

Oznámení o zahájení výběrového řízení - Zadávací dokumentace pro zakázku na dodávky zadanou dle Pravidel pro výběr dodavatelů Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost

**„Energetické úspory na výměně strojů společnosti TROJEK a.s. –
dodávka tří vysokozdvížných vozíků – nové vyhlášení“**

Zadavatel zakázky:

TROJEK a.s.

V Jámě 1371/8, 110 00 Praha 1 – Nové Město

IČO: 49606778



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Návrh kupní smlouvy
3. Tabulka technické specifikace dodávaného produktu – účastníci doplní tabulku dle jimi nabízených produktů a tato tabulka se stává přílohou Kupní smlouvy. U parametrů „ano/ne“ musí každý účastník nabídnout produkt, který bude všechny tyto parametry splňovat. Při údajích, jenž nesplňuje některý s požadovaných parametrů (požadavek na technickou specifikaci), bude nabídka účastníka vyloučena ze zadávacího řízení.
4. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je zpracována **v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost** (dále rovněž jen „Pravidla“). **Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek** (dále jen „zákon“).

Všemi citacemi zákona se míní použití institutů tohoto zákona analogicky.

Každý účastník, který podal v termínu stanoveném v zadávacím řízení závaznou nabídku, přijímá tímto aktem plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků. Účastník je povinen před podáním nabídky řádně zadávací dokumentaci prostudovat a řídit se zde stanovenými pokyny, termíny a specifikacemi. Pokud nabídka účastníka nebude obsahovat všechny náležitosti, požadované informace a dokumentaci, nebo nebude plně odpovídat zadávacím podmínkám anebo nebude podána stanoveným způsobem ve stanoveném termínu, bude to mít za následek její vyřazení a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Taktéž bude-li nabídka účastníka obsahovat jakoukoliv výhradu účastníka vůči zadávacím podmínkám, bude to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli (VIA Consult a.s.) doručena nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávací dokumentaci případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Dodatečné informace zadavatel rovněž zveřejní na profilu zadavatele.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Dotazy zaslané telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



Dodavatel je dle ustanovení § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti na zadávacím řízení. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Je-li v zadávacích podmínkách uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii, příp. na obchodní firmu, má se za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je účastník oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, splňující minimální požadované standardy a odpovídající uvedeným parametrům.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

2.1. Základní údaje

Název : **TROJEK a.s.**
Sídlo : V Jámě 1371/8, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO : 49606778

2.2. Pověřená osoba zadavatele

Pověřenou osobou, zastupující zadavatele v zadávacím řízení analogicky dle § 43 zákona, je VIA Consult a.s., Kopečná 12, 602 00 Brno.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve všech otázkách je osoba pověřená výkonem zadavatelských činností – Mgr. Bc. Milan Konečný, e-mail: zadavacirizeni@viaconsult.cz, tel.: +420 605 201 156.

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je dodávka tří vysokozdvížných vozíků, a to za podmínek stanovených v kupní smlouvě a její příloze č. 1 (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Předmětem zakázky je dále:

- doprava do místa plnění vč. montáže,
- předání kompletního manuálu v českém jazyce,
- zaškolení obslužného personálu a uvedení zařízení do provozu.

Předpokládaná hodnota zakázky činí 2 532 000,00 Kč bez DPH.

4. PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Doba plnění: předpokládaný termín podpisu smlouvy – duben 2019 (ihned po ukončení výběrového řízení).

Místo plnění: sídlo zadavatele

Prohlídka místa plnění: není nutná

5. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, a to podle **nejnižší nabídkové ceny (váha 100 %)**. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH, uvedená v kupní smlouvě. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu.

6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje předložení níže uvedených dokumentů k prokázání kvalifikace.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem (vyjma základní způsobilosti a předložení výpisu z obchodního rejstříku) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- Základní způsobilost analogicky dle § 74 zákona předložením čestného prohlášení.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



- Profesní způsobilost poddodavatele předložením výpisu z obchodního rejstříku poddodavatele (je-li poddodavatel v obchodním rejstříku zapsán) nebo jiné obdobné evidence. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců ode dne zahájení tohoto výběrového řízení.
- Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele.
- Písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace za dodavatele.

Pokud nabídku podává **několik dodavatelů společně**, je každý z dodavatelů povinen prokázat **základní způsobilost a předložit výpis z obchodního rejstříku** (jsou-li v obchodním rejstříku zapsáni). Splnění zbylé kvalifikace dle zadávací dokumentace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Veškeré doklady k prokázání kvalifikace postačí předložit v prosté kopii.

6.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost analogicky dle § 74 zákona předložením čestného prohlášení. Viz příloha č. 4 zadávací dokumentace.

6.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku,
- oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců ode dne zahájení tohoto výběrového řízení.

