



Vodovody a kanalizace Břeclav, a.s.

Čechova 1300/23 , 690 11 Břeclav

IČ: 494 55 168

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY, ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

k sektorové zakázce na služby:
„VaK Břeclav, a.s. – odběr kalů z čistíren odpadních vod“

zadávané mimo režim zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ)

Zadavatel:

Vodovody a kanalizace Břeclav, a.s.

se sídlem: Čechova 1300/23, 690 11 Břeclav

IČ: 494 55 168

společnost je zapsána v obchodním rejstříku u KS v Brně, oddíl B, vložka 1176

(dále jen „Zadavatel“ nebo „VaK Břeclav, a.s.“)

Zastoupený: Ing. Pavlína Vlková - ředitelka

Kontaktní osoba: Ing. Zdeněk Adámek – provozně technický náměstek – odpadní voda

Osoba pověřená zastupováním zadavatele:

K této osobě bude směřována veškerá komunikace k této zakázce včetně žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace týkající se pravidel a podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci:

Zástupce zadavatele je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností ve smyslu znění ZZVZ souvisejících se zadávacím řízením s výjimkou zadání veřejné zakázky, rozhodnutí o vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení.

Firma:	AP INVESTING, s.r.o.
Sídlo:	Palackého 12, 612 00 Brno
IČ:	60712121
DIČ:	CZ 60712121
Jednatel:	Ing. Stanislav Jelínek
Kontaktní osoba:	Ing. Jan Neuer, Zuzana Kovářová
Telefon:	+420 541 426 095, +420 541 426 064
Datová schránka - ID:	mgymq28
E-mail:	jan.neuer@apinvesting.cz; zuzana.kovarova@apinvesting.cz

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Zadavatel tímto vyzývá dodatele k podání nabídky dle níže uvedených podmínek. Součástí této výzvy je i zadávací dokumentace, která je vypracována jako podklad pro podání nabídky v zadávacím řízení pro sektorovou zakázku mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), pouze s použitím tohoto zákona pro popis požadovaných dokladů či skutečností.

Předmětem tohoto zadávacího řízení je odběr, převzetí do vlastnictví a využití nebo likvidace stabilizovaného odvodněného kalu z čištění komunálních odpadních vod na čistírnách odpadních vod (dále jen ČOV) o sušině v rozmezí 15 – 25%, katalogové číslo odpadu 190805, kategorie O (popř. kategorie O/N) dle § 12 odst. 3 zákona o odpadech č. 185/2001 Sb. v platném znění a souvisejících vyhlášek v platném znění. Podrobnější specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v návrhu smlouvy, která je přílohou č. 2 této ZD.

Součástí Zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy – viz kapitola 18.

2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ SEKTOROVÉ ZAKÁZKY

Druh zakázky: sektorová zakázka na služby
Druh zadávacího řízení: výzva k podání nabídky mimo režim ZZVZ

Název	CPV
Odstraňování kalů	90513600-2

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky: 8 500 000,- Kč bez DPH

3. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Tato zadávací dokumentace (**zadávací dokumentace** nebo **ZD**) byla vypracována pro účely podání nabídky v Zadávacím řízení na uzavření smlouvy dle ust. § 124 ZZVZ smlouvy o dílo.

Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem s dobou platnosti do 2 let od uzavření smlouvy.

Účelem zadávací dokumentace je seznámit dodavatele se zadávacím řízením a předmětem zakázky v rozsahu potřebném pro zvážení zájmu a podání nabídky na plnění zadavatelem požadovaných služeb a stanovení závazných zadávacích podmínek Zadavatele pro plnění této zakázky.

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ SEKTOROVÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění sektorové zakázky je odběr (převzetí do vlastnictví) a využití nebo likvidace stabilizovaného, odvodněného kalu z čištění komunálních odpadních vod z ČOV o sušině v rozmezí 15 – 25%, katalogové číslo 190805, kategorie O, popř. kategorie O/N, v souladu s § 12 odst. 3 zákona o odpadech č. 185/2001 Sb. v platném znění a souvisejících vyhlášek v platném znění.

Doba plnění této zakázky je stanovena na období od 1.4.2018 do 31.3.2020.

