

Výzva k podání nabídky a k prokázání kvalifikace

k veřejné zakázce na stavební práce zadávané jako zakázka malého rozsahu na stavební práce ve smyslu ustanovení § 6 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Nejedná se o zadávací řízení dle zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

Město Červený Kostelec Vás vyzývá k podání nabídky na realizaci stavby:

„Kompletní rekonstrukce víceúčelového hřiště“

Zadavatel: Město Červený Kostelec
Sídlo: Náměstí T.G.Masaryka 120, 549 41 Červený Kostelec
IČ: 00 2 72 566
DIČ: CZ00272566
zastoupené: starostou města – Ing. Rostislavem Petrákem
Kontaktní osoba: Marta Winterová
Tel., Mobil: 491 467 554
E-mail: marta.winterova@mestock.cz

1. Předmět nabídky

- 1.1. Předmětem zakázky je kompletní rekonstrukce stávajícího hřiště na házenou s nevyhovujícím asfaltovým povrchem. Nový povrch hřiště o velikosti 33x53m bude založen na nové reprofilaci asfaltového povrchu formou nových asfaltových koberců, položených na stávající povrch. V rámci rekonstrukce budou odstraněny stávající odvodňovací rigoly s kanalizačními šachtami a mřížemi a sloupy stávajícího veřejného osvětlení včetně patek. Nové odvodnění bude provedeno mělkými rigoly ze zámkové dlažby s kanalizačními vpustěmi, napojenými na novou kanalizaci, zaústěnou přes přečerpávací jímku do zatrubněného potoka. Za odvodňovacími rigoly se osadí nové betonové patky a sloupy veřejného osvětlení.
- 1.2. Podkladem pro provedení stavby je projektová dokumentace s názvem „Kompletní rekonstrukce víceúčelového hřiště na poz. č. 889/39 v Červeném Kostelci“ zpracovaná v září 2017 firmou SportPROJEKTING, Náchod, Vladislav Arnošt pod zak.č.314/1/2017.
- 1.3. Zadavatel uveřejnil textovou část zadávací dokumentace na profilu zadavatele www.stavebnionline.cz/Profil/mestock.
- 1.4. Zadavatel předá či odešle zadávací dokumentaci, která nebyla uveřejněna na profilu zadavatele uchazečům nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.
- 1.5. Uchazeči mohou směřovat své žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace písemně na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele.
- 1.6. Zadávací dokumentace bude uchazečům poskytována bezplatně, a to přednostně prostřednictvím e-mailu.

2. Lhůty plnění

- 2.1. Předpokládaný termín zahájení stavby: 1.5.2018
- 2.2. Předpokládaný termín dokončení stavby: 30.9.2018

3. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace včetně požadovaných dokladů:

- 3.1. Uchazeč je povinen prokázat splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.
- 3.2. Uchazeč prokáže splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení v originále, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Vybraný uchazeč je povinen dle § 122 odst. 3 Zákona v rámci povinnosti k součinnosti k uzavření smlouvy předložit originály či úředně ověřené doklady, jak jsou dále uvedeny v tomto odstavci ZD
- Uchazeč prokáže základní způsobilost dle § 74 Zákona předložením: vzor čestného prohlášení... příloha č.3a této výzvy.
 - Uchazeč prokáže profesní způsobilost dle § 77 Zákona předložením: vzor čestného prohlášení... příloha č.3b této výzvy.
 - Uchazeč prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 Zákona předložením: vzor čestného prohlášení... příloha č.3c této výzvy.
- 3.3. Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením osvědčení o odborné kvalifikaci osoby odpovědné za vedení stavby – 1 hlavní stavbyvedoucí: osoba s VŠ/SŠ vzděláním ve stavebnictví, min. 5 let praxe v provádění pozemních staveb – prohlášením a stručným CV životopisem, zkušenost s realizací alespoň 2 stavebních prací spočívající v provedení obdobných staveb ve finančním objemu min. 3 mil. Kč bez DPH, autorizace v oboru pozemní stavby. U osob odpovědných za vedení stavby bude uveden právní poměr vzhledem k uchazeči. Tato osoba bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.
- 3.4. Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru za poslední 3 roky, minimální úroveň je 5 zaměstnanců.

4. Platební a obchodní podmínky – závazný vzor smlouvy:

- 4.1. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou obsaženy ve vzoru smlouvy, který tvoří přílohu zadávacích podmínek. Na obchodních podmínkách (ustanoveních vzoru smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.
- 4.2. Uchazeč ve vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny tečkami (...*doplní uchazeč*...). Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí uchazeč měnit.
- 4.3. Doplněný vzor smlouvy uchazeč označí jako návrh smlouvy, vytiskne a vloží ho podepsaný do nabídky. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat ostatním údajům obsaženým v nabídce uchazeče.
- 4.4. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 5.1. Nabídková cena bude zpracována v členění položkového výkazu výměr obsaženého v zadávací dokumentaci. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveníště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem apod.) Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.
- 5.2. Vedlejší rozpočtové náklady v nabídce uchazeče musí zahrnovat veškeré geodetické práce - vytyčení stavby, zaměření skutečného provedení dle požadavků DTM, zařízení staveníště, oplocení pro zajištění bezpečnosti a provozu areálu, zajištění měření odběru vody a elektřiny.
- 5.3. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě. Uchazeč je oprávněn

ČERVENÝ KOSTELEČ

převést si tento výkaz výměr do podoby vhodné pro jeho zvyklosti, ale je povinen dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé oddíly stavebních prací HSV a PSV a dodržet obsahovou náplň výkazu výměr.

