

Smlouva o užívání, implementaci a technické podpoře informačního systému

číslo smlouvy 23/2021/RR/Juř

(dále jen „IS“)

I. Smluvní strany

1. Sociální služby města Kroměříže, příspěvková organizace

Se sídlem: Riegrovo náměstí 159/15, 767 24 Kroměříž

Zastoupeno: Mgr. Dagmar Klučková, DiS – ředitelka

IČO: 71193430

DIČ: CZ71193430

Bankovní spojení: ČSOB a.s.

Číslo účtu: 268301736/300

(dále jen „Nájemce“)

2. Software production s.r.o.

Se sídlem: Denisovo nábřeží 2568/6, Plzeň, 301 00

Zastoupena: Bc. Petr Suchý - jednatel

IČO: 27973956

DIČ: CZ27973956

Bankovní spojení: ČSOB a.s.

Číslo účtu: 213367316/0300

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni sp. zn. 19541

Osoba oprávněná jednat ve věcech IT:

Bc. Petr Suchý, e-mail: **petr@sopr.cz**, tel: **607143720**

(dále jen „Pronajímatel“)

(Nájemce a Pronajímatel jsou dále společně též označováni jako „Strany“ nebo „Smluvní strany“ nebo kdokoli z nich jednotlivě též „Strana“ nebo „Smluvní strana“)

uzavírají v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“) tuto smlouvu (dále jen „Smlouva“).

II. Základní ustanovení

1. Smlouva je uzavírána na základě výsledku zjednodušeného podlimitního řízení na veřejnou zakázku „Pronájem nového informačního systému“ (dále jen „veřejná zakázka“ či „zadávací

řízení“), provedeného v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), přičemž nabídka Pronajímatele byla v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky vyhodnocena jako nejvýhodnější.

2. Účelem Smlouvy je realizace veřejné zakázky vymezené v odst. 1 a vymezení základních práv a povinností Smluvních stran včetně specifikace činností Pronajímatele, které bude vykonávat ve prospěch Nájemce za podmínek sjednaných ve Smlouvě.
3. Pronajímatel touto Smlouvou garantuje Nájemci splnění předmětu veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle zadávací dokumentace veřejné zakázky. V případě rozporu při plnění závazků ze Smlouvy, mají ustanovení obsažená ve Smlouvě přednost před ustanoveními v zadávací dokumentaci. Pronajímatel je vázán svou nabídkou předloženou v zadávacím řízení na zadání veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.
4. Jednotlivá ujednání Smlouvy budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a nabídkou Pronajímatele podanou do zadávacího řízení veřejné zakázky.
5. Pronajímatel prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu Pronajímatele je Pronajímatel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; nový účet však musí být zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
6. Pronajímatel prohlašuje, že je oprávněn k výkonu majetkových práv k licenci v souladu s ustanoveními autorského zákona a vykonává autorské právo k modulům IS jako zaměstnavatel, případně na základě uzavřené smlouvy.
7. Vlastní programové vybavení IS, včetně veškerých upgrade IS zůstává duševním vlastnictvím Pronajímatele a požívá ochrany dle autorského zákona.
8. Smlouva stanoví vymezení základních pojmů takto:
 - a. Nájemcem je zadavatel po podpisu Smlouvy s vybraným Pronajímatelem;
 - b. Pronajímatelem je dodavatel po podpisu Smlouvy s Nájemcem;
 - c. Poddodavatel je jakákoli právnická nebo fyzická osoba, s níž Pronajímatel uzavřel smlouvu, na jejímž základě bude taková osoba provádět plnění předmětu Smlouvy nebo její části;
 - d. Zadávací řízení je řízení podle ZZVZ na zadání Veřejné zakázky;
 - e. Zadávací dokumentace znamená veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení.
 - f. Hardware znamená veškeré hmotné součásti počítačových systémů a veškeré související vybavení hmotné povahy spolu se vším příslušenstvím a včetně veškeré související dokumentace.
 - g. Software znamená veškeré systémové a aplikační programové vybavení, potřebné k řádnému, plně funkčnímu, nepřetržitému a bezporuchovému fungování předmětu plnění.

- h. Implementačními pracemi se rozumí činnosti Pronajímatele poskytované Nájemci v rozsahu Přílohy č. 1 a 2 této smlouvy (Technická specifikace a Požadavky na IS). Implementační práce zahrnují zejména konfiguraci a nastavení IS, předvedení funkce IS na dohodnutých pracovních 5 pc stanicích (jedna v každém areálu Nájemce), dále proškolení administrátorů a všech uživatelů týkající se užívání modulů IS, uživatelské nastavení podle požadavků Nájemce, zajištění migrace dat ze stávajícího IS Nájemce do IS Pronajímatele a vytvoření integračních vazeb (umožnění importů a exportů do PAM), vše s možností provádění prostřednictvím vzdáleného přístupu do informačního systému Nájemce, dále zajištění funkčnosti všech zařízení potřebných pro chod IS – např. konfigurace a propojení koncových zařízení.
- i. Technickou podporou se rozumí činnosti Pronajímatele poskytované Nájemci dle Přílohy č. 1 a 2 této smlouvy (Technická specifikace a Požadavky na IS) po zprovoznění a předání licence k užívání IS, k zajištění a udržování softwaru plně funkčního a ve shodě s veškerou platnou legislativou.
- j. Update znamená aktualizaci modulů IS, jakožto nedílnou součást poskytované technické podpory.
- k. Upgrade znamená vylepšení modulů IS, jakožto nedílnou součást poskytované technické podpory.
- l. Servisní podporou se rozumí činnosti Pronajímatele poskytované Nájemci dle Přílohy č. 1 a 2 této Smlouvy (Technická specifikace a Požadavky na IS), zahrnující zejména poskytování poradenství ke správnému a efektivnímu provozování a užívání všech pronajatých modulů, poskytování servisních prací nutných k odstranění provozních vad vznikajících při užívání všech pronajatých modulů, jakož i další služby důležité pro podporu a rozvoj systému. Servisní podpora je zajišťována prostřednictvím telefonu, elektronické pošty či internetu, formou vzdáleného přístupu, popř. osobně.
- m. Licence znamená oprávnění udělené Pronajímatelem Nájemci k výkonu práva užití poskytovaný Software v rozsahu a způsobem stanoveným v této Smlouvě.
- n. Kritickou závadou se rozumí vážné vady, kdy informační systém nefunguje vůbec a není k dispozici náhradní řešení (např. aplikaci nebo některou její klíčovou funkci není možné používat, dochází k narušení uživatelských dat a provozu závažným způsobem, dochází ke zhroucení SW nebo HW, incident může způsobit větší finanční nebo jiné škody).
- o. Hlavní závadou se rozumí vada, kdy funkce informačního systému je významně narušena, ale může existovat náhradní řešení (např. dochází k významnému zpomalení výkonu, je výrazně omezeno ve svých hlavních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující činnosti objednavatele, tento stav významně omezuje provoz významné části uživatelů).
- p. Drobnou závadou se rozumí vada, kdy funkce informačního systému jsou dostupné s omezením v takovém rozsahu, že je možné software, byť s omezením využívat. Provoz je omezen pouze určité části uživatelů
- q. Nevýznamnou vadou se rozumí vada, kdy informační systém je funkční, incident způsobuje jen minimální obtíže při jeho používání (např. jde o situace, kdy vznikne nepohodlí uživatele, jde o nevýznamnou chybu ve vizuálním rozhraní (chybné popisy, řazení dat, překreslování, atd.)

- r. Právní předpisy znamenají všechny platné a účinné obecně závazné právní předpisy České republiky a EU, a to zejména předpisy související s poskytováním předmětu plnění dle této Smlouvy.
- s. Spor je jakýkoliv spor vzniklý ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní. V případě soudního sporu si smluvní strany sjednávají místní příslušnost soudu prvního stupně, v jehož obvodu se nachází sídlo Nájemce.
- t. Vyšší moc znamená mimořádnou událost nebo okolnost, kterou nemohla žádná ze Stran před uzavřením Smlouvy předvídat, která je mimo kontrolu kterékoliv Strany a nebyla způsobena úmyslně nebo z nedbalosti jednáním nebo opomenutím kterékoliv Strany a která podstatným způsobem ztěžuje nebo znemožňuje plnění povinností dle Smlouvy kteroukoliv ze Stran. Takovými událostmi nebo okolnostmi jsou zejména, nikoliv však výlučně, válka, teroristický útok, občanské nepokoje, pandemie, vzpoura, přítomnost ionizujícího nebo radioaktivního záření, požár, výbuch, záplava či jiné živelné nebo přírodní katastrofy. Výslovně se stanoví, že Vyšší mocí není stávka personálu Pronajímatele ani hospodářské poměry Stran.
- u. Pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ se rozumí lhůta nejpozději do 5 dnů ode dne následujícího po vzniku právní skutečnosti.

III. Předmět smlouvy

- 1. Předmětem plnění této Smlouvy je poskytnutí informačního systému Nájemci a služby s tím spojené za podmínek v této Smlouvě ujednaných, jakož i dodání dokumentace v elektronické formě potřebné k užívání předmětu plnění.
- 2. Předmětem plnění této Smlouvy jsou dále implementační práce spojené s úvodní instalací informačního systému, provedené v rozsahu a za podmínek vymezených v příloze č. 1 a 2 této Smlouvy (Technická specifikace a Požadavky na IS) a v souladu s platnými právními předpisy.
- 3. Předmětem plnění této Smlouvy je rovněž poskytování nepřetržité technické a následné servisní podpory IS, včetně veškerých update a upgrade IS pro zajištění shody implementovaného díla s platnou legislativou, a to po celou dobu trvání této smlouvy. Technická a servisní podpora bude poskytována v rozsahu a za podmínek uvedených v čl. XI této smlouvy.
- 4. Předmětem plnění Smlouvy jsou rovněž činnosti, práce a dodávky, které nejsou v tomto odstavci Smlouvy obsaženy, ale o kterých Pronajímatel věděl nebo podle svých odborných znalostí vědět měl anebo mohl, že jsou k řádnému užívání informačního systému dané povahy třeba, a dále, které jsou s řádným užíváním informačního systému nutně spojeny a vyplývají ze standardní praxe realizace smluv analogického charakteru.

IV. Předmět licence

- 1. Předmětem licence je užití softwaru, jehož specifikace je uvedena v příloze č. 1 a 2 této Smlouvy (Technická specifikace a Požadavky na IS).

V. Licenční ujednání

- 1. Pronajímatel smlouvou poskytuje Nájemci nevýhradní licenci k užití modulů IS, které jsou dílem ve smyslu § 2 autorského zákona. Licence je poskytována na celou dobu trvání této smlouvy. Pronajímatel se zavazuje poskytnout k modulům i neomezený počet licencí pro jednotlivé uživatele pronajímaného informačního systému. Veškeré náklady jsou součástí sjednané ceny.

2. Obsahem poskytnuté licence je užití informačního systému pro interní potřeby Nájemce. Nájemce není oprávněn užít informační systém k jinému účelu bez rozšíření licence Pronajímatelem.
3. Licence se sjednává jako úplatná; licenční odměna je v plné výši zahrnuta v ceně dle Smlouvy.
4. Nájemce není v rámci udělené licence oprávněn:
 - a) poskytnout oprávnění tvořící součást této licence, a to ani částečně, třetí osobě, pokud není v příloze č. 1 a 2 Smlouvy (Technická specifikace a Požadavky na IS) uvedeno jinak;
 - b) jednotlivé moduly IS měnit, upravovat a vytvářet jeho nové verze bez souhlasu Pronajímatele;
5. Pronajímatel prohlašuje, že při poskytnutí předmětu plnění nebyla porušena práva duševního vlastnictví třetích osob. Pronajímatel dále prohlašuje, že nejsou třetí osoby, které by mohly oprávněně uplatňovat své nároky z těchto práv vůči Nájemci.

