

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro zadání podlimitní veřejné zakázky
na dodávky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle
§ 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve
znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

s názvem

Rozvoj eGovernmentu v Městě Dubňany

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Město Dubňany
Sídlo zadavatele:	Náměstí 15.dubna 1149, 696 03 Dubňany
Zastoupen:	Ing. Zbyňkem Lysým, starostou
IČO zadavatele:	00284882
Adresa profilu zadavatele:	http://www.stavebnionline.cz/profil/dubnany
	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/mesto-dubnany

2. Zástupce zadavatele

Obchodní firma:	Deregio Tender, s.r.o.
Sídlo:	Viniční 2270/160, Židenice, 615 00 Brno
Doručovací adresa:	Starobrněnská 20, 602 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Jan Ševčík, jednatel
IČO:	02122855
DIČ:	CZ02122855
Kontaktní osoba:	Mgr. Kristýna Ullreich
Tel.:	+420 511 113 245
E-mail:	zakazky@deregio.cz
Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací dokumentaci dle podkladů a požadavků zadavatele.	

2

2.1. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona.

2.2. Zástupce zadavatele je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazce dle příkazní smlouvy.

2.1. Název veřejné zakázky: „**Rozvoj eGovernmentu v Městě Dubňany**“

2.2. Druh veřejné zakázky: na dodávky

2.3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

48800000 -6 Informační systém a servery

48311100 -2 Systém pro správu dokumentů

2.4. Předmětem plnění je dodávka a implementace ekonomické agendy a spisové služby do informačního systému města Dubňany včetně technické údržby SW po dobu 36 měsíců. Součástí předmětu plnění je také plné proškolení všech zaměstnanců.

2.5. Podrobně je předmět plnění specifikován ve Specifikaci předmětu plnění, která tvoří přílohu č. 2 „*Příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění*“ zadávací dokumentace. .

2.6. Pokud se v dokumentaci pro zadání veřejné zakázky vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to z důvodu, že stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné a zadavatel u každého takového odkazu připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.

3. Zadávací dokumentace

3.1. Kompletní zadávací dokumentace (kromě formulářů dle § 212 zákona) je dostupná **na profilu zadavatele** uvedeném v čl. 1 (Identifikační údaje zadavatele).

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1. Plnění předmětu zakázky bude vybraným dodavatelem zahájeno ihned po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem. Zadavatel předpokládá, že k podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem dojde v červnu 2023. Termín dodání, implementace včetně zaškolení zaměstnanců je do 5 měsíců od podpisu smlouvy nejpozději však do 30. 11. 2023.

Zajištění technické údržby SW po dobu 36 měsíců.

4.2. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

5. Financování

5.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

6. Požadavky na kvalifikaci

6.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti
- b) splnění profesní způsobilosti
- c) splnění technické kvalifikace

7. Prokazování splnění kvalifikace

7.1. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

7.2. Doklady prokazující základní způsobilost dle čl. 8 této výzvy a profesní způsobilost dle čl. 9 odst. 1 písm. a) této výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria kvalifikace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

7.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7.4. Dodavatel může prokázat určitou část technických kvalifikačních předpokladů nebo profesních kvalifikačních předpokladů, s výjimkou kritéria podle dle čl. 9. odst. 1 písm. a) této výzvy, požadovaných zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 9. odst. 1 písm. a) této výzvy jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle čl. 8 výzvy jinou osobou a

-
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7.5. Má se za to, že požadavek podle čl. 7. odst. 4. písm. d) této výzvy je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

7.6. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

8. Základní způsobilost

8.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

8.2. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením těchto dokladů:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 8. odst. 1 písm. a) této výzvy,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 8. odst. 1 písm. b) této výzvy,

-
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k čl. 8 odst. 1 písm. b) této výzvy,
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 8 odst. 1 písm. c) této výzvy,
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 8 odst. 1 písm. d) této výzvy
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 8 odst. 1 písm. e) této výzvy.

8.3. Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci dle § 75 zákona v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.4. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

6

9. Profesní způsobilost

9.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání **“Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona”**.

9.2. Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

9.3. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

10. Technická kvalifikace

10.1. Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

a) Seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na:

Minimálně 3 zakázky spočívajících v dodávce a implementaci funkčního systému ekonomických agend a spisové služby u subjektu veřejné správy (subjekt vykonávající státní správu nebo samosprávu) v hodnotě alespoň 1.000.000,- Kč bez DPH u každé jednotlivé zakázky.

b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na:

i. Hlavní Projektový manažer

- musí mít minimálně 3 roky praxe v IT, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží podepsaný životopis této osoby,
- musí mít zkušenosti s realizací alespoň 2 zakázek obdobného charakteru v posledních 3 letech (zakázka spočívající v realizaci nasazení nebo provozu Informačního systému, každá v hodnotě alespoň 500.000,- Kč bez DPH). K prokázání splnění tohoto požadavku dodavatel doloží podepsaný profesní životopis této osoby, ve kterém uvede u každé zakázky obdobného charakteru její cenu, dobu poskytnutí a identifikaci objednatele včetně jména, příjmení, telefonního kontaktu a e-mailové adresy kontaktní osoby objednatele z důvodu možnosti provedení kontroly pravdivosti uvedených údajů,
- účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o tom, v jakém poměru je tato osoba k účastníkovi (zda se jedná o pracovněprávní vztah, poddodavatelský vztah, atd...)

