



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Podmínky kvalifikace

**pro zadávací řízení podle zákona č.134/2016 Sb.
veřejná zakázka na služby**

užší řízení

**Realizace opatření ÚSES – 1. etapa,
k.ú. Miroslavské Knínice**

ZADAVATEL: Obec Miroslavské Knínice

Miroslavské Knínice 1, 671 72 Miroslav

IČ: 00637432

Projekt je spolufinancován z prostředků OPŽP:

registrační číslo projektu: CZ.05.4.27/0.0/0.0/16_029/0002556

1. PREAMBULE

Podmínky kvalifikace jsou vypracovány jako podklad pro podání žádosti o účast v rámci podlimitního řízení zadávaného podle ust. § 52 a 58 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“), na veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním žádosti o účast přijímá zájemce plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že zájemce pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v těchto podmínkách kvalifikace a bude se jimi řídit. Pokud zájemce neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho žádost o účast nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení ze zadávacího řízení.

Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie - Operačního programu životní prostředí, Státním fondem životního prostředí České republiky a zdroji zadavatele. Finanční toky jsou řízeny aktuálně platnou metodikou Ministerstva financí České republiky.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

2.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Název zadavatele:	Obec Miroslavské Knínice
Sídlo:	Miroslavské Knínice 1, 671 72 Miroslav
Právní forma:	801
Zastoupený:	Ing. Jiří Balík – starosta obce
IČ:	00637432
DIČ:	CZ00637432
Plátce DPH:	ne
Profil zadavatele:	https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=343

2.2. SMLUVNÍ ZÁSTUPCE ZADAVATELE:

Zástupce zadavatele je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením s výjimkou zadání veřejné zakázky, rozhodnutí o vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení.

Firma	AP INVESTING, s.r.o.
Sídlo	Palackého 12, 612 00 Brno
IČ:	60712121
DIČ:	CZ 60712121
Jednatel:	Ing. Stanislav Jelínek
Kontaktní osoba:	Ing. Jan Neuer, Zuzana Kovářová
Telefon	+420 541 426 095, +420 541 426 064
E-mail:	jan.neuer@apinvesting.cz zuzana.kovarova@apinvesting.cz

Smluvní zástupce zadavatele a níže uvedený zpracovatel projektové zadávací dokumentace se tedy podíleli na zpracování zadávací dokumentace.

3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí

- 3.1 dodavatelem se rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,
- 3.2 kvalifikací způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,
- 3.3 žádostí o účast údaje nebo doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace,
- 3.4 poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva a následně se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky,
- 3.5 účastníkem zadávacího řízení se stává dodavatel dle § 47 odst. 1 zákona
- 3.6 zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 a výzev uvedených v příloze č.6 k zákonu,
- 3.7 zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky a pravidla dle § 28 odst. 1 zákona.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení služby. Technické podmínky stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci stavby, která je součástí zadávací dokumentace.

4.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

CPV:

77315000-1 – Vysazování

45112000-5 - Výkopové a zemní práce

77311000-3 – Služby související s údržbou okrasných zahrad a parků

77314000-4 – Služby při údržbě pozemků

4.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 5 213 384,- Kč bez DPH vč. 2 000,- Kč za propagaci projektu dle podmínek OPŽP.

4.4. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je založení vegetačních prvků v plochách určených plánem společných zařízení komplexní pozemkové úpravy jako plochy pro realizaci prvků ÚSES. Realizace spočívá ve výsadbách autochtonních (stanovištně přirozených, geograficky původních) dřevin, místy doplněných výsadbami lokálně vhodných sortimentů ovocných dřevin. Cílovým stavem zakládaných prvků s plošnými výsadbami dřevin jsou zpravidla lesní (v menší míře i doplňující nelesní) ekosystémy, jejichž primárním účelem je zvýšení ekologické stability území a jeho biodiverzity.

SO-01 Úsek regionálního koridoru

SO-02 Lokální biokoridor a okrajová část lokálního biokoridoru

SO-03 Úsek regionálního koridoru

SO-04 Lokální biokoridor

Jedná se o „založení“ vegetačních prvků u jednotlivých popsanych SO a pak následná péče po dobu 3 roků.

