



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Město Skuteč

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku

„Modernizace a zkvalitnění informačních systémů města Skuteč“



Obsah

OBSAH.....	2
1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2. ZADAVATEL	4
3. DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	4
4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	4
5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5.1. Účel veřejné zakázky.....	5
5.2. Specifikace předmětu veřejné zakázky	5
5.3. Popis současného stavu.....	6
5.3.1. Popis organizace a její členění	6
5.3.2. Popis lokalit.....	6
5.3.3. Popis stávajícího stavu – aplikační část	6
5.3.4. Popis současného stavu – technologická a infrastrukturní část.....	7
5.4. Povinné parametry technického řešení	7
5.4.1. Obecné požadavky zadavatele	7
5.4.2. Povinné parametry dodávaných řešení	8
5.4.3. HW vybavení a obslužný SW	8
5.4.4. Požadavky na licence	8
5.5. Implementační služby.....	9
5.5.1. Obecné požadavky	9
5.5.2. Požadavky na zpracování prováděcí dokumentace.....	9
5.5.3. Požadavky na provozní dokumentaci.....	10
5.5.4. Požadavky na školení.....	10
5.5.5. Požadavky na testovací provoz	10
5.5.6. Požadavky na provedení akceptačních testů, přechod do ostrého provozu	11
5.6. Záruky a servisní podmínky.....	11
5.6.1. Požadavky na záruky a servisní podmínky	11
5.6.2. Požadavky na zabezpečení provozu.....	11
5.7. Komunikace v průběhu VZ	12
5.8. CPV kódy klasifikace veřejné zakázky	12
6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	13
6.1. Doba plnění	13
6.2. Místo plnění	13



6.3.	Prohlídka místa plnění	13
7.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	13
7.1.	Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ	14
7.2.	Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ	15
7.3.	Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ	15
8.	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	18
8.1.	Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením	18
8.2.	Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace	18
8.3.	Prokázání kvalifikace získané v zahraničí	18
8.4.	Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob	18
8.5.	Společné prokazování kvalifikace	19
8.6.	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	19
8.7.	Předložení certifikátu	19
8.8.	Důsledek nesplnění kvalifikace	19
9.	DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	19
10.	VYUŽITÍ PODDODAVATELE	20
11.	OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY	20
12.	ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	20
13.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY VČETNĚ DOKLADŮ K POSOUZENÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	21
13.1.	Požadavky na zpracování nabídky	21
13.2.	Doporučené formální požadavky na zpracování nabídky v listinné podobě	21
13.3.	Požadavky na členění nabídky	22
14.	ZPŮSOB, TERMÍN A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK	22
15.	PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	23
16.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA NABÍDEK A JEJICH VÁHA	23
17.	POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI	23
18.	VÝBĚR DODAVATELE	23
19.	UZAVŘENÍ SMLOUVY O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB	23
20.	OCHRANA PROTI NESPRÁVNÉMU POSTUPU ZADAVATELE	24
20.1.	Námítky	24
20.2.	Přezkoumání úkonů zadavatele	24
21.	DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE	24
22.	PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	24



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky: „Modernizace a zkvalitnění informačních systémů města Skuteč“ (dále také „VZ“)

Název projektu: Modernizace a zkvalitnění informačních systémů města Skuteč. Předmět veřejné zakázky je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) prostřednictvím výzvy č. 28. Registrační číslo projektu: CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0006026.

2. ZADAVATEL

Zadavatel: Město Skuteč
Palackého náměstí 133
539 73 Skuteč
IČO: 00270903
IDDS: khzbbha
Jednající: Pavel Bezděk, starosta

Kontaktní osoba: Bc. Leoš Pospíšil
referent správního odboru
Tel.: +420 731 557 506, e-mail: leos.pospisil@skutec.cz

Profil zadavatele: <https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=300>

Zpracovatel zadávacích podmínek: EQUICA, a.s., Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9 – Vysočany, IČO: 26490951

3. DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Předmětná veřejná zakázka na dodávky je zadávána v otevřeném řízení dle ust. § 56 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „ZZVZ“) jako zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 a násl. ZZVZ. Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření Smlouvy o dílo a o poskytování služeb s jedním účastníkem zadávacího řízení (dále jen jako „účastník“, „dodavatel“ nebo „vítězný dodavatel“) veřejné zakázky.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ustanoveními § 16 a § 20 písm. a) ZZVZ.