6.3 Technická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



6.4 Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li účastník kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z další účasti v tomto výběrovém řízení vyloučen. Vyloučení zadavatel účastníci písemně oznámí, spolu s uvedením důvodů tohoto vyloučení.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

7.1 Návrh smlouvy

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky vymezené ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a termín realizace) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřipustné a budou mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka účastníka se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového účastníka z další účasti na zakázce.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

Přílohou nabídky bude rovněž:

- **Specifikace předmětu plnění (resp. technický popis dodávaného předmětu v souladu se zadávacími podmínkami).** Součástí nabídky bude technický popis dodávaného předmětu veřejné zakázky, ze kterého bude patrné, že je účastníkem dodržena v zadávacích podmínkách uvedená specifikace požadavků na předmět. Účastník zpracuje technickou část nabídky tak, že detailně popíše nabízené užité a technické vlastnosti dodávané technologie požadované v technické specifikaci zadávací dokumentace.
- Rovněž účastník předloží jako **přílohu Kupní smlouvy vyplněnou tabulku uvedenou v příloze č. 3** této zadávací dokumentace, která se stanou nedílnou součástí smlouvy i u následného podpisu smluvních stran.
- **Prohlášení, že dodávka bude provedena v souladu s platnou legislativou a dle závazných a doporučených předpisů a metodik.**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

7.2 Způsob zpracování nabídkové ceny

- Zhotovitel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako „**cena nejvýše přípustná**“. V celkové ceně musí být mimo jiné zahrnuté zaškolení osob ze strany zadavatele a celkové zprovoznění všech systému dodávaných zhotovitelem v rámci realizace zakázky.
- Zhotovitel odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH, a to v členění dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace – návrhu kupní smlouvy.

Za stanovení sazby DPH při zpracování nabídky v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady účastník a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.

8. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Výše požadované jistoty:

Zadavatel v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 50 000,00 Kč.

Forma poskytnutí jistoty:

Jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky (ve smyslu ustanovení občanského zákoníku) nebo formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele nebo formou pojištění záruky.

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele musí být součástí nabídky účastníka doklad o poskytnutí této jistoty.

Zadavatel upozorňuje, že pokud tak účastník neučiní (tedy nesloží peněžní prostředky a současně nesdělí údaje o provedené platbě), je zadavatel povinen dle § 48 odst. 3 zákona tohoto účastníka z výběrového řízení vyloučit.

Potřebné údaje pro složení jistoty na účet zástupce zadavatele (VIA Consult, a.s.) jsou následující:

číslo účtu:	107-4209470247/0100
variabilní symbol platby:	IČ účastníka
konstantní symbol:	558



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele musí být připsána na účet zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek.

Uvolnění peněžní jistoty se řídí zákonem. Neuvede-li uchazeč v rámci nabídky jinak, bude mu jistota vrácena na bankovní účet, ze kterého byla odeslána. V případě jiných požadavků účastníka na způsob vrácení jistoty (např. vrácení částky na jiný účet, variabilní symbol, atd.), musí tyto požadavky uvést účastník v rámci nabídky.

Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být platné nejpozději od skončení lhůty pro podávání nabídek a musí trvat po celou dobu, po kterou je účastník svou nabídkou vázán (zadávací lhůta – viz níže).

V případě, že účastník poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky, předloží v nabídce originál bankovní záruky nebo originál prohlášení dle §41 odst. 4 písm. c) ZZVZ.

Jistota poskytnuta formou bankovní záruky musí být bez podmínek a dalších případných nákladů pro zadavatele.

Při vrácení originálu záruční listiny postupuje zadavatel v souladu se zákonem, kopii záruční listiny je zadavatel povinen uchovat.

9. POŽADAVKY NA OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (DOPORUČENÍ ZADAVATELE)

9.1 Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídku je účastník povinen podat písemně v originále (označeném „ORIGINÁL“) v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky.

Nabídka musí být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázaný do jednoho svazku. Tento svazek musí být na první straně označen názvem svazku, názvem zakázky, a identifikačními údaji účastníka.

Veškeré doklady musí být zpracovány **v českém jazyce** a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Každý svazek včetně veškerých příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

9.2 Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky

Účastník sestaví svazek nabídky v níže vymezeném pořadí. Pro sestavení krycího listu nabídky účastník závazně použije přílohu č. 1.

- a) krycí list nabídky
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace
- c) podepsaný návrh smlouvy splňující požadavky čl. 7
- d) přílohy návrhu smlouvy
- e) další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc)
- f) CD nebo DVD obsahující návrh smlouvy v elektronické podobě (ve formátu *.doc), technickou specifikaci v editovatelné podobě (ve formátu *.doc), kompletní listinná nabídka (ve formátu *.pdf).

Čestná prohlášení a návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka.

10. ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Obálka obsahující nabídku bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech v době od 8:30 do 15:30 hod.) na adresu zástupce zadavatele VIA Consult a.s., Kopečná 12, 602 00 Brno, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek, tj. **do 23. 5. 2019 do 9:00 hodin.**

Účastník je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat veškeré požadované dokumenty. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem účastníka a zřetelně označena nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA

„Energetické úspory na výměně strojů společnosti TROJEK a.s. – dodávka tří vysokozdvížných vozíků – nové vyhlášení“

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

Nabídka musí být podána v českém jazyce (či s překladem všech dokumentů do českého jazyka) a vytištěna kvalitním způsobem tak, aby byla dobře čitelná. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



11. MÍSTO A DATUM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne dne **23. 5. 2019 v 9:05 hod.** na adrese Kopečná 12, 602 00 Brno.

Otevírání obálek se mohou účastnit účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni účastníci jsou do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.

13. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

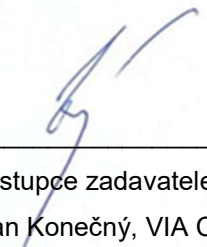
14. DALŠÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ A UPŘESŇUJÍCÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

V Brně dne 7. 5. 2019



zástupce zadavatele
Mgr. Bc. Milan Konečný, VIA Consult a.s.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

