



OBEC ÚNANOV

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání podlimitní veřejné zakázky
na stavební práce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č.
134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění
(dále jen „zákon“)

s názvem

OBEC ÚNANOV - FITPARK

I	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍMŘÍZENÍ	5
1.	Preamble.....	5
2.	Identifikační údaje zadavatele	5
3.	Identifikační údaje zástupce zadavatele.....	5
4.	Předmět veřejné zakázky.....	6
5.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	6
6.	Financování.....	7
II	KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	8
7.	Požadavky na kvalifikaci	8
8.	Prokazování splnění kvalifikace	8
9.	Základní kvalifikační předpoklady	9
10.	Profesní kvalifikační předpoklady	9
11.	Technické kvalifikační předpoklady	10
III	DALŠÍ POŽADAVKY	11
12.	Varianty.....	11
13.	Jistota	11
14.	Technické podmínky	11
15.	Obchodní podmínky	12
IV	NABÍDKA.....	13
16.	Obsah nabídky	13
17.	Poddodavatelé.....	14
18.	Nabídková cena.....	14
19.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek.....	15
20.	Hodnotící kritéria.....	15

21. Výběr nejvhodnější nabídky	15
22. Podání nabídky	16
V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	17
23. Vysvětlení zadávací dokumentace	17
24. Prohlídka místa plnění	17
25. Otevírání obálek	17
26. Ostatní podmínky	17
27. Projektová dokumentace	18
VI SEZNAM PŘÍLOH.....	18
28. Přílohy zadávací dokumentace.....	18

I ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

1. Preambule

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky v zadávacím řízení uznává právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení podle zákona. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Zadávací dokumentace je v části technické specifikace chráněna autorskými právy dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, z toho důvodu není účastník zadávacího řízení oprávněn použít tuto část zadávací dokumentace jiným způsobem než pro přípravu nabídky v zadávacím řízení.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název Zadavatele:	Obec Únanov,
Sídlo:	Únanov 463, 671 31 Únanov
Zastoupený:	Mgr. Jindřich Bulín, starosta obce
IČ:	00293725
DIČ:	CZ00293725
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	9528741/0100
www:	http://www.obecunanov.cz
profil zadavatele:	http://www.stavebnionline.cz/profil/unanov

3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Obchodní firma:	OPTIMAL Consulting, s.r.o.
Sídlo:	Podmolí 23
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
IČ:	29268087
e-mail:	+420 731 623 492
tel.:	info@optimalconsulting.cz
kontakt:	Ing. Tomáš Šturala

3. 1. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona.

3.2 Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle příkazní smlouvy.

4. Předmět veřejné zakázky

Název veřejné zakázky: „OBEC ÚNANOV_FITPARK“

4.1. Druh veřejné zakázky: na stavební práce

4.2. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:
45000000-7 Stavební práce

4.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 9 500 000,- Kč bez DPH

4.4. Předmětem veřejné zakázky je realizace díla v rámci projektu s názvem: „OBEC ÚNANOV_FITPARK“. Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v projektové dokumentaci, vypracované společností PMA architects, Starobrněnská 33/16, 602 00 Brno, hlavní projektant akad. Arch. Ing. Arch Jan Velek, číslo autorizace 00303 autorizovaný architekt ČKA.

4.5. Technické specifikace jsou obsaženy v projektové dokumentaci. Projektová dokumentace je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace jako „Příloha č. 5 Projektová dokumentace“.

4.6. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je zpracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla dle vyhlášky č. 499/2006 Sb.

4.7. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

4.8. Jsou-li v Zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

4.9. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je zpracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla dle vyhlášky č. 499/2006 Sb.

4.10. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Termín plnění veřejné zakázky je přesně stanoven datum zahájení prací od 1. 12. 2019 a dokončení prací do 31. 05. 2020.

