



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zjednodušené podlimitní řízení podle zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce

Opravy místních a účelových komunikací ve Svitavách

SWAZEK 1 PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

ZADAVATEL:

SPORTES Svitavy s.r.o., Riegrova 2098/5, 568 02 Svitavy



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno

Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení zveřejněného podle zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název zadavatele:	SPORTES Svitavy s.r.o.
Sídlo:	Riegrova 2098/5, 568 02 Svitavy
Právní forma:	112 – společnost s ručením omezeným
Zastoupení:	Ing. Jaroslav Kytýr – jednatel společnosti
IČ:	620 62 620
DIČ:	CZ62062620
Profil zadavatele	http://www.stavebnionline.cz/profil/sportes

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno:	RTS, a.s.
Sídlo:	Lazaretní 13, 615 00 Brno
Právní forma:	121 – akciová společnost
Zastoupení:	Mgr. Jiří Košulič – statutární ředitel
Za zadání odpovídá:	Ing. Aleš Houserek – ředitel divize Veřejné zakázky
IČ:	255 33 843
DIČ:	CZ25533843

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody na stavební práce týkající se oprav místních a účelových komunikací ve Svitavách. Jedná se zejména o běžné opravy chodníků, zádlažby, opravy výtluků a odvodnění MK, opravy uličních vpustí (včetně přípojek), výškové úpravy součástí a příslušenství komunikací, opravy lávek a mostů, propustků, zábradlí a podchodů, opravy překopů a zásahů včetně zalévání

spár, obnovy a opravy dopravního značení vodorovného i svislého, opravy a instalace drobného městského mobiliáře (jako odpadkové koše, lavičky, stojany na kola, informační tabule aj.).

Provozní podmínky zadavatele mohou vyvolat potřebu provedení dalších prací, dodávek a služeb, které nejsou obsahem předaných soupisů. Takovéto práce je zhotovitel povinen rovněž provést, a to za ceny odpovídající nejvýše teoretickým cenám stavebních prací dle cenové soustavy RTS, a.s. pro období, v němž budou práce prováděny a snížené o relativní hodnotu (slevu v %) obsaženou v nabídce vybraného dodavatele. Pro případy, že by zadavatel vyžadoval provedení stavebních prací, dodávek a služeb, které nejsou popsány v předložených soupisech ani v cenové soustavě RTS, a.s., může zadavatel rozhodnout o provedení prací dle skutečně odpracovaného počtu hodin. Z tohoto důvodu bude obsahovat nabídka uchazeče i přílohu s uvedením základních hodinových sazeb strojů a pracovníků.

Podrobnější požadavky zadavatele, popřípadě další požadované podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách, které tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace (Svazek 3 – Obchodní podmínky formou textu rámcové dohody).

Rámcová dohoda bude uzavřena s jedním účastníkem zadávacího řízení – účastníkem s nejvýhodnější nabídkou.

3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:
45233142-6 Práce na opravě silnic

3.3. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ke dni zahájení zadávacího řízení, a je převzata z kontrolního rozpočtu. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem za 48 měsíců hodnotu **22.920.000,00 Kč bez DPH** (5.730.000,00 Kč bez DPH/12 měsíců).

4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

4.1. PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky,

4.2. VYHRAZENÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

5.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky jsou vymezeny projektovou dokumentací, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace, a která rozsahem odpovídá § 92 odstavec 1 písm. a) a b) zákona.

5.2. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku. Místa určená k doplnění jsou v obchodních podmínkách (návrhu smlouvy) vyznačena žlutě.

6.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK – RÁMCOVÉ DOHODY

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí

obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek mimo žlutě vyznačená pole ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Podmínky a požadavky zadavatele, za kterých má být zpracována nabídková cena včetně všech cenových údajů je uveden ve Svazku 4 - Technické podmínky a Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

8.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

Zadavatel, s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

9. JISTOTA

9.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 zákona.

10. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

10.1. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona.

10.2. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Tato

výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem účastníkům zadávacího řízení.

10.3. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného oznámení v písemné podobě dotčenému účastníkovi.

10.4. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek, pokud to není uvedeno v této zadávací dokumentaci.

