prací, jejichž předmětem byla realizace pozemní stavby (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno

v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu).

f) 1 člen týmu zodpovědný za požární bezpečnost

- rozsah působnosti: pracovník dodavatele odpovědný zajištění požární bezpečnosti,
- vzdělání: alespoň středoškolské vzdělání stavebního nebo technického směru s maturitou,
- odborná způsobilost: osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, v oboru požární bezpečnost staveb alespoň ve stupni autorizovaný technik,
- praxe: minimálně 5 let praxe jako odpovědný pracovník za požární bezpečnost,
- zkušenosti: účast na pozici osoby odpovědné za požární bezpečnost alespoň u 2 referenčních stavebních prací spočívajících v realizaci stavby občanského vybavení (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu).

Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace dodavatel prokáže následujícími dokumenty:

- seznam členů realizačního týmu v přehledné tabulce a jeho organizační struktura, a to ve formě čestného prohlášení, z něž bude zřejmé postavení jednotlivých členů v rámci týmu, rozsah jejich působnosti a zodpovědnosti (věcné vymezení podílu na realizaci této veřejné zakázky);
 - strukturované profesní životopisy těchto osob ve formě čestného prohlášení, z nichž musí jednoznačně vyplývat níže specifikované informace a údaje požadované zadavatelem. Profesní životopis musí obsahovat (jedná se o povinné náležitosti):
 - jméno a příjmení,
 - akademický titul (u členů týmu, u nichž je požadováno vysokoškolské vzdělání),
 - funkce v rámci realizačního týmu,
 - dosažené vzdělání,
 - dosavadní praxe v oboru vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky, resp. praxe uvedená s ohledem na výše specifikované požadavky zadavatele,
 - informaci o tom, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osobu v jiném vztahu k dodavateli (včetně konkretizace tohoto jiného vztahu),
 - datum vyhotovení životopisu;
 - vlastnoruční podpis osoby, k níž se životopis vztahuje;
 - kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné způsobilosti těch členů realizačního týmu, u nichž zadavatel vyžaduje určitý stupeň vzdělání a/nebo odborné způsobilosti;
- 3) opatření dodavatele k zajištění kvality splněním norem pro zajištění jakosti zavedením systémů zajišťování jakosti založených na normách ČSN EN ISO 9001 a ČSN OHSAS 18001 (případně ČSN ISO 45001), a to předložením certifikátu ISO 9001 (certifikace systému managementu kvality) a certifikátu OHSAS 18001, případně certifikátu ISO 45001 (certifikace systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), osvědčených akreditovaným subjektem;
- 4) opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky, splněním systému nebo norem environmentálního řízení, a to předložením dokladu o zavedení systému environmentálního řízení a auditu Evropské unie EMAS nebo jiného systému environmentálního řízení uznaného v souladu s přímo použitelným předpisem EU, nebo jiné normy environmentálního řízení založené na evropských či mezinárodních normách přijatých akreditovanými subjekty, např. dokladu založeného na normě ČSN EN ISO 14001 - certifikátu ISO 14001 (certifikace environmentálního managementu);
- 5) přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky. Minimální požadovaná úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je následující: dodavatel musí doložit, že měl v každém z posledních 3 let průměrný počet alespoň 20 zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení. Splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu dodavatel prokáže čestným prohlášením;
- 6) přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici, a to v přehledné tabulce ve formě čestného prohlášení. Zadavatel požaduje, aby v seznamu byly uvedeny alespoň tyto nástroje a zařízení: a) bagr (pásový či kolový), b) montážní vůz, c) nákladní vozidlo nad 5 tun, d) vibrační ruční pěch s hmotností nad

50 kg, e) drážkovačka s odsáváním, f) průmyslový vysavač, g) tlaková myčka, h) bruska pro suchou výstavbu s odsáváním, i) svářečka CO₂, j) rypadlo nakladač.

6.2 Forma a způsob prokázání kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění daného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (tj. např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat v latinském jazyce.

Dodavatel, který prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, musí předložením písemného závazku této jiné osoby zaručit, že odbornost či zkušenosti nebo doklady, které dodavateli chybí, budou nahrazeny zkušenostmi, odborností či doklady této jiné osoby, jež v tomto rozsahu poskytne dodavateli odpovídající plnění. Jestliže tedy např. dodavatel sám nemá dostatek zkušeností s realizací obdobných zakázek a v této části využívá k prokázání kvalifikace jinou osobu, pak z písemného závazku jiné osoby musí vyplynout, že jiná osoba bude zabezpečovat odborné vedení stavby, aby nahradila chybějící zkušenosti dodavatele. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, aniž by se tato jiná osoba zavázala k poskytnutí plnění, a to alespoň v takovém rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace, je tedy chybné. Má-li být část veřejné zakázky realizována prostřednictvím jiné osoby, která za dodavatele prokázala část kvalifikace, musí se tato jiná osoba podílet na plnění veřejné zakázky v rozsahu, v němž se k tomu zavázala v písemném závazku a v němž prokázala kvalifikaci. Dodavatel je jinou osobu oprávněn nahradit další jinou osobou, pokud tato další jiná osoba prokáže předmětnou část kvalifikace v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Zadavatel stanoví, že u všech doložených osvědčení k nejvýznamnějším stavebním pracím, u nichž nebude dodavatel (subjekt prokazující kvalifikaci) v pozici generálního dodavatele, musí být součástí osvědčení objednatel také určení jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako osvědčení lze uznat pouze samotnou hodnotu a předmět tohoto podílu na realizaci předmětu zakázky vztahující se k příslušnému osvědčení.

Seznam členů realizačního týmu v přehledné tabulce a organizační strukturu realizačního týmu ve formě organigramu předloží účastník zadávacího řízení jako dva samostatné dokumenty ve formě čestného prohlášení. Organizační struktura bude obsahovat alespoň stručné slovní (tj. nikoli pouze grafické) vymezení vzájemných vztahů mezi jednotlivými členy realizačního týmu dodavatele. Bude-li toto kritérium technické kvalifikace doloženo v rámci jediného prohlášení, musí z obsahu tohoto prohlášení jednoznačně vyplývat všechny zadavatelem požadované údaje a informace. Zadavatel prostřednictvím tohoto požadavku chce získat jasnou a zcela názornou představu nejen o složení realizačního týmu dodavatele, ale také o hierarchii realizačního týmu a rozdělení zadavatelem požadované odborné způsobilosti v rámci kompetencí uvnitř realizačního týmu, a tedy o řádném a odborném zajištění realizace předmětu zakázky ze strany dodavatele.

Doklady podle kap. 6 čl. 6.1 odd. 6.1.4 odst. 3) a 4) této zadávací dokumentace se budou vztahovat k předmětu veřejné zakázky, tj. k realizaci stavebních prací, a tedy předmět či obor činnosti bude u těchto dokladů vymezen například jako provádění staveb, stavební práce či stavební činnosti, výstavba budov apod. Nestanoví-li zadavatel v požadavku na předložení osvědčení o autorizaci minimální stupeň autorizace, předloží dodavatel předmětné osvědčení o autorizaci alespoň ve stupni autorizovaný technik, ledaže se osvědčení pro daný obor, respektive specializaci vydává pouze ve stupni autorizovaný inženýr.

Stavbou občanského vybavení se pro účely prokázání kvalifikace v tomto zadávacím řízení rozumí stavba podle ustanovení § 6 odst. 1 vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj ČR č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů.

Profesní životopis každého člena realizačního týmu bude doplněn o prohlášení, že povinné náležitosti profesního životopisu jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti a že autor profesního životopisu si je vědom případných následků pramenících z uvedení nepravdivých údajů (tj. jedná se zejména o následek spočívající v neprokázání kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu). Zkušenosti, resp. reference požadované

zadavatelem u členů realizačního týmu dodavatele doloží jednotliví členové realizačního týmu dodavatele buď jako součást svého profesního životopisu, nebo samostatným prohlášením, z něž budou vyplývat alespoň tyto údaje a informace: objednatel, stručný popis předmětu zakázky, cena, doba realizace, kontaktní osoba objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto kontaktní osobu (pro účely ověření referencí).

Zadavatel stanoví, že kumulace více funkcí v rámci realizačního týmu je nepřipustná u hlavního stavbyvedoucího, který nemůže v realizačním týmu zastávat více funkcí specifikovaných zadavatelem (další členové realizačního týmu tedy mohou v týmu zastávat více funkcí specifikovaných zadavatelem).

Dodavatel je oprávněn doložit i jiná obdobná osvědčení či certifikáty pro účely prokázání odborné způsobilosti členů realizačního týmu, s výjimkou osvědčení o autorizaci; obdobné osvědčení či certifikát však musí jednoznačně prokázat odbornou způsobilost daného člena realizačního týmu v zadavatelem požadovaném rozsahu, tj. účastník zadávacího řízení není oprávněn předložit obdobné osvědčení či certifikát, který prokáže jinou (tj. odlišnou) odbornou způsobilost, než jakou požaduje zadavatel.

Pokud za účastníka zadávacího řízení jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v žádosti o účast předložena předmětná plná moc alespoň v prosté kopii.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání žádosti o účast. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předkládány jako obligatorní součást žádosti o účast.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v žádosti o účast v kopiích a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a doklad k prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Zadavatel není oprávněn provést snížení počtu účastníků zadávacího řízení podle § 111 ZZVZ.

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v této zadávací dokumentaci je předpokladem vyzvání účastníka zadávacího řízení k podání nabídky v užším řízení. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu ve lhůtě pro podání žádosti o účast.

6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

6.4 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely ZZVZ rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgánem veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady č. 201/24/EU ze dne 26. 2. 2014 a prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. 1. 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky, je účastník zadávacího řízení při použití formuláře jednotného evropského osvědčení povinen jej předložit vyplněný v Části I, v Části II (včetně oddílu C a D), v Části III, v Části IV (oddíl A – Vhodnost pro výkon odborné činnosti; oddíl B –

Ekonomická a finanční situace; oddíl C – Technická a odborná způsobilost; oddíl D – Systémy zajišťování jakosti a normy environmentálního řízení), a to v návaznosti na požadavky zadavatele na kvalifikaci, obsažené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že v souladu s výše uvedenou Směrnicí a prováděcím nařízením neumožňuje účastníkům v části IV formuláře jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky použití položky „Souhrnné prohlášení o všech kvalifikačních kritériích pro výběr“.

6.5 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

6.6 Společné prokazování kvalifikace

Dodavatelé a jiné osoby prokazují profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci a technickou kvalifikaci dle této zadávací dokumentace společně.

