

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro otevřené řízení podle zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách,
nadlimitní veřejná zakázka na dodávky**

DODÁVKA RYCHLODOBÍJECÍCH STANIC

SVAZEK 1 PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

**ZADAVATEL: E.ON Česká republika, s. r. o.
F.A.Gerstnera 2151/6, 370 49 České Budějovice**



Spolufinancováno Evropskou unií
Nástroj pro propojení Evropy

Za tuto publikaci odpovídá pouze její autor. Evropská unie nenese odpovědnost za jakékoli využití informací v ní obsažených.

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci otevřeného řízení zveřejněného podle zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel veřejné zakázky E.ON Česká republika, s.r.o., získal na realizaci této veřejné zakázky dotaci od evropské agentury INNOVATION AND NETWORKS EXECUTIVE AGENCY, a proto musí při zadání této veřejné zakázky postupovat jako dotovaný zadavatel ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 zákona.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **E.ON Česká republika, s.r.o.**
Sídlo: F.A.Gerstnera 2151/6, 37049 České Budějovice
Právní forma: 112 – společnost s ručením omezeným
IČ: 25733591
DIČ: CZ25733591
Profil zadavatele www.stavebnionline.cz/profil/eon

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
Právní forma: 121 – akciová společnost
Zastoupená: **Mgr. Jiřím Košuličem** – statutárním ředitelem
Za zadání odpovídá: **Ing. Aleš Houserek** – ředitel divize Veřejné zakázky
IČ: 255 33 843
DIČ: CZ25533843

3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- 3.1.1 dodavatelem fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,
- 3.1.2 kvalifikací dodavatele způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,

- 3.1.3 kvalifikační dokumentací dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele,
- 3.1.4 subdodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- 3.1.5 uchazečem dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,
- 3.1.6 zadáním rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečněné v zadávacím řízení,
- 3.1.7 zadávacími podmínkami veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- 3.1.8 zadáváním závazný postup zadavatele podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- 3.1.9 zahraničním dodavatelem zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce,
- 3.1.10 profilem zadavatele elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle tohoto zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek,
- 3.1.11 Věstníkem veřejných zakázek část Informačního systému o veřejných zakázkách (dále jen „informační systém“), která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách
- 3.1.12 CCS, kombinovaný dobíjecí systém (často označovaný jako Combo-2),
- 3.1.13 EV = elektromobil,
- 3.1.14 ICT, informační a komunikační technologický systém.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky je uzavření kupní smlouvy (dále také „smlouva“) na dodávku 15 ks rychlodobíjecích stanic pro elektromobily, řídicího software/firmware a grafického brandingu pro tyto rychlodobíjecí stanice, návodů a provozní dokumentace. Nedílnou součástí dodávky je doprava, montáž, zprovoznění rychlodobíjecí stanice, ověření její funkčnosti, provedení revizí, vyhotovení revizních zpráv a záruční servis po celou dobu záruční lhůty. Podrobné požadavky zadavatele na předmět plnění jsou uvedeny v obchodních podmínkách (návrhu smlouvy) a technické specifikaci, které tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

Dodávka rychlodobíjecích stanic nezahrnuje práce související s přípravou místa pro umístění dobíjecí stanice (tj. zejména přívod elektřiny a betonový základ). Tyto činnosti nejsou předmětem této veřejné zakázky a budou provedeny vybraným zhotovitelem na základě samostatného výběrového řízení.

4.2. ZADÁVÁNÍ ČÁSTÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK PODLE § 98 ZÁKONA

Zadavatel nepřipouští podání nabídky na části veřejné zakázky.

4.3. TECHNICKÁ SPECIFIKACE ZADAVATELE NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Podrobná technická specifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena těmito přílohami, které jsou součástí zadávací dokumentace:

4.3.1. Svazek 1 příloha – Požadavky na rychlobíjecí stanice

V této příloze doplní uchazeč zadavatelem požadované údaje a takto doplněnou ji předloží jako součást své nabídky. Parametry uvedené v této příloze jsou limitní (není-li u jednotlivých parametrů uvedeno jinak), nabídka uchazeče musí vymezené parametry splňovat. Nesplnění některého ze zadavatelem požadovaných parametrů bude ze strany zadavatele považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následným vyloučením uchazeče z veřejné zakázky.

