



**NÁRODNÍ
SPORTOVNÍ
AGENTURA**



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce v režimu zjednodušeném podlimitním
dle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

k veřejné zakázce s názvem

ATLETICKÁ DRÁHA NA STADIONU U ČERVENÝCH DOMKŮ

Veřejná zakázka zadávaná v souladu s § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů ve zjednodušeném podlimitním řízení (dále jen „veřejná zakázka“).

Zadavatel:
Zastoupené:
Sídlo:
IČO:

Atletický klub Hodonín, z.s.
Petrem Šímou, předsedou výkonného výboru
J. Suka 3584/41, Hodonín, PSČ 695 01, stadion U Červených domků
66610176

Obsah

1. Úvod	3
2. Identifikační údaje	6
3. Informace o druhu veřejné zakázky	6
4. Předmět plnění veřejné zakázky	7
5. Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky	7
6. Zadávací dokumentace a podmínky přístupu či poskytnutí zd k samostatným přílohám ZD.....	8
7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace	8
8. Požadavky na poskytnutí jistoty	13
9. Obchodní podmínky.....	13
10. Technické podmínky	14
11. Nabídková cena	15
12. Hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídky	15
13. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	16
14. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta	17
15. Vysvětlení zadávací dokumentace	17
16. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	18
17. Další podmínky zadavatele.....	19
Seznam příloh ZD:.....	19

1. ÚVOD

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ. Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel. Podáním nabídky v této veřejné zakázce přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud však účastník při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi (např. mezi technickou zprávou, výkresovou částí a soupisem prací) má právo v souladu s ZZVZ vznést písemný dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli.

Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit veškeré dokumenty požadované v zadávací dokumentaci a dále je povinen plně respektovat zadávací podmínky. Pokud nabídka dodavatele nebude v každém ohledu splňovat požadavky a podmínky stanovené zadávací dokumentací, nebude obsahovat všechny požadované informace či dokumentaci, může to mít za následek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Údaje o podmínkách nabídky, včetně údajů o způsobilosti a kvalifikaci, poskytnuté dodavatelem v rámci zadávacího řízení bude zadavatel považovat za důvěrné a použije je pouze pro účely této veřejné zakázky. Podobně bude zadavatel nakládat i s ostatními informacemi, které mu dodavatel předá v rámci tohoto zadávacího řízení a které dodavatel označí jako důvěrné. Výjimkou je poskytnutí údajů v případech stanovených ZZVZ, právními předpisy a touto zadávací dokumentací.

Tato veřejná zakázka je zadávaná elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje JOSEPHINE dostupného na doméně <https://josephine.proebiz.com>. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci**.

1.1. Definice pojmů

ZZVZ - Zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Veřejná zakázka - Veřejnou zakázkou se rozumí provedení stavebních prací podle požadavků zadavatele stanovených těmito zadávacími podmínkami.

Zadavatel - Zadavatelem zakázky je Atletický klub Hodonín, z.s., se sídlem J. Suka 3584/41, Hodonín, PSČ 695 01, stadion U Červených domků, IČO 66610176.

Dodavatel - Dodavatelem se dle § 5 ZZVZ rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

Společná účast dodavatelů - Několik dodavatelů účastnících se zadávacího řízení společně, dále jako sdružení. Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví dodavatelé podávající nabídku společně.

Zadávací podmínky - Kompletně zpracovaná zadávací dokumentace pro výše jmenovanou zakázku obsahuje zadávací podmínky (dále též „ZD“).

Projektová dokumentace - Projektovou dokumentací se rozumí prováděcí projektová dokumentace na veřejnou zakázku.

Soupis prací - Soupisem prací se rozumí soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Stavební práce - Stavebními pracemi se rozumí provedení stavebních prací a poskytnutí dodávek či případných služeb nezbytných pro realizaci veřejné zakázky v rozsahu stanoveném v této ZD a nabídce.

Smlouva - Smlouvou se rozumí Smlouva o dílo na provedení stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, v rozsahu stanoveném v této Zadávací dokumentaci.

Oprávněná osoba - Statutární orgán dodavatele nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více dodavatelů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto účastníků) k jednáním týkajícím se podání nabídky za dodavatele, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím. U fyzických osob se toto ustanovení použije obdobně.

Poddodavatel - Poddodavatel je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Prohlášení - Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této zadávací dokumentace. Prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.

Kvalifikaci - Kvalifikací se rozumí způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

Uzavření smlouvy na VZ - Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu (dále jako „součinnost“).