6.7 Požadavky na společnou účast v zadávacím řízení – společná žádost o účast

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení splňovala společná žádost o účast více dodavatelů následující podmínky:

- a) společná žádost o účast bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny dodavatele podávající společnou žádost o účast,
- b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za veřejnou zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů předkládajících společnou žádost o účast,
- c) ve smlouvě zakládající společnou účast více dodavatelů budou specifikovány podíly dodavatelů na plnění předmětu veřejné zakázky, a to alespoň v obecné rovině v procentním určení podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky, připadajícího na každého dodavatele,
- d) ze společné žádosti o účast, resp. ze smlouvy zakládající společnou účast více dodavatelů musí jednoznačně vyplývat, že odpovědnost za plnění předmětu veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou žádost o účast společně a nerozdílně.

6.8 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ jeho poddodavatelů. Základní způsobilost bude u poddodavatelů prokázána v plném rozsahu podle § 74 a § 75 ZZVZ, každý poddodavatel rovněž prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ. Dále pak bude profesní způsobilost u každého poddodavatele prokázána doklady uvedenými v kap. 6 čl. 6.1 odd. 6.1.2 písm. a) až c) této zadávací dokumentace, a to v rozsahu, který odpovídá jeho podílu na realizaci zakázky. Profesní způsobilost bude u poddodavatelů prokázána způsobem, jímž zadavatel požaduje prokázat profesní způsobilost (tj. předložením dokladů dle této zadávací dokumentace).

Zadavatel požaduje nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ, a to v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit, nebo prominout její zmeškání. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle § 85 odst. 2 ZZVZ a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit z účasti v zadávacím řízení.

6.9 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.10 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačené zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ - tj. zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.11 Systém certifikovaných dodavatelů

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Zadavatel požaduje před uzavřením smlouvy po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6.12 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost shora podle věty první tohoto článku zadávací dokumentace účastníkovi zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou shora ve větě první tohoto článku zadávací dokumentace, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

6.13 Nepřípustnost sčítání referencí

V rámci prokazování splnění kvalifikace není přípustné sčítání referencí v rámci technické kvalifikace, tedy prokazování splnění této části technické kvalifikace více osobami (dodavateli). Toto platí jak pro případ prokazování referencí prostřednictvím jiné osoby, tak pro případ podání společné žádosti o účast více dodavatelů. Pro odstranění pochybností zadavatel příkladmo uvádí, že v tomto smyslu není přípustné prokázat např. požadavek na prokázání nejvýznamnějších stavebních prací (referencí) s rozsahem plnění min. 20 milionů Kč bez DPH u jedné konkrétní, zadavatelem požadované reference tak, že jeden subjekt (účastník, dodavatel) prokáže takovou referenci v hodnotě 15 milionů Kč bez DPH a jiný subjekt (např. jiný dodavatel při podávání společné žádosti o účast) prokáže takovou referenci v hodnotě 5 milionů Kč bez DPH.

6.14. Přípustnost řetězení poddodavatelů a jiných osob

Přípustné je tzv. řetězení poddodavatelů, což znamená, že pro realizaci předmětu veřejné zakázky může

dodavatel využít poddodavatele, který bude mít dalšího poddodavatele (tzv. podpoddodavatele). V takovém případě musí poddodavatel poddodavatele předložit doklady prokazující splnění kvalifikace dle požadavků zadavatele uvedených v kap. 6. čl. 6.8 této zadávací dokumentace, které se vztahují na prokázání kvalifikace poddodavatele. Totéž platí i pro řetězení jiných osob, prostřednictvím nichž dodavatel prokazuje kvalifikaci, zde platí pro všechny tyto řetězené jiné osoby povinnost prokázat splnění kvalifikace podle kap. 6 čl. 6.3 této zadávací dokumentace.

7. NABÍDKOVÁ CENA

7.1 Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny

Cenovou nabídku dodavatel doloží vyplněnými tabulkami soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které přiloží k nabídce. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr je součástí zadávacích podmínek.

Cenovou nabídku dodavatel doplní do textu návrhu smlouvy o dílo a zároveň ji uvede na samostatném listu v nabídce.

Cena díla bude doložena detailním položkovým rozpočtem na všechny součásti a předměty díla, včetně zahrnutí ostatních a vedlejších nákladů, při respektování zadavatelem specifikovaných podmínek realizace předmětu veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu, resp. v oceněných výkazech výměr.

Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Cenová nabídka musí obsahovat kalkulaci veškerých rozpočtových nákladů včetně vedlejších a ostatních nákladů.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná v členění:

- **celková nabídková cena bez DPH v Kč,**
- **sazba DPH v % a výše DPH v Kč,**
- **celková nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

7.2 Stanovení ceny

Cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude uvedena v Korunách českých bez DPH, pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak. Cena bude pevná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení, související s realizací předmětu veřejné zakázky.

7.3 Doložení nabídkové ceny

Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny účastník zadávacího řízení dodrží, jestliže splní tyto požadavky zadavatele:

- a) Uvede nabídkovou cenu stanovenou v souladu se způsobem jejího zpracování stanoveným zadavatelem do návrhu smlouvy o dílo.
- b) Doloží v nabídce, a to jako přílohu návrhu smlouvy, oceněný výkaz výměr v rozsahu poskytnutém mu v zadávací dokumentaci; jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami maximálními po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.
- c) Při zpracování položkového rozpočtu, resp. při oceňování slepého výkazu výměr, dodrží účastník zadávacího řízení strukturu výkazu výměr, ocení bez výjimek veškeré položky určené k ocenění a dodrží obsahovou náplň výkazu výměr, přičemž ve výkazu výměr nebude účastník zadávacího řízení upravovat ani slučovat jednotlivé položky ani výměry.

V případě, že dodavatel podá nabídku v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v kapitole 7 zadávací dokumentace, bude předložení takové nabídky posouzeno jako nesplnění podmínek účasti a dodavatel bude ze zadávacího řízení vyloučen.

7.4 Podmínky překročení ceny

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci předmětu veřejné zakázky v daném místě a čase. Tato cena bude překročitelná v případě, dojde-li v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu. V takovém případě se cena díla navýší o rozdíl odpovídající zvýšení zákonné sazby DPH.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1 Obecná vymezení a požadavky

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování žádosti o účast či nabídky, poskytne je všem potenciálním dodavatelům jejich uveřejněním na profilu zadavatele.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování žádosti o účast a nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; účastník zadávacího řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Postup u této veřejné zakázky se bez ohledu na ustanovení této zadávací dokumentace řídí ZZVZ a účastník zadávacího řízení je při zpracování žádosti o účast i nabídky a v průběhu celého zadávacího řízení povinen dodržovat ZZVZ.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentace se vzájemně doplňují a je třeba je vykládat ve vzájemných souvislostech. Podmínky zadávacího řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné. Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud tato zadávací dokumentace požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zadavatel jinak. Zadavatel může postupem dle ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu předmětného dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy dle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaj pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce uvedl jméno, nebo jména a příjmení a odbornou kvalifikaci pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění veřejné zakázky, neboť se jedná o veřejnou zakázku na stavební práce, která zahrnuje montáž, tj. stavební montážní práce.

8.2 Podrobný harmonogram výstavby

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil podrobný harmonogram výstavby (tj. plnění předmětu veřejné zakázky). Podrobný harmonogram výstavby, tj. podrobné technologické členění na jednotlivé části výstavby (přípravná část, HSV, PSV, zkoušky a revize), bude obsahovat:

- a) časový harmonogram předmětu plnění veřejné zakázky v členění po měsících s vyznačením osmi uzlových bodů (uzlů, milníků) výstavby/ucelené části,
- b) finanční harmonogram v členění po měsících s uvedením výše finančních nákladů realizace předmětu veřejné zakázky za jednotlivé měsíce,
- c) strukturu výrobního procesu (tj. technologickou strukturu dílčích stavebních procesů a objektových procesů) s uvedením zahájení, dokončení a dobou trvání v kalendářních dnech,
- d) vyznačení kritické cesty (vedoucí přes uzly s nulovým rozdílem nejdříve možné a nejpozději přípustné doby, a tedy s nulovou rezervou, zatímco rozdíl těchto hodnot v ostatních uzlech signalizuje využitelnou rezervu),
- e) vyznačení rezervy ve dnech u činností mimo kritickou cestu (technologické vazby vycházející z teorie síťových grafů a časového plánování, které jsou nezbytné pro řádnou koordinaci a plynulost výstavby – technologické přestávky či nutné časové posuvy stavebních činností, jež charakterizují předcházející nebo následující stavební činnost),
- f) harmonogram funkčních zkoušek a revizí, v němž budou zaneseny funkční zkoušky pro účely vyzkoušení provozuschopnosti předmětu veřejné zakázky a revize předepsané platnými technickými normami, které jsou pro provedení předmětu veřejné zakázky nezbytné, s vyznačením počtu a termínů prováděných zkoušek a revizí.

Účelem podrobného harmonogramu výstavby je stanovit termíny a lhůty provádění a určit posloupnost stavebních prací s ohledem na technologické provádění. Členění harmonogramu bude v technologické struktuře dílčích stavebních procesů a objektových procesů. Rozsah harmonogramu vychází z projektové dokumentace a obsahuje vzájemnou korelaci časového, věcného a finančního plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami. Podrobný harmonogram výstavby musí respektovat limitní termín plnění předmětu veřejné zakázky dle kap. 4 čl. 4.1 zadávací dokumentace. Podrobný harmonogram výstavby bude přílohou smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

8.3 Technologický rozbor

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil technologický rozbor, který znázorňuje technologickou strukturu výrobního procesu v členění do dílčích stavebních procesů, které znázorňují práci jednotlivých čt. Technologický rozbor bude obsahovat návrh složení pracovních čt, určení počtu pracovníků, uvedení celkové skutečné pracovní doby jednotlivých dílčích stavebních procesů. Technologický rozbor bude obsahovat graf potřeby pracovníků a graf potřeby zdrojů financí v měsících v čase souvisejícím s finančním harmonogramem. Technologický rozbor bude přílohou smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

8.4 Plán kvality, Environmentální plán, Plán BOZP

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil plán kvality procesu realizace předmětu veřejné zakázky, environmentální plán a plán BOZP a PO s následujícími parametry:

A. Plán kvality procesu realizace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil Plán kvality procesu realizace předmětu veřejné zakázky, v němž budou popsány procesy a postupy pro zajištění kvality při realizaci stavebních prací dodavatelem v těchto fázích realizace předmětu veřejné zakázky: převzetí staveniště; zřízení staveniště; přípravné práce; dodávky a montáže; zemní práce; bourací práce; odborná způsobilost pracovníků stavby; zajištění a kontrola poddodavatelských prací; poddodavatelské práce v procesu výstavby; předání provedených stavebních prací; vyklizení staveniště; organizační nápravná opatření při ohrožení plnění termínů výstavby (tj. dílčích termínů - milníků i konečného termínu). Dodavatel u každé z těchto fází stručně, tj. alespoň bodově popíše postupy pro zajištění kvality při realizaci stavebních prací. Plán kvality procesu realizace předmětu veřejné zakázky bude přílohou smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