Předmětem zakázky je i propagace projektu, která spočívá v dodání a umístění informačního panelu v souladu s Pravidly pro publicitu a se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP.

Technické podmínky stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci „Realizace opatření ÚSES, 1. etapa k.ú. Miroslavské Knínice“, zpracovatel: VZD INVEST s.r.o., Kpt. Nálepky 2332, 530 02 Pardubice, IČ 26954834.

5. LHŮTA A MÍSTO PROVEDENÍ SLUŽBY

5.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel stanoví následující termíny plnění:

5.1.1.	Předpokládaný termín zahájení plnění - „založení“	od 1. 8. 2017
5.1.2.	Předpokládaný termín dokončení „založení“	do 31. 12. 2017
5.1.3.	Závazná lhůta plnění pro „založení“	max. 5 měsíců
5.1.4.	Závazná lhůta plnění pro „následnou péči“	3 roky

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Hlavním místem plnění k.ú. Miroslavské Knínice.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI

Při prokazování splnění kvalifikace postupují dodavatelé v souladu se zákonem.

Při prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob nebo při společné účasti několika dodavatelů postupují dodavatelé v souladu se zákonem (zejména § 82 až § 85 zákona).

Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) získaných při prokazování splnění kvalifikace budou použity kurzy České národní banky pro příslušný den (předání dokončené stavby).

6.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI:

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání žádostí o účast prokázat svoji způsobilost a kvalifikaci. Prokázáním způsobilosti a kvalifikace se rozumí (zestručněno):

6.1.1 - splnění základní způsobilosti podle § 75 zákona

6.1.2 - splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona

6.1.3 - splnění ekonomické kvalifikace podle § 78 zákona

6.1.4 - splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona

6.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

6.3. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Dodavatelé mohou k prokázání způsobilosti a kvalifikace využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona, který nahrazuje splnění prokázání základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

6.4. PRAVOST A STÁŘÍ VÝPISU ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění způsobilosti a kvalifikace.

6.5. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

6.6. POŽADAVKY NA CERTIFIKÁT

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odstavec 3 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

6.7. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a jedná se o společnou účast dodavatelů, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 75 odstavec 1 písmeno a) až f) a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 v plném rozsahu každý samostatně. Splnění kvalifikace podle § 73 odstavec 2 písmeno b) a odstavce 3 musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li žádost o účast více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace písemnou dohodu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

6.8. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Zájemce může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kriteria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Zájemce je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou
- d) Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoby prokázala kvalifikaci dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) je splněn pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium vztahuje.

7. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI:

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti podle § 74 odstavce 1 zákona, tzn. že požadavky splňuje dodavatel:

- 7.1.1. který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřiblíží (§ 74 odst. 1 písm. a) a § 74 odst. 2 písm. a) b) c));
- 7.1.2. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b));
- 7.1.3. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c));
- 7.1.4. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d));
- 7.1.5. který není v likvidaci dle § 187 občanského zákoníku, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelnách a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e));

7.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje základní způsobilost podle § 74 odstavce 1 zákona způsobem dle ustanovení § 75 odst. 1 zákona a to doložením:

- 7.2.1. Výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) a jde-li o právnickou osobu dle § 74 odst. 2 písm. a), a b),
- 7.2.2. Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- 7.2.3. Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 písm. b),
- 7.2.4. Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- 7.2.5. Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- 7.2.6. Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

7.3. PRAVOST DOKLADŮ, ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ A STÁŘÍ DOKLADŮ

Dodavatel může doklady prokazující splnění základní způsobilosti, kromě čestného prohlášení, předložit v kopiích s tím, že vítězný uchazeč předloží před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů. Stáří dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti musí splňovat požadavky § 86 odst. 5 zákona.

8. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

8.1. PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI:

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- 8.1.1. dle § 77 odst. 1 zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- 8.1.2. dle § 77 odst. 2 písm. a) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží kopie výpisů z živnostenského rejstříku nebo živnostenského listu (popřípadě listů) v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

- a) Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
- b) Výkon zeměměřičských činností

- 8.1.3. dle § 77 odst. 2 písm. c) doklad osvědčující splnění odborné způsobilosti

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží:

- Úřední oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb. (§13 odst. 1 písm. a) a písm. c)), o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky zeměměřičských činností;
- Autorizace ÚSES dle zák.č. 326/2004 Sb. a vyhl.č. 395/1992 Sb. , vždy v platném znění

Dodavatel dále v žádosti o účast uvede, zda příslušné osoby jsou zaměstnanci dodavatele, nebo musí být doloženy příslušné doklady k plnění pomocí jiné osoby (poddodavatele).

8.2. PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

Nestanoví-li tato dokumentace jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění této způsobilosti. Před uzavřením smlouvy si zadavatel vyžádá originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění způsobilosti a kvalifikace od vybraného dodavatele podle § 86 odst. 3 zákona.

Veškeré doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení dle § 86 odst. 5 zákona.

9. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE A ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosahoval zadavatelem určené minimální úrovně, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Minimální úroveň je stanovena na 10 mil. Kč.

Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát či jiným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele – dle § 78 odst. 5 zákona.

10. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

10.1. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

- 10.1.1. Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 73 odst. 3 písm. b) zákona splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona. Technická kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona se prokazuje seznamem významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto služeb. Limit pro splnění technické kvalifikace je stanoven doložením:

- 10.1.1.1. seznamu obdobných nejvýznamnějších služeb provedených dodavatelem za posledních 3 roky. Za nejvýznamnější ze služeb provedených dodavatelem se s ohledem na předmět veřejné zakázky dle zadávacích podmínek považuje provedení služeb zahradnického charakteru – výsadby stromů a keřů, následná péče o výsadbu.
- 10.1.1.2. osvědčení objednatelů pro minimálně 3 zakázky spočívajících ve výsadbě stromů, keřů, založení trávníků a souvisejícími zemními pracemi, ve finančním objemu min. 3 mil. Kč bez DPH za každou službu.
- 10.1.1.3. osvědčení objednatelů pro minimálně 2 zakázky na služby spočívající v založení ÚSES (především biokoridory, biocentra a interakční prvky) dle příslušného právního předpisu – vyhl.č. 395/1992 Sb. v platném znění.
- 10.1.1.4. součástí výše uvedených osvědčení a významných služeb musí být:
 - alespoň jedna služba musí zahrnovat oplocenky v délce min. 3000 m
 - alespoň jedna služba musí obsahovat výsadbu dřevin v min. počtu 12 000 ks
 - alespoň jedna služba musí obsahovat úspěšně ukončenou následnou péči o založené porosty dřevin na ploše min. 5,5 ha a v délce péče min. 2 roky
 - alespoň jedna služba musí obsahovat založení trávníků na ploše min. 2,5 ha

Pro posouzení rozhodného období provádění nejvýznamnějších služeb je podstatný termín dokončení plnění a termín převzetí objednatel. V případě, že termín dokončení nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že služba nebyla provedena v posledních 3 letech.

Zadavatel dále stanovuje požadavek, že u všech doložených osvědčení, u kterých zájemce nebyl v pozici generálního samostatného dodavatele, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci a prokázání, že požadovanou službu skutečně realizoval. Osvědčení dle bodu 10.1.1.2. mohou současně splňovat požadavky dle bodu 10.1.1.3. – celkem je tedy možno tyto dva body prokázat pouze 3 osvědčeními.

10.1.2. Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 73 odst. 3 písm. b) zákona splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. d).

