

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené řízení
podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby

Zimní údržba ve městě Svitavy



SPORTES
Svitavy s.r.o.

ZADAVATEL: SPORTES Svitavy s.r.o., Riegrova 2098/5, 568 02 Svitavy

SVAZEK 1

PODMÍNKY A POŽADAVKY

PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno
Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení zveřejněného podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také ZZVZ nebo zákon) na nadlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název zadavatele:	SPORTES Svitavy s.r.o.
Sídlo:	Riegrova 2098/5, 568 02 Svitavy
Právní forma:	112 – společnost s ručením omezeným
Zastoupení:	Ing. Jaroslav Kytýr – jednatel společnosti
IČO:	620 62 620
DIČ:	CZ62062620
Profil zadavatele	http://www.stavebnionline.cz/profil/sportes

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno:	RTS, a.s.
Sídlo:	Lazaretní 13, 615 00 Brno
Právní forma:	121 – akciová společnost
Zastoupení:	Mgr. Jiří Košulič – statutární ředitel
Za zadání odpovídá:	Pavel Mitáš – ředitel divize Veřejné zakázky
IČO:	255 33 843
DIČ:	CZ25533843

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provádění zimní údržby přibližně 120 km místních komunikací (chodníků a vozovek) ve městě Svitavy. Úkolem zimní údržby místních komunikací je zabezpečit zmírňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti na těchto komunikacích, které byly způsobeny zimními povětrnostními vlivy. Podrobnější požadavky zadavatele, popřípadě další požadované podmínky jsou uvedeny v příkazní smlouvě a v Plánu zimní údržby místních a účelových komunikací ve Svitavách (dále v zadávací dokumentaci jen „plán zimní údržby“, které tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

90611000-3 Čištění ulic

90620000-9 Odklizení sněhu

3.3. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky. Zakázka není dělena na části.

3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **16.000.000,- Kč bez DPH** a je stanovena za 48 měsíců. Výše předpokládané hodnoty je převzata ze statistiky zadavatele za předcházející období.

4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

4.1. PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky,

4.2. VYHRAZENÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

5.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky této veřejné zakázky jsou stanoveny v plánu zimní údržby, který tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

5.2. PLÁN ZIMNÍ ÚDRŽBY

Dodavatel bude provádět zimní údržbu vždy v souladu s plánem zimní údržby platným pro příslušné období. Plán zimní údržby každoročně, zpravidla na podzim, pro následující zimní období schválí Rada města Svitavy na návrh správce místních komunikací, tzn. zadavatele. Plán zimní údržby bude zpracován v souladu se zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,

a prováděcí vyhláškou k tomuto zákonu č. 104/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Pro zpracování nabídky dodavatelům poslouží plán zimní údržby pro zimní období 2017 - 2018 obsažený v zadávací dokumentaci, který je pro tento účel zcela dostačující. Zadavatel předpokládá, že plán zimní údržby se bude každoročně mírně měnit, a to převážně rozsahem prováděných služeb. Z výše uvedeného důvodu si zadavatel v příkazní smlouvě vyhradil právo v průběhu plnění veřejné zakázky kdykoliv jednostranně měnit požadovaný rozsah poskytovaných služeb (omezit i rozšířit), a to vždy v závislosti na aktuálním platném plánu zimní údržby. Fakturace pak bude probíhat dle skutečného množství provedených dodávek a služeb, dle jednotkových cen stanovených v příloze příkazní smlouvy (Svazek 3 příloha – Cenová nabídka). Podrobnější informace jsou uvedeny v příkazní smlouvě, která tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

5.3. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

Zadavatel pouze podotýká, že plán zimní údržby pro zimní období 2017 - 2018 obsahuje odkazy na konkrétní osoby, které zimní údržbu prováděly v tomto období, přičemž dodavatelé na tyto odkazy nebudou brát zřetel.

5.4. NORMY NEBO TECHNICKÉ DOKUMENTY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Pokud zadávací dokumentace (plán zimní údržby) obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu příkazní smlouvy. Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá, vyznačeno barevně ...), a takto doplněné obchodní

podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

6.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplnění či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení mimo žlutě vyznačená pole jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

6.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude za provádění zimní údržby vystavovat zadavateli faktury 1x týdně a fakturovaná částka bude vypočtena vždy na základě skutečně provedených dodávek a služeb, v souladu s jednotkovými cenami uvedenými v Cenové nabídce. Délka splatnosti faktur činí 14 dnů ode dne doručení faktury zadavateli. Bližší podrobnosti jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení a hodnocení rozumí cena, zpracována na formuláři zadavatele obsaženého v zadávací dokumentaci (Svazek 1 příloha – Tabulka pro stanovení nabídkové ceny), který obsahuje jednotlivé položky dodávek a služeb zimní údržby a jejich předpokládané množství spotřeby za jeden rok. Nabídková cena účastníka je pak tvořena roznásobením jednotkových cen uvedených položek s jejich stanoveným množstvím a součtem všech těchto položek. Jednotkové ceny položek uvedené ve formuláři pro výpočet nabídkové ceny pak musí odpovídat cenám uvedeným v příloze smlouvy (Svazek 3 příloha - Cenová nabídka).

