

**OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ
VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**
a
VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
pro zakázku dle pravidel pro výběr dodavatelů OP PIK

**Nákup strojní techniky –
Stavby Konečný s.r.o.**

ZADAVATEL:
Stavby Konečný s.r.o.
Nížkovice 281, 684 01 Nížkovice

SVAZEK 1



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

1. PREAMBULE

Zakázka, která je předmětem tohoto výběrového řízení není veřejnou zakázkou ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“). Řízení a postupy v něm, kterými zadavatel dospěje k výběru nejvhodnější nabídky, se neřídí zákonem. Protože zadavatel předpokládá, že k úhradě této zakázky z části využije či může využít finanční prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, bude postupovat v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů OP PIK (dále jen „Pravidla“), které vydalo Ministerstvo průmyslu a obchodu České republiky s účinností od 23. 10. 2019 (Pravidla jsou dostupná na následujícím odkazu: <http://www.agentura-api.org/metodika/vyber-dodavatele/>).

Podáním nabídky v tomto řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad níže popsané a vymezené zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace zadavatele

Název zadavatele: **Stavby Konečný s.r.o.**
 Sídlo: Nížkovice 281, 684 01 Nížkovice
 Právní forma: 112 - Společnost s ručením omezeným
 Zastoupení: Milana Konečná, jednatelka
 IČO: 037 30 492
 Profil zadavatele: <http://www.stavebnionline.cz/profil/stavby-konecny>

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
 Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
 Právní forma: 121 – akciová společnost
 Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – statutární ředitel
 Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky
 IČO: 255 33 843
 DIČ: CZ25533843

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

3.1. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je dodávka 1ks smykem řízeného nakladače s pásovým podvozkiem. Podkladem pro vypracování nabídky jsou níže uvedené zadávací podmínky, návrh smlouvy, technická specifikace a další dokumenty, které tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

3.2. ČÁSTI ZAKÁZKY

Zadavatel neumožňuje podat nabídku pouze na část zakázky. Zakázka není dělena na části.

3.3. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- 3.3.1. Příprava na realizaci dodávky bude zahájena ihned po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
- 3.3.2. Lhůta pro předání předmětu zakázky je uvedena v návrhu smlouvy.

3.4. MÍSTO PŘEDÁNÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Místem předání je sídlo zadavatele na adrese: **Nížkovice 281, 684 01 Nížkovice.**

3.5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu zakázky na základě průzkumu trhu, a to ve výši **2 200 000,- Kč bez DPH.**

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Účastník výběrového řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, lhůtu pro předání a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami výběrového řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy na zakázku.

4.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem výběrového řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplnění či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka výběrového řízení jsou zakázány s výjimkou případů dle předchozího bodu a případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávací dokumentace.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

5.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky zadávané zakázky jsou vymezeny technickou specifikací (Svazek 2 příloha – Technická specifikace), která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

5.2. TECHNICKÁ SPECIFIKACE NABÍZENÝCH

Účastník výběrového řízení je povinen, za účelem prokázání splnění technických podmínek zadavatele, předložit v nabídce podrobnou **specifikaci nabízeného stroje**, ze které bude patrné, že účastníkem nabízený stroj plní všechny zadavatelem stanovené technické požadavky uvedené ve v příloze č. 1 smlouvy (Svazek 2 příloha - Technická specifikace).

Podrobnou specifikací se rozumí:

- Přesné typové označení stroje (obchodní název)
- Výrobce
- Prospekt či jiná dokumentace s uvedením technických údajů nabízeného stroje vč. jeho vyobrazení (foto)

Nepředložení těchto dokumentů bude ze strany zadavatele považováno za nesplnění zadávacích podmínek, které může vést k vyloučení účastníka výběrového řízení z veřejné zakázky.

Specifikace nabízeného stroje bude následně tvořit přílohu č. 2 smlouvy.

6. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

6.1. KVALIFIKACE DODAVATELE

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- 6.1.1. prokázání základní způsobilosti dodavatele v období § 74 zákona,
- 6.1.2. prokázání profesní způsobilosti dodavatele v období § 77 zákona,
- 6.1.3. prokázání technické kvalifikace v období § 79 zákona.

6.2. FORMA DOKLADŮ

Dodavatel v nabídce prokáže splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení či předložením požadovaných dokladů (postačí v prostých kopiích listin). V případě prokázání kvalifikace předložením čestného prohlášení musí z jeho obsahu vyplývat, že základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci dodavatel splňuje v celém stanoveném rozsahu (vzor čestného prohlášení je přílohou tohoto svazku zadávací dokumentace).

Zadavatel však může kdykoliv vyžadovat po kterémkoliv dodavateli, aby předložil originály nebo ověřené kopie dokladů, které jsou pro prokázání základní způsobilosti, profesní způsobilosti či technické kvalifikace stanoveny a které jsou popsány níže, u jednotlivých částí kvalifikace (pokud již nebyly předloženy v nabídce). Pak platí, že doklady prokazující základní způsobilost v období § 74 zákona a profesní způsobilost v období § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Poznámka: Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady o kvalifikaci i jinými doklady, ze kterých bude patrné, že dodavatel požadovanou kvalifikaci splňuje (tj. např. výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů).

7. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

7.1. PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti v období § 74 odstavec 1 zákona, tzn., že způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin:
 - 1. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 - 2. obchodování s lidmi,
 - 3. proti majetku
 - podvod,
 - úvěrový podvod,
 - dotační podvod,
 - legalizace výnosů z trestné činnosti,
 - legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 - 4. hospodářský
 - zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 - sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - pletichy při veřejné dražbě,
 - poškození finančních zájmů Evropské unie,

5. obecně nebezpečný,
6. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
7. proti pořádku ve věcech veřejných
 - trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 - trestné činy úředních osob,
 - úplatkářství,
 - jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo vůči němu byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu.

7.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel v nabídce prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení či předložením požadovaných dokladů (v prostých kopiích). Vybraný dodavatel (popřípadě kterýkoliv jiný dodavatel) poté na případnou výzvu zadavatele prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením originálů nebo ověřených kopií následujících dokladů o splnění základní způsobilosti, pokud je již nemá zadavatel k dispozici:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpisu z evidence Rejstříku trestů pro všechny členy statutárního orgánu dodavatele ve vztahu k odstavci 7.1, písmeno a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odstavci 7.1, písmeno b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odstavci 7.1, písmeno b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odstavci 7.1, písmeno c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odstavci 7.1, písmeno d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odstavci 7.1, písmeno e).

8. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

8.1. PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (není-li dodavatel v obchodním rejstříku či jiné evidenci zapsán, učiní o tom v nabídce prohlášení).

8.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

Dodavatel v nabídce prokáže splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení či předložením požadovaných dokladů (je přípustné i v prostých kopiích). Vybraný dodavatel (popřípadě kterýkoliv jiný dodavatel) poté na případnou výzvu zadavatele prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením originálů nebo ověřených kopií následujících dokladů o splnění profesní způsobilosti, pokud je již nemá zadavatel k dispozici:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (případně čestné prohlášení, že v něm není zapsán).

9. TECHNICKÁ KVALIFIKACE DODAVATELE

9.1. PODMÍNKY PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit seznam referenčních zakázek poskytnutých v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení, konkrétně:

- libovolný počet zakázek, jejichž předmětem nebo součástí byla dodávka smykem řízeného nakladače s pásovým podvozkem, kde celkový počet dodaných smykem řízených nakladačů s pásovým podvozkem v rámci uvedených zakázek činil dohromady nejméně 2 ks, přičemž finanční objem každého jednoho takového nakladače činil minimálně 1 mil. Kč bez DPH.