VI. Lhůty a místo plnění

1. Pronajímatel se zavazuje realizovat předmět dle této smlouvy v těchto lhůtách:
 - a) provedení detailní analýzy požadavků Nájemce na řešení – do **60 kalendářních dnů** ode dne nabytí účinnosti Smlouvy,
 - b) zpracování harmonogramu implementace – do **60 kalendářních dnů** ode dne nabytí účinnosti Smlouvy,
 - c) zahájení implementační fáze do **60 kalendářních dnů** ode dne nabytí účinnosti Smlouvy dle harmonogramu implementace, vypracovaného pronajímatelem,
 - d) Primární/testovací verze IS bude k dispozici nejpozději do **90 kalendářních dnů** ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a předání dat. Pokud předání dat proběhlo později než nabití účinnosti Smlouvy, počítá se tato lhůta až ode dne předání dat.
 - e) Ukončení implementačních prací nejpozději do **120 kalendářních dnů** ode dne zahájení implementační fáze. Ukončení implementačních prací bude Nájemcem potvrzeno podpisem na Předávacím protokolu.
2. Po skončení implementačních prací a jejich akceptaci Nájemcem dojde ze strany Pronajímatele k poskytnutí licence k užívání informačního systému. Bez zbytečného odkladu po akceptaci implementačních prací Nájemcem je Pronajímatel povinen poskytovat Nájemci technickou a servisní podporu. Po dobu nejméně 6 měsíců od poskytnutí licence k užívání informačního systému bude poskytnuta zvýšená poimplementační podpora a v této době bude mít Nájemce k dispozici konzultanty pro všechny oblasti IS v rozsahu dle přílohy č. 2 Smlouvy (Požadavky na IS).
3. Místem plnění jsou objekty vymezené v Technické specifikaci.

VII. Změny závazku ze Smlouvy

1. Nájemce je oprávněn v souladu s podmínkami vyhrazenými v zadávací dokumentaci ve smyslu § 100 ZZVZ změnit rozsah poskytovaných služeb, jejichž specifikace je uvedena v příloze č. 1 a 2

této Smlouvy (Technická specifikace a Požadavky na IS). Nájemce je oprávněn takto učinit formou písemného dodatku ke Smlouvě, a to pouze v těchto případech:

- a. změna rozsahu služeb v případě legislativních změn, tj. odebrání nebo objednání nového modulu včetně jeho implementace (zahrnující i školení v případě přidání modulu) či případně úprava stávajícího modulu. V případě objednání nového modulu či úpravy stávajícího modulu se může jednat o agendy (moduly) či povinnosti, které bude muset Nájemce zajišťovat nově ze zákona platného a účinného po uzavření Smlouvy.
2. Po uplynutí doby 48 měsíců ode dne uzavření smlouvy je Pronajímatel oprávněn každoročně navýšit cenu za poskytování plnění dle čl. VIII. odst. 3 této Smlouvy, podle meziroční míry inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášené ČSÚ (https://www.czso.cz/csu/czso/inflace_spotrebitelske_ceny) za vždy bezprostředně předcházející kalendářní rok; v tomto případě není třeba ke Smlouvě uzavírat písemný dodatek.
3. Pronajímatel bude průběžně aktualizovat informační systém zejména v návaznosti na vývoj právních předpisů tak, aby výstupy informačního systému odpovídaly účelu, pro který je informační systém určen, a to zpravidla bez zbytečného odkladu poté, co k relevantní změně právních předpisů dojde; aktualizace budou dále prováděny také za účelem vylepšení informačního systému a opravy jeho chyb. Nájemce bere na vědomí, že se informační systém bude v důsledku aktualizací prováděných autorem v průběhu trvání této smlouvy měnit a že v souvislosti s tímto může nastat potřeba uzavření dodatku ke smlouvě nebo potřeba změny smlouvy, přičemž je povinen poskytnout za tímto účelem Pronajímateli veškerou nezbytnou součinnost. Činnosti dle tohoto ustanovení jsou součástí sjednané ceny dle čl. VIII. odst. 3 Smlouvy.
4. Dojde-li v průběhu trvání Smlouvy ke změně sazby DPH z důvodu změny příslušných daňových předpisů, bude Pronajímatelem DPH účtována podle právních předpisů platných a účinných v době uskutečnění zdanitelného plnění. Takováto změna Smlouvy nemusí být sjednána formou písemného dodatku k této Smlouvě.

VIII. Cena a platební podmínky

1. Nájemce se zavazuje Pronajímateli za řádné a včasné poskytnutí oprávnění k užívání licence, jakož i za další řádné a včasné plnění specifikované v čl. III této Smlouvy zaplatit dohodnutou cenu v dále uvedené výši a v dále uvedených lhůtách splatnosti.
2. Cena za plnění poskytované dle této Smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 562/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a to na základě cenové nabídky Pronajímatele předložené v rámci předmětné veřejné zakázky.
3. Cena za oprávnění k užívání informačního systému (licence) a za poskytování servisní a technické podpory za 48 kalendářních měsíců činí:

Cena bez DPH: **2160000 Kč**

Samostatně vyčíslená DPH: **453600 Kč**

***Cena celkem včetně DPH:* 2613600 Kč**

Z toho cena za oprávnění k užívání informačního systému (licence) a za poskytování servisní a za poskytování servisní a technické podpory za 12 kalendářních měsíců činí:

Cena bez DPH: **540000 Kč**

4. Jednorázová cena za provedení analytických a implementačních prací dle přílohy č. 1 a 2 této Smlouvy (Technická specifikace a Požadavky na IS) činí:

Cena bez DPH: **200000 Kč**

Samostatně vyčíslená DPH: **42000 Kč**

***Cena celkem včetně DPH:* 242000 Kč**

Smluvní strany se dohodly, že součástí ceny implementace jsou i veškeré práce, cestovné a služby nezbytné pro řádné a úplné zprovoznění informačního systému včetně vytvoření dokumentace a implementačních postupů, které budou obsahovat jednotlivé kroky implementace a konfigurace všech částí umožňující přesné opakování postupů.

5. Jednorázová cena za provedení migrace dat dle přílohy č. 1 a 2 této Smlouvy (Technická specifikace a Požadavky na IS) činí:

Cena bez DPH: **60000 Kč**

Samostatně vyčíslená DPH: **12600 Kč**

***Cena celkem včetně DPH:* 72600 Kč**

6. Smluvní strany se vzájemně dohodly, že výše sazby DPH bude Pronajímatelem účtována v sazbách dle právních předpisů platných v době uzavření této Smlouvy. Za správnost stanovení sazby DPH a vyčíslení výše DPH odpovídá Pronajímatel.
8. Ceny bez DPH uvedené v této Smlouvě jsou stanoveny jako ceny maximální, nejvýše přípustné a nepřekročitelné a zahrnují veškeré náklady Pronajímatele nutné k řádnému poskytnutí plnění dle podmínek stanovených v této Smlouvě. Cena díla může být měněna jen z důvodů uvedených v čl. VII Smlouvy či v případě změn dle § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
9. V případě uplatnění vyhrazené změny dle čl. VII Smlouvy či v případě uplatnění vyhrazené změny dle § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, se příslušné ceny upraví na základě dohody obou smluvních stran. V případě rozšíření licence o nový modul, bude cena stanovena Pronajímatelem. Cena každého takového modulu bude stanovena na základě cen v čase a místech obvyklých, případně bude vycházet z cen uvedených v této smlouvě. V obou případech v tomto odstavci uvedených je třeba ke Smlouvě uzavřít písemný dodatek.
10. Fakturace dle čl. VIII odst. 3 bude probíhat kvartálně, na základě faktury vystavené vždy do 15. dne prvního měsíce každého čtvrtletí. Dnem zdanitelného plnění je první den zúčtovacího období.
11. Fakturace dle čl. VIII odst. 4 proběhne na základě jedné faktury vystavené po dokončení analytické a implementační fáze.
12. Fakturace dle čl. VIII odst. 5 proběhne na základě jedné faktury vystavené po dokončení migrace dat.
13. Nájemce se zavazuje uhradit cenu na základě faktur zaslaných Pronajímatelem s lhůtou splatnosti 30 dnů od data vystavení faktury. Za rozhodný den uhrazení se pokládá den, kdy je předmětná částka připsána na účet Pronajímatele.
14. Každá faktura vystavená Pronajímatelem dle této Smlouvy musí obsahovat pojmové náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dále následující údaje:

- a. číslo Smlouvy;
 - b. identifikaci Nájemce podle Smlouvy;
 - c. identifikaci Pronajímatele podle Smlouvy;
 - d. označení banky a čísla účtu, na který má být platba zaplacená, včetně konstantního a variabilního symbolu;
 - e. den splatnosti a den uskutečnění zdanitelného plnění;
 - f. název a popis poskytnutých Dodávek s odkazem na Smlouvu;
 - g. účtovanou částku bez DPH;
 - h. vyčíslenou částku DPH;
 - i. celkovou částku včetně DPH;
 - j. jakékoliv další údaje vyžadované pro účetní a daňový doklad příslušnými Právními předpisy.
13. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat uvedené údaje či bude neúplný či nebude mít všechny přílohy, je Nájemce oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě do data jeho splatnosti Pronajímateli. Pronajímatel je povinen takový daňový doklad opravit, aby splňoval podmínky stanovené touto Smlouvou. Lhůta splatnosti běží znovu od dodání nové nebo opravené faktury.

IX. Doba trvání a ukončení smlouvy

- 1. Tato smlouva je sjednána na dobu neurčitou, minimálně však na dobu 48 měsíců ode dne dokončení implementace IS.
- 2. Tuto Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran, jejíž nedílnou součástí bude i vypořádání vzájemných práv a povinností, ke dni účinnosti této dohody.
- 3. Kterákoliv ze stran může Smlouvu vypovědět v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou. Vypovězení Smlouvy musí být provedeno písemnou formou a je účinné okamžikem prvního dne druhého měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Vypovězením Smlouvy se tato Smlouva od okamžiku uplynutí sjednané výpovědní lhůty ruší.
- 4. Výpovědi Smlouvy nejsou dotčena práva a povinnosti stran vzniklé před účinností ukončení Smlouvy.
- 5. Za podstatné porušení povinností Nájemce se považuje zejména:
 - a. použití software v rozporu s touto Smlouvou, pokud nedojde k odstranění takového porušení Smlouvy do 30 kalendářních dnů od doručení upozornění na porušení Smlouvy ze strany Pronajímatele;
 - b. prodlení s placením ceny po dobu delší než 60 kalendářních dnů;
 - c. prodlení s plněním jiných povinností dle této Smlouvy po dobu delší než 30 kalendářních dnů;
 - d. porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. XIV této Smlouvy.
- 6. Za podstatné porušení povinností Pronajímatele se považuje zejména:

- a. opakované překročení doby k vyřešení Kritické závady (z důvodů na straně Pronajímatele) o více než 40 hodin (úplné odstranění);
 - b. pokud doba dostupnosti softwaru, respektive kteréhokoli jeho modulu, za kalendářní měsíc klesne pod 90 % a tato skutečnost nebyla zaviněna činností Nájemce;
 - c. prodlení s plněním jiných povinností dle této Smlouvy po dobu delší než 30 kalendářních dnů;
 - d. porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. XIV této Smlouvy či porušení povinností spojených se zpracováním osobních údajů dle čl. XV této Smlouvy;
 - e. pokud Pronajímatel při ověřování splnění požadavků na funkcionalitu prvků IS uváděl nepravdivé informace,
 - f. pokud Pronajímatelem nabízený IS a jeho jednotlivé moduly nebudou disponovat všemi sjednanými funkcionalitami ani do 30 kalendářních od posledního dne pro jejich implementaci dle této Smlouvy,
 - g. pokud Pronajímatel nepředloží pojistnou smlouvu dle čl. X odst. 4 této Smlouvy ani do 20 kalendářních dnů ode dne učinění žádosti o její předložení.
7. Smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. V takovém případě činí výpovědní doba 6 měsíců a začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně. Tímto není dotčeno právo smluvních stran ukončit trvání smluvního vztahu na základě čl. IX odst. 3 z důvodu podstatného porušení povinností některou ze smluvních stran.
8. V případě zániku této Smlouvy jsou smluvní strany povinny vypořádat všechna dosud nevypořádaná plnění k datu ukončení Smlouvy. O tomto vypořádání vyhotoví smluvní strany písemný protokol, který bude obsahovat veškerá dosud nevypořádaná plnění a jejich finanční hodnotu. Smluvní strany se zavazují zaprotokolované závazky vyrovnat nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne podepsání protokolu oběma smluvními stranami.
9. Ve všech případech zániku Smlouvy je Pronajímatel povinen zabezpečeným způsobem předat strojově čitelná data Nájemce v obvyklých formátech (např. xml, txt.) Nájemci. Zabezpečení bude řešeno dle požadavků Nájemce (např. šifrovaný disk). Tento export dat se Pronajímatel zavazuje provést, aniž by po Nájemci požadoval jakékoliv poplatky s exportem spojené.
10. V případě ukončení Smlouvy a po předání dat Nájemce Nájemci Pronajímatel veškerá data Nájemce smaže z veškerých svých systémů (včetně záložních médií) a nebude je dále uchovávat. O takovém výmazu je Pronajímatel povinen poskytnout (na žádost) Nájemce písemné potvrzení.
11. Ukončením Smlouvy zanikají Nájemci veškerá licenční práva k informačnímu systému. Případná práva a nároky Nájemce na náhradu škody vzniklé z této Smlouvy přitom nejsou dotčena.

