

SMLOUVA O DÍLO

na zhotovení projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti na akci:
„SPŠ Otrokovice – stavební úpravy budovy Jezerka“

dle § 2586 a n. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

1. SMLUVNÍ STRANY

1.1. Objednatel

Sídlo	:	Střední průmyslová škola Otrokovice
Statutární orgán	:	tř. Tomáše Bati 1266, 765 02 Otrokovice
Osoby oprávněné jednat	:	Mgr. Libor Basel, ředitel školy
a) ve věcech smluvních	:	Mgr. Libor Basel, MBA
b) ve věcech technických	:	Mgr. Libor Basel, MBA, Ing. Pavlína Kudláčková
IČ	:	00128198
DIČ	:	CZ00128198
Bankovní ústav	:	KB Otrokovice
Číslo účtu	:	1037921/0100
Tel.	:	577925303, 577926761
E-mail	:	skola@spsotrokovice.cz

1.2. Zhotovitel

Sídlo	:	KB projekt, s.r.o.
Statutární orgán	:	Lešetín I/659, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	:	Ing. Jiří Tomis
Osoby oprávněné jednat	:	KS v Brně, oddíl C, vložka 28281
a) ve věcech smluvních	:	Ing. Jiří Tomis
b) ve věcech technických	:	Ing. Jiří Tomis
IČ	:	25507893
DIČ	:	CZ25507893
Bankovní ústav	:	ČSOB, a.s., pobočka Zlín
Číslo účtu	:	127095967/0300
Tel. / Fax	:	577431400
E-mail	:	tomis@kbprojekt.cz

Zpracovatelský tým zhotovitele (titul, jméno, příjmení, kontaktní telefon, email):

- | | |
|--|--------------------------|
| - Vedoucí projektu (HIP): | Ing. Zdeněk Kubíček |
| - Architekt: | Ing. arch. Ivo Švábenský |
| - Zpracovatel stavební části (Projektant 1): | Ing. Jiří Tomis |
| - Zpracovatel stavební části (Projektant 2): | Ing. Milan Petrů |
| - Zpracovatel stavební části (Projektant 3): | Ing. Pavel Horák |

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

Zhotovitel se zavazuje za podmínek dohodnutých v této smlouvě a v souladu s příslušnými právními předpisy zpracovat a předat objednateli projektovou dokumentaci (dále jen „dílo“) a vykonávat dále sjednané činnosti na akci:

„SPŠ Otrokovice – stavební úpravy budovy Jezerka“

Rozsah a členění díla:

2.1. Zpracování studie pro navržení stavebních úprav rekonstrukce objektu Jezerka, ve správě SPŠ Otrokovice. Stavební úpravy budou spočívat zejména v:

- 2.1.1. Ověření pasportu zaměření stávajícího stavu budovy, zpracovaného KB projekt, s.r.o., ve 12/2014
- 2.1.2. stanovení předpokládaných celkových nákladů akce - propočet nákladů. Propočet nákladů musí být zpracovaný tak, aby bylo možné provést jeho kontrolu;
- 2.1.3. provedení všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování studie;
- 2.1.4. zajištění všech potřebných podkladů pro zpracování studie;
- 2.1.5. organizace výrobních výborů v místě sídla investora zpravidla 1 x za 14 kalendářních dnů, vedení těchto výborů a pořizování zápisů z těchto výborů;
- 2.1.6. projednání studie s odborem investic Krajského úřadu Zlínského kraje;
- 2.1.7. prezentace konečné verze studie bude-li požadována;
- 2.1.8. etapizace akce, bude-li požadováno;
- 2.1.9. navržení harmonogramu realizace akce;
- 2.1.10. zapracování připomínek účastníků výrobních výborů do studie.

2.1.11. Studie bude zpracovaná v následujícím členění:

- Technická zpráva obsahující zejména: identifikační údaje stavby, popis stávajícího stavu, popis navrhovaného stavu, základní údaje, objektové členění, konzultace se zástupci hasičského záchranného sboru, stanoviska jednotlivých profesí, stanovení předpokládaných provozních nákladů – ve spolupráci s provozovatelem objektu Jezerka.
- Situaci širších vztahů v měřítku 1:1000 až 1:5000.
- Situace s umístěním objektu v měřítku 1:200 až 1:1000 (do snímku katastrální mapy).
- Půdorysy jednotlivých podlaží v měřítku min 1:200.
- Koncept požárně bezpečnostního řešení stavby v měřítku min 1:200.
- Řezy.
- Celkové náklady stavební části akce.

2.1.12. Koncept interiéru objektu a návrh rozsahu a řešení interiérového vybavení, dle požadavku investora, vč. využití stávajícího vybavení.

- Konzultace a zapracování požadavků budoucího uživatele a objednatele do projektové dokumentace interiéru.
- Stanovení prostorového umístění prvků interiéru.
- Specifikace požadavků interiéru na stavbu.
- Koordinace a zapracování požadavků všech odborných profesí do interiéru.
- Celkové náklady interiéru.

2.2. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení v členění a rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 5, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně:

- 2.2.1. zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace; všechny průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu tak, aby se vyloučily jakékoli dodatečné činnosti a práce;

- 2.2.2. vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení;
- 2.2.3. zapracování všech změn a dodatků k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány veřejnoprávními orgány a subjekty dotčenými ve správních řízeních;
- 2.2.4. zaměření a kontrola dokumentace stávajícího stavu všech dotčených objektů;
- 2.2.5. stavebně statický průzkum a diagnostika objektů dotčených výstavbou, vyhodnocení průzkumu (včetně případných sond a zkoušek), např. ověření přítomnosti hlinitanových cementů;
- 2.2.6. průzkum a posouzení stávajícího stavu dotčených inženýrských sítí (kamerové zkoušky apod.);
- 2.2.7. zpracování všech dalších potřebných průzkumů, zkoušek, diagnostiky a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení - průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu pro posouzení celého objektu;
- 2.2.8. technická pomoc při jednáních týkajících se předmětu veřejné zakázky na stavební práce;
- 2.2.9. koordinace projektu stavby s projektem interiéru (bude-li v době zpracování znám zpracovatel projektové dokumentace interiéru);
- 2.2.10. propočet celkových nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory; každý stavební objekt bude obsahovat měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celkovou cenu s DPH a bez DPH; počet měrných jednotek musí být v souladu s projektovou dokumentací, včetně ostatních nákladů potřebných na přípravu a realizaci akce a uvedení akce do provozu;
- 2.2.11. u jednotlivých položek bude jednoznačně vyznačeno, že náleží do snížené sazby daně z přidané hodnoty dle předpisů ČR platných a účinných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení příslušné sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel;
- 2.2.12. výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby;
- 2.2.13. prezentace projektové dokumentace pro stavební povolení, bude-li požadována;
- 2.2.14. písemné projednání projektové dokumentace se zástupcem SPŠ Otrokovice a odborem INV KÚZK.

