

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA PROJEKT „VÝSTAVBA CHODNÍKU V OBCI MASTNÍK“

dle ustanovení § 2 odst. 3) zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky	Výstavba chodníku v Obci Mastník
Typ zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu dle § 27 zák. 134/2016 Sb
Identifikační údaje zadavatele	
Název zadavatele	Obec Mastník
IČ	00378160
Adresa sídla	Mastník 14, 675 22 Stařeč
Osoba oprávněná za zadavatele jednat	Miluše Roupcová, starostka obce

Kontaktní osoba	Jan Milostný, místostarosta obce
Telefon	+420 604 847 870
Fax	
E-mail	obec.mastnik@seznam.cz
Datum	19. 4. 2018

Předmětná veřejná zakázka je zadána ve smyslu Metodického pokynu MMR (Příručky) o zadávání veřejných zakázek Příloha č. 3 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce v. 1.10 z 27. 10. 2017 jako zakázka malé hodnoty v uzavřené výzvě.

1. 1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1.1. Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy podle § 124 zákona č. 134/2016 dále jenom ZoZVZ mezi zadavatelem a dodavatelem na dobu určitou, jejímž předmětem je dodávka stavebních a montážních prací. Jedná se zejména o zemní stavební práce a veškeré činnosti spojené s výstavbou pozemní komunikace pro pěší provoz.
- 1.2. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle projektové dokumentace vlastními prostředky popř. pomocí poddodavatelů na specializované či jiné odborné činnosti, úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečností opatření apod.).
- 1.3. Předmět zakázky je specifikován projektovou dokumentací (dále jen „PD“) „Chodník v obci Mastník od Simony Štadániové, Zahraničního odboje 922, Třebíč ze srpna 2015, položkovým rozpočtem v členění položek a s výměrami dle dokumentace stavby – výkaz výměr a PD jsou k dispozici na úřední desce a na profilu zadavatele obce www.stavebnionline.cz
- 1.4. Součástí předmětu zakázky je:
 - 1.4.1. zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště
 - 1.4.2. zajištění veškerých nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla,
 - 1.4.3. napojení staveniště na inženýrské sítě,
 - 1.4.4. zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
 - 1.4.5. účast na pravidelných kontrolních dnech stavby,
 - 1.4.6. veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku,
 - 1.4.7. likvidace, odvoz a uložení vytěžených vybouraných hmot a stavební suti na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech,
 - 1.4.8. uvedení všech okolních povrchů dotčených stavbou do původního stavu,
 - 1.4.9. zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
 - 1.4.10. projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného,
 - 1.4.11. provedení přejímky stavby,
 - 1.4.12. zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla, péče o nepředané objekty a konstrukce stavby, jejich ošetřování, pojištění atd.,
 - 1.4.13. průvodní technická dokumentace, zkušební protokoly, revizní zprávy, atesty a doklady dle z. č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých

zákonů, prohlášení o shodě, seznam doporučených náhradních dílů, předepsané ochranné a bezpečnostní pomůcky ve dvou vyhotoveních,

- 1.4.14. trvalá pamětní deska – bude-li požadována poskytovatelem dotace
- 1.5. Zadávací dokumentace obsahuje výkaz výměr požadovaných stavebních a montážních prací v elektronické podobě. Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a PD, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí PD a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro vyžádání dodatečných informací dle zákona.
- 1.6. Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce akceptoval parametry navrhované v PD
- 1.7. Termín realizace veřejné zakázky
- 1.7.1. Místem plnění veřejné zakázky je katastrální území obce Mastník.
- 1.7.2. Za den zahájení plnění zakázky je považován den, kdy dojde k protokolárnímu předání staveniště, přičemž tento den nastane nejpozději do 5 kalendářních dnů po uzavření smlouvy.
- 1.7.3. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před UOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle bodu 1.7.2 nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.
- 1.7.4. Dokončení veřejné zakázky před termínem smluvního ukončení je možné.
- 1.8. Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky:
Klasifikace hlavních činností dle CPV:
- 45233160-8 Chodníky a jiné zpevněné plochy
45233161-5 Výstavba stezek pro pěší
90400000-1 Kanalizace
- 1.8.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1 300 000,-- Kč bez DPH.

2. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 2.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele dle ustanovení § 74 a § 75 ZoZVZ čestným prohlášením
- 2.2. Zadavatel požaduje prokázání následujících profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 ZoZVZ. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel výpisem z obchodního rejstříku, živnostenského oprávnění pro daný předmět činnosti a dokladem o odborné způsobilosti osoby jejímž prostřednictvím zabezpečuje způsobilost (osvědčení o autorizaci ČKAIT pro pozemní komunikace nebo pozemní stavby). Tyto dokládá v prosté kopii, přičemž výpis z obchodního rejstříku a výpis z registru živnostenského oprávnění

nesmí být starší 3 měsíců. V případě že bude uchazeč vybrán jako vítěz výběrového řízení, dodá tyto dokumenty v podobě ověřené kopie nejpozději v den podpisu smlouvy o dílo.

- 2.3. Zadavatel požaduje prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 78 ZoZVZ. Za tímto účelem dodavatel předloží kopii pojistné smlouvy, z níž je patrné, že je pojištěn pro případ způsobení škody vůči třetím osobám.
- 2.4. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 79 ZoZVZ. Dodavatel k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží čestné prohlášení se seznamem stavebních prací obdobného charakteru provedených dodavatelem v posledních pěti letech. Přílohou tohoto seznamu musí být uveden kontakt na osobu zodpovědnou za splnění zakázky uvedeného investora. Všechny doklady budou přiloženy v prosté čitelné kopii.
- Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu jsou minimálně 3 stavební práce za posledních 5 let, každá v hodnotě minimálně 700.000,- Kč bez DPH. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace..

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu.
- 3.2. Zadavatel požaduje, aby uchazeči obchodní podmínky v plném rozsahu akceptovali v návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí zadávací dokumentace.
- 3.3. Požadovaná délka záruční doby je stanovena minimálně 60 měsíců na stavební část a 24 měsíců na technická zařízení. Uchazeč může navrhnout v návrhu smlouvy delší záruční dobu, nikoli však kratší.
- 3.4. Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 3.5. Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval tu část zakázky, kterou není schopen zajistit vlastními silami za pomoci poddodavatelů (speciální práce, využití speciální techniky apod.) V případě, že tato část zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí uchazeč v souladu s ustanovením § 105 ZoZVZ ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Úprava či doplnění seznamu subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné dohody smluvních stran. V takovém případě musí být v nabídce předložena listina, ze které

vyplývá, že poddodavatel bude pro dodavatele uvedenou poddodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat; listina musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za poddodavatele; tato listina může mít i podobu smlouvy mezi uchazečem a subdodavatelem, která se týká této veřejné zakázky. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

- 3.6. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.
- 3.7. Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude harmonogram výstavby, ze kterého bude patrné časové i finanční plnění stavby. I tento harmonogram výstavby musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou.
- 3.8. Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkových cen. K jeho zpracování uchazeč použije podrobný výkaz výměr, který je součástí zadávací dokumentace.
- 3.9. Návrh smlouvy předložený zadavatelem je součástí zadávací dokumentace.
- 3.10. Lhůta platnosti nabídky uchazeče se stanovuje na 6 měsíců.
- 3.11. Po dobu realizace stavby bude veden stavební deník. Dodavatel je povinen zajistit, aby údaje ve stavebním deníku byly vždy aktuální. Dodavatel dále povede evidenci o nakládání s odpady, jež při plnění veřejné zakázky vzniknou, včetně dokladů o jejich likvidaci.
- 3.12. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb.,).
- 3.13. Zadavatel předpokládá provést dílo v následujících termínech
zahájení stavebních a montážních prací 1. 6. 2018
dokončení a předání díla zadavateli: 30. 9. 2018

O předání staveniště i hotového díla bude sepsán protokol.

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před UOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle bodu 1.7.2 nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