X. Další práva a povinnosti stran

- 1. Smluvní strany se zavazují vzájemně vyvinout veškerou potřebnou součinnost k plnění této Smlouvy.
- 2. Pronajímatel se zavazuje zajistit, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na toto plnění vztahují.
- 3. Pronajímatel se zavazuje upozorňovat Nájemce včas na všechny hrozící výpadky nebo vady předmětu plnění této Smlouvy, jakož i poskytovat Nájemci veškeré informace, které jsou pro řádné plnění Smlouvy nezbytné.

4. Pronajímatel je povinen mít sjednáno po celou dobu trvání této smlouvy pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou poskytováním odborných služeb, a to ve výši pojistné částky min. 3 mil. Kč, odpovídající možným rizikům ve vztahu k charakteru předmětu veřejné zakázky. Pronajímatel je povinen na požádání Nájemce předložit platnou uzavřenou pojistnou smlouvu, a to nejpozději do 10 dnů od obdržení takové žádosti.
5. Nájemce je povinen převzít poskytnuté plnění a zaplatit za toto plnění dle podmínek v této smlouvě uvedených.
6. Nájemce je povinen dodaný software užívat v souladu s touto Smlouvou, v souladu s licenčními podmínkami vlastníka autorských práv k Software, a dle platných právních předpisů. Oprávnění k užívání informačního systému (licence) je nepřenosné na další fyzické nebo právnické osoby, pokud nebude smluvně dohodnuto jinak.
7. Nájemce je povinen bezodkladně informovat Pronajímatele o všech skutečnostech, které mají vliv na plnění předmětu smlouvy, zvláště pak o předpokládané změně technologického prostředí, např. při změně hardware, síťového prostředí či při změně nebo upgrade verze operačního systému a databázového prostředí.
8. Nájemce si vyhrazuje právo ověřit splnění požadavků na funkcionality IS přímou demonstrací příslušného produktu Pronajímatelem, a to kdykoliv v průběhu implementace. V případě, že Pronajímatel nebude schopen plnění požadavků prokázat, má Nájemce právo na okamžité odstoupení od smlouvy pro závažné porušení povinností Pronajímatele dle této Smlouvy.

XI. Technická a servisní podpora, odstranění vad

1. Pronajímatel se zavazuje v souladu se Smlouvou Nájemci poskytovat služby technické a servisní podpory k softwarovým modulům IS v rozsahu stanoveném tímto článkem a dle přílohy č. 1 a 2 této Smlouvy (Technická specifikace a Požadavky na IS).
2. Pronajímatel provádí a dodává Nájemci update a upgrade softwaru, tak aby pronajatý software byl po celou dobu trvání Smlouvy plně funkční a ve shodě s veškerou platnou legislativou. Update a upgrade softwaru probíhá převážně v méně exponovaných dobách (např. v nočních hodinách nebo o víkendech), vždy po předchozím ohlášení (nejméně 24 hod).
3. Pronajímatel poskytuje Nájemci technickou podporu a současně pověřeným osobám Nájemce bezplatné poradenství ve vymezené pracovní době prostřednictvím služby Hotline (formou služby Helpdesk, Hotline apod.).
4. Linka zákaznické podpory (poradenství) bude dosažitelná prostřednictvím internetového portálu, emailu či telefonu:

e-mail: **info@sopr.cz**

www: **e-quip.cz**

Tel: **776512878**
5. Pronajímatel poskytuje Nájemci servisní podporu směřující k odstranění vad ve funkčnosti jednotlivých softwarových modulů IS. Přitom je povinen dbát, aby v co nejvyšší míře zůstal zachován funkční chod jednotlivých modulů IS. Nájemce je povinen Pronajímateli vzniklé vady bez zbytečného odkladu ohlašovat, s uvedením specifikace a projevu vady. Ohlašování vad bude

realizováno pověřenými osobami Nájemce, kteří v případě výskytu problému kontaktují linku servisní podpory a následně pracují dle poskytnutých instrukcí.

6. Linka pro servisní podporu směřující k odstranění vad ve funkčnosti jednotlivých softwarových modulů IS bude dosažitelná prostřednictvím internetového portálu, emailu či telefonu (může se shodovat s linkou zákaznické podpory):

e-mail: **info@sopr.cz**

www: **e-quip.cz**

Tel: **776512878**

7. Pronajímatel je povinen zahájit řešení vedoucí k odstranění vady v nejkratších možných lhůtách, nejpozději však ve lhůtách dle přílohy č. 1 této Smlouvy (Technická specifikace). Smluvní strany se mohou dohodnout jinak, pokud se jedná o závadu, kterou nemohl Pronajímatel ovlivnit. Každé nedodržení lhůty pro odstranění závady, které nebyl Pronajímatel schopen ovlivnit, je Pronajímatel povinen Nájemci písemně zdůvodnit.
8. Vady vzniklé neodbornou obsluhou nebo nevhodným užíváním odstraní Pronajímatel bez zbytečného odkladu na náklady Nájemce.
9. Za opakované (min. 3 vady za posledních 90 kalendářních dnů) Kritické závady ve funkčnosti softwaru nezaviněné Nájemcem, je Nájemce oprávněn požadovat slevu ve výši 5 % z ceny bez DPH příslušné kvartální faktury vystavené dle čl. VIII odst. 10 této smlouvy.

XII. Smluvní sankce

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že v případě porušení ustanovení čl. VI Smlouvy Pronajímatelem je Pronajímatel povinen uhradit Nájemci smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každý den prodlení.
2. V případě porušení Licenčních ujednání obsažených v čl. V této Smlouvy je kterákoliv ze stran povinna uhradit druhé smluvní straně pokutu ve výši 5.000 Kč za každý zjištěný případ.
3. V případě prodlení s úhradou ceny dle ustanovení čl. VIII této Smlouvy je Nájemce povinen uhradit Pronajímateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z nezaplacené částky za každý den prodlení.
4. V případě, kdy Pronajímatel nesplní reakční dobu pro řešení požadavků ve stanovených časových odezvách uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy (Technická specifikace), uhradí Nájemci smluvní pokutu ve výši uvedené v Technické specifikaci. Pokud je Pronajímatel v prodlení s oznámením způsobu řešení vady i např. s částečným zprovozněním, tak se pokuty nesčítají, ale uplatňují se pouze 1x.
5. Smluvní pokuta je splatná do 14 dní ode dne, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši s tím, že zaplacená smluvní pokuta se na úhradu škody nezapočítává.
6. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká příslušný nárok na splnění povinnosti smluvní pokutou zajištěné.
7. Případným odstoupením od Smlouvy nárok na úhradu smluvní pokuty nezaniká.

XIII. Poddodavatelé

1. Nájemce bere na vědomí, že část plnění dle této Smlouvy může být ze strany Pronajímatele poskytováno prostřednictvím poddodavatele.
2. Pronajímatel je povinen zajistit, aby všichni poddodavatelé měli platná příslušná oprávnění, koncese, certifikace, licence a rovněž odbornou kvalifikaci a dostatek odborných zkušeností, jež jsou nezbytné pro poskytování příslušných částí dodávek dle jejich smluv s Pronajímatelem.
3. Pronajímatel je povinen na požádání předložit Nájemci doklady o odborné způsobilosti poddodavatele před zahájením prací každým poddodavatelem.
4. Zadání provedení části plnění dle této Smlouvy poddodavateli Pronajímatelem nezbavuje Pronajímatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění předmětu Smlouvy vůči Nájemci. Pronajímatel odpovídá Nájemci za plnění předmětu této Smlouvy, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
5. Pronajímatel je povinen uzavřít smlouvu s poddodavatelem v souladu s touto Smlouvou.

XIV. Doložka mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují, že veškeré informace a dokumenty, které získaly od druhé smluvní strany nebo které v průběhu plnění Smlouvy získají, budou udržovat v tajnosti, nevyužijí je ke svému finančnímu či jinému prospěchu ani ve prospěch nebo potřeby třetí osoby, nepřístupní je třetím stranám bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany a nepoužijí tyto informace a materiály k jiným účelům než k plnění Smlouvy.
2. Pronajímatel se rovněž zavazuje, že nebude v prostorách Nájemce jakýmkoliv způsobem získávat informace nesouvisející s řádným plněním předmětu této Smlouvy. Pronajímatel nebude vyvíjet v prostorách Nájemce žádnou činnost, která nesouvisí s plněním této Smlouvy.
3. Pronajímatel je odpovědný i za neúmyslné zcizení nebo zpřístupnění informací třetí straně, pokud takové jednání zavinil.
4. Pronajímatel nebude bez vědomí a souhlasu Nájemce pořizovat žádné kopie informací a dokumentů, k nimž získá, byť jen náhodně přístup v souvislosti s plněním této Smlouvy. Nájemce však bere na vědomí, že v souvislosti s plněním povinností Pronajímatele dle této smlouvy je např. nutné pořizovat kopie některých dat za účelem zajištění zálohování a bezpečnosti informací.
5. Pronajímatel si je vědom toho, že při plnění této Smlouvy může přijít do styku s osobními údaji a zvláštní kategorií osobních údajů, které podléhají ochraně podle nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Bližší podmínky jsou uvedeny v čl. XV. této smlouvy.
6. Pronajímatel se zavazuje zajistit, aby zaměstnanci Pronajímatele, jeho poddodavatelé a jiné osoby, které budou Pronajímatelem použity pro plnění této Smlouvy, plnily povinnosti podle tohoto ustanovení ve stejném rozsahu jako Pronajímatel.
7. Nájemce má právo provést kontrolu znalosti tohoto ustanovení u Pronajímatele, jeho zaměstnanců, poddodavatelů a jiných osob, které Pronajímatel užije k plnění této Smlouvy, tj. zda je daná osoba obeznámena s povinností zachovávat mlčenlivost o získaných informacích

(včetně osobních údajů). Pokud Nájemce zjistí u některé osoby uvedené v předchozí větě neznalost tohoto ustanovení, je Nájemce oprávněn vykázat takovou osobu z prostor Nájemce a současně oznámí tuto skutečnost Pronajímateli, který je v takovém případě povinen zjednat nápravu.

8. V případě, že dojde k prokázanému porušení některé povinnosti podle tohoto ustanovení Pronajímatelem, jeho zaměstnancem, poddodavatelem či jinou osobou, kterou Pronajímatel užije k plnění této Smlouvy, je Pronajímatel povinen o této události neprodleně informovat Nájemce, a to prostřednictvím příslušného zaměstnance. Současně může Nájemce požadovat po Pronajímateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000 Kč za každé takové prokázané porušení. Tím není jakkoliv dotčen nárok Nájemce na náhradu vzniklé škody přesahující tuto smluvní pokutu.