Předpokládaná hodnota VZ činí 5 920 540,- Kč bez DPH (slovy: pět milionů devět set dvacet tisíc pět set čtyřicet korun českých). Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální přípustnou nabídkovou cenou.

Předpokládaná hodnota pro vlastní dodávku předmětu VZ činí 4 741 800 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota rozšířené servisní podpory činí 1 178 740,- Kč bez DPH na období 60 měsíců.



Předpokládaná hodnota zahrnuje vždy cenu požadovaného HW a/nebo SW díla (licencí) a současně veškeré náklady vztahující se k dodávce, zejména dopravné, implementaci a nastavení, propojení dodaného díla do celkového funkčního celku s ostatním HW a/nebo SW a aplikačním vybavením zadavatele a zaškolení obsluhy (administrátorů) příslušného HW a/nebo SW aplikace včetně zabezpečení standardních podmínek záručního servisu a rozšířené servisní podpory k bezproblémovému užívání dodaného díla po celou délku trvání záruční doby.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Účel veřejné zakázky

Účelem VZ je pořízení sady informačních systémů, licencí provozního SW a HW prvků a zařízení jako nástroje výkonu zákonných agend a procesů souvisejících s výkonem agend a činností Městského úřadu a města Skuteč prostřednictvím pořízení aplikačního (SW) vybavení a vybraných HW technologií.

Předmětem plnění VZ jsou dodávky včetně služeb (dále také jen „řešení“ nebo „projekt“) vedoucí k pořízení informačních systémů (dále také jen „IS“) zadavatele a zajištění jeho následné provozní podpory a servisu. Podrobná specifikace dodávek a služeb je uvedena v dalších kapitolách.

5.2. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem VZ je pořízení a/nebo modernizace a úplná implementace 3 informačních systémů – ekonomicko-agendového systému (dále také „EKIS“), IS elektronické spisové služby (dále také „SSL“) a docházkového systému (dále také „DS“) pro rozšíření stávající aplikační základny zadavatele a pořízení vybraných HW technologií jako technického nástroje pro plnou funkčnost pořizovaných informačních systémů.

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou zařízení a systémy uvedené v následující tabulce, včetně služeb:

Označení výstupu projektu	Popis výstupu	Množství a jednotka
Ekonomicko-agendový IS (EKIS)	Integrované řešení pokrývající oblast řízení financí, řízení lidských zdrojů, evidence a správy majetku a řízení identit podle nařízení eIDAS. Standardní záruka a rozšířená servisní podpora po dobu 5 let.	1 ks informační systém
Elektronická spisová služba (SSL)	Elektronická spisová služba splňující požadavky legislativy. Standardní záruka a rozšířená servisní podpora po dobu 5 let.	1 ks informační systém
Docházkový systém (DS)	Integrovaný docházkový systém, který bude napojen na informační systém MěÚ Skuteč.	1 ks informační systém



	Standardní záruka a rozšířená servisní podpora po dobu 5 let.	
HW a SW komponenty	Hlavní aplikační a datový server (1 ks), Backup server (1 ks) - standardní záruka a základní servisní podpora po dobu 5 let. Core switch (2 ks), UPS (2 ks), zálohování NAS (1 ks), rack (1 ks), ruční snímač k PC (20 ks), mobilní terminál pro inventarizaci majetku (2 ks), HW pro docházkový systém (1 ks) – standardní záruka na 2 roky a základní servisní podpora po dobu 5 let. Klimatizační jednotka (1 ks) – standardní záruka na 2 roky a servis po dobu 5 let. SW licence (OS, databázový systém) – standardní záruka na 2 roky (základní podpora ze strany výrobce software v podobě možnosti stažení bezpečnostních aktualizací a oprav chyb SW). SW licence (virtualizační SW, zálohovací SW) – standardní záruka na 2 roky s nárokem na aktualizace a nové verze software pro dobu 5 let. Digitální síťové skenovací zařízení (1 ks) – standardní záruka na 1 rok.	HW + SW

5.3. Popis současného stavu

5.3.1. Popis organizace a její členění

Organizace zadavatele – Město Skuteč (dále také "město") sídlí v Městském úřadě Skuteč (dále také "MěÚ"), kde pracuje většina zaměstnanců a je zde umístěna významná část IT technologií.

