

Příloha č. 2 k Výzvě k podání nabídek

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE veřejné zakázky malého rozsahu dle zákona č. 134/2016
Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „ZZVZ“), zjednodušené
podlimitní řízení**

„Dopravní automobil pro JSDH Nedabyle“

Obsah:

1. Obchodní podmínky vč. platebních podmínek
2. Technické podmínky
3. Požadavky na varianty
4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
5. Podmínky a požadavky na způsob zpracování nabídky
6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií
7. Závěrečná ustanovení

Základní identifikační údaje:

Obec Nedabyle, Nedabyle 4, PSČ 370 06

IČ: 00245224

DIČ: -

právní forma: územně samosprávný celek

zástupce ve věcech smluvních:

Jan Vávra, starosta obce, tel.: 724 181 765, e-mail: obecnedabyle@volny.cz

zástupce ve věcech technických:

Václav Rezek, velitel JSDH Nedabyle, tel.: 607 555 303, e-mail: rezekvaclavcr@gmail.com

kontaktní osoba pro zadávací řízení:

Ing. Pavel Sobotka, místostarosta obce, tel.: 724 087 118, e-mail: obecnedabyle@volny.cz

Profil zadavatele:

<https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=283>

1. Obchodní podmínky

Požadavky zadavatele na obchodní podmínky jsou v souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb. podrobně specifikovány v návrhu kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Ustanovení následujících článků 1.1 - 1.7 obsahují pokyny zadavatele vztahující se k návrhu kupní smlouvy.

Obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální.

Nesplnění kterékoliv minimální obchodní podmínky stanovené zadavatelem posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek.

1.1 Návrh kupní smlouvy

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit v nabídce návrh kupní smlouvy. Tento návrh kupní smlouvy je povinen zpracovat dle vzorového návrhu kupní smlouvy, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

Účastník zadávacího řízení NESMÍ žádným způsobem zasahovat do textu vzorového návrhu kupní smlouvy ani žádným způsobem změnit či narušit kontinuitu textu.

Návrh kupní smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

1.2 Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Účastník zadávacího řízení prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele předložením čestného prohlášení coby přílohy č. 3 návrhu kupní smlouvy a podpisem návrhu kupní smlouvy. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 této ZD.

Čestné prohlášení o poddodavatelích musí dále obsahovat údaj o částech veřejné zakázky, kterou zamýšlí zadat jednomu či více poddodavatelům s uvedením identifikačních údajů každého z nich.

Bližší podmínky uvedeny v návrhu kupní smlouvy.

1.3 Záruční doba

Zadavatel stanovuje minimální dobu záruky v délce 24 měsíců. Bližší podmínky uvedeny v návrhu kupní smlouvy.

1.4 Platební podmínky

Cena za předmět plnění bude uhrazena dodavateli v plné výši po podpisu předávacího protokolu objednatel a dodavatele na základě doručené faktury.

Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle příslušných předpisů a v případě, že faktura nebude obsahovat shora uvedené náležitosti, objednatel je oprávněn vrátit ji zhotoviteli na doplnění. Zhotovitel je povinen předložit objednateli fakturu ve 3 originálech.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Objednatel je oprávněn započíst oproti faktuře dodavatele svůj nárok na zaplacení smluvních pokut, eventuálně nárok na náhradu škody vůči dodavateli.

Úhrada bude prováděna v české měně.

Platební podmínky jsou specifikovány v návrhu kupní smlouvy.

1.5 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

Bližší podmínky uvedeny v návrhu kupní smlouvy.

1.6 Záruční a pozáruční servis

Zadavatel stanovil tyto minimální požadavky, týkající se záručního servisu:

- odstranění vad je prodávající povinen zajistit ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne jejich oznámení, pokud se smluvní strany vzhledem k charakteru a rozsahu vady nedohodnou jinak; prodávající je povinen zajistit zahájení odstraňování vad předmětu koupě do 3 pracovních dnů ode dne jejich oznámení,
- oznámení vad je možno uskutečnit telefonicky,
- práce i náhradní díly (ND) na odstranění záručních vad jsou poskytovány bezplatně.