XV. Zpracování osobních údajů Pronajímatelem

1. Tato smlouva je zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů mezi Nájemcem, jako správcem osobních údajů (dále v tomto článku označován jako „nabývatel“) a Pronajímatelem, jako zpracovatelem osobních údajů (dále v tomto článku označován jako „autor“), s tím, že jsou zde již zpracovány též náležitosti ve smyslu čl. 28 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“) účinném od 25. 5. 2018. Autor prohlašuje, že je schopen zajistit zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování osobních údajů ve smyslu tohoto článku smlouvy splňovalo požadavky GDPR a aby byla zajištěna ochrana práv dotčených subjektů údajů.
2. Autor bude zpracovávat veškeré osobní údaje, které nabývatel uloží v rámci užívání informačního systému (dále v tomto článku označován jako „počítačový program“) na příslušný server či servery, tj. zejména údaje o klientech nabývatele (identifikační údaje, údaje o sociálních a rodinných poměrech, informace o osobních zájmech a preferencích klientů, informace o finančním stavu apod.) a dále údaje o zaměstnancích nabývatele, příp. jiných jím určených uživatelů počítačového programu (zejména identifikační údaje a údaje související s výkonem závislé práce pro nabývatel jako jsou např. údaje o docházce, plány směn, podklady pro mzdy apod.) (dále společně jen „osobní údaje“). V případě subjektů údajů bude tedy autor zpracovávat též jejich citlivé údaje – zvláštní kategorie osobních údajů (zejména údaje o zdravotním stavu klientů). Tato smlouva o zpracování osobních údajů se dále v přiměřeném rozsahu vztahuje též na osobní údaje, které nabývatel autorovi poskytuje při objednávání léků, zdravotnických či inkontinenčních pomůcek prostřednictvím aplikací počítačového programu, jež jsou k tomuto účelu autorem nabízeny. Nabývatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že v důsledku využití těchto aplikací se dotčené osobní údaje (vč. citlivých údajů – tzn. zvláštní kategorie osobních údajů) dostávají přes autorem zabezpečené rozhraní do dalších, k přijetí objednávek určených počítačových programů a stejně tak, že prostřednictvím těchto programů jsou tyto osobní údaje dále dostupné adresátům příslušných objednávek nabývatele.
3. Doba trvání zpracovávání osobních údajů autorem ve smyslu tohoto článku smlouvy odpovídá době trvání této licenční smlouvy jako celku, tzn. i smlouva o zpracování osobních údajů se uzavírá na dobu neurčitou a může být ukončena způsoby upravenými ve Smlouvě a v příslušných právních předpisech.

4. Strany shodně konstatují, že zpracování osobních údajů autorem bude probíhat výlučně za účelem umožnění nabyvateli užívat počítačový program ve smyslu této smlouvy. Počítačový program má přitom nabyvatel zájem užívat pouze za účelem řádného poskytování sociálních a zdravotních služeb svým klientům, což se také zavazuje při své práci s programem, a s tím souvisejícím nakládáním s osobními údaji klientů, zajistit.
5. Autor bude osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynů nabyvatele, a to včetně případného předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci ve smyslu a za podmínek stanovených v čl. 28 odst. 3 písm. a) GDPR. Nabyvatel na základě této smlouvy konkrétně požaduje, aby autor tyto údaje zcela nebo částečně automatizovaným způsobem pomocí počítačového programu od nabyvatele shromažďoval, ukládal je a nabyvateli je zpřístupňoval, aby tyto osobní údaje způsobem popsáním v této licenční smlouvě zálohoval a v případě potřeby takto zálohovaná data za sjednaných podmínek též obnovoval, aby prostřednictvím jednotlivých funkcí počítačového programu umožnil nabyvateli nakládání s dotčenými osobními údaji (individuální či hromadné ukládání, doplňování, upravování či odstraňování osobních údajů apod.) či aby je zpracovával dalšími způsoby potřebnými k řádnému plnění závazků autora ve smyslu této smlouvy. Nabyvatel a autor společně prohlašují, že výčet operací zpracování osobních údajů, které má autor pro nabyvatele zajišťovat, může být na základě zvláštní písemné (listinné nebo elektronické) domluvy stran dále rozšířen s tím, že konkrétní operace zpracování budou pak autorem provedeny na základě pokynů nabyvatele a v souladu s nimi a touto smlouvou. Autor dále na základě pokynu nabyvatele a v intencích tohoto pokynu bude zpracovávat osobní údaje též neautomatizovaným způsobem.
6. Nabyvatel tímto pověřuje autora zpracováváním osobních údajů ve smyslu tohoto článku smlouvy.
7. Autor se jako zpracovatel při zpracování osobních údajů v souladu s tímto článkem smlouvy zavazuje:
 - a) zpracovávat osobní údaje pouze v souladu s účelem dle tohoto článku smlouvy a způsobem v tomto článku smlouvy stanoveném,
 - b) přijmout veškerá vhodná technická a organizační opatření, jež jsou nutná k zabezpečení zpracování osobních údajů dle předchozího písm. a) a odpovídají s tím spojenému riziku, aby mj. nemohlo při tomto zpracování dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů,
 - c) zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technická a organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu s touto smlouvou, GDPR, příslušnými zákony a jinými obecně závaznými právními předpisy,
 - d) po skončení trvání této smlouvy veškeré zpracovávané osobní údaje předat nabyvateli jako správci osobních údajů, vymazat veškeré jejich případně existující kopie a nenávratně zlikvidovat osobní údaje, které po předání zůstanou na serveru či serverech Autora.
8. Při stanovení technických a organizačních opatření pro ochranu zpracovávaných osobních údajů se autor zavazuje:
 - posuzovat rizika vyplývající ze zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům,
 - zabránit neoprávněným osobám v přístupu k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování, jakož i neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje,
 - přijmout opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány, veškerá opatření dle tohoto bodu smlouvy se však vztahují toliko k osobám, kterým přístup a

zpracovávání osobních údajů umožní ve smyslu této smlouvy autor, nikoliv k osobám, jimž přístup k osobním údajům umožní přímo či nepřímo samotný nabyvatel.

9. Při zpracovávání osobních údajů, které probíhá automatizovaně, se autor zavazuje:
 - zpracovávat všechny informace a osobní údaje v souladu s požadavky systému managementu bezpečnosti informací,
 - zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům.
10. Zaměstnanci autora a další osoby, které v rámci plnění svých oprávnění a povinností budou přicházet do styku s osobními údaji v rozsahu potřebném k provedení této smlouvy, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá po neomezenou dobu, a to i po skončení pracovního poměru nebo příslušných prací pro autora. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informační povinnost podle zvláštních zákonů. Dodržování závazků ve smyslu tohoto bodu smlouvy bude zajišťovat autor, jenž se v této souvislosti zavazuje své zaměstnance a další dotčené osoby o povinnosti dodržovat mlčenlivost řádně poučit a k tomuto je též odpovídajícím způsobem smluvně zavázat.
11. Autor (resp. jeho zaměstnanci či jiné jím pověřené osoby) je oprávněn nahlížet do údajů, které jsou zpracovávány v souladu s touto smlouvou, a tyto neautomatizovaně zpracovávat, pouze na základě písemného nebo e-mailového pokynu nabyvatele, resp. jeho zaměstnance či jiné jím pověřené osoby, který učiní v souvislosti s:
 - vadou počítačového programu, kdy autor nahlédne do údajů výlučně za účelem jejího odstranění, nebo
 - poskytováním uživatelské podpory ve smyslu Smlouvy.

Autor je oprávněn do osobních údajů nahlížet, tyto upravovat, doplňovat, odstraňovat či s nimi provádět další operace zpracování (individuálně či hromadně), vždy však výlučně v mezích písemného nebo e-mailového pokynu nabyvatele, jakož i v mezích účelu, pro něhož k těmto operacím zpracování dochází, to vše pak vždy v nejmenším možném rozsahu. Autor přitom nebude do osobních údajů nahlížet, příp. je jinak zpracovávat, v případě, že toto není nezbytně nutné pro splnění úkolů výše, a to i když zde bude opačného pokynu nabyvatele. Autor též prohlašuje a zavazuje se, že má a bude mít nastaveny interní procesy tak, aby bylo z jeho strany na nejnižší možnou úroveň sníženo riziko neoprávněného zpřístupnění údajů, nahlížení do nich či jejich zneužití.

Ustanovení tohoto bodu se nevztahuje na postup uživatelské podpory prostřednictvím vzdálené pomoci a dále na postup, při kterém dochází k osobnímu zaškolení nabyvatele na místě (tzn. zaškolení konkrétních osob, k tomu nabyvatelem pověřených, a to zpravidla v prostorách nabyvatele). V případě postupu dle předchozí věty (mj. že se autor zavazuje postupovat pouze dle pokynů nabyvatele a pod jeho přímým dohledem, a to i v případě osobního zaškolení) odpovídá za dodržování ochrany osobních údajů a zavedení vhodných opatření nabyvatel; autor se však k tomuto účelu zavazuje poskytovat nabyvateli potřebnou součinnost.

12. Smluvní strany berou na vědomí, že při plnění povinností zpracovatele stanovených výše bude vždy zohledněna skutečnost, že autor pouze umožňuje přístup k osobním údajům nabyvateli prostřednictvím počítačového programu, přičemž určení konkrétních osob, které budou moci pomocí počítačového programu k osobním údajům přistupovat, provádí na vlastní odpovědnost nabyvatel. Autor je však připraven poskytnout nabyvateli (na jeho žádost) při volbě a implementaci vhodných technických a organizačních opatření souvisejících se zpracováváním osobních údajů prostřednictvím počítačového programu přiměřenou součinnost.
13. Strany této smlouvy se vzájemně zavazují poskytovat si při zpracovávání osobních údajů autorem veškerou součinnost potřebnou k naplnění požadavků stanovených touto smlouvou,

GDPR, příslušnými zákony a jinými obecně závaznými právními předpisy. Závazek součinnosti dle předchozí věty přitom zahrnuje též povinnost autora být nabyvateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění nabyvatelovi povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů. Stejně tak se autor zavazuje být nabyvateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi zabezpečení zpracování, při ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů, při oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů, při posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a při předchozí konzultaci s Úřadem pro ochranu osobních údajů. K podobné součinnosti se pak zavazuje též nabyvatel ve vztahu k autorovi.

14. Autor se zavazuje poskytnout nabyvateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené tímto článkem smlouvy a čl. 28 GDPR, což zahrnuje též povinnost autora neprodleně nabyvatele informovat v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn porušuje GDPR nebo jiné předpisy Evropské unie nebo členského státu týkající se ochrany údajů. Autor se výslovně zavazuje, že při zpracovávání osobních údajů ve smyslu této smlouvy:
 - přijme všechna opatření požadovaná dle čl. 32,
 - bude dodržovat podmínky pro zapojení dalšího zpracovatele uvedené v čl. 28 odst. 2 a 4 GDPR,
 - bude zohledňovat povahu zpracování a bude nabyvateli (v rozsahu, v němž to bude možné) nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinnosti nabyvatele reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III. GDPR, bude nabyvateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi dle článků 32 až 36 GDPR, to vše při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má autor k dispozici. Autor se zavazuje v nezbytném rozsahu umožnit audit, včetně inspekci, prováděné nabyvatelem nebo jiným k tomu nabyvatelem pověřeným auditorem, a k těmto auditům svou činností přispět.
15. Nabyvatel uděluje autorovi výslovné písemné povolení ve smyslu čl. 28 odst. 2 GDPR k zapojení třetích osob za účelem provozování serverů s počítačovým programem.
16. Nabyvatel se tímto vůči autorovi výslovně zavazuje k dodržování veškerých povinností, které mu – jakožto správci osobních údajů – plynou z této smlouvy, GDPR, příslušných zákonů a jiných obecně závazných právních předpisů. Závazek nabyvatele dle předchozí věty zahrnuje mj. povinnost autora zpracovávat toliko osobní údaje, k nimž správce disponuje platným právním titulem ve smyslu čl. 6 GDPR, a to při dodržení veškerých zásad upravených v čl. 5 GDPR a souvisejících právních povinností. Za tímto účelem se nabyvatel zavazuje mj. zajistit, že ke zpracovávání osobních údajů formou jejich uložení (v rámci užívání počítačového programu) na server či server, bude po celou dobu zpracovávání disponovat platným právním titulem splňujícím požadavky GDPR a dalších právních předpisů. V každém případě, kdy nebude ke zpracovávání osobních údajů disponovat jiným právním titulem, se pak nabyvatel zavazuje zajistit udělení písemného souhlasu subjektu údajů s tímto zpracováním, a to přímo ve vztahu k počítačovému programu. Bez ohledu na právní titul, na jehož základě ke zpracovávání osobních údajů dochází, se pak nabyvatel zavazuje zajistit též adekvátní informování a poučení dotčených subjektu údajů dle GDPR, a to vč. výslovného upozornění dotčeného subjektu na zpracovávání jeho osobních údajů autorem prostřednictvím počítačového programu a s tím související možnost provádění servisních zásahů zaměstnanci či jinými pověřenými zástupci autora ve smyslu této smlouvy. V případě porušení jakékoli povinnosti stanovené tímto bodem smlouvy nabyvateli, se tento zavazuje nahradit autorovi jakoukoli (majetkovou i nemajetkovou) újmu, která autorovi v důsledku daného porušení nebo v souvislosti s ním vznikne.