2.3. Výkon inženýrské činnosti (IČ) za účelem vydání stavebního povolení, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí pro realizaci stavby (stavební povolení) podle vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění vyhlášky č. 63/2013 Sb., a zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, včetně:

- 2.3.1. zajištění všech dokladů nezbytných pro vydání stavebního povolení, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení;
- 2.3.2. zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení;
- 2.3.3. vyplnění žádosti o stavební povolení a předložení žádosti včetně všech potřebných příloh k podpisu zástupcům objednatelů;
- 2.3.4. podání žádosti o stavební povolení na příslušný stavební úřad po podpisu žádosti o stavební povolení zástupcem investora a předložení dokladu o podání na příslušný stavební úřad objednateli;
- 2.3.5. zpracování všech požadavků stavebního úřadu na doplnění žádosti o stavební povolení a zabezpečení vydání stavebního povolení;
- 2.3.6. zapracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků výrobních výborů do projektové dokumentace;
- 2.3.7. veškeré další činnosti nutné v rámci správních řízení, vedoucí k vydání stavebního povolení.
- 2.3.8. úhrady poplatků spojených s vydáním stavebního povolení zajistí investor;

2.4. Projektová dokumentace pro provádění stavby v rozsahu a obsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 6, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně:

- 2.4.1. splnění požadavku na zadávací dokumentaci dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a prováděcích vyhlášek tohoto zákona, zejm. vyhlášky č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Oceněný i neoceněný soupis prací bude předán kromě tištěné podoby i samostatně na CD v elektronické podobě ve formátu *.xls., *.xlsx.;
- 2.4.2. soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, případně provozního souboru, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu. Výběr cenové soustavy pro nacenění soupisu prací zhotovitel odsouhlasí s objednatelem před zahájením projektových prací. Objednatel si vyhrazuje právo určit, v jaké cenové soustavě bude zpracován soupis provedených prací (nebo jeho část); v případě uplatnění tohoto práva je zhotovitel povinen zpracovat soupis prací (nebo jeho část) v určené cenové soustavě;
- 2.4.3. zhotovitel předloží čistopis projektové dokumentace pro výběr dodavatele stavby až po odsouhlasení ze strany objednatele;
- 2.4.4. v soupisu prací ani v žádné části projektové dokumentace nesmí být uvedena obchodní jména výrobců nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačná, popis materiálů musí být proveden výlučně technickými daty a standardy (včetně estetických);
- 2.4.5. oceněný soupis prací bude doložen v pare č. 1. a 2 projektové dokumentace;
- 2.4.6. v případě požadavku bude předložen soupis prací ke konzultaci, a to v takovém termínu, aby případné připomínky mohly být zapracovány do čistopisu předané dokumentace pro výběr dodavatele stavby a realizaci stavby;
- 2.4.7. vypracování souhrnného rozpočtu stavebních nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory a celkovou cenu s DPH a bez DPH;
- 2.4.8. soupisy prací jednotlivých stavebních, inženýrských objektů a provozních souborů budou rozděleny dle sazby daně z přidané hodnoty dle předpisů ČR platných a účinných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel;
- 2.4.9. projektová dokumentace musí obsahovat technické podmínky dle § 44 až § 46 zákona č. 137/2006 Sb., pro stavební práce a s tím související dodávky a služby;
- 2.4.10. zhotovitel předloží objednateli koordinační výkresy stavby, které budou obsahovat soutisk všech profesí a řemesel s jednoznačným grafickým rozčleněním znázornění jednotlivých profesí a řemesel. Koordinační výkres bude zpracován na každé půdorysné podlaží (a to v půdorysech podlah i stropů a v řezopohledech na všechny stěny) a zpracován v měřítku min 1:200. Koordinační výkresy budou předloženy investorovi na kontrolním dnu nejpozději 14 dní před ukončením díla;
- 2.4.11. projektová dokumentace bude obsahovat písemné a grafické informace potřebné k jednoznačnému provedení díla, včetně potřebných výkresů tvarů a výztuže železobetonových konstrukcí, jednoznačně graficky definující tvar, polohu, průřez výztuže (a prvků), které jsou současně vykázané v tabulce výztuže; výkresy budou řešit každý jednotlivý detail konstrukce;
- 2.4.12. výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby;
- 2.4.13. písemné odsouhlasení projektové dokumentace se zástupcem SPŠ Otrokovice a odborem INV KÚZK;
- 2.4.14. koordinace postupu zpracování projektové dokumentace stavby s projektem interiéru a zapracování všech požadavků projektu interiéru;
- 2.4.15. zpracování všech potřebných průzkumů, diagnostiky, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro výběr dodavatele (např. vlhkost, koroze, soli, přídržnost povrchů, přítomnost výztuže, kvalita betonu apod.); průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu pro posouzení celého objektu;
- 2.4.16. projektová dokumentace pro provádění stavby musí bezpodmínečně splňovat podmínky a požadavky na zadávací dokumentaci dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, a prováděcích právních předpisů k tomuto zákonu.