Město Skuteč je veřejnoprávní korporací (právní osoba veřejného práva), která podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, vykonává působnost v oblasti veřejné správy.

Městský úřad Skuteč jako orgán města vykonává samostatnou působnost na svém základním správním obvodu.

5.3.2. Popis lokalit

Z pohledu IT je pro město nejvýznamnější lokalitou budova Městského úřadu Skuteč se sídlem Palackého náměstí 133, 53 975 Skuteč, kde jsou umístěny všechny technologie MěÚ. Provoz technologií je zajišťován vlastními zaměstnanci města ve spolupráci s externími specializovanými firmami.

Projekt bude realizován v těchto lokalitách: Palackého náměstí 133 (radnice), 539 75 Skuteč.

5.3.3. Popis stávajícího stavu – aplikační část

IS / Aplikace	Výchozí stav	Plánovaný stav
---------------	--------------	----------------



Ekonomicko-agendový systém	Systém v současné době nezajišťuje integraci datového fondu veřejné moci. Výrazným nedostatkem IS jsou neefektivní a komplikované systémové vnitřní procesy a nedostatečně spolehlivý a nezabezpečený informační systém. V neposlední řadě nejsou procesy plně elektronizované, a tudíž ne zcela efektivní.	Realizací projektu dojde ke zlepšení ve všech oblastech systému IS provázaných s ekonomickými agendami.
Elektronická spisová služba	Evidence dokumentů je v současné době prováděna manuálně prostřednictvím zápisů do podacích deníků.	Realizací projektu dojde k úplné elektronizaci evidence dokumentů.
Docházkový systém	V současné době neexistuje docházkový systém zaměstnanců MěÚ Skuteč, který by byl plně integrován na informační systém Skuteč.	Výstupem projektu bude plně rozvinutý a integrovaný docházkový systém, který bude napojen na informační systém MěÚ Skuteč.

5.3.4. Popis současného stavu – technologická a infrastrukturní část

Základní podmínkou funkčnosti stávajících i nových aplikací je technologická, resp. infrastrukturní vrstva. Zadavatel v rámci minulých let postupným nákupem zajistil základní HW a SW vybavení potřebné pro chod IS a dalších aplikací využívaných zadavatelem.

Serverová infrastruktura je umístěna v datovém centru, resp. serverovně umístěném na adrese sídla žadatele. Technologické centrum není vybudováno jako redundantní a nedisponuje tak zálohou schopnou plně převzít funkčnost v případě poruchy.

Pro překlenutí krátkodobých výpadků elektrické energie je technologické centrum vybaveno záložními zdroji UPS.

5.4. Povinné parametry technického řešení

5.4.1. Obecné požadavky zadavatele

Obecné požadavky zadavatele na dodávku předmětu veřejné zakázky:

- V technickém popisu mohou být uvedeny značky, či přímo názvy řešení, a to v případě, že město považuje za odůvodněné, že řešení rozšiřuje stávající funkcionalitu, doplňuje funkčně stávající řešení, či požaduje řešení minimálně s vlastnostmi řešení uvedeného. Dodavatel může nabídnout rovnocenné řešení, které bude plně odpovídat funkčnosti nebo vlastnostem uvedeného referenčního řešení.
- Technické řešení musí zohledňovat podmínky již realizovaných investic zadavatele vč. udržitelnosti minulých dotačních projektů a v jejich souvislostech i povinnosti s hospodařením s majetkem v těchto projektech pořízených. Použití odkazů na konkrétní obchodní značky znamená v rámci této technické specifikace povinnost respektovat kompatibilitu s takto odkázaným zařízením.
- Zadavatel při výstavbě, správě a provozu ICT technologií striktně dodržuje hledisko technologické neutrality, tj. využití technologií takovým způsobem, který neomezuje implementaci technologií různých výrobců – tuto strategii musí splňovat i řešení dodané v rámci této veřejné zakázky.