17. Smluvní strany se zavazují zajistit splnění povinností, jež jim plynou z GDPR a tohoto článku smlouvy, nejpozději ke dni, kdy tento předpis vstoupí v účinnost. Povinnosti, jež jsou však vyžadovány platnou a účinnou právní úpravou již před tímto datem, jsou smluvní strany povinny dodržovat již ode dne účinnosti této smlouvy.

XVI. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti v této Smlouvě výslovně neupravené a z ní vyplývající nebo s ní související se řídí příslušnými právními předpisy ČR, zejména pak občanským zákoníkem.
2. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této Smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, zavazují se smluvní strany bez zbytečného odkladu formou dodatku k této Smlouvě upravit nově příslušná ustanovení tak, aby byl podle možnosti maximálně zachován původní úmysl a cíl nahrazovaných ustanovení této Smlouvy.
3. Veškeré změny a dodatky Smlouvy musí být učiněny pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemných, číslovaných dodatků ke Smlouvě. Tyto dodatky se stávají nedílnou součástí Smlouvy.
4. Obě strany prohlašují, že tuto Smlouvu uzavřely svobodně a vážně, na základě projevené vůle obou smluvních stran, souhlasí s jejím obsahem a že Smlouva nebyla ujednána za jednostranně nevýhodných podmínek.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu zveřejní v Registru smluv Nájemce bez zbytečného odkladu, po jejím podpisu.
6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
7. Pronajímatel je oprávněn sbírat statistické a další údaje týkající se využívání jednotlivých agend (funkcionalit) v informačním systému a zpracovávat je i za účelem pomoci Nájemci k tomu, aby lépe a efektivněji využíval všechny agendy informačního systému a za účelem zlepšování služeb Pronajímatele. Veškeré údaje Nájemce budou stále chráněny v souladu s touto smlouvou i jako obchodní tajemství a zpracovány tak, aby z nich nebylo možné přímo určit konkrétní fyzické osoby. Jedná se o data o využitelnosti jednotlivých funkcí. Tyto data jsou využívány při hodnocení nutnosti vytvoření rozšiřujícího modulu v informačním systému nebo navýšení výpočetní kapacity jednotlivých částí informačního systému.
8. Nájemce v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, trvá na dodržování zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu daného zákona. S ohledem na charakter předmětu zakázky (předmět této Smlouvy) Nájemce zejména požaduje po Pronajímateli, aby v průběhu plnění dle této smlouvy dodržoval níže uvedené povinnosti:
 - a) aby Pronajímateli dodržoval a zajistil dodržování pracovněprávních předpisů (zejména zákoníku práce a zákona o zaměstnanosti) vůči všem osobám, které se na plnění této smlouvy budou podílet,
 - b) aby Pronajímateli v případě, že k plnění dle této smlouvy využije poddodavatele, zabezpečil plnění férových podmínek v dodavatelském řetězci, tedy zejména, aby smlouvy mezi Pronajímatelem a jeho poddodavateli obsahovaly obchodní podmínky obdobné, jako jsou

- obchodní podmínky této smlouvy (se zohledněním rozsahu a charakteru poddodávky), a zejména, aby řádně a včas hradil dluhy svým poddodavatelům,
- c) aby Pronajímateli ve zvýšené míře dbal na ochranu životního prostředí, a to v rozsahu, ve kterém to realizace předmětu plnění dle této smlouvy dovoluje, přijímal vhodná opatření k ochraně životního prostředí, zejména předcházet znečišťování nebo poškozování životního prostředí a minimalizoval nepříznivé důsledky své činnosti na životní prostředí a při realizaci předmětu plnění zvolil přednostně takové materiály, předměty a postupy, které mají co nejmenší negativní dopad na životní prostředí, pakliže splní požadavky Nájemce dle této smlouvy,
- d) aby Pronajímateli v míře, kterou připouští řádné plnění předmětu dle této smlouvy, využíval pro komunikaci a korespondenci prostředky elektronické komunikace, minimalizoval spotřebu kancelářského materiálu, používal výrobky z recyklovaného materiálu nebo materiálu z obnovitelných zdrojů, nebo výrobky opakovaně použitelné.
9. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž tři vyhotovení obdrží nájemce a jedno vyhotovení obdrží pronajímatel.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
- Příloha č. 1 Technická specifikace
- Příloha č. 2 - Požadavky na IS

V Kroměříži dne

V Plzni dne 22.6.2022

za Nájemce

Mgr. Dagmar Klučková, DiS
ředitelka

za Pronajímatele

Bc. Petr Suchý
jednatel

Příloha č. 1

Technická specifikace

1 Předmět plnění

Obecné ustanovení – výklad pojmů

Je-li v textu Technické specifikace uveden pojem Poskytovatel nebo Dodavatel, má se na mysli pojem Pronajímatel, užitý v Obchodních podmínkách (návrhu smlouvy).

Je-li v textu Technické specifikace uveden pojem Objednatel nebo Zadavatel, má se na mysli pojem Nájemce, užitý v Obchodních podmínkách (návrhu smlouvy).

Je-li v textu užitá zkratka IS, má se na mysli Informační systém.

• Předmět a místo plnění

Předmětem plnění je pořízení licence k užívání informačního systému zabezpečujícího vedení digitální agendy spojené s poskytováním sociálních, zdravotních a ostatních služeb zadavatelem. Součástí zakázky je:

- poskytnutí nevýlučné licence umožňující zadavateli používání počítačového programu formou dálkového přístupu,
- implementace informačního systému u zadavatele,
- zajištění migrace dat ze stávajícího systému,
- zaškolení uživatelů systému,
- servisní podpora,
- aktualizace systému.

Informační systém bude užíván zaměstnanci zadavatele ve všech objektech, ve kterých poskytuje zadavatel pobytové a ambulantní sociální služby, a v zázemí pro poskytování terénních služeb.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně specifikace požadavků na funkčnost informačního systému a technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky je uvedeno v příloze č. 2 smlouvy - Požadavky na IS.

Místem plnění jsou následující objekty:

Adresa zařízení sociálních služeb	Poskytované sociální služby	Forma poskytování sociálních služeb	Kapacita (počet lůžek/ počet klientů)
Riegrovo nám. 159, Kroměříž	Domov pro seniory	pobytové	80
Riegrovo nám. 159, Kroměříž	Ředitelství (management pro všechny formy služeb)	x	x
Erbenovo nábřeží 4262/2b, Kroměříž	Domov pro seniory	pobytové	112
Erbenovo nábřeží 4262/2b, Kroměříž	Domov se zvláštním režimem	pobytové	24
Lesní 299/54, Kroměříž	Domov pro seniory	pobytové	99
Lesní 299/54, Kroměříž	Domov se zvláštním režimem	pobytové	21

Purkyňova 2781/7, Kroměříž	Domov se zvláštním režimem	pobytové	54
Karla Čapka 3333/2, Kroměříž	Domov pro osoby se zdravotním postižením	pobytové	108
Karla Čapka 3333/2, Kroměříž	Odlehčovací služby pobytové	pobytové	12
Karla Čapka 3333/2, Kroměříž	Odlehčovací služby terénní	terénní	1
Gen. Svobody 1194/15, Kroměříž	Chráněné bydlení	pobytové	9
Braunerova 2433/48, Kroměříž	Chráněné bydlení	pobytové	5
Karla Čapka 3333/2, Kroměříž	Podpora samostatného bydlení	terénní	5
U Sýpek 3303, Kroměříž	Podpora samostatného bydlení – zázemí pro poskytování služby	terénní	-
Karla Čapka 3333/2, Kroměříž	Sociálně terapeutické dílny	ambulantní	22
Karla Čapka 3333/2, Kroměříž	Denní stacionář	ambulantní	8

V tabulce uvedená kapacita udává u pobytových služeb počet lůžek, který se obvykle rovná počtu aktivních klientů. U terénních a ambulantních služeb uvedená kapacita udává okamžitou kapacitu služby, tedy počet klientů, kterým je služba poskytována v jednom okamžiku. Počet aktivních klientů využívající terénní a ambulantní služby je řádově vyšší, než v tabulce uvedená okamžitá kapacita.

- **Realizace předmětu plnění**

Realizace předmětu plnění je rozdělena na 3 fáze.

1.1 Fáze 1 - analytická

Analytická fáze zahrnuje následující činnosti Poskytovatele:

- provedení detailní analýzy požadavků Objednatele na řešení a zpracování harmonogramu implementace včetně definice klíčových milníků, plánu podpory a vzdělávání a přesného popisu importu digitálních dat zpracovávaných a využívaných organizací (zejména ze stávajících IS) do implementovaného IS.

Výstup: Harmonogram implementace

Harmonogram bude respektovat následující milníky:

- zpracování harmonogramu implementace – do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy,

1..2 Fáze 2 - implementační fáze

Implementační fáze bude zahájena nejpozději do 60 dní od nabytí účinnosti smlouvy a zahrnuje následující činnosti Poskytovatele:

- vlastní implementaci IS a integraci do prostředí Objednatele,
- migraci dat ze stávajících IS,
- školení a podporu pracovníků Objednatele,
- připojení a nastavení nezbytných koncových zařízení potřebných pro práci s daty v IS (např. docházkové čtečky),
- testování IS v testovacím prostředí, které bude využívat importovaná data Objednatele
- zajištění přípravy nasazení a vlastní nasazení IS do produkčního provozu

Výstupy: funkční IS odpovídající specifikaci řešení a veškerým požadavkům Objednatele, zejména detailní specifikaci uvedené ve smlouvě a harmonogramu implementace, veškerá související uživatelská a technická dokumentace k IS.

Implementační fáze bude ukončena nejpozději do 120 dnů od jejího zahájení.

1..3 Fáze 3 – provozní režim

Po ukončení implementační fáze bude IS užíván v provozním režimu a poskytovatel bude zajišťovat konzultační, poradenskou a technickou podporu v souladu se smlouvou. Od zahájení této fáze bude zadavatel platit odměnu za užívání systému dle smlouvy. Pilotní část provozního režimu běží po dobu nejméně 6 měsíců od plného zahájení provozu IS a v této době bude mít Objednatel k dispozici konzultanty pro všechny oblasti IS v rozsahu dle přílohy č. 2 smlouvy - Požadavky na IS.

2 Společné požadavky

2.1 Způsob prokázání splnění požadavků minimálního plnění

- 1) Zadavatel požaduje, aby Dodavatelem nabízená dodávka splňovala veškeré požadavky (funkcionality a parametry) v příloze č. 2 smlouvy – Požadavky na IS, a aby tyto byly zahrnuty v Nabídce Dodavatele a v celkové nabídkové ceně.
- 2) Dodavatel jednoznačně deklaruje splnění, popřípadě absenci každého z níže uvedených požadavků v tabulkách, a to vyplněním pole tabulky „Splňuje“, kde dodavatel doplní jednu z těchto možností:

ANO – v případě, že nabízený IS požadavek splňuje

NE – v případě, že nabízený IS požadavek nesplňuje

Splňuje jinak – v případě, že IS požadavek splňuje, ale jiným způsobem než je definováno v požadavku, přičemž přesný způsob splnění dodavatel popíše poli pro komentář

- 3) Zadavatel požaduje informaci o skutečné funkcionalitě nabízeného systému, kterou bude možné ověřit v nasazeném systému, a to již v testovacím provozu (testovacím prostředí, např. v rámci školení uživatelů).
- 4) Tabulka s vyplněnými poli (všechny listy) bude nedílnou součástí nabídky. V případě nepředložení tabulky (či její části), má zadavatel právo vyloučit Dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

- 5) V případě, že Dodavatel u některého požadavku pole nevyplní nebo vyplní jiným způsobem, než je popsáno výše, může být zadavatelem vyzván k objasnění či doplnění nabídky.
- 6) V případě, že Dodavatel v příslušné položce pole označí „**NE**“, bude taková položka posuzována jako nesplnění minimálních požadavků Zadavatele a bude znamenat vyloučení Dodavatele z důvodu **nesplnění Zadavatelem požadovaného minimálního plnění**.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit splnění požadavků na funkcionality prvků IS označených ve sloupci „**splňuje**“, přímou demonstrací příslušného produktu Dodavatelem. V případě, že Dodavatel nebude schopen plnění požadavků prokázat, bude vyloučen z důvodu **nesplnění Zadavatelem požadovaného minimálního plnění**.
- 8) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit funkcionality prvků IS označených „**splňuje jinak**“ přímou demonstrací příslušného produktu Dodavatelem. Dodavatel může být v tomto případě rovněž Zadavatelem vyzván k objasnění či doplnění nabídky. Zadavatel upozorňuje, že u funkcionalit, které nabízený IS „splňuje jinak“, se musí jednat o rovnocenné či lepší řešení. Dále platí, že u některých funkcionalit (požadavků) nelze hodnotu „splňuje jinak“ uvést, jedná se např. o závazky dodavatele, kde se zavazuje provést školení v určitém rozsahu či že bude testovat obnovu IS ze zálohy ve stanoveném intervalu.