2.5. Autorský dozor (dále jen AD)

V průběhu veřejné zakázky na realizaci stavby:

- 2.5.1. **zpracování odpovědí na dotazy** k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku na stavební práce do 2 dnů po jejím obdržení;
- 2.5.2. **účast na jednáních hodnotící komise** ve funkci odborného poradce hodnotící komise, bude-li požadována;
- 2.5.3. vypracování **porovnání cenových nabídek** jednotlivých uchazečů o veřejnou zakázku na dodávku stavby a vymezení odchylek od ceny podle projektové dokumentace, bude-li požadováno;
- 2.5.4. **posouzení případných zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny** na dodávku stavby, bude-li požadováno;

V průběhu realizace akce:

- 2.5.5. AD bude vykonáván v rozsahu úplné **kvalitativní** kontroly souladu díla s projektovou dokumentací v rozsahu cca 6 hodin týdně. AD bude zahrnovat rovněž dohled projektantů jednotlivých profesí nad souladem stavby s projektem a bude zhotovitelem vykonáván se vši odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat. Frekvence výkonu AD bude stanovena objednatelem tak, aby byl zajištěn soulad stavby s projektem. Vyšší počet vyžadovaných hodin AD nebude považován za vícepráci, neboť specifika objektu i zadání jej objektivně vyžadují;
- 2.5.6. pravidelný dohled na stavbě dle potřeb díla a pokynů objednatele;
- 2.5.7. účast na kontrolních dnech stavby, výrobních výborech a jiných souvisejících jednáních svolaných investorem dle potřeb stavby; v případě, že realizace akce vyžaduje upřesnění nebo úpravy týkající se architektonického, urbanistického nebo dispozičního řešení (zejména barevné řešení povrchů, materiálové řešení stavebních prvků apod.) zajistí AD účast architekta na kontrolních dnech stavby;
- 2.5.8. kontrola a odsouhlasování výrobní dokumentace, spolupráce při výběru dodavatelů a při uvedení díla do provozu;
- 2.5.9. poskytnutí veškeré součinnosti a technické pomoci objednateli;
- 2.5.10. zjistí-li AD nedodržení projektové dokumentace stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti, zpravidla zápisem do stavebního deníku, objednatele. Dodavatele stavby uvědomí v případě nebezpečí z prodlení. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky;
- 2.5.11. objednatel zajistí pro zhotovitele nezbytné podmínky pro výkon sjednaného AD; zejména oznámí zhotoviteli jako osobu vykonávající AD dodavateli stavby a zajistí, aby zhotovitel dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby;
- 2.5.12. AD bude definovat veškeré požadavky na provedení vzorků vybraných prvků stavby, povrchů, materiálů apod., účastnit se jejich vyhodnocování a odsouhlasovat je;
- 2.5.13. AD bude mimo jiné písemně odsouhlasovat Změnové listy a vyjadřovat se k nim;
- 2.5.14. AD bude také písemně odsouhlasovat soupisy provedených prací dodavatele stavebních prací a zodpovídat za jejich soulad s projektovou dokumentací pro výběr dodavatele a realizaci stavby;
- 2.5.15. autorským dozorem nejsou:
 - 2.5.15.1. případy, kdy zhotovitel odstraňuje v rámci reklamačního řízení prokazatelné vady projektové dokumentace. V takovém případě provede zhotovitel potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení;
 - 2.5.15.2. případy, kdy zhotovitel na žádost objednatele zpracovává změny projektového řešení vyvolané objednatelem oproti původnímu řešení. V takovém případě zpracuje zhotovitel dodatky dokumentace na účet a náklady objednatele.
- 2.5.16. AD budou provádět osobně autoři projektu, včetně všech zúčastněných profesí; povinnost zhotovitele uvedená v předchozí větě se neuplatní, pokud z objektivních důvodů nebude možno účast autorů projektu na AD zajistit.

2.6. Součástí díla je rovněž:

- 2.6.1. **organizace výrobních výborů** v místě sídla investora v pravidelných intervalech, min. 1 x za 14 kalendářních dnů, vedení těchto výborů a pořizování zápisů z těchto výborů; výrobní výbory budou vykonávány do doby předání a převzetí projektové

- dokumentace pro výběr dodavatele a budou ukončeny závěrečným výrobním výborem. Na těchto kontrolních dnech musí být vždy přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry;
- 2.6.2. **výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby; zhotovitel **při podpisu** této smlouvy doloží doklad o odborné způsobilosti osoby vykonávající funkci koordinátora;
- 2.6.3. zapracování požadavků všech účastníků správního řízení do projektových dokumentací;
- 2.6.4. součástí předmětu smlouvy jsou i práce v této smlouvě výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení díla nezbytné a o kterých zhotovitel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšuje touto smlouvou sjednanou cenu díla.

3. TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. **Studie** dle odst. 2.1. bude realizována v termínu do **28 kalendářních dnů** od uzavření této smlouvy o dílo.
- 3.2. **Projektová dokumentace pro stavební povolení** dle odst. 2.2 v termínu do **21 kalendářních dnů** od doručení výzvy Objednatele na zpracování příslušného stupně projektové dokumentace. **Zaslání výzvy a pokračování v další činnosti dle bodu 3.2., 3.3, 3.4. a 3.5 této smlouvy je podmíněno schválením akce v orgánech zřizovatele a přidělením dotace na financování realizace akce.**
- 3.3. **Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení** dle odst. 2.3 (zajištění vydání stavebního povolení v právní moci) v termínu do 30. 9. 2016. V případě výskytu objektivních okolností, které bez viny zhotovitele prodlouží dobu správního řízení o vydání stavebního povolení, prodlužuje se sjednaný termín o dobu shodnou, o kterou se správní řízení prodloužilo.
- 3.4. **Projektová dokumentace pro provádění stavby** dle odst. 2.4 v termínu do **40 kalendářních dnů** od obdržení výzvy Objednatele na zpracování příslušného stupně projektové dokumentace.
- 3.5. **Výkon AD** dle odst. 2.5 bude probíhat v termínech vyplývajících z termínů veřejné zakázky na realizaci stavby a ze smlouvy o dílo na realizaci stavby. Tyto termín budou zhotoviteli sděleny bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy s dodavatelem stavby.
Předpokládaný termín veřejné zakázky: 09/2016 – 11/2016
Předpokládaný termín realizace stavby: 12/2016 – 06/2017
- 3.6. **K převzetí díla** nebo jeho části vyzve zhotovitel objednatel alespoň **3 dny předem**. **Objednatel není povinen převzít dílo** nebo jeho část, vykazuje-li vady a nedodělky. O převzetí díla bude sepsán Protokol o předání a převzetí díla, který podepíší zástupci obou smluvních stran. V závěru protokolu objednatel prohlásí, zda dílo přijímá nebo nepřijímá, a pokud ne, z jakých důvodů.
- 3.7. Prodloužení Zhotovitele s dokončením některého ze stupňů PD **delší jak 20 kalendářních dnů** se považuje za podstatné porušení smlouvy pouze v případě, že prodlení vzniklo prokazatelně z důvodů na straně Zhotovitele.
- 3.8. Termínem dokončení se rozumí den, kdy dojde k písemnému protokolárnímu předání a převzetí odsouhlaseného a projednaného příslušného stupně projektové dokumentace Objednatelem **bez vad a nedodělků**.
- 3.9. Místem plnění je: SPŠ Otrokovice, tř. Tomáše Bati 1266, Otrokovice. AD bude vykonáván v místě provádění stavby.