- Za předpokladu, že dodavatelem navržené řešení vyžaduje fyzickou infrastrukturu (např. servery, komunikační prvky atd.) neobsaženou v předmětu plnění, zahrne dodavatel do své ceny všechny náklady na její pořízení, instalaci, konfiguraci a další služby potřebné pro uvedení do provozu a její provoz po dobu 60 měsíců.
- Nabízená řešení nesmí negativně ovlivnit stávající parametry technologického vybavení zadavatele.

5.4.2. Povinné parametry dodávaných řešení

Povinné parametry dodávaných řešení jsou uvedeny v příloze č. 6 „Požadavky zadavatele na návrh řešení“ této zadávací dokumentace. **Dodavatel musí všechny povinné parametry splnit, v případě nesplnění bude jeho nabídka vyloučena.**

5.4.3. HW vybavení a obslužný SW

Součástí dodávky je sada HW prvků a technologií, hlavní aplikační a datový server (1 ks), backup server (1 ks), core switch (2 ks), UPS (2 ks), zálohování NAS (1 ks), rack (1 ks), digitální síťové skenovací zařízení (1 ks), ruční snímač k PC (20 ks), mobilní terminál pro inventarizaci majetku (2 ks), HW pro docházkový systém (1 ks) a klimatizační jednotka (1 ks) a odpovídající SW (OS, virtualizační SW, zálohovací SW).

Povinné parametry dodávaných HW komponent a obslužného SW jsou uvedeny v příloze č. 6 „Požadavky zadavatele na návrh řešení“ této zadávací dokumentace. **Dodavatel musí všechny povinné parametry splnit, v případě nesplnění bude jeho nabídka vyloučena.**

5.4.4. Požadavky na licence

Dodavatel ve své nabídce výslovně uvede počty dodávaných licencí a úplné licenční podmínky, dle následující tabulky:

Č.	Komponenta	Minimální počet požadovaných licencí /kusů dodávky/
1	EKIS	Multilicence
2	SSL	Multilicence
3	DS	Multilicence
4	Hlavní aplikační a datový server (SW – serverový OS) vč. přístupových licencí	3 ks OS licence, 45 ks přístupové licence
5	Backup server (SW – serverový OS)	1 ks OS licence
6	Databázová serverová licence	2 ks
7	Virtualizační SW	1 ks
8	Zálohovací SW	2 ks



5.5. Implementační služby

5.5.1. Obecné požadavky

Zadavatel požaduje provést minimálně následující implementační práce související s nabízeným řešením. Dodavatel je dále povinen zahrnout do nabídky veškeré další činnosti a prostředky, které jsou nezbytné pro provedení díla v rozsahu doporučeném výrobcí a dle tzv. nejlepších praktik, i v případě, pokud nejsou explicitně uvedeny, ale jsou pro realizaci předmětu plnění podstatné. Implementační služby budou minimálně v následujícím rozsahu:

- Zpracování prováděcí dokumentace (detailní popis rozsahu a způsobu implementace nabízeného řešení – prováděcí projekt).
- Zajištění projektového vedení realizace předmětu plnění.
- Dodávku licencí / multilicencí nabízeného řešení dle specifikace zadavatele.
- Kompletní implementace a integrace řešení splňující povinné a nabízené hodnocené parametry technického řešení.
- Zpracování provozní dokumentace vč. dokumentace dle požadavků zákona č. 365/2000 Sb. o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů.
- Provedení školení obsluhy.
- Zajištění zkušebního provozu.
- Provedení akceptačních testů.
- Předání do ostrého provozu.

Náklady na provedení implementačních služeb musí být zahrnuty v nabídkové ceně k položce, ke které se vztahují a nelze je vyčíslit zvlášť.