3 Legislativní požadavky

Zadavatel požaduje, aby informační systém, který je předmětem plnění, byl v souladu s platnou legislativou.

4 Obecné požadavky na systém

Zadavatel požaduje, aby informační systém splňoval podmínky potřebné zajištění všech administrativních a evidenčních úkonů spojených s poskytováním sociálních služeb a provozu organizace.

Zadavatel požaduje, aby systém v běžném provozu pracoval automaticky bez nutnosti zásahů poskytovatele.

Zadavatel požaduje, aby informační systém umožňoval vést agendu všech současných klientů a zaměstnanců Objednatele a archivovat agendu všech bývalých klientů a zaměstnanců Objednatele. Archivaci dat o klientech a zaměstnancích musí systém umožňovat alespoň po zákonem stanovenou dobu.

Zadavatel současně upozorňuje dodavatele, že se připravuje na postupné zapojování inovativních technologických řešení do každodenní praxe ve svých zařízeních a službách domovech. Předpokládá, že služby budou postupně vybavovány technologiemi, které budou schopny shromažďovat a předávat data o klientech a prostředí, přičemž bude žádoucí, aby byl systém schopen automatizovaným způsobem vhodná data přebírat a předávat prostřednictvím vhodného rozhraní. Zadavatel předpokládá zapojení do spolupráce s firemním i akademickým prostředím, účast v rozvojových projektech a společný postup při řešení účelného předávání, sdílení a využívání a analyzování na shromážděných dat.

4.1 Požadované technické parametry

Zadavatel požaduje, aby informační systém splňoval alespoň minimální technické parametry uvedené v příloze č. 2 smlouvy – Požadavky na IS.

Zadavatel vyžaduje informace o obsahu a funkcionalitách IS a jeho modulů. Rozsah poptávaných funkcí je přílohou č. 2 smlouvy – Požadavky na IS.

Zadavatel vyžaduje, aby IS splňoval obvyklé bezpečnostní opatření a procesní postupy prokazatelným způsobem.

4.2 Požadovaná úroveň provozování a kompetencí, vybavení zadavatele

- IS bude provozován jako aplikace na serveru či serverech poskytovatele, případně v jeho správě s garantovanou dostupností 99,5 % a zabezpečením 24/7 Umístění všech serverů a dalších zařízení, která nesou data organizace objednatele musí být v souladu s platnou legislativou. Jejich umístění bude objednateli po celou dobu trvání smluvního vztahu známo.
- IS bude využíván na stávajícím hardwarovém vybavení – zadavatel využívá počítačové stanice s MS Windows 10, dále mobilní zařízení využívající OS Android.
- K dispozici je NAS pro ukládání základního a přírůstkových souborů záloh (dump databáze).

Dodavatel informačního systému (dále jen IS):

- je zodpovědný za konzistenci dat v databázích případně na filestorech (souborových úložištích) v průběhu provozování IS
- poskytne součinnost při konfiguraci, zavádění operačního systému, databáze pracovníkům zadavatele, a to i v průběhu provozování IS bude úzce spolupracovat s pověřeným pracovníkem Zadavatele na aktualizacích, bezpečnostních řešeních, úpravách databáze a dalších činnostech nutných k provozu IS v provozním prostředí objednatele.

V případě, že pro chod informačního systému je zapotřebí software, který zadavatel nevlastní, je dodavatel povinen tento software dodat v rámci této veřejné zakázky a cenu zahrnout do nabídkové ceny zakázky.

Pokud je třeba pro vzdálené připojení k IS přes VPN použít další prostředky (např. terminálový server, licence pro vzdálené připojení apod.), musí být cena všech potřebných komponent zahrnuta do celkové nabídkové ceny zakázky.

5 Implementace a akceptace díla

- 1) V rámci implementace připraví a zprovozní Dodavatel testovací a produktivní prostředí.
- 2) Minimální požadavky na Implementaci jsou následující

Id	Minimální požadavky
Dodavatel zajistí	
01	Veškeré vlastnosti díla, včetně jeho update, legislativního update, upgrade a legislativního upgrade budou po celou dobu účinnosti této smlouvy odpovídat vždy aktuálním obecně platným právním předpisům ČR a platným standardům kybernetické bezpečnosti, vrstev pro sdílení dat a dalším obvyklým standardům odpovídajícím aktuálním podmínkám. Dodavatel bude reagovat na změny normotvorby bez vyzvání zadavatelem a změny budou do IS zadavatele v rámci aktualizací.
02	Zkušební (testovací) provoz bude zahájen v implementační fázi, nejpozději 30 dní od jejího zahájení.
03	V rámci implementace bude ověřena funkčnost díla na HW a SW Zadavatele
04	Součástí implementace budou veškeré práce a služby nezbytné pro řádné a úplné zprovoznění díla včetně vytvoření dokumentace a implementačních postupů, které budou obsahovat jednotlivé kroky implementace a konfigurace všech částí umožňující přesné opakování postupů
05	Součástí budou rovněž práce a služby, které ve Smlouvě nejsou uvedeny ale Dodavatel, jakožto odborník, o nich vědět měl nebo mohl vědět
06	V případě požadavků na součinnost třetích stran (migrace dat, rozhraní apod.), zajistí tuto součinnost Dodavatel, a náklady s tím spojené budou součástí celkové ceny. Zadavatel bude o zapojení třetích stran vždy informován.
07	Implementaci testovacího / školícího prostředí, vč. testovacích / školících dat
08	Implementaci produktivního prostředí, vč. produkčních dat
09	V průběhu implementace bude prováděno funkční testování jednotlivých komponent na testovacím prostředí, a to včetně odpovídajících systémových a integračních testů
10	Podrobná specifikace akceptačních kritérií, která umožní ukončení implementační fáze a bude předcházet licence k užívání IS do provozu organizace, bude navržena a vzájemně odsouhlasena v rámci zpracování „Harmonogramu implementace“ Akceptační kritéria musí být odsouhlasena zadavatelem.

6 Migrace dat

- a) Dodavatel uvede a zahrne do ceny plnění všechny nutné migrace pro úspěšné nasazení díla do provozu tak, aby v maximální míře datově kompatibilní se stávajícím prostředím a informačními systémy a plnilo požadavky kompatibility. Migrace dat se týká zejména dat uložených v IS Chytrá organizace a IS Preus.
- b) Ukládaná data budou importována v maximálním možném rozsahu, přičemž zadavatel je si vědom, že migrace dat nemusí být možná v plném rozsahu. Dodavatel v takovém případě sdělí, která data není schopen do IS importovat nejpozději při ukončení analytické fáze.

7 Školení a podpora

Systém školení je zadavatelem považován za velmi podstatnou součásti realizace projektu pro úspěšné zavedení podpůrných nástrojů ICT do procesů s cílem zlepšení fungování.

Bude zajištěno zaškolení administrátorů i uživatelů systému.

Školení bude realizováno v minimálním rozsahu, který je dán přílohou č. 2 smlouvy – Požadavky na IS.

Id	Minimální požadavky
Dodavatel zajistí	
01	Plán školení, jako součást „Harmonogramu implementace“
02	Základní seznámení s funkčností dodávaného IS pro členy projektového týmu Zadavatele na začátku realizace díla (před zpracováním detailní analýzy a harmonogramu implementace). Seznámení s harmonogramem implementace v rozsahu: - analýzy řešení problematiky zapojení IS a jeho implementace v prostředí zadavatele včetně stanovení rozsahu migrace a integračních vazeb na okolní IS informační systémy) - popisu způsobu a rozsahu implementace IS včetně realizace odpovídajících vazeb - návrhu akceptačního procesu - návrhu monitoringu, zálohování a obnovy s využitím stávajících technologií zadavatele - detailního popisu API rozhraní produkčního i testovacího IS pro napojení aplikací třetích stran, případně řešení nastavení dohodnutých importů/exportů do dalších IS, pokud budou taková řešení použita
03	Veškerá školení provést tak, aby všichni školení pracovníci byli schopni řádně užívat IS.

8 Technická podpora, záruky a servis

- Dodavatel poskytuje záruku na to, že veškeré vlastnosti IS, včetně jejích případných update, upgrade a nových verzí, budou po celou dobu účinnosti smlouvy, v souladu s obecně platnými právními předpisy ČR.

- V rámci poskytování této služby objednatel získává nárok na poskytnutí zlepšení a dodatků k nabízenému IS (upgrade a update stávajícího modulu) vydaných dodavatelem během příslušného ročního období a zároveň licence na tyto produkty.

- V rámci poskytování této služby získává objednatel nárok na odstraňování závad aplikace, pokud jsou tyto závady způsobeny chybou ve zdrojovém kódu aplikace nebo ve způsobu (formě) její implementace. Výskyt závady bude objednatel oznamovat dodavateli prostřednictvím nastaveného komunikačního kanálu (např. Helpdesk). Způsob komunikace včetně reakčních časů musí být stanoven ve smlouvě

a) Poskytovatel se zavazuje poskytovat technickou podporu v níže uvedených garantovaných termínech plnění.

b) Každá zjištěná či nahlášená závada bude objednatelem vyhodnocena a zařazena do jedné z následujících kategorií:

- Kritickou závadou se rozumí vážné vady, kdy informační systém nefunguje vůbec a není k dispozici náhradní řešení (např. aplikaci nebo některou její klíčovou funkci není možné používat, dochází k narušení uživatelských dat a provozu závažným způsobem, dochází
- Hlavní závadou se rozumí vada, kdy funkce informačního systému je významně narušena, ale může existovat náhradní řešení (např. dochází k významnému zpomalení výkonu, je výrazně omezeno ve svých hlavních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující činnosti objednavatele, tento stav významně omezuje provoz významné části uživatelů).
- Drobnou závadou se rozumí vada, kdy funkce informačního systému jsou dostupné s omezením v takovém rozsahu, že je možné software, byť s omezením využívat. Provoz je omezen pouze určité části uživatelů
- Nevýznamnou vadou se rozumí vada, kdy informační systém je funkční, incident způsobuje jen minimální obtíže při jeho používání (např. jde o situace, kdy vznikne nepohodlí uživatele, jde o nevýznamnou chybu ve vizuálním rozhraní (chybné popisy, řazení dat, překreslování, atd.)

c) Poskytovatel se zavazuje po doručení oznámení objednatele o závadě díla zahájit práci na odstranění závady a odstranit nahlášenou závadu ve lhůtách podle následující tabulky v následujícím odstavci, přičemž je třeba zohlednit odlišnosti, které jsou, vzhledem k nepřetržitému provozu práce, stanoveny pro chybu typu „kritická“.

Servisní režim 1 – KRITICKÁ ZÁVADA

- Reakční doba v pracovních dnech je 6:00 – 20:00 hodin (14 hodin), během víkendů a svátků 9:00 – 15:00 hodin (6 hodin)

Servisní režim 2 – OSTATNÍ ZÁVADY

- Reakční doba je v pracovních dnech 8:00 – 16:00 hodin (8 hodin)

Čas pro odstranění závady se vždy počítá v hodinách dle příslušného servisního režimu.