Konverze - Konverzí se rozumí, úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze.

Elektronický nástroj - Pro účely zadávání veřejných zakázek se jedná o systém pro elektronické podávání nabídek a pro elektronickou komunikaci. Zadavatel využívá certifikovaný elektronický nástroj Josephine. Josephine je webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com/cs/>.

Věstník veřejných zakázek - Jednotné místo pro uveřejňování základních informací o veřejných zakázkách, které jsou zadávány v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Profil - Profil zadavatele veřejné zakázky <https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=450>

1.2. Seznam zákonů a vyhlášek (základní shrnutí):

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).

Vyhláška č. 168/2016 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele.

1.3. Seznam zkratk (základní shrnutí):

ZZVZ Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

VZ Veřejná zakázka

VVZ Věstník veřejných zakázek

VS Variabilní symbol

ZD Zadávací dokumentace

PD Projektová dokumentace

CPV Společný slovník (číselník) pro veřejné zakázky

1.4. Všeobecně k zadávací dokumentaci

ZD obsahuje podmínky účasti v zadávacím řízení dle § 37 zákona, požadavky a podmínky zadavatele na zpracování nabídkové ceny a nabídky, způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií a další podmínky, požadavky a vyhrazená práva zadavatele, které jsou pro dodavatele/účastníka tohoto zadávacího řízení závazné při jeho účasti v celém průběhu zadávacího řízení včetně podání nabídek a součinnosti před uzavřením smlouvy.

ZD obsahuje a dodavatelům bude v elektronické formě na profilu zadavatele bezplatně poskytnuto:

- tato průvodní textová část zadávací dokumentace včetně příloh
- projektová dokumentace vypracovaná pro zadávací řízení včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále také jen „soupis prací“)

Odkaz na profil zadavatele: <https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=450>

1.5. Dotace na realizaci veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude prováděna v rámci realizace projektu 11/2021 Regiony 2021, vyhlášena Národní sportovní agenturou v rámci Programu č. 162 52 Regionální sportovní agentura 2020 - 2024. Zadavatel upozorňuje a dodavatelé (účastníci) zadávacího řízení berou na vědomí, že realizace veřejné zakázky je závislá na přidělení dotace, ze které bude veřejná zakázka spolufinancována. V případě, že dotace na pořízení předmětu plnění této veřejné zakázky nebude přidělena, resp. nebudou mu schváleny nebo přiděleny finanční prostředky na pořízení předmětu plnění této veřejné zakázky, má zadavatel právo zrušit výběrové řízení této veřejné zakázky, či odstoupit od smlouvy s vybraným dodavatelem.

1.5.1. Zadavatel si tímto vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v ustanoveních §127 ZZVZ. V případě, že v průběhu zadávacího řízení bude zadavateli zřejmé z jakéhokoliv důvodu nepřídělení dotace zadavateli, tato skutečnost může být považována za důvod hodný zvláštního zřetele, pro který nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, a pro který je zadavatel oprávněn zadávací řízení zrušit ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) ve spojení s ustanovením § 127 odst. 2 písm. e) ZZVZ.

1.5.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny předložené nabídky. Zadavatel nebude účastníkům zadávacího řízení hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Dodavatel podáním nabídky souhlasí s tím, že předkládá nabídku bez nároku na náhradu jakýchkoliv nákladů dodavatele. Dodavatel (účastník) není oprávněn požadovat náhradu škody, resp. ušlého zisku z důvodu zrušení výběrového řízení, či odstoupení zadavatele od smlouvy s vybraným dodavatelem, pro nepřídělení dotace k realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

2.1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Atletický klub Hodonín, z.s.**
Statutární zástupce: Petr Šíma, předseda výkonného výboru
Sídlo zadavatele: J. Suka 3584/41, Hodonín, PSČ 695 01, stadion U Červených domků
IČO: 66610176
(dále jen „zadavatel“)

2.2. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Název: Město Hodonín
Statutární zástupce: Libor Střecha, starosta města
Sídlo: Masarykovo náměstí 53/1, Hodonín, PSČ 695 01
IČO: 00284891

Kontaktní osoba, administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:

MgA. Petr Drábek / telefon: +420 518 316 338, e-mail: drabek.petr@muhodonin.cz

2.1.1. Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací dokumentaci na základě podkladů a požadavků zadavatele.

2.1.2. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona.

