

- INVESTORSKÁ ČINNOST – ŘÍZENÍ PROJEKTŮ
- PŘÍPRAVA STAVEB
- STAVEBNÍ ROZPOČTY – KALKULACE CEN
- ORGANIZOVÁNÍ VÝBĚROVÝCH ŘÍZENÍ
- TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA
- SLUŽBY KOORDINÁTORA BOZP



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE STAVBY

zpracovaná v rozsahu ustanovení hlavy IV zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA STAVEBNÍ PRÁCE zjednodušené podlimitní řízení

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

**VÝSTAVBA NOVÉHO ZAŘÍZENÍ VYUŽÍVAJÍCÍ OZE
PRO VÝROBU TEPLA A ZATEPLENÍ OBJEKTU
CZ.1.02/3.1.00/14.24927; AKCEPTAČNÍ ČÍSLO 14205683**



ZADAVATEL: NNO - QUERCUS - DUB

zastoupené předsedkyní předsednictva, paní Mgr. Janou - Marií Battaglia
Dub 1, 384 25 Dub u Prachatic
IČ: 27004457

ZASTOUPENÍ ZADAVATELE: společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle příkazní smlouvy

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r. o.
Společnost pro inženýrské a cenové poradenství
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62508822

OBSAH:

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	3
2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	4
3. VYMEZENÍ PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4. OBSAH A FORMA NABÍDKY.....	7
5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE	8
6. SMLOUVA O DÍLO	12
7. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY ..	13
8. DALŠÍ POŽADOVANÉ DOKUMENTY.....	15
9. HARMONOGRAM PROVÁDĚNÝCH PRACÍ.....	15
10. INFORMACE O SUBDODAVATELÍCH	16
11. POVINNÁ PUBLICITA PROJEKTU.....	16
12. DALŠÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	17
13. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ.....	19
14. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	19
15. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK	19
16. UZAVŘENÍ SMLOUVY	20
17. OBCHODNĚ TECHNICKÉ ÚDAJE A POŽADAVKY OBJEDNATELE	21
18. SPRÁVNÍ DELIKTY	24
19. PRÁVA ZADAVATELE	25

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

1.1 INFORMACE O ZADAVATELI:

NNO - QUERCUS - DUB

- statutární zástupce: předsedkyně předsednictva, paní Mgr. Jana - Marie Battaglia – *osoba oprávněná k právním úkonům ve věci veřejné zakázky*
- adresa sídla: Dub 1, 384 25 Dub u Prachatic
- IČ: 27004457
- DIČ: *sdružení není plátcem DPH*
- bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Tábor
číslo účtu: 000043-7249360257/0100
- mobil: 603 906 219
- e-mail: mio@email.cz

1.2 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ:

(organizátor veřejné zakázky – společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách na základě příkazní smlouvy a plné moci)

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.

Společnost pro inženýrské a cenové poradenství

- adresa sídla: Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
- spisová značka: C-4875, vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
- IČ: 62508822
- DIČ: CZ62508822
- ISDN telefony a fax: 387 330 460, 387 330 469, 387 330 470
- GSM brána: 602 244 226
- kontaktní osoby:
 - Jaroslav Vítovec – jednatel společnosti
mobil: 724 244 226, e-mail: vitovec@stav-poradna.cz
 - Ing. Ivana Jašková – řídící pracovník Sekce technické přípravy staveb
mobil: 602 114 072, e-mail: jaskova@stav-poradna.cz
 - Ing. Martina Gabrielová – příprava, organizace a admin. zajištění zadávacího řízení
mobil: 602 146 807, e-mail: gabriellova@stav-poradna.cz
 - Kristýna Soukupová – příprava, organizace a admin. zajištění zadávacího řízení
mobil: 602 233 023, e-mail: soukupova@stav-poradna.cz
 - Hana Lavičková – příprava, organizace a admin. zajištění zadávacího řízení
mobil: 602 640 231, e-mail: lavickova@stav-poradna.cz

Rozsah pověření:

Zástupce zadavatele je v souladu s uzavřenou příkazní smlouvou zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností v souvislosti s výše uvedenou veřejnou zakázkou tzn., že může činit všechny úkony související s přípravou, organizací, administrativním zajištěním a průběhem veřejné zakázky s výjimkou rozhodnutí, které ze zákona přísluší zadavateli (viz § 151 odst. 2).

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1 ČLENĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- ▶ Výzva k podání nabídky – odeslaná dne 16. 10. 2014 a zveřejněná na zaregistrovaném profilu zadavatele <http://www.stavebnionline.cz/profil/nno-quercus-dub>
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
- ▶ Zadávací dokumentace stavby – Pokyny pro zpracování nabídky
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
- ▶ Projektová dokumentace „Výstavba nového zařízení využívající OZE pro výrobu tepla a zateplení objektu Zámek Dub“, soupis prací a dodávek a soupis vedlejších a ostatních nákladů
zpracovala: ARCHATT PAMÁTKY spol. s r. o.
V. Nezvala 56/68, 674 01 Třebíč
- ▶ Grafický manuál povinné publicity
zpracoval: MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
STÁTNÍ FOND ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ ČR
- ▶ Zvláštní přílohy (neměnné vzory):
 - Zvláštní příloha č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY
 - Zvláštní příloha č. 2 REALIZOVANÉ ZAKÁZKY SROVNATELNÉHO CHARAKTERU
 - Zvláštní příloha č. 3 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO
 - Zvláštní příloha č. 4 POVINNÁ CENOVÁ PŘÍLOHA
 - Zvláštní příloha č. 5 SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM A PODÍL VÝKONŮ

Zvláštní přílohy slouží výhradně k usnadnění práce zájemce při zpracování nabídky a nesmí být nijak měněny.

2.2 OBECNÉ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Kompletní zadávací dokumentace je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Zadavatel konstatuje, že jím předaná zadávací dokumentace této veřejné zakázky je kompletní a splňuje podmínky ve smyslu hlavy IV §§ 44 až 49 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel po vyzvednutí komplexní zadávací dokumentace této veřejné zakázky musí prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu podmínek uvedených ve výzvě k podání nabídky a zejména pak požadavky, informace a podrobné pokyny uvedené v „Zadávací dokumentaci stavby – pokyny pro zpracování nabídky“.

Dodavatel je povinen respektovat skutečnost, že **projekt je realizován s podporou dotace EU a SFŽP v rámci Operačního programu Životní prostředí** a je povinen spolupracovat se zadavatelem především v oblasti propagace projektu a zpracovávání podkladů nezbytných pro administraci projektu v rámci Operačního programu Životní prostředí. Vybraný zhotovitel bude dále povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (pověření zaměstnanci Státního fondu životního prostředí ČR, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací k ověřování plnění podmínek smlouvy a

dále je povinen poskytovat veškeré požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu za účelem ověřování plnění Podmínek k Rozhodnutí.

