

Číslo smlouvy objednatele:

Číslo smlouvy zhotovitele: 17-3584

SMLOUVA O DÍLO

na zhotovení projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti na akci:
„Muzeum Kroměřížska, p.o. – Revitalizace hospodářského dvora v Rymicích“

dle § 2586 a n. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

1. SMLUVNÍ STRANY

1.1. Objednatel

Sídlo

jejímž jménem jedná:

Osoby oprávněné jednat

a) ve věcech smluvních

b)

IČ

Bankovní ústav

Číslo účtu

Tel.

E-mail

: **Muzeum Kroměřížska, příspěvková organizace**

: Velké náměstí 38/21, 767 01 Kroměříž

: Ing. Jiří Stránský - ředitel

: Ing. Pavel Klíma

: 00091138

: Komerční banka

: 1034691/0100

:

:

1.2. Zhotovitel

Sídlo

Statutární orgán

Zapsán v obchodním rejstříku

Osoby oprávněné jednat

a) ve věcech smluvních

b) ve věcech technických

IČ

DIČ

Bankovní ústav

Číslo účtu

Tel. / Fax

E-mail

: **G G ARCHICO a.s.**

: Zelené náměstí 1291, 686 01 Uherské Hradiště

: Ing. arch. Karel Kloupar, předseda představenstva

: u Krajského soudu v Brně oddíl B, vložka 6236

: Ing. arch. Karel Kloupar, předseda představenstva

: Ing. Jan Rýpal, výrobní ředitel

: 469 94 432

: CZ46994432

: ČSOB, a.s., pobočka Uherské Hradiště

: 108320049/0300

: 576 517 107

: archico@archico.cz

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Zhotovitel se zavazuje, že pro objednatele provede na vlastní náklad a nebezpečí v rozsahu a za podmínek sjednaných v této smlouvě projektové dokumentace (dále též „dokumentace“) k Projektu s názvem: „Muzeum Kroměřížska, p. o. – Revitalizace hospodářského dvora v Rymicích“ (dále též „Projekt“), a to v úrovni společné dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení a dokumentace pro provádění stavby v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a jeho prováděcími předpisy, dále dokumentace a návrh interiéru objektu hospodářského dvora v Rymicích včetně stálé etnografické expozice („od klásku ke kvásku“) a depozitáře (dále jen „dokumentace interiéru“), autorský dozor po dobu realizace stavby a související inženýrskou činnost vedoucí k řádnému získání všech potřebných povolení níže v této smlouvě specifikovaných.
- 2.2. Součástí provedení díla je koordinace veškerých potřebných stavebně-technických průzkumů (vyjma průzkumů uvedených ve Výzvě), potřebných pro řádné projekční práce, ověření stávajícího stavu např. sondy konstrukcí, statického poškození trámů, nosných stěn atp. (dále jen „stavebně-technické průzkumy“). Zkratka „PD“ znamená pro účely této smlouvy projektová dokumentace.
- 2.3. Předmět plnění smlouvy byl rozdělen na následující stupně projekčních činností a autorský dozor (pozn. členěno dle souvisejících ustanovení podle této smlouvy) následovně:
- a. I. stupeň PD – Společná dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení (Sloučení výkonových fází v souladu s § 1 písm. d) vyhlášky č. 499/2006 Sb.):
 - i. Stavebně-technické průzkumy
 - ii. Projednání dokumentace s dotčenými orgány státní správy a ostatních účastníků řízení a zapracování jejich připomínek
 - iii. Podání žádosti o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení a součinnost při vyřízení stavebního povolení do nabytí právní moci (dále jen „žádost o stavební povolení“)
 - b. II. stupeň PD - Dokumentace pro provádění stavby:
 - i. Soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr včetně ocenění tohoto soupisu
 - ii. Dokumentace interiéru
 - c. Autorský dozor:
 - i. Výkon autorského dozoru
 - ii. Výkon autorského dozoru interiéru
- 2.4. Všechny stupně projektové dokumentace budou zpracovány jako kompletní, s členěním obsahových částí dle projektové dokumentace pro příslušný stupeň projektové dokumentace a prováděcími předpisy, v rozsahu specifikovaném vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o DS“).
- 2.5. I. stupeň PD a dále služby viz čl. 2.3. písm. a) bod i až ii.
- 2.6. Společná dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení bude zpracována v souladu se stavebním zákonem a jeho prováděcími předpisy; podle § 1 odst. 1 písm. d) vyhlášky o DS. Rozsah a obsah společné dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení je stanoven v příloze č. 4 k této vyhlášce (dále jako „I. stupeň PD“). Součástí provedení díla bude zhotovení a koordinace stavebně-technických průzkumů a projednání dokumentace s dotčenými orgány státní správy a zapracování jejich připomínek.
- 2.7. I. stupeň PD bude obsahovat projekčně inženýrské řešení pro všechny dotčené stavební objekty v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy - technická specifikace rozsahu předmětu plnění projekčních a inženýrských služeb, zejména řešení stavební části, konstrukční část, požárně bezpečnostní řešení, zdravotně-technické instalace, vytápění, silnoproudé

elektroinstalace, slaboproudé rozvody, vzduchotechniku, klimatizaci, měření a regulaci a vybavení interiéru v rozsahu nezbytném pro dokumentaci pro I. stupeň PD.

2.8. Součástí plnění je plán BOZP (Bezpečnost a ochrana zdraví při práci), POV (plán organizace výstavby nebo též zásady organizace výstavby) a vypracování PENB (průkaz energetické náročnosti budovy), odborný odhad investičních nákladů v podobě oceněného soupisu prací – položkového rozpočtu pro účely dotace, a to v hladině rozpočtového programu 2017/I případně 2017/II (pokud bude v době provádění smlouvy k dispozici) od firmy RTS, URS či obdobně v rozsahu obdobně jako dle vyhlášky 169/2016 Sb. v členění na jednotlivé stavební objekty, každý objekt a odborný odhad investičních nákladů v podobě oceněného soupisu prací – položkového rozpočtu pro účely dotace, a to v hladině rozpočtového programu 2017/I případně 2017/II (pokud bude v době provádění smlouvy k dispozici) od firmy RTS, URS či obdobně v rozsahu obdobně jako dle vyhlášky 169/2016 Sb. v členění na způsobilé hlavní výdaje, způsobilé vedlejší výdaje a nezpůsobilé výdaje.

2.9. I. stupeň PD bude objednateli předán v počtu 6 ks (pozn. 3 ks pro stavební úřad a 3 ks pro objednatele) v listinné podobě a 2x v elektronické podobě na datovém nosiči CD/DVD nebo obdobně, ve formátech – texty v DOC (otevíratelné v MS Office verze 2003) a PDF, tabulky a výpočty v XLS (otvíratelné v MS Office verze 2003), výkresy v DWG a PDF. Propočet nákladů bude součástí datového nosiče a bude vyhotoven v listinné podobě ve 2 vyhotoveních.

2.10. V rámci I. stupně PD se zhotovitel dále zavazuje provést tyto základní výkony:

- a) zapracování podmínek a doporučení dotčených orgánů státní správy a správců sítí vyplývajících z vydaného společného územního rozhodnutí a stavebního povolení. Zhotovitel doplní dokumentaci, minimálně v rozsahu potřebném pro získání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, včetně těch prvků interiéru vyžadujících stavební povolení, a tyto podmínky a doporučení, které vyplynou z vydaného společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, zapracuje do dokumentace pro stavební povolení,
- b) rozsah a obsah I. stupně PD je stanoven v příloze č. 4 k vyhlášce o DS,
- c) I. stupeň PD bude obsahovat všechny standardní právními předpisy a příslušným stavebním úřadem vyžadované doklady potřebné k vydání stavebního povolení,
- d) součástí I. stupně PD budou zásady organizace výstavby a zařízení staveniště v rozsahu nutném pro vydání stavebního povolení,
- e) zajištění písemného zapracování připomínek dotčených orgánů státní správy k I. stupni PD do textové i výkresové části tohoto stupně dokumentace (bude aktualizováno v souladu s čl. 2.13 písm. c) této smlouvy),
- f) součástí činností zhotovitele v rámci této výkonové fáze je pomoc při zajištění výkonů potřebných již v této výkonové fázi projektu:
 - stavebním zákonem a vyhláškou o DS, vše ve znění pozdějších předpisů či platném znění,
 - součástí je i zpracování dokumentace pro odstranění stávajících staveb na pozemcích záměru včetně technologického postupu demolice či bouracích prací.

2.11. Inženýrská činnost navazující na I. stupeň PD, viz čl. 2.3. písm. a) bod iii)

2.12. Zajištění vyjádření dotčených orgánů, majitelů sítí a dalších dotčených subjektů vedoucích k získání stavebního povolení, včetně kompletních služeb spojených s řádným podáním žádosti o stavební povolení a dodatečných inženýrských úkonů vedoucích k jeho řádnému získání včetně případných dílčích žádostí. Každá taková žádost bude předána v uceleném svazku objednateli, který ji podepíše a podá na stavební úřad. Zhotovitel se následovně účastní všech jednání s řízením(i) spojených. Zhotovitel poskytne součinnost při uzavírání smluvních vztahů se správcí sítí (voda, kanalizace, plyn, el. energie, telefon atd.), včetně součinnosti při projednání věcných břemen pronájmů, smluv o výpůjčce či jiných závazků souvisejících se získáním stavebního povolení (vlastní projednání a zpracování těchto smluv a závazků není součástí základních výkonů zhotovitele)

2.13. Další výkony zhotovitele v rámci inženýrské činnosti navazující na I. stupeň PD:

- a) Zažádání o stavební povolení a získání veškerých dokladů, potřebných pro vydání

stavebního povolení, Zhotovitel společně v součinnosti s objednatelem provede všechny kroky tak, aby dopomohl k jeho vydání včetně nabytí právní moci,

- b) součástí základních výkonů je předání technických podkladů pro uzavření smluv, vztahů se správci sítí, které budou využity včetně vypracování a předložení závazných technických podkladů pro uzavření smluv se správci sítí,
- c) V případě zapracování změn a připomínek dotčených orgánů v I. stupni PD bude objednateli nejpozději do 10 dnů předána aktualizovaná verze listinné podoby projektové dokumentace v počtu 6 ks (pozn. 3 ks pro stavební úřad a 3 ks pro objednatele) a 2x v elektronické podobě na datovém nosiči CD/DVD nebo obdobném, ve formátech – texty v DOC (otevíratelné v MS Office verze 2003) a PDF, tabulky a výpočty v XLS (otvíratelné v MS Office verze 2003), výkresy v DWG a PDF. Samostatně bude dodán informativní propočet nákladů stavby ve 2 vyhotoveních. Listinná podoba I. stupně PD bude aktualizována v součinnosti se stavebním úřadem, tak aby mohla být tato dokumentace stavebním úřadem verifikována.