4.4. TECHNICKÁ SPECIFIKACE RYCHLODOBÍJECÍ STANICE

Uchazeč je povinen předložit jako součást své nabídky i přílohu návrhu kupní smlouvy a to Přílohu č. 1 - Technická specifikace rychlobíjecí stanice. V této příloze musí uchazeč uvést technický popis zařízení (např. katalogové nebo technické listy, parametry včetně výrobce a typového označení, instalační manuál). Současně uchazeč předloží ve své nabídce dokumentaci pro provoz a údržbu nabízeného zařízení v českém jazyce.

4.5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve výši **10 mil. Kč bez DPH**.

4.6. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV: 31700000-3 Elektronická, elektromechanická a elektrotechnická zařízení

5. LHŮTY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

5.1.1. Předpokládaný termín zahájení plnění: **1. 8. 2016**

5.1.2. Požadovaný termín dokončení dodávky: **dva roky od data nabytí účinnosti smlouvy**

5.2. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení dodávky dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) je zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení. Doba dodání se pak prodlužuje o dobu shodnou s prodloužením zadavatele tak, aby celková lhůta, po kterou je uskutečnění dodávky vyžadováno zůstala zachována. Dojde-li k důvodům na straně objednatele, pro které bude objednatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným uchazečem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

5.3. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je území České republiky. Konkrétní místa plnění budou upřesněna v písemných výzvěch pro dílčí plnění.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře předloženého návrhu kupní smlouvy. Uchazeč do tohoto návrhu kupní smlouvy doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, které však nesmějí být v rozporu s navrženým zněním smlouvy, a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh kupní smlouvy. Návrh kupní smlouvy odkazuje na Všeobecné nákupní podmínky skupiny E.ON Czech, které tvoří společně s návrhem kupní smlouva obchodní podmínky zadavatele. Podrobněji viz návrh kupní smlouvy.

6.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče (nabídkou se ve smyslu §68 odst. 2 zákona rozumí mj. návrh smlouvy předložený uchazečem v otevřeném nadlimitním řízení) musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a/nebo které by znevýhodňovalo zadavatele. Zadavatel si ve smyslu ust. § 1751 odst. 2 zák. č. 89/ 2012 Sb. vyhrazuje až do předpokládaného okamžiku uzavření smlouvy právo prohlásit, že smlouva uzavřena není, pokud by uchazeč v rámci své nabídky předložil obchodní podmínky, které by odporovaly obchodním podmínkám zadavatele.

6.3. VYJASNĚNÍ OBSAHU OBCHODNÍCH PODMÍNEK

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 49 zákona.

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky respektovat.

8. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

8.1. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínek definovaných v obchodních podmínkách.

8.2. DODATEČNÉ DODÁVKY

V případě, že se při dodávce vyskytnou dodatečné požadavky zadavatele na další dodávky (dodávky nezahrnuté v technické specifikaci zadavatele), které bude nezbytné dodat pro řádné splnění účelu dodávky, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

9. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena dodávky v EUR bez daně z přidané hodnoty uvedená v nabídce uchazeče v členění požadovaném v návrhu kupní smlouvy. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci dodávky, včetně všech nákladů souvisejících (montáž, zprovoznění, balení, dopravu DDP dle INCOTERMS 2010 včetně vyložení z dopravního prostředku a složení na místo určené, poplatky, ostatní náklady vyplývající z obchodních podmínek, apod.). V rámci nabídky dodavatele je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky. Hodnotící komise má právo v takovém případě

dodavatele vyzvat k vyjasnění nabídky postupem podle § 76 odstavec 3 zákona. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu kupní smlouvy. Tato podmínka však nemá vliv na postup hodnotící komise popsany v předchozích větách.

9.2. NABÍDKOVÁ CENA A POŽADOVANÉ MNOŽSTVÍ

Za soulad nabídkové ceny s vymezeným požadovaným množstvím dodávek a souvisejících služeb je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vyjasnění nabídky ve smyslu § 76 odstavec 3 zákona.

9.3. SLEVA Z CENY

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1. NABÍDKA UCHAZEČE

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh kupní smlouvy předložený uchazečem v otevřeném řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a technickou část dokumentace, např. katalogové listy, technické listy, prospekty, apod., která musí být předložena v českém jazyce) v písemné formě. Vysokoškolské diplomy mohou být předloženy v latinském jazyce. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

10.2. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 5 zákona. Nabídka uchazeče bude podána v jednom vyhotovení. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč jako součást nabídky předložil CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované uchazečem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a

Excel. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

10.3. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY UCHAZEČE

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout (výjimku tvoří pouze originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky).

10.4. ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslvány být nemusí.