ii. Specialista pro ekonomické agendy

- musí mít minimálně 3 roky praxe v nasazování ekonomických agend nebo metodické činnosti v oblasti ekonomických agend, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží podepsaný životopis této osoby,

-
- musí mít zkušenosti s realizací alespoň 2 zakázek obdobného charakteru v posledních 3 letech v realizaci nasazení elektronického systému ekonomické agendy vyhovující Národnímu standardu pro elektronické systémy spisových služeb, každá v hodnotě alespoň 500.000,- Kč bez DPH, K prokázání splnění tohoto požadavku dodavatel doloží podepsaný profesní životopis této osoby, ve kterém uvede u každé zakázky obdobného charakteru její cenu, dobu poskytnutí a identifikaci objednatele včetně jména, příjmení, telefonního kontaktu a e-mailové adresy kontaktní osoby objednatele z důvodu možnosti provedení kontroly pravdivosti uvedených údajů,
 - účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o tom, v jakém poměru je tato osoba k účastníkovi (zda se jedná o pracovněprávní vztah, poddodavatelský vztah, atd...)

iii. **Specialista pro spisovou službu**

- musí mít minimálně 3 roky praxe v nasazování spisové služby nebo metodické činnosti v oblasti elektronického systému spisové služby, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží podepsaný životopis této osoby,
- musí mít zkušenosti s realizací alespoň 2 zakázek spočívajících v realizaci nasazení spisové služby vyhovující Národnímu standardu pro elektronické systémy spisových služeb, každá v hodnotě alespoň 500.000,- Kč bez DPH, a to v posledních 3 letech. K prokázání splnění tohoto požadavku dodavatel doloží podepsaný profesní životopis této osoby, ve kterém uvede u každé zakázky její cenu, dobu poskytnutí a identifikaci objednatele včetně jména, příjmení, telefonního kontaktu a e-mailové adresy kontaktní osoby objednatele z důvodu možnosti provedení kontroly pravdivosti uvedených údajů,
- účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o tom, v jakém poměru je tato osoba k účastníkovi (zda se jedná o pracovněprávní vztah, poddodavatelský vztah, atd...)

iv. **Systémový specialista**

- musí mít minimálně 5 let praxe v nasazování Informačního systému, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží podepsaný životopis této osoby,
- musí mít zkušenosti s realizací alespoň 1 zakázce obdobného charakteru v posledních 3 letech (zakázka spočívající v realizaci nasazení nebo provozu Informačního systému, každá v hodnotě alespoň 1.000.000,- Kč bez DPH). K prokázání splnění tohoto požadavku dodavatel doloží podepsaný profesní životopis této osoby, ve kterém uvede u každé zakázky obdobného charakteru její cenu, dobu poskytnutí a identifikaci objednatele včetně jména, příjmení,

telefonního kontaktu a e-mailové adresy kontaktní osoby objednatele z důvodu možnosti provedení kontroly pravdivosti uvedených údajů,

- účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o tom, v jakém poměru je tato osoba k účastníkovi (zda se jedná o pracovněprávní vztah, poddodavatelský vztah, atd...)

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že neumožňuje obsazení více pozic (rolí) v realizačním týmu jednou osobou.

10.2. V případě, že zadavatel nebo hodnotící komise shledá po telefonickém nebo e-mailovém ověření pochybnosti a pravdivosti údajů uvedených v profesním životopisu výše uvedených osob ve vztahu k jednotlivým zakázkám obdobného charakteru, vyhrazuje si zadavatel právo vyžádat si od jednotlivých objednatelů osvědčení o realizaci zakázky obdobného charakteru.

10.3. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

10.4. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

11. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

11.1. Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/mesto-dubnany>, v českém jazyce, ideálně ve formátu .pdf. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

11.2. Nabídka musí být podána **nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek**.

11.3. Podrobné informace o ovládání systému jsou uvedeny v uživatelských příručkách na adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/manualy>. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji X-EN (<https://www.vhodne-uverejneni.cz>).

11.4. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh!).

11.5. Veškeré náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí účastník.

11.6. Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na profilu zadavatele. Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v X-EN.

11.7. Lhůta pro podání nabídek končí dne **16. 6. 2023 v 10:00 hodin**.

12. Hodnotící kritéria

12.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria a to podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.

12.2. **Celková nabídková cena bez DPH je stanovena jako součet nabídkové ceny za dodávku a implementaci ekonomické agendy a spisové služby a cenu za technickou údržbu SW v délce 36 měsíců.**

12.3. **Celkovou nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí částka uvedená účastníkem v řádku „Nabídková cena v Kč bez DPH“ v krycím listě, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.**

12.4. Hodnotící komise nebo zadavatel stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

12.5. Hodnotící komise nebo zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla být hodnocena nabídka pouze jednoho dodavatele. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

13. Otevírání nabídek

13.1. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

13.2. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání nabídek se nebude konat dle § 109 z důvodu, že budou podávány pouze nabídky v elektronické podobě.

14. Varianty

14.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.