9.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ TECHNICKOU KVALIFIKACI DODAVATELE

Dodavatel v nabídce prokáže splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení či předložením požadovaných dokladů (je přípustné i v prostých kopiích). Vybraný dodavatel (popřípadě kterýkoliv jiný dodavatel) poté na případnou výzvu zadavatele prokáže splnění podmínek technické kvalifikace předložením originálů nebo ověřených kopií následujících dokladů o splnění technické kvalifikace, pokud je již nemá zadavatel k dispozici:

- Vyplněný Formulář pro uvedení referenčních zakázek (formulář je přílohou tohoto svazku zadávací dokumentace). V případě pochybností si zadavatel vyhrazuje právo požadovat od kteréhokoliv dodavatele předložení dokladů prokazujících pravdivost informací uvedených v tomto Formuláři (např. osvědčení objednatele, uzavřené smlouvy apod.).

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

10.1. NABÍDKOVÁ CENA

Celkovou nabídkovou cenu dodavatelé stanoví v příslušném článku návrhu smlouvy a rovněž ji uvedou v krycím listu nabídky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému dodání předmětu zakázky. Všechny cenové údaje budou uvedeny v české měně.

11. HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

11.2. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny bez DPH od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V extrémním případě shody nejnižší nabídkové ceny u dvou a více nabídek, rozhodne o pořadí nabídek los, konaný za účasti zadavatele či jeho zástupce, notáře a účastníků ze shodnou nabídkovou cenu.

11.3. VÁHA KRITÉRIA

Váha kritéria je 100 %.

12. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří:

- 12.1.1. Svazek 1 - Oznámení o zahájení výběrového řízení a výzva k podání nabídky
- 12.1.2. Svazek 1 příloha - Formulář pro uvedení referenčních zakázek
- 12.1.3. Svazek 1 příloha - Krycí list nabídky
- 12.1.4. Svazek 1 příloha - Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů
- 12.1.5. Svazek 2 - Návrh smlouvy
- 12.1.6. Svazek 2 příloha – Technická specifikace

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele, pod názvem zakázky.

12.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě dle předchozího odstavce, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu dle předchozího odstavce.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku podle bodu zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.

Provede-li zadavatel změny či doplnění zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek. Změnu lhůty pro podání nabídek zadavatel zveřejní na profilu zadavatele a zároveň ji neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům. Změna lhůty pro podání nabídek musí být zveřejněna ještě před uplynutím původní lhůty pro podání nabídek. Zadavatel je oprávněn prodloužit lhůtu pro podání nabídek i bez změny zadávacích podmínek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na adresu RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení: boris.vrbka@rts.cz. Kontaktní osoba je Ing. Boris Vrbka, RTS, a.s., Lazaretní 4038/13, 615 00 Brno, tel.: 545 120 276.

13. ZMĚNA ČI OBJASNĚNÍ NABÍDKY

13.1. PRÁVO ZADAVATELE POŽADOVAT OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ NABÍDKY

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu tohoto výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje či doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

13.2. ZMĚNA NABÍDKY

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li tyto podmínky jinak. Nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle předchozího bodu o údaje či doklady,

kteřé nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují.

13.3. DŮSLEDKY NEPOSKYTNUTÍ POŽADOVANÉHO OBJASNĚNÍ NABÍDKY

Pokud bude účastník výběrového řízení zadavatelem požádán o objasnění nebo doplnění nabídky ve smyslu předchozích ustanovení této zadávací dokumentace, případně pokud bude vyzván ke splnění podmínek pro uzavření smlouvy a účastník výběrového řízení na žádost nebo výzvu ve stanovené lhůtě žádným způsobem nezareaguje, má zadavatel právo takového účastníka výběrového řízení vyloučit z další účasti v tomto výběrovém řízení.

14. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

14.1. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

V rámci tohoto výběrového řízení má zadavatel právo posoudit nabídky i z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna.