2.14. II. stupeň PD a dále služby viz čl. 2.3. písm. b) bod i až ii)

2.15. Dokumentace pro provádění stavby bude zpracována v souladu se stavebním zákonem a jeho prováděcími předpisy podle § 1 odst. 1 písm. f) vyhlášky o DS.

2.15.1. Vedle dokumentace pro provádění stavby zhotovitel zpracuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem, tj. vyhláškou č. 169/2016 Sb., k ZZVZ, a to včetně „VN“ a „ON“ nákladů a dalších nákladů vycházejících z projektových podkladů předchozího stupně projektové dokumentace (dále jen „soupis prací“), a to včetně soupisu prvků interiéru a prací, pokud není v soupisu prací pro část expozice uvedeno samostatně. K tomuto soupisu prací zhotovitel provede ocenění tohoto soupisu prací ve formě položkového rozpočtu, a to v hladině rozpočtového programu, ve kterém byla stanovena cena položkového rozpočtu pro účely dotace. Dokumentace pro provádění stavby je kvalifikovaně zpracovaný podklad, který definuje stavební záměry objednatele a slouží pro veřejnoprávní projednání, zadání a realizaci stavby. a dále jako podklad žádosti do Operačního programu IROP, 76. výzva, specifický cíl 3.1

2.15.2. Projektová dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat kompletní projekčně inženýrské řešení pro všechny dotčené stavební objekty v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy - technická specifikace rozsahu předmětu plnění projekčních a inženýrských služeb, a to v souladu s předchozím stupněm PD, zejména řešení stavební části, konstrukční část, požárně bezpečnostní řešení, zdravotně-technické instalace, vytápění, silnoproudé elektroinstalace, slaboproudé rozvody, vzduchotechniku, klimatizaci, měření a regulaci.

2.15.3. Vedle dokumentace pro provádění stavby zpracuje zhotovitel řešení projektu organizace výstavby (dále též „POV“) v rozsahu nezbytném pro stanovení vedlejších nákladů (zkratka VN nebo VRN) v soupisu prací a projektovou dokumentaci vybavení interiéru včetně soupisu prvků interiéru, pokud tak již neučinil v předchozím stupni PD.

2.15.4. Projektová dokumentace vybavení interiéru a návrhu interiéru bude zpracována v rozsahu nezbytném pro řádnou kolaudaci díla a v rozsahu nezbytném pro řádné ocenění dodavatelů v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby (dále též „PDI“). Součástí PDI, kromě prvků nedílně spjatých s budovou.

2.15.5. PDI bude zpracována v následujícím rozsahu: (průvodní a technická zpráva interiéru, půdorysy jednotlivých podlaží se zakresleným interiérem v měřítku v 1:100, půdorysy a pohledy jednotlivých podlaží s vyznačením řešení barevnosti povrchů v měřítku 1:100, kniha místností, technické standardy, soupis prvků interiéru.

2.15.6. Pod pojmem kniha místností se rozumí dokument, ve kterém pro každou místnost zpracován samostatný list ve formátu A4 nebo A3. V případě opakujících se místností, bude zpracován jeden list typické místnosti. Na každém listu místnosti bude uvedeno: značení (číslo) a název místnosti, půdorysy místnosti s vyznačeným interiérem v prostoru (s odkazem na prvky) pohled na jednotlivé stěny, včetně podlahy a stropu, s vyznačeným umístění všech prvků interiéru, barevné grafické znázornění tvaru vybavení (půdorys, pohledy), tabulka s výpisem všech interiérových prvků místnosti s uvedením označení dle projektové dokumentace řešení interiéru, obsah, ve kterém budou uvedeny jednotlivé místnosti a strany, na kterých jsou umístěny jednotlivé místnosti.

- 2.15.7. Pod pojmem technické standardy se rozumí dokument, ve kterém je pro každý prvek interiéru zpracován technický popis, který bude zpracován podle následujících zásad: bude popsána přesná technická, materiálová a kvalitativní specifikace každého prvku (zejména u technických prvků, svítidel apod.), obsahující veškeré technické parametry, rozhodné pro naplnění funkce prvku, bude popsána přesná specifikace provedení úprav povrchů, včetně barev.
- 2.15.8. Pod pojmem soupis prvků interiéru se rozumí dokument, který bude objednatel předkládat jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů interiéru v rámci zadávacího řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“). Pro vypracování soupisu prvků interiéru platí následující zásady:
- 2.15.8.1. soupis bude sestaven podle jednotlivých místností v souladu s knihou místností
- 2.15.8.2. každý prvek interiéru je v soupisu popsán jednou položkou, která musí obsahovat pořadové číslo položky, slovní popis, z něhož bude patrná jasná identifikace prvku, měrnou jednotku a požadované množství,
- 2.15.8.3. v soupisu prvků interiéru nesmí být uvedena obchodní jména výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačné, popis materiálu musí být proveden technickými daty a standardy (vč. estetických)
- 2.15.9. Dokumentace interiéru bude zpracována v souladu se studií interiéru, která musí být v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy a dále v souladu s I. stupněm PD v návaznosti na II. stupeň PD. K dokumentaci interiéru bude předložen podrobný soupis prací obdobně jako dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., který bude též obsahovat soupis jednotlivého movitého majetku. Dokumentace musí umožnit řádné nacenění nabídky v rámci řádné veřejné soutěže dodavateli, ustanovení čl. 2.15.6 a 2.15.7 této smlouvy se použijí obdobně. Požadavky na výkresovou a textovou část budou zpracovány minimálně v rozsahu čl. 2.15.5 této smlouvy.
- 2.15.10. Projektová dokumentace pro provádění stavby, soupis prací a dokumentace interiéru nesmí obsahovat údaje o konkrétních výrobcích a odkazy na konkrétní výrobky s uvedením jejich obchodního názvu, pokud zvláštní předpisy nebo zákonná ustanovení nestanoví jinak. Toto ustanovení se obdobně použije i pro grafickou část díla, např. použité fotografie v knize standardů atp.
- 2.15.11. V souvislosti se zadávacím řízením se zhotovitel zavazuje k poskytování vysvětlení na dotazy dodavatelů, včetně součinnosti při zadávacím řízení na dodavatele stavebních prací.
- 2.15.12. Projektová dokumentace pro provádění stavby včetně projektu POV a PDI a dále Dokumentace interiéru bude objednateli předána v počtu 5 ks listinné projektové dokumentace a 4x v elektronické verzi, ve formátech – texty v DOC (otevíratelné v MS Office verze 2003) a PDF, tabulky a výpočty v XLS (otvíratelné v MS Office verze 2003), výkresy v DWG a PDF, soupis prací, bude dodán ve formátu xls, pdf a xml, případně jiném v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb. Samostatně bude dodán oceněný soupis prací ve 2 vyhotoveních v listinné podobě a 2x v elektronické podobě v pdf a ve formátu .esoupis, .xc4, Excel VZ nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru. Dále též jako „II. stupeň PD“.
- 2.15.13. Zhotovitel shora uvedených dokumentací vezme v úvahu, že smyslem všech prací na projektu je neustálá analýza, upřesňování a ujasňování specifik daného projektu a korigování navržených řešení tak, aby bylo dosaženo rozhodujících cílů projektu v souladu s investičním záměrem a nepřekročení limitujících nákladů stavby. Veškeré projekční práce budou realizovány či aktualizovány podle požadavků shora uvedeného dotačního titulu.
- 2.16. Autorský dozor (viz čl. 2.3. písm. c) bod i až ii) po dobu realizace stavby
- 2.16.1. Výkon autorského dozoru bude zhotovitel povinen provádět po celou dobu realizace samotné stavby, která bude prováděna podle II. stupně PD (včetně Dokumentace interiéru), zhotovené zhotovitelem podle této smlouvy. Výkonem autorského dozoru

se zabezpečuje dodržování základních parametrů díla v souladu se stavebním povolením, s projektovou dokumentací ověřenou stavebním úřadem (I. stupeň PD), resp. prováděcí projektovou dokumentací (II. stupeň PD), podmínkami této smlouvy, doplňky a změnami projektové dokumentace, které budou schváleny objednatelem a dodatečně ověřeny stavebním úřadem, pokud je takové schválení třeba, a sjednanými závaznými technickými normami a rozhodnutími příslušných orgánů státní správy. Zhotovitel je povinen provádět autorský dozor minimálně v níže uvedeném rozsahu:

- a) v souvislosti s realizací stavby poskytování konzultací a odborných doporučení na žádost objednatele ve lhůtě dohodnuté s objednatelem,
- b) autorský dozor nad dodržováním projektové dokumentace (II. stupně PD), s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením,
- c) vyjadřovat se ke změnám a odchylkám od projektové dokumentace (II. stupně PD) při provádění stavby, posuzování těchto změn z hlediska dodržení technicko - ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů - provádí na žádost objednatele zpravidla zápisem do stavebního deníku,
- d) účast na zkouškách (i na komplexním vyzkoušení) a měřeních včetně vydání stanovisek k výsledkům - na výzvu objednatele,
- e) spolupráce při výběru a schvalování materiálů, zařízení a vybavení navrhovaných zhotovitelem stavby,
- f) spolupráce se zhotovitelem stavby, technickým dozorem objednatele a v součinnosti s nimi, s příslušnými orgány státní správy, účast na kontrolních dnech,
- g) účast na předání a převzetí stavebního díla, interiéru a na kolaudačním řízení,
- h) účast na veškerých pravidelných a mimořádných výrobních poradách stavby (tzv. velké kontrolní dny) a případně, dle potřeb zhotovitele stavby a objednatele na dílčích kontrolních dnech,
- i) pravidelné výrobní porady jsou stanoveny v množství **1x týdně po dobu výstavby a řešení expozice – předpoklad 24 měsíců**. Počet mimořádných porad, které jsou zahrnuty v ceně díla nad rámec výrobních porad, byl smluvními stranami stanoven na **3 mimořádné porady**,
- j) spolupráce na uvedení stavby do provozu se zhotovitelem stavby, objednatelem a v součinnosti s nimi, jedná se o kontrolu **návrhů a návodů na údržbu a provoz budovy a prvků expozice** včetně technologických zařízení, včetně upozornění na nevhodnost nebo rozpornost takovýchto návrhů a návodů, účast na kontrolních dnech v rámci zkušebního provozu budovy, a to v rozsahu celkem 2 kontrolních dnů za dobu 3 měsíců (doba uvedení stavby do provozu)
- k) výkon autorského dozoru pro interiér –3 týdny, á 6 hodin týdně.