4. CENA DÍLA

- 4.1. Cena za řádně zhotovené a předané dílo dle této smlouvy a činnosti s tím související, je cenou dohodnutou smluvními stranami ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, jako cena pevná a činí:

Celkem 795.000,- Kč (bez DPH)

DPH: 166.950,- Kč

Celkem s DPH 961.950,- Kč (vč. 21% DPH)
(slovy: devětsetšedesátjedentisícdevětsetpadesát korun českých)
)

4.2. Rozpis ceny:

4.2.1. **Studie** dle odst. 2.1. 98.000,- Kč (bez DPH),
DPH 20.580,- Kč, cena včetně DPH 118.580,- Kč;

4.2.2. **Projektová dokumentace pro stavební povolení** dle odst. 2.2 300.000,- Kč (bez DPH)
DPH 63.000,- Kč, cena včetně DPH 363.000,- Kč;

4.2.3. **Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení** dle odst. 2.3 (zajištění
vydání stavebního povolení v právní moci) 30.000,- Kč (bez DPH), DPH 6.300,- Kč, cena
včetně DPH 36.300,- Kč;

4.2.4. **Projektová dokumentace pro provádění stavby** dle odst. 2.4 327.000,- Kč (bez DPH)
DPH 68.670,- Kč, cena včetně DPH 395.670,- Kč;

4.2.5. **Výkon Autorského dozoru** dle odst. 2.5 40.000,- Kč (bez DPH), DPH 8.400,- Kč, cena
včetně DPH 48.400,- Kč.

4.3. Příslušná platná sazba DPH bude účtována zhotovitelem dle předpisů platných v době
zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH nese odpovědnost zhotovitel.

4.4. V ceně je zahrnuto:

4.4.1. **4 vyhotovení** studie dle článku 2.1 v tištěné formě a 2x v digitální formě na DVD, z toho 1 x
ve formátu *.pdf. a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu
.dwg.,.dgn,*.doc,*.xlsx,*.xls apod. Digitální forma dokumentace bude seříděna ve stejném
členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržáním názvu a číslováním
výkresů.

4.4.2. **6 vyhotovení** kompletní projektové dokumentace pro stavební povolení dle článku 2.2 v
tištěné formě a 2x v digitální formě na DVD z toho 1x ve formátu *.pdf. a 1x v
editovatelném formátu zpracovávaného programu *.dwg.,*.dgn,*.doc,*.xlsx,*.xls apod.
Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná
forma projektové dokumentace s dodržáním názvu a číslováním výkresů.

4.4.3. 1 x originál (nebo ověřené kopie) a 2 kopie tištěné formy výsledků písemného projednání s
orgány a dotčenými subjekty v rámci podání žádosti o stavební povolení a 1x v digitální
formě ve formátu *.pdf, 1x předání vyplněné žádosti o stavební povolení v digitální formě v
editovatelném formátu na CD.

4.4.4. **6 vyhotovení** kompletní projektové dokumentace pro provádění stavby a pro výběr
dodavatele stavby dle článku 2.4. v tištěné formě a 2x v digitální formě na DVD z toho 1x
ve formátu pdf. a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu
.dwg.,.dgn,*.doc,*.xlsx,*.xls apod. Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna
ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržáním názvu a
číslováním výkresů.

4.5. Zhotovitel je povinen na vyžádání objednatele dodat **další vyhotovení** projektové dokumentace s
tím, že cena se stanoví na základě **ceníku zhotovitele** za reprografické práce a počtu výtisků
projektové dokumentace. Tyto další kopie budou fakturovány zvlášť. Ceník reprografických prací
zhotovitele bude na požádání objednatele zhotovitelem předložen. Jednotlivé výtisky variant
budou opatřeny pořadovým číslem výtisku včetně označení jednotlivých listů.

4.6. Dohodnutá cena zahrnuje **veškeré náklady** zhotovitele spojené s pořízením (přípravou a
provedením) díla dle této smlouvy.

4.7. **Změna dohodnuté ceny** je možná pouze v případě, že dojde ke změně věcného rozsahu díla
vymezeného touto smlouvou z důvodů ležících na straně objednatele. Úprava se provede
písemným dodatkem k této smlouvě. V případě rozšíření rozsahu prací musí být dodatek uzavřen