2.1.3. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží k zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle smlouvy o spolupráci.

3. INFORMACE O DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Informace o veřejné zakázce

Evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ: **Bez ev. č.**

Název veřejné zakázky: **Atletická dráha na Stadionu U Červených domků**

3.2. Informace o zadávacím řízení

Druh (předmět) veřejné zakázky (§ 14 ZZVZ): **Veřejná zakázka na stavební práce**

Režim veřejné zakázky podle její předpokládané hodnoty (§ 24 ZZVZ): **Podlimitní veřejná zakázka**

Druh zadávacího řízení veřejné zakázky (§ 3 ZZVZ): **Zjednodušené podlimitní řízení**

3.3. Klasifikace předmětu plnění dle CPV kódu

45000000-7	Stavební práce
45100000-8	Práce spojené s přípravou staveniště
45112000-5	Výkopové a zemní práce
45212200-8	Stavební úpravy sportovních zařízení
45212220-4	Výstavba víceúčelových sportovních zařízení
45212221-1	Stavební úpravy v souvislosti s objekty pro sportovní hřiště
45236119-7	Opravy na sportovištích

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V rámci uvažované rekonstrukce ploch dojde k rozšíření počtu drah 8+8 na běžeckém oválu. Typ oválu zůstane zachován (zatáčky jsou navrženy o složeném poloměru 36,5m, přičemž vzdálenost středů poloměru S1-S2 činí 84,39m). Nejprve bude provedeno celoplošné sejmutí stávajícího dosloužilého povrchu a lokální úprava asfaltového podkladu.

Dále dojde k rozšíření z šestidráhy na osmidráhu. Tato změna si vyžádá na uvažované ploše vybourání stávajících obrubníků a odkopávku stávajících vrstev o průměrné tl. 350mm, potřebné k provedení nové konstrukční skladby uvažovaného umělého povrchu.

Přebytečný vytěžený výkopek bude přemístěn na skládku odpadu. Do vytyčené plochy je navrženo vodopropustné podloží z kamenných drtí, které bude ukončené dvouvrstvým otevřeným asfaltovým kobercem. Na připravený podklad bude na ploše oválu i ostatních plochách sektorů strojně položen pružný umělý polyuretanový vodopropustný povrch tl. 13mm a na ploše rozběhových drah sektorů umělý polyuretanový vodonepropustný povrch tl. 13mm (povrch musí mít certifikaci World Athletics (dříve IAAF)). To vše ve spádu 1% (ovál) a 0,4% (sektory) k vnitřnímu odvodňovacímu žlabu. Funkci vodícího mantinelu bude plnit nová hliníková lišta v místě krajní lajny u odvodňovacího žlabu. Na závěr bude provedeno lajnování dle pravidel atletiky.

Popis a rozsah veřejné zakázky je specifikován:

- **Projektovou dokumentací** (Příloha č. 1 ZD) zpracovanou společností Miroslav Vypušťák, investservis (IČO 12301493), zodpovědný projektant Miroslav Vypušťák, v září 2021.
- **Výkazem výměr** pro realizaci stavby (Soupisem prací, Příloha č. 2 ZD).
- Obchodními podmínkami – návrhem Smlouvy o dílo (Příloha č. 3 ZD).

5. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude zadavateli realizována dodavatelem na základě Smlouvy o dílo (Příloha č. 3 této ZD), a dle nejvyšších standardů profesní efektivit a kvality.

V případě, že dojde k prodloužení zadávacího řízení a objektivně tak nebude možné zahájit práce v níže uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení prací odsunut o dobu prodloužení zadávacího řízení.

Předpokladem Zadavatele je realizace Veřejné zakázky v těchto termínech:

- a) Předpokládaný termín zahájení stavebních prací: **leden (01) / 2022**
- b) Předpokládaný termín dokončení stavebních prací: **květen (05) / 2022**

5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je: pozemky par. č. 2439/8, 8116, 8115, 2439/12, 2439/11, 2439/10, 2439/9, 8115 v katastrálním území Hodonín.

6. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZD K SAMOSTATNÝM PŘÍLOHÁM ZD

6.1. Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a jejími přílohami.

Zadávací dokumentace obsahuje: obchodní a technické podmínky; požadavky na prokázání splnění způsobilosti a technické kvalifikace; požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny; podmínky a požadavky na zpracování nabídky; způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií; projektovou dokumentaci; soupis prací s výkazem výměr, požadavky na elektronickou komunikaci.