B. Environmentální plán

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil Environmentální plán, v němž budou popsány procesy a postupy pro zajištění ochrany životního prostředí při realizaci stavebních prací v těchto oblastech: manipulace s odpady; shromažďování, odstranění nebo využití odpadu; dojezdové časy k zařízením k odstranění nebo recyklaci odpadů; odpady, které mohou při realizaci zakázky vznikat; drobné úniky, provozní události, havárie; technické kontroly technických zařízení a strojního vybavení; ochrana před hlukem, vibracemi a otřesy; ochrana před prachem; ochrana před exhalacemi z provozu stavebních mechanismů; předcházení vzniku škod; likvidace případného vzniku škody. Dodavatel u každé z těchto oblastí stručně, tj. alespoň bodově popíše postupy pro zajištění ochrany životního prostředí při realizaci stavebních prací. Environmentální plán bude přílohou smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

C. Plán BOZP a PO

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil Plán BOZP a PO (tj. plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany), v němž budou popsány procesy a postupy pro zajištění kvality procesu stavebních prací z hlediska BOZP a PO, a to v těchto oblastech: školení zaměstnanců dodavatele a zaměstnanců poddodavatelů v oblasti BOZP; školení zaměstnanců dodavatele a zaměstnanců poddodavatelů v oblasti PO; zdravotní způsobilost zaměstnanců; kontroly BOZP a PO vedoucím pracovníkem dodavatele; kontroly BOZP a PO bezpečnostním technikem; kontroly v rámci ČSN OHSAS 18001 (příp. ČSN 45001); přehled kontrol v rámci BOZP a OHSAS v rámci veřejné zakázky; vedení dokumentace kontrol v oblasti BOZP a PO; preventivní opatření v případě křížení stavby s vedením inženýrských sítí a technické infrastruktury. Dodavatel u každé z těchto oblastí stručně, tj. alespoň bodově popíše postupy pro zajištění BOZP a PO. Plán BOZP a PO bude přílohou smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

8.5 Požadavky na společnou účast v zadávacím řízení – společná nabídka

Účastníci zadávacího řízení, kteří budou vyzváni k podání nabídky (tj. ti, kteří podali žádost o účast a prokázali kvalifikaci v zadavatelem požadovaném rozsahu), nemohou podat společnou nabídku. Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení splňovala nabídka více dodavatelů následující podmínky:

- a) společná nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele,
- b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů předkládajících společnou nabídku,
- c) ve smlouvě zakládající společnou účast více dodavatelů budou specifikovány podíly dodavatelů na plnění předmětu veřejné zakázky, a to v procentním určení podílu a věcném vymezení podílu (tj. alespoň rámcovém vymezení stavebních prací a příp. i souvisejících dodávek či služeb) připadajícího na každého dodavatele, přičemž procentní určení podílu každého dodavatele bude korespondovat s věcným vymezením jeho podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky,
- d) z nabídky, resp. ze smlouvy zakládající společnou účast více dodavatelů musí jednoznačně vyplývat, že odpovědnost za plnění předmětu veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

8.6 Požadavky na poddodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení jednoznačně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele. Části veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele, budou určeny věcným vymezením stavebních prací a souvisejících dodávek či služeb, tj. nikoli pouze určením pomocí vyjádření procentního podílu poddodavatele na plnění veřejné zakázky, a dále finančním vyjádřením v Kč.

Za poddodávku se pro tento účel považuje realizace dílčích zakázek stavebních prací (včetně souvisejících dodávek a služeb) jinými subjekty – poddodavateli pro vybraného dodavatele.

Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. O změnu poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je dodavatel povinen zadavatele písemně požádat.

9. PRODLOUŽENÍ ZÁRUČNÍ DOBY

- 9.1 Součástí nabídky bude dodavatelem navržené prodloužení záruční doby vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Dodavatel v nabídce předloží závazné prohlášení o délce prodloužení záruky za jakost předmětu veřejné zakázky. Minimální délka záruční doby za jakost předmětu veřejné zakázky, která bude předmětem hodnocení prodloužení záruční doby, je zadavatelem stanovena v délce 60 měsíců, a to od řádného provedení předmětu veřejné zakázky podle smlouvy o dílo. Prodloužení záruční doby musí být dodavatelem uvedeno v celých měsících (tj. jedním konkrétním číselným údajem, nikoli číselným intervalem). Dodavatel v rámci tohoto prohlášení uvede v nabídce číselný údaj rovnající se tomuto prodloužení, tj. uvede celkový počet měsíců, o něž hodlá prodloužit minimální zadavatelem stanovenou záruční dobu za předmět veřejné zakázky.
- 9.2 Požadavky zadavatele týkající se prodloužení záruční doby, uvedené v této zadávací dokumentaci, jsou závaznými požadavky zadavatele na nabídku. V případě, že dodavatel předloží v nabídce údaj o prodloužení záruční doby za předmět veřejné zakázky v jiných časových jednotkách než v celých měsících, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení v rámci posouzení splnění podmínek účasti dodavatele; totéž platí pro případ, kdy dodavatelem navržená hodnota prodloužení záruční doby za předmět veřejné zakázky bude záporná či nulová.
- 9.3 Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhovaný údaj podle této kapitoly zadávací dokumentace, jenž bude předmětem hodnocení nabídek, jakoukoli podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot bude považováno za nesplnění závazných zadávacích podmínek a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení v rámci posouzení splnění podmínek účasti dodavatele. Stejně bude zadavatel postupovat v případě, že dodavatel uvede číselnou hodnotu, která je předmětem hodnocení prodloužení záruční doby za předmět veřejné zakázky v jiné formě, veličině či rozsahu (tj. časovém intervalu), než zadavatel závazně stanovil, jakož i v případě, že dodavatel v nabídce vůbec neuvede číselný údaj vztahující se k prodloužení záruční doby.

10. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši **1.050.000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jako "peněžní jistota")
- bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených níže v textu této kapitoly zadávací dokumentace jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených níže v textu této kapitoly zadávací dokumentace jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníkovi zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Originál bankovní záruky nebo písemné prohlášení pojistitele musí být součástí nabídky.

Pro složení peněžní jistoty uvádí zadavatel **č. ú.: 36323231/0100**, vedeného u Komerční banky, a.s., variabilní symbol: IČ dodavatele; při složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel rovněž identifikátor platby v podobě „**VZ Planá**“.

Peněžní jistota musí být připsána ve prospěch uvedeného účtu nejpozději se skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že účastník zadávacího řízení příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zadavatele včas připsána.

Pojistná smlouva k pojištění záruky musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v této kapitole zadávací dokumentace pojištění plnění.

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

11.1 Vymezení obchodních podmínek

- a) Účastník zadávacího řízení předloží jediný návrh smlouvy, pro tento účel je povinen použít závazný vzor smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace této veřejné zakázky. Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele uvedených v závazném vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění dodavatelem (jde o místa v textu závazného vzoru smlouvy označená jako „xxx“ – tj. jako *tři křížky*).
- b) Návrh smlouvy musí být plně v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, resp. se zadávací dokumentací a nabídkou účastníka zadávacího řízení. Pro účely smlouvy o dílo je dílo ekvivalentním pojmem pro předmět veřejné zakázky, dodavatel či zhotovitel díla je ekvivalentním pojmem pro vítězného účastníka zadávacího řízení, resp. pro vybraného dodavatele. Předmět veřejné zakázky je totožný a plně odpovídá vymezení předmětu díla. Podmínky platné pro plnění předmětu veřejné zakázky jsou totožné a plně odpovídají podmínkám pro plnění předmětu díla.
- c) Vybraný dodavatel se prostřednictvím smlouvy o dílo zavazuje provést pro zadavatele řádně a včas, na svůj náklad a na své nebezpečí předmět veřejné zakázky, tj. dílo dle smlouvy o dílo, a zadavatel se zavazuje za takto provedené dílo zaplatit vybranému dodavateli cenu ve výši a za podmínek sjednaných ve smlouvě. Vybraný dodavatel splní závazek založený smlouvou o dílo tím, že řádně a včas provede předmět díla a splní ostatní povinnosti vyplývající ze smlouvy o dílo.
- d) Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit v textu závazného vzoru smlouvy o dílo jakékoli zadavatelem uvedené údaje, pokud takové změny zadavatel výslovně neumožňuje. Jakákoli, byť marginální změna kteréhokoli údaje uvedeného v závazném vzoru smlouvy ze strany účastníka zadávacího řízení může být zadavatelem posouzena jako nesplnění podmínek účasti s následkem vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- e) Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; oprávnění musí být součástí návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení.
- f) V případě nabídky podávané společně několika účastníky zadávacího řízení, sdružením osob nebo fyzickou osobou či osobami, jakož i v případě podání nabídky zahraniční osobou či osobami, je účastník zadávacího řízení oprávněn upravit závazný vzor smlouvy o dílo pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.
- g) Návrh smlouvy nesmí vyloučit nebo jakkoli omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky.
- h) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník zadávacího řízení (dodavatel) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- i) Veškeré obchodní podmínky stanovené v zadávací dokumentaci jsou závazné. Záruční doba za jakost předmětu veřejné zakázky, tj. celková záruka za dílo, která bude předmětem hodnoceného prodloužení záruční doby, je zadavatelem stanovena v minimální délce šedesáti měsíců.
- j) Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v žádosti o účast nebo v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- k) V případě, že účastník zadávacího řízení předloží v nabídce návrh smlouvy zpracovaný v rozporu se zákonem nebo se zadávací dokumentací, může být vyloučen z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

11.2 Pojištění a bankovní záruka

A. Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje doložení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem vůči třetím osobám alespoň ve výši 75 % nabídkové ceny v Kč bez DPH, se spoluúčastí ve výši odpovídající maximálně 2 %. Pojistnou smlouvu předloží vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo, a to před podpisem smlouvy o dílo. Předložení pojistné smlouvy je další podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. a) ZZVZ. Pojistnou smlouvu tedy nepředkládají účastníci zadávacího řízení v nabídkách, její předložení se týká pouze vybraného dodavatele. Vybraný dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši a maximální přpuštěné spoluúčasti v platnosti po celou dobu provádění díla dle smlouvy o dílo. Bližší podmínky pojištění jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy o dílo.