před zahájením prací zhotovitelem. V případě omezení rozsahu prací požadovaných objednatelem, se sníží cena díla za předpokladu, že zúžení předmětu díla bylo objednatelem uplatněno včas, tj. před zahájením prací na omezeném rozsahu části díla. Jinak má zhotovitel právo i na úhradu účelně vynaložených nákladů na již provedené práce nebo činnosti.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Objednatel **neposkytuje zálohy**.
- 5.2. Smluvní strany se dohodly na protokolárním předání a převzetí řádně zhotoveného a bezvadného díla (den zdanitelného plnění) **po jednotlivých částech** Po řádném předání a převzetí části díla bez vad a nedodělků má zhotovitel právo vystavit objednateli daňový doklad (dále jen fakturu). Přílohou faktury musí být objednatelem odsouhlasený soupis provedených prací s oceněním jednotlivých fakturovaných položek. Nedílnou přílohu faktury dále tvoří protokol o předání a převzetí příslušné projektové dokumentace (části díla) nebo protokol o ukončení AD podepsaný oprávněným zástupcem objednatele (faktura k úhradě AD). Výkon AD bude ukončen po dokončení a předání stavby.
- 5.3. Výkon **AD** dle odst. 2.5 bude fakturován po předání o převzetí stavby. Součástí faktury musí být soupis výkonů a rozsah AD, ve kterém bude popsána činnost a celkový počet hodin výkonu AD za fakturované období. Soupis výkonů a rozsah bude potvrzený a odsouhlasený TDS.
- 5.4. Splatnost faktur je **30 dnů** od data prokazatelného doručení (doporučeně) faktury do sídla objednatele. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí den ode dne prokazatelného odeslání.
- 5.5. Faktura je uhrazena dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
- 5.6. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Součástí faktury bude vždy buď kopie podepsaného protokolu o předání a převzetí díla, nebo protokol o odstranění vad a nedodělků prokazující, že dílo bylo předáno bez vad a nedodělků.
- 5.7. Objednatel má právo fakturu zhotoviteli **vrátit, pokud neobsahuje náležitosti** dle uvedených právních předpisů nebo protokol o předání a převzetí díla, případně protokol o odstranění vad a nedodělků prokazující, že dílo bylo předáno bez vad a nedodělků. Ode dne vystavení řádné nové faktury se počítá nová lhůta splatnosti dle odst. 5.4. Nedílnou přílohu faktury dále tvoří protokol o předání a převzetí projektové dokumentace, protokol o ukončení IČ, nebo protokol o ukončení AD podepsaný oprávněným zástupcem objednatele.
- 5.8. Objednatel může **fakturu vrátit a fakturovanou částku neuhradit** pouze v případě, když:
- 5.8.1. obsahuje nesprávné anebo neúplné údaje dle článku 5.,
 - 5.8.2. obsahuje nesprávné cenové údaje,
 - 5.8.3. neobsahuje přílohy
- 5.9. **Nárok zhotovitele na úhradu ceny** za dílo nebo jeho příslušné části vzniká na základě následujících skutečností:
- 5.9.1. faktické **provedení** fakturovaných činností a
 - 5.9.2. předání a **převzetí** díla nebo jeho části **podpisem protokolu** o předání a převzetí díla nebo jeho části, případně protokolu o **odstranění vad** a nedodělků, prokazujících, že dílo bylo předáno bez vad a nedodělků. Bez těchto protokolů není zhotovitel oprávněn fakturovat.
 - 5.9.3. Teprve vznik a existence nároku zhotovitele je podmínkou fakturace a koriguje předpokládané lhůty a termíny pro vystavení faktur zhotovitelem.
- 5.10. Zhotovitel prohlašuje, že:
- 5.10.1. nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy,
 - 5.10.2. mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - 5.10.3. nezkrátí daň nebo nevyláká daňovou výhodu,
 - 5.10.4. úplata za plnění dle smlouvy není odchylná od obvyklé ceny,
 - 5.10.5. úplata za plnění dle smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko
 - 5.10.6. nebude nespolehlivým plátcem,
 - 5.10.7. bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,

- 5.10.8. souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude o zhotoviteli zveřejněna správcem daně skutečnost, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem, uhradí Zlínský kraj daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
- 5.10.9. souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu zhotovitele určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí Zlínský kraj daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.
- 5.11. V případě, že je smlouva uzavřena na dobu delší než 6 měsíců, předá příkazník příkazci po uplynutí této doby nové prohlášení ve znění dle předchozího odstavce.

6. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA

- 6.1. Zhotovitel bude při vypracování díla postupovat podle obecně závazných předpisů, závazných a doporučených českých, resp. evropských technických norem, výchozích podkladů předaných objednatelem ke dni uzavření této smlouvy, dalších podkladů předaných na základě této smlouvy, podle ujednání obsažených v této smlouvě, vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací k rozpracované projektové dokumentaci a podle zápisů z projednání s objednatelem tak, aby dílo mělo vlastnosti v této smlouvě dohodnuté, případně obvyklé.
- 6.2. Pokud se jedná o **další pokyny objednatele** učiněné po uzavření smlouvy, bude je zhotovitel respektovat v případě, že budou směřovat k upřesnění investorského zadání a věcného rozsahu stavby, nebudou však na újmu kvality a odborné úrovně dokumentace.
- 6.3. Důsledky využití pokynů uplatněných objednatelem po uzavření smlouvy na termín plnění a cenu prací řeší další ustanovení smlouvy.
- 6.4. Zhotovitel je povinen při zpracování díla postupovat **v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb.** a jeho prováděcími předpisy. Jako projektant odpovídá za technickou a ekonomickou úroveň projektu.
- 6.5. projektová **dokumentace** (v rozsahu odst., 2.1, 2.2, 2.4) **bude vždy označena pořadovým číslem** daného výtisku, stejným pořadovým číslem budou rovněž označeny výtisky jednotlivých výkresů, technické zprávy, výpočty, výkazy výměr a všechny ostatní doklady tvořící danou projektovou dokumentaci;
- 6.5. Zhotovitel prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou, která je oprávněna provádět projektovou činnost ve výstavbě.
- 6.6. Předmětná výstavba bude probíhat na pozemcích ve vlastnictví Zlínského kraje.

7. SPOLUPŮSOBENÍ OBJEDNATELE, VÝCHOZÍ PODKLADY

- 7.1. Objednatel se zavazuje být v průběhu prací na díle ve stálém styku se zhotovitelem a projednat s ním na jeho vyzvání koncepci řešení. Dále se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli pro vytvoření díla další nezbytnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat a to na základě důvodného požadavku zhotovitele doručeného v přiměřeném předstihu objednateli.
- 7.2. Objednatel se zavazuje zhotoviteli předat podklady pro řádné a včasné zhotovení díla v termínu do 5 pracovních dnů po podpisu smlouvy o dílo dle odst. 7.23
- 7.3. Seznam poskytovaných podkladů:
- 7.3.1. Pasport stávajících budovy, zpracovaný KB projektem, s.r.o., Lešetín I/659, 760 01 Zlín, datum zpracování 12/2014,
- 7.3.2. energetický audit zpracovaný společností TESPORA profi s.r.o., Na Příkopě 814, 755 01 Vsetín
- 7.4. Zhotovitel se převzetím podkladů zavazuje k jejich využití pouze pro účely zhotovení projektu a k tomu, že je nebude šířit dalším subjektům. Důvodem je autorskoprávní ochrana některých součástí těchto podkladů.
- 7.5. **Nepředá-li objednatel podklady včas**, může zhotovitel sám, je-li to možné a účelné, po předchozí dohodě s objednatelem, si tyto podklady obstarat sám na účet objednatele. Objednatel

uhradí jejich cenu a účelné náklady s tím spojené bez zbytečného odkladu poté, kdy si tyto náklady se zhotovitelem odsouhlasí. Bez toho nemá nárok na jejich úhradu.

7.6. Objednatel odpovídá za to, že podklady a doklady, které zhotoviteli předal nebo předá, jsou bez právních vad a neporušují zejména práva třetích osob.

7.7. Splnění sjednaných termínů je závislé na včasném a řádném spolupůsobení objednatele dohodnutém v této smlouvě. Prodlení objednatele je důvodem ke změně sjednaných termínů dotčených nesplněním spolupůsobení objednatele.