Vybraný zhotovitel si musí být vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Vybraný zhotovitel se ve spolupráci s objednatelem zaváže poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Vybraný zhotovitel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Vybraný zhotovitel se dále zaváže provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace. Vybraný zhotovitel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Vybraný zhotovitel bude povinen při výkonu auditu spolupůsobit. Vybraný zhotovitel se zaváže archivovat originál smlouvy včetně jejích případných dodatků a její přílohy, veškeré originály účetních dokladů a originály projektové dokumentace a dalších dokumentů souvisejících s realizací projektu po dobu 3 let od uzavření Operačního programu Životní prostředí podle čl. 89 odst. 5 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, nejméně však po dobu 10 let následujícího po roce, ve kterém obdrží zadavatel protokol o závěrečném vyhodnocení akce. Informace o uzavření OPŽP bude uveřejněna na internetových stránkách SFŽP.

2.3 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídka místa plnění bude zájemcům umožněna individuálně po předchozí telefonické dohodě s předsedkyní předsednictva, paní Mgr. Janou - Marií Battaglia, mobil: 603 906 219 nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (§ 49 odst. 5 zákona).

Pokud při prohlídce místa budoucího provádění prací vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace, je zájemce povinen své dotazy k technickým nebo zadávacím podmínkám uplatnit písemně u zástupce zadavatele. Informace získané zájemcem jiným způsobem mají pouze informativní charakter a nejsou pro zpracování nabídky, resp. při zadání této veřejné zakázky nijak závazné.

2.4 VYJASŇOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci za účelem její konkretizace, příp. vyjasnění sporných záležitostí. Případné rozpory je nutné si vyjasnit způsobem definovaným v ustanovení § 49 zákona.

Písemná žádost o dodatečné informace musí být doručena zástupci zadavatele, a to na adresu podle čl. 1.2 (základní identifikační) údaje nejpozději **5 pracovních dnů před uplynutím lhůty** pro podání nabídek.

Zástupce zadavatele odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku na dodatečné informace, odešle zástupce zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

2.5 VYUŽITÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předané zadávací podklady uchazeč nevrací. Uchazeč smí použít zadávací podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití se nepřipouští.

2.6 PODÁNÍ NABÍDEK

Obálky budou doručeny poštou nebo osobně **do sídla zástupce zadavatele, STAVEBNÍ PORADNY, spol. s r. o., Průběžná 48, České Budějovice** do ukončení lhůty pro podání nabídek, tj. **do 3. 11. 2014 do 9⁰⁰ hodin**. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako nebyla podána.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotvírá; o této skutečnosti zadavatel bezodkladně uchazeče vyrozumí.

2.7 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek bude zahájeno **ihned po skončení lhůty pro podání nabídek** v zasedací místnosti STAVEBNÍ PORADNY, spol. s r. o., Průběžná 48, 370 04 České Budějovice.

Při otevírání obálek mohou být přítomni pouze osoby určené zadavatelem, zástupci poskytovatele dotace a po jednom zástupci za uchazeče.

3. VYMEZENÍ PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem soutěže této veřejné zakázky je dodávka stavby, která je technicky definována zpracovanou projektovou dokumentací. Předmět plnění veřejné zakázky je dále podrobněji vymezen podmínkami v textové části zadávací dokumentace stavby a soupis prací a dodávek a soupisem vedlejších a ostatních nákladů. Součástí předmětu plnění je rovněž zajištění povinné publicity projektu.

Součástí díla jsou všechny nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektem, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez rozpočtové rezervy): 9 895 tis. Kč bez DPH (vč. nákladů na zajištění publicity projektu).

Projekt bude realizován s podporou dotace EU a SFŽP v rámci Operačního programu Životní prostředí [prioritní osa 3 – Udržitelné využívání zdrojů energie (FS), oblast podpory 3.1 – Výstavba nových zařízení a rekonstrukce stávajících zařízení s cílem zvýšení využívání OZE pro výrobu tepla, elektřiny a kombinované výroby tepla a elektřiny, podoblast podpory 3.1.1. Výstavba a rekonstrukce zdrojů tepla] – financování z Fondu soudržnosti a Státního fondu životního prostředí ČR.

UPOZORNĚNÍ:

Předmětem plnění díla **NENÍ** provedení objektu SO 02 Zateplení objektu.

3.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název	CPV
Tepelná čerpadla	42511110-5

Instalace a montáž ústředního topení	45331100-7
--------------------------------------	------------

3.3 DOBA REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín realizace je závislý na řádném ukončení zadávacího řízení.

3.4 PŘEDPOKLÁDANÉ TERMÍNY REALIZACE DÍLA

- předání staveniště se uskuteční **do 5 pracovních dnů od podpisu smlouvy o dílo**
- zahájení stavebních prací: **do 5 pracovních dnů od převzetí a předání staveniště**
- dokončení stavebních prací: **do 31. 3. 2015**

3.5 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

historická budova zámku v Dubu u Prachatic, parc. č. 1/1 a 1/2, Dub 1, 384 25 Dub u Prachatic

Dub: NUTS CZ0315550183, ZUJ 550183, okres Prachatice

3.6 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, je stanovena zadavatelem na **5 měsíců**.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

Jsou-li podány námitky resp. návrh na přezkoumání úkonu zadavatele ÚOHS, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dle ustanovení § 43 odst. 4, resp. 5 zákona.

4. OBSAH A FORMA NABÍDKY

4.1 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč musí předložit nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Zadavatel žádá zájemce, aby doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce odpovídajícím způsobem seřadil, ucelené části nabídky jednoznačně označil a jednotlivé listy nabídky pak očísloval. Za krycím listem bude vložen přehledný a očíslovaný obsah nabídky.

Nabídka bude předložena **ve dvou vyhotoveních** (1x originál a 1x kopie).

Jako celek doporučujeme originál nabídky řádně uzavřít (zapečetit), event. jiným vhodným způsobem zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Všechny výtisky budou předány v jedné uzavřené obálce, resp. složce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena názvem zadávacího řízení, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí mít úředně ověřený překlad do českého jazyka. Všechny

tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou uchazečům přiznána (viz § 153 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách).

4.2 ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel žádá uchazeče, aby nabídku zpracovali v následujícím členění:

▪ KRYCÍ LIST NABÍDKY

Jako krycí list bude použit formulář zadavatele (*Zvláštní příloha č. 1*).

