

# Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace

Vážený pane / Vážená paní,

jako osoba pověřená výkonem zadavatelských činností si Vás dovoluji **vyzvat** jako dodavatele veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem: „**Změna č. 8 územního plánu Letovice**“, k vypracování a k podání nabídky do tohoto řízení a dále k prokázání splnění kvalifikace. Zadavatelem je **Město Letovice, se sídlem: Masarykovo náměstí 210/19, 679 61 Letovice**, která je veřejným zadavatelem dle ust. § 4 odst. 1, písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“),

Tato veřejná zakázka je zadávána v souladu s ust. § 31 zákona, na kterou se nevztahuje povinnost provést zadávací řízení dle zákona.

S ohledem na shora uvedené zadavatel rovněž upozorňuje, že nepostupuje dle zákona, přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona.

## Informace o předmětu veřejné zakázky

**Název veřejné zakázky:** „Změna č. 8 územního plánu Letovice“

## Stručný textový popis veřejné zakázky:

Předmětem zakázky je zpracování dokumentace změna č. 8 územního plánu Letovice bude pořízena zkráceným způsobem v souladu s ust. § 55a odst. 2 zákona č. 183/2006 Sb., v platném znění, včetně převedení platného územního plánu do jednotného standardu územně plánovací dokumentace, zpracování a vyhotovení dokumentace zahrnující právní stav po vydání změny. Podrobný popis požadovaných prací je uveden v zadávací dokumentaci a obchodních podmínkách.

## Klasifikace předmětu veřejné zakázky

| Služby                                        | CPV        |
|-----------------------------------------------|------------|
| Architektonické, technické a plánovací služby | 71240000-2 |

## Místo plnění/realizace:

k.ú. Letovice, okres Blansko

## Identifikační údaje o zadavateli:

**Název zadavatele:**

Město Letovice

**Sídlo:**

Masarykovo náměstí 210/19, 679 61 Letovice

**Právní forma:**

Obec

**IČ:** 00280518  
**Jména osob oprávněných za zadavatele jednat:** Mgr. Petr Novotný, starosta

**Osoba pověřená činností zadavatele:** Rozvojová agentura Východní Moravy  
**IČ:** 45659176  
**Se sídlem/korespondenční adresa:** třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín  
**Jednající:** Mgr. Martin Budiš  
**E-mail:** budis@budistrust.cz

**Údaje o místě vyzvednutí zadávací dokumentace, kontaktní osoba:**

Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele, a to konkrétně na adrese:  
<http://www.stavebnionline.cz/profil/letovice>.

**Vysvětlení zadávací dokumentace:**

Dotazy se strany účastníků budou vzneseny nejpozději do 4 pracovních dnů od konce lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy budou sděleny nejpozději do 2 pracovních dnů od jejich doručení. Zadavatel upozorňuje, že žádosti o vysvětlení přijímá pouze elektronicky a že žádost musí být písemná a musí být doručena osobě zastupující zadavatele, tj.: Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, email: budis@budistrust.cz, č. datové schránky: 8z457g3. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek dodavatelům přes elektronický nástroj: <http://www.stavebnionline.cz/profil/letovice>.

**Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky – obsah nabídky**

Účastník musí předložit nabídku elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje určeného pro podávání nabídek, který je dostupný na internetové adrese:  
<https://zakazkywebsport.cz>.

Zde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji (odkaz „registrace dodavatele“) na webové stránce

<https://www.zakazkywebsport.cz> a dodavatel musí pro podání nabídky disponovat rolí „dodavatelská organizace“. Vyřízení registrace není zpoplatněno.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v zákoně.

Elektronická podoba musí umožňovat kopírování textu, cen z nabídek a jeho fulltextové prohledávání pro účely hodnocení komisí. V případě nesplnění této podmínky má zadavatel právo dodatečně vyzvat zadavatele k předložení nabídky v elektronické podobě s těmito technickými požadavky, avšak znění této nabídky musí být shodné s originálem nabídky. Návrh smlouvy musí být mimo jiné předložen v editovatelné podobě (např. Microsoft Word, Microsoft Excel, OpenOffice).

Zadavatel účastníkovi zadávacího řízení doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky přes elektronický nástroj provedl na elektronickém nástroji nabízený test

nastavení prohlížeče a systému (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh apod.).