10.5. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku v souvislosti s typem uzavírané smlouvy – rámcové dohody. Tedy, rozsah jednotlivých konkrétních děl bude vždy vymezen v objednávce objednatele potvrzené zhotovitelem postupem uvedeným v rámcové dohodě. Předpokládaný rozsah prací je definován v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb. Skutečný rozsah prací vyplývá z provozních podmínek zadavatele a z jeho rozpočtových možností. V rámci soupisů stavebních prací, dodávek a služeb jsou vymezeny nejčastější druhy stavebních prací, dodávek a služeb, které tvoří základní část předmětu veřejné zakázky. Uchazeč musí v rámci zpracování své nabídky zahrnout i riziko, které zohlední možnou odchylku skutečného a předpokládaného množství. Změnou závazku je také postup při přesažení součtu míry meziročních inflací, popřípadě změně sazeb DPH nebo změně přenesené daňové povinnosti.

10.6. PLNĚNÍ NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÉ DOHODY

Konkrétní veřejné zakázky zadávané zadavatelem na základě rámcové dohody budou zadávány postupem podle § 134 zákona, a výzvou a předáním podkladů zadavatele k podání nabídky a po podpisu objednávky (vytvořené na základě rámcové dohody) oběma smluvními stranami.

10.7. PODMÍNKY PLNĚNÍ NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÉ DOHODY

Veškeré podmínky plnění jsou konkrétně vymezeny v rámcové dohodě a jejích přílohách. Objednatel předá před zahájením prací zhotoviteli podklady a vyzve jej k předložení kalkulace ceny pro konkrétní dílčí plnění. Objednatelem odsouhlasená kalkulace vytvořená zhotovitelem dle podmínek stanovených v rámcové dohodě je návrhem na uzavření smlouvy. Smluvní vztah je uzavřen po podpisu objednávky oběma smluvními stranami.

10.8. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ OBJEDNÁVKY K POSKYTNUTÍ PLNĚNÍ NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÉ DOHODY

Písemná výzva zadavatele k poskytnutí plnění u každé dílčí zakázky musí obsahovat vedle předání podkladů s vymezením plnění i bližší specifikaci požadovaného plnění (druh a formu požadovaného konkrétního rozsahu plnění, místa a času plnění) i následující náležitosti:

- identifikační údaje zadavatele,
- informaci o předmětu veřejné zakázky a požadavek na termín plnění, na termín předložení předběžné kalkulace ceny od zhotovitele (pro potvrzení přijetí návrhu smlouvy).

11. PODDODAVATELÉ

11.1. PODDODAVATEL

Poddodavatelem se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí osoba, která na veřejné zakázce bude fyzicky plnit určité stavební práce

11.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Pokud účastník zadávacího řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto poddodavatelů. Pro uvedení poddodavatelů použije účastník zadávacího řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace. V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat subdodavateli část plnění veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů, nebo ve své nabídce předloží prázdný formulář, nebo do něj vepíše „nepředpokládám využití subdodavatelů“, popřípadě jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových subdodavatelů dodavatel nepředpokládá. V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

11.3. SEZNAM PODDODAVATELŮ PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje svých poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem (zápisem do stavebního deníku/dodatkem smlouvy). V případě, že účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů již v nabídce a v tomto seznamu nepředpokládá žádnou změnu, předloží zadavateli pouze potvrzení, že platí seznam poddodavatelů z nabídky. V případě, že účastník zadávacího řízení využití žádných poddodavatelů nepředpokládá, předloží v zákonné lhůtě zadavateli čestné prohlášení o této skutečnosti.

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

12.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce).

12.2. FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Zadavatel nevlastní elektronický nástroj pro přijímání elektronické podoby nabídek a vylučuje tímto podání nabídky v elektronické podobě.

12.3. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s vadně podanou nabídkou zadavatel nepřijme, nebo na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí, protože může obsahovat doklady nebo listiny pro dodavatele nezbytné. Za řádné podání nabídky je odpovědný účastník zadávacího řízení.

12.4. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12.5. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení, aby jejich nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

12.6. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka zadávacího řízení byla členěna do samostatných oddílů a označených shodně s následujícími pokyny:

12.6.1. Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, opatřený razítkem a s uvedením nábovkové

ceny podle vzoru formuláře. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby účastníka zadávacího řízení a **tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.**

12.6.2. Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů nebo čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení

12.6.3. Návrh smlouvy – Rámcová dohoda - tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy dodavatele musí být:

12.6.3.1. Rekapitulaci celkové nabídkové ceny a Položkové rozpočty zpracované dle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a pokynů zadávací dokumentace Svazku 4 – Technické podmínky a Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, včetně dokumentu Příloha k soupisu stavebních prací 04 - Speciální položky

12.6.3.2. Řádně vyplněný dokument Základní hodinové sazby strojů a pracovníků

Upozornění:

Pokud vzor návrhu smlouvy definuje i jiné přílohy smlouvy než jsou výše uvedené, pak účastník zadávacího řízení ve své nabídce tyto neuvedené přílohy nepředkládá (přiloží je až vybraný dodavatel).

