

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

podle § 26, odst. 3, písm. b) zákona č. 137/2006 Sb. pro veřejnou zakázku na stavební práce

1. PREAMBULE

Tato Výzva je výzvou o zahájení zadávacího řízení a je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen zákon) na veřejnou zakázku „TJ-Brno-Přístavba šaten-ATL“ na stavební práce.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele: **AC Moravská Slavia Brno**
Sídlo: Vojtova 541/12, 639 00 Brno
Právní forma: Sdružení (svaz, spolek, společnost, klub aj.)
Zastoupení: **Ladislav Zouhar – předseda výkonného výboru**
IČ: 485 10 009
Kontaktní osoba: Ing. Jiří Topinka
tel/email: 603 806 978, topinka.jiri@dk-topinka.cz

2.1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení : CPV: 45212000-6

2.2. PŘEDPOKLÁDANÁ CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná cena veřejné zakázky činí 4.796.000 Kč bez DPH.

2.3. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je přístavba zděného objektu navazujícího na stávající šatny, kde bude vybudována posilovna, kanceláře a sklady. Objekt bude napojen na stávající vnitřní rozvody médií. Předmět plnění veřejné zakázky je detailně vymezen v projektové dokumentaci s výkazem výměr, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je projektovou dokumentací členěn na následující stavební objekty (stavebním objektem se rozumí ucelená samostatná část stavby definovaná projektovou dokumentací – pod pojmem stavební objekt se rozumí i případný provozní soubor).

Členění stavby

1 – TJ-Brno-Přístavba šaten-ATL

3. LHŮTA PROVEDENÍ STAVBY

3.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

- | | |
|---|------------|
| 3.1.1. Předpokládaný termín zahájení stavby | 01.11.2012 |
| 3.1.2. Požadovaný termín dokončení stavby | 30.11.2012 |

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

4.1. KVALIFIKACE DODAVATELE

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí (zestručněno, úplné znění v § 50 odst. 1 zákona):

- 4.1.1. splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona
- 4.1.2. splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona
- 4.1.3. předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona
- 4.1.4. splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona

4.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje dodavatel splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (dle §62 odst. 3). Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4. Pro splnění této podmínky stanoví zadavatel požadavky na kvalifikaci a rozsah požadovaných dokladů pro její prokázání, aby v budoucnu před podpisem smlouvy nemohlo dojít k pochybnostem.

5. PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

5.1. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů § 53 odstavec 3 písmena c) až e) a g), i) až k) zákona čestným prohlášením, splnění základního kvalifikačního předpokladu

podle § 53 odstavec 3 písmeno a) a b) výpisem z evidence Rejstříku trestů, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 3 písmeno h) zákona potvrzením příslušného orgánu či instituce a splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 3 písmeno f) zákona potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení.

6. PROKÁZÁNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

6.1. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje před podpisem smlouvy prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle §54 zákona, tzn. že požadavky řádně prokáže dodavatel který přeloží:

- 6.1.1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- 6.1.2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci
- 6.1.3. doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje

6.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ OPRAVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

- a) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

6.3. DOKLAD OSVĚDČUJÍCÍ SPLNĚNÍ ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „pozemní stavby“ pro osobu jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

7. PŘEDLOŽENÍ ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ DLE § 50 ODS. 1 PÍSMENO C) ZÁKONA Č.137/2006 SB.,

Zadavatel požaduje předložit čestné prohlášení dodavatele o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

8. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

8.1. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 před podpisem smlouvy předložením těchto dokladů:

Seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na nejméně čtyři dokončené stavby budov s objemem prací minimálně 2,3 mil. Kč bez DPH každé z nich.

9. LHŮTA PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVOU NABÍDKOU VÁZÁNÍ

Zadávací lhůtou je lhůta (§ 43 zákona), po kterou je dodavatel svoji nabídkou vázán. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů.

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

10.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne 19.10. 2012 v 10.00 hod.

11.1. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně každý pracovní den lhůty v době od 10:00 – 14:00 hod (poslední den lhůty od 8:00 do 10:00 hodin) podat na adresu: Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno. Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Mgr. Miloš Rozmánek, tel. +420 605 220 220.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

12.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍ STAVBY

Zadavatel prohlídku místa budoucího plnění nepředpokládá neboť místo je volně přístupné v době od 15.00 hod do 19.00 hod každý pracovní den. Zadavatel na případnou žádost některého z dodavatelů stanoví jeden termín prohlídky místa budoucího plnění shodně pro všechny dodavatele. Tento termín oznámí všem dodavatelům písemně na adresy uvedené při převzetí zadávací dokumentace.

13. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

13.1. ADRESA PRO VYŽÁDÁNÍ ČÁSTÍ ZADÁVACÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 48

Části zadávací dokumentace dle § si zájemci vyžádají na adrese Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno, kontaktní osoba je Mgr. Miloš Rozmánek, tel. +420 605 220 220. Části zadávací dokumentace dle § 48, je třeba si vyžádat telefonicky a následně písemně.

13.2. LHŮTY PRO VYŽÁDÁNÍ ČÁSTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 48

Části zadávací dokumentace dle § 48 si zájemci mohou vyžádat dle lhůt § 48 odst. 2 zákona.

13.3. ÚHRADA NÁKLADŮ SOUVISEJÍCÍ S POSKYTNUTÍM ČÁSTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 48

Za poskytnutí části zadávací dokumentace dle § 48 požaduje zadavatel úhradu nákladů na reprodukci 200 Kč bez DPH. Zájemce uhradí stanovenou cenu osobně oproti daňovému dokladu. Při dálkovém převzetí zájemce uhradí formou dobírky stanovenou cenu nákladů na reprodukci a poštovné ve výši 50 Kč bez DPH.

Veškeré ostatní nezbytné údaje jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

Dne 04.10. 2012

ROVIKO s.r.o.
Vlárská 22, 627 00 Brno
DIČ: CZ27687511
Tel.: 605 207 138
Jiřina Rozmánková
Roviko s.r.o. - společnost pověřená výkonem
zadávacích činností