10.5. ČLENĚNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele musí být členěna do samostatných oddílů a označených shodně s následujícími pokyny:

10.5.1. Oddíl 1 Návrh kupní smlouvy – tento oddíl musí obsahovat

- 10.5.1.1. Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje uchazeče a rekapitulaci nabídkové ceny, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- 10.5.1.2. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (pokud žádný z členů statutárního orgánu dodavatele nepracoval v posledních třech letech u zadavatele, bude seznam obsahovat pouze prohlášení, že žádný z členů statutárního orgánu dodavatele nepracoval v posledních třech letech v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele).
- 10.5.1.3. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (nemá-li dodavatel formu akciové společnosti, tento seznam nepředkládá vůbec).
- 10.5.1.4. Prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Poznámka: Zadavatel může k prokázání splnění požadavků dle bodů 10.5.1.2. až 10.5.1.4. (navazující na § 68 odst. 3 zákona) použít přílohu této zadávací dokumentace „vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění požadavků podle § 68 odst. 3 zákona“ (za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí dodavatele zda přiložený vzor použije či nikoliv).

- 10.5.1.5. Doklad o poskytnutí jistoty dle požadavků uvedených v tomto svazku. Originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky by měl být uložen v samostatné, oddělené složce (příp. obalu), ze kterého jej lze vyjmout bez zásahu do ostatních částí nabídky a bez jeho poškození.
- 10.5.1.6. Certifikáty a normy osvědčující splnění požadavků na provoz dobíjecí stanice (viz bod. 11.14. tohoto svazku)
- 10.5.1.7. Svazek 1 příloha – Požadavky na rychlodobíjecí stanice (uchazečem vyplněný formulář - viz bod. 4.3.1. tohoto svazku)
- 10.5.1.8. Návrh kupní smlouvy – návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem dodavatele a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy
 - 10.5.1.8.1. Příloha č. 1 - Technická specifikace rychlodobíjecí stanice (technický popis - katalogové nebo technické listy, parametry, včetně výrobce a typového označení, včetně dokumentace pro provoz a údržbu)
 - 10.5.1.8.2. Příloha č. 2 – Seznam subdodavatelů
V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky subdodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů (viz bod. 11.12 této ZD).
 - 10.5.1.8.3. Příloha č. 5 – VNP včetně zvláštní akceptace vybraných ustanovení obchodních podmínek
 - 10.5.1.8.4. V této části bude vloženo CD obsahující návrh smlouvy včetně příloh 10.5.1.6., 10.5.1.7., 10.5.1.8.1. a 10.5.1.8.2.

Upozornění: Pokud vzor návrhu smlouvy definuje i jiné přílohy smlouvy než jsou výše uvedené, pak dodavatel ve své nabídce tyto neuvedené přílohy nepředkládá (přiloží je až vybraný dodavatel).

10.5.2. Oddíl 2 Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele – tento oddíl musí obsahovat

- 10.5.2.1. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 10.5.2.2. Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- 10.5.2.3. Předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. **Upozornění pro uchazeče:** V zájmu právní jistoty zadavatel doporučuje, aby v případě nabídky podané společně více dodavateli **předložil čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku každý z účastníků společné nabídky.**
- 10.5.2.4. Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
- 10.5.2.5. Tento oddíl nabídky předkládá pouze dodavatel prokazující část kvalifikace pomocí subdodavatele a bude obsahovat
 - 10.5.2.5.1. Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace
 - 10.5.2.5.2. Smlouva mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace

- 10.5.2.5.3. Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem

10.6. ČLENĚNÍ NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že v oddíle 1 za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odstavec 6 zákona. V oddíle 2 doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny doklady vždy tak, aby byly prokázány základní kvalifikační předpoklady prvního až n-tého dodavatele poté profesní kvalifikační předpoklady ve stejném řazení atd.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

11.1. PRIORITA JEDNOTLIVÝCH DOKUMENTŮ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

11.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů.

11.3. VARIANTY NABÍDEK PODLE § 70 ZÁKONA

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11.4. POSKYTNUTÍ JISTOTY PODLE § 67 ZÁKONA

Zadavatel požaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku 200.000,-Kč.

11.5. FORMA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

11.6. JISTOTA POSKYTNUTÁ FORMOU BANKOVNÍ ZÁRUKY NEBO POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.

11.7. DOKLAD O POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU BANKOVNÍ ZÁRUKY

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí nabídka dodavatele obsahovat originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby dodavatel do své nabídky kromě originálu záruční listiny vložil (všil) kopii záruční listiny, která bude uložena v nabídce za originálem dokladu záruční listiny.