Veškerá dokumentace musí být zhotovena výhradně v českém jazyce, bude dodána ve 2 kopiích v elektronické formě ve standardních formátech (např. MS Office) používaných zadavatelem na datovém nosiči a 1x v kopii v papírové formě.

5.5.2. Požadavky na zpracování prováděcí dokumentace

Dodavatel před zahájením implementačních prací zpracovává prováděcí dokumentaci, která bude zahrnovat všechny aktivity potřebné pro řádné zajištění implementace předmětu plnění do stávajícího technologického prostředí zadavatele.

Prováděcí dokumentace musí být před zahájením prací schválena zadavatelem.

Prováděcí dokumentace musí zohlednit podmínky stávajícího stavu, požadavky cílového stavu a musí obsahovat minimálně tyto části:

- Detailní popis cílového stavu včetně funkcionalit jednotlivých aplikačních částí systému.
- Způsob zajištění potřebného SW.
- Způsob zajištění koordinace realizace předmětu plnění s běžným provozem.
- Detailní návrh a popis postupu implementace předmětu plnění.
- Detailní popis zajištění bezpečnosti informací.
- Detailní harmonogram projektu včetně uvedení kritických milníků.
- Vazby na stávající systémy a jejich konfigurace.
- Návrh akceptačních kritérií a akceptačních testů.

Dodavatel zajistí projektové vedení po celou dobu realizace zakázky.



Dodavatel uvede závazný harmonogram plnění ve své nabídce, včetně uvedení kritických milníků, které budou zahrnovat min. následující milníky:

- Prováděcí dokumentace – zpracování
- Prováděcí dokumentace – připomínkové řízení, schválení
- Dodávka licencí
- Implementace / Integrace
- Školení obsluhy
- Zkušební provoz
- Akceptační testy
- Zahájení ostrého provozu

Nejpozdější termín pro zahájení zkušebního provozu je 15. 11. 2018. Zkušební provoz bude v délce trvání 4 kalendářních týdnů. Součástí zkušebního provozu je i akceptační řízení a nasazení do ostrého provozu.

Nejpozdější termín pro zahájení ostrého provozu a ukončení dodávky je 15. 12. 2018.

Dodavatel uvede harmonogram plnění ve své nabídce. Tento harmonogram bude použit jako příloha č. 3 Smlouvy o dílo a o poskytování služeb.

5.5.3. Požadavky na provozní dokumentaci

Dodavatel zpracuje provozní dokumentaci, která bude detailně popisovat konfiguraci zhotoveného díla a jeho vazby na stávající systémy. Součástí provozní dokumentace bude popis úkonů doporučené údržby a specifikace intervalů jejích provádění.

U informačních systémů veřejné správy bude předmětem dodávky také dokumentace ISVS podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů.

5.5.4. Požadavky na školení

Dodavatel zajistí školení pracovníků zadavatele – administrátorů, tzn. obsluhy – na zařízení a systémy, dodávané v rámci této veřejné zakázky, a to minimálně v rozsahu 3 školících dnů pro implementované informační systémy a minimálně v rozsahu 2 školících dnů pro dodaný HW a SW.

Školení zajistí seznámení pracovníků zadavatele se všemi podstatnými částmi díla v rozsahu potřebném pro provoz, údržbu a identifikaci nestandardních stavů systému a jejich příčin a pracovníkům bude vystaveno osvědčení o školení s uvedením rozsahu školení.

Minimální rozsah 1 (jednoho) školícího dne je 6 hodin. Školení bude probíhat v sídle zadavatele. Předpokládá se účast max. 10 osob. Náklady na školení musí být zahrnuty v nabídkové ceně k položce, ke které se vztahují a nelze je vyčíslit zvlášť.

5.5.5. Požadavky na testovací provoz

Testovací provoz bude proveden v délce trvání minimálně 4 kalendářních týdnů klíčovými uživateli a administrátory.

V průběhu prvních 2 týdnů testovacího provozu klíčoví uživatelé a administrátoři průběžně předávají případné připomínky. Dodavatel připomínky v průběhu testovacího provozu průběžně řeší a o způsobu řešení zadavatele informuje. Připomínky budou dodavatelem odstraněny do konce fáze testovacího provozu. Odstranění jednotlivých připomínek je dodavatel povinen předvést klíčovým uživatelům a/nebo administrátorům.