- 5.2. Místem stavby jsou parcely č. 2506/1, 2506/2, 5139 a 5140 v k. ú. Únanov
- 5.3. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.
- 5.4. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 60 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
- 5.5. Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl v **nabídce časový a finanční harmonogram postupu výstavby, členěný na měsíce a obsahující všechny činnosti nutné pro realizaci díla.**
- 5.6. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.
- 5.7. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 60 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

6. Financování

- 6.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

II KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

7. Požadavky na kvalifikaci

7.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů

8. Prokazování splnění kvalifikace

8.1. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.2. Doklady prokazující základní kvalifikační předpoklady dle čl. 9 této zadávací dokumentace a profesní kvalifikační předpoklady dle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria kvalifikace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

8.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.4. Dodavatel může prokázat určitou část technických kvalifikačních předpokladů nebo profesních kvalifikačních předpokladů, s výjimkou kritéria podle dle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace, požadovaných zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní kvalifikačních předpokladů podle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle čl. 9 této zadávací dokumentace jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.5. Má se za to, že požadavek podle čl. 8 odst. 4 písm. d) této zadávací dokumentace je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, **musí dokument podle 8 odst. 4 písm. d) této zadávací dokumentace obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

8.6. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 86 odst. 3 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

9. Základní kvalifikační předpoklady

9.1. Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů. Základní kvalifikační předpoklady nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 zákona č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.2. Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů ve vztahu k České republice předložením těchto dokladů:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. c) této zadávací dokumentace,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. d) této zadávací dokumentace,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. e) této zadávací dokumentace.

9.3. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

9.4. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 86 odst. 3 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

10. Profesní kvalifikační předpoklady

10.1. Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů. Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto

písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání **“Provádění staveb, jejich změn a odstraňování”**.

- c) Doklady osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů, a to doložením osvědčení autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika nebo osoby usazené nebo osoby hostující nebo jiné dle zákona č. 360/1992 Sb. V platném znění, vydaného ČKAIT v oboru **Pozemní stavby**.

10.2. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

10.3. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle §86 odst. 3 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

11. Technické kvalifikační předpoklady

11.1. Zadavatel požaduje splnění technických kvalifikačních předpokladů, požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- a) seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací.

Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na minimálně 3 zakázky spočívající v provedení stavebních prací (výstavba, rekonstrukce) cvičiště pro širokou veřejnost, odpočinkové a relaxační hřiště, podávajícím nabídku nebo jeho poddodavatelem prokazujícím kvalifikaci, byl v hodnotě alespoň 3.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku zvlášť.

Dodavatel uvede výhradně dokončené a předané stavby. **Z uvedených údajů musí být patrné postavení zhotovitele v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, poddodavatel, člen sdružení apod.) a dále jeho podíl na zakázce (podíl prací realizovaných dodavatelem musí odpovídat min. finančnímu limitu požadovanému zadavatelem).**

- b) seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na:

- **vedoucí pracovník, který se zabývá dohledem nad stavebními pracemi týkajícími se výstavby, opravy či rekonstrukce fitparku(cvičiště, odpočinková a relaxační zóna),** který v pozici vedoucího projektu vedl dohled nad plněním min 2 zakázek týkajících se výše uvedené výstavby či rekonstrukce, a který bude mít zkušenosti s poskytováním stavebních prací v předmětné oblasti min. 5 let, ve finančním objemu každé zakázky minimálně 3,0 mil. Kč. Musí mít středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání stavebního směru, k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží kopii diplomu nebo vysvědčení hlavního stavbyvedoucího.

11.2. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

11.3. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 86 odst. 3 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

III DALŠÍ POŽADAVKY

12. Varianty

12.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

13. Jistota

13.1. Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli ve lhůtě pro podání nabídek jistotu dle § 41 zákona. Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

13.2. Výše jistoty je stanovena na částku **100 000,- Kč**.

13.3. Rozhodne-li se účastník pro poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zástupce zadavatele, musí být peněžní částka složena na účet č. **9528741/0100, variabilní symbol = IČ dodavatele**. V nabídce budou doloženy údaje o provedené platbě zadavateli. **Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.**

13.4. Zvolí-li účastník poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, prokáže v nabídce originál záruční listiny obsahující závazek zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona.

13.5. Zvolí-li účastník poskytnutí jistoty formou pojištění záruky, prokáže v nabídce písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu.