6.2. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace byla uveřejněna a je ke stažení na profilu zadavatele.

Adresa domény: <https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=450>

Listinná forma zadávací a projektové dokumentace nebude poskytnuta.

6.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) dle § 211 ZZVZ – Doručování písemností

Zadavatel bude při komunikaci s účastníky postupovat v souladu s ustanovením § 213 ZZVZ prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE. Podání nabídky, podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, doplnění kvalifikace, objasnění nabídky a podání námítky zadavateli se bude mezi účastníkem, resp. zájemcem (dále jen „účastníkem“) a zadavatelem realizovat výlučně elektronicky v českém jazyce a způsobem, který zaručí úplnost údajů obsažených ve všech dokumentech včetně ochrany důvěrných a osobních údajů. Tento způsob komunikace se týká jakékoliv elektronické komunikace mezi zadavatelem a účastníky.

Účastník podává nabídku elektronicky ve smyslu ustanovení § 211, odst. 3 Zákona a vloží ji do systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/>. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) - doručování písemností, probíhá pouze elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>).

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 5** – Požadavky na elektronickou komunikaci.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

7.1. Obecné podmínky ke splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty pro podání nabídky prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- a) základní způsobilost,
- b) profesní způsobilost,
- c) technické kvalifikační předpoklady.

7.2. Základní způsobilost

Základní způsobilost mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.

Doklady k prokázání základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení § 53 odst. 4 ZZVZ může dodavatel nahradit **čestným prohlášením**, viz příloha č. 4 ZD, nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

7.3. Profesní způsobilost

Podmínky profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude to považováno za prokázání základní i profesní způsobilosti).
- b) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

7.4. Prokázání technické kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů.

7.4.1. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci předložením **seznamu významných zakázek** provedených dodavatelem **v posledních 5 letech** před zahájením zadávacího řízení (dále jen „seznam“). Seznam významných zakázek musí zahrnovat min. cenu, popis předmětu, dobu a místo provádění realizovaných zakázek.

Reference významných zakázek provedených dodavatelem:

Minimálně **3 referenční zakázky**, odpovídající předmětu veřejné zakázky, jejichž předmětem byla **výstavba nebo rekonstrukce atletické dráhy s pružným umělým polyuretanovým vodopropustným povrchem s certifikací mezinárodní atletické federace World Athletics (dříve IAAF)**, kde rozsah referenčních zakázek byl **v hodnotě min. 6 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

Seznam zakázek může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 4 této ZD. Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam zakázek musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 4 ZD vymezil.

Poznámka 1: *V případech, kdy nejsou patrné údaje k posouzení kvalifikace na soulad s požadavky této ZD, může zadavatel po účastníkovi požadovat další doklady, ze kterých lze řádně posoudit obsah účastníkem prokazovaných kvalifikačních předpokladů např. osvědčení objednatele, smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, smluvní položkový rozpočet atp.*

Poznámka 2: *Certifikace IAAF = International Association of Athletics Federations (Mezinárodní asociace atletických federací); certifikace WA = World Athletics (Světová atletika).*

7.4.2. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

předložením **osvědčení a čestného prohlášení o odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich pracovníkům: **stavbyvedoucí**.

Poznámka 1: *Zahraniční osoby usazené nebo hostující předloží kopii potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob podle zák. č. 360/1992 Sb.*

Poznámka 2: *„Autorizace“ resp. osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obory vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Zahraniční osoby usazené nebo hostující se prokazují v souladu s ustanovením § 30a odst. 4 zák. č. 360/1992 Sb.*

Požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci:

Zadavatel stanovil minimální požadavky na odbornou kvalifikaci **stavbyvedoucího**:

- předložení dokladu v prosté kopii o ukončeném VŠ nebo SŠ vzdělání;
- předložení kopie osvědčení o autorizaci v příslušném oboru, anebo předložení kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících:
 - **autorizaci** v příslušném oboru „**Dopravní stavby**“;
- předložení čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmá:
 - **min. 5 letá praxe** se zkušeností na pozici stavbyvedoucího s **min. 3 zakázkami** obdobného charakteru a rozsahu odpovídajícímu předmětu této veřejné zakázky ve finančním objemu každé z nich alespoň **4 mil. Kč bez DPH**.

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 4 této ZD. Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 4 vymezil.