**Způsob podávání nabídek a jazyk nabídky:**

Zadavatel doporučuje nabídku, veškeré přílohy a prohlášení podepsat elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka nebo jinou osobou, která účastníka zadávacího řízení zastupuje, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním orgánem.

Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a časem přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Podáním nabídky ve lhůtě podání nabídek se rozumí podání nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky.

Zadavatel upozorňuje, že je součástí elektronického podání nabídky rovněž šifrování. K šifrování nabídky dochází automaticky při jejím odesílání, doba šifrování je pak závislá na velikosti nabídky a na kvalitě konfigurace výpočetní techniky účastníka. Nabídka se považuje za podanou v okamžiku doručení její šifrované podoby v systému.

Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě podání nabídek; tato nabídka nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek a zadavateli nebude zpřístupněna.

Zadavatel upozorňuje, že účastník může ve lhůtě podání nabídek podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více účastníků zadávacího řízení společně. Pokud účastník zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky zadávacího řízení, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník může v průběhu lhůty pro podání nabídky svou nabídku kdykoliv stáhnout. V případě zájmu účastníka o změnu předložené nabídky ve lhůtě pro podání nabídky je nutné nejprve předchozí nabídku stáhnout a až poté vložit novou nabídku. Vložením/stažením nabídky se vždy rozumí práce s celou nabídkou; v systému nelze provádět dílčí opravy, úpravy či měnit jednotlivé dokumenty.

Účastník zadávacího řízení předloží všechny doklady jako naskenované kopie, v čitelné podobě.

V nabídce budou uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní název, sídlo, identifikační číslo, právní forma, dále osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Nabídka musí dále obsahovat originál návrhu smlouvy, jejíž závazný vzor je obsažen v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Předložením nabídky se rozumí přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a prepisů. Kromě dokumentů uvedených v předchozích částech této zadávací dokumentace, případně neuvedených v této zadávací dokumentaci, avšak požadovaných zákonem, je účastník povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:

- Krycí list nabídky – Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele. Dodavatel uvede kontaktní email, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení. Dodavatel použije přílohu č. 1 této zadávací dokumentace;
- Dokumenty k prokázání splnění základní způsobilosti;
- Dokumenty k prokázání splnění profesní způsobilosti;
- Dokumenty k prokázání splnění technické kvalifikace
- Návrh smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, kdy dodavatel je povinen použít znění smlouvy uvedené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace;
- Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

### **Lhůta a místo pro podání nabídek**

**Lhůta pro podávání nabídek 23.10.2023 do 10:00.**

### **Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109 zákona. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

### **Vázanost nabídkou**

Dodavatel je svou nabídkou vázán **60 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek**. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy, je dodavatel (účastník) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

### **Požadavky na prokázání kvalifikace**

#### **Kvalifikační kritéria**

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených obdobně jako dle zákona o zadávání veřejných zakázek je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání:

- **základní způsobilosti podle § 74,**
- **profesní způsobilosti podle § 77,**
- **technickou kvalifikaci podle § 79.**

Způsob prokázání kvalifikace je podrobně uveden v zadávací dokumentaci.

### **Důsledek nesplnění kvalifikace**

Zadavatel posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Neprokáže-li účastník zadávacího řízení splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být vyloučen z výběrového řízení. Zadavatel písemně oznámí účastníkovi zadávacího řízení své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.

#### **Další podmínky zadavatele**

Nabídky budou podávány v českém jazyce. Stejně tak i veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém jazyce.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání úvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou dodavatelé sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit termín realizace veřejné zakázky.

#### **Variantní nabídky**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

#### **Kritéria pro hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek bude prováděno dle § 114 odst. 1 zákona podle hodnotícího kritéria, kterým je ekonomická výhodnost nabídek.

V rámci ekonomické výhodnosti bude hodnocena nejnižší nabídková cena včetně DPH.

Hodnotí se celková nabídková cena včetně DPH za realizaci celého předmětu veřejné zakázky, a to tak, že nejvhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabízená hodnota tohoto hodnotící kritéria bude účastníkem zadávacího řízení uvedena v závazném návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3 Zadávací dokumentace).

Zakázka bude zadána jako celek.

Ostatní údaje nutné pro zpracování nabídky obsahuje zadávací dokumentace.

Ve Zlíně dne 12.10.2023

.....

**Mgr. Martin Budiš**

osoba pověřená výkonem zadavatelských činností