2.16.2. Všechny činnosti autorského dozoru je zhotovitel povinen vykonávat na výzvu objednatele ve lhůtě s objednatelem dohodnuté, nejdříve však 3 dny od výzvy, případně ve lhůtě upravené, a to dodatkem k této smlouvě, z důvodů upřesnění termínu provádění stavebních prací.

2.17. Objednatel se zavazuje řádně dokončené a předané dílo od zhotovitele převzít a zaplatit za něj touto smlouvou sjednanou cenu za podmínek dále uvedených.

2.18. Předmět plnění je realizován za účelem předložení projektové žádosti do plánované druhé výzvy zaměřené na Muzea z IROP (Specifický cíl 3.1. Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního dědictví) s předpokládaným termínem vyhlášení v srpnu 2017

2.19. Části dle čl. 2.3 písm a) bod i až iii budou prováděny bez ohledu na výsledek schválení financování akce z dotačního programu IROP dle výzvy pro Muzea II (předpokládané vyhlášení výzvy plánováno na srpen 2017). V případě neschválení žádosti o dotaci si Objednatel vyhrazuje právo části dle čl. 2.3 písm b) bod i a ii a čl. 2.3 písm. c) bod i a ii nerealizovat.

2.20. O výsledku získání financování z dotačního programu IROP bude zhotovitel dostatečně předem informován písemně, předpokládané datum pro oznámení získání dotace IROP zhotoviteli je do 31. 8. 2018. Bez písemného potvrzení objednatele není zhotovitel oprávněn zahájit realizaci částí dle čl. 2.3 písm b) bod i a ii a čl. 2.3 písm. c) bod i a ii této smlouvy. V případě, že objednatel části dle čl. 2.3 písm b) bod i a ii a čl. 2.3 písm. c) bod i a

iirealizuje bez písemného souhlasu objednatele, nevzniká mu nárok na úhradu ceny díla odpovídající částem dle dle čl. 2.3 písm b) bod i a ii a čl. 2.3 písm. c) bod i a ii

3. TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ

3.1. Zhotovitel se zavazuje dokončit a předat dílo nejpozději:

- a),
 - i) Termíny zpracování I. stupně PD a navazující inženýrské činnosti
Termín zhotovení projektové dokumentace pro společného územní a stavební řízení (bez vyjádření účastníků řízení): nejpozději do 70 dnů ode dne účinnosti smlouvy (*poznámka pro dodavatele: předpokládané zahájení projekčních prací je cca 09/2017*).
 - ii) Projednání dokumentace s dotčenými orgány státní správy a ostatních účastníků řízení a zpracování jejich připomínek nejpozději do 115 dnů ode dne účinnosti smlouvy.
 - iii) Termín podání žádosti o stavební povolení a součinnost při vyřízení stavebního povolení: nejpozději do 100 dnů ode dne účinnosti smlouvy, (bez vyjádření účastníků).
- b), Termíny zpracování II. stupně PD:
 - i) Termín zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby: nejpozději do 90 dnů od písemné výzvy objednatele (*poznámka pro dodavatele: výzva může být upřesněna v závislosti na požadavcích dotačního programu*)
 - ii) Termín zhotovení soupisu prací: **nejpozději do 100 dnů od písemné výzvy objednatele** (*poznámka pro dodavatele: výzva může být upřesněna v závislosti na požadavcích dotačního programu*)

Za shora uvedený výraz „dny“ se mají „kalendářní dny“.

- c), Autorský dozor:
 - i) Termín zahájení činnosti autorského dozoru po dobu realizace stavby je stanoven dnem předání staveniště dodavateli (zhotoviteli) stavebních prací. Předpoklad zahájení stavebních prací je plánován na přelom I. a II. kvartálu roku 2018.
O termínu předání staveniště bude zhotovitel objednatelem písemně obeznámen, a to nejméně 3 pracovní dny předem.
 - ii) Termín ukončení činnosti autorského dozoru po dobu realizace stavby a expozice (předpoklad trvání 24 měsíců), dnem nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí.
- 3.2. **K převzetí díla** nebo jeho části vyzve zhotovitel objednatel alespoň **3 dny předem**. **Objednatel není povinen převzít dílo** nebo jeho část, vykazuje-li vady a nedodělky. O převzetí díla bude sepsán Protokol o předání a převzetí díla, který podepíší zástupci obou smluvních stran. V závěru protokolu objednatel prohlásí, zda dílo přijímá nebo nepřijímá, a pokud ne, z jakých důvodů.
- 3.3. V případě výskytu objektivních okolností (nevyjádření se účastníka do 30 dní, prodloužení správních řízení z důvodu nepochybení zhotovitele apod.), které bez viny zhotovitele prodlouží dobu správního řízení o vydání stavebního nebo jiného povolení (souhlasu), prodlužuje se sjednaný termín o dobu shodnou, o kterou se správní řízení prodloužilo a to bez dodatku smlouvy.
- 3.4. Prodloužení Zhotovitele s dokončením některého ze stupňů PD **delší jak 30 kalendářních dnů** se považuje za podstatné porušení smlouvy pouze v případě, že prodlení vzniklo prokazatelně z důvodů na straně Zhotovitele.

3.5. Termínem dokončení se rozumí den, kdy dojde k písemnému protokolárnímu předání a převzetí odsouhlaseného a projednaného příslušného stupně projektové dokumentace Objednatel **bez vad a nedodělků**.

3.6. Místem předání díla je Muzeum Kroměřížska, příspěvková organizace, Velké náměstí 38/21, 767 01 Kroměříž.

Místem plnění pro stavebně-technický průzkum, dotčené pozemky projektové dokumentace:

Obec Rymice, katastrální území Rymice na parcelách:

parc. č. st. 2/1 zastavěná plocha a nádvoří

- součástí pozemku je stavba: Rymice, č. p. 2 – jiná stavba

parc. č. st. 2/5 zastavěná plocha a nádvoří

parc. č. 81/2 ostatní plocha – ostatní komunikace

parc. č. 82/3 ostatní plocha – ostatní komunikace

parc. č. 720/1 ostatní plocha – silnice

parc. č. 720/3 ostatní plocha – ostatní komunikace

parc. č. 720/4 ostatní plocha – ostatní komunikace

parc. č. 815 ostatní plocha – ostatní komunikace.

4. CENA DÍLA

4.1. Cena díla je sjednána dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí v Kč bez DPH:

1)	Společná dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení (I. stupeň PD) + Stavebně-technické průzkumy, čl. 2.3 písm. a) bod i této smlouvy	2.143.900,- Kč
2)	Projednání dokumentace s dotčenými orgány státní správy a ostatních účastníků řízení a zapracování jejich připomínek + Podání žádosti vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení a součinnost při vyřízení stavebního povolení do nabytí právní moci, čl. 2.3 písm. a) body ii-iii této smlouvy	100.000,- Kč
3)	Dokumentace pro provádění stavby (II. stupeň PD) + Soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr včetně ocenění tohoto soupisu prací, čl. 2.3 písm. b) bod i této smlouvy	2.149.766,- Kč
4)	Dokumentace interiéru čl. 2.3 písm. b) bod ii této smlouvy	60.000,- Kč
5)	Výkon autorského dozoru (min. 5 hod. týdně po dobu 24 měsíců in situ), čl. 2.3 písm. c) bod i této smlouvy	312.000,- Kč
6)	Výkon autorského dozoru pro interiér, 3 týdny, á 6 hodin týdně, čl. 2.3 písm. c) bod ii této smlouvy	10.800,- Kč

Cena za dílo celkem bez DPH 4.776.466,- Kč

DPH (21 %) 1.003.058,- Kč

Cena za dílo celkem včetně DPH 5.779.524,- Kč

Cena díla bez DPH je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná a zahrnuje veškerá plnění poskytovaná zhotovitelem objednateli na základě této smlouvy. Výše DPH bude fakturována na základě sazby DPH dle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Změna ceny díla je podmíněna změnou právních předpisů vztahujících se k předmětu této smlouvy, která má prokazatelný vliv na výši kupní ceny. Správní poplatky hradí objednatel a nejsou obsaženy v ceně díla podle této smlouvy.

- 4.2. Změna dohodnuté ceny je možná také v případě, že dojde ke změně věcného rozsahu díla vymezeného touto smlouvou z důvodů ležících na straně objednatele nebo vyplývajících z objektivně zjištěných skutečností, které zhotovitel nemohl předvídat. V takovém případě je zhotovitel oprávněn požadovat současně prodloužení termínu plnění díla. Úprava se provede dodatkem k této smlouvě o dílo. V případě rozšíření rozsahu prací musí být dodatek uzavřen před zahájením prací zhotovitelem. V případě omezení rozsahu prací požadovaných objednatelem, se sníží cena díla za předpokladu, že zúžení předmětu díla bylo objednatelem uplatněno včas, tj. před zahájením prací na omezeném rozsahu části díla. Jinak má zhotovitel právo i na úhradu účelně vynaložených nákladů na již provedené práce nebo činnosti.
- 4.3. Změna závazku ze smlouvy se řídí ustanoveními podle § 222 ZZVZ.
- 4.4. Zhotovitel je povinen na vyžádání objednatele dodat **další vyhotovení** projektové dokumentace s tím, že cena se stanoví na základě **ceníku zhotovitele** za reprografické práce a počtu výtisků projektové dokumentace. Tyto další kopie budou fakturovány zvlášť. Ceník reprografických prací zhotovitele bude na požádání objednatele zhotovitelem předložen. Jednotlivé výtisky variant budou opatřeny pořadovým číslem výtisku včetně označení jednotlivých listů.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Objednatel **neposkytuje zálohy.**
- 5.2. Zhotovitel je plátcem DPH.
- 5.3. Objednatel bude hradit cenu díla na základě faktury – daňového dokladu, vystavené zhotovitelem a doručené objednateli pro každý stupeň projektové dokumentace samostatně, a to v souladu s členěním dle čl. 4 této smlouvy, datem uskutečnění zdanitelného plnění jsou stanoveny termíny plnění dle čl. 3 této smlouvy za předpokladu, že dílo nebo jeho dílčí část byla řádně předána a převzata mezi smluvními stranami. Autorský dozor bude fakturován po dobu výstavby (nikoliv v době přerušení stavebních prací) v měsíčních platbách, a to ve výši 1/24 částky podle v čl. 4.1. odst. 5 za každý příslušný kalendářní měsíc ode dne zahájení výstavby. Autorský dozor pro interiér bude fakturován na základě jedné faktury po ukončení výkonu autorského dozoru pro interiér. Datum uskutečnění zdanitelného plnění bude shodné s datem podpisu protokolu o předání a převzetí díla zástupci obou smluvních stran.
- 5.4. Splatnost faktury je 30 dnů od data prokazatelného doručení faktury do sídla objednatele. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí den ode dne jejího odeslání.
- 5.5. Faktura je uhrazena dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
- 5.6. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat tyto údaje:
- označení objednatele a zhotovitele, sídlo, IČO, DIČ,
 - číslo faktury,
 - **číslo projektu (bude-li v době vystavení faktury číslo projektu přiděleno).**
 - den vystavení a den splatnosti faktury,
 - označení banky a č. účtu zhotovitele,
 - označení díla,
 - evidenční číslo smlouvy objednatele a zhotovitele,
 - cenu bez DPH, sazbu a výši DPH dle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zvlášť, celkovou cenu vč. DPH
 - razítko a podpis oprávněné osoby.
- 5.7. Objednatel má právo fakturu zhotoviteli **vrátit, pokud neobsahuje náležitosti** dle uvedených právních předpisů nebo protokol o předání a převzetí díla, případně protokol o odstranění vad a nedodělků prokazující, že dílo bylo předáno bez vad a nedodělků. Ode dne vystavení řádné nové faktury se počítá nová lhůta splatnosti dle odst. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** Nedílnou přílohu faktury dále tvoří kopie podepsaného protokolu o předání a převzetí projektové dokumentace nebo protokol o odstranění vad a nedodělků prokazující, že dílo bylo předáno bez vad a nedodělků, protokol o ukončení IČ, nebo protokol o ukončení AD podepsaný oprávněným zástupcem objednatele.
- 5.8. Objednatel může **fakturu vrátit a fakturovanou částku neuhradit** pouze v případě, když:
- 5.8.1. obsahuje nesprávné anebo neúplné údaje dle článku 5.,