7.4.3. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

doložením **seznamu technického vybavení** v rozsahu min. požadovaném v tomto odst.

Tento technický kvalifikační předpoklad prokáže dodavatel **čestným prohlášením**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel má pro plnění veřejné zakázky k dispozici; resp. pokud disponuje následujícím technickým zařízením nutným pro plnění veřejné zakázky:

- a) min. 1 zemní stroj - rypadlo nebo nakladač
- b) min. 1 nákladní automobil - sklápěč
- c) min. 1 zemní válec

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 4 této ZD. Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 4 vymezil.

7.4.4. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

Zadavatel požaduje předložení kopie certifikátu **mezinárodní atletické federace World Athletics (dříve IAAF)**.

7.5. Plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ

7.5.1. Podává-li nabídku a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak:

- a) základní způsobilost musí prokázat každý dodavatel společné nabídky samostatně,
- b) profesní způsobilost (dle § 77 odst. 1 ZZVZ) musí prokázat každý dodavatel společné nabídky samostatně,
- c) ostatní kritéria profesní způsobilosti, jsou-li požadována, musí vždy prokázat alespoň 1 z dodavatelů společné nabídky, přičemž každý z požadavků zadavatele může prokázat jiný dodavatel,
- d) technickou a ekonomickou kvalifikaci musí prokázat vždy nejméně 1 z dodavatelů, a to tak, že alespoň 1 z dodavatelů společné nabídky prokazuje část své chybějící kvalifikace v požadovaném finančním objemu.

7.5.2. V případě, že má být předmět zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tyto dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tyto dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

7.6. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby dle § 83 ZZVZ

7.6.1. Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby, pak je povinen v rámci dokladů, kterými prokazuje svoji kvalifikaci předložit pro každou takovou jinou osobu:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (dle § 77 odst. 1 ZZVZ) pro tuto jinou osobu,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle čl. 7 odst. 7.2 jinou osobou a
- d) minimálně jednostranný písemný závazek ze strany jiné osoby, z něhož vyplývá závazek k poskytnutí plnění části veřejné zakázky jiné osoby či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění způsobilosti nebo technické kvalifikace za dodavatele.

7.6.2. Má se za to, že požadavek podle odst. 7.6.1. písm. d) této ZD je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je **společná a nerozdílná odpovědnost** této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle čl. 7 odst. 7.4 vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 7.6.1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce nebo služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.6.3. Dodavatel v nabídce uvede, jakou část zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. Dodavatel uvede seznam jiných osob podílejících se na plnění předmětu zakázky, prostřednictvím kterých prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů. Seznam bude obsahovat název (obchodní jméno) jiné osoby, základní identifikační údaje, rozsah jeho oprávnění k podnikání a přehled věcného a procentuálního rozsahu plnění, kterým se jiná osoba bude podílet na realizaci předmětu VZ.

Poznámka: Písemný závazek musí být dostatečně konkrétní, tak aby dokládal reálnou míru jiné osoby na plnění veřejné zakázky (tj. musí být zejména uvedeno, jaké plnění určené k plnění veřejné zakázky jiná osoba poskytne a v jakém rozsahu), tak, aby mohl zadavatel posoudit, zda skutečně podíl jiné osoby na plnění zakázky odpovídá rozsahu, v jakém tato osoba prokázala za dodavatele technickou kvalifikaci.

7.7. Společné prokazování kvalifikace

Pokud zadavatel v rámci zadávací dokumentace nestanoví žádné bližší vymezení pravidel. Má se za to, že v případě společné účasti dodavatelů nebo prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, prokazují kvalifikaci společně. Společné prokázání znamená, že je rozhodující součet kvalifikace jednotlivých dodavatelů, kteří se účastní zadávacího řízení společně. Postačujícím tedy je prokázání splnění kvalifikace třeba jen jedním z těchto dodavatelů.

7.8. Využití poddodavatele

7.8.1. Využití poddodavatele

Dodavatel v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. **Zadavatel požaduje**, aby účastník ve své nabídce uvedl seznam všech prací **s objemem plnění nad 20 %**, které bude zajišťovat poddodavatelsky.

Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, bude na účastníka pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7.9. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti. Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Profesní způsobilost dodavatele, která není prokázána výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doložena samostatným dokladem. Shodně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.10. Prokazování kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Shodně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem podle zadávacích podmínek.