B. Pojištění stavebních a montážních výkonů

Zadavatel požaduje doložení pojistné smlouvy o pojištění stavebních a montážních výkonů alespoň ve výši 75 % nabídkové ceny v Kč bez DPH, se spoluúčastí ve výši odpovídající maximálně 2 %. Pojistnou smlouvu předloží vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo, a to před podpisem smlouvy o dílo. Předložení pojistné smlouvy je další podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. a) ZZVZ. Pojistnou smlouvu tedy nepředkládají účastníci zadávacího řízení v nabídkách, její předložení se týká pouze vybraného dodavatele. Vybraný dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši a maximální přpuštěné spoluúčasti v platnosti po celou dobu provádění díla dle smlouvy o dílo. Bližší podmínky pojištění jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy o dílo.

C. Bankovní záruka za provedení předmětu veřejné zakázky

Zadavatel požaduje předložení originálu bankovní záruky za provedení předmětu veřejné zakázky ve výši 5 % z nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to za dodržení všech smluvních podmínek, termínů plnění veřejné zakázky a sankčních ustanovení. Bankovní záruka bude obsahovat následující oprávnění objednatele k uplatnění práva z bankovní záruky:

- i. vybraný dodavatel neplní předmět veřejné zakázky (dílo) v souladu s podmínkami smlouvy o dílo, nebo
- ii. vybraný dodavatel neplní termíny provádění předmětu veřejné zakázky podle podrobného harmonogramu výstavby, který je přílohou smlouvy o dílo, nebo
- iii. vybraný dodavatel neodstraní vady a nedodělky uvedené v předávacím protokolu v termínu uvedeném v předávacím protokolu,
- iv. vybraný dodavatel neuhradí objednateli nebo třetí straně způsobenou škodu či smluvní pokutu nebo jiný peněžitý závazek, k němuž bude dle smlouvy o dílo povinen.

Platnost bankovní záruky bude do dokončení provedení předmětu veřejné zakázky, tj. do předání a převzetí řádně ukončeného díla dle smlouvy. Předložení originálu bankovní záruky je další podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. a) ZZVZ. Bankovní záruku předkládá pouze vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva. Bankovní záruku tedy nepředkládají účastníci zadávacího řízení v nabídkách, její předložení se týká pouze vybraného dodavatele. Bližší podmínky týkající se bankovní záruky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy o dílo. Bankovní záruka může mít i širší rozsah, než jak je uvedeno shora, tj. může se např. vztahovat na jakékoli porušení podmínek stanovených smlouvou o dílo.

11.3 Vyhrazená změna závazku ze smlouvy

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, která se týká součástí předmětu plnění spočívající v realizaci následujících stavebních objektů: S0 103.1 (sauna, vířivka, odpočívárna) a přístřešek pro skladování vybavení sportoviště.

Vymezení podmínek pro vyhrazenou změnu závazku ze smlouvy: Zadavatel je oprávněn po uzavření smlouvy o dílo vyjmout z předmětu plnění realizaci shora specifikovaných stavebních objektů (případně jen některého z nich), nezíská-li na realizaci těchto součástí předmětu plnění

finanční prostředky z dotačních zdrojů.

Obsah vyhrazené změny závazku ze smlouvy: Týká se rozsahu stavebních prací a spočívá v zúžení předmětu plnění o S0 103.1 (sauna, vířivka, odpočívárna) a přístřešek pro skladování vybavení sportoviště. Zadavatel je na základě vyhrazené změny závazku ze smlouvy za shora uvedených podmínek postupem upraveným v závazném vzoru smlouvy oprávněn vyjmout z předmětu plnění realizaci těchto objektů, případně jen některého či jen některých z nich.

Celková povaha veřejné zakázky: Vyhrazená změna závazku ze smlouvy nemění celkovou povahu veřejné zakázky, která je podlimitní veřejnou zakázkou na stavební práce spočívající v revitalizaci sportovně rekreačního areálu v obci Planá u Českých Budějovic a kterou zůstane bez ohledu na to, zda bude realizována v plném rozsahu, nebo zda dojde k vyjmutí realizace těchto součástí předmětu plnění: S0 103.1 (sauna, vířivka, odpočívárna), přístřešek pro skladování vybavení sportoviště.

11.4 Platební podmínky

- a) Platební podmínky budou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, kterou účastník zadávacího řízení předloží v rámci své nabídky.
- b) Dodavateli bude proplácen daňový doklad – faktura, který musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- c) V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je zadavatel oprávněn daňový doklad vrátit účastníkovi zadávacího řízení (dodavateli). Dodavatel je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad – lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu zadavateli.
- d) Splatnost daňového dokladu – faktury bude 30 kalendářních dní.
- e) Celková fakturovaná částka nepřekročí nabídkovou cenu uvedenou účastníkem zadávacího řízení v nabídce předložené zadavateli, ustanovení § 222 ZZVZ tím není dotčeno.
- f) Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy před zahájením plnění.

12. PŘENESENÍ DAŇOVÉ POVINNOSTI VE STAVEBNICTVÍ

- a. Na rozdíl od běžného mechanismu uplatňování DPH, kdy povinnost přiznat a zaplatit daň na výstupu za uskutečněné zdanitelné plnění má poskytovatel plnění (plátce, který zdanitelné plnění uskutečnil), v režimu přenesení daňové povinnosti (tzv. *revers charge*) je povinnost přiznat a zaplatit daň na výstupu přenesena na příjemce plnění.
- b. Režim přenesení daňové povinnosti se uplatní pouze mezi plátcí DPH při poskytnutí plnění v České republice. Uvedený režim je tedy povinen použít plátce (poskytovatel plnění), který poskytne vymezené stavební nebo montážní práce s místem plnění v ČR jinému plátcí (příjemci plnění) pro jeho ekonomickou činnost. Současně platí, že v takovém případě má povinnost použít daný režim i plátce – příjemce plnění. Režim přenesení daňové povinnosti se nepoužije, pokud plátce poskytuje stavební nebo montážní práce příjemci plnění, který není plátcem DPH, a samozřejmě i pokud neplátce poskytuje takové práce plátcí.
- c. Předpokladem pro povinnost použít režim přenesení daňové povinnosti je skutečnost, že tyto osoby (poskytovatel a příjemce plnění) při uskutečnění daného plnění vystupují jako osoby povinné k dani, tj. v rámci své ekonomické činnosti. U stavebních prací jde zejména o to, že osoba, která zdanitelné plnění přijímá, vystupuje u daného plnění jako osoba povinná k dani.
- d. Jestliže příjemce plnění (plátce) pořizuje přijaté zdanitelné plnění výlučně pro soukromou potřebu, nebo výlučně pro plnění, které není předmětem daně, není v postavení osoby povinné k dani a v tom případě se neuplatní režim přenesení daňové povinnosti.
- e. Pokud je plnění třeba i jen zčásti přijímáno pro více účelů, například pro soukromou potřebu plátce a pro jeho ekonomickou činnost nebo pro smíšené účely veřejnoprávních a neziskových subjektů, přičemž část je pro účely, kdy příjemce vystupuje jako osoba povinná k dani, půjde o plnění podléhající celkově režimu přenesení daňové povinnosti.
- f. V rámci přenesené daňové povinnosti ve stavebnictví musí být dodavatel i odběratel českými plátcí DPH (tedy tuzemská osoba, příp. zahraniční osoba s českým DIČ), přičemž odběratel musí

vystupovat jako plátce při odběru této konkrétní služby, tedy v případě, kdy ji pořizuje pro účely svého podnikání (tzv. ekonomickou činnost), nikoliv pro soukromou potřebu nebo pro veřejnoprávní službu (*keromě služeb dle přílohy č. 1 zákona č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, kdy se veřejnoprávní subjekt vždy považuje za osobu povinnou k dani, tedy plátce DPH*). Dále se musí jednat o stavební či montážní práce, které podle sdělení Českého statistického úřadu o zavedení Klasifikace produkce (CZ-CPA) uveřejněného ve Sbírce zákonů odpovídají číselnému kódu klasifikace produkce CZ-CPA 41 až 43, platnému od 1. ledna 2008.

- g. Faktura v režimu přenesené daňové povinnosti bez DPH obsahuje všechny obvyklé náležitosti, iniciály dodavatele i odběratele včetně jejich DIČ, základ daně i sazbu daně, ale už ne výši daně. Současně musí obsahovat poznámku *"Fakturované plnění je předmětem přenesené daňové povinnosti dle § 92a a § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a výši daně je povinen doplnit a přiznat příjemce plátce daně, pro kterého se plnění uskutečnilo."*

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovil pro účely tohoto zadávacího řízení zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po níž účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce 4 měsíce.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

Pokud zadavatel v rozporu s předchozím odstavcem neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům zadávacího řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem:

- a) před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, o výběru dodavatele nebo proti úkonu dobrovolného oznámení o záměru uzavřít smlouvu, do doby doručení rozhodnutí o námitkách stěžovateli, byly-li námitky podány,
- b) před uplynutím lhůty pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud podané námitky odmítl,
- c) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud byl návrh na zahájení řízení podán včas; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud Úřad pro ochranu hospodářské soutěže zamítl návrh zamítl nebo bylo správní řízení vedené o návrhu zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci,
- d) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, zahájí-li Úřad pro ochranu hospodářské soutěže toto řízení z moci úřední; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud bylo správní řízení zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci.

14. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení, vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, a nevyložené účastníky zadávacího řízení (tj. ty účastníky zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu) vyzve k podání nabídky.

Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.

Zadavatel provede posouzení podmínek účasti a hodnocení nabídek účastníků zadávacího řízení v souladu se zadávacími podmínkami a ZZVZ. Zadavatel posoudí nabídky dodavatelů z hlediska splnění podmínek účasti, včetně stanovených požadavků na obsah, formu a způsob podání nabídek ve smyslu ustanovení § 37 ZZVZ. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek, nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění

podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. Účastníci, kteří požadavky zadavatele nesplní, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeni. Tím není dotčeno právo zadavatele vyžádat si objasnění nebo doplnění podle § 46 ZZVZ. K formálním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení, které nemají vliv na nabídkovou cenu ani na jiné podmínky plnění veřejné zakázky, zadavatel nepřihlíží.

Zadavatel může pro posouzení nabídek využít přizvané poradce, kteří nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k dodavatelům, kteří podali nabídky, ve střetu zájmů; o tom je přizvaný poradce povinen učinit prohlášení podle § 44 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, není-li dotčena celková nabídková cena či jiné kritérium hodnocení nabídek.