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčením o vzdělání a profesní kvalifikaci uchazeče, zvláště osob, které jsou odpovědné za provádění služeb doložením následujících dokladů pro min. 3 osoby, které budou odpovědné za provádění služeb:

- 10.1.2.1. min. 1 osoba s dokončeným VŠ vzděláním v oblasti zahradnictví a min. 3 roky praxe v oboru. Doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli a doložení min. 2 jím realizovaných služeb obdobného charakteru ve finančním objemu min. 3 mil. Kč/služba,
- 10.1.2.2. min. 1 osoba s dokončeným VŠ či SŠ vzděláním a min. 3 roky praxe v oboru. Doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli a doložení min. 2 jím realizovaných služeb při založení ÚSES dle popisu v bodě 10.1.1.3. Dále doložit doklad o autorizaci ÚSES,
- 10.1.2.3. min. 1 osoba s dokončeným SŠ vzděláním v oblasti zahradnictví a min. 3 roky praxe v oboru. Doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli.

Zájemce prokáže splnění technické kvalifikace předložením profesního životopisu (s uvedením délky praxe a specifikací konkrétních referencí a jejich profesní pozice v rámci reference) s podpisem osoby prokazující danou technickou kvalifikaci včetně osvědčení o dosaženém vzdělání a čestným prohlášením o pravdivosti údajů uvedených v profesním životopise.

Zájemce dále předloží čestné prohlášení o pracovně právním vztahu výše uvedených osob vůči zájemci.

10.2. POŽADOVANÉ DOKLADY K PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Požadovaný údaj o splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže:

- 10.2.1. uvedením seznamu nejvýznamnějších služeb vč. doložení osvědčení objednatelů dle bodu 10.1.1.2. a následujících

10.2.2. doložením osvědčením o vzdělání a profesní kvalifikaci zájemce, zvláště osob, které jsou odpovědné za provádění služeb dle bodu 10.1.2.

10.3. PRAVOST DOKLADŮ

Dodavatel může doklady prokazující splnění technické kvalifikace předložit v kopii. Zadavatel bude požadovat, aby vybraný dodavatel předložil před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů dle § 86 odst. 3 zákona.

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

11.1. ŽÁDOST O ÚČAST

Pod pojmem žádost o účast se rozumí doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Žádost o účast a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka - kromě dokladů ve slovenském jazyku) v písemné formě a žádost o účast bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí žádosti o účast.

11.2. PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Žádost o účast může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa dodavatele. Žádost o účast bude podána v jednom vyhotovení.

11.3. ZABEZPEČENÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Zadavatel doporučuje zájemci, aby jeho žádost o účast byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním žádosti o účast provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

11.4. ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů žádosti o účast pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

11.5. ČLENĚNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Žádost o účast musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny:

11.5.1. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti

11.5.2. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti

11.5.2.1. Výpis z obchodního rejstříku

11.5.2.2. Výpis z živnostenského rejstříku resp. Živnostenský(é) list(y)

- 11.5.2.3. Požadovaná profesní oprávnění
- 11.5.3. Doklady prokazující technické kvalifikace
 - 11.5.3.1. Údaje o referenčních zakázkách – seznam a osvědčení objednatelů
 - 11.5.3.2. Požadovaná osvědčení o vzdělání osob odpovědných za provádění prací vč. životopisů
- 11.5.4. Doklady k prokázání ekonomické kvalifikaci dle § 78 zákona
- 11.5.5. Tuto část předkládají pouze dodavatelé, kteří podávají společnou žádost o účast:
 - 11.5.5.1. smlouva, z níž musí vyplývat podmínka o společné vázanosti nabídkou
- 11.5.6. Tuto část žádosti o účast předkládá pouze dodavatel prokazující část kvalifikace či způsobilosti pomocí jiné osoby (poddodavatele) a bude obsahovat
 - 11.5.6.1. Příslušné doklady, kterými poddodavatel prokazuje určitou část kvalifikace či způsobilosti včetně zákonem požadovaných dokladů od poddodavatele
 - 11.5.6.2. Písemný závazek mezi dodavatelem a poddodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace či způsobilosti.
- 11.5.7. Další doklady požadované zadávací dokumentací nebo zákonem k prokázání kvalifikace.