❑ IDENTIFIKACE UCHAZEČE – jednoznačnou identifikací uchazeče se rozumí:

- úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
- spisová značka
- IČ
- DIČ
- bankovní spojení
- telefonické, faxové a e-mailové spojení
- uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat s objednatelem ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávnění

▪ OČÍSLOVANÝ OBSAH NABÍDKY (*listy oddělující části nabídky nemusí být číslované*)

▪ PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE – viz čl. 5.2

▪ ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE – viz čl. 5.1

▪ EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE – viz čl. 5.3

▪ TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY – viz čl. 5.4 + *Zvláštní příloha č. 2*

▪ NÁVRH SMLOUVY O DÍLO – viz čl. 6.1 + *Zvláštní příloha č. 3*

▪ POVINNÁ CENOVÁ PŘÍLOHA – viz čl. 7.3 + *Zvláštní příloha č. 4*

▪ OCENĚNÉ SOUPISY PRACÍ A SOUPISY VEDLEJŠÍCH A OSTATNÍCH NÁKLADŮ – viz čl. 7.4

▪ SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM – viz čl. 10 + *Zvláštní příloha č. 5*

▪ DALŠÍ DOKLADY (§ 68 ODS. 3 ZÁKONA) – viz čl. 8.

5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky dle § 50 zákona je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56.

Nestanoví-li zákon jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (§ 57).

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být** ke dni podání nabídky **starší 90 kalendářních dnů**.

SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ se dle § 62 odst. 3 prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4.

Před podpisem smlouvy bude zadavatel požadovat prokázání splnění kvalifikačních předpokladů v následujícím rozsahu:

5.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY (§ 53)

- ▶ Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 splňuje dodavatel,
 - a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
 - b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
 - c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu (*zvláštním právním předpisem se rozumí §49 obchodního zákoníku*),
 - d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená

správa podle zvláštních právních předpisů (*zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů*),

- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle §54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (*zvláštním právním předpisem se rozumí §5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů*).

5.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY (§ 54)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 prokáže dodavatel, který předloží:

► **k písm. a)**

výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (výpis nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů);

► **k písm. b)**

doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – živnostenský list (event. výpis ze živnostenského rejstříku) **pro provádění staveb** (pro zabezpečení dokumentace skutečného provedení stavby není nutné předkládat živnostenský list na projektovou činnost, tyto práce jsou kryty ŽL na provádění staveb);

► **k písm. d)**

doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – **osvědčení o autorizaci v příslušném oboru**.

5.3 EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST (§ 62)

Splnění ekonomické a finanční způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží **čestné prohlášení** o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (§ 62, resp. § 50 odst. 1 písm. c) zákona).

5.4 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY (§ 56)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 prokáže dodavatel, který předloží:

► **k odst. 3 písm. a)**

Minimálně 1 stavbu provedenou dodavatelem za posledních 5 let, **jejíž součástí plnění byla dodávka, montáž a instalace tepelného čerpadla s finančním objemem stavby nad 1 mil. Kč bez DPH.**

Ke všem uvedeným realizovaným zakázkám uchazeč současně doloží **kopie osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací v souladu s ustanovením § 56 odst. 3 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách** (osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně).

Pokud bude uchazeč prokazovat splnění technických kvalifikačních předpokladů certifikátem systému certifikovaných stavebních dodavatelů, uvede přímý odkaz na konkrétní zapsanou stavbu, kterou prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů.

Dodavatel uvede výhradně dokončené a předané stavby. Z uvedených údajů musí být patrné postavení zhotovitele v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, subdodavatel, člen sdružení apod.) a dále jeho podíl na zakázce (podíl prací realizovaných dodavatelem musí odpovídat min. výši požadované zadavatelem – viz text výše). Realizované stavební práce obdobného charakteru doloží uchazeč na zvláštním formuláři (viz *Zvláštní příloha č. 2*) ⇒ prosté vyplnění Zvláštní přílohy č. 2 nenahrazuje osvědčení objednatele o řádném plnění těchto stavebních prací dle § 56 odst. 3 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách!

5.5 PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ (§ 127)

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 3 a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

5.6 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM SYSTÉMU CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ (§ 134)

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

5.7 PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění

kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona (§ 51 odst. 4 zákona). Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně (§ 51 odst. 5 zákona). V nabídce musí být kvalifikační doklady těchto osob zřetelně odděleny a označeny popisem.

V případě podání společné nabídky musí být současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů doložena smlouva, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Pokud se dodavatelé spojí pro účely podání společné nabídky až po prokázání splnění kvalifikace, předloží tuto smlouvu nejpozději s podáním společné nabídky (§ 51 odst. 6 zákona).

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 69 odst. 2 zákona).

6. SMLOUVA O DÍLO

6.1 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Obchodní podmínky, resp. návrh smlouvy o dílo je součástí zadávací dokumentace (viz *Zvláštní příloha č. 3*).

Uchazeč **v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy o dílo**, který musí být v souladu s podmínkami veřejné zakázky, zadávací dokumentací a jím předloženou nabídkou.

V návrhu smlouvy především doplní nabídkovou cenu díla v rozsahu povinné cenové přílohy, výši bankovní záruky za řádné provedení díla a identifikace dodavatele. Zbýlý obsah smlouvy nesmí být uchazeči měněn.

Smlouva bude uzavřena podle § 2586 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám.

Návrh smlouvy o dílo musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Zadavatel, resp. objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný uchazeč uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení (viz § 82 odst. 8 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách), nebo v případě, že na akci nebude poskytnuta podpora v rámci Operačního programu Životní prostředí.

6.2 PLATEBNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Objednatel nebude poskytovat zálohy. Odsouhlasené práce a dodávky budou zhotoviteli uhrazeny na základě vystavených příslušných účetních dokladů, **splatnost** daňových dokladů – faktur je stanovena nejméně na **30 kalendářních dnů**. Daňové doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

6.3 POJIŠTĚNÍ

Zadavatel požaduje, aby měl vybraný zhotovitel uzavřeno platné **pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám** s minimální pojistnou částkou pojištění odpovědnosti za škodu ve výši **10 mil. Kč**.

Kopii pojistné smlouvy předloží vybraný zhotovitel zadavateli, resp. objednateli ke kontrole nejpozději ke dni předání staveniště.

6.4 BANKOVNÍ ZÁRUKA ZA ŘÁDNÉ PROVEDENÍ DÍLA

Vybraný zhotovitel poskytne objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla z hlediska dodržení smluvních podmínek, kvality a termínů ve výši **10% z celkové ceny díla bez DPH (bez rozpočtové rezervy)**. Tato bankovní záruka bude platná po celou dobu realizace díla. Bankovní záruku doloží zhotovitel nejpozději ke dni předání staveniště. Objednatel uvolní jistinu za řádné provedení díla nejpozději do 10 kalendářních dnů od protokolárního převzetí a předání díla bez vad a nedodělků.