14.2. POSTUP VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ V PŘÍPADĚ MIMOŘÁDNĚ NÍZKÉ NABÍDKOVÉ CENY

Pokud zadavatel posoudí, že nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, vyžádá si od takového účastníka výběrového řízení její zdůvodnění. Účastník výběrového řízení je povinen na základě žádosti zadavatele požadované zdůvodnění poskytnout ve stanovené lhůtě. Pokud účastník výběrového řízení požadované zdůvodnění neposkytne, popřípadě poskytne zdůvodnění, které nebude obsahově odpovídat žádosti zadavatele, má zadavatel právo takového účastníka výběrového řízení vyloučit z další účasti v tomto výběrovém řízení.

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

15.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka bude v českém nebo slovenském jazyce.

15.2. FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě, a to v jedné řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky. Součástí nabídky bude i CD (či jiný nosič – DVD / USB), které bude minimálně obsahovat vyplněný návrh smlouvy v nabídce ve formátu doc/docx a rovněž bude obsahovat i sken celé nabídky ve formátu pdf.

15.3. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s vadně podanou nabídkou zadavatel, na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí, protože může obsahovat doklady nebo listiny pro dodavatele nezbytné. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

15.4. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto řízení prokazuje kvalifikaci.

15.5. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje účastníkům řízení, aby jejich nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

15.6. ČLENĚNÍ NABÍDKY

Zadavatel níže uvádí závazné požadavky na obsah nabídky a současně doporučené řazení jednotlivých dokumentů:

15.6.1. Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**", obsahující identifikační údaje účastníka výběrového řízení. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby účastníka výběrového řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.

15.6.2. **Návrh smlouvy** – tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Součástí návrhu smlouvy musí být přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická (předkládá se beze změn),
- Příloha č. 2 – Specifikace nabízeného zboží dle bodu 5.2. výše.

15.6.3. **Doklady prokazující kvalifikaci** dodavatele.

15.6.4. CD (či DVD / USB) obsahující minimálně návrh smlouvy ve formátu doc/docx a sken celé tištěné nabídky ve formátu pdf.

15.7. POSOUZENÍ NABÍDKY

Zadavatel provede nejprve hodnocení nabídek podle kritérií hodnocení a nabídku vybraného dodavatele posoudí z hlediska splnění podmínek výběrového řízení či z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, jehož nabídka nebude zpracována v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci, případně může požadovat objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů v období § 46 zákona.

16. **PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

16.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **27. 03. 2020 v 10:00 hod.** Nabídky lze poslat prostřednictvím České pošty, s.p., jiného držitele poštovní licence, kurýrní službou nebo podat osobně každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty dle předchozí věty) na adresu: RTS, a.s., Lazaretní 4038/13, 615 00 Brno. Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Ing. Ludmila Horková, 3.NP dveře č. 316, tel. 545 120 248.

16.2. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek bude zahájeno bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek (do 15ti minut) v sídle společnosti RTS, a.s., Lazaretní 4038/13, Brno, zasedací místnost ve 3.NP. Otevírání nabídek nebude veřejné a proběhne bez přítomnosti účastníků výběrového řízení.

16.3. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU

Pokud účastník výběrového řízení podá nabídku prostřednictvím České pošty s.p., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou, je za okamžik podání nabídky považována doba převzetí nabídky podatelnou na místě pro podání nabídek. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži účastníka výběrového řízení.

17. OSTATNÍ PODMÍNKY

17.1. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel neumožňuje variantní řešení nabídek.

17.2. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení v souladu s podmínkami zrušení výběrového řízení dle Pravidel OP PIK účinných v den zahájení tohoto řízení.

18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

18.1. FORMA KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně.

18.2. KOMUNIKACE PO PODÁNÍ NABÍDEK

Komunikace v tomto výběrovém řízení není možná prostřednictvím elektronického nástroje. Komunikace bude přednostně uskutečňována elektronicky prostřednictvím elektronické pošty (e-mail). Email RTS, a.s. pro účely komunikace po podání nabídek je: lenka.potrusilova@rts.cz. Účastník výběrového řízení uvede svoji elektronickou adresu pro elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

18.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 4038/13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.