7.11. Stáří vybraných dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** přede dnem podání nabídky. Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele, se musí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

7.12. Ostatní ujednání

7.12.1. Je na vůli dodavatele, zda v nabídce předloží požadované doklady **v originále** nebo jako **úředně ověřené kopie (konverze dokumentů)**, nebo jako **prosté kopie**, nebo předložením **čestného prohlášení**. Před podpisem smlouvy, ale musí vždy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů (konverze dokumentů), **pokud nebyly již v nabídce. Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva** podle § 124 a násl. ZZVZ, **je povinen před jejím uzavřením dle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů** (konverzí dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů) prokazujících splnění kvalifikace. Pokud zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů dle § 122 odst. 3 ZZVZ a vybraný dodavatel požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží, bude zadavatel v souladu se zásadou přiměřenosti posuzovat skutečnosti a důvody, proč vybraný dodavatel otálí s uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky. Zadavatel v takovém případě může dále postupovat podle § 122 odst. 7 ZZVZ.

7.13. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

7.14. Upozornění

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je veřejný zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

8. POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

8.1. Zadavatel dle § 41 odst. 2 ZZVZ **požaduje**, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytnul **jistotu ve výši 200 000,00 Kč**.

8.2. Účastník zadávacího řízení **prokáže v nabídce poskytnutí jistoty**:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu; Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven **účet č.: 6015 – 424671/0100, variabilní symbol: 779**.

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v okamžiku otevírání nabídek; nebo

- b) předložením originálu záruční listiny, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku; Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ; nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ.

8.3. Dle § 41 odst. 8 zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 zákona.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu Smlouvy o dílo (dále jen „smlouvy“). Účastníci do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, což znamená, že tento návrh bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka. K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny její přílohy.

10. TECHNICKÉ PODMÍNKY

10.1. Projektová dokumentace

Dílo, které je předmětem plnění veřejné zakázky, bude provedeno v souladu s přiloženou:

- **Projektovou dokumentací** (Příloha č. 1 ZD).
- **Výkazem výměr** pro realizaci stavby (Soupisem prací, Příloha č. 2 ZD).
- Obchodními podmínkami – návrhem Smlouvy o dílo (Příloha č. 3 ZD).

10.2. Harmonogram stavebních prací (časový harmonogram stavby)

Vítězný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude vyzván před jejím uzavřením v rámci výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení časového harmonogramu realizace stavby, ze kterého bude zřejmá doba provádění jednotlivých činností uvedených v PD a požadavků zadavatele na využívání území stavby v průběhu výstavby. Největším časovým úsekem časového harmonogramu realizace díla bude jeden týden.

10.3. Při oceňování nabídky a při provádění díla dle PD, účastník ani zadavatel nepřihlíží k odkazům PD na konkrétní výrobky či služby, normy nebo technické dokumenty, anebo ceny, které byly uvedeny v PD resp. ZD. Tam, kde PD resp. ZD na konkrétní výrobky či služby, normy nebo technické dokumenty odkazuje, je těmito výrobky či službami, normami nebo technickými dokumenty třeba rozumět výrobky či služby, normy nebo technické dokumenty, jež jsou v souladu s PD a touto ZD způsobilé naplnit účel veřejné zakázky a kvalitativní standardy požadované PD resp. ZD. **Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně rovnocenné řešení, při splnění předepsaných požadavků PD resp. ZD.**

Výrobky, jejichž obchodní název Účastník uvede ve smlouvě resp. v přílohách Smlouvy o dílo - nabídkových rozpočtech sestavených na základě soupisu prací, musí splňovat parametry stanovené zadávací dokumentací resp. PD.

10.4. Odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu plnění postupoval v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Za účelem naplnění zásady sociálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen dodržovat BOZP a PO (bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana), zajistit legální zaměstnávání a důstojné pracovní podmínky pro osoby podílející se na zakázce, dodržovat legislativu a jiné závazné právní předpisy. Za účelem naplnění zásady environmentálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen postupovat způsobem zajišťujícím co nejmenší negativní dopad na životní prostředí. S odpadem vzniklým při plnění veřejné zakázky je povinen naložit v souladu s právními předpisy.