Právo z bankovní záruky za řádné provedení díla je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neprovádí dílo v souladu s podmínkami uzavřené smlouvy nebo neuhradí objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je podle smlouvy povinen. Vystavení bankovní záruky za dodržení smluvních podmínek, kvality a termínů provedení díla doloží zhotovitel objednateli originálem záruční listiny vystavené bankou, která byla zřízena a provozuje činnost podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, ve prospěch objednatele jako oprávněného. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného.

Před uplatněním plnění z příslušné bankovní záruky oznámí objednatel jako oprávněný písemně zhotoviteli výši požadovaného plnění.

Objednatel je oprávněn využít prostředků zajištěných příslušnou bankovní zárukou ve výši, která odpovídá výši jakéhokoli neuspokojeného závazku zhotovitele vůči objednateli, nákladů nezbytných k odstranění vad díla, škod způsobených plněním zhotovitele v rozporu se smlouvou.

V případě jakékoli změny doby provedení díla je zhotovitel povinen platnost odpovídající bankovní záruku prodloužit tak, aby trvala po celou dobu provedení díla. V takovém případě se zhotovitel zavazuje předložit objednateli doklad o prodloužení odpovídající bankovní záruky nejpozději do 14-ti kalendářních dnů ode dne uskutečnění příslušné změny.

7. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – požadavky na jednotný způsob zpracování ceny

7.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci díla. Mimo jiné také náklady, které objektivně v souvislosti s realizací

stavby vznikají, tzn. vč. nákladů souvisejících s umístěním stavby – VRN, zvýšené režijní náklady apod. a přiměřený zisk. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro celou realizaci díla.

Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, nabídkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy o dílo. Cena díla musí být deklarována jako cena nejvýše přípustná, kterou lze měnit jen za podmínek uvedených v uzavřené smlouvě.

Objednatelem budou nad rámec smluvní ceny hrazeny pouze práce a dodávky, které si zcela prokazatelně objednal (viz § 23 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách). Po ocenění objednaných prací zhotovitelem díla a po dosažení cenové dohody, v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., O cenách, bude nová cena díla upravena dodatkem ke smlouvě o dílo. Jednotkové ceny uvedené v soupisech prací a soupisech vedlejších a ostatních nákladů nabídky jsou pevné po celou dobu provádění stavebních prací.

Pro ocenění případných víceprací je stanoven tento závazný způsob oceňování – tam, kde nelze využít jednotkových cen z nabídky, budou pro stanovení možného maxima těchto cen využity ceny z příslušných katalogů ÚRS PRAHA, a.s., Praha 10, event. RTS, a.s., Brno platných pro příslušný rok výstavby, a to v cenové úrovni platné v době provádění víceprací.

7.2 ZPŮSOB DOLOŽENÍ A PROKÁZÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč v nabídce prokáže svou nabídkovou cenu předložením dále uvedených údajů – povinnou cenovou přílohou, celkovou rekapitulací, tj. soupisem všech objektů s uvedením jejich celkové ceny bez daně, výše DPH a ceny celkem a s uvedením celkové nabídkové ceny ve shodném členění jako byly předané výkazy výměr, tzn. soupisy prací a soupisy vedlejších a ostatních nákladů na jednotlivé stavební objekty vč. dílčích rekapitulací objektů.

Uchazeč v nabídce dále doloží elektronickou formu oceněných soupisů prací a soupisů vedlejších a ostatních nákladů ve formátu Microsoft EXCEL na CD. Obsah a struktura předloženého ocenění v elektronické formě musí mít strukturu a obsah shodný s formou předaného soupisu prací s výkazem výměr poskytnutým zadavatelem.

7.3 POVINNÁ CENOVÁ PŘÍLOHA

Uchazeč vyplní povinnou cenovou přílohu, která je součástí zadávací dokumentace, v uvedeném členění (*Zvláštní příloha č. 4*).

Všichni uchazeči uvedou v povinné cenové příloze rovněž výši nabídkové ceny **včetně rozpočtové rezervy**, která je stanovena ve výši **5%** z ceny díla celkem bez DPH. Rezerva může být čerpána pouze na úhradu věcně správných a nepředvídatelných nákladů.

7.4 OCENĚNÉ SOUPISY PRACÍ A SOUPISY VEDLEJŠÍCH A OSTATNÍCH NÁKLADŮ

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem soupis prací s výkazem výměr a soupis vedlejších a ostatních nákladů.

Cenová soustava výkazů výměr – RTS. Dokumentace cenové soustavy je neomezeně přístupná na www.cenovasoustava.cz.

Součástí cenové nabídky budou zhotovitelem zpracované a oceněné soupisy prací a soupisy vedlejších a ostatních nákladů na všechny uvedené objekty, práce a dodávky a budou oceněny v požadovaném členění. Uchazeč je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla – doporučujeme ověřit si soulad předloženého soupisu prací s ostatními částmi zadávací dokumentace, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí projektu. Soupisy prací a soupisy vedlejších a ostatních nákladů, které jsou součástí zadávací dokumentace, jsou z hlediska stanovení nabídkové ceny uchazečem závazné, jimi

zadavatel definuje kvalitativní standard a také vymezuje použité položky s ohledem na předpokládanou technologii provádění díla.

Zjistí-li dodavatel, že v zadávací dokumentaci případně chybí specifikace některých prací a dodávek nebo že je v soupisu prací nebo v soupisu vedlejších a ostatních nákladů uvedeno nesprávné množství, postupuje podle příslušných pokynů pro vyjasňování zadávací dokumentace (viz čl. 2.4).

Oceněné soupisy prací a soupisy vedlejších a ostatních nákladů doložené v nabídce na jednotlivé objekty budou nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo. Oceněné soupisy prací a soupisy vedlejších a ostatních nákladů slouží výhradně k prokazování finančního objemu provedených prací v návaznosti na soupis provedených prací za dané období a dále pro ocenění objednatelům požadovaných víceprací a odpočet neprovedených prací na základě uvedených jednotkových cen.

Uchazeč ocení všechny položky soupisu prací. Žádná položka nesmí být oceněna nulou, uchazeč nesmí položky doplňovat ani slučovat.

7.5 ZMĚNA CENY DÍLA

Celková sjednaná cena může být změněna pouze tehdy, dojde-li ke změnám sazeb DPH – cena bude změněna v souladu s platnými předpisy.