- 5.4. Změna (překročení) nabídkové ceny je možné v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

6. Způsob a forma zpracování a podání nabídky a dokladů k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace

- 6.1. Nabídku je uchazeč povinen podat písemně v jednom originále v souladu se zadávacími podmínkami, a to v požadovaném řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace.
- 6.2. Nabídka musí být předložena v českém jazyce a musí být, včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace a veškerých dokladů a příloh, svázána do jednoho samotného nerozebíratelného svazku.
- 6.3. Uchazeč vloží do nabídky návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Předložený návrh smlouvy je uchazeč povinen podepsat.
- 6.4. Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky:
- Krycí list nabídky – příloha č. 2
 - Nabídkový rozpočet, oceněný ve všech položkách rozpočtu + harmonogram prací
 - Doklady k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace – příloha č. 3a, 3b, 3c
 - Podepsaný návrh smlouvy o dílo dle závazného vzoru – příloha č.4
 - Ostatní doklady či informace tvořící nabídku.
- 6.5. Svazek musí být na titulní straně označen názvem svazku (Nabídka), názvem zakázky a obchodní firmou/ jménem a sídlem/ místem podnikání uchazeče.
- 6.6. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.
- 6.7. Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 6.8. Nabídka musí být podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „KOMPLETNÍ REKONSTRUKCE VÍCEÚČELOVÉHO HŘIŠTĚ“ a nápisem „NEOTEVÍRAT“. Na obálce musí být uvedena adresa dodavatele.

7. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 7.1. Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 7.2. Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace poskytne zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Tato vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Vysvětlení zadávací dokumentace budou zasílána emailem na kontaktní email uchazeče.
- 7.3. Kontakt pro vyžádání si vysvětlení zadávací dokumentace: marta.winterova@mestock.cz
- 7.4. Prohlídka staveniště bude možná dne 7.3.2018 v 10:00 hodin.

8. Hodnocení nabídek

- 8.1. Hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je nejnižší nabídková cena včetně DPH.

ČERVENÝ KOSTELEČ

9. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 9.1. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku a podává-li samostatnou nabídku, nemůže současně být poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč, který podává také nabídku, prokazuje splnění kvalifikace, ani podat společnou nabídku s jiným/i uchazečem/uchazeči.
- 9.2. Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem odesláním/zveřejněním výzvy k podání nabídky, tedy dnem 26.2.2018 a končí dnem 19.3.2018 ve 13:00 hodin.
- 9.3. Nabídky může uchazeč doručit doporučeně poštou na adresu zadavatele: Město Červený Kostelec, Náměstí T.G.Masaryka 120, 549 41 Červený Kostelec nebo osobně na podatelnu zadavatele: a to od pondělí do čtvrtka od 8:00 do 11:00 a od 13:00 do 15:00 hodin, dále v pátek od 8:00 do 11:00. V poslední den lhůty pro podání nabídek je možné nabídky podat od 8:00 do 10:00 hodin.

10. Datum, čas a místo konání otevírání obálek

- 10.1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 19.3.2018 ve 13:00 hodin v zasedací místnosti v sídle zadavatele.
- 10.2. Otevírání nabídek se mají právo účastnit uchazeči (1 osoba), jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svoji účast stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů. Pokud se otevírání obálek zúčastní člen statutárního orgánu dodavatele, doloží tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku dodavatele (případně obdobnou listinou prokazující složení statutárního orgánu dodavatele) a předložením občanského průkazu či jiného průkazu totožnosti; občanský průkaz předloží i dodavatel – fyzická osoba. Pokud se otevírání obálek zúčastní za dodavatele jiná pověřená osoba, předloží kromě výše uvedených dokladů též plnou moc udělenou osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

11. Vyhrazená práva zadavatele

- 11.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 11.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
- 11.3. Zadavatel upozorňuje na jeho právo zrušit toto zadávací řízení bez udání důvodů.
- 11.4. Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení ani žádné jiné ceny nebo odměny.
- 11.5. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

12. Obsah zadávací dokumentace

- Výzva k podání nabídky (4 strany)
- Příloha č. 1 - projektová dokumentace + výkaz výměr v elektronické podobě
- Příloha č. 2 - krycí list nabídky
- Příloha č. 3a - Čestné prohlášení pro splnění Základní způsobilosti dle §74 zák.č. 134/2016 Sb.
- Příloha č. 3b - Čestné prohlášení pro splnění Profesní způsobilosti dle § 77 zák.č. 134/2016 Sb.
- Příloha č. 3c - Čestné prohlášení pro splnění Technických kvalifikač. předpokladů dle § 79 zák.č.134/2016 Sb.
- Příloha č. 4 - závazný vzor smlouvy o dílo

V Červeném Kostelci dne 26.2.2018

zpracoval: Marta Winterová


Ing. Rostislav Petrák
starosta