Bližší podmínky uvedeny v návrhu kupní smlouvy.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil v nabídce (příloha č. 2 návrhu kupní smlouvy) detailní popis servisních podmínek v době záruky a po záruce.

1.7 Předání předmětu plnění

Dodavatel předá písemným předávacím protokolem předmět plnění (dopravní automobil) zadavateli v místě plnění. Součástí předávacího protokolu budou veškeré doklady nutné k řádnému provozování předmětu plnění. Dodavatel doloží minimálně tyto doklady:

- písemné prohlášení o tom, že vozidlo odpovídá požadavkům zadavatele a všem příslušným právním předpisům, normám a standardům a že není zatíženo žádnými právy třetích osob a netrpí ani jinými právními či jinými vadami,
- písemné prohlášení o tom, že veškeré součásti zboží a veškeré technická zařízení byly použity v souladu s pokyny jejich výrobců,
- písemné prohlášení o tom, že dodavatel provedl všechny testy a kontroly v souladu s příslušnými ČSN a dalšími předpisy,
- technickou dokumentaci vozidla v českém jazyce v tištěné a elektronické podobě, záruční listy technických zařízení,
- doklady o shodě zboží,
- doklad o splnění emisních limitů, záruční a servisní knížku.

Bližší podmínky uvedeny v návrhu kupní smlouvy.

2. Technické podmínky

Technické požadavky jsou stanoveny v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

3. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění:

Nabídková cena za předmět plnění bez DPH

DPH 21 %

Nabídková cena včetně DPH

Účastníci zadávacího řízení uvedou nabídkovou cenu v požadovaném členění do návrhu kupní smlouvy a krycího listu nabídky. Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech nákladů nutných

k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky, tedy dodávku zboží a jeho uvedení do provozu včetně zaškolení obsluhy.

Účastník zadávacího řízení nese plné riziko za správnost a úplnost nabídkové ceny a zodpovídá za to, že dílo lze v plném rozsahu za tuto nabídkovou cenu realizovat.

5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

5.1 Počet vyhotovení

Nabídky vč. dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace se podávají písemně pouze v listinné podobě a to 1x jako originál (zřetelně označený) a 1x jako kopie. Viz bod 4 Výzvy.

5.2 Jazyk nabídky

Nabídky vč. dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace musí být zpracovány výhradně v českém jazyce.

5.3 Způsob podepisování

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka zadávacího řízení, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

5.4 Způsob číslování dokladů

Veškeré listy nabídky by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný z nich by neměl obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Posledním listem nabídky bude prohlášení účastníka zadávacího řízení, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

5.5 Elektronická verze nabídky

Zadavatel nepožaduje předložení nabídky v elektronické verzi.

5.6 Obsah nabídky, doporučení na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

- a) obsah nabídky,
- b) krycí list nabídky (dle vzoru, který je přílohou č. 3 ZD),
- c) návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (dle vzoru, který je přílohou č. 2 ZD),
- d) přílohy návrhu kupní smlouvy:
 - č. 1 - Technická specifikace dodávaného dopravního vozidla,
 - č. 2 - Záruční a pozáruční servis,
 - č. 3 - Seznam poddodavatelů - čestné prohlášení (dle vzoru, který je přílohou č. 4 ZD),
- e) doklady a prohlášení prokazující splnění kvalifikace,
- f) věcné a formální připomínky účastníka zadávacího řízení k vzorovému návrhu smlouvy,
- g) prohlášení o počtu listů nabídky, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky by měly být zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.

6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Základním a jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 hodnocená podle nejnižší nabídkové ceny s DPH za předmět plnění a kvality.

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise, jmenovaná zadavatelem dle § 115 a § 119 ZZVZ.

7. Závěrečná ustanovení

Údaje uvedené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník zadávacího řízení povinen řídit se při zpracování nabídky.

V Nedabyli 02.05.2017

Jan Vávra

starosta obce Nedabyly



Přílohy v elektronické podobě

- č. 1 Technická specifikace předmětu plnění
- č. 2 Návrh kupní smlouvy
- č. 3 Krycí list nabídky
- č. 4 Čestné prohlášení o poddodavatelích