Nabídková cena (jednotkové ceny) musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci zimní údržby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na nezbytné nákupy doplňků, předpokládaná rizika spojená s prováděním služeb v městském provozu, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z příkazní smlouvy apod.).

7.2. ZMĚNA JEDNOTKOVÝCH CEN

Vybraný dodavatel, se kterým byla uzavřena smlouva, bude mít právo požadovat zvýšení jednotkových cen uvedených v jeho Cenové nabídce v případě, že od účinnosti uzavřené příkazní smlouvy přesáhne součet průměrných ročních měr inflace vyjádřených přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (v

procentech) vyhlášených Českým statistickým úřadem hodnotu více jak 10 %, a to maximálně o tolik procent, kolik činí daný součet.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

8.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

Zadavatel, s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

9. JISTOTA

9.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 zákona.

10. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

10.1. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona.

10.2. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek, pokud to není uvedeno v této zadávací dokumentaci.

10.3. POJIŠTĚNÍ DODAVATELE

Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen si sjednat pojištění a být pojištěn pro případ pojistných událostí souvisejících s prováděním zimní údržby po celou dobu trvání smluvního vztahu, a to minimálně pojištěním odpovědnosti za škody způsobené jeho činnostmi, včetně možných škod způsobených na věcech a zdraví. Pojištění musí být sjednáno s limitem pojistného plnění nejméně 10 000 000,- Kč. Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen uvedené pojištění platně a účinně sjednat a po celou dobu trvání smluvního vztahu ho udržovat v platnosti a účinné. Doklady prokazující existenci pojištění se stanoveným obsahem a rozsahem je vybraný dodavatel povinen po podpisu smlouvy kdykoliv na požádání předložit zadavateli do 10 dnů od obdržení takové výzvy.

11. PODDODAVATELÉ

11.1. PODDODAVATEL

Poddodavatelem se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí osoba, která na veřejné zakázce bude fyzicky plnit určité služby.

11.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Pokud účastník zadávacího řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto poddodavatelů. Pro uvedení poddodavatelů použije účastník zadávacího řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů, nebo ve své nabídce předloží prázdný formulář, nebo do něj vepíše „nepředpokládám využití poddodavatelů“, popřípadě jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových poddodavatelů dodavatel nepředpokládá. V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

12.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce a doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu).

12.2. FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Zadavatel vylučuje podání nabídky v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel jako součást nabídky předložil CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované dodavatelem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel.

12.3. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s vadně podanou nabídkou zadavatel nepřijme, nebo na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí, protože může obsahovat doklady nebo listiny pro dodavatele nezbytné. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

12.4. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12.5. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení, aby jejich nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

12.6. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka zadávacího řízení byla členěna do samostatných oddílů, označených shodně s následujícími pokyny:

- 12.6.1. Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, opatřený razítkem a s uvedením nabídkové ceny podle vzoru formuláře. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky
- 12.6.2. Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů nebo čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, o tom, že nehodlá využít poddodavatelů
- 12.6.3. Návrh smlouvy – tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:
 - 12.6.3.1. Příloha č. 1 – Cenová nabídka
- 12.6.4. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele (viz pokyny uvedené ve Svazku 2 zadávací dokumentace).
- 12.6.5. CD - V této části bude vloženo CD obsahující návrh smlouvy ve formátu Microsoft Word včetně Cenové nabídky a tabulky pro stanovení nabídkové ceny. Zadavatel doporučuje, aby byl na CD obsažen i scan tištěné nabídky ve formátu pdf.

12.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva

(např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku.

13. PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU

Pokud účastník zadávacího řízení podá nabídku prostřednictvím České pošty s.p., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou, je za okamžik podání nabídky považována doba převzetí nabídky podatelnou na místě pro podání nabídek. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži účastníka zadávacího řízení.

13.2. PODÁNÍ NABÍDEK OSOBNĚ

Nabídku lze podat i osobně, a to adresu uvedenou v bodě níže, každý pracovní den lhůty pro podání nabídek v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty pouze do stanoveného času). O převzetí nabídky vystaví oprávněná osoba zadavatele účastníkovi zadávacího řízení písemné potvrzení.