8. DALŠÍ POŽADOVANÉ DOKUMENTY

DLE USTANOVENÍ § 68 ODS. 3 MUSÍ SOUČÁSTÍ NABÍDKY BÝT ROVNĚŽ:

- seznam** statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam** vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení** uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

pozn.: zvláštním právním předpisem se rozumí zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

Příslušné seznamy a prohlášení musí být potvrzeny osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

9. HARMONOGRAM PROVÁDĚNÝCH PRACÍ

Harmonogram prováděných prací včetně předpokládaného finančního plnění bude nedílnou přílohou smlouvy uzavřené s vybraným zhotovitelem díla. Tento harmonogram doloží vybraný zhotovitel nejpozději ke dni předání staveniště.

Harmonogram nemusí být součástí nabídky uchazeče.

10. INFORMACE O SUBDODAVATELÍCH

Uchazeč uvede seznam všech subdodavatelů potřebných ke komplexnímu zajištění dané zakázky, jejichž podíl na zakázce je vyšší než 10% z ceny díla bez DPH a dále seznam všech subdodavatelů, kterými uchazeč prokazoval chybějící část kvalifikace. Uchazeč uvede jejich identifikační údaje, popis činnosti a podíl výkonů v tisících Kč bez DPH a v procentech (viz Zvláštní příloha č. 5).

V případě, že uchazeč bude realizovat zakázku vlastními kapacitami, uvede tuto skutečnost buďto do Zvláštní přílohy č. 5 nebo o této skutečnosti učiní do nabídky čestné prohlášení.

V nabídce bude doložena listina potvrzená subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky (např. dohoda o budoucí spolupráci, čestné prohlášení atp.).

Dodavatel, který podá nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (viz § 69 odst. 2 zákona).

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení (viz § 69 odst. 3 zákona).

11. POVINNÁ PUBLICITA PROJEKTU

11.1 VELKOPLOŠNÝ REKLAMNÍ PANEL

Uchazeč ocení a dodá velkoplošný reklamní panel v počtu 1 kusu o rozměru 2,4 x 5,1 m.

Velkoplošný reklamní panel bude umístěn na dostatečně viditelném místě, které je nejvíce přístupné široké veřejnosti (např.: hlavní vchod budovy, u příjezdové komunikace atd.) bezprostředně po zahájení fyzické realizace projektu a musí být zachován po celou dobu průběhu realizace projektu.

11.2 STÁLÁ INFORMAČNÍ TABULE (TRVALÁ PAMĚTNÍ DESKA)

Nejpozději 3 měsíců po ukončení realizace projektu bude nahrazen velkoplošný reklamní panel pamětní deskou. Tato bude umístěna na dobře přístupném a viditelném místě.

Uchazeč ocení a dodá pamětní desku v počtu 1 kusu o velikosti formátu 300 x 400 mm.

Pamětní deska bude vyrobena z materiálu tvrzený plast v barevném provedení.

Velkoplošný reklamní panel i stálá informační tabule (trvalá pamětní deska) musí být pracovaná v souladu s Grafickým manuálem povinné publicity. **Grafický manuál povinné publicity tvoří přílohu Zadávací dokumentace.**

Grafický podklad pro výrobu velkoplošného reklamního panelu i stálé informační tabule (trvalé pamětní desky) zpracovává pro žadatele = zadavatele SFŽP a takto vytvořený podklad je pro zhotovení panelu i pamětní desky závazný. Grafický návrh SFŽP poté předá objednatel zhotoviteli k výrobě.

12. DALŠÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

12.1 DOPLŇUJÍCÍ TECHNICKÉ INFORMACE K ZAKÁZCE

Jen tato dokumentace je zadavatelem autorizována a zadavatel tak může odpovídat za úplnost a správnost údajů v ní obsažených ve smyslu § 44 a vyjasňovat zadávací dokumentaci podle čl. 2.4.

1. Materiály jmenovitě uvedené v projektu a ve výkazu výměr (odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popř. její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu) nejsou podle zákona o veřejných zakázkách závazné, ale jsou jen reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Zadavatel v takovém případě umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (viz § 44 odst. 11 zákona o veřejných zakázkách).
2. Zhotovitel v průběhu celé stavby zajistí všechna potřebná organizační, technická, event. technologická a bezpečnostní opatření pro řádné zabezpečení prací a stavby vč. míst dotčených stavbou. Dále učiní všechny nezbytné kroky pro ochranu životního prostředí a pro zajištění a splnění podmínek vyplývajících z platného stavebního povolení nebo jiných dokladů týkajících se stavby.
3. Před zahájením prací zabezpečí zhotovitel vytyčení veškerých inženýrských sítí a zajistí jejich řádnou ochranu v průběhu stavebních prací a splnění podmínek stanovených správcí inženýrských sítí. Pokud dojde k protokolárnímu předání a zpětnému převzetí jejich správcí, budou protokoly součástí dokumentace o provádění stavby.
4. Zhotovitel zabezpečí projednání souhlasu k zvláštnímu užívání komunikací a ploch dotčených výstavbou. Dále zajistí dopravní značení k případným dopravním omezením, kontrolu a údržbu značení, přemísťování dle potřeby a následné neprodlené odstranění po uplynutí důvodů jejich aktuální instalace. Za užívání veřejných event. dalších vymezených ploch bude zhotovitel hradit případné stanovené poplatky nebo nájem.
5. Odvoz vytěženého a vybouraného materiálu zabezpečuje a hradí zhotovitel vč. poplatku za jeho uložení na řízenou skládku. S odpady lze nakládat pouze způsobem stanoveným zákonem a prováděcími předpisy. Zhotovitel bude při převímce díla povinen předložit doklady prokazující způsob, jakým naložil s jednotlivými druhy stavebního odpadu na dané zakázce.
6. Zhotovitel dále dle rozsahu a složitosti stavby zabezpečí:
 - všechny nezbytné průzkumy pro řádné provádění a dokončení díla,
 - zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN event. jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu, protokoly budou součástí dokumentace stavby,
 - atesty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (viz zákon č. 22/1997 Sb. O technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů),
 - revize veškerých elektrických zařízení s bezodkladným odstraněním uvedených závad,
7. Konkrétní doplňující technické informace k provádění díla jsou uvedeny v projektu.

12.2 OMEZUJÍCÍ PODMÍNKY PRO TERMÍN REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy o dílo. Uchazeč musí při zpracování nabídky vzít v úvahu případné souvislosti s možným posunem lhůt plnění veřejné zakázky.

12.3 OSTATNÍ TECHNICKÉ SPECIFIKACE

Technické požadavky, které mají vliv na předmět veřejné zakázky, stanoví celá řada právních předpisů např.:

- a) české technické normy ¹⁾ přijímací evropské normy nebo jiné národní a technické normy přijímací evropské normy
- b) evropská technická schválení ²⁾
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy vydané evropskými normalizačními orgány
- f) české technické normy ³⁾
- g) stavební technická osvědčení ⁴⁾ nebo
- h) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

Poznámky:

¹⁾ viz § 4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění zákona č. 71/2000 Sb. a zákona č. 205/2002 Sb.