Rozsah veřejné zakázky:

Lokalita	Předpokládané celkové množství kalu za dobu dvou let (t)
ČOV Břeclav	6 600
ČOV Hustopeče	2 200
ČOV Kobylí	700
ČOV Lednice	900
ČOV Mikulov	3 000
ČOV Novosedly	300
ČOV Podivín	400
ČOV Pohořelice	400
ČOV Rakvice	400
ČOV Valtice	1 000
ČOV Velké Pavlovice	400
CELKEM	16 300

Převzetí, naložení a doprava kalu do zařízení odběratele odpadů, schváleného příslušnými úřady dle § 14 odst. 1 zákona o odpadech č. 185/2001 Sb. v platném znění, bude prováděno na náklady odběratele odpadu.

Zadání zakázky se řídí zadávací dokumentací, obchodními zvyklostmi a nepodléhá ZZVZ. Jako podklad pro zpracování nabídky slouží také návrh smlouvy o dílo, jež je přílohou č. 2 této ZD.

5. VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ SEKTOROVÉ ZAKÁZKY**6.1 Doba plnění zakázky**

Termín zahájení plnění:	1.4.2018
Termín ukončení plnění:	31.3.2020
Předpokládaný termín podpisu smlouvy:	do konce března 2018

6.2 Místo plnění sektorové zakázky

Místem plnění zakázky jsou čistírny odpadních vod zadavatele. Jedná se celkem o 11 ČOV – viz výše.

7. POŽADAVKY NA PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje ve smyslu § 73 ZZVZ a § 53 odst.4 ZZVZ po účastnících zadávacího řízení předložení dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace s využitím odkazu na popisy v ZZVZ.

7.1 KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění výše uvedené veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže svou základní způsobilost ve smyslu § 74 ZZVZ (viz. čl. 7.1.1)
- b) prokáže svou profesní způsobilost ve smyslu § 77 ZZVZ (viz. čl. 7.1.2)
- c) prokáže svou technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. ZZVZ (viz. čl. 7.1.3)

7.1.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje pro podání nabídek prokázání základní způsobilosti minimálně formou čestného prohlášení ke všem skutečnostem uvedeným v § 74 ZZVZ. Lze samozřejmě splnit i jinými doklady dle ZZVZ.

7.1.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 77 ZZVZ následovně:

- a) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Tento doklad lze také nahradit jinými dokumenty uvedenými v ZZVZ.
- b) Živnostenské oprávnění dle předmětu plnění – nakládání s odpady...

7.1.3 Technická kvalifikace

Dodavatel prokazuje v souladu s ustanovením § 79 ZZVZ splnění kritérií technické kvalifikace předložením:

- a) dokladu, že je oprávněnou osobou, způsobilou převzít odpad dle § 12 odst. 3 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění.
- b) rozhodnutím příslušného krajského úřadu o udělení souhlasu k provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadu a schválení jeho provozního řádu dle § 14 odst. 1 zákona č. 185/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů o odpadech.
- c) dokladu prokazující jeho oprávnění k nakládání s čistírenskými kaly i pro případ, že by se jednalo o nebezpečné odpady.

- d) Čestného prohlášení o neuložení sankce za poslední 3 roky z porušování předpisů v oblasti nakládání s kaly z ČOV nebo obdobnými odpady a že ke dni podání nabídky není proti uchazeči zahájeno žádné řízení v souvislosti s porušením právní úpravy v oblasti nakládání s těmito kaly nebo obdobnými odpady.

7.2 DŮSLEDEK NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v rozsahu a způsobem požadovaným či dovoleným ZZVZ a touto kvalifikační dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, pak ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ musí z těchto důvodů být vyloučen ze zadávacího řízení.

7.3 FORMA PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve **formě prosté kopie**. Ve smyslu § 53 odst. 4 ZZVZ si však zadavatel může vyžádat originály nebo ověřené kopie těchto dokladů v průběhu zadávacího řízení. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc zmocněnce.