10.5. Ostatní požadavky

Zadavatel si vyhrazuje právo podle § 46 ZZVZ požádat účastníka o vysvětlení nabídky ve formě dalších dokladů – certifikáty, prohlášení o shodě/vlastnostech či dodatečné výpočty k účastníkem uvedeným výrobkům či vzorkům v nabídce tak, aby v případě jakýchkoliv pochybností mohla být nabídka účastníka řádně posouzena na soulad se zadávacími podmínkami, resp. PD. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

11. NABÍDKOVÁ CENA

11.1. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je oprávněn podat nabídku pouze **na celý předmět plnění této veřejné zakázky.**

- Nabídková cena bude řádně a úplně vyplněna, v návrhu Smlouvy o dílo (Příloha č. 3 této ZD), oceněném soupisu prací, resp. nabídkovém rozpočtu, a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>).
- Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %, na předměty plnění této VZ. Cenová nabídka uvedená v návrhu Smlouvy o dílo, a v oceněném soupisu prací, resp. nabídkovém rozpočtu bude totožná s cenovou nabídkou vyplněnou v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.
- V případě rozdílu mezi cenou uvedenou ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE a cenou uvedenou v návrhu smlouvy, a v oceněném soupisu dodávky, resp. nabídkovém rozpočtu, bude hodnocena **nabídková cena včetně DPH uvedená v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.**

11.2. Účastník je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této ZD vzniknou nebo mohou vzniknout. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění Dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy. Oceněné soupisy prací, resp. nabídkové rozpočty se stanou přílohou smlouvy. Účastník není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu prací. Účastník je povinen ocenit veškeré položky stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Žádná z položek nesmí být nijak upravována. Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu. Jednotlivé číselné údaje je Účastník povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

12. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

12.1. Kritéria hodnocení

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnižší nabídkové ceny včetně DPH za celý předmět plnění této VZ „Atletická dráha na Stadionu U Červených domků“. Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a **hodnocena podle ceny celkem včetně DPH** uvedené ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ **v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.**

Za **nejvýhodnější** bude považována nabídka **s nejnižší nabídkovou cenou celkem včetně DPH**, za celý předmět plnění veřejné zakázky „Atletická dráha na Stadionu U Červených domků“, uvedenou ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.

12.2. Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

13.1. Způsob zpracování a podání nabídek

Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v Zadávací dokumentaci.

13.2. Forma nabídky

Dodavatel je oprávněn předložit **pouze jedinou nabídku** k veřejné zakázce. Zadavatel **nepřipouští předložení více variant** v rámci nabídky – nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení. Dodavatel předloží nabídku v jedné kopii v el. podobě prostřednictvím systému JOSEPHINE. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny musí být přeloženy (postačí prostým překlad) do českého jazyka (povinnost úředně ověřeného překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

13.3. Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti v následujícím pořadí:

- a) Identifikační údaje účastníka, včetně identifikačních údajů poddodavatelů.
- b) Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů dle č. 7 této ZD.
- c) Závazný návrh Smlouvy o dílo (Příloha č. 3 ZD).
- d) Oceněné soupisy prací – nabídkové rozpočty.

Poznámka: Zadavatel požaduje předložení oceněného soupisu prací – nabídkového rozpočtu ve formátu pdf a v elektronickém výstupu ze softwaru pro rozpočtování. Doporučené elektronické formáty .unixml, .rts, .xc4, .utf, StavData a jakýkoliv uzamčený excelovský soubor *.xls.

- e) Pojištění odpovědnosti (viz čl. 16 odst. 16.5 této ZD).

Požadované dokumenty musí být do prostředí systému JOSEPHINE vloženy formou:

- a) **prostých čitelně naskenovaných příloh**, v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel, nebo kompatibilním). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR);
- b) **v elektronickém originále** nebo jako **úředně ověřené elektronické kopie** (konverzí dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů).

Doklady o kvalifikaci lze prokázat předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že Dodavatel kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje, nebo prokázáním všech **požadovaných dokladů v prosté kopii**.

Je na vůli dodavatele, zda v nabídce předloží požadované doklady **v elektronickém originále** nebo jako **úředně ověřené elektronické kopie (konverze dokumentů)**, nebo jako **prosté kopie**, nebo předložením **čestného prohlášení**. Před podpisem smlouvy, ale musí vždy předložit zadavateli elektronické originály nebo úředně ověřené elektronické kopie dokladů (konverze dokumentů), **pokud nebyly již v nabídce**.

14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

14.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí: **15. 12. 2021 v 13:00:00 hodin**

14.2. Místo pro podání nabídek

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh.

