

Smlouva o dílo

kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli mezi sebou navzájem:

1. **Město Koryčany**, IČ: 00287334, se sídlem Náměstí 401, Koryčany 768 05

zastoupeno Ing. Hanou Jamborovou, starostkou

(dále jen jako „Objednatel“)

a

1. **GAPA Hodonín s.r.o.**, IČ: 26233312, se sídlem Brněnská 38692/42, 695 01 Hodonín

Zastoupena Ing. Janem Janků, jednatelem společnosti

(dále jen jako „Zhotovitel“)

dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
(dále jen „Smlouva“)

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Zhotovitel se touto Smlouvou zavazuje provést dílo spočívající ve stavebních úpravách v prostoru bývalé uhelny a rekonstrukci svislých odpadů v ZŠ Koryčany (dále jen „**Dílo**“) a Objednatel se zavazuje Dílo převzít a zaplatit za něj cenu Díla. Přesná specifikace Díla je uvedena v příloze č. 1 (zadávací dokumentace), která tvoří nedílnou součást Smlouvy.
2. Zhotovitel jako odborná firma prohlašuje, že se seznámil se zadávací dokumentací před podpisem Smlouvy.

II. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Zhotovitel je povinen Dílo realizovat do 31.08. 2019
2. Místem plnění město Koryčany, ZŠ Masarykova 161, Koryčany

III. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena Díla je stanovena dohodou smluvních stran a vychází z cenové nabídky Zhotovitele v rámci zadávacího řízení, když cena Díla činí 853.155,95 Kč bez DPH, z toho DPH 179.162,75 Kč, cena celkem 1.032.318,70 Kč. Cena Díla je konečná.
2. Cenová nabídka Zhotovitele tvoří přílohu č. 2 Smlouvy a je její nedílnou součástí. Zhotovitel prohlašuje, že cenová nabídka obsahuje všechny náklady (dodávky, práce, dopravu atd.) související s řádným zhotovením Díla v rozsahu zadávací dokumentace.
3. Objednatel se zavazuje uhradit cenu Díla po jeho dokončení a předání na základě daňového dokladu – faktury vystavené Zhotovitelem.
4. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů a soupis provedených prací a dodávek odsouhlasený Objednatelem.

IV. ZPŮSOB PROVÁDĚNÍ DÍLA

1. Zhotovitel zodpovídá za to, že Dílo bude zhotoveno podle Smlouvy a že po dobu záruky za jakost bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě nebo obvyklé a je provedeno v souladu s právními předpisy a technickými normami. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění Díla, udělovat Zhotoviteli pokyny a v případě vadného provádění Díla přerušit provádění Díla.
2. Zhotovitel zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru provádění Díla, dodržování bezpečnostních, hygienických a požárních předpisů.
3. Zhotovitel se zavazuje udržovat pořádek a čistotu, na svůj náklad a na svou odpovědnost odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé při provádění Díla.
4. Zhotovitel splní svoji povinnost provést Dílo jeho řádným ukončením a předáním na základě zápisu o předání a převzetí řádně dokončeného Díla. Spolu s předáním Díla poskytne Zhotovitel Objednateli dokumentaci k provedenému Dílu v rozsahu odpovídajícím povaze Díla.
5. Zhotovitel prohlašuje, že je řádně pojištěn pro případ škody z výkonu podnikatelské činnosti včetně možných škod způsobených pracovníky Zhotovitele.

V. ZÁRUKA

1. Záruka za jakost byla sjednána dohodou stran a činí 60 měsíců ode dne předání a převzetí Díla. U dodávek a zařízení, kde je záruka výrobcem poskytována kratší, platí záruka dle jejich záručních listů.
2. Zhotovitel je povinen odstranit vadu ve lhůtě do 15 dnů od jejího oznámení, bez ohledu na skutečnost, zda vadu Díla uznává či nikoli. Objednatel je povinen uhradit Zhotoviteli náklady spojené s odstraněním tvrzené, ale neprokázané vady Díla.

VI. SANKCE

1. V případě prodlení Zhotovitele s předáním Díla je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny Díla za každý den prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury je Objednatel povinen uhradit úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
3. V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním vady Díla v záruční době, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení s odstraněním vady Díla.
4. Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na povinnost k náhradě škody v plném rozsahu.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících ze Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky, případné spory, které se nepodaří odstranit dohodou, budou rozhodovány příslušným soudem České republiky.
2. Zhotovitel je povinen umožnit oprávněným subjektům provedení kontrolu dokladů souvisejících s plněním Díla, a to podobu danou právními předpisy k jejich uchovávání. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva neobsahuje obchodní tajemství, ani informace, které by nemohly být zveřejněny.
3. Písemnost odeslaná druhé smluvní straně formou doporučené listovní zásilky, se považuje za doručenou třetí kalendářní den po odeslání.
4. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemně ve formě vzestupně číslovaného dodatku.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž Objednatel i Zhotovitel obdrží po jednom výtisku.
6. Uzavření Smlouvy schválila Rada města Koryčany na svém 22. zasedání dne 5. 8. 2019, usnesením č. RM 16/22/19.

7. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

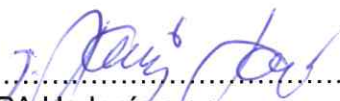
- č. 1 – Zadávací dokumentace
- č. 2 – Cenová nabídka zhotovitele

V Koryčanech dne 8. 8. 2019

V Hodoníně dne 8. 8. 2019



Město Koryčany
Ing. Hana Jamborová, starostka



GAPA Hodonín s.r.o.,
Ing. Jan Janků, jednatel



GAPA  **Hodonín s.r.o.**
Stavební a projekční společnost
695 01 Hodonín, Brněnská 42
tel.: 602 717 811, IČ: 26233312



MĚSTO KORYČANY

Náměstí 401, 768 05 Koryčany

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána v souladu s ustanovením § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

„Stavební úpravy bývalé uhelny a rekonstrukce svislých odpadů v ZŠ Koryčany“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Město Koryčany
Zástupce zadavatele:	Ing. Hana Jamborová, starostka města
Sídlo:	Náměstí 401, 768 05 Koryčany
IČ:	00287334
DIČ:	CZ00287334
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Hana Jamborová, starostka města
Telefon:	573 500 981, 601 575 328
E-mail:	starosta@korycany.cz

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na stavební práce
Předmět plnění veřejné zakázky:	Výškové vyrovnání podlahy v bývalé uhelně a výměna svislého kanalizačního potrubí a úpravy v sociálních zařízeních
Místo plnění zakázky:	ZŠ Masarykova č.p. 161 Koryčany
Předpokládaný termín zahájení plnění:	Ihned po podpisu smlouvy
Předpokládaný termín ukončení plnění:	konec srpna 2019

Podrobný popis požadovaných prací je uveden v položkovém rozpočtu - výkaz výměr, které tvoří **přílohu č. 3 zadávací dokumentace**.

Pokud zadávací dokumentace, projektová dokumentace či výkaz výměr obsahují informace o určitých obchodních názvech nebo odkazy na obchodní firmy nebo označení původu apod., není nutné toto v nabídce dodržet, účastník to při zpracování nabídky bude chápat pouze jako vymezení standardu kvality.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky, které dodavatel uvede ve svém návrhu smlouvy o dílo:

- a) Termín realizace: Od 1. 8. 2019 do 31. 8. 2019
- b) Záruka za dílo: Minimálně **60 měsíců**, počítáno od data písemného předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
- c) Platební podmínky: Fakturace po písemném předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, splatnost faktury **30 dní** ode dne doručení faktury objednateli.
- d) Sankce: V případě prodlení zhotovitele se zhotovením díla je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši **0,2 %** z celkové ceny díla včetně DPH za každý započatý den prodlení.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

Další požadavky:

- a) Pro předložení nabídkové ceny dodavatel použije a vyplní formulář nabídkové ceny v Kč „nejvýše přípustné“, který je součástí **přílohy č. 1 - Krycího listu**.
- b) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- c) Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Ceny a sazby vyplněné do jednotlivých položek rozpočtu musí kryt celou hodnotu dodávky popsanou v dané položce včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaných pro realizaci příslušného díla včetně dočasných prací a instalací a všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou rovnoměrně zahrnuty do uvedených cen. Nabízené ceny se uvádí jako aktuální ceny v den předložení nabídky. Ceny se zadávají (musí být uvedeny) ke každé požadované položce. Sazby zahrnují veškeré daně, cla a další závazky, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat bude nedílnou součástí nabídky.

- d) Pokud jsou v položkovém rozpočtu excelovské soubory (ve formátu *.xls), jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech nejsou považovány za zadávací podmínky veřejné zakázky. Za správnost funkcí a výpočtů nese odpovědnost dodavatel.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Dodavatel musí v nabídce předložit následující:

- a) **KRYCÍ LIST NABÍDKY**: Pro sestavení krycího listu dodavatel použije **přílohu č. 1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele, nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat.
- b) **SMLOUVA O DÍLO** (návrh smlouvy o dílo předložený zadavatelem, podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele jednat).
- c) **POLOŽKOVÝ ROZPOČET** (podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele jednat).
- d) **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI** dle odst. 7 zadávací dokumentace.

7. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat kvalifikaci.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost
- profesní způsobilost

Formuláře ze zadávací dokumentace určené k vyplnění dodavatelem a požadovaná čestná prohlášení předkládá dodavatel vždy v originálech. Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (např. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky).

7.1 Základní způsobilost prokáže dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení, které je **přílohou č. 2 této zadávací dokumentace**.

7.2 Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který doloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Doklady prokazující profesní způsobilosti je možné předložit v prosté kopii.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne nejnižší nabídkovou cenu v **Kč bez DPH**.

9. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese účastník.
- b) Zadávací lhůta, po kterou je účastník vázán svou předkládanou nabídkou, je zadavatelem požadována v délce 90 dní.
- c) Práva zadavatele a podmínky zrušení výběrového řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- Zrušit výběrové řízení kdykoliv bez uvedení důvodu.
- Vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
- Nevracet účastníkům předložené nabídky.
- Vyžádat si od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
- Zrušit výběrové řízení, jestliže smlouvu odmítnou uzavřít vyhodnocení účastníci v pořadí 1 – 3, nebo neuzavřou smlouvu v době, po kterou jsou svou nabídkou vázáni.

- Vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky zadávací dokumentace a jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám.
- Zažádat účastníka o doplnění kvalifikace.

10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možno doručit pouze písemně, a to na e-mailovou adresu: **danicek@korycany.cz**

Účastník může zažádat o dodatečné informace nejpozději **3 pracovní dny** před termínem pro podání nabídek.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou vždy odeslány do **2 pracovních dnů** e-mailem všem účastníkům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:	Datum:	19.07.2019	Hodina:	13:00
Adresa pro doručení nabídek:	Město Koryčany, Náměstí 401, 768 05 Koryčany			
Nabídku je možné podat mejlem, nebo písemně v originále, v českém jazyce, v zapečetěné obálce opatřené identifikačními údaji účastníka a viditelně označené nápisem:				
„NEOTVÍRAT: Nabídka do výběrového řízení Stavební úpravy bývalé uhelny a rekonstrukce svislých odpadů v ZŠ Koryčany“				
Nabídka bude doručena na výše uvedenou adresu mejlem, poštou nebo osobně v úředních hodinách, které jsou uvedeny na webových stránkách zadavatele; nebo po telefonické domluvě s kontaktní osobou ve věci veřejné zakázky.				

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace - základní způsobilost
- Příloha č. 3 - Položkový rozpočet (výkaz výměr)
- Příloha č. 4 - Návrh Smlouvy o dílo

V Koryčanech dne 16. července 2019

.....
Ing. Hana Jamborová, starostka města

KRYCÍ LIST NABÍDKY k veřejné zakázce malého rozsahu

„Stavební úpravy bývalé uhelny a rekonstrukce svislých odpadů v ZŠ Koryčany“

Veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s ustanovením § 6a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

1. Základní identifikační údaje

1.1. Zadavatel

Název: Město Koryčany
Sídlo: Náměstí 401, 768 05 Koryčany
Zástupce zadavatele: Ing. Hana Jamborová, starostka města
IČ: 00267334
DIČ: CZ00267334
Tel.: 573 500 981, 601 575 328
E-mail: starosta@korycany.cz

1.2. Dodavatel

Název: GAPA Hodonín s.r.o.
Sídlo/místo podnikání: Brněnská 3852/42, 695 01 Hodonín
Spisová značka v úhrňovním rejstříku: OR u KOS v Brně, oddíl C, vložka 38994
Statutární zástupce/osoba oprávněná za dodavatele: Ing. Jan Janků, jednatel společnosti
IČ: 262 33 312
Tel.: 602 717 811, 518 342 525
E-mail: gapa.hodonin@seznam.cz
Kontaktní osoba ve věcech nabídky: Ing. Jan Janků
Tel.: 602 717 811, 518 342 525
E-mail: gapa.hodonin@seznam.cz

2. Formulář nabídkové ceny v Kč „nejvýše přípustné“

	Cena celkem bez DPH	DPH (sazba 21 %)	Cena celkem včetně DPH
Celková cena díla	853.155,95	179.162,75	1.032.318,70

3. Oprávněná osoba za dodavatele jednat

Podpis oprávněné osoby,
datum:

Titul, jméno, příjmení:

Funkce:

Ing. Jan Janků

jednatel společnosti

19.7.2019

GAPA Hodonín s.r.o.
Stavební a projektová společnost
695 01 Hodonín, Brněnská 42
tel.: 518 342 522 IČ: 26233312



7

MĚSTSKÝ ÚŘAD V KORYČANECH		
Čísł. jedn.:	Přilohy:	Vyřizuje:
2103		ST
Došlo dne:	Vyřizeno dne:	Ukl. znak:
16.8.19		