12.6.4. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele (viz pokyny uvedené ve Svazku 2)

12.6.5. CD - V této části bude vloženo CD obsahující návrh smlouvy včetně výše uvedených příloh smlouvy. Zadavatel doporučuje, aby byl na CD obsažen i scan tištěné nabídky ve formátu pdf.

12.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že nabídku podává společně více účastníků zadávacího řízení, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni účastníci zadávacího řízení podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny doklady vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka zadávacího řízení, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

13. PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU

Pokud účastník zadávacího řízení podá nabídku prostřednictvím České pošty a.s., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou, je za okamžik podání nabídky považována doba převzetí nabídky podatelnou na místě pro podání nabídek. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži účastníka zadávacího řízení.

13.2. PODÁNÍ NABÍDEK OSOBNĚ

Nabídku lze podat i osobně na adrese uvedené ve Výzvě k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení. Při osobním podání nabídky bude nabídka označena pořadovým číslem a časem jejího podání. O převzetí nabídky vystaví oprávněná osoba zadavatele účastníkovi zadávacího řízení písemné potvrzení.

13.3. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Lhůta a místo pro podání nabídky a termín a místo otevírání nabídek jsou uvedeny ve Výzvě k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Zadavatel, popřípadě jím pověřená komise, provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení. U otevírání nabídek mají právo být přítomni zástupci účastníků zadávacího řízení, kteří podali nabídku a dále rovněž zástupce zadavatele a případně i osoby kontrolních orgánů.

14. HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

14.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

- | | |
|---|-----------------|
| - Nabídková cena za stavební práce v Kč bez DPH | váha 90% |
| - Nabídnutá sleva z jednotkových cen sborníků cen stavebních prací vyjádřená v % | váha 10% |

14.3. VYMEZENÍ DÍLČÍCH HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Nabídková cena za stavební práce v Kč bez DPH

Uvádí se a hodnotí se absolutní hodnota nabídkové ceny za stavební práce za 1 rok (12 měsíců) v Kč bez DPH. Nabídková cena bude zpracována v rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vybraných charakteristických prací, který je součástí této zadávací dokumentace.

Tento soupis stavebních prací, dodávek a služeb je zpracován v množství odpovídajícího roku 2016 pro tyto okruhy prací:

- a) opravy výtluků

- b) opravy chodníků
- c) opravy uličních vpustí
- d) speciální jednotkové ceny

**Nabídnutá sleva z jednotkových cen sborníků cen stavebních prací
vyjádřená v %**

Uvádí se a hodnotí sleva vyjádřená v procentech (pro všechny vybrané položky bude shodně uvedena jedna sleva) z jednotkových cen uvedených v soupisu sborníků cen stavebních prací, dodávek a služeb, podle cenové soustavy zpracované společností RTS, a.s., pro období v němž jsou práce prováděny, jedná se o tyto sborníky:

800 -1	Zemní práce
800-783	Nátěry
800-789	Povrchové úpravy
821-1	Mosty
822-1	Komunikace
823-1	Plochy a úpravy území
827-1	Vedení trubní – vodovody a kanalizace

Dále se jedná o vybrané části z níže uvedených sborníků:

800-6	Demolice objektů
981 51	Demolice konstrukcí objektů
998 98	Přesun hmot pro demolice
800-711	Izolace proti vodě
711 3	Izolace mostovek
998 71	Přesun hmot pro izolace
800-767	Kovové stavební doplňkové konstrukce
767 16	Montáž zábradlí
767 22	Montáž zábradlí schodišťových
767 66	Montáž mříží
767 89	Montáž ostatních kovových konstrukcí
767 99	Montáž ostatních atypických konstrukcí
998 76	Přesun hmot
767 99	Demontáž ostatních kovových konstrukcí
767 89	Opravy ostatních doplňků
767	Opravy ostatní

14.4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou veřejnou zakázku stanoven takto:

- 14.4.1. Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.
- 14.4.2. Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

14.5. VÝJIMKY ZE ZPŮSOBU HODNOCENÍ NABÍDEK

Pokud by nastala situace, kdy v některém dílčím kritériu hodnocení nabídne dodavatel hodnotu 0 a takováto hodnota nebude považována za hodnotu nepřiměřenou, pak pro účely vyhodnocení bude do výše popsaného způsobu hodnocení nabídek dosazena hodnota 0,01, protože zvolený způsob hodnocení neumožňuje pracovat s hodnotou 0,00 (nulou nelze dělit).