8. PŘEDÁNÍ DÍLA, VLASTNICKÁ PRÁVA K DÍLU

8.1. Zhotovitel splní svou povinnost zhotovit dílo nebo jeho dílčí část jeho **řádným a včasným dokončením a předáním objednateli v místě plnění a to bez vad a nedodělků.**

8.2. Objednatel je oprávněn převzít řádně zhotovené dílo i **před termínem plnění.**

8.3. O předání a převzetí řádně zhotoveného díla nebo jeho části bude sepsán „**Protokol o předání a převzetí díla**“, který podepíší zástupci obou smluvních stran a jehož jedno vyhotovení každá ze smluvních stran obdrží. Za den předání a převzetí díla (bez vad a nedodělků) se považuje den podpisu protokolu zástupci obou smluvních stran. V případě, že při předání díla budou zjištěny vady a nedodělky, bude po jejich odstranění vyhotoven **Protokol o odstranění vad a nedodělků**, prokazující, že vady a nedodělky byly v dohodnutém termínu odstraněny a dílo bylo řádně předáno.

8.4. Objednatel nabývá vlastnické právo k dílu jeho protokolárním převzetím. Nebezpečí škody na díle přechází ze zhotovitele na objednatele dnem jeho předání zástupci objednatele na základě Protokolu o předání a převzetí díla.

8.5. Objednatel není dílo povinen převzít, jestliže má ojedinělé **drobné vady** nebo ojedinělé drobné nedodělky i pokud samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání. Zhotovitel je povinen tyto vady odstranit v termínu stanoveném objednatel, popř. dohodou smluvních stran.

8.6. Zhotovitel prohlašuje, že **objednatel bude oprávněn** jakékoliv dílo, které bude předmětem plnění dle této smlouvy (pokud bude naplňovat znaky autorského díla) **užít** k realizaci stavby, dále ke všem formám zveřejnění díla i projektu, včetně propagace, pořizování jeho dvourozměrných i trojrozměrných nestavebních rozmnoženin a dalším formám užití, a to jakýmkoli způsobem a v rozsahu bez jakýchkoli omezení, a že vůči objednateli **nebudou uplatněny oprávněné nároky majitelů autorských práv** či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím díla (práva autorská, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.). Zhotovitel tímto **poskytuje objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užít** ke všem způsobům užití známým v době uzavření smlouvy v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství užití díla a **oprávnění upravit či jinak měnit dílo** nebo dílo spojit s jiným dílem. Objednatel může svá oprávnění k dílu nebo jeho část postoupit třetí osobě a zhotovitel dává k takovému poskytnutí tímto svůj výslovný souhlas. Licence ke všem oprávněním objednatele podle této smlouvy je sjednána jako **bezúplatná**.

8.7. Zhotovitel nesmí použít výstupy dle smlouvy pro potřeby žádné třetí osoby a ani pro vlastní podnikání (s výjimkou vlastní propagace, při níž bude nicméně chránit zájmy objednatele např. ve věci utajení částí díla souvisejících s bezpečností objektu, apod.).

Zhotovitel je povinen uspořádat si své právní vztahy s autory autorských děl tak, aby poskytnutí nebo převodu práv nebránily žádné právní překážky. Zhotovitel není oprávněn k provedení jakýchkoli právních úkonů omezujících užití díla objednatel nebo zakládajících jakékoliv jiné nároky zhotovitele nebo třetích osob než jaké jsou stanoveny smlouvou.

8.8. Zhotovitel je povinen v případě požadavku objednatele před předáním jednotlivých stupňů projektové dokumentace provést **prezentaci konečné verze kompletní projektové dokumentace k ověření**, zda je zpracována v souladu se smlouvou, a zapracovat případné připomínky objednatele do daného stupně projektové dokumentace.

8.9. Objednatel je povinen respektovat osobnostní práva autorská a zdržet se užití díla způsobem snižujícím hodnotu díla a dodržovat právo na autorské označení.

9. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

9.1. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a po dobu běhu záruční doby bude mít, vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, závaznými ustanoveními technických norem ČN, EN, popřípadě vlastnosti obvyklé. Dále odpovídá za to, že **dílo nemá právní vady, je kompletní a odpovídá požadavkům sjednaným ve smlouvě.**

9.2. Zhotovitel poskytne na dílo záruku, která začíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí díla.

9.3. **Záruční doba na dílo je 60 měsíců.**

9.4. **Za vadu se považuje** i stav, kdy v důsledku nepřesnosti, chyby či opomenutí:

9.4.1. v projektové dokumentaci pro výběr dodavatele, s výjimkou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr, dojde následně ke **zvýšení ceny stavby**, která je předmětem projektové dokumentace,

9.4.2. v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr, dojde následně ke **zvýšení ceny stavby**, která je předmětem projektové dokumentace.

10. NÁROKY ZA VADY DÍLA

10.1. Objednatel se zavazuje oznámit (reklamovat) vady díla zhotoviteli bez zbytečného odkladu poté kdy je zjistí, **nejpozději do uplynutí záruční doby**. Oznámení vady musí být zhotoviteli zasláno písemně doporučeným dopisem, popř. datovou zprávou do datové schránky. V oznámení vad musí být vada popsána a navržena lhůta pro její odstranění. Zhotovitel je povinen zahájit odstraňování vad nejpozději **do 3 pracovních dnů** ode dne doručení reklamace, nedohodnou-li se strany jinak.

10.2. Smluvní strany sjednávají právo objednatele požadovat v době záruky **bezplatné odstranění vady**. Bezplatným odstraněním vady se zejména rozumí přepracování či úprava díla. Zhotovitel se zavazuje případné vady odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě, kterou určí objednatel dle objektivních hledisek.

10.3. Reklamuje-li objednatel vadu, má se za to, že požaduje odstranění vady díla v souladu s odst. 10.2 a že nemůže před uplynutím lhůty, kterou je povinen poskytnout k tomu účelu zhotoviteli, uplatnit jiné nároky z vad díla, ledaže zhotovitel oznámí objednateli, že nesplní své povinnosti v této lhůtě.

11. SMLUVNÍ SANKCE

11.1. Zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu za prodlení s předáním díla nebo jeho části dle čl. 2 oproti termínům uvedeným v čl. 3, a to ve výši **1.000,- Kč** za každý započatý kalendářní den prodlení.