- **Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky** ve smyslu ustanovení § 211, odst. 3 ZZVZ vložena do systému JOSEPHINE, umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/>.
- **Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek.** Podáním nabídky ve lhůtě podání nabídek se rozumí podání nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému určenou pro podání nabídek je sekunda.
- **Nabídka doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek** bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek; tato nabídka **nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek** a zadavateli nebude zpřístupněna. O této skutečnosti bude účastníkovi odeslán notifikační e-mail.

14.3. Datum a čas otevírání nabídek (dešifrování nabídek)

Otevírání nabídek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, dne 15. 12. 2021 od 13:00 hodin, a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

14.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí **90 kalendářních dnů** a začíná běžet dle § 40 ZZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 40 ZZVZ se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

14.5. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci.**

15. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytne vysvětlení ZD dle § 98 ZZVZ. **Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají elektronicky** prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>). Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 5 této ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

V souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 ZZVZ, která činí nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace tedy doručte nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Při komunikaci prosím používejte přesný název veřejné zakázky. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení dodavatele, prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ.

Vysvětlení ZD včetně přesného znění žádosti budou současně poskytnuty všem dodavatelům (účastníkům), kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo zaslali žádost o vysvětlení. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení ZD včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil ZD. Zadavatel v rámci vysvětlení ZD neuvede název subjektu, který žádost o vysvětlení podal.

Veškeré informace k zadávací dokumentaci zadavatel vždy uveřejní na profilu zadavatele.

Adresa domény: <https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=450>

16. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

16.1. Hodnotící komise

Zadavatel si vyhrazuje právo, že pro posouzení způsobilosti kvalifikace dodavatelů a hodnocení nabídek může pověřit zvláštní komisí.

16.2. Pravidla pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen splnit všechny stanovené bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy. Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel předloží zadavateli na jeho výzvu originály nebo úředně ověřené kopie dokladů (konverzí dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů), pokud nebyly již v nabídce.

16.3. Lhůta pro uzavření smlouvy

Zadavatel vyzve po uplynutí všech zákonných lhůt, ve kterých platí zákaz uzavřít smlouvu, vybraného dodavatele k uzavření smlouvy. Vybraný dodavatel a zadavatel jsou pak povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu, a to v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

16.4. Podmínka uzavření smlouvy

16.4.1. Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ předloží:

- a) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho způsobilosti a kvalifikaci,
- b) další doklady, jejichž předložení je dle zadávacích podmínek podmínkou pro uzavření smlouvy.

16.4.2. U vybraného dodavatele:

- a) bude-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel dle ustanovení § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli;

16.4.3. bude-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel rovněž vyžadovat předložení dokladů dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

16.5. Pojištění dodavatele

Dodavatel ve své nabídce doloží **čestné prohlášení**, že nejpozději ke dni podpisu Smlouvy o dílo bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu proti škodám způsobeným jeho činností (výkon podnikatelské činnosti) včetně možných škod pracovníků Dodavatele, dále proti vnějším podmínkám (viz vyšší moc). **Minimální pojistné plnění** související s výkonem podnikatelské činnosti, bude ve výši **5 mil. Kč**. Pojištění bude platné po celou dobu realizace díla. V případě prodloužení doby realizace díla, bude dodavatel povinen prodloužit platnost pojištění tak, aby trvala po celou dobu realizace díla.

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy (viz prohlášení v příloze č. 4 této ZD). Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze ZD vymezil.

17. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- 17.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v souladu se ZZVZ.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- 17.3. Zadavatel si vyhrazuje, že dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- 17.4. Zadavatel nepřipouští variantní návrhy.
- 17.5. Nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny.
- 17.6. Náklady dodavatelů spojené se zasláním a vypracováním nabídky zadavatel nehradí.
- 17.7. Dodavatel bude respektovat pokyny zadavatele při stanovení postupu prací.
- 17.8. Dodavatel bude povinen zajistit a uhradit veškeré nutné správní rozhodnutí (např. uzavírky komunikací) potřebné pro realizaci zakázky, a to vč. navazujících nákladů vyplývajících z těchto činností (např. dočasné dopravní značení).
- 17.9. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s účastníkem, se kterým může být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel/účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 17.10. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.11. Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

Seznam příloh ZD:

- Příloha č. 1 - Projektová dokumentace
- Příloha č. 2 - Soupis prací
- Příloha č. 3 - Obchodní podmínky - návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení
- Příloha č. 5 - Požadavky na elektronickou komunikaci

V Hodoníně, dne 26. 11. 2021

MgA. Petr Drábek
administrátor veřejných zakázek
Město Hodonín