13.3. MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Místem podání je: RTS, a.s., Lazaretní 4038/13, 615 00 Brno. Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Ing. Ludmila Horková, 3.NP dveře č. 316, tel. 545 120 248.

13.4. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídky a termín otevírání nabídek jsou uvedeny v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek. Zadavatel zahájí otevírání nabídek bezprostředně (do deseti minut) po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek provede zadavatel. U otevírání nabídek mají právo být přítomni zástupci účastníků zadávacího řízení, kteří podali nabídku a dále rovněž zástupce zadavatele a případně i osoby kontrolních orgánů.

14. HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,

c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

14.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ A JEJICH VÁHA

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny.

Nabídková cena bude zpracována na formuláři zadavatele obsaženého v zadávací dokumentaci (Svazek 1 příloha – Tabulka pro stanovení nabídkové ceny), který obsahuje položky dodávek a služeb a jejich předpokládané množství spotřeby za jedno kompletní zimní období.

14.3. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnížší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou. Před hodnocením však zadavatel provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny. V případě shody nejnížší nabídkové ceny dvou či více nabídek, které vyhověly posouzení, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti notáře a účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky budou obsahovat shodné nabídkové ceny.

14.4. VÁHA KRITÉRIA

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

15. UZAVŘENÍ SMLOUVY

15.1. PODMÍNKA UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci, stanovil. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy vyžadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je dodavatel nepředložil v rámci své nabídky).

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předešlého

písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty.

15.2. BLIŽŠÍ PODMÍNKY SOUČINNOSTI PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy splnit i další podmínky, nezbytné pro uzavření smlouvy, a to:

- a) vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje svých poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem (zápisem do stavebního deníku/dodatkem smlouvy). V případě, že účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů již v nabídce a v tomto seznamu nepředpokládá žádnou změnu, seznam opětovně předkládat nemusí, a má se za to, že platí poddodavatelé uvedení v nabídce.

16. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

16.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona.

16.2. ZPŮSOB ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení odešle písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení.

16.3. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud nastanou okolnosti, pro které je z díky zákona zadavatel povinen zadávací řízení zrušit, nebo v případě, kdy zadavatel využije svého práva na zrušení zadávacího řízení ze zákonných nebo výše vyhrazených důvodů, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

17. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

17.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- 17.1.1. Svazek 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

- 17.1.2. Svazek 1 příloha - Krycí list nabídky
- 17.1.3. Svazek 1 příloha - Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů
- 17.1.4. Svazek 1 příloha - Plán zimní údržby místních a účelových komunikací ve Svitavách z října roku 2017 - textová část
- 17.1.5. Svazek 1 příloha - Plán zimní údržby místních a účelových komunikací ve Svitavách z října roku 2017 - grafická část
- 17.1.6. Svazek 1 příloha - Tabulka pro stanovení nabídkové ceny
- 17.1.7. Svazek 2 - Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
- 17.1.8. Svazek 2 příloha - Formulář pro uvedení referenčních služeb
- 17.1.9. Svazek 3 - Příkazní smlouva
- 17.1.10. Svazek 3 příloha - Cenová nabídka

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na profilu zadavatele: <http://www.stavebnionline.cz/profil/sportes> pod názvem veřejné zakázky.

17.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena na adresu RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení: boris.vrbka@rts.cz. Kontaktní osoba pro vysvětlení zadávací dokumentace je Ing. Boris Vrbka, tel +420 545120276, fax +420 545120210.

Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele, neboť se stávají součástí zadávací dokumentace. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i vysvětlení z vlastního podnětu.

17.3. ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna na profilu zadavatele. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

18.1. FORMA KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně.

18.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE

Elektronická forma komunikace v tomto zadávacím řízení není možná prostřednictvím elektronického nástroje. Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím datových schránek. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů.

ID datové schránky RTS, a.s. pro účely komunikace po podání nabídek: **enhf5gn**
Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

Jinou formou elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail) a při použití této formy komunikace by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem.

Email RTS, a.s. pro účely komunikace po podání nabídek: lenka.potrusilova@rts.cz

Tato e-mailová adresa se týká komunikace po podání nabídek. Kontaktní adresa pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je uvedena v článku Vysvětlení zadávací dokumentace výše.

Účastník zadávacího řízení uvede svoji elektronickou adresu pro elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

18.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

18.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

18.5. PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.

Přílohy:

- Krycí list nabídky
- Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů
- Plán zimní údržby místních a účelových komunikací ve Svitavách z října roku 2017
 - textová část

- Plán zimní údržby místních a účelových komunikací ve Svitavách z října roku 2017
 - grafická část
- Tabulka pro stanovení nabídkové ceny