- 5.8.2. obsahuje nesprávné cenové údaje,
- 5.8.3. neobsahuje přílohy
- 5.9. **Nárok zhotovitele na úhradu ceny** za dílo nebo jeho příslušné části vzniká na základě následujících skutečností:
- 5.9.1. faktické **provedení** fakturovaných činností a
- 5.9.2. předání a **převzetí** díla nebo jeho části **podpisem protokolu** o předání a převzetí díla nebo jeho části, případně protokolu o **odstranění vad** a nedodělků, prokazujících, že dílo bylo předáno bez vad a nedodělků. Bez těchto protokolů není zhotovitel oprávněn fakturovat.
- 5.9.3. Teprve vznik a existence nároku zhotovitele je podmínkou fakturace a koriguje předpokládané lhůty a termíny pro vystavení faktur zhotovitelem.
- 5.10. Zhotovitel prohlašuje, že:
- 5.10.1. nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy,
- 5.10.2. mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
- 5.10.3. nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu,
- 5.10.4. úplata za plnění dle smlouvy není odchýlná od obvyklé ceny,
- 5.10.5. úplata za plnění dle smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko
- 5.10.6. nebude nespolehlivým plátcem,
- 5.10.7. bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
- 5.10.8. souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude o zhotoviteli zveřejněna správcem daně skutečnost, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem, uhradí Zlínský kraj daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
- 5.10.9. souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu zhotovitele určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí Zlínský kraj daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.

6. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA

- 6.1. Zhotovitel bude při vypracování díla postupovat podle obecně závazných předpisů, závazných a doporučených českých, resp. evropských technických norem, výchozích podkladů předaných objednatelem ke dni uzavření této smlouvy, dalších podkladů předaných na základě této smlouvy, podle ujednání obsažených v této smlouvě, vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací k rozpracované projektové dokumentaci a podle zápisů z projednání s objednatelem tak, aby dílo mělo vlastnosti v této smlouvě dohodnuté, případně obvyklé. Dokumentace bude dále vypracována v souladu s Výzvou č. 76 Muzea II. z Integrovaného regionálního operačního programu a specifickými pravidly pro žadatele a příjemce.
- 6.2. Pokud se jedná o **další pokyny objednatele** učiněné po uzavření smlouvy, bude je zhotovitel respektovat v případě, že budou směřovat k upřesnění investorského zadání a věcného rozsahu stavby, nebudou však na újmu kvality a odborné úrovně dokumentace.
- 6.3. Důsledky využití pokynů uplatněných objednatelem po uzavření smlouvy na termín plnění a cenu prací řeší další ustanovení smlouvy.
- 6.4. Zhotovitel je povinen při zpracování díla postupovat **v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb.** a jeho prováděcími předpisy. Zhotovitel odpovídá za technickou a ekonomickou úroveň projektu.
- 6.5. Projektová **dokumentace bude vždy označena pořadovým číslem** daného výtisku, stejným pořadovým číslem budou rovněž označeny výtisky jednotlivých výkresů, technické zprávy, výpočty, výkazy výměr a všechny ostatní doklady tvořící danou projektovou dokumentaci;
- 6.5. Zhotovitel prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou, která je oprávněna provádět projektovou činnost ve výstavbě.

- 6.6. Zhotovitel se zavazuje provést dílo s využitím realizačního týmu, jehož členové jsou uvedeni v příloze č. 5 této smlouvy, a jimiž bylo prokazováno splnění technických kvalifikačních předpokladů v nabídce na veřejnou zakázku. Zhotovitel je oprávněn změnit členy realizačního týmu pouze ze závažných důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, který je podmíněn předložením dokladů o kvalifikaci těchto osob dle požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, která předcházela uzavření této smlouvy. Nedodržení povinností stanovených zhotoviteli v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 6.7. Má-li být část veřejné zakázky, resp. díla dle této smlouvy, realizována prostřednictvím poddodavatele, který za zhotovitele prokázal určitou část kvalifikace ve výběrovém řízení předcházejícímu uzavření této smlouvy, musí se poddodavatel podílet na plnění veřejné zakázky (díla) v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě se zhotovitelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Zhotovitel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém zhotovitel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele. Nedodržení povinností uvedených v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 6.8. Předmětná výstavba bude probíhat na pozemcích ve vlastnictví Obce Rymice.
- 6.9. Objednatel je oprávněn doplnit pokyny dle požadavků Výzvy dotačního programu IROP a zhotovitel je musí respektovat.
- 6.10. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji příjemce použít.
- 6.11. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

7. SPOLUPŮSOBENÍ OBJEDNATELE, VÝCHOZÍ PODKLADY

- 7.1. Objednatel se zavazuje být v průběhu prací na díle ve stálém styku se zhotovitelem a projednat s ním na jeho vyzvání koncepci řešení. Dále se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli pro vytvoření díla další nezbytnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat a to na základě důvodného požadavku zhotovitele doručeného v přiměřeném předstihu objednateli nejméně 3 pracovní dny předem.
- 7.2. Objednatel se zavazuje zhotoviteli předat veškeré dostupné podklady, které má k dispozici, pro řádné a včasné zhotovení díla v termínu do 5 pracovních dnů po podpisu smlouvy o dílo dle odst. 7.3
- 7.3. Seznam poskytovaných podkladů:
- 7.3.1. prohlídka objektu a pořízená vlastní fotodokumentace
 - 7.3.2. poskytnutá projektová dokumentace v tištěné podobě, stupeň PD Architektonická studie
 - 7.3.3. Stavebně historický průzkum
 - 7.3.4. - Stanovení radonového indexu
 - 7.3.5. - Geodetické zaměření skutečného stavu
 - 7.3.6. - Doměření stávajícího stavu budovy
 - 7.3.7. - Stavebně-technický průzkum
 - 7.3.8. - Geologický průzkum
- 7.4. Zhotovitel se převzetím podkladů zavazuje k jejich využití pouze pro účely zhotovení projektu a k tomu, že je nebude šířit dalším subjektům. Důvodem je autorskoprávní ochrana některých součástí těchto podkladů.
- 7.5. **Nepředá-li objednatel podklady včas**, může zhotovitel sám, je-li to možné a účelné, po předchozí dohodě s objednatelem, si tyto podklady obstarat sám na účet objednatele. Objednatel uhradí jejich cenu a účelné náklady s tím spojené bez zbytečného odkladu poté, kdy si tyto náklady se zhotovitelem odsouhlasí. Bez toho nemá nárok na jejich úhradu.
- 7.6. Objednatel odpovídá za to, že podklady a doklady, které zhotoviteli předal nebo předá, jsou bez právních vad a neporušují zejména práva třetích osob.

- 7.7. Splnění sjednaných termínů je závislé na včasné a řádné spolupůsobilosti objednatele dohodnutém v této smlouvě. Prodlení objednatele je důvodem ke změně sjednaných termínů dotčených nesplněním spolupůsobilosti objednatele.
- 7.8. Objednatel bude zhotovitele informovat o všech změnách, které mu budou známy a mohou ovlivnit výsledek prací na díle.
- 7.9. V průběhu provádění projekčních prací pro I. stupeň PD a II. stupeň PD, zhotovitel stanoví výrobní výbory v místě sídla investora v pravidelných intervalech, min. 1 x za 14 kalendářních dnů. Vedení těchto výborů a pořizování zápisů z těchto výborů; výrobní výbory budou vykonávány do doby předání a převzetí projektové dokumentace pro výběr dodavatele a budou ukončeny závěrečným výrobním výborem. Na těchto kontrolních dnech musí být vždy přítomen vedoucí projektu HIP nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry. Nesplnění této podmínky je podstatným porušením této smlouvy ze strany zhotovitele.