7.3.1 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V souladu s § 81 ZZVZ v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se dokladu vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

7.3.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

7.3.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může v souladu s ustanovením § 83 ZZVZ prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) Doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle článku 7.1.3. (technická kvalifikace) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby nebo činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil shora uvedenou povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1. Zadavatel požaduje, aby **účastník zadávacího řízení** (dále také jako „**účastník**“) **kompletně vyplnil cenu v návrhu smlouvy o dílo** (příloha č. 2).
- 8.2. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním sektorové zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění (včetně nákladů na přepravu a dopravu) včetně přiměřeného zisku, není-li zadávací dokumentací výslovně stanoveno jinak.
- 8.3. V souvislosti s § 113 ZZVZ posoudí komise výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu sektorové zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z účastníků zadávacího řízení jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu této Veřejné zakázky, bude postupovat v souladu s příslušnými ust. ZZVZ.
- 8.4. Objektivní **podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:** Nabídkovou cenu je možno překročit pouze v případě, že během realizace předmětu Veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby daně z přidané

hodnoty nebo výše zákonných poplatků, která se uplatňuje na předmět této zakázky ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

9. NÁVRH SMLOUVY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Účastník je povinen předložit v nabídce jediný návrh smlouvy, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu využije závazný text smlouvy o dílo (příloha č. 2). Účastník není oprávněn činit změny či doplnění závazného textu Návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění.

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je účastník oprávněn měnit či doplnit závazný text Návrhu smlouvy pouze s ohledem na tuto skutečnost. Obdobně v případě, že je účastník fyzickou osobou, zohlední tuto skutečnost v relevantních částech závazného textu Návrhu smlouvy.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování účastníka zadávacího řízení, v případě zmocnění je nutné, aby originál či úředně ověřená kopie zmocnění byla v takovém případě součástí nabídky účastníka zadávacího řízení).

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou obsaženy v příloze č. 2 ZD – Návrh smlouvy o dílo.

10. HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit nabídky z hlediska splnění podmínek uvedených v této ZD až po hodnocení nabídek. Zadavatel si dále vyhrazuje právo posoudit pouze nabídku vybraného dodavatele.

Nabídky budou hodnoceny na základě jejich ekonomické výhodnosti, kdy hodnotícím kritériem pro zadání této zakázky je dle § 114 ZZVZ nejvýhodnější nabídková cena v ukazateli – cena za odběr 1 tuny kalu.

Na základě celkové ceny za odběr 1 tuny kalů (bez DPH) u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude nabídka ekonomicky nejvýhodnější (tj. s nejnižší nabídkovou cenou za odběr 1 tuny kalů v Kč bez DPH na dvě desetinná místa). Dalším nabídkám bude přiřazeno pořadí podle výše nabídkové ceny, tj. čím nižší cena, tím lepší pořadí.

11. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Účastník může podat pouze jednu nabídku (platí dotčená ust. ZZVZ)
- Nabídka bude zpracována pouze v českém jazyce. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy ve slovenském, anglickém nebo německém jazyce, a doklady sloužící k prokázání splnění kvalifikace, kde požadavky na jazyk těchto dokladů stanoví § 45 odst. 3 ZZVZ.

- Nabídka se podává ve dvou vyhotoveních, z toho v jednom vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD.
- Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly navzájem spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.
- Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě (na CD či DVD) ve standardním formátu, např. Word, Excel, .pdf (doc); informace na elektronickém nosiči mají pouze informativní povahu. Vybraný dodavatel k podpisu smlouvy předloží požadované podklady v editovatelném formátu.
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány statutárním orgánem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.
- Všechny listy nabídky včetně příloh doporučuje Zadavatel řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou a nabídku zajistit proti neoprávněné manipulaci.
- Nabídky nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.
- Zadavatel doporučuje použít pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech:
 - **Titulní strana nabídky**, na které bude uveden název Veřejné zakázky a označení „originál“ a název (obchodní firma) účastníka. V případě podání společné nabídky pak budou na titulní straně uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
 - **Obsah nabídky**. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
 - **Krycí list nabídky**. Pros sestavení krycího listu nabídky Zadavatel doporučuje použít Přílohu č. 1 těchto Zadávacích podmínek – Krycí list nabídky (vzor). Účastník v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem a Zadavatelem. Krycí list bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka. V případě podání společné nabídky pak budou v krycím listu uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
 - **Návrh smlouvy**, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka, k čemuž účastník závazně použije Přílohu č. 2 těchto Zadávacích podmínek – *Závazný text Návrhu smlouvy o dílo*. V případě podání společné nabídky budou účastníky smlouvy se Zadavatelem na straně účastníka všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
 - **Dokumenty k prokázání kvalifikace**. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace a způsob jejich prokázání jsou stanoveny v těchto Zadávacích podmínkách – *7. Kvalifikační dokumentace*.
 - **Ostatní doklady a prohlášení** vztahující se k předmětu plnění této zakázky (další Zadavatelem požadované přílohy a dokumenty).