11.8. DOKLAD O POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí nabídka dodavatele obsahovat originál pojistné smlouvy, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby dodavatel do své nabídky kromě originálu pojistné smlouvy vložil (všil) i její kopii, která bude uložena v nabídce za originálem pojistné smlouvy.

11.9. JISTOTA POSKYTNUTÁ FORMOU PENĚŽNÍ ČÁSTKY

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být jistota připsána na účtu zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: Komerční Banka 51-9011240297/0100, variabilní symbol: IČ uchazeče.

11.10. DOKLAD O POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU PENĚŽNÍ ČÁSTKY

Nabídka dodavatele nemusí v případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele obsahovat doklad o složení jistoty. Výpisem z účtu zadavatele bude ověřeno složení jistoty formou peněžní částky v požadované výši a v požadované lhůtě.

11.11. VRÁCENÍ A PŘÍPADNÉ PROPADNUTÍ JISTOTY

Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší § 67 zákona.

11.12. SEZNAM SUBDODAVATELŮ

Pokud dodavatel předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím subdodavatele, je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto subdodavatelů. Pro uvedení subdodavatelů dodavatel použije příslušný formulář ze zadávací dokumentace (viz Svazek 3 příloha č. 2). V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky subdodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů. Další podmínky a požadavky na subdodavatele je uveden v návrhu smlouvy.

11.13. GRAFICKÝ BRANDING

Součástí předmětu veřejné zakázky je i grafický branding. Zadavatel předkládá přílohou návrhu smlouvy požadované grafické provedení, kterým je vybraný uchazeč (zhotovitel) povinen se řídit (viz příloha č. 3 – Grafický branding). Návrh grafického provedení si (vybraný uchazeč) zhotovitel před jeho výrobou odsouhlasí se zadavatelem (objednatelem). Další podmínky a požadavky na grafický branding jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

11.14. CERTIFIKÁTY A NORMY OSVĚDČUJÍCÍ SPLNĚNÍ POŽADAVKŮ NA PROVOZ RYCHLODOBÍJECÍ STANICE

Uchazeč je povinen předložit jako součást své nabídky i certifikáty a normy osvědčující splnění požadavků na provoz dobíjecí stanice pro položky uvedené ve Svazku 1 v příloze - Požadavky na rychlodobíjecí stanice v sekci „Normy/certifikáty“.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

12.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena, která skládá z ceny 15-ti rychlodobíjecích stanic a ceny inspekčních kontrol a preventivní údržby na těchto 15-ti stanicích po dobu 5-ti let (60 měsíců). Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše **bez daně z přidané hodnoty**.

13. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

13.1. DOBA A MÍSTO INFORMAČNÍ SCHŮZKY

Zadavatel, s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

14. ZÁSADY ETICKÉHO JEDNÁNÍ

14.1. ZÁSADY ETICKÉHO JEDNÁNÍ

Uchazeč je povinen během zadávacího řízení dodržovat nejvyšší etické principy, včetně protikorupční praxe.

15. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- 15.1.1. Svazek 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
 - 15.1.1.1. Svazek 1 příloha - Formulář Krycí list nabídky
 - 15.1.1.2. Svazek 1 příloha - Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění požadavků podle § 68 odst. 3 zákona
 - 15.1.1.3. Svazek 1 příloha – Požadavky na rychlodobíjecí stanice
- 15.1.2. Svazek 2 - Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele
 - 15.1.2.1. Svazek 2 příloha - Formulář pro uvedení referenčních dodávek
- 15.1.3. Svazek 3 - Obchodní podmínky formou návrhu kupní smlouvy
 - 15.1.3.1. Svazek 3 příloha č. 2 – Seznam subdodavatelů
 - 15.1.3.2. Svazek 3 příloha č. 3 – Grafický branding
 - 15.1.3.3. Svazek 3 příloha č. 5 – VNP včetně zvláštní akceptace vybraných ustanovení obchodních podmínek

Zadávací dokumentace je kompletně umístěna na profilu zadavatele:

www.stavebnionline.cz/profil/eon

15.2. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena na adresu RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám roman.hlavac@rts.cz. Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Roman Hlaváč, tel 545120289, fax 545120210. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám proběhne v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.

15.3. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH

Pokud ve specifických případech zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

15.4. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

16. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

16.1. PÍSEMNÁ FORMA STYKU

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

16.2. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. faxem)

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

16.3. VZÁJEMNÝ STYK PROSTŘEDNICTVÍM ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení

- rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem (tj. zadání veřejné zakázky)
- vyřízení námitek

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

16.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

16.5. PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.