8. PŘEDÁNÍ DÍLA, VLASTNICKÁ PRÁVA K DÍLU

- 8.1. Zhotovitel splní svou povinnost zhotovit dílo nebo jeho dílčí část jeho **řádným a včasným dokončením předáním objednateli v místě plnění a to bez vad a nedodělků.**
- 8.2. Objednatel je oprávněn převzít řádně zhotovené dílo nebo jeho část **i před termínem plnění.**
- 8.3. O předání a převzetí řádně zhotoveného díla nebo jeho části bude sepsán „**Protokol o předání a převzetí díla**“, který podepíší zástupci obou smluvních stran a jehož jedno vyhotovení každá ze smluvních stran obdrží. Za den předání a převzetí díla (bez vad a nedodělků) se považuje den podpisu protokolu zástupci obou smluvních stran. V případě, že při předání díla budou zjištěny vady a nedodělky, bude po jejich odstranění vyhotoven **Protokol o odstranění vad a nedodělků**, prokazující, že vady a nedodělky byly v dohodnutém termínu odstraněny a dílo bylo řádně předáno.
- 8.4. Objednatel nabývá vlastnické právo k dílu jeho protokolárním převzetím. Nebezpečí škody na díle přechází ze zhotovitele na objednatele dnem jeho předání zástupci objednatele na základě Protokolu o předání a převzetí díla.
- 8.5. Objednatel není dílo povinen převzít, jestliže má ojedinělé **drobné vady** nebo ojedinělé drobné nedodělky i pokud samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání. Zhotovitel je povinen tyto vady odstranit v termínu stanoveném objednatel, popř. dohodou smluvních stran.
- 8.6. Zhotovitel prohlašuje, že **objednatel bude oprávněn** jakékoliv dílo, které bude předmětem plnění dle této smlouvy (pokud bude naplňovat znaky autorského díla) **užít** k realizaci stavby, dále ke všem formám zveřejnění díla i projektu, včetně propagace, pořizování jeho dvourozměrných i trojrozměrných nestavebních rozmnoženin a dalším formám užití, a to jakýmkoli způsobem a v rozsahu bez jakýchkoli omezení, a že vůči objednateli **nebudou uplatněny oprávněné nároky majitelů autorských práv** či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím díla (**práva autorská**, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.). Zhotovitel tímto **poskytuje objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užít** ke všem způsobům užití známým v době uzavření smlouvy v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství užití díla a **oprávnění upravit či jinak měnit dílo** nebo dílo spojit s jiným dílem. Objednatel může své oprávnění k dílu nebo jeho část postoupit třetí osobě a zhotovitel dává k takovému poskytnutí tímto svůj výslovný souhlas. Licence ke všem oprávněním objednatele podle této smlouvy je sjednána jako **bezúplatná**.
- 8.7. Zhotovitel nesmí použít výstupy dle smlouvy pro potřeby žádné třetí osoby a ani pro vlastní podnikání (s výjimkou vlastní propagace, při níž bude nicméně chránit zájmy objednatele např. ve věci utajení částí díla souvisejících s bezpečností objektu, sbírek, apod.). Zhotovitel je povinen uspořádat si své právní vztahy s autory autorských děl tak, aby poskytnutí nebo převodu práv nebránilo žádné právní překážky. Zhotovitel není oprávněn k provedení jakýchkoli právních úkonů omezujících užití díla objednatel nebo zakládajících jakékoli jiné nároky zhotovitele nebo třetích osob než jaké jsou stanoveny smlouvou.
- 8.8. Zhotovitel je povinen v případě požadavku objednatele před předáním jednotlivých stupňů projektové dokumentace provést **prezentaci konečné verze kompletní projektové dokumentace k ověření**, zda je zpracována v souladu se smlouvou, a zapracovat případné připomínky objednatele do daného stupně projektové dokumentace.
- 8.9. Objednatel je povinen respektovat osobnostní práva autorská a zdržet se užití díla způsobem snižujícím hodnotu díla a dodržovat právo na autorské označení.

9. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 9.1. **Zhotovitel odpovídá** za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a po dobu běhu záruční doby bude mít, vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, závaznými ustanoveními technických norem ČN, EN, popřípadě vlastnosti obvyklé. Dále odpovídá za to, že **dílo nemá právní vady, je kompletní a odpovídá požadavkům sjednaným ve smlouvě.**
- 9.2. Zhotovitel poskytne na dílo záruku, která začíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí díla.
- 9.3. **Záruční doba na dílo je 60 měsíců.**
- 9.4. **Za vadu se považuje** i stav, kdy v důsledku nepřesnosti, chyby či opomenutí:
- 9.4.1. v projektové dokumentaci pro výběr dodavatele, s výjimkou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr, dojde následně ke **zvýšení ceny stavby**, která je předmětem projektové dokumentace,
- 9.4.2. v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr, dojde následně ke **zvýšení ceny stavby**, která je předmětem projektové dokumentace.
- 9.5. Za vady díla se nepovažují případy nutné změny díla v důsledku legislativních změn a norem v době běhu záruční doby a za práce, které budou objednatelem zařazeny, jako přípustné změny závazků ze smlouvy s budoucím zhotovitelem stavebního díla v souladu s § 222 odst. 4 nebo podle § 222 odst. 6 ZZVZ, na tyto případy se tedy záruka nevztahuje.
- 9.6. Objednatel je oprávněn vedle nároků z vad díla uplatněné v rámci sjednané záruky uplatňovat i jakékoliv jiné nároky související s dodáním vadného díla (např. nárok na náhradu škody, zákonnou odpovědnost za vady dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „NOZ“).

10. NÁROKY ZA VADY DÍLA

- 10.1. Objednatel se zavazuje oznámit (reklamovat) vady díla zhotoviteli bez zbytečného odkladu poté kdy je zjistí, **nejpozději do uplynutí záruční doby**. Oznámení vady musí být zhotoviteli zasláno písemně doporučeným dopisem, popř. datovou zprávou do datové schránky. V oznámení vad musí být vada popsána a navržena lhůta pro její odstranění. Zhotovitel je povinen zahájit odstraňování vad nejpozději **do 3 pracovních dnů** ode dne doručení reklamace, nedohodnou-li se strany jinak.
- 10.2. Smluvní strany sjednávají právo objednatele požadovat v době záruky **bezplatné odstranění vad**. Bezplatným odstraněním vady se zejména rozumí přepracování či úprava díla. Zhotovitel se zavazuje případné vady odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě, kterou určí objednatel dle objektivních hledisek.
- 10.3. Reklamuje-li objednatel vadu, má se za to, že požaduje odstranění vady díla v souladu s odst. 10.2 a že nemůže před uplynutím lhůty, kterou je povinen poskytnout k tomu účelu zhotoviteli, uplatnit jiné nároky z vad díla, ledaže zhotovitel oznámí objednateli, že nesplní své povinnosti v této lhůtě.

11. SMLUVNÍ SANKCE

- 11.1. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu za prodlení s předáním díla nebo jeho části dle čl. 2 oproti termínům uvedeným v čl. 3, a to ve výši **0,2 % z celkové ceny díla včetně DPH** za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 11.2. Zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu za prodlení s odstraňováním reklamovaných vad díla ve výši **1.000-Kč** za každou vadu a kalendářní den prodlení s odstraněním vady.
- 11.3. V případě, že se na díle vyskytnou **vady popsané v odst. 9.4.1** této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **10%** z hodnoty zvýšených investičních nákladů, k jejichž zvýšení došlo v důsledku nepřesnosti, chyby či opomenutí zhotovitele v projektové dokumentaci pro výběr dodavatele.
- 11.4. V případě, že v rozpočtu projektanta (soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu

15. DODATKY A ZMĚNY SMLOUVY

- 15.1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze **písemnými průběžně číslovanými** smluvními dodatky, jež musí být jako takové označeny a podepsány oběma stranami smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva.

16. STYK MEZI STRANAMI

- 16.1. Styk mezi stranami bude písemný (dopisem, faxem, e-mailem) nebo ústní. Důležitá sdělení (sdělení, která se dotýkají předmětu plnění, termínů plnění, případně financování) budou buď osobně doručena, nebo zaslána doporučeným dopisem, popř. datovou zprávou do datové schránky. Identifikační údaje zhotovitele a objednatele jsou uvedeny v článku 1. této smlouvy a mohou být změněny písemným oznámením, které bude včas zasláno druhé straně.
- 16.2. Jako doklad o doručení bude považován podpis na kopii průvodního dopisu při osobním doručení nebo potvrzení pošty o doručení.
- 16.3. Pro styk mezi stranami budou rovněž platit pravidla informačního **systému Datových schránek** dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, a jeho prováděcích předpisů.

17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 17.1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel v zákonné lhůtě odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
- 17.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření smlouvy, tj dnem podpisu obou smluvních stran, nebo osobami jimi zmocněnými. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb.
- 17.3. Zhotovitel potvrzuje **pravdivost svých údajů**, které jsou uvedeny v článku 1. a jejich shodu s platným výpisem z obchodního rejstříku nebo s živnostenským oprávněním. V případě, že dojde v průběhu smluvního vztahu ke změnám uvedených údajů, zavazuje se zhotovitel předat objednateli bez zbytečného odkladu platnou kopii výše uvedených dokladů.
- 17.4. Zhotovitel souhlasí s případným uveřejněním podmínek, za jakých byla smlouva uzavřena v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., zákona č. 340/2015 Sb. a zákona č. 106/1999 Sb.
- 17.5. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplní znaky obchodního tajemství dle § 504 NOZ.
- 17.6. V souladu s § 1801 NOZ, se ve smluvním vztahu založeném touto smlouvou vylučuje použití § 1799 a § 1800 z. č. 89/2012 Sb.
- 17.7. Smlouva se vyhotovuje ve 4 vyhotoveních stejné právní síly, z nichž objednatel obdrží 2 vyhotovení a zhotovitel obdrží 2 vyhotovení.
- 17.8. Zhotovitel je povinen projednat rozpracovanou dokumentaci s rozhodujícími orgány státní správy, především s orgány hygienické služby a požární ochrany. Zhotovitel je odpovědný za správnost podkladů a jejich soulad s příslušnými právními normami, aby byly splněny podmínky pro zabezpečení jejich kladných stanovisek pro stavební řízení.
- 17.9. Nedílnou součástí této smlouvy o dílo tvoří přílohy i v elektronické podobě ve strojově čitelném formátu:
Příloha č. 2 – Nabídkový rozpočet projekčních prací (poznámka pro účastníky: lze použít ekvivalent přílohy č. 2 ZD)
Příloha č. 3 – Harmonogram prací v rozsahu a členění dle požadavků zadávací dokumentace
- Přílohy i v elektronické podobě strojově čitelném formátu (do nabídky se nedokládá, bude doloženo až v rámci součinnosti):**
Příloha č. 1 – Technická specifikace rozsahu předmětu plnění projekčních a inženýrských služeb (poznámka pro účastníky – Příloha č. 6 ZD)

Příloha č. 4 – Pojistný certifikát nebo Doklady o pojistné smlouvě (pojistná smlouva + doklad o zaplacení pojistného na příslušné období - bude doloženo v rámci součinnosti před podpisem Smlouvy)

Příloha č. 5 - Realizační tým (seznam techniků)

1.9.2017
V..... dne

MUZEUM KROMĚŘÍŽSKA,
průspěvková organizace
767 11 Kroměříž, Velké náměstí 38
tel. 573 358 457, fax 573 343 297
ICO 00091138 * www.muzeum-krn.cz

Objednatel

29.8.2017
V Uherském Hradišti dne

archico

G G ARCHICO a.s. UH. HRADIŠTĚ
Velké náměstí 1291, Tel.: 576517107
IC: 469 94 432, DIČ: CZ46994432 -2-

Zhotovitel
G G ARCHICO a.s.