²⁾ viz čl. 8 směrnice Rady 89/106/EHS ze dne 21. 12. 1988 o sbližování právních a správních předpisů členských států týkajících se stavebních výrobků

³⁾ §4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění zákona č. 71/2000 Sb. a zákona č. 205/2002 Sb.

⁴⁾ §3 nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky.

Veškeré odkazy obsažené v projektové dokumentaci jsou součástí technických specifikací této veřejné zakázky, i když nejsou výslovně uvedeny výše.

U každého odkazu připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

12.4 OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Po podpisu smlouvy o dílo jsou smluvní strany povinny zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti se smluvními vztahy, a které se týkají činnosti druhé smluvní strany.

Za důvěrné se nepovažují informace, které:

- a) se staly obecně dostupnými jinak než v důsledku jejich zpřístupnění druhou smluvní stranou
- b) jsou-li prokazatelně získány jako informace nikoli důvěrné z jiného zdroje než od druhé smluvní strany
- c) jsou přístupné podle zákona 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, příp. jiných předpisů upravujících přístup k informacím.

Projekt je duševním vlastnictvím zhotovitele projektové dokumentace a podléhá ochraně podle autorského zákona, její rozšiřování je možné pouze s jeho písemným souhlasem.

Tato zadávací dokumentace je duševním vlastnictvím STAVEBNÍ PORADNY, spol. s r.o. Zájemce, event. uchazeč smí použít zadávací podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití se nepřipouští.

13. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Variantní řešení zadavatel nepřipouští.

14. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek musí být zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevřít; o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.
- Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel může po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.
- Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla a kontroluje nabídky podle § 71 odst. 8 zákona, tedy zda
 - je nabídka zpracována v požadovaném jazyku
 - je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- Po provedení kontroly každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 8 zákona; komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informace o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím.
- Jestliže nabídka nevyhoví požadavkům § 71 odst. 8, komise nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek. U každé nabídky uvede komise údaje sdělované přítomným uchazečům podle § 71 odst. 8.

15. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

- Pro potřeby zadavatele, resp. hodnotící komise, bude jako podklad pro jednání hodnotící komise STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o., vypracován odborný posudek podaných nabídek dle níže uvedené metodiky pro hodnocení.
- Správnost údajů v přijatých nabídkách uchazečů pak dále ověřuje hodnotící komise, kterou zadavatel v souladu se zákonem jmenuje.
- Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d). Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, hodnotící komise nepřihlíží.

- Kritériem pro zadání zakázky je **nejnižší nabídková cena** bez daně z přidané hodnoty (bez rozpočtové rezervy).
- Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty.
- Výši nabídkových cen posoudí hodnotící komise též ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění.
- Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.
- O posouzení a hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise písemnou zprávu, která obsahuje seznam posouzených nabídek, seznam nabídek, které byly hodnotící komisí ze zadávacího řízení vyřazeny spolu s uvedením důvodu, popis způsobu hodnocení zbývajících nabídek s odůvodněním, výsledek hodnocení nabídek, popis hodnocení jednotlivých nabídek v rámci všech hodnotících kritérií, a údaj o složení hodnotící komise.
- Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- Zástupce zadavatele odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům (viz § 81 odst. 3). V oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uvede:
 - identifikační údaje uchazečů, jejichž nabídka byla hodnocena
 - výsledek hodnocení nabídek, z něhož bude zřejmé pořadí nabídek
 - odůvodnění výběru nejvhodnější nabídky, pokud zadavatel sám provedl nové posouzení a hodnocení nabídek podle § 79 odst. 5
 - poučení o lhůtě pro podání námitek podle § 110 odst. 4 a zákazu uzavření smlouvy podle § 82 odst. 1, anebo oznámení, že postupuje podle § 82 odst. 3.
- Vztahy neupravené zadávací dokumentací, se v případě nejasností, řídí ustanoveními zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb. v platném znění.

16. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější.
- Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námitky, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným uchazečem do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného uchazeče.
- Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.
- Zadavatel nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným uchazečem. Za podstatnou se považuje taková změna, která by

- a) rozšířila předmět zakázky; tím není dotčeno ustanovení § 23 odst. 5 písm. b) a § 23 odst. 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
 - b) za použití v původním zadávacím řízení umožnila účast jiných dodavatelů,
 - c) za použití v původním zadávacím řízení mohla ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, nebo
 - d) měnila ekonomickou rovnováhu smlouvy ve prospěch vybraného uchazeče.
- Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení, nebo v případě, že na akci nebude poskytnuta podpora v rámci Operačního programu životního prostředí.

17. OBCHODNĚ TECHNICKÉ ÚDAJE A POŽADAVKY OBJEDNATELE

17.1 STAVENIŠTĚ

Předání staveniště zhotoviteli bude uskutečněno písemnou formou po uzavření smlouvy o dílo. V zápise uvede objednatel všechny podmínky, které je nutno dodržovat při jeho užívání. Zhotovitel převezme veškerou zodpovědnost za případné škody způsobené nerespektováním zejména dále uvedených podmínek:

- všechny plochy dotčené výstavbou a eventuální škody způsobené v souvislosti s výstavbou musí být zhotovitelem po skončení jeho prací zahlazeny a uvedeny do původního stavu na jeho náklady
- zhotovitel zajistí na své náklady vybudování veškerého zařízení staveniště, které bude nezbytné pro provedení díla a jeho provoz
- pokud bude nutné v souvislosti s prováděním díla zajistit, umístit nebo přemístit dopravní značení, průběžnou údržbu atp. provede tyto práce zhotovitel, vč. projednání dopravního značení s příslušnými veřejnoprávními orgány
- zhotovitel odpovídá v průběhu provádění díla za pořádek a čistotu na staveništi, průběžně bude odstraňovat veškerá znečištění a poškození komunikací, ke kterým dojde jeho provozem nebo činností
- zhotovitel zajistí na své náklady dodávku potřebných energií, vody a ostatních služeb nutných k provedení díla
- zhotovitel se zavazuje, že řádně označí staveniště v souladu s obecně platnými právními předpisy (zhotovitel není oprávněn umísťovat na staveništi jakékoliv informační nápisy, reklamní plochy nebo jiné věci obdobného charakteru s výjimkou výše uvedeného označení nebo jen po předchozím písemném svolení objednatele)

17.2 ZAŘÍZENÍ STAVENIŠTĚ

Detailní plán zařízení staveniště musí být odsouhlasen objednatelem.