Konečný seznam připomínek z testovacího provozu zadavatel předá před termínem ukončení testovacího provozu stanoveném harmonogramem projektu.

5.5.6. Požadavky na provedení akceptačních testů, přechod do ostrého provozu

Dodavatel navrhne způsob a provedení akceptačních testů. Odsouhlasení způsobu a provedení akceptačních testů přináležejí zadavateli. Součástí akceptačních testů musí být minimálně ověření (otestování) veškerých požadovaných funkcí a parametrů všech dodávaných komodit. O provedení akceptace a jejím výsledku musí být vyhotoven písemný protokol.

Podkladem k akceptaci dodávaného řešení je potvrzený výsledek akceptačního testu funkcionality za jednotlivé části dodávaného systému a/nebo HW / SW, provedeného v závěru testovacího provozu a přehled zapracování zjištěných připomínek.

Přechodem do ostrého provozu se rozumí okamžik úspěšné akceptace díla včetně vypořádání všech vad a nedodělků a přesun akceptovaného nastavení systému z testovacího do produkčního prostředí.

Před zahájením produkčního provozu zajistí proškolení administrátoři zadavatele nastavení přístupových oprávnění pro koncové uživatele na produkčním prostředí. Finální akceptace předaného plnění bude zadavatelem provedena po ověření funkčnosti dodávky v produkčním prostředí.

5.6. Záruky a servisní podmínky

5.6.1. Požadavky na záruky a servisní podmínky

Zadavatel požaduje u jednotlivých komodit standardní záruku (v závislosti na dodávané komoditě 12 / 24 / 60 měsíců podle standardních záručních podmínek).

Dodavatel ve své nabídce výslovně uvede délky a případné omezující podmínky záruk od doby předání dodávaného systému jako celku do plného produkčního provozu, pokud se tyto podmínky liší od požadavků uvedených v kap. 5.2 a/nebo příloze č. 6 zadávací dokumentace.

Veškeré opravy zjištěných vad po dobu záruky budou provedeny bez dalších nákladů pro zadavatele. Vadou se rozumí stav, který je v rozporu:

- se standardní funkcionalitou systému implementovaného na produkčním prostředí a tento rozpor je vůči uživatelské dokumentaci systému,
- s funkcionalitou definovanou ve Smlouvě o dílo a o poskytování služeb (jejích přílohách), případně v akceptačním protokolu implementace systému.

Není-li uvedeno u konkrétní komponenty jinak, požaduje zadavatel provedení záruční opravy zjištěné vady do 30 kalendářních dnů od nahlášení problému.

Pro hlášení servisních požadavků zajistí dodavatel on-line přístup ke svému helpdeskovému systému pro kompletní správu požadavků včetně uchování historie požadavků a jejich řešení. Detailní popis helpdeskového systému a jeho obsluhy musí být součástí nabídky. Provozní doba helpdeskového systému musí být minimálně 08:00 – 16:00 v pracovních dnech.

5.6.2. Požadavky na zabezpečení provozu

V rámci zabezpečení provozu dodavatel zajistí pro dodané IS (EKIS, SSL) servisní podporu po dobu 60 měsíců od předání dodávaného systému jako celku do plného produktivního provozu.

Součástí servisní podpory musí být:

- nabídka aktuálních verzí, upgrade a update dodaného software (SW maintenance),



- legislativní servis, kdy aktuální verze dodaného software musí být zadavateli poskytnuta nejpozději k datu nabytí účinnosti nové právní úpravy za předpokladu vydání prováděcích předpisů k této úpravě nejpozději 60 dnů před nabytím účinnosti této nové právní úpravy (v opačném případě do 60 dnů od vydání prováděcích předpisů k příslušné právní úpravě).

Zadavatel dále požaduje v době 60 měsíců od předání díla jako celku servisní podporu pro dodaný HW a SW:

- provozní kontrola systému (profylaxe),
- implementace nových verzí produktu.