Vyloučeného účastníka zadávacího řízení, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, zadavatel nemusí zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zadávacího řízení zrušeno. Zadavatel kdykoli v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu se ZZVZ. Opatřením k nápravě se pro účely tohoto zákona rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se ZZVZ. Zadavatel přijme opatření k nápravě spočívající ve zrušení rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, zjistí-li, že toto rozhodnutí bylo učiněno v rozporu se ZZVZ, i když proti takovému rozhodnutí neobdržel námitky; takové opatření k nápravě však může přijmout jen ve lhůtě, ve které by účastníci zadávacího řízení mohli proti rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení podat námitky.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle odstavce § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence: a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména: i. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku, ii. seznam akcionářů, iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele: a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 ZZVZ možné zjistit údaje o skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 nebo 5 ZZVZ, nebo c) u nějž výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

Zadavatel stanoví další podmínky pro uzavření smlouvy podle § 104 písm. a) ZZVZ tak, že vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží podrobný harmonogram výstavby v kompletní podobě podle kap. 8. čl. 8.2 zadávací dokumentace, technologický rozbor podle kap. 8. čl. 8.3 zadávací dokumentace, doklady podle kap. 8. čl. 8.4 této zadávací dokumentace, pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu, pojistnou smlouvu o pojištění stavebních a montážních výkonů a bankovní záruku za provedení předmětu veřejné zakázky podle kap. 11. čl. 11.2 zadávací dokumentace.

Zadavatel v rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení ověří, zda žádost o účast, respektive nabídka obsahuje veškeré povinné součásti požadované zadavatelem.

K obligatorním součástem žádosti o účast patří identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a doklady k prokázání jeho kvalifikace včetně identifikačních údajů jeho poddodavatelů a dokladů k prokázání kvalifikace poddodavatelů, jež hodlá účastník využít pro realizaci předmětu zakázky, neboť zadavatel požaduje rovněž prokázání kvalifikace poddodavatelů účastníka zadávacího řízení.

Mezi obligatorní součásti nabídky patří identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, poddodavatelský systém, nabídková cena ve struktuře požadované zadavatelem, číselný údaj o prodloužení záruční doby, návrh smlouvy včetně příloh, jež se netýkají jen vybraného dodavatele a nejsou další podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. a) ZZVZ, doklad o složení jistoty, řádně oceněný výkaz výměr, podrobný harmonogram výstavby zpracovaný v úrovni časového a finančního harmonogramu, a seznam uzlových bodů jako součástí podrobného harmonogramu výstavby, přičemž ke každému uzlovému bodu bude zpracován stručný bodový popis rozsahu realizovaných prací k danému milníku.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení: a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici; b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 ZZVZ. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám. Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení.

Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle ustanovení § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít smlouvu bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit. Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel stanoví, že vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. a) ZZVZ, vymezené v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě patnácti kalendářních dní ode dne doručení výzvy vybranému dodavateli ve smyslu § 122 odst. 3 ZZVZ; totéž platí pro originály nebo ověřené kopie dokladů k prokázání kvalifikace.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že celou tuto zadávací dokumentaci zpracoval zástupce osoby zastupující zadavatele uvedený v kap. 1. čl. 1.3 této zadávací dokumentace, a to s výjimkou projektové dokumentace, jejíž zpracovatel je uveden přímo v projektové dokumentaci a který zajistil rovněž zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

15. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

15.1 Postup zadavatele při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá účastníka zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny lze doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny musí zadavatel požadovat, aby účastník zadávacího řízení potvrdil, že při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a že neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu. Tyto skutečnosti musí účastník zadávacího řízení v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit.

Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník zadávacího řízení dále odůvodnit zejména prostřednictvím ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo konstrukčních metod, použitých technických řešení nebo výjimečně příznivých podmínek, která má účastník zadávacího řízení k dispozici pro plnění veřejné zakázky, nebo originality stavebních prací, dodávek nebo služeb.

Zadavatel posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny a vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud z objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu porušování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, případně že nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník zadávacího řízení není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie, nebo že objasnění neobsahuje potvrzení ve vztahu k neobdržení neoprávněné veřejné podpory nebo ve vztahu k dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

15.2 Indikátory pro určení mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že bude důsledně zkoumat případné otázky mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel může považovat cenu za mimořádně nízkou, a to i v případě, kdy účastník zadávacího řízení nebude schopen uspokojivě doložit racionální cenotvorbu byť i jediné položky tvořící jeho nabídkovou cenu, bude-li taková položka podstatná pro výši nabídkové ceny. Zadavatel tak upozorňuje, že si může vyžádat podrobné cenové kalkulace, a to ve vztahu k jakékoli položce tvořící nabídkovou cenu účastníka zadávacího řízení. Zadavatel může cenu příslušné položky považovat za mimořádně nízkou zejména v níže uvedených případech:

- Účastník zadávacího řízení nebude schopen uspokojivě doložit, že cena za kteroukoli položku v jeho nabídce je na trhu v daném místě a čase obvykle dostupná a současně se tato liší o více než 30 % od kontrolního rozpočtu zpracovatele projektové dokumentace. K této věci si zadavatel vyhrazuje právo provést vlastní cenový průzkum (s vyžádáním minimálně tří cenových vzorků náhodně vybraných dodavatelů), a pokud se jeho výsledky budou významnějším způsobem lišit od ceny navržené účastníkem zadávacího řízení (rozumí se zde rozdíl více než 30 %), bude tuto cenu považovat za mimořádně nízkou.
- Účastník zadávacího řízení nebude schopen uspokojivě doložit, že při výrobě dané položky (resp. výstavbě) budou dodrženy všechny předepsané nebo obvykle doporučované výrobní a technologické postupy, a to včetně obvyklé časové náročnosti výroby. Pro účely tohoto posouzení pověřil zadavatel alespoň jednoho odborníka pro danou oblast.
- Účastník zadávacího řízení doložené mzdové náklady pracovníků podílejících se na výrobě dané položky (resp. výstavbě) se budou významnějším způsobem lišit od tržních poměrů v daném místě a čase. K této věci si zadavatel vyhrazuje právo provést vlastní mzdový průzkum (s vyžádáním minimálně tří cenových vzorků náhodně vybraných zaměstnavatelů), a pokud se jeho výsledky budou významnějším způsobem lišit od ceny navržené účastníkem zadávacího řízení (rozumí se rozdíl více než 30 %), může tuto cenu považovat za mimořádně nízkou.

Shora uvedené postupy jsou pouze pomocnými vodítky, jež mohou případně napomoci zadavateli identifikovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek, která bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality v souladu s těmito kritérii hodnocení:

KRITÉRIUM	VÁHA
1. Celková nabídková cena bez DPH	85 %
2. Prodloužení záruční doby	15 %

Odůvodnění stanovení kritérií hodnocení:

Kritéria hodnocení zadavatel stanovil v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 a § 116 ZZVZ s tím, že takto nastavená kritéria hodnocení jsou vyjádřením nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Obě kritéria hodnocení jsou kritérii objektivními, matematicky vyjádřitelnými. Celková nabídková cena je kritériem výrazně majoritním, neboť cena za realizaci předmětu veřejné zakázky je faktorem

nejvýznamnějším. Prodloužení záruční doby je kritériem výrazně menšinovým a doplňkovým, nicméně legitimním a relevantním, neboť zadavatel má zájem na tom, aby předmět veřejné zakázky a všechny jeho součásti byl realizován v dostatečné kvalitě provedení, která bude zajištěna zárukou za jakost. Ekonomický přínos takto nastavených kritérií hodnocení pro zadavatele souvisí s potřebami zadavatele ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, neboť zadavatel má zájem realizovat předmět veřejné zakázky v co nejvýhodnější a současně i reálné cenové relaci a rovněž v dostatečné a současně garantované kvalitě provedení zajištěné zárukou za jakost.

16.1 První (1.) kritérium hodnocení „Celková nabídková cena bez DPH“

V rámci tohoto kritéria hodnocení účastník zadávacího řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy v tomto kritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do něž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se k výši celkové nabídkové ceny, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{hodnota nejnižší nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: $100 \times \text{váhové kritérium } 85 \% = 85 \text{ bodů}$.

16.2 Druhé (2.) kritérium hodnocení „Prodloužení záruční doby“

Při hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel vycházet z prohlášení o prodloužení záruční doby, předloženého účastníkem zadávacího řízení v nabídce.

Zárukou za předmět veřejné zakázky se rozumí záruka za jakost předmětu veřejné zakázky. Nejlépe bude hodnocena nabídka s maximálním prodloužením záruční doby za předmět veřejné zakázky – celkové záruky za dílo. Maximální zadavatelem stanovené prodloužení záruční doby činí devět měsíců, minimální zadavatelem stanovené prodloužení záruční doby činí jeden měsíc.

Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy v tomto kritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do něž budou zadavatelem postupně dosazovány číselné hodnoty vztahující se k prodloužení záruční doby za předmět veřejné zakázky, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{délka hodnoceného prodloužení záruční doby} / \text{délka maximálního prodloužení záruční doby}$

Uvede-li dodavatel v nabídce údaj o prodloužení záruční doby v nulové či záporné hodnotě, nebo neuvede-li údaj o prodloužení záruční doby celým číslem (např. uvede-li předmětný číselný údaj zlomkem či desetinným číslem), nebo neuvede-li údaj o prodloužení záruční doby v nabídce vůbec (zahrnuje rovněž uvedení informace, že dodavatel záruční dobu neprodlužuje), obdrží v tomto kritériu hodnocení v rámci hodnocení nabídek nula bodů.

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: $100 \times \text{váhové kritérium } 15 \% = 15 \text{ bodů}$.

16.3 Výsledné pořadí nabídek

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií hodnocení determinuje výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek bude dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení každé nabídky tak, že nejvhodnější bude nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů v rámci všech kritérií hodnocení. Bodové hodnocení při každém výpočtu bude zaokrouhleno podle matematických pravidel zaokrouhlování na setiny bodu. V případě rovnosti bodů dosažených v rámci všech kritérií hodnocení rozhoduje o výsledném pořadí nižší nabídková cena.