14.6. HODNOCENÍ NABÍDKOVÉ CENY ZA STAVEBNÍ PRÁCE

Při hodnocení nabídkové ceny bude rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

14.7. HODNOCENÍ NABÍDNUTÉ SLEVY Z JEDNOTKOVÝCH CEN SBORNÍKŮ CEN STAVEBNÍCH PRACÍ

Nabídku v tomto kritériu vyjádří dodavatel v procentech (**vždy na nejvýše jedno desetinné místo** – bude-li hodnota uvedena na více desetinných míst, zaokrouhluje se pro účely hodnocení vždy na nejbližší jedno desetinné místo vždy směrem nahoru). Přitom platí, že pokud bude jednotková cena dle cenové soustavy RTS, a.s. stanovena ve výši např. 125,- Kč/m a v nabídce dodavatele bude poskytnuta sleva ve výši 8,5%, pak maximální možná jednotková cena pro účely ocenění veřejné zakázky na základě rámcové dohody bude 114,40 Kč/m.

14.8. SESTAVENÍ CELKOVÉHO POŘADÍ

- 14.8.1. Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).
- 14.8.2. Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.
- 14.8.3. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.
- 14.8.4. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu a v případě shody i v tomto kritériu pak pořadí v kritériu nabídková cena. Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch dodavatelů, jejich nabídky získaly shodné bodové hodnoty.

15. UZAVŘENÍ SMLOUVY

15.1. PODMÍNKA UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy (rámcové dohody), pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci, stanovil.

Bude-li vybraný dodavatel právnickou osobou, bude zadavatel před uzavřením smlouvy požadovat, aby vybraný dodavatel předložil

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

15.2. BLIŽŠÍ PODMÍNKY SOUČINNOSTI PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy splnit i další podmínky, nezbytné pro uzavření smlouvy, a to

- a) vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje svých poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem (zápisem do stavebního deníku/dodatkem smlouvy).

16. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

16.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze při naplnění důvodů uvedených v zákoně.

16.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

17. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

17.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- 17.1.1. Svazek 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

- 17.1.2. Formulář Krycí list nabídky
- 17.1.3. Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů
- 17.1.4. Svazek 2 - Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
- 17.1.5. Formulář pro uvedení seznamu stavebních prací
- 17.1.6. Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů
- 17.1.7. Svazek 3 - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy – Rámcová dohoda
- 17.1.8. Svazek 4 - Technické podmínky a Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny
- 17.1.9. Svazek 5 - Projektová dokumentace – výkresy
- 17.1.10. Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, včetně přílohy k soupisu stavebních prací, dodávek a služeb O4 - speciální položky a dokument Základní hodinové sazby strojů a pracovníků

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na adrese profilu zadavatele: <http://www.stavebnionline.cz/profil/sportes>, pod názvem veřejné zakázky.

17.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na adresu RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení: pavel.mitas@rts.cz. Kontaktní osoba pro vysvětlení je Pavel Mitáš, tel +420 545120264, fax +420 545120210.

17.3. ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

18.1. FORMA KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně.

18.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE

Elektronická forma komunikace v tomto zadávacím řízení není možná prostřednictvím elektronického nástroje. Elektronická komunikace bude přednostně

uskutečňována prostřednictvím datových schránek. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů.

ID datové schránky RTS, a.s. pro účely komunikace: **enhf5gn**

Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

Jinou formou elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail) a při použití této formy komunikace by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem.

Email RTS, a.s. pro účely komunikace: lenka.potrusilová@rts.cz

Tato e-mailová adresa se týká komunikace po podání nabídek. Kontaktní adresa pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je uvedena v článku Vysvětlení zadávací dokumentace výše.

Účastník zadávacího řízení uvede svoji elektronickou adresu pro elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

18.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

18.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

18.5. PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.

V Brně dne 12. 12. 2016

Za RTS, a.s., osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností:

Ing. Aleš Houserek
ředitel divize Veřejné zakázky