- 3.14. V případě prodlení dodavatele s dokončením a předáním díla je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši uvedené v obchodních podmínkách resp. ve smlouvě o dílo.. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.
- 3.15. Dodavatel zabezpečuje na staveništi identifikační tabuli v provedení a rozměrech obvyklých, s uvedením údajů o stavbě (zejména název stavby, termíny provedení a předpokládané náklady stavby) a údajů o dodavateli, zadavateli a osobách vykonávajících funkci technického a autorského dozoru..Jiné reklamní či identifikační tabule (např. subdodavatelů) lze na staveništi umístit pouze se souhlasem zadavatele.
- 3.16. Platební podmínky
- 3.16.1. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 3.16.2. Práce a dodávky budou hrazeny na základě faktury a připojeném soupisu provedených prací potvrzených technickým dozorem stavby.
- 3.16.3. Platba za provádění díla bude probíhat formou smluvní etapové fakturace za již provedené práce na základě daňových dokladů vystavených dodavatelem zadavateli. Splatnost faktur nebude kratší než 30 dnů. Faktury budou vystavovány vč.DPH .
- 3.16.4. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu. V případě, že účetní doklady nebudou obsahovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn je vrátit zpět k doplnění, lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opraveného dokladu. Každý účetní doklad musí být doplněn položkovým rozpočtem vykonaných prací s podpisem technického dozoru stavby.
- 3.16.5. Zadavatel si vyhrazuje právo uplatnit pozastávky platby při poslední fakturaci ve výši max. 10 % hodnoty díla bez DPH. Tato pozastávka bude proplacena po odstranění vad či nedodělků po odsouhlasení TD.
- 3.17. Podmínky, za nichž je možno změnit výši nabídkové ceny
- 3.17.1. Cenu díla v průběhu realizace stavby je možné změnit v případě, že dojde v průběhu realizace díla ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, o tomto jsou v tomto případě smluvní strany povinny uzavřít dodatek ke smlouvě.
- 3.17.2. V případě nesouladu PD (výkazu výměr) se skutečnou potřebou prací a dodávek k realizaci díla, budou v případě nutnosti provedení dodatečných prací či dodávek zachovány jednotkové ceny stavebních prací a dodávek uvedených dodavatelem ve výkazu výměr. Pokud vznikne potřeba provést práce či dodávky, které nejsou uvedeny ve výkazu výměr, bude cena těchto prací a dodávek odpovídat ceně uvedené v ceníku ÚRS.
- 3.17.3. Vzniklé rozdíly oproti položkovému rozpočtu se vedou průběžně v samostatné evidenci nebo ve stavebním deníku a po ukončení díla se uvedou souhrnně do změnového listu s přesným rozčleněním na méněpráce a vícepráce. Tento změnový list vyplňuje technický dozor stavby a vyjadřuje se k němu ještě projektant..

4. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 4.1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.
- 4.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace (čl. 3.5 ZD).
- 4.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti. Pokud je ve výkazu výměr stanovena rozpočtová rezerva, musí být respektována v plném rozsahu.
- 4.4. Nabídková cena rovněž zahrnuje cenu za vypracování dokumentace skutečného provedení stavby, na zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, teplo, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě a vybouraných hmot, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na případné dopravní značení, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, náklady na zřízení identifikační tabule na staveništi a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.
- 4.5. Cena jednotlivých dílčích dodávek a prací bude uvedena v položkovém rozpočtu, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“ (součást zadávací dokumentace – projektové dokumentace), do kterého uchazeč (dodavatel) v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých položek (jednotlivých prací) a tento bude předložen v rámci nabídky uchazeče (dodavatele) v papírovém formátu, vítěz výběrového řízení jej poskytne i v otevřeném formátu.odvozeném z xlsx.

5. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY – OBSAH NABÍDKY

- 5.1. Uchazeč je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 5.2. Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.
- 5.3. Uchazeči jsou povinni strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
 - 5.3.1. Krycí list nabídky (dle závazného vzoru).
 - 5.3.2. Doklady k prokázání splnění kvalifikace.
 - 5.3.3. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh rámcové smlouvy jednat za uchazeče.
 - 5.3.4. Návrh smlouvy o dílo.
 - 5.3.5. Položkový rozpočet díla, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“ (součást zadávací dokumentace – projektové dokumentace) doplněním

jednotkových cen jednotlivých položek „slepého rozpočtu“. Položkový rozpočet díla musí být stanoven jako nedílná příloha návrhu smlouvy o dílo a musí být podepsán jeho autorem.