Veškeré náklady spojené se zřízením, provozem a likvidací zařízení staveniště budou hrazeny zhotovitelem, stejně tak poplatky za záборы veřejných ploch, event. poplatky za užívání komunikací atp.

Zařízení staveniště musí zhotovitel pod sankcí odstranit v dohodnuté lhůtě.

17.3 ZPŮSOB PROVÁDĚNÍ DÍLA

Objednatel je oprávněn dávat zhotoviteli pokyny k upřesnění nebo určení způsobu provádění díla, pokud tak neučiní, zhotovitel postupuje ve věcech realizace stavby zcela samostatně.

Zhotovitel se zavazuje, že bude provádět realizaci díla s vynaložením veškeré odborné péče a je povinen zejména zajistit:

- Kvalitní řízení stavby a dohled nad prováděním díla a jednotlivých prací (nezávislou kontrolu pro objednatele bude provádět jím určený TDI – technický dozor investora)
- Veškeré vybavení, pracovní síly a materiál potřebný k provedení díla
- Dodržování obecně závazných právních předpisů, nařízení veřejnoprávních orgánů, závazné i doporučené normy, podmínek uzavřené smlouvy o dílo a veškerých pokynů objednatele
- Písemně upozorní objednatele na nesoulad mezi zadávacími podklady, právními a jinými předpisy, pokud takový případ nastane kdykoliv v průběhu provádění díla
- Veškeré činnosti při výstavbě je zhotovitel povinen provádět osobami, které mají odpovídající kvalifikaci, oprávnění, případně autorizaci podle zvláštních předpisů. Na vyžádání objednatele bude povinen příslušné doklady předložit.
- Při realizaci díla nesmí být bez písemného souhlasu objednatele prováděny změny oproti schválené projektové dokumentaci a to ani, pokud jde o materiály a technologie. Pokud se v průběhu stavby prokáže, že některé navržené materiály nebo technologie nejsou dostupné, případně se prokáže jejich škodlivost na lidské zdraví, resp. životní prostředí, navrhne zhotovitel objednateli písemně použití jiných materiálů či technologií a současně doloží, jaký vliv bude mít jejich použití na výši ceny díla. Použití nových materiálů nebo technologií je podmíněno cenovou dohodou smluvních stran a uzavřením příslušného dodatku ke smlouvě o dílo.
- Zhotovitel je povinen si v případě potřeby zajistit vyřízení veškerých povolení pro překopy, zábory, souhlasy a oznámení, revize atp. související s realizací díla nebo jeho kolaudací.
- Zhotovitel je povinen dodržovat veškeré předpisy týkající se práv k duševnímu vlastnictví, taková práva respektovat a odškodnit objednatele za jakékoliv nároky a náklady vzniklé v souvislosti s porušením případných práv k patentům, ochranným známkám, autorským právům nebo jiným obdobným chráněným právům vzniklé v souvislosti s realizací stavby.
- Pro případ nesrovnalostí mezi jednotlivými dokumenty určených k realizaci díla platí, že:
 - ↳ texty uvedené, např. v technických zprávách, specifikacích, tabulkách atp., mají přednost před výkresy
 - ↳ úpravy povrchů definované v tabulkách a textových specifikacích mají přednost před znázorněním na výkresech
 - ↳ výkresy podrobnějšího měřítka mají přednost před výkresy s menším rozlišovacím měřítkem, byť jsou pořízeny ve stejném termínu
 - ↳ kóty napsané na výkresech platí i pro případ, že se liší od naměřených hodnot na tomtéž výkresu
 - ↳ dokumentace pozdějšího data má vždy přednost před dokumentací dřívějšího data
- Zhotovitel v případě potřeby vypracuje nebo zajistí dílenské a montážní výkresy a ty předá objednateli, resp. jeho zástupci ve věcech technických – TDI.
- Vlastníkem realizovaného díla je od samého počátku objednatel, který má rovněž vlastnická práva ke všem věcem nutným k provedení díla, které zhotovitel opatřil a dodal na místo plnění.
- Nebezpečí škody na prováděném díle i na věcech souvisejících s prováděním díla nese zhotovitel a to až do předání a převzetí díla, kdy tato nebezpečí přechází na objednatele.
- Zhotovitel se zavazuje, že provede všechna opatření pro snížení vzniku škod a zejména zabezpečí odpovídajícím způsobem místo stavby a znemožní přístup na stavenišťe neoprávněným osobám.
- **Technický dozor u téže stavby nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená.** To neplatí, pokud stavební dozor provádí sám zadavatel (viz § 46d odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách).

17.4 INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

Případné inženýrské sítě jsou v projektové dokumentaci zakresleny pouze informativně. Zhotovitel před započítím prací zajistí na své náklady zaměření a vytyčení těchto sítí.

17.5 ODPADY

Podle zákona č. 185/2001 Sb. jsou stanoveny základní povinnosti fyzických a právnických osob při nakládání s odpady. S odpady lze nakládat pouze způsobem stanoveným zákonem a prováděcími předpisy. Zhotovitel bude při přejímce díla povinen předložit doklady prokazující způsob, jakým naložil s jednotlivými druhy stavebního odpadu na dané zakázce.

17.6 BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ

Zhotovitel se zavazuje, že při provádění díla bude dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygienické a požární předpisy a bude provádět soustavnou kontrolu bezpečnosti práce. Za dodržování uvedených předpisů v místě provádění díla vč. veškerých činností souvisejících s prováděním díla nese odpovědnost zhotovitel. Zhotovitel odpovídá za to, že osoby vykonávající práce a činnosti související s prováděním díla jsou vybaveny ochrannými pracovními prostředky a potřebnými pomůckami podle druhu vykonávané práce a rizik s touto činností spojených.

17.7 NORMY A ZPŮSOB OVĚŘOVÁNÍ KVALITY

Zhotovitel bude mít v průběhu provádění díla povinnost prokázat, že všechny jím dodávané práce, materiály, polotovary a ostatní dodávky určené projektovou dokumentací, smlouvou o dílo, popřípadě dalšími požadavky uvedenými ve stavebním deníku nebo v dodatku ke smlouvě o dílo odpovídají v celém rozsahu příslušné technické normě, event. obecným technickým požadavkům na výstavbu. Průkazní dokumentaci (prohlášení o shodě, atesty, certifikáty) doloží zhotovitel díla v nejkratším možném čase, bez upozornění objednatele. Nedodání uvedených podkladů může být důvodem pro zastavení prací nebo nepřevzetí dokončeného díla.

Zhotovitel má za povinnost zvát objednatele, respektive jeho zástupce pro věci technické – TDI, ke všem zkouškám kvality, které se budou konat na staveništi nebo mimo něj.