Celkovou cenu a podmínky Servisní podpory zahrne dodavatel do položky „Servisní podpora“.

5.7. Komunikace v průběhu VZ

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dle ust. § 98 ZZVZ. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na adresu zadavatele k rukám kontaktní osoby nebo datovou schránkou.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace (viz věta první tohoto odstavce), tj. 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace (viz věta první tohoto odstavce). Zadavatel doporučuje označit dotaz směřovaný k jednotlivým částem zadávací dokumentace takovým způsobem, aby bylo zřejmé, které části VZ se dotaz týká.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele: <https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=300>.

5.8. CPV kódy klasifikace veřejné zakázky

Název – Hlavní CPV kód	CPV kód
Balík programů pro plánování a produktivitu	48330000-0

Název – Vedlejší CPV kódy	CPV kód
Informační systémy	48810000-9
Implementace programového vybavení	72263000-6
Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora	72000000-5



Systém pro zaznamenání docházky	31711310-9
Systémové a podpůrné služby	72250000-2
Implementace programového vybavení	72263000-6
Servery	48820000-2
Archivovací a čtecí zařízení	30233000-1
Balíky programů pro výstavbu sítí, internet a intranet	48200000-0
Systémové a podpůrné služby	72250000-2

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1. Doba plnění

Plnění předmětu veřejné zakázky je zadavatelem předpokládáno v následujícím rámcovém harmonogramu:

- | | |
|--|-----------------|
| a) Ukončení VZ a podpis smlouvy s vítězným dodavatelem | do 30. 09. 2018 |
| b) Předpokládané zahájení plnění VZ: | od 01. 10. 2018 |
| c) Termín pro zahájení zkušebního provozu: | do 15. 11. 2018 |
| d) Termín dokončení plnění VZ: | do 15. 12. 2018 |

Pozn. zadavatele: Předpokládaná doba zahájení plnění je závislá na ukončení zadávacího řízení, zahájení plnění nastane okamžitě po podpisu smlouvy vzešlé z tohoto zadávacího řízení. Zadavatel si proto vyhrazuje právo posunout výše uvedené předpokládané termíny v souvislosti s termínem dokončení zadávacího řízení. Případným posunem termínů nebude dotčen termín dokončení plnění VZ. Zadavatel předpokládá, že k uzavření smlouvy s vybraným účastníkem dojde bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele a splnění všech podmínek stanovených ZZVZ.

6.2. Místo plnění

Místem plnění VZ je sídlo zadavatele.

6.3. Prohlídka místa plnění

S ohledem na povahu předmětu VZ se ve lhůtě pro podání nabídek prohlídka místa plnění nekoná.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace. Doklady o kvalifikaci mohou dodavatelé v nabídce nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle



ust. § 87 ZZVZ. Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou; kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky. Dokumenty případně předkládané v rámci nabídky budou předloženy jako prosté kopie originálů.

Vybraný dodavatel (účastník zadávacího řízení, který byl vybrán k uzavření smlouvy) je povinen zadavateli postupem dle ust. § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ,
- c) splní technickou kvalifikaci podle ust. § 79 ZZVZ.

7.1. Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;	Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován. K zahraničním osobám viz ust. § 81 ZZVZ.
b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	Potvrzení příslušného finančního úřadu a písemné čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani.



c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	Písemné čestné prohlášení dodavatele.
d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	Výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.
Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.	

7.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost	Způsob prokázání splnění
a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;	Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
Prokázání profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.	