17. ŽÁDOST O ÚČAST

- 1) Žádosti o účast se podávají v elektronické podobě, viz kap. 23 této zadávací dokumentace. Žádost o účast bude **označena názvem veřejné zakázky** a titulem „**ŽÁDOST O ÚČAST**“.
- 2) Nebude-li žádost o účast podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nepovažuje se ve smyslu § 28 odst. 2 ZZVZ za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 1) Součástí žádosti o účast budou veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 2) Součástí žádosti o účast bude krycí list žádosti o účast, na němž bude uveden celý název veřejné zakázky; dále zde musejí být uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, tj. obchodní firma či název, sídlo, identifikační číslo.
- 3) Dodavatel může podat pouze jednu žádost o účast; jednu žádost o účast může podat i více dodavatelů společně. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více žádostí o účast samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal žádost o účast a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 4) Žádost o účast musí být zpracována v českém jazyce (včetně doprovodných popisů, poznámek pod čarou, vysvětlivek, legend či nadpisů) a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Tímto ustanovením není dotčena možnost předložit doklady ve slovenském jazyce nebo doklady o vzdělání v latinském jazyce.
- 5) Žádost o účast bude řádně čitelná, bez škrtnů a přepisů, které by zadavatele, případně jím pověřenou komisi mohly uvést v omyl.
- 6) Jednotlivé strany žádosti o účast budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- 7) Je-li pro účely zpracování žádosti o účast v této zadávací dokumentaci použit pojem „listina“, „dokument“ či „doklad“, míní se tím dokument v elektronické podobě, neboť žádosti o účast mohou být podány výhradně v elektronické podobě.
- 8) Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v ZZVZ uvedeno, že žádost o účast (tj. dokument tvořící součást žádosti o účast) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení, bude příslušný dokument podepsán v souladu se způsobem jednání účastníka zadávacího řízení zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.
- 9) Bude-li žádost o účast podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za účastníka zadávacího řízení činit zástupce, musí být doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 10) Bude-li společnou žádost o účast podepisovat za některého z dodavatelů podávajících společnou žádost o účast zástupce, musí být doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 11) Bude-li za účastníka zadávacího řízení podepisovat žádost o účast zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být doloženo pověření ad hoc, udělené statutárním orgánem právnické osoby.
- 12) Požadavky zadavatele, které se týkají formální podoby žádosti o účast, mají toliko doporučující charakter.
- 13) Účastník zadávacího řízení v žádosti o účast rovněž uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem včetně uvedení e-mailového a telefonního kontaktu účastníkem stanovené kontaktní osoby.
- 14) Žádost o účast musí být podána způsobem a ve lhůtě pro podání žádosti o účast, stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.
- 15) Žádost o účast bude obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura žádosti o účast má pouze doporučující charakter:
 - a) krycí list žádosti o účast;
 - b) obsah žádosti o účast s uvedením kapitol žádosti o účast, včetně seznamu příloh;
 - c) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení;
 - d) doklady k prokázání kvalifikace;
 - e) smlouva upravující podmínky společné účasti v zadávacím řízení (v případě společné účasti dodavatelů);

- f) další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované ZZVZ či zadavatelem v této zadávací dokumentaci;
- g) další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka zadávacího řízení.

18. NABÍDKA

- 1) Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky, tj. dodavatel, který podal žádost o účast ve lhůtě pro podání žádostí o účast a prokázal kvalifikaci v zadavatelem požadovaném rozsahu. Vyzvaní účastníci nemohou podat společnou nabídku.
- 2) Nabídky se podávají v elektronické podobě, viz kap. 24 této zadávací dokumentace. Nabídka bude **označená názvem veřejné zakázky** a titulem „**NABÍDKA**“.
- 3) Nebude-li nabídka podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nepovažuje se ve smyslu § 28 odst. 2 ZZVZ za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 4) Nabídku musí účastník zadávacího řízení podat na celý rozsah plnění veřejné zakázky.
- 5) Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 6) Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- 7) Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (včetně doprovodných popisů, vysvětlivek, legend či nadpisů vztahujících se k jednotlivým částem nabídky) a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Tímto není dotčena možnost předložit doklady ve slovenském jazyce nebo doklady o vzdělání v latinském jazyce.
- 8) Účastník zadávacího řízení v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem včetně uvedení e-mailového a telefonního kontaktu této osoby.
- 9) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- 10) Je-li pro účely zpracování nabídky v této zadávací dokumentaci použit pojem „listina“, „dokument“ či „doklad“, míní se tím dokument v elektronické podobě, neboť nabídky mohou být podány výhradně v elektronické podobě.
- 11) Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v ZZVZ uvedeno, že nabídku (tj. dokument tvořící součást nabídky) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení, bude příslušný dokument podepsán v souladu se způsobem jednání účastníka zadávacího řízení zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.
- 12) Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za účastníka zadávacího řízení činit zástupce, musí být doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 13) Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících společnou nabídku zástupce, musí být doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 14) Bude-li za účastníka zadávacího řízení podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být doloženo pověření ad hoc, udělené statutárním orgánem právnické osoby.
- 15) Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají toliko doporučující charakter.
- 16) Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:
 - a) obsah nabídky s uvedením kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
 - b) krycí list nabídky;
 - c) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení;
 - d) smlouva upravující podmínky společné účasti v zadávacím řízení (v případě společné účasti dodavatelů);
 - e) specifikace částí veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit s pomocí poddodavatele;
 - f) nabídková cena ve struktuře a členění dle zadávací dokumentace;
 - g) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, doplněný o všechny zadavatelem požadované náležitosti;
 - h) číselný údaj o prodloužení záruční doby;
 - i) řádně oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;

- j) doklad o složení jistoty;
- k) další povinné doklady a dokumenty požadované ZZVZ či zadavatelem;
- l) další nepovinné doklady a dokumenty dle uvážení účastníka zadávacího řízení.

19. PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE

Projektová dokumentace je zpracovaná v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Projektová dokumentace slouží jako podklad pro zadání stavby na základě zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Obsahově je projektová dokumentace zpracovaná v rozsahu v souladu s přílohou č. 6 vyhlášky č. 62/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a slouží jako zadávací dokumentace stavby.

Projektová dokumentace jako dokumentace pro zadání stavebních prací určuje stavbu v technických, ekonomických a architektonických podrobnostech, které jednoznačně vymezují předmět veřejné zakázky, jeho hmotové, materiálové, stavebně-technické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti, vzhled a jakost, a umožňuje vyhotovit soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr.

Předmětem projektové dokumentace je realizace sportovního areálu v obci Planá u Českých Budějovic. Zpracovatelem projektové dokumentace je společnost PROAM, s.r.o., se sídlem: Janáčkovo nábřeží 5, 150 00 Praha 5, IČ: 28293592.

20. SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB A VÝKAZ VÝMĚR

20.1 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb je zpracován v členění podle dokumentace pro zadání stavebních prací a člení se na stavební objekty, inženýrské objekty, provozní soubory nebo ostatní a vedlejší náklady.

Každý stavební objekt, inženýrský objekt nebo provozní soubor, definovaný dokumentací pro zadání stavebních prací, má vlastní soupis prací nebo více dílčích soupisů prací.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb obsahuje položky veškerých předpokládaných stavebních prací, dodávek nebo služeb nezbytných pro zhotovení stavebního objektu, inženýrského objektu nebo provozního souboru.

Položkou soupisu prací, dodávek a služeb se rozumí popis každé jednotlivé stavební práce, dodávky nebo služby, který obsahuje jejich technické a kvalitativní podmínky v souladu s dokumentací pro zadání stavebních prací.

Položky soupisu prací, dodávek a služeb jsou popsány v podrobnostech jednoznačně vymezujících obsah požadovaných stavebních prací, dodávek či služeb a umožňujících porovnatelné ocenění tohoto obsahu.

Položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb specifikující dodávku materiálu nebo výrobku, jejichž montáž je dána samostatnou položkou práce, musí obsahovat jednoznačný popis materiálu nebo výrobku, a to uvedením technických parametrů nebo vlastností požadovaného materiálu nebo výrobku. V položce soupisu stavebních prací, dodávek a služeb je možné pro tuto specifikaci užít odkazu na příslušnou část dokumentace pro zadání stavebních prací.

Položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb popisující vedlejší a ostatní náklady musí obsahovat jednoznačný popis obsahu příslušné položky; pro tento popis lze použít i odkaz na jiné části zadávací dokumentace, které danou položku specifikují.

Pro sestavení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb v podrobnostech vymezených prováděcí vyhláškou k ZZVZ je možné u celého soupisu stavebních prací, dodávek a služeb nebo u některých jeho položek použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis stavebních prací, dodávek a služeb. Položky uvedené v jednom dílčím soupisu stavebních prací, dodávek a služeb mohou odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu.

Pravidla stanovená vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr se na položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, u nichž zadavatel postupoval podle § 92 odst. 2 ZZVZ, nepoužijí.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb tvoří přílohu této zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí.

20.2 Výkaz výměr

Ve výkazu výměr zadavatel uvede výpočet použitý při stanovení předpokládaného množství položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a odkaz na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace pro zadání stavebních prací tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry, nebo odkáže na výpočet stanovení množství položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb v dokumentaci pro zadání stavebních prací.

Výkaz výměr, který se vztahuje k více položkám soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, může být uveden jednou a u dalších položek může být uvedena výměra pouze odkazem.

Výkaz výměr společně se Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb tvoří přílohu této zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí.

20.3 Elektronická podoba soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr

Součástí zadávacích podmínek je i soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické podobě ve volně dostupném formátu. Tento soupis obsahuje údaje týkající se rozpočtových nákladů v Kč.

Účastník zadávacího řízení ocení výkaz výměr v zadavatelem předložené podobě. Účastník zadávacího řízení dodrží strukturu výkazu výměr a bez výhrad či podmínek ocení všechny v něm uvedené položky, určené k ocenění. Účastník zadávacího řízení není oprávněn zasahovat do zadavatelem předloženého výkazu výměr. Účastník zadávacího řízení je oprávněn změnit výši sazby DPH tam, kde je ve výkazu výměr uvedena výše DPH v sazbě, která v době zpracování nabídky účastníkem zadávacího řízení již není aktuální (platná) s ohledem na účinnost legislativních změn s dopadem na výši sazby DPH.

Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit všechny položky uvedené ve výkazu výměr a ponechat položky pevně stanovené ve výkazu výměr ve výši, v níž jsou uvedeny. Účastník zadávacího řízení je povinen dodržet ocenění položek dle předepsaného výkazu výměr pro porovnání cenových nabídek včetně jejich předepsané výše uvedené v rekapitulaci rozpočtu stavby. Nedodrží-li účastník zadávacího řízení zadavatelem závazně stanovené pokyny pro zpracování výkazu výměr, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

21. VEDLEJŠÍ NÁKLADY A OSTATNÍ NÁKLADY

Předmětem vedlejších nákladů mohou být zejména požadavky související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené podmínky související s umístěním stavby nebo omezení v zastavovaném území, pokud jsou zadavatelem požadována, případně pokud vyplývají z dokumentace pro zadání stavebních prací.