Pro případ řešení kritické chyby v rozšířených časech zadavatel připouští komunikaci prostřednictvím krizového kanálu zpřístupněného pouze pověřeným osobám. V jednotlivých buňkách jsou vždy uvedené hodiny SLA, případně v závorce jejich projekce do počtu pracovních dnů. Dále jsou v buňkách definovány smluvní pokuty za překročení maximálních lhůt oprav.

d) Odstraňování závad aplikace

Časová lhůta způsobu řešení – Odstraňování závad aplikace				
Kategorie závady	Oznámení o způsobu řešení a odhad termínu odstranění závady	Alespoň částečné zprovoznění (tj. dočasné náhradní řešení) umožňující využívání systému	Úplné odstranění	Smluvní pokuta za každou, byť jen započatou hodinu prodloužení s úplným odstraněním závady
Kritická závada	Do 4 hodin od nahlášení	Do 8 hodin od nahlášení	do 24 hodin od nahlášení	500,- Kč

Hlavní závada	Do 8 hodin od nahlášení	Do 16 hodin (2 pracovní dny) od nahlášení	do 64 hodin (8 pracovních dnů) od nahlášení	200,- Kč
Drobná závada	do 8 hodin od nahlášení	Do 80 hodin (10 pracovních dnů) od nahlášení	Do 240 hodin (30 pracovních dnů) od nahlášení	100,- Kč
Nevýznamná závada	do 24 hodin od nahlášení	Není stanoveno	Do 720 hodin (90 pracovních dnů) od nahlášení	0,- Kč

- e) Poskytovatel je povinen informovat objednatele prokazatelným způsobem o zahájení prací na odstranění závady. Oznámením poskytovatele o způsobu řešení se rozumí konkrétní informace kontaktní osobě objednatele.
- f) Poskytovatel je povinen respektovat pokyny a připomínky objednatele ke způsobu provádění technické podpory.
- g) Do závazné doby k odstranění závady se nezapočítává čas způsobený zásahem vyšší moci (podle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku).
- h) Podmínka nutná pro dodržení termínu technické podpory „Odstraňování závad aplikace“ u závady typu Kritická a Hlavní závada je:
- součinnost zodpovědných pracovníků Objednatele v pracovní dny od 8:00 do 20:00 hodin, tato doba může být upravena po oboustranné dohodě. Reakce pracovníků na výzvu k poskytnutí součinnosti je do 60 min.; prodloužení reakční doby pracovníků Objednatele nad 60 minut nejde k tíži Dodavatele.
- i) Nebudou-li splněny nezbytné podmínky pro součinnost ze strany objednatele uvedené v tomto článku, nelze ze strany poskytovatele dodržet uvedené termíny k odstranění závady (Service level agreement) a poskytovatele nelze penalizovat sjednanými smluvními pokutami.

příloha č. 2 - Minimální požadavky na IS

MINIMÁLNÍ POŽADAVKY NA IS	Splňuje (ANO / NE / Splňuje jinak)	Komentář (slouží pro sdělení či popis, pokud IS splňuje požadavek jinak)
MINIMÁLNÍ POŽADAVKY NA IS		
Umožňuje vedení agendy všech současných klientů a zaměstnanců Objednatele	ANO	
Umožňuje archivaci agendy všech bývalých klientů a zaměstnanců Objednatele alespoň po zákonem stanovenou dobu	ANO	
IS je v souladu s platnou legislativou, bezpečnostními a technologickými požadavky a v průběžně se přizpůsobuje jejich změnám	ANO	
Systém je provozován na serverech poskytovatele. Samotný IS i jeho lokalizace a zabezpečení splňuje minimálně podmínky stanovené legislativou ČR.	ANO	
Uživatelé mohou k IS dálkově přistupovat prostřednictvím počítačových stanic s OS Windows	ANO	
Při využívání počítačových stanic je autorizace oprávněného zařízení/uživatele vícestupňová, případně je zajištěna vždy nejméně 2 odlišnými způsoby (uveďte výčet metod)	ANO	certifikátem a jménem a heslem
Pro práci v IS, minimálně v rozsahu vykazování úkonů péče. je možné přistoupit k IS rovněž prostřednictvím mobilních zařízení (mobilů, tabletů) s OS Android	ANO	
Autorizace oprávněného zařízení/uživatele uživatelé je vícestupňová, případně je zajištěna vždy nejméně 2 odlišnými způsoby (uveďte výčet metod)	ANO	certifikátem a jménem a heslem
Servery zajišťující provoz IS jsou umístěny v zemích EU. S jejich umístěním je objednatel vždy seznámen. (popište)	ANO	
Zálohování dat probíhá nejméně 1krát denně	ANO	
Doba uchovávání záloh je delší než 14 dní	ANO	
Zálohy jsou ukládány v geograficky odlišné lokalitě, s jejich umístěním je objednatel vždy seznámen. (popište)	ANO	datové centrum WEDOS
Kopie denní zálohy ve strojově čitelné podobě je pro SSKM dostupná ke stažení nebo je přímo ukládána v lokalitě určené SSKM.	ANO	
Záloha je zabezpečena oboustranně akceptovanou ochranou. (popište)	ANO	zazipováno s heslem
SSKM mají k dispozici nejméně 500 GB datového prostoru	ANO	
V případě ukončení smlouvy budou data bezúplatně předána objednateli v obvyklém, editovatelném formátu v elektronické verzi - formát a jeho zabezpečení bude dohodnuto oběma stranami.	ANO	
IS je připraven ke komunikaci s aplikacemi pro vykazování, statistiky a další úkony - KISSOS, UZIS apod.	ANO	
Prostředí pro uživatele je přívětivé, umožňuje intuitivní pohyb, ovládání je jednoduché a transparentní.	ANO	
Uživatelům i administrátorům jsou k dispozici provozní příručky v textovém, obrazovém, audio nebo video formátu a systém nápovědy.	ANO	
Veškeré úkony uživatelů zanechávají v systému jednoznačnou stopu.	ANO	
IS podporuje možnost nakonfigurování jeho přizpůsobení potřebám uživatelů (parametrizace, možnost tvorby výstupů, volitelnost úrovní podrobnosti)	ANO	
IS je integrovaný, s minimalizací duplicitního pořizování a provádění ručních operací	ANO	
IS s uživatelem komunikuje v českém jazyce (uživatelské rozhraní, nápověda, uživatelská dokumentace)	ANO	
Uživatel dostane k dispozici testovací instanci s cvičnými daty, která bude sloužit k testování a školení a nácviku pohybu v systému uživatelů	ANO	
Přístupová práva je možné individuálně nastavovat pro každého zaměstnance.	ANO	
Dle potřeb organizace lze tvořit skupiny uživatelů včetně individuálních přístupů. Uživatel může být členem více skupin.	ANO	
IS podporuje komunikaci s aplikacemi kancelářského a komunikačního systému (textový editor, tabulkový editor) všude tam, kde lze tuto komunikaci předpokládat	ANO	
IS je schopen poskytovat údaje o využití systému	ANO	
Uživatel má přístup do helpdesku, zadávání požadavků, úpravy	ANO	

příloha č. 2 - Požadavky na implementaci vč. vzdělávání

Požadavky na implementaci vč. vzdělávání	Splňuje (ANO / NE / Splňuje jinak)	Komentář (slouží pro sdělení či popis, pokud IS splňuje požadavek jinak)
IMPLEMENTACE		
V rámci implementace proběhne export/import dat ze stávajících IS (Chytrá organizace, Prois)	ANO	
IS umožňuje exporty/importy z SW FluxPam	ANO	
Primární/testovací verze IS bude k dispozici nejpozději do 90 dnů od uzavření smlouvy a předání dat	ANO	
SSKM budou mít k dispozici konzultatny pro všechny oblasti po dobu implementační fáze a následně nejméně 6 měsíců od zahájení provozu IS v rozsahu nejméně 300 člověkohodin	ANO	
Autor IS zajistí v průběhu implementace školení managementu v rozsahu 100 hodin (50 % lze online)	ANO	
Autor zajistí v průběhu implementace školení uživatelů v rozsahu 150 hod. (75 % lze online)	ANO	
Autor poskytne minimální požadavky na konfiguraci počítačových stanic (případně mobilních zařízení)	ANO	
Autor poskytne minimální požadavky na konfiguraci počítačové sítě SSKM, včetně požadavků na konektivitu.	ANO	

příloha č. 2 - Požadavky na funkce IS

Požadavky na funkce IS	Splňuje (ANO / NE / Splňuje jinak)	Komentář (slouží pro sdělení či popis, pokud IS splňuje požadavek jinak)
FUNKCE SYSTÉMU		
Činnosti organizace, publikování dokumentů, sdílení informací		
Sdílení oznámení a dokumentů.	ANO	
Přifazení viditelnosti oznámení a dokumentů uživatelům a skupinám.	ANO	
Funkce sledování přechzení s možností vyžádat aktivní potvrzení přechzení uživatelem.	ANO	
Možnost sdílet relevantní informace mezi uživateli IS a týmy (skupinami)	ANO	
Přifazování a upozorňování jednotlivých pracovníků.	ANO	
Hromadné zveřejňování záznamů skupinám, včetně sdílení relevantních informací mezi zdravotním a sociálním úsekem.	ANO	
Zapojování informací o nepřítomnosti klientů do denních plánů	ANO	
Kontrola přítomnosti klientů pro účtování zdravotnických výkonů (před tvorbou dávek pro ZP)	ANO	
Propojení nutriční péče a stravovací části	ANO	
Upozorňování na termíny vzdělávání v rozpisech služeb	ANO	
Možnost zpřístupnit záznamy do skupin zaměstnanců.	ANO	
Evidence klientů		
Evidence klientů včetně jejich osobních údajů, adres, kontaktních osob a uživatelsky nastavitelných údajů	ANO	
Údaje o klientech lze filtrovat, výstupy je možné exportovat v editovatelných formátech/tisknout.	ANO	
Údaje o klientech je možné sdílet pro více poskytovaných služeb	ANO	
Evidence žadatelů		
Evidence žadatelů včetně jejich osobních údajů a bodového hodnocení podle volitelných kritérií.	ANO	
Při nástupu je záznam propojen s osobnou klienta - nového uživatele sociální služby	ANO	
Údaje o žadatelích je možné filtrovat, výstupy je možné exportovat v editovatelném formátu/tisknout.	ANO	
Vkládání obrázků (příp. dalších typů dokumentů) k záznamům žadatele	ANO	
Smlouvy klientů		
Výpočet úhrady pro dospělé klienty	ANO	
Hromadný přepočet smluv při změně ceniku, valorizaci důchodů a generování dokumentů na základě předvolených šablon. Možnost měnit parametry v průběhu měsíce.	ANO	
Přepočet smluv při valorizaci důchodů.	ANO	
Generování dokumentů na základě šablon uživatele	ANO	
Možnost měnit parametry v průběhu měsíce	ANO	
Přehled přítomnosti		
Evidence nepřítomnosti (celodenní/částečné) vč. Objednávky počtu a variant jídel. Návaznost na stravovací provoz.	ANO	
Automatické zohlednění přítomnosti/nepřítomnosti do výpočtu hrazených částek po měsíční uzávěrce	ANO	
Realizace činností		
Evidence úkonů(činností), které jsou účtovány na základě realizované péče. (relevantní služby - odlehčovací služby, chráněné bydlení atd.)	ANO	
Možnost kombinace hodinových a úkonových činností	ANO	
Možnost evidovat činnosti/úkony zápisem do programu (PC, mobilní zařízení).	ANO	
Vyúčtování		
Vyúčtování plateb klientů a smluvních plátců dle jednotlivých účelů (např. bydlení, strava, sociální péče, fakultativní činnosti, pravidelné služby, atd.) včetně tvorby podkladů pro ekonomický úsek.	ANO	
Zapojení všech zákonných norem jako minimální zůstatek důchodu, exekuce a další příjmy klienta.	ANO	
Podpora souběhu více služeb u jednoho klienta.	ANO	
Promítnutí změny podkladu (smlouva, uzávěrka přítomnosti, činnosti) do vyúčtování.	ANO	
Možnost uzavřít vyúčtování (prevence změny změny podkladů)	ANO	
Možnost načtení plateb z exportovaného datového souboru z banky (formát ABO).	ANO	
Hromadné zpracování důchodů z ČSSZ. Zohlednění minimálního zůstatku 15%.	ANO	
Možnost výpočtu a úhrady zálohy na bydlení a stravu	ANO	
Možnost výpočtu a úhrady nedoplatků z minulých měsíců	ANO	
Možnost výpočtu a výplaty vratek	ANO	
Možnost dopočtu a výplaty zůstatku na finanční depozita.	ANO	
Evidence a dopočty finančních depozit klientů (včetně depozitních pokladen)	ANO	
Hromadné zadávání a tisk uzávěrkových sestav	ANO	
Možnost výpočtu a plateb z finančních depozit do vyúčtování (i reversně)	ANO	
Evidence hmotných depozit (vyžazovací a zařazovací protokoly	ANO	
Možnost evidovat fotografie předmětů hmotných depozit.	ANO	
Statistiky, exporty		
Statistiky - grafy, tabulky pro přehled o službách, možno exportovat v editovatelných formátech/tisknout	ANO	
Tvorba dávek pro vykazování pro MPSV a roční výkaz statistik.	ANO	
Formuláře	ANO	
Možnost sestavit formuláře hodnotící stav klienta (např. hodnocení schopnosti zvládat základní životní potřeby, hodnocení rizika pádů, vzniku dekubitů, adaptace)	ANO	
Možnost tvořit vlastní uživatelsky definované formuláře.	ANO	
Průmětné hodnocení do plánu péče a ošetřovatelského plánu -upozornění ta témata, která je potřeba při plánování zohledňovat.	ANO	
Individuální plán		
Přání a potřeby klienta s možností rozpracování a stanovení kroků k jejich naplnění.	ANO	
Možnost revize a přehodnocení IP.	ANO	
Upozornění na klienty bez IP a klienty, kde nebyl IP po stanovenou dobu přehodnocen	ANO	
Plán péče		
Tvorba plánů péče na základě předpřipravených číselníků důvodů, cílů, zdrojů a činností	ANO	
Možnost plánovat rizika	ANO	
Možnost plán přehodnotit	ANO	
Upozornění na klienty bez PP a klienty, kde nebyl PP po stanovenou dobu přehodnocen	ANO	
Realizace činností		
Záznamy o realizování činností zpracované tak, aby poskytlí průkazné informace o tom, který pracovník, v jakém čase poskytnul klientovi činnost.	ANO	
Možnost zadávat v programu nebo pomocí externích zařízení	ANO	
Možnost zobrazit činnosti naplánované na daný den	ANO	
Možnost zadávat skupinové činnosti	ANO	
Vkládání obrázků (příp. dalších typů dokumentů) k záznamům klienta	ANO	
Záznamy péče		
Evidence záznamů o průběhu poskytování služby s možností vkládání příloh.	ANO	
Propojení záznamů z různých agend (sociální, nutriční, ošetřovatelská)	ANO	
Možnost nastavit záznamy dle různých kategorií	ANO	
Možnost nastavit oprávnění k přístupu cíleně pro různé kategorie	ANO	
Akce		
Plánování akcí, kterých se mohou klienti/zaměstnanci účastnit.	ANO	
ARCHIVACE SPISŮ KLIENTŮ, KTERÍ UKONČILI SLUŽBU		
IS zajišťuje automatickou archivaci spisů klientů, kteří ukončili službu.	ANO	
ZDRAVOTNICKÁ ČÁST		
Ošetřovatelská anamnéza		