11.6. ČLENĚNÍ ŽÁDOSTI PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že žádost o účast podává společně více dodavatelů, pak žádost o účast musí být členěna tak, že doklady, kterými účastníci společné žádosti o účast prokazují kvalifikaci pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné žádosti, pak následně pro druhého účastníka společné žádosti až po posledního účastníka společné žádosti.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

12.1. ZMĚNA PODMÍNEK KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu těchto podmínek kvalifikace, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění těchto podmínek, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu podmínek kvalifikace zadavatel oznámí v souladu se zákonem.

12.2. VYSVĚTLENÍ K PODMÍNKÁM KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení k těmto podmínkám. Žádost musí být doručena v zákonné lhůtě na adresu organizace pověřené výkonem zadavatelských činností. Bude-li žádost o vysvětlení učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Kontaktní osoba Zuzana Kovářová, e-mail: zuzana.kovarova@apinvesting.cz, tel 541 426 064, fax 541 426 069.

12.3. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTELNÍ

Na základě žádosti o vysvětlení k podmínkám kvalifikace a způsobilosti doručené zadavateli, sdělí zadavatel v souladu se zákonem dodavateli vysvětlení k těmto podmínkám. Své vysvětlení včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel v souladu s ust. § 98 zákona.

12.4. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ BEZ PŘEDCHOZÍ ŽÁDOSTI DODAVATELE

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení k podmínkám kvalifikace a způsobilosti i bez předchozí žádosti dodavatele. Své vysvětlení podmínek uveřejní zadavatel dle zákona.

12.5. MÍSTO A TERMÍN ODEVZDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

Žádost o účast musí být podána v řádně uzavřené obálce opatřené nápisem „**Realizace opatření ÚSES – 1. etapa, k.ú. Miroslavské Knínice**“. Dále bude na obálce uvedena adresa a název dodavatele, který žádá o účast.

Lhůta pro podání žádosti o účast počíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení a končí dne **28. 04. 2017 do 9:00 hod.** Žádosti o účast budou doručeny do konce této lhůty na adresu: AP INVESTING, s.r.o., Palackého 12, Brno.

13. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

13.1. PÍSEMNÁ FORMA STYKU

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu v souladu se zákonem.

Přednostně bude používán přenos přes datové schránky - (ID: mgymq28). Pro příjem poštovních datových zpráv si dodavatelé musí tuto službu aktivovat v nastavení datové schránky. Tato služba je zdarma.

13.2. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. faxem)

13.3. VZÁJEMNÝ STYK PROSTŘEDNICTVÍM ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností AP INVESTING, s.r.o., Palackého 12, 612 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- vyřízení námitek

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

13.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Podává-li žádost o účast více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné žádosti o účast. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné žádosti o účast samostatně.

14. PŘÁVO ZADAVATELE ZRUŠIT ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zájemce bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ust. § 127 zákona. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti zájemci žádné nároky.

14.1. PŘÁVO ZADAVATELE ZRUŠIT ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení v případě naplnění některé z podmínek uvedených v ust. § 127 zákona.

Případ, že na zakázku nebude podpora v rámci OPŽP poskytnuta nebo bude významně krácena, je důvod hodný zvláštního zřetele.

Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu zájemce související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

15. OMEZENÍ POČTU ZÁJEMCŮ

15.1. POČET, NA KTERÝ JE OMEZENA ÚČAST ZÁJEMCŮ

Zájemci, kteří řádně prokázali splnění požadované kvalifikace a způsobilosti, budou písemně vyzváni k další účasti v zadávacím řízení, tj. k podání nabídky.

16. NÁKLADY SPOJENÉ S PODÁNÍM ŽÁDOSTI O ÚČAST

16.1. Všechny náklady související s přípravou a podáním žádosti o účast hradí výhradně příslušný zájemce.

16.2. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí zájemce v souvislosti s návštěvami a zkoumáním místa plnění nebo jiných aspektů zadávacího řízení.

V Brně, dne 4. 4. 2017

.....
AP INVESTING, s.r.o.
pověřen výkonem zadavatelských činností
Ing. Stanislav Jelínek – jednatel společnosti
Zastoupen – Ing. Jan Neuer