Vedlejší náklady a ostatní náklady jsou takové náklady, které nejsou zahrnuty v položkách soupisu prací stavebních objektů, inženýrských objektů a provozních souborů, ale se zhotovením stavby souvisí a jsou pro její realizaci nezbytné. Podrobnost popisu položky soupisu vedlejších a ostatních nákladů musí umožnit stanovení ceny dané práce nebo činnosti. Vedlejší a ostatní náklady jsou popsány v samostatném soupisu prací jako samostatné položky. Vedlejší a ostatní náklady mohou být uvedeny v jednom společném soupisu prací.

Vedlejšími náklady jsou náklady nezbytné pro zhotovení stavby, společné pro celou stavbu, nezahrnuté v položkových soupisech stavebních objektů, inženýrských objektů nebo provozních souborů. Předmětem vedlejších nákladů jsou zejména požadavky související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby, provozními nebo dopravními omezeními, pokud jsou zadavatelem požadovány, případně pokud vyplývají z příslušné dokumentace.

Vedlejšími náklady spojenými s prováděním stavby se rozumí zařízení staveniště, které se dále člení do fází: vybudování zařízení staveniště, provoz zařízení staveniště a odstranění zařízení staveniště. Do položky vybudování zařízení staveniště patří náklady související se zřízením přípojek energií k objektům zařízení staveniště, vybudování případných měřících odběrných míst a zřízení, event. příprava území pro objekty zařízení staveniště a vlastní vybudování objektů zařízení staveniště. Do položky provoz zařízení staveniště patří náklady na vybavení objektů zařízení staveniště, náklady na energie spotřebované dodavatelem v rámci provozu zařízení staveniště, náklady na potřebný úklid v prostorách zařízení staveniště, náklady na nutnou údržbu a opravy na objektech zařízení staveniště a na přípojkách energií. Do položky odstranění zařízení

staveniště patří odstranění objektů zařízení staveniště včetně přípojek energií a jejich odvoz; položka zahrnuje i náklady na úpravu povrchů po odstranění zařízení staveniště a úklid ploch, na nichž bylo zařízení staveniště provozováno.

Provozní vlivy: tato kategorie nákladů vyjadřuje ztížené podmínky provádění tam, kde jsou stavební práce zcela nebo zčásti omezovány provozem jiných osob; jde zejména o zvýšené náklady související s omezením provozu v areálu zadavatele nebo o náklady v důsledku nezbytného respektování stávající dopravy ovlivňující stavební práce.

Provoz zadavatele: do této položky patří náklady na ztížené provádění stavebních prací v důsledku nepřerušného provozu na staveništi nebo v případech nepřerušného provozu v objektech, v nichž se stavební práce provádí.

Silniční, železniční či kolejový provoz: do této položky patří náklady na ztížené provádění stavebních prací v důsledku nepřerušného dopravního provozu na staveništi nebo v jeho bezprostředním okolí.

Územní vlivy: tato kategorie nákladů vyjadřuje ztížené podmínky provádění tam, kde se vyskytují omezující vlivy konkrétního prostředí, jež mají prokazatelný vliv na provádění stavebních prací.

Extrémní místo provádění: do této kategorie patří náklady na ztížené provádění stavebních prací v neobvyklém a práci ztěžujícím prostředí, jako např. ve zdraví škodlivém prostředí, práce pod vodou či v podzemí.

Ostatními náklady jsou náklady spojené s plněním povinností dodavatele vyplývajících z jiných podmínek zadávací dokumentace, neuvedené v položkových soupisech stavebních objektů, inženýrských objektů nebo provozních souborů ani v soupisu vedlejších nákladů. Ostatními náklady jsou zejména vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geometrické zaměření dokončené stavby, nebo náklady na publicitu spojené s realizací stavby financované z fondů Evropské unie. Jedná se o činnosti vyplývající z obchodních podmínek zadavatele.

Staveniště: v rámci této skupiny nákladů vyčíslí dodavatel náklady spojené s provozem staveniště, které mu vzniknou podle podmínek smlouvy o dílo.

Předání a převzetí staveniště: do této položky patří náklady spojené s účastí dodavatele na předání a převzetí staveniště.

Ochrana stávajících inženýrských sítí na staveništi: do této položky patří náklady na přezkoumání podkladů zadavatele o stavu inženýrských sítí probíhajících staveništem nebo dotčenými stavbou i mimo území staveniště, kontrola a vytyčení jejich skutečné trasy a provedení ochranných opatření pro zabezpečení stávajících inženýrských sítí.

Dočasná dopravní opatření: do této položky patří náklady na vyhotovení návrhu dočasného dopravního značení, jeho projednání s dotčenými orgány a organizacemi, dodání dopravních značek, jejich rozmístění a přemísťování a jejich údržba v průběhu výstavby včetně následného odstranění po ukončení stavebních prací.

Užívání veřejných ploch a prostranství: do této kategorie patří náklady a poplatky spojené s užíváním veřejných ploch a prostranství, jsou-li stavebními pracemi či souvisejícími činnostmi dotčeny, včetně užívání ploch v souvislosti s uložením stavebního materiálu nebo odpadu.

Bezpečnostní a hygienická opatření na staveništi: do této kategorie jsou zahrnuty náklady na ochranu staveniště před vstupem nepovolaných osob, včetně příslušného značení, náklady na oplocení staveniště či na jeho osvětlení, náklady na vypracování potřebné dokumentace pro provoz staveniště z hlediska požární ochrany (požární řád a poplachová směrnice) a z hlediska provozu staveniště (provozně dopravní řád).

Zkoušky a revize: do této skupiny nákladů patří veškeré náklady dodavatele související s prováděním zkoušek a revizí předepsaných technickými normami nebo zadavatelem a které jsou pro provedení stavby nezbytné.

Revize: do této položky patří především náklady spojené s provedením všech technickými normami předepsaných zkoušek a revizí stavebních konstrukcí nebo stavebních prací.

Individuální a komplexní vyzkoušení: do této položky patří náklady na individuální zkoušky dodaných a smontovaných technologických zařízení včetně komplexního vyzkoušení.

Zkušební provoz: do této položky patří náklady dodavatele na účast na zkušební provoz včetně všech rizik vyplývajících z nutnosti zásahu či úprav zkoušeného zařízení.

Provozní řády: do této položky patří náklady dodavatele na vypracování provozních řádů pro zkušební či trvalý provoz včetně zaškolení obsluhy zadavatele, resp. objednatele.

Předání a převzetí díla: do této skupiny nákladů patří náklady dodavatele, jež vzniknou v souvislosti s jeho povinnostmi při předání a převzetí ukončeného předmětu veřejné zakázky.

Dokumentace skutečného provedení: do této položky patří náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby a její předání zadavateli, resp. objednateli v požadované formě a počtu.

Geometrické zaměření skutečného provedení: do této položky patří náklady na provedení skutečného zaměření stavby v rozsahu nezbytném pro zápis změny do katastru nemovitostí.

Finanční náklady: do této skupiny nákladů patří veškeré náklady dodavatele, které vznikají v souvislosti se zajištěním požadavků objednatele na obvyklá zajištění závazku splnit předmět veřejné zakázky nebo některou ze smluvních povinností.

Pojištění dodavatele a pojištění díla: do této položky patří náklady spojené s povinným pojištěním dodavatele nebo stavebního díla či jeho části.

Bankovní záruky: do této položky patří náklady dodavatele spojené se zabezpečením a poskytnutím zajišťovacích bankovních záruk.

22. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně; není-li v ZZVZ stanoveno jinak, lze použít i ústní komunikaci, je-li obsah v dostatečné míře zdokumentován, zejména zápisy, zvukovými nahrávkami nebo souhrny hlavních prvků komunikace.

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání. Při elektronické komunikaci v zadávacím řízení poskytne zadavatel dodavatelům k dispozici veškeré informace technické povahy, včetně kódování a šifrování, které jsou nezbytné pro elektronickou komunikaci.

Nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky, musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem, jde-li o:

- a) výzvu určenou účastníkům zadávacího řízení,
- b) oznámení o výběru dodavatele,
- c) rozhodnutí o nejvhodnější návrhu v soutěži o návrh,
- d) vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů, kdy

- a) použití elektronické komunikace s ohledem na zvláštní povahu veřejné zakázky vyžaduje zvláštní nástroje, zařízení nebo formáty souborů, jež nejsou obecně dostupné nebo podporované obecně dostupnými aplikacemi; za obecně dostupné se nepovažují aplikace používané k popisu předmětu plnění, které používají formáty souborů, jež nelze zpracovat pomocí žádné jiné aplikace s otevřeným zdrojovým kódem nebo obecně dostupné aplikace, nebo se na ně vztahují komerčně poskytované licence a zadavatel je nemůže zpřístupnit pro stažení nebo používání na dálku,
- b) použití elektronické komunikace vyžaduje zvláštní kancelářské vybavení, které zadavatelé běžně nemají k dispozici,
- c) zadávací podmínky vyžadují předložení vzorků nebo modelů, které nemohou být předloženy za použití elektronické komunikace, nebo
- d) použití jiné než elektronické komunikace je nezbytné z důvodu narušení zabezpečení elektronické komunikace nebo z důvodu ochrany zvláště citlivé povahy informací, přičemž požadovanou úroveň zabezpečení nelze řádně zajistit běžně dostupnými elektronickými nástroji nebo nástroji podle § 103 odst. 3 ZZVZ.

23. LHŮTA, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

Žádosti o účast se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále také jako „Tenderarena“), který je volně dostupný na internetové adrese <https://tenderarena.cz>.

Zadavatel níže uvádí podrobnější informace k podání žádostí o účast v elektronické podobě:

- a) Na shora uvedené internetové adrese je volně dostupný podrobný návod na použití elektronického nástroje Tenderarena, viz odkaz „Nápověda“ v prostředí elektronického nástroje (<https://tenderarena.cz/#/dodavatel>), a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Dodavatel musí pro podání žádosti o účast disponovat osobním počítačem s nainstalovaným internetovým prohlížečem, připojeným k síti Internet (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „Nápověda“ v prostředí elektronického nástroje).
- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání žádosti o účast registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tenderarena, viz odkaz „Registrace“ v prostředí elektronického nástroje (<https://tenderarena.cz/#/dodavatel>).
- d) Žádosti o účast budou podány prostřednictvím následující internetové adresy v elektronickém nástroji <https://www.profilyzadavatele.cz/profil/gtconsulting>. Jedná se o elektronický nástroj spravovaný administrátorem – společností G&T consulting s.r.o.
- e) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádosti o účast tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání žádostí o účast (podáním žádosti o účast se rozumí finální odeslání žádosti o účast do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Lhůta pro podání žádostí o účast končí dne **10. června 2022 v 07:00 hodin**.

24. LHŮTA, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který podal žádost o účast, prokázal splnění kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu a byl zadavatelem vyzván k podání nabídky v užším řízení. Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje eGORDION v. 3.3 - Tender arena, který je volně dostupný na internetové adrese <https://tenderarena.cz>.

