

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zjednodušené podlimitní řízení podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, pro podlimitní veřejnou zakázku na dodávky

Muzeum Kroměřížska, p. o. – Revitalizace budov a expozic – dodávka expozic



ZADAVATEL: Muzeum Kroměřížska, p.o., Velké náměstí 38, 767 11 Kroměříž

SVAZEK 1 VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1. PREAMBULE

Tato Výzva k podání nabídky je výzvou o zahájení zadávacího řízení a je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) na veřejnou zakázku na dodávky. Veřejná zakázka je zadávána v rámci projektu „Muzeum Kroměřížska, p.o. – Revitalizace budov a expozic“, č. projektu CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_026/000166 podpořeného z Integrovaného regionálního operačního programu.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A IDENTIFIKACE SPOLEČNOSTI POVĚŘENÉ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **Muzeum Kroměřížska, p.o.**
Sídlo: Velké náměstí 38, 767 11 Kroměříž
Zastoupení: **Ing. Jiří Stránský** - ředitel
IČ: 000 91 138
DIČ: neplátce DPH
Profil zadavatele: <http://www.stavebnionline.cz/profil/muzeum-mk>

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala tuto výzvu k podání nabídek včetně jejich příloh:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
Právní forma: 121 – akciová společnost
Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – statutární ředitel
Za zadání odpovídá: **Ing. Aleš Houserek** – ředitel divize Veřejné zakázky
IČ: 255 33 843
DIČ: CZ25533843

Zpracovatel projektové dokumentace, netextové části zadávací dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb:

Dílčí části A i B veřejné zakázky:
Název zpracovatele: **Studio NEW WORK s.r.o.**
Sídlo: Vranovská 102, 614 00 Brno
IČ: 291 94 610

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je rozdělena na dvě dílčí části ve smyslu § 35 zákona.

Předmětem dílčí části A veřejné zakázky je dodávka a montáž nábytku a interiérového vybavení expozic, jako jsou pult recepce, kuchyňka, židle, křesílka, stolky, šatní skříně, věšáky, osvětlení, řezané grafiky, grafiky, modely, vitríny, zábradlí, tapety, dřevěná konstrukce, dřevěné schodiště, látkové rolety, drobná elektronika, fotoreprodukce, sedáky apod.

Předmětem části B veřejné zakázky je dodávka a instalace figurín a kostýmů.

Podkladem pro vypracování nabídky pro část B je soupis stavebních prací, dodávek a služeb, projektová dokumentace „MUZEUM KROMĚŘÍŽSKA, p.o. - Revitalizace budov a expozic – interiérová část“ zpracovaná Ing. Arch. Svatoplukem Sládečkem, ze studia NEW WORK, a další dokumenty, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Podkladem pro vypracování nabídky pro část C je soupis stavebních prací, dodávek a služeb, projektová dokumentace „MUZEUM KROMĚŘÍŽSKA, p.o. - Revitalizace budov a expozic – interiérová část“ zpracovaná Ing. Arch. Svatoplukem Sládečkem, ze studia NEW WORK, a další dokumenty, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Bližší podrobnosti a požadavky vztahující se k předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách této Výzvy k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení (dále také jen výzva).

4. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na profilu zadavatele: <http://www.stavebnionline.cz/profil/muzeum-mk>, pod názvem veřejné zakázky.

5. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí pro obě dílčí části dne **26. 7. 2017 v 10.30 hod.**

6. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky lze poslat prostřednictvím České pošty, s. p., či jiného držitele poštovní licence, kurýrní službou nebo podat osobně každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty pouze do času uvedeného v bodě 5. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK) na adresu: RTS, a.s., Lazaretní 4038/13, 615 00 Brno. Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Ing. Ludmila Horková, 3.NP dveře č. 316, tel. 545 120 248.

7. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek bude zahájeno bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle společnosti RTS, a.s., zasedací místnost ve 3.NP. Při otevírání nabídek mají právo být přítomni členové komise, zástupci zadavatele, zástupci společnosti RTS, a.s., a zástupci účastníků zadávacího řízení (max. 2 osoby za jednoho účastníka).

8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ INFORMACE O TOM, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT PODÁNY

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v jedné řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**Muzeum Kroměřížska, p. o. – Revitalizace budov a expozic – dodávka expozic**“. Zadavatel nevlastní elektronický nástroj pro přijímání elektronické podoby nabídek a vylučuje tímto podání nabídky v elektronické podobě. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce

(technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce). Bližší podrobnosti jsou uvedeny ve Svazku 1 zadávací dokumentace.

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

Požadavky na prokázání kvalifikace včetně požadovaných dokladů jsou uvedeny ve Svazku 2 a jeho přílohách, které jsou součástí této výzvy.

10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE § 115

Pravidla pro hodnocení nabídek podle § 115 jsou uvedena ve Svazku 1 a jeho přílohách, které jsou součástí této výzvy.

11. SOUČÁSTI VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY

Součástí této Výzvy je Zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- Svazek 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- Svazek 1 příloha - Krycí list nabídky
- Svazek 2 - Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
- Svazek 2 příloha - Formulář pro prokázání splnění technické kvalifikace
- Svazek 2 příloha - Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů
- Svazek 3 - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo – část A
- Svazek 3 - Obchodní podmínky formou návrhu kupní smlouvy – část B
- Svazek 5 - Projektová dokumentace – část A a B
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb – část A
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb – část B

12. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zhotovitelé dílčích částí A i B budou povinni uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji příjemce použít.

Zhotovitelé dílčích částí A i B budou povinni minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a budou povinni vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.