11.2. V případě prodlení zhotovitele s termínem ukončení inženýrské činnosti dle odst. 2.1 nebo 2.3 z důvodů ležících na straně zhotovitele je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** za každý započatý kalendářní den prodlení.

11.3. Zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu za prodlení s odstraňováním reklamovaných vad díla ve výši **1.000,- Kč** za každou vadu a kalendářní den prodlení s odstraněním vady.

11.4. V případě, že se na díle vyskytnou **vady popsané v odst. 9.4.1** této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **10%** z hodnoty zvýšených investičních nákladů, k jejichž zvýšení došlo v důsledku nepřesnosti, chyby či opomenutí zhotovitele v projektové dokumentaci pro výběr dodavatele.

11.5. V případě, že v rozpočtu projektanta (soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr) nebudou uvedeny některé položky vyplývající z projektové dokumentace, bude tato skutečnost považována za **vadu projektu dle odst. 9.4.2**, na kterou může být uplatněna smluvní pokuta. Výše pokuty je stanovena na částku 10,- Kč vč. DPH za každých 1.000,- Kč vč. DPH, o které bude dopočtena cena na provedení díla. Za základ pro výpočet bude považováno cenové navýšení za takto vypočtené práce v cenové úrovni, v jaké byl proveden rozpočet dodavatele stavebních prací.

11.6. Za vadu projektu bude považována i skutečnost, že ve výkazu výměr budou položky vypočítány chybně a tyto chyby budou mít za následek zvýšení ceny uplatňované zhotovitelem stavby dodatkem ke smlouvě. V tomto případě může být vůči projektantovi uplatněna smluvní pokuta ve výši vypočítané shodným způsobem uvedeným v předchozím odstavci této smlouvy.

11.7. Objednatel zaplatí zhotoviteli **za prodlení s úhradou ceny díla dle faktury**, oprávněně vystavené po splnění podmínek stanovených touto smlouvou a doručené objednateli, úrok z prodlení ve výši dle vládního nařízení č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního

věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

- 11.8. Splatnost smluvních pokut se sjednává na 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.
- 11.9. Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, **může od jejího vymáhání na základě své vůle upustit**, na straně objednatele pouze po předchozím odsouhlasení příslušným orgánem Zlínského kraje.
- 11.10. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

12. POJIŠTĚNÍ

- 12.1. Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno smluvní **pojištění odpovědnosti za škody** způsobené svou projektovou a inženýrskou činností u ČSOB Pojišťovny, a.s., člen holdingu ČSOB, s limitem pojistného plnění 5.000.000,- Kč (minimálně však 5.000.000,- Kč). Kopie pojistné smlouvy bude předána objednateli na jeho vyžádání. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu provádění díla dle této smlouvy mít platnou a účinnou pojistnou smlouvu nejméně s minimálním limitem pojistného plnění uvedeného ve větě první.

13. Odstoupení od smlouvy

- 13.1. Tato smlouva zanikne splněním závazku dle ustanovení § 1908 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nebo před uplynutím lhůty plnění z důvodu porušení povinností smluvních stran odstoupením od smlouvy.
- 13.2. Kterákoliv smluvní strana **je povinna oznámit** druhé straně, že poruší své povinnosti plynoucí ze závazkového vztahu. Také je povinna oznámit skutečnosti, které se týkají podstatného zhoršení hospodářských poměrů, majetkových poměrů, které by mohly mít i jednotlivě negativní vliv na plnění její povinnosti plynoucí z předmětné smlouvy. Je tedy povinna druhé straně oznámit povahu překážky vč. důvodů, které jí brání nebo budou bránit v plnění povinností a o jejich důsledcích. Zpráva musí být podána **písemně bez zbytečného odkladu** poté, kdy se oznamující strana o překážce dozvěděla, nebo při náležité péči mohla dozvědět. Lhůtou bez zbytečného odkladu se rozumí **lhůta 14 dnů**. Oznámením se oznamující strana nezbavuje svých závazků ze smlouvy nebo obecně závazných předpisů. Jestliže tuto povinnost oznamující strana nesplní, nebo není druhé straně zpráva doručena včas, má druhá strana nárok na úhradu škody, která jí tím vznikne i nárok na odstoupení od smlouvy.
- 13.3. Odstoupení od smlouvy musí odstupující strana oznámit druhé straně písemně bez zbytečného odkladu poté, co se dozvěděla o podstatném porušení smlouvy. Lhůta pro oznámení odstoupení od smlouvy se stanovuje pro obě strany na **15 dnů** ode dne, kdy jedna ze smluvních stran zjistila podstatné porušení smlouvy. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 13.4. Za podstatné porušení smlouvy opravňující objednatele odstoupit od smlouvy se považuje:
 - 13.4.1. prodlení s předáním díla delší než 20 dní
 - 13.4.2. zhotovitel provádí dílo v rozporu s technickými normami (ČSN, Evropské technické normy atd.)
 - 13.4.3. nepředložení pojistné smlouvy na žádost zhotovitele a v termínu jím stanoveném, nebo předložení pojistné smlouvy s limitem pojistného plnění nižším, než je uvedeno v této smlouvě
- 13.5. Za podstatné porušení smlouvy opravňující zhotovitele odstoupit od smlouvy se považuje:
 - 13.5.1. prodlení s předáním podkladů dle 7.3. delší než 10 dní od podpisu smlouvy
 - 13.5.2. předání podkladů, které jsou v rozporu s právními předpisy, objednatelem zhotoviteli, pokud objednatel na jejich použití trvá i přes písemné upozornění zhotovitele na jejich nezákonnost nebo nevhodnost.
- 13.6. Stanoví-li strana oprávněná pro dodatečné plnění lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy až po jejím uplynutí. Jestliže však strana, která je v prodlení, prohlásí, že svůj závazek nesplní,

může strana oprávněná odstoupit od smlouvy před uplynutím lhůty dodatečného plnění, kterou stanovila, a to i v případě, že budoucí porušení smlouvy by nebylo podstatné.

13.7. Důsledky odstoupení od smlouvy:

Odstoupením od smlouvy, tj. doručením projevu vůle o odstoupení druhému účastníkovi, smlouva zaniká. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody a zaplacení smluvních pokut, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.

Zhotovitelovy závazky za jakost prací, odstraňování vad a nedodělků jím provedených, platí i po jakémkoli odstoupení od smlouvy, pro část díla, kterou zhotovitel do takového odstoupení realizoval.