13.6. Účastník je povinen zajistit platnosti bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

13.7. Dle § 41 odst. 8 zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 zákona.

14. Technické podmínky

14.1. Zadavatel stanovuje technické podmínky veřejné zakázky v projektové dokumentaci pro projekt s názvem „**FITPAKR ÚNANOV**“. Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v projektové dokumentaci, vypracované společností PMA architects, Starobrněnská 33/16, 602 00 Brno, hlavní projektant akad. Arch. Ing. Arch Jan Velek, číslo autorizace 00303_ autorizovaný architekt ČKA.

15. Obchodní podmínky

15.1. Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě smlouvy o dílo, která je přílohou této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka musí být součástí nabídky.

15.2. Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě může být jeho nabídka vyřazena a dodavatel může být z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

15.3. Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být součástí nabídky, a který musí být podepsán oprávněným zástupcem dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

15.4. Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „“. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

IV NABÍDKA

16. Obsah nabídky

16.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla očíslována nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

16.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

a) **krycí list nabídky** - vyplněný formulář zadávací dokumentace podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Tento dokument tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace „*Příloha č. 4 Krycí list nabídky dodavatele*“,,

b) **obsah** s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,

c) **doklady o kvalifikaci v kopiích nebo čestné prohlášení nebo jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 zákona**. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace „*Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů*“,. Účastník do uvedeného vzoru doplní požadované údaje.

d) doplněné **Obchodní podmínky zadavatele ve formě smlouvy o dílo** respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Tento dokument tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace „*Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo*“,,

e) vyplněný a oceněný **soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**, které tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace „*Příloha č. 2 Výkaz výměr*“,,

f) **časový a finanční harmonogram postupu výstavby**, členěný na týdny a obsahující všechny činnosti nutné pro realizaci díla,

g) **doklad o poskytnutí jistoty**,

h) **seznam poddodavatelů**. Vzor tohoto dokumentu tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace „*Příloha č. 6 seznam poddodavatelů*“,,

i) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

16.3. Za soulad položkového rozpočtu a výkazu výměr je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může zadavatel vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu ustanovení § 46 zákona. Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty je zejména dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty a dodržet obsahovou náplň výkazu výměr. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může zadavatel nabídku účastníka vyloučit.

16.4. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažených v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů. Tímto zadavatel nepřenáší odpovědnost za správnost a úplnost zadávacích podmínek na dodavatele.

17. Poddodavatelé

17.1. V souladu s ustanovením §105 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkoví zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat. Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení.

17.2. Seznam poddodavatelů bude mít tyto náležitosti:

Pořadové číslo poddodavatele, obchodní firma/název/IČ/jméno a příjmení poddodavatele, část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit, popis poddodávky.

17.3. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli) doloží ve své nabídce písemně Prohlášení, s uvedením této skutečnosti.

17.4. Vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 6 zadávací dokumentace „*Příloha č. 6 seznam poddodavatelů*“.

18. Nabídková cena

18.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

18.2. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za předmět plnění bez DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

18.3. Nabídkovou cenou za zhotovení stavby se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení dodávky, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. bezpečnostní opatření, pojištění, případné náklady s poskytováním bankovních záruk) a vyplývajících z individuálních podmínek stavby (např. zařízení stavenišť, ztížené podmínky apod.).

18.4. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb. Zadavatelem poskytnuté soupisy prací jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu.

18.5. Dodavatel v rámci své nabídky předloží položkové rozpočty (oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb) do nichž doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky stavebních prací, dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Položkový rozpočet musí svojí strukturou a obsahem odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřípustné. Změna struktury či obsahu soupisu je nepřípustná. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky předloženého soupisu prací.

18.6. Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

18.7. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

19. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

- 21.1 Nabídka bude doručena elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to ve lhůtě pro podání nabídek. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 7 - Požadavky na elektronickou komunikaci.
- 21.2 Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení, a to uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele podle § 214 zákona. Lhůta pro podání nabídek končí dne **18. 11. 2019. v 08:30:00 hod.**
- 21.3 Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny.
- 21.4 Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- 21.5 Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou zařazeny až na závěr (tj. za vlastní nabídkou účastníka).