Příloha č. 2 ZD

Položkové členění nabídky výkonových fází

Název veřejné
zakázky:

„Muzeum Kroměřížska, p. o. – Revitalizace hospodářského dvora v Rymicích – Projektová část“

poznámky

Pokyny pro Účastníka:

Účastník:	G G ARCHICO a.s.	Úplný název Účastníka dle OR
Sídlo:	Zelené náměstí 1291, 686 01 Uherské Hradiště	Sídlo Účastníka
IČO:	469 94 432	Identifikační číslo Účastníka dle ŽLŽR atp.
Právní forma:	akciová společnost	Právní forma Účastníka
Vypracoval(a):	Ing. arch. Karel Kloupra, předseda představenstva	Zodpovědná osoba Účastníka
Datum:	13.8.2017	Datum vypracování nabídky

značení dle odst.: 2.5	POPIS	CELKEM v Kč
	Nabídková cena celkem:	
1	Společná dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení (I. stupeň PD) + Stavebně-technické průzkumy	2 143 900 Kč
2	Projednání dokumentace s dotčenými orgány státní správy a ostatních účastníků řízení a zapracování jejich připomínek + Podání žádosti o stavební povolení a součinnost při vyřízení stavebního povolení do nabytí právní moci	100 000 Kč
3	Dokumentace pro provádění stavby (II. stupeň PD) + Soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr včetně ocenění tohoto soupisu prací	2 149 766 Kč
4	Dokumentace a návrh interiéru objektu hospodářského dvora v Rymicích včetně stále expozice a depozitáře bez DPH	60 000 Kč
5	Výkon autorského dozoru (min. 5 hod. týdně po dobu 24 měsíců in situ) celkem bez DPH	312 000 Kč
6	Výkon autorského dozoru pro interiér (3 týdny, á 6 hodin týdně) celkem bez DPH	10 800 Kč
	Nabídková cena celkem bez DPH	4 776 466 Kč
	DPH 21 % [Kč]	1 003 058 Kč
	Nabídková cena celkem vč. DPH [Kč]	5 779 524 Kč

Účastník odpovídá za správnost výpočtu.

Poznámky Účastníka:

V Uherském Hradišti dne 29.8.2017

titul, jméno, příjmení a podpis oprávněné osoby jednat jménem či za Účastníka
Ing. arch. Karel Kloupra, předseda představenstva

archico
G G ARCHICO a.s. UH. HRADIŠTĚ
Zelené náměstí 1291, 686 01 Uherské Hradiště
IČO: 469 94 432, DIČ: CZ46994432

Příloha č. 3 k SoD - ČASOVÝ HARMONOGRAM PRACÍ

Muzeum Kroměřížska, p.o. - Revitalizace hospodářského dvora v Rymicích - Projektová část

popis činností/jednotliví pracovníci	září																							
	měsíce																							
	týdny																							
	dny			35	36	37	38																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
důležité mylníky	podpos smlouvy o dílo																							
a) I. stupeň PD																								
i. společná dokumentace pro vydání ÚR a SP a průzkumy																								
hlavní inženýr projektu						40						40							30					
odpovědný architekt						20						20							10					
řídící projektant						40						40							40					
projektant stavební části 1							24					40							40					
projektant stavební části 2							24					40							40					
hlavní konstruktér - statik																			40					
samostatný statik																			30					
projektant zdravotní techniky																			40					
projektant vytápění																			40					
projektant elektroinstalace silnoproud																			40					
projektant elektroinstalace slaboproud																			40					
projektant vzduchotechniky																			30					
projektant regulace a měření																				40				
projektant komunikací a zpevněných ploch																					40			
projektant sadových úprav																			16					
rozpočtář																								
tisk + expedice																								
ii. projednání dokumentace s dotčenými orgány																								
pracovník zajišťující IČ																								
iii. podání žádosti o vydání společného ÚR a SP																								
pracovník zajišťující IČ																								
b) 2. stupeň PD																								
i. dokumentace pro provádění stavby vč. interiéru																								
hlavní inženýr projektu																								
odpovědný architekt																								
řídící projektant																								
projektant stavební části 1																								
projektant stavební části 2																								
hlavní konstruktér - statik																								
samostatný statik																								
projektant zdravotní techniky																								
projektant vytápění																								
projektant elektroinstalace silnoproud																								
projektant elektroinstalace slaboproud																								
projektant vzduchotechniky																								
projektant regulace a měření																								
projektant komunikací a zpevněných ploch																								
projektant sadových úprav																								
projektant interiéru																								
tisk + expedice																								
ii. soupis stavebních prací a dodávek a služeb																								
rozpočtář stavební části a koordinátor rozpočtu																								
rozpočtář interiéru																								
c) autorský dozor																								
i. autorský dozor stavby																								
ii. autorský dozor interiéru																								

[illegible]

počty hodin jed

					leden	únor	březen	duben																																							
52										13					14					15					16					17					18												
27	28	29	30	31						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5			
přískání vyjádření - předpoklad										vydání společného ÚR a SP - předpoklad					písemná výzva objednatele k zahájení DPS																																

ty hodin jednotlivých pracovníků

[illegible]

[illegible]

Pojistná smlouva

č.8603247547

pro pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou poskytováním odborných služeb OD 1

Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group

se sídlem Pobřežní 665/21, 18600 Praha 8, Česká republika
 IČO: 47116617
 zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn. B 1897
 (dále jen "pojistitel")

a

G G ARCHICO a.s.

Zastoupená: předseda představenstva, Ing.arch. Karel Kloupar
 IČO: 46994432
 se sídlem: Zelené náměstí 1291, 68601 Uherské Hradiště
 Korespondenční adresa je shodná s adresou sídla
Prostředky elektronické komunikace:
 mobil: +420 724 841 292
 e-mail: asistentka@archico.cz
 (dále jen „pojistník“)

uzavírají

prostřednictvím pojišťovacího makléře
O & V s.r.o.
 IČO: 29293090
 (dále jen "pojišťovací makléř")

podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto pojistnou smlouvu (dále jen „smlouva“), která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele uvedenými v článku 1. této smlouvy a přílohami této smlouvy tvoří nedílný celek.

ČLÁNEK 1. **Úvodní ustanovení**

1. Pojistník je zároveň pojištěným.
2. **Předmětem činnosti** pojištěného ke dni uzavření této smlouvy je **poskytování odborných služeb v oboru (některém z oborů):**
Autorizovaný architekt, inženýr, projektová činnost ve výstavbě
3. Předpokladem plnění z pojištění je, že pojištěný je v době porušení právní povinnosti nebo jiné právní skutečnosti, které byly příčinou vzniku újmy, oprávněn k poskytování odborných služeb v oboru uvedeném v předchozím odstavci v rámci podnikatelské (samostatné výdělečné) činnosti provozované na základě obecně závazných právních předpisů.
4. **Výše hrubých příjmů z pojišťované činnosti za předcházející rok: do 15 000 000 Kč**
Pojištěný je povinen oznámit pojistiteli bez zbytečného odkladu zvýšení hrubých příjmů o **více než 20 %**.
5. Pro pojištění sjednané touto smlouvou platí občanský zákoník a ostatní obecně závazné právní předpisy v platném znění, ustanovení pojistné smlouvy a následující pojistné podmínky:
 - 5.1 Pro pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou **vadou poskytnuté odborné služby** (dále jen „**profesní odpovědnost**“):
 - **VPP P-100/14** - Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti
 - **ZPP P-610/14** - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou poskytováním odborných služeb
 - **DPP P-205/14** - Dodatkové pojistné podmínky upravující způsoby zabezpečení
6. Doba trvání pojištění
Počátek pojištění: 25. 05. 2016
Pojištění se sjednává na dobu **jednoho pojistného roku**. Pojištění se prodlužuje o další pojistný rok, pokud některá ze smluvních stran nesdělí písemně druhé smluvní straně nejpozději šest týdnů před uplynutím příslušného pojistného roku, že na dalším trvání pojištění nemá zájem. V případě nedodržení lhůty pro doručení sdělení uvedené v předchozí větě pojištění zaniká až ke konci následujícího pojistného roku, pro který je tato lhůta dodržena.
Pojištění však zanikne nejpozději 24. 05. 2019, po tomto dni již k prodloužení pojištění nedochází.
7. **Retroaktivní krytí**
Sjednává se **retroaktivní datum: 25.11.2015**
Pojistitel neposkytne pojistné plnění ze škodných událostí vzniklých v důsledku právní skutečnosti, která nastala přede dnem počátku pojištění dle této pojistné smlouvy, pokud:
 - a) se jedná o škodnou událost vzniklou v důsledku právní skutečnosti, která pojištěnému v době uzavření této pojistné smlouvy byla nebo s přihlédnutím ke všem okolnostem mohla být známa,
 - b) v souvislosti se škodnou událostí bylo nebo mohlo být uplatněno právo na plnění z pojištění odpovědnosti za újmu (škodu) sjednaného ve prospěch pojištěného na základě jiné pojistné smlouvy, nezávisle na tom, se kterým pojistitelem byla uzavřena.
8. **Územní platnost pojištění:**
území **České republiky**

ČLÁNEK 2. **Pojištění profesní odpovědnosti**

1. Pojištění profesní odpovědnosti se sjednává pro případ povinnosti pojištěného nahradit újmu způsobenou **vadou poskytnuté odborné služby v oboru uvedeném v čl. 1. odst. 2.**
2. Limit pojistného plnění: **5 000 000 Kč**
Limit pojistného plnění je horní hranicí plnění pojistitele z jedné pojistné události a současně v souhrnu ze všech pojistných událostí nastalých v průběhu jednoho pojistného roku.
3. Spoluúčast: pro újmu způsobenou na podzemních inženýrských sítích: **15 %**
pro újmu způsobenou v souvislosti s narušením statiky sousedních staveb: **20 %**
v ostatních případech: **10%**, min. **5 000 Kč**, max. **50 000 Kč**
4. Pojištění se vztahuje také na povinnost pojištěného poskytnout náhradu **škody na převzatých dokladech**. Převzatým dokladem se pro účely tohoto pojištění rozumí například plány, obchodní a účetní knihy, znalecké posudky, certifikáty, smlouvy, rozhodnutí orgánů veřejné moci apod., v písemné podobě nebo na trvalém nosiči dat, pokud je pojištěný převzal v přímé souvislosti s poskytováním odborných služeb, ve vztahu k nimž je touto pojistnou smlouvou sjednáno pojištění profesní odpovědnosti.
Za převzaté doklady se nepovažují peníze, ceniny (poštovní známky, kolky, losy, jízdenky a kupóny MHD, dobíjecí kupóny do mobilních telefonů, stravenky, dálniční známky apod.), platební a kreditní karty, cenné papíry, vkladní a šekové knížky a obdobné dokumenty.
Pojištěný je povinen uložit a zabezpečit převzaté doklady podle jejich charakteru a hodnoty tak, aby toto zabezpečení minimálně odpovídalo předepsanému způsobu zabezpečení vyplývajícímu z pojistných podmínek upravujících způsoby zabezpečení. Je-li požadovaný způsob zabezpečení stanoven ve vazbě na horní hranici pojistného plnění, pojištěný porušil povinnost vyplývající z předchozí věty a porušení této povinnosti mělo podstatný vliv na vznik pojistné události, její průběh nebo na zvětšení rozsahu jejích následků, neposkytne pojistitel z takové pojistné události plnění v rozsahu větším, než jaký podle pojistných podmínek upravujících způsoby zabezpečení odpovídá skutečnému způsobu zabezpečení převzatých dokladů v době vzniku pojistné události.
Z pojištění odpovědnosti za škodu na převzatých dokladech ve smyslu tohoto odstavce poskytne pojistitel pojistné plnění maximálně do výše sublimitu **200 000 Kč** z jedné pojistné události a současně ze všech pojistných událostí nastalých v průběhu jednoho pojistného roku v rámci limitu pojistného plnění sjednaného pro pojištění profesní odpovědnosti.