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 12.1. Účastník je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace k této zakázce.
- 12.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně **nejpozději 8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

- 12.3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel (účastník), zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele a odešle nebo předá (e-mail, datové schránky) vysvětlení včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti všem jemu známým účastníkům.
- 12.4. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci bez předchozí žádosti a takové vysvětlení, příp. související dokumenty uveřejnit nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.
- 12.5. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 12.6. Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci Zadávacího řízení této zakázky doporučuje, aby veškerá komunikace se Zadavatelem byla vedena pouze písemnou formou (s upřednostněním – datové schránky, e-mail).
- 12.7. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí účastník na adresu osoby zastupující zadavatele, tj. na adresu uvedenou v úvodu tohoto dokumentu: AP INVESTING, s.r.o., Brno.

13. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění zakázky **nebude** vzhledem k charakteru této zakázky uskutečněna. Uchazeč se může před odevzdáním nabídky pro svou potřebu informovat o místních zvláštностech u vedoucího střediska ČOV a kanalizací Ing. Jaroslava Otáhal (tel. 519304660, mobil 736624358, e-mail otahal@vak-bv.cz).

14. LHŮTA, MÍSTO a ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají písemnou formou, a to v listinné podobě. Nabídky se podávají v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem účastníka zadávacího řízení, je-li fyzickou osobou, nebo statutárním orgánem účastníka (nebo jeho oprávněné osoby), je-li účastník právnickou osobou, a označené názvem sektorové zakázky:

„Sektorová zakázka – NEOTVÍRAT – VaK Břeclav, a.s. – odběr kalů z čistíren odpadních vod“

a adresou: **Vodovody a kanalizace Břeclav, a.s.**
sekretariát
Čechova 1300/23
690 11 Břeclav

Na této adrese se nabídky také odevzdávají (dveře č. 23, 1. patro) v pracovní den, v průběhu pracovní doby od 7,00 do 14,00 hodin. Poslední den do konce lhůty výše uvedeně.

Nabídka může být rovněž podána prostřednictvím provozovatele poštovní služby. Na obálce bude uvedena adresa, na níž bude případně možné vyzoomět účastníka zadávacího řízení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: do 27.2.2018 do 10,00 hodin.

15. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. dne 27.2.2018 od 10,15 hodin v sídle Zadavatele, tj. na adrese: Vodovody a kanalizace Břeclav, a.s., Čechova 1300/23, 690 11 Břeclav (účastníci zadávacího řízení se hlásí na vrátnici).

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce účastníka zadávacího řízení, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce účastníka zadávacího řízení se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou dodavatele zastupovat.

16. ZADÁVACÍ LHŮTA

Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni končí 30.4.2018.

17. DALŠÍ POŽADAVKY A POKYNY ZADAVATELE

- Náklady spojené s účastí v Zadávacím řízení nese každý účastník sám a dále si zadavatel vyhrazuje právo nevracet nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených Zadávací dokumentací, a to buď na základě žádosti účastníků o dodatečné vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- Uchazeč nesmí obchodní ani technické informace získané z podkladů pro zpracování nabídky pro zadání zakázky přenechat k dispozici třetím osobám bez písemného souhlasu zadavatele a tyto informace nesmí použít pro jiné účely než pro plnění podmínek pro zadání předmětu veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit Zadávací řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- **Rozdělení odpovědnosti v případě společné nabídky:** Zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, a to předložením kopie uzavřené smlouvy.
- **Podmínky před uzavřením smlouvy:** Zadavatel **bude od vybraného dodavatele**, který je právnickou osobou, požadovat **před uzavřením smlouvy**, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu.
- b) Doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplácení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Pouze vybranému dodavateli odešle zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ výzvu k předložení dokumentů.

18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Závazný text Návrhu smlouvy

V Brně dne 30. 1. 2018

.....
Ing. Stanislav Jelínek
Jednatel společnosti
Zastoupen: Ing. Jan Neuer