20. Hodnotící kritéria

20.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, a to s použitím těchto dílčích hodnotících kritérií:

Nejnižší nabídková cena bez DPH	hodnota 80%
Délka záruční lhůty nad rámec zákona	hodnota 20%

20.2. V dílčím hodnotícím kritériu – Nejnížší nabídková cena bez DPH bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu bez DPH. V dílčím hodnotícím kritériu – Délka záruční lhůty nad rámec zákona bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejdelší záruční lhůtu nad rámec zákona. Délka záruční lhůty nad rámec zákona je stanovena minimálně na 1 měsíc a maximálně na 24 měsíců. Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou zakázku stanoven takto:

Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocení nabídky získávají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocení nabídky. Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že celkově nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu nabídková cena

22.4 Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

21. Výběr nejvhodnější nabídky

21.1. Zadavatel provede po otevření obálek s nabídkami hodnocení nabídek a následně posoudí nejvhodnější nabídku. Pokud nabídka splní všechny zadávací podmínky, zadavatel rozhodne o výběru předmětné nabídky. Pokud nabídka nebude vybraná, nebo nedojde k podepsání smlouvy, bude se celý proces, kromě otevírání obálek, opakovat znova bez předmětné nabídky až do doby kdy dojde k podepsání smlouvy s aktuálně vybraným dodavatelem, nebo nezbude žádný dodavatel.

21.2. Při posouzení nabídek dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek bude posouzena též výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a bude posouzena mimořádně nízká nabídková cena dle § 113 zákona.

21.3. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvhodnější.

21.4. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, případně dokladů nebo vzorků a informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b), je-li vybraný dodavatel právnickou osobou.

21.5. Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. V případě, že vybraný dodavatel, neposkytne řádnou součinnost k uzavření smlouvy nejpozději do 15 kalendářních dnů od uplynutí zakazu uzavřít smlouvu dle § 246 zákona, může ho zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

22. Podání nabídky

22.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

22.2. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

22.3. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

23. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 23.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.
- 23.2. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci.
- 23.3. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Tato žádost musí být v systému JOSEPHINE doručena nejpozději do tří pracovních dní před uplynutím lhůt dle § 54 odst. 5 zákona. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace účastníkům v souladu s ustanovením zákona.
- 23.4. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

24. Prohlídka místa plnění

- 24.1. Místo realizace zakázky je veřejně přístupné, proto zadavatel neuskuteční prohlídku místa plnění.

25. Otevírání obálek

- 25.1. Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s § 109 zákona. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

26. Ostatní podmínky

- 26.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.
- 26.2. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností OPTIMAL Consulting, s.r.o.
- 26.3. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu prostřednictvím systému JOSEPHINE. Doručení v systému JOSEPHINE se považuje za doručení zadavateli v souladu s platnou legislativou (kromě uvedených výjimek). Účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 Zákona o zadávání veřejných zakázek. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům zadávacího řízení žádné nároky.
- 26.4. V souladu s § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit **oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a oznámení o vyloučení na profilu zadavatele**. Zadavatel upozorňuje, že v

takovém případě se oznámení o výběru či oznámení o vyloučení považují za **doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.**

27. Projektová dokumentace

27.1. Celá zadávací dokumentace včetně projektové dokumentace (kromě formulářů dle § 212 zákona) je zveřejněna na profilu zadavatele.

VI SEZNAM PŘÍLOH

28. Přílohy zadávací dokumentace

28.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy

Příloha č. 2 Výkaz výměr

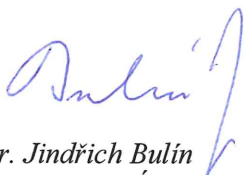
Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 4 Krycí list nabídky dodavatele

Příloha č. 5 Projektová dokumentace

Příloha č. 6 Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 Požadavky na elektronickou komunikaci



*Mgr. Jindřich Bulín
Starosta obce Únanov*

OBEC ÚNANOV
okres Znojmo
671 31 -1-