- 5.3.6. Časový harmonogram a finanční harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky, který bude nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo.
- 5.3.7. Čestné prohlášení uchazeče, že uzavře s účinností nejpozději ke dni podpisu smlouvy o dílo ve prospěch zadavatele pojištění, z něhož vyplývá pojistná ochrana majetku zadavatele na němž je vykonáván předmět díla, přičemž výše pojistné částky bude činit min. 2 mil. Kč. Toto pojištění zahrnuje zejména pojistná nebezpečí provozní (pády částí díla nebo předmětů montážní výstroje, škody při manipulaci s břemeny, zřícení montážních mechanismů, stožárů a stavebních strojů, poškození nedbalostí a nešikovností pracovníků atd.).
- 5.4. Uchazeč předloží certifikáty či prohlášení o shodě těch materiálů, jichž hodlá využít při realizaci díla
- 5.5. Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: Neotvírat – „Chodník Mastník“
- 5.6. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče a IČ, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 128 odst.1 ZoZVZ
- 5.7. Nabídky je možné podávat osobně nebo poštou na adresu Obec Mastník, Mastník 14, 675 22 Stařeč
- 5.8. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 5.9. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek
- 5.10. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 6.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 122 odst. 1 ZoZVZ základní hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena bez DPH. Hodnocení nabídek bude prováděno hodnotící komisí jmenovanou statutárním orgánem zadavatele.
- 6.2. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o nabídkách dle odst. 7.4. Metodického pokynu MMR pro zadávání veřejných zakázek, v tomto případě budou dodržovány následující zásady:
 - 6.2.1. Uchazeči budou o výsledku splnění kritérií neprodleně po otevření obálek s nabídkami a bude jím sdělena lhůta kdy proběhne jednání o nabídkách.
 - 6.2.2. Jednání o nabídkách se smí zúčastnit statutární zástupce uchazeče nebo jím zplnomocněný zástupce. Jednání proběhne s vybranými účastníky podle výše nabídkové ceny, jejich počet stanoví zadavatel.

- 6.2.3. Jednání o nabídkách bude vedeno s každým účastníkem odděleně, zadavatel má právo měnit nebo doplňovat zadávací podmínky vyjma těch které stanovil jako minimální.
- 6.2.4. Pokud se vyzvaný uchazeč nebo jeho zplnomocněný zástupce nedostaví k jednání o nabídkách, bude jeho nabídková cena z protokolu o otvírání obálek považována za konečnou.
- 6.2.5. Vítězný uchazeč bude po ukončení VŘ vyzván k doručení dokladů které je třeba na základě jednání o nabídkách pozměnit (zejména položkový rozpočet).

7. LHŮTY

- 7.1. Lhůta pro doručení písemných dotazů k zadávací dokumentaci končí dne 3. 5. 2018
- 7.2. Lhůta pro podání nabídek končí dne 7. 5. 2018 v 16:00 hod.
- 7.3. Otevírání obálek se uskuteční dne dne 7. 5. 2018 v 17:00 hod.
- 7.4. Zadávací lhůta trvá 16 dnů.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 8.1. práce budou převážně prováděny za trvajících uzávěrky silniční komunikace. Uchazeč musí počítat s problematickým přísunem stavebních hmot atd. směrem od Starče, tato komunikace bude uzavřena pro silniční dopravu.
- 8.2. práce, které znemožňují užívání prostor např. vjezdů na soukromé pozemky, místních komunikací apod. je nutné provádět pouze po dohodě se zadavatelem
- 8.3. budou prováděny úklidové práce v průběhu výstavby, provádění opatření pro zabránění šíření prachu a hluku (zástěny)
- 8.4. neobtěžovat zbytečně okolní bytovou zástavbu hlukem, zápachem, světlem, prachem apod.
- 8.5. nepřekračovat povolené hranice hluku o sobotách, nedělích a svátcích po celý den, ve všední den od 19:00 hodin do 7:00 hodin
- 8.6. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.

- 8.7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem o veřejných zakázkách nebo nepodepsat smlouvu se zhotovitelem v případě že nezíská dotaci ve smyslu § 127 odst. e) ZoZVZ
- 8.8. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 8.9. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 8.10. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat..
- 8.11. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 8.12. Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.
- 8.13. Informace o poddodavatelích uvede uchazeč v příloze nabídky, která bude nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo..
- 8.14. Zadavatel požaduje, aby vítězný uchazeč nejpozději ke dni podpisu smlouvy sdělil zadavateli informace o osobách odpovědných za realizaci stavby, a to:
- 8.14.1. pracovníka pověřeného vedením stavby
- 8.14.2. pracovníka odpovědného za zpracování projektové realizační dokumentace, návrhu provozních předpisů
- 8.14.3. pracovníka pověřeného koordinací dodávek /subdodávek a kompletací díla
- 8.14.4. pracovníka odpovědného za vedení a zasílání účetních dokladů vůči zadavateli
- 8.14.5. dodavatel je povinen archivovat veškeré písemnosti týkající se předmětné zakázky po dobu min. 10 let od předání stavby zadavateli
- 8.14.6. potvrzená emailová korespondence je považována za stejný typ jako písemná. Hlavním zdrojem korespondence je profil zadavatele www.stavebnionline.cz

10. PŘÍLOHY

- krycí list nabídky
- slepý výkaz výměr
- projektová dokumentace
- návrh smlouvy o dílo