Zhodnocení aktuálního zdravotního stavu klienta (standardizované - např. NANDA)	ANO	
Možnost nového vytvoření anamnézy	ANO	
Možnost dohledat v historii anamnézy změny stavů klienta	ANO	
Upozornění na končící časový interval pro přehodnocení anamnézy	ANO	
Ošetřovatelský plán		
Plán s ošetřovatelskými diagnózami a riziky (standardizovaný - např. NANDA)	ANO	
Příznaky, faktory a intervence	ANO	
Plán intervencí s přenosem do denního plánu	ANO	
Možnost přehodnotit plán	ANO	
Upozornění na končící časový interval pro přehodnocení plánu	ANO	
Realizace ošetřovatelské péče		
Evidence záznamů a provedených intervencí.	ANO	
Evidence a generování zdravotních výkonů.	ANO	
Karta (přehled) medikace	ANO	
Možnost využití šablon - úprava zapisování pro pracovníky	ANO	
Možnost zveřejnit záznamy (části) pro sociální úsek - zajištění sdílení informací v pečujících týmech	ANO	
Statistika využitelnosti zdravotnických pracovníků	ANO	
Integrovaný elektronický podpis pro vedení elektronické dokumentace (zdravotní) - povinné s využitím zaručeného podpisu	ANO	
Zajištění platnosti podepsaného záznamu i po případném zániku el. podpisu jednotlivých pracovníků.	splňuje jinak	uložením do elektronického archivu ELDAX (Techniserv s.r.o.) s odpovídajícím časovým razítkem.
Zdravotní pojistovny		
Vyúčtování výkonů relevantních odborností na ZP - Automatické generování z informací v IS.	ANO	
Dávky a faktury pro ZP	ANO	
Opravné dávky a dovýkazování	ANO	
Možnost filtrovat a využívat statistiky, exporty v editovatelném formátu/tisk.	ANO	
Statistické výstupy sledující regulační omezení daná úhradovou vyhláškou	ANO	
Odesílání dávků na ZP přímo ze systému.	ANO	
Potvrzení o doručení dávek (příp. důvod odmítnutí)	ANO	
Ordinace lékaře - tvorba a evidence podkladů pro ošetřující lékaře.	ANO	
Evidence poukazů ORP a DP (vč. Možnosti plánovat intervence)	ANO	
Zobrazování intervencí zdravotnických pracovníků	ANO	
evidence léků	ANO	
objednávky léků	ANO	
integrovaný eRecept	splňuje jinak	řešeno exportem dat pro ambulantní SW praktického lékaře
Další evidence - pomůcky - INKO, poukazy LOP, K, Z.	ANO	
Další evidence - zdravotní transport	ANO	
Další evidence - plánovaných úkonů (kontrol, ošetření).	ANO	
Nutriční dokumentace	ANO	
Sestavení formulářů - nutriční anamnéza, nutriční plán	ANO	
Možnost úprav formulářů		
Záznamy o nutriční péči (klienti s rizikem podvýživy)	ANO	
Hodnocení příjmu potravy a tekutin, záznamy vyprázdňování	ANO	
Propojení na stravovací část IS	ANO	
Evidence alergenů, odmítené/nepreferované stravy.	ANO	
Možnost zpřístupnit záznamy skupinám zaměstnanců.	ANO	
Evidence zaměstnanců		
Evidence zaměstnanců včetně jejich osobních údajů, adres, uživatelsky nastavitelných údajů, pracovních smluv a plánovaných/uskutečněných lékařských prohlídek. Tyto údaje je možné zobrazit v seznamu zaměstnanců, ve kterém lze filtrovat zaměstnance dle různých kritérií a následně je možné tento seznam i vytisknout.	ANO	
Možnost nastavit údaje na uživatelské úrovni	ANO	
Evidence pracovních smluv	ANO	
Evidence lékařských prohlídek	ANO	
Možnost údaje filtrovat, výstupy exportovat v editovatelném formátu/tisknout.	ANO	
Rozpis služeb		
Tvorba rozpisů služeb pracovníků v nepřetržitém i směnném provozu v. dlouhodobého a měsíčního plánu.	ANO	
Plánování nerovnoměrně rozvržené pracovní doby v rámci vyrovnávacího období	ANO	
Vytváření směn podle šablon s ohledem na jejich minimální obsazenost	ANO	
Vlastní nastavení skupin zaměstnanců a směn dle provozních podmínek	ANO	
Odečítání přestávek	ANO	
Výpočet měsíčních fondů, přenosů mezi měsíci	ANO	
Statistiky	ANO	
Upozornění na rozpory se zákoníkem práce apod.	ANO	
Evidence odpracované doby (docházka) a docházková čtečka		
Zpracování a vyhodnocení docházky zaměstnanců.	ANO	
Tvorba podkladů pro zpracování mezd (příplatky za víkendy, noční, svátky, dovolené, nemoci atd.).	ANO	
Propojení na docházkovou čtečku pro stanovení skutečné docházky zaměstnanců včetně automatického stahování dat do IS,	ANO	
IS umožňuje rovněž evidenci docházky bez kompletní docházkové čtečky (např. pro menší služby) včetně automatického ukládání dat do IS.	ANO	
Možnost úpravy měsíčních výkazů, zadávání absencí, uznávání přesčasů, uzamykání zpracovaných dnů, ruční oprava vypočtených hodnot.	ANO	
Tisk měsíčních výkazů, celkové a souhrnné sestavy.	ANO	
Přehled aktuálně přítomných zaměstnanců.	ANO	
Exporty do mzdového programu		
Export rozpisů služeb a výkazů odpracované doby do mzdového programu FluxPam.	ANO	
Evidence vzdělávání a vzdělávací potřeby		
Přehled naplnění zákonných požadavků na vzdělávání zaměstnanců (hodiny vzdělávání)	ANO	
Sledování nákladů na vzdělávání.	ANO	
Sestavení vzdělávacích potřeb zaměstnanců a stanovení osobních cílů.	ANO	
Tvorba individuálních vzdělávacích plánů.	ANO	
Tvorba vzdělávacího harmonogramu organizace.	ANO	
Hodnocení zaměstnanců		
Hodnocení zaměstnanců dle volitelných kritérií.	ANO	
Možnost volby způsobu hodnocení (sebehodnocení, hodnocení na úrovni týmu, nadřazeným)	ANO	
Volba hodnotícího období.	ANO	
Volba hodnotících otázek.	ANO	
Externí soubory		
Vkládání obrázků (příp. dalších typů dokumentů) k záznamům zaměstnance	ANO	
Přístup k vlastním datům pro zaměstnance		
Zaměstnanec přístup k vlastním rozpisům služeb.	ANO	
Zaměstnanec přístup k vlastním měsíčním výkazům.	ANO	
Zaměstnanec přístup k vlastním objednávkám stravy.	ANO	
Zaměstnanec přístup k vlastnímu vzdělávání.	ANO	
Zaměstnanec přístup k objednávání stravy i mimo pracovní počítačovou stanicí.	ANO	

Export stravného do docházkového výkazu zaměstnance na konci měsíce.	ANO	
Stravovací provoz		
Normování receptur jídel.	ANO	
Tvorba jídelních listků.	ANO	
Centrální jídelní listky.	ANO	
Automatické odepisování výdejky ze skladu potravin.	ANO	
Sledování spotřeby a stravovací normy dle typu poskytované sociální služby.	ANO	
Vedení alergenů a nutriční hodnoty jídelních listků.	ANO	
Automatické načítání porcí pro klienty v návaznosti na jejich přítomnost v zařízení.	ANO	
Možnost vyúčtování stravného a tisk pokladních dokladů.	ANO	
Stravování klientů		
Sdílení informace o stravovacích omezeních klientů dle diety, alergenů, odmítané stravy	ANO	
Sdílení informace o nutričních hodnotách přijímané stravy	ANO	
Nastavení individuální stravy	ANO	
Komunikační propojení		
Načítání informací o počtu klientů a zaměstnanců do jídelního listku	ANO	
Zveřejňování jídelních listků pro objednávku jídla zaměstnanci.	ANO	
Vytvoření objednávky dle naplánovaných směn	ANO	
Porovnání docházky s objednávkou stravy na konci měsíce	ANO	
Sklady		
Vedení nelimitovaného počtu skladů.	ANO	
Provázání skladů potravin s jídelními listky včetně automatického odepisování výdeje	ANO	
Hromadné zadávání příjmových dokladů.	ANO	
Hromadné zadávání výdejových dokladů.	ANO	
Hromadné přiřazení čísla faktury více příjmovým dokladům.	ANO	
Evidence skladových karet podle specifických kritérií (např. umístění, skupiny)	ANO	
Sledování skladovací doby	ANO	
Sdílení skladových karet pro více skladů.	ANO	
Sklad ochranných pracovních pomůcek		
Hromadné přiřazování pomůcek zaměstnancům - tvorba šablon	ANO	
Výřazování pomůcek vrácením na sklad nebo trvale.	ANO	
Vedení skladu vyřazených pomůcek.	ANO	
Tvorba šablon pomůcek pro opakované přiřazování.	ANO	
Sledování expirace pomůcek	ANO	
Nastavení umožňující sledovat ochranné pomůcky i v kartách zaměstnanců	ANO	