ČLÁNEK 3. **Údaje o makléři**

Pojistník prohlašuje, že uzavřel s pojišťovacím makléřem **O & V s.r.o.** smlouvu, na jejímž základě pojišťovací makléř vykonává zprostředkovatelskou činnost v pojišťovnictví pro pojistníka, a to v rozsahu této smlouvy.

ČLÁNEK 4. **Zvláštní údaje a ujednání**

1. Kromě výluk uvedených ve VPP P-100/14 a ZPP P-610/14 se pojištění dále nevztahuje na povinnost nahradit újmu způsobenou:
 - a) nedodržením smluvně stanovených nákladů nebo jiných parametrů zadaných objednatelem,
 - b) vadou typového projektu za druhou nebo další újmu; typovým projektem se rozumí projekt, který je pojištěným opakovaně používán v nezměněné podobě,
 - c) vadou projektu týkajícího se zařízení využívajícího jadernou energii,
 - d) na podzemních sítích nebo zařízeních, pokud správnost zakreslení situace jednotlivých podzemních sítí nebo zařízení nebyla prokazatelně odsouhlasena jejich správci,
 - e) vadou projektu týkajícího se přehrad,
 - f) vadou projektu týkajícího se podzemních nebo podvodních dolů nebo podzemních prací s tím souvisejících.

ČLÁNEK 5. **Údaje o pojistném**

1. Pojistné

Profesní odpovědnost

Roční pojistné

86 506 Kč

Celkové roční pojistné před úpravou

86 506 Kč

Sjednává se běžné pojistné s pojistným obdobím

12 měsíců

Sleva za pojistné období

5 %

Jiná sleva

10 %

Celkové roční pojistné po úpravě

73 530 Kč

Pojistné za pojistné období

73 530 Kč

je splatné vždy:

k 25.05.

každého roku trvání pojištění na účet pojistitele:

Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.

Číslo účtu: 2226222

Kód banky: 0800

Konstantní symbol: 3558

Variabilní symbol: 8603247547

ČLÁNEK 6. **Hlášení škodných událostí**

Vznik škodné události hlásí pojistník bez zbytečného odkladu na níže uvedené kontaktní údaje:

Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group

CENTRUM ZÁKAZNICKÉ PODPORY

Centrální podatelna

Brněnská 634

664 42 Modřice

Tel: 841 105 105

www.koop.cz

Pro posouzení splnění povinností pojistitele ve vztahu k šetření škodné události je rozhodný okamžik oznámení škodné události pojistiteli.

ČLÁNEK 7. **Prohlášení pojistníka**

1. Pojistník potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo, s jeho souhlasem, v jiné textové podobě (např. na trvalém nosiči dat) **Informace pro zájemce o pojištění** a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že se jedná o důležité informace, které mu napomohou porozumět podmínkám sjednávaného pojištění, obsahují upozornění na důležité aspekty pojištění i významná ustanovení pojistných podmínek.
2. Pojistník dále potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo jiné textové podobě (např. na trvalém nosiči dat) **dokumenty uvedené v čl. 1** smlouvy a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že tyto dokumenty tvoří nedílnou součást pojistné smlouvy a upravují rozsah pojištění, jeho omezení (včetně výluk), práva a povinnosti účastníků pojištění a následky jejich porušení a další podmínky pojištění a pojistník je jimi vázán stejně jako pojistnou smlouvou.
3. Pojistník prohlašuje, že má pojistný zájem na pojištění pojištěného, pokud je osobou od něj odlišnou.
4. Pojistník potvrzuje, že adresa jeho trvalého pobytu/bydliště či sídla a kontakty elektronické komunikace uvedené v této pojistné smlouvě jsou aktuální, a souhlasí, aby tyto údaje byly v případě jejich rozporu s jinými údaji uvedenými v dříve uzavřených pojistných smlouvách, ve kterých je pojistníkem nebo pojištěným, využívány i pro účely takových pojistných smluv. S tímto postupem pojistník souhlasí i pro případ, kdy pojistitel oznámí změnu adresy trvalého pobytu/bydliště či sídla nebo kontaktů elektronické komunikace v době trvání této pojistné smlouvy.
5. Pojistník souhlasí, aby pojistitel předával jeho osobní údaje členům pojišťovací skupiny Vienna Insurance Group a Finanční skupiny České spořitelny, a.s. (dále jen „spřízněné osoby“). Pojistník dále souhlasí, aby pojistitel i spřízněné osoby používali jeho osobní údaje, včetně kontaktů pro elektronickou komunikaci, za účelem zasílání svých obchodních a reklamních sdělení a nabídky služeb.
6. Pojistník prohlašuje, že věci nebo jiné hodnoty pojistného zájmu pojištěné touto pojistnou smlouvou nejsou k datu uzavření smlouvy pojištěny proti stejným nebezpečím u jiného pojistitele, pokud není v článku „Zvláštní ujednání“ této smlouvy výslovně uvedeno jinak.
7. Pojistník prohlašuje, že k datu uzavření této pojistné smlouvy je (v případě pojištění cizího pojistného nebezpečí, že pojištěný je) oprávněn k poskytování odborných služeb v oboru uvedeném v čl. 1 odst. 2 na základě obecně závazných právních předpisů.

ČLÁNEK 8. **Závěrečná ustanovení**

1. Návrh pojistitele na uzavření pojistné smlouvy (dále jen „nabídka“) musí být pojistníkem přijat ve lhůtě stanovené pojistitelem, a není-li taková lhůta stanovena, pak do jednoho měsíce ode dne doručení nabídky pojistníkovi. Odpověď s dodatkem nebo odchylkou od nabídky se nepovažuje za její přijetí, a to ani v případě, že se takovou odchylkou podstatně nemění podmínky nabídky.
2. Pojistná smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech. Pojistník obdrží 1 stejnopis, pojistitel si ponechá 1 stejnopis a pojišťovací makléř obdrží 1 stejnopis.

Pojistná smlouva uzavřena dne: 24. 05. 2016

Jméno, příjmení / název zástupce pojistitele (získatele): Bc. Pavlína Kučerová
Zaměstnanec pojistitele
Získatelské číslo: 11148
Telefonní číslo: +420 602 524 198
E-mail: pkucerova@koop.cz

Podpis zástupce pojistitele (získatele)

Podpis pojistníka

Příloha č. 5 - Realizační tým (seznam techniků)

Vedoucí projektu (HIP) - 1 osoba:

Titul, jméno, příjmení: Ing. Jan Rýpal
Telefon: 602 735 818
E-mail: jan.rypal@archico.cz

Architekt - min. 1 osoba:

Titul, jméno, příjmení: Ing. arch. Pavel Stojanov
Telefon: 725 922 598
E-mail: pavel.stojanov@archico.cz

Statik - min. 1 osoba:

Titul, jméno, příjmení: Ing. arch. Vít Bělík
Telefon: 603 258 559
E-mail: profix.bph@volny.cz

Projektant TZB- min. 1 osoba:

Titul, jméno, příjmení: Ing. Petr Kubáň
Telefon: 572 610 383
E-mail: pkuban@egpi.cz

„Muzeum Kroměřížska, p. o. – Revitalizace hospodářského dvora v Rymicích – Projektová část“

Cílem:

Předmětem veřejné zakázky je projektová dokumentace - Společná dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení (včetně inženýrské činnosti) a prováděcí projektová dokumentace, která řeší přestavbu stávajícího objektů hospodářského dvora v Rymicích, které jsou nemovitou kulturní památkou na archeologický a etnografický depozitář, etnografická expozice, zázemí pro návštěvníky s pokladnou a sociálním zařízením v křídlech A, B, C.

Havarijní stav objektů hospodářského dvora v současné době umožňuje využití pouze křídla C, a to pouze jako provizorního skladu dřeva pro opravy historických památek Muzea KM a výrobu výstavních prvků.

Zlínský kraj vlastní cca 2 tisíce banánových krabic archeologických nálezů, pocházejících z budování silniční a dálniční sítě na území Zlínského kraje, které ze zákona v rámci záchranného archeologického výzkumu zajišťuje Archeologický ústav a další pověřené instituce. Plánovaná výstavba silniční sítě na území Zlínského kraje bude generovat další potřebu uložení archeologických nálezů, současný stav uložení archeologických nálezů v Archeologickém centru Olomouc je sjednán na dobu určitou – 1 rok (platnost smlouvy vyprší 1. 8. 2017). Muzeum platí za uložení 80 tis. Kč ročně. Současná situace není dlouhodobě udržitelná, naopak je jisté, že se problém v brzké budoucnosti několikanásobně zvětší.

V rámci projektu je navrženo realizovat stavební úpravy v tomto předpokládaném rozsahu:

- napojení objektů na inženýrské sítě, úpravu vnějších ploch areálu vč. zajištění parkovacích a zpevněných ploch
- oprava krovů a střešní krytiny vč. vestavby kotelny do podkroví pouze objektů
- statické zajištění stěn
- odvlhčení objektu
- sanaci vnitřních a vnějších omítek, výměna výplní (okna, dveře)
- vnitřní vestavby z klasického zdiva pro vestavbu expozic a depozitářů
- elektroinstalace, vzduchotechnické zařízení, elektrická zabezpečovací signalizace, elektrická požární signalizace

Pro podání žádosti o podporu je nutné mít vypracovanou projektovou dokumentaci pro stavební povolení a podanou žádost o vydání stavebního povolení. Podkladem pro vypracování projektové dokumentace jsou nezbytné průzkumy a architektonická studie.

Havarijní stav objektů hospodářského dvora umožňuje v současné době využití pouze křídla C, a to pouze jako provizorního skladu dřeva muzea.