Zadavatel níže uvádí podrobnější informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Na shora uvedené internetové adrese je volně dostupný podrobný návod na použití elektronického nástroje Tenderarena, viz odkaz „Nápověda“ v prostředí elektronického nástroje (<https://tenderarena.cz/#/dodavatel>), a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem s nainstalovaným internetovým prohlížečem, připojeným k síti Internet (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „Nápověda“ v prostředí elektronického nástroje).
- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tenderarena, viz odkaz „Registrace“ v prostředí elektronického nástroje (<https://tenderarena.cz/#/dodavatel>).
- d) Nabídky budou podány prostřednictvím následující internetové adresy v elektronickém nástroji <https://tenderarena.cz/profil/gtconsulting>. Jedná se o elektronický nástroj spravovaný administrátorem – společností G&T consulting s.r.o.
- e) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při

podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Lhůta pro podání nabídek bude zadavatelem stanovena ve výzvě k podání nabídek v užším řízení podle § 58 odst. 3 ZZVZ.

25. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

26. POSTUP PŘI SPOLEČNÉM ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

K veškerému jednání jménem společných zadavatelů (sdružení zadavatelů) je oprávněn vedoucí zadavatel, jímž je obec Planá.

Vedoucí zadavatel je oprávněn za společné zadavatele (sdružení zadavatelů) jednat a činit veškerá právní jednání nezbytná podle platné právní úpravy pro zadávání veřejných zakázek k zahájení zadávacího řízení a dále v průběhu celého zadávacího řízení směřujícího k zadání veřejné zakázky. Stejně tak je vedoucí zadavatel oprávněn za společné zadavatele (sdružení zadavatelů) jednat a činit veškerá právní jednání vůči třetím osobám včetně orgánu dohledu v případném řízení o přezkoumání úkonů zadavatele vztahujících se k této veřejné zakázce.

SK Planá, z.s. jako člen sdružení zadavatelů tímto uděluje vedoucímu zadavateli plnou moc ke všem úkonům prováděným na základě smlouvy o společném zadávání v rozsahu podle smlouvy o společném zadávání.

Smlouvu o dílo s vybraným dodavatelem spolupodepisují oba společní zadavatelé (členové sdružení zadavatelů), tj. obec Planá jako vedoucí zadavatel i SK Planá, z.s. jako člen sdružení zadavatelů.

27. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE

- 1) Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání žádostí o účast a následně i nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních, technických a dalších podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování jak žádosti o účast, tak i nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování žádosti o účast i nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.
- 2) Tato zadávací dokumentace se v rámci své vnitřní struktury člení do kapitol (zkratka "kap.") označených tučně vyznačenými arabskými řadovými číslovkami (např. "6.") v nadpisech větších obsahových celků, článků (zkratka "čl.") označených složenými arabskými číslovkami ve formátu dvou číslovek oddělených tečkou (např. "6.1"), oddílů (zkratka "odd.") označených složenými arabskými číslovkami ve formátu tří číslovek oddělených tečkami (např. "6.1.2"), odstavců (zkratka "odst.") označených arabskými číslovkami uzavřenými závorkou (např. "2)"), písmen (zkratka "písm.") označených malými písmeny latinské abecedy uzavřenými závorkou (např. "a)"). Některé části zadávací dokumentace nesou označení dle velkých písmen latinské abecedy ukončených tečkou (např. "B."), jedná se o části textu se specifickým obsahem. V zadávací dokumentaci je přímo v textu použito rovněž řadových arabských číslovek (např. "3."), přičemž pokud tyto číslovky nejsou použity pro číslování kapitol, jedná se o podrobnější členění již členěného textu ve smyslu výčtu "za prvé", "za druhé" atd.

- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení v souladu s platnou právní úpravou ZZVZ a při dodržení zásad zadávání veřejných zakázek podle ustanovení § 6 ZZVZ.
- 4) Dojde-li ke změně údajů uvedených v žádosti o účasti či v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 5) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele; tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen respektovat. Neakceptování závazných požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky bude považováno za nesplnění podmínek účasti s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.
- 6) Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu žádost o účast a pouze jednu nabídku; zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani varianty nabídky.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit či doplnit zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k žádosti o účast či nabídce účastníka zadávacího řízení.
- 8) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit pravdivost a úplnost skutečností deklarovaných účastníkem zadávacího řízení v nabídce.
- 9) Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy o dílo.
- 10) Bude-li dodavatel dokládat v nabídce složení jistoty formou bankovní záruky, bude prakticky postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů).
- 11) Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- 12) Realizace předmětu veřejné zakázky je podmíněna dostatkem finančních prostředků na straně zadavatele, nedostatek finančních prostředků pro realizaci je důvodem pro zrušení tohoto zadávacího řízení zadavatelem podle ustanovení § 127 odst. 2 písm. e) ZZVZ.
- 13) Veškeré podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné. Pro účely zpracování podrobného harmonogramu výstavby není uzlovým bodem podpis smlouvy o dílo, předání staveniště dodavateli, přípravné práce, zkoušky a měření, předání a převzetí dokončené stavby, likvidace odpadu, vyklizení staveniště.
- 14) Termínem dokončení předmětu veřejné zakázky se rozumí termín dokončení celého předmětu veřejné zakázky podle podrobného harmonogramu výstavby. Uzlové body (uzly, milníky) budou rovnoměrně rozmístěny v časovém harmonogramu, což znamená, že v každé fázi realizace budou uvedeny v časovém harmonogramu čtyři uzlové body (uzly, milníky).
- 15) Prodloužením záruční doby se rozumí rozdíl mezi zadavatelem stanovenou minimální záruční dobou za předmět veřejné zakázky a účastníkem zadávacího řízení navrženou záruční dobou za předmět veřejné zakázky (za dílo), přičemž účastník zadávacího řízení v nabídce uvede pro účely hodnocení časový údaj rovnající se tomuto rozdílu. Délku záruční doby za dílo uvede dodavatel v návrhu smlouvy v celých měsících; tento časový údaj bude rozdílný od hodnoceného časového údaje představujícího délku prodloužení záruční doby. Účastník zadávacího řízení je povinen prodloužit záruční dobu alespoň o minimální zadavatelem stanovené prodloužení záruční doby.
- 16) Termínem dokončení předmětu veřejné zakázky je termín dokončení díla podle podrobného harmonogramu výstavby. Dodavatelem navržené prodloužení záruční doby se vztahuje na veškeré záruky za jakost související s předmětem veřejné zakázky. Prodloužení záruční doby promítne dodavatel do celkové záruky za dílo i do délky souvisejících záruk za jakost, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a které jsou zadavatelem specifikovány jako dílčí záruky za dílo.
- 17) Předložení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu, pojistné smlouvy o pojištění stavebních a montážních výkonů a bankovní záruky za provedení předmětu zakázky podle kap. 11. čl. 11.2 zadávací dokumentace, dále dokladů podle kap. 8. čl. 8.4 zadávací dokumentace, technologického rozboru podle kap. 8. čl. 8.3 této zadávací dokumentace a podrobného harmonogramu výstavby v kompletní podobě podle kap. 8. čl. 8.2 zadávací dokumentace zadavatel stanoví jako další podmínky pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. a) ZZVZ.

- 18) Předložení dokladů uvedených v předchozím odstavci se týká vybraného dodavatele před podpisem (uzavřením) smlouvy o dílo. Všechny doklady, které jsou podmínkou pro uzavření smlouvy, musí vybraný dodavatel předložit úplně a se všemi zadavatelem požadovanými náležitostmi; v opačném případě platí, že podmínky pro uzavření smlouvy nebyly splněny.
- 19) Dodavatel je povinen při zpracování žádosti o účast i nabídky respektovat závazné zadávací podmínky zadavatele podle této zadávací dokumentace. Záruční doba za jakost předmětu veřejné zakázky je zadavatelem stanovena v minimální délce šedesáti měsíců. Tato záruka se nevztahuje na jakost povrchu pozemní komunikace, kde zadavatel požaduje záruční dobu v délce alespoň padesáti čtyř měsíců, ani na jakost elektrotechnických zařízení, jež se stanou součástí díla, kde zadavatel požaduje záruční dobu v délce alespoň třiceti šesti měsíců - dílčí záruky za dílo.
- 20) Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávacího řízení a v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti zadávacího řízení na internetu. K těmto informacím patří: obchodní firma či název dodavatele, identifikační číslo dodavatele, celková nabídková cena dodavatele, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, údaje z nabídky účastníka podstatné pro účely hodnocení.
- 21) Zadavatel požaduje, aby následující významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem: výkon funkce hlavního stavbyvedoucího a člena týmu odpovědného za realizaci technických zařízení budovy. Tyto činnosti nemohou být zajištěny poddodavately nebo jinými osobami, prostřednictvím nichž prokazuje dodavatel kvalifikaci.
- 22) Údaje o kvalifikaci poskytnuté účastníkem zadávacího řízení bude zadavatel považovat za důvěrné a může je použít pouze pro účely této veřejné zakázky, resp. tohoto zadávacího řízení. Podobně bude zadavatel nakládat i s ostatními informacemi, které mu účastník zadávacího řízení předá v rámci tohoto zadávacího řízení a které označí jako důvěrné.
- 23) Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo zadavatele na zveřejnění informací, jejichž demonstrativní výčet je uveden v této kapitole zadávací dokumentace. Účastí v zadávacím řízení bere dodavatel na vědomí, že zadavatel bude s těmito informacemi nakládat v souladu s povinnostmi vyplývajícími ze ZZVZ a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.
- 24) Součástí žádosti o účast budou veškeré doklady vztahující se ke kvalifikaci dodavatele – účastníka zadávacího řízení podle této zadávací dokumentace, tj. všechny doklady, jejichž předložení je nutné k prokázání kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu.
- 25) První fázi výstavby se rozumí realizace části předmětu veřejné zakázky, k níž dojde v první polovině doby realizace dle časového harmonogramu, druhou fází výstavby se rozumí realizace části předmětu zakázky, k níž dojde ve druhé polovině doby realizace dle časového harmonogramu.
- 26) Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení této veřejné zakázky.
- 27) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet žádosti o účast, nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s žádostí o účast či s nabídkou. Žádosti o účast a nabídky zůstávají v dispozici zadavatele jako součást dokumentace zadávacího řízení veřejné zakázky.
- 28) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast i v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel (účastník zadávacího řízení) je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou součinnost.
- 29) Tato zadávací dokumentace obsahuje podrobnou specifikaci údajů uvedených v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

V Poděbradech dne 19. 5. 2022

vz. Miroslav Tomáš
zástupce administrátora