17.8 FORMA STYKU OBJEDNATELE S DODAVATELEM PŘI PROVÁDĚNÍ DÍLA

Odpovědní zástupci objednatele (TDI – technický dozor investora) a zhotovitele (odpovědný stavbyvedoucí) budou uvedeni jmenovitě v zápisu o předání staveniště. Objednatel má možnost prostřednictvím TDI žádat další informace o odborné kvalifikaci a způsobilosti pracovníků, kteří pracují na díle, vč. odpovědného stavbyvedoucího a v případě oprávněných pochybností má právo žádat jejich výměnu.

TDI má právo kdykoli kontrolovat jakékoli práce, které zhotovitel na staveništi provádí. Odpovědný zástupce zhotovitele má povinnost umožnit TDI tuto kontrolu a na požádání zajistit případnou technickou pomoc. Veškerá písemná komunikace mezi oběma stranami probíhá buď přes stavební deník, který musí být TDI přístupný po celou pracovní dobu, anebo písemně doporučenou zásilkou.

17.9 DOKUMENTACE STAVBY – PROJEKT A STAVEBNÍ DENÍK

Základní dokumentací stavby je projektová dokumentace předaná zhotoviteli objednatelem při podpisu smlouvy o dílo. Dále je to stavební deník, který zajistí zhotovitel. Zhotovitel

má za povinnost zapisovat do stavebního deníku všechny údaje rozhodné pro plnění zakázky.

Deník musí být veden tak, že denní záznamy musí pověřený pracovník zhotovitele zapisovat v den, jehož se záznamy týkají, výjimečně následující den, ve kterém se na stavbě pracuje, do 12⁰⁰ hod. Neúplné vedení stavebního deníku může být důvodem pro zastavení prací až do okamžiku splnění povinnosti zhotovitele. Z hlediska obsahu se do stavebního deníku zapisují všechny důležité okolnosti týkající se realizace díla, zejména časový postup prací, počasí (např. teplota, déšť) ve vztahu k prováděným stavebním pracím, odchylky od projektové dokumentace ověřené stavebním úřadem ve stavebním řízení nebo od podmínek stanovených stavebním povolením anebo jiným rozhodnutím, event. opatřením a další údaje nezbytné pro objektivní posouzení prováděných prací v daném časovém období.

Stavebník má právo nahlížet do stavebního deníku a k záznamům v něm uvedeným připojovat svá stanoviska. Záznamy do stavebního deníku mají oprávnění činit jen osoby určené k odbornému vedení realizace stavby, osoby vykonávající autorský a technický dozor, kromě výše uvedených osob také orgány státního stavebního dohledu,

Zhotovitel se zavazuje, že provede veškerou evidenci požadovanou příslušnými předpisy.

17.10 PŘEDÁVÁNÍ PRACÍ A DOKONČENÉHO DÍLA

Práce, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými, je objednatel povinen včas prověřit. Toto prověření provede do 7 pracovních dnů po obdržení výzvy zhotovitele, přičemž tato výzva musí být provedena zápisem ve stavebním deníku a současně o této výzvě uvědomí zhotovitel technický dozor objednatele e-mailem na adresu uvedenou objednatelem ve stavebním deníku. Pokud se zástupce objednatele ke kontrole přes včasné vyzvání nedostaví, je zhotovitel oprávněn předmětné práce zakrýt. Bude-li objednatel požadovat dodatečně jejich odkrytí, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se při kontrole zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s jejich odkrytím, opravou a zakrytím zhotovitel.

Dokončené dílo dle předmětu plnění uvedeného ve smlouvě o dílo nebo jeho části, bude předáváno zhotovitelem a přebíráno objednatelem, ev. jeho pověřeným zástupcem pouze písemnou formou. Součástí předání musí být veškerá dokumentace stavby vč. dokumentace skutečného provedení díla a doklady o prokázání kvality díla. Zhotovitel k převzetí díla vyzve objednatele písemnou formou. Objednatel má právo převzít stavbu, která je bez vad a nedodělků anebo které by samy o sobě event. ve spojení s jinými nebránily řádnému užívání díla.

Zhotovitel uvede všechny plochy dotčené výstavbou po dokončení stavby do původního stavu.

17.11 GARANČNÍ POVINNOSTI DODAVATELE STAVEBNÍCH PRACÍ

V době stanovené Smlouvou o dílo mezi zhotovitelem a objednatelem přejímá zhotovitel všechny povinnosti ve smyslu příslušných ustanovení Občanského zákoníku.

18. SPRÁVNÍ DELIKTY

Dle § 120a zákona

(1) Dodavatel se dopustí správního deliktu tím, že

- a) předloží k prokázání splnění kvalifikace informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na posouzení kvalifikace dodavatele v zadávacím řízení, v řízení o žádosti o zápis do seznamu podle § 129 anebo o žádosti o změnu tohoto zápisu podle § 130 odst. 2 nebo pro účely splnění podmínek pro vydání certifikátu podle § 138,
 - b) nepodá žádost o změnu zápisu podle § 130 odst. 2, nebo
 - c) nepředloží seznam subdodavatelů podle § 147a a odst. 5.
- (2) Za správní delikt podle odstavce 1 písm. a) se uloží pokuta do 20 000 000 Kč a zákaz plnění veřejných zakázek na dobu 3 let a za správní delikt podle odstavce 1 písm. b) a c) pokuta do 2 000 000 Kč.
- (3) Zákazem plnění veřejných zakázek se rozumí zákaz účasti v zadávacím řízení a zákaz uzavřít smlouvu na plnění veřejných zakázek malého rozsahu. Doba 3 let, na kterou se zákaz plnění veřejných zakázek ukládá, začíná dnem, kdy rozhodnutí podle odstavce 2, kterým byl uložen zákaz plnění veřejných zakázek, nabylo právní moci.

Správní delikty podle tohoto zákona v prvním stupni projednává Úřad pro ochranu hospodářské soutěže.

Odpovědnost právnícké osoby za správní delikt zaniká, jestliže Úřad pro ochranu hospodářské soutěže o něm nezahájil řízení do 5 let ode dne, kdy se o něm dozvěděl, nejpozději však do 10 let ode dne, kdy byl spáchán.

Na odpovědnost za jednání, k němuž došlo při podnikání fyzické osoby (viz § 2 odst. 2 *obchodního zákoníku*) nebo v přímé souvislosti s ním, se vztahují ustanovení tohoto zákona o odpovědnosti a postihu právnícké osoby.

19. PRÁVA ZADAVATELE

ZADAVATEL SI VYHRAZUJE TATO PRÁVA:

- ➔ nesdělovat jména zájemců, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.



Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky. Uchazeč vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své nabídky.

.....
Jaroslav Vítovec
jednatel společnosti