Navrhované urbanistické řešení celého areálu:

- Urbanistické řešení zůstává stávající - prostorové rozšíření či úpravy nejsou přípustné
- Celý objekt bude po svém obvodu obehnan kamenným chodníkem
- Hlavní příjezd do areálu je navržen v místě stávajícího sjezdu k bráně v obvodové zdi
- Nově je navržena krátká příjezdová komunikace lemovaná parkovacími stánkami ve vegetační dlažbě – celkem 10 míst a 1 místo pro osoby na vozíku
- Budou zbourány dvě zídky (u komunikace na východě) a mezi tvrzí a dvorem tak, aby vznikl jednotný areál uzavřený pouze branami a hospodářský dvůr by se tak pohledově otevřel
- Objekt bude napojen na veškeré inženýrské sítě – napojení na vodovod, plynovod a elektro soustavu bude proveden protlakem pod místní komunikací
- Splašková kanalizace bude napojena na novou vyvážecí jímku

Příloha č. 6 – Technická specifikace rozsahu předmětu plnění projekčních a inženýrských služeb

- Dešťová kanalizace bude napojena na obecní kanalizaci přes retenční nádrž, která by sloužila jako zdroj vody pro zavlažování trávníků

Navrhované provozní řešení celého areálu:

- Hospodářský dvůr bude uzavřen třemi branami
- Vstup pro návštěvníky bude v křídle B z dvorní strany
- Přízemí křídla A bude využito jako etnografický depozitář a pro konzervátorskou dílnu etnografie
- Přízemí křídla B bude využito jako etnografický depozitář, etnografická expozice, zázemí pro návštěvníky s pokladnou a sociálním zařízením
- Přízemí křídla C bude využito jako archeologický depozitář a konzervátorskou dílnu archeologie
- Část podkroví křídla A a C bude využito jako technické místnosti - kotelny

Navrhované konstrukční a technické řešení objektu:

- Vzhledem k havarijnímu stavu bude nutné provést rozsáhlá sanační opatření včetně nové střechy a krovu
- Omítky a štukové dekorativní prvky se provedou podle dochovaných segmentů – bourací práce v 80. letech ponechaly objekt v podobě „hrubé stavby“
- Vnitřní vestavby nové dispozice budou provedeny z klasických příčekovek
- Nezbytné je odvlhčení objektu např. systémem odvětrávacích podlah iglů
- Výplně otvorů (okna i dveře) budou dřevěné masívní, případně ocelové stájové
- Elektroinstalace bude provedena formou světelných a zásuvkových rozvodů a hromosvodem
- Pro zajištění stabilní teploty a vlhkosti v depozitářích bude navrženo vzduchotechnické zařízení, v ostatních prostorách se preferuje co nejvyšší míra přirozeného větrání
- Ohřev TUV a vytápění bude zajištěn plynovými kotelny a otopnými tělesy, prostory expozice budou mimo sezónu (říjen- duben) pouze temperovány
- Vnitřní vodovod bude napojen na novou vodovodní přípojku
- Dešťová voda bude podokapními žlaby napojena na venkovní dešťovou kanalizaci
- Objekt bude vybaven strukturovanou kabeláží a elektrickou zabezpečovací signalizací napojenou na Policii ČR a elektrickou požární signalizací napojenou na HZS Zlínského kraje

Navrhované řešení interiéru:

Křídlo A

- Etnografický depozitář
uchovává historickou zemědělskou techniku v celé ploše a nevyžaduje členění
- Konzervátorská dílna

Křídlo B

- Etnografický depozitář
Tato část depozitáře bude podmíněně přístupná veřejnosti
- Kancelář etnografa
- Pokladna a vstupní prostory

Příloha č. 6 – Technická specifikace rozsahu předmětu plnění projekčních a inženýrských služeb

Ve vstupních prostorech bude umístěna pokladna se zázemím pro návštěvníky s posezením pro větší skupiny (zájezdy, školní třídy, rodiče s dětmi). Dále bude v této části vybudováno WC pro návštěvníky.

- **Etnografická expozice „Od klásku ke kvásku“**

Vyexponované sbírkové předměty budou volně uloženy na dřevěných podestách celoplošně pokrytých pytlovinou. K těmto předmětům budou jednotlivé popisky. Expozice bude opatřena úvodním textem. Doplněna bude o interaktivní prvek – dotykovou obrazovku s podrobnými informacemi k danému tématu. Expozice bude postihovat 4 části:

- setí obilí (rozsívka, pluh, chomouty, brány, sáně velké nebo vůz nebo secí stroj)
- sklizeň obilí (srpy, cepy, dřevěné vidle, obilní kosa, krbík, brousek, velké hrábě)
- zpracování obilí na mouku (ruční mlýnek na obilí, síta na mouku, stoupa, decimálka, lopaty, vějačky, fukar)
- pečení chleba (stůl + židle + ošatka s chlebem, díže, kopist, kadlub, sůsek, moučnice, pytle + trakař, slaměné zásobnice, ohrabla, lopata do pece)

- **Zázemí pro zaměstnance**

Křídlo C

- **Archeologický depozitář**

uchovává drobnější sbírkové předměty uložené v typizovaných krabicích v pojízdných kovových regálech, které do budoucna umožní využití kapacity 10.300 krabic

- Konzervátorská dílna
- Kancelář archeologa

TECHNICKÉ PARAMETRY AKCE

• členění akcea základní parametry

SO 01 Objekt hospodářského dvora

– rekonstrukce objektu A	4.250 m3
– rekonstrukce objektu B	3.950 m3
– rekonstrukce objektu C	7.840 m3

SO 02 Přípojka vodovodu	1 soubor
--------------------------------	----------

SO 03 Přípojka plynu

– STL	1 soubor
– NTL	1 soubor

SO 04 Přípojka NN	1 soubor
--------------------------	----------

SO 05 Přípojka kanalizace

– Kanalizace splašková	1 soubor
– Kanalizace dešťová	1 soubor

SO 06 Zpevněné plochy

– vegetační dlažba	363 m2
– žulová kostka	269 m2
– mlatový povrch pochozí	283 m2
– mlatový povrch pojízdný	468 m2
– okapový chodník	157 m2
– dopravní značení	1 soubor

SO 07 Veřejné osvětlení	1 soubor
--------------------------------	----------

SO 08 Sadové a terénní úpravy

– úprava terénu, zemina	50 m3
– založení nového trávníku	5.250 m2
– výsadba stromu	1 ks
– stojan na kola	5 ks
– odpadkový koš	3 ks
– lavička	6 ks

PS 01 Vybavení interiéru

– zázemí pro zaměstnance	1 soubor
– vybavení kanceláří	1 soubor
– pokladna a vstupní prostory, expozice etnografická	1 soubor
– vybavení konzervátorských dílen	1 soubor

PS 02 Posuvné regály	1 soubor
-----------------------------	----------



Obec Rymice

Rymice 4, 769 01 Holešov, Zlínský kraj, IČO 00544558

Vaše Č.j.:
Naše Č.j.: 256/2017
Vyřizuje: Ing. Martin Bartík

Telefon: 573 396 630
E-Mail: rymice@volny.cz

Muzeum Kroměřížska
Velké náměstí 38
767 01 Kroměříž

Datum: 18.5.2017

Souhlas se zřízením věcného břemene

Obec Rymice, jako vlastník kanalizace a pozemků v obci Rymice, souhlasí, v souvislosti s plánovanou rekonstrukcí hospodářské budovy č.p. 2, s napojením této budovy na jednotnou kanalizaci. Dále souhlasíme se zřízením věcného břemene kanalizační přípojky pro budovu Rymice č.p. 2 na pozemcích ve vlastnictví Obce Rymice a nebudeme požadovat za toto věcné břemeno finanční úplatu.

S pozdravem

Ing. Martin Bartík
starosta

**Ing. Martin
Bartík**

Digitálně podepsal
Ing. Martin Bartík
Datum: 2017.05.18
16:26:58 +02'00'



MUZEUM KROMĚŘÍŽSKA, p. o. - REVITALIZACE HOSPODÁŘSKÉHO DVORA V RYMICÍCH						
ARCHITEKTONICKÁ STUDIE						
ODHAD NÁKLADŮ						
P.č.	název položky	MJ	množství	cena / MJ	celkem (Kč)	cena vč. DPH
SO 01 OBJEKT HOSPODÁŘSKÉHO DVORA						
	Obestavěný prostor	m3	15243	5 300	80 787 900	97 753 359
	Veškeré stavební práce, statické zajištění, zemní práce pro nádrže, technické zařízení budovy					
SO 02 PŘÍPOJKA VODOVODU						
	Zemní práce, potrubí, areálové vedení pro pot. nádrže	soubor	1	150 000	150 000	181 500
SO 03 PŘÍPOJKA PLYNU						
	ŠTL plynovod a přípojka	soubor	1	100 000	100 000	121 000
	NTL plynovod	soubor	1	200 000	200 000	242 000
SO 04 PŘÍPOJKA NN						
	Přípojka NN, zemní práce, protlak pod. kom. , el. skříň	soubor	1	250 000	250 000	302 500
SO 05 PŘÍPOJKA KANALIZACE						
KANALIZACE SPLAŠKOVÁ						
	Zemní práce, potrubí, šachty, ČOV nebo nová žumpa	soubor	1	800 000	800 000	968 000
KANALIZACE DEŠŤOVÁ						
	Zemní práce, potrubí, šachty, napojení svodů, akumulční nádrž	soubor	1	1 850 000	1 850 000	2 238 500
SO 06 ZPEVNĚNÉ PLOCHY						
Komunikace						
	Vegetační dílba vč. obrubníků	m2	363	2 200	798 600	966 306
	Žulová kostka vegetační, řadeli, krajní kusy do betonu	m2	269	2 500	672 500	813 725
	Mlatový povrch vč. obrubníků (žul. kostka do betonu) pochozí	m2	83	1 100	91 300	110 473
	Mlatový povrch vč. obrubníků (žul. kostka do betonu) pojížděný	m2	468	1 200	561 600	679 536
	Okapový chodník - kačírek vč. obrubníků	m2	157	700	109 900	132 979
	Dopravní značení	ks	5	10 000	50 000	60 500
SO 07 VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ						
	Svídla a vedení	soubor	1	250 000	250 000	302 500
SO 08 SADOVÉ, TERÉNNÍ A PARKOVÉ ÚPRAVY						
Sadové úpravy						
	Úprava terénu, zemina	m3	50	5 000	250 000	302 500
	Založení nového trávníku	m2	5250	60	315 000	381 150
	Výsadba stromů	ks	1	10 000	10 000	12 100
Městský mobiliár						
	Stojan na kola rámový, vč. kotvení	ks	5	5 000	25 000	30 250
	Odpadkový koš	ks	3	7 500	22 500	27 225
	Lavička	ks	6	10 000	60 000	72 600
PS 01 VYBAVENÍ INTERIÉRU						
	Vybavení vstupního prostoru s recepcí, kanceláří a zázemí	soubor	1	1 049 800	1 049 800	1 270 258
	- více viz samostatný propočet					
PS 02 POSUVNÉ REGÁLY						
	Typové posuvné ocelové regály	soubor	1	2 000 000	2 000 000	2 420 000