13.8. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, smluvní strany **vypořádají své závazky** z předmětné smlouvy **do 30 dnů** od odstoupení od smlouvy.

13.9. V případě, že nedojde mezi zhotovitelem a objednatelem dle výše uvedeného postupu ke shodě a písemné dohodě, bude postupováno dle článku 14 této smlouvy.

14. SPORY

14.1. Strany se dohodly, že v případě sporů týkajících se této smlouvy vyvinou maximální úsilí řešit tyto spory vzájemnou dohodou. Pokud není dosaženo dohody **do 30 dnů** ode dne předložení sporné věci statutárním zástupcům smluvních stran, budou tyto řešeny věcně a místně příslušným soudem dle ustanovení občanského soudního řádu.

15. DODATKY A ZMĚNY SMLOUVY

15.1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze **písemnými průběžně číslovanými** smluvními dodatky, jež musí být jako takové označeny a podepsány oběma stranami smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva.

16. STYK MEZI STRANAMI

16.1. Styk mezi stranami bude písemný (dopisem, faxem, e-mailem) nebo ústní. Důležitá sdělení (sdělení, která se dotýkají předmětu plnění, termínů plnění, případně financování) budou buď osobně doručena, nebo zaslána doporučeným dopisem, popř. datovou zprávou do datové schránky. Identifikační údaje zhotovitele a objednatele jsou uvedeny v článku 1. této smlouvy a mohou být změněny písemným oznámením, které bude včas zasláno druhé straně.

16.2. Jako doklad o doručení bude považován podpis na kopii průvodního dopisu při osobním doručení nebo potvrzení pošty o doručení.

16.3. Pro styk mezi stranami budou rovněž platit pravidla informačního **systému Datových schránek** dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, a jeho prováděcích předpisů.

17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

17.1. Zhotovitel potvrzuje **pravdivost svých údajů**, které jsou uvedeny v článku 1. a jejich shodu s platným výpisem z obchodního rejstříku nebo s živnostenským oprávněním. V případě, že dojde v průběhu smluvního vztahu ke změnám uvedených údajů, zavazuje se zhotovitel předat objednateli bez zbytečného odkladu platnou kopii výše uvedených dokladů.

17.2. V souladu s § 1801 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se ve smluvním vztahu založeném touto smlouvou vylučuje použití § 1799 a § 1800 z. č. 89/2012 Sb.

17.3. Smlouva se vyhotovuje v **5** vyhotoveních stejné právní síly, z nichž objednatel obdrží **3** vyhotovení a zhotovitel obdrží **2** vyhotovení.

17.4. Nedílnou součástí této smlouvy o dílo tvoří přílohy:

17.4.1. Plná moc

V Otrokovice dne 4. 5. 2016



Mgr. Libor Basel, MBA
Objednatel

**Střední průmyslová škola
Otrokovice**

tr. Tomáše Bati 1266 ⑥
765 02 OTROKOVICE

Ve Zlíně, dne 4. 5. 2016



Ing. Jiří Tomis
Zhotovitel



KB projekt, s.r.o.

Lašetin 1/659

760 01 ZLÍN

IČO: 25507893 DIČ: CZ25507893

Plná moc

v souladu s ust. § 441a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Střední průmyslová škola Otrokovice

tř. Tomáše Bati 1266, 765 02 Otrokovice

zastoupený Mgr. Liborem Baselem, ředitelem školy

IČ : 00128198

(dále jen zmocnitel)

tímto uděluje plnou moc

KB projekt, s.r.o.

Lešetín I/659, 760 01 Zlín

IČ : 25507893

Zápis v obchodním rejstříku u KS v Brně, oddíl C, vložka 28281

(dále jen zmocněnec)

I.

k tomu, aby jednal jménem a na účet zmocnitele při vykonávání inženýrské činnosti při projektové přípravě akce:

„SPŠ Otrokovice – stavební úpravy budovy Jezerka“

II.

Zmocněnec je oprávněn jménem zmocnitele právně jednat a vykonávat činnosti vedoucí k vydání příslušných pravomocných správních rozhodnutí dotčených správních orgánů, v souvislosti s výše uvedenou akcí.

III.

Zmocněnec je na základě této plné moci oprávněn činit zejména tato právní jednání:

1. Vést veškerá jednání s dotčenými správními orgány za účelem získání jejich stanovisek, vyjádření a souhlasů v souvislosti s výše uvedenou akcí.
2. Zmocněnec má právo v souvislosti s výše uvedenou akcí vystupovat jménem zmocnitele ve správním řízení, podávat návrhy nebo vyjádření ke správním či jiným orgánům, podávat a přijímat písemnosti a provádět jiné nutné administrativní úkony, včetně písemných úkonů.

IV.

Zmocněnec **není oprávněn** vstupovat do žádných závazkových právních vztahů s účinky pro zmocnítele, ani není oprávněn vzdát se práva odvolání ve správních řízeních vedených v souvislosti se shora uvedenou akcí.

V.

Výkonem inženýrské činnosti je za zmocněnce pověřen: Ing. Jiří Tomis, nar. 22. 3.1964, bytem Havlíčkovo nábřeží 5568, 760 01 Zlín

VI.

Tato plná moc se řídí právním řádem České republiky a je možné ji kdykoli odvolat.

Ve Zlíně dne 4. 5. 2016


Střední průmyslová škola
Otrokovice
17. Tomáše Baťa 1266 ⑤
765 02 OTROKOVICE

Mgr. Libor Basel, MBA
ředitel školy

Ve Zlíně dne 4. 5. 2016

Tuto plnou moc přijímám



Ing. Jiří Tomis
(zmocněnec)

Ověřovací doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Ověřuji pod pořadovým číslem 85076745-49353-160516092748, že tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické, skládající se z 16 listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Autorizovanou konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy.

Zajišťovací prvek:

bez zajišťovacího prvku

Subjekt, který autorizovanou konverzi dokumentu provedl:

Zlínský kraj

Datum vyhotovení ověřovací doložky:

16.5.2016

Jméno, příjmení a podpis osoby, která autorizovanou konverzi dokumentu provedla:

Martina Chovancová Hromečková



85076745-49353-160516092748

Poznámka:

Kontrolu této ověřovací doložky lze provést v centrální evidenci ověřovacích doložek přístupné způsobem umožňujícím dálkový přístup na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.