7.3. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Kritéria technické kvalifikace	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob jejího prokázání
a) seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení; <i>Pozn.: Doba „poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení“ se považuje za splněnou, pokud zakázka uvedená v příslušném seznamu byla v průběhu této doby dokončena.</i>	Předložení seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje: a) název objednatele, b) předmět významné dodávky a její rozsah, c) doba a místo realizace významné dodávky,



	d) finanční objem významné dodávky, je-li dále požadován, e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit, přičemž přílohami tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Z osvědčení (příp. seznamu významných zakázek) musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 3 letech) realizoval alespoň 4 dodávky, tj. nejméně jednu dodávku splňující každý z bodů i) – iv) uvedených níže: i) dodávka, implementace, integrace na agendové informační systémy, testování a zprovoznění ekonomicko-agendového systému nebo jeho rozšíření zahrnující vazbu na základní registry veřejné správy v minimální finanční výši 1 000 000 Kč bez DPH v rámci jedné zakázky; ii) dodávka, implementace, integrace na agendové informační systémy, testování a zprovoznění elektronické spisové služby vč. aplikační podpory jednání Rady / Zastupitelstva; iii) dodávka, implementace a integrace na související informační systémy, testování a zprovoznění řešení docházkového systému; iv) dodávka a implementace HW infrastruktury (servery, síťová infrastruktura) a obslužného SW (OS, zálohovací SW, virtualizační SW) vč. školení obsluhy v minimální finanční výši 1 500 000 Kč bez DPH v rámci jedné zakázky.
c) seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky	Předložit seznam techniků zahrnující minimálně následující role: a) Vedoucí týmu (1 osoba) b) Technik EKIS (1 osoba) c) Technik SSL (1 osoba) d) Technik HW (1 osoba) Seznam techniků (členů realizačního týmu) bude obsahovat:



	a) Pozice členů v týmu a stručnou specifikaci plněných úkolů v rámci řešení VZ. b) Seznam osvědčení o dosaženém vzdělání a dalších osvědčení a certifikátů, týkajících se vzdělání a odborné kvalifikace člena realizačního týmu ve vazbě na předmět VZ. c) Kopie osvědčení o dosaženém vzdělání a další osvědčení a certifikáty týkající se vzdělání a odborné kvalifikace příslušného člena realizačního týmu. V seznamu techniků bude u každého technika / člena týmu uvedeno: a) jméno a příjmení, b) pozice v rámci realizačního týmu, c) stupeň vzdělání a jeho obor, d) délka praxe (v měsících) v předmětné oblasti VZ s uvedením této oblasti/oblastí, e) informace o účasti na realizovaných významných dodávkách. Technici (členové realizačního týmu) budou splňovat následující kvalifikační předpoklady: a) Vedoucí týmu (1 osoba) musí mít alespoň 5 let prokazatelných zkušeností v poskytování služeb informačních technologií prokázané seznamem realizovaných významných dodávek v oblasti ICT, ve kterých působil v pozici obdobné jako vedoucího realizačního týmu – min. 3 realizované významné zakázky musí odpovídat požadavkům zadavatele na významné dodávky uvedené v předchozím bodě pod body i) – iv) (tj. kterémukoli z výše uvedených požadavků). b) Technik EKIS (1 osoba) musí mít alespoň 3 roky prokazatelných zkušeností v poskytování služeb informačních technologií. c) Technik SSL (1 osoba) musí mít alespoň 3 roky prokazatelných
--	--



	zkušeností v poskytování služeb informačních technologií. d) Technik HW (1 osoba) musí mít alespoň 3 roky prokazatelných zkušeností v poskytování služeb informačních technologií.
k) vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání	Předložit textový popis zahrnující označení nabízených produktů vymezených v příloze č. 6 této ZD. Dodavatel může předložit vlastní textový popis, katalogové / produktové listy či obdobné podklady. Dodavatel je oprávněn předložit katalogové / produktové listy také v anglickém jazyce.

8. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

8.1. Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením

Dodavatel je oprávněn nahradit předložení dokladů o kvalifikaci v nabídce čestným prohlášením dle ust. § 53 odst. 4 ZZVZ.

8.2. Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích těchto dokladů. Zadavatel si před uzavřením smlouvy vždy vyžádá od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídek.

8.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

8.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit a) doklady prokazující



splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence), b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou a d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Jinou osobou poskytnutá plnění, věci či práva musí být v takovém písemném závazku jiné osoby identifikována zcela jasně, určitě a srozumitelně. Písemný závazek jiné osoby musí obsahovat závazek, že jiná osoba bude poskytovat plnění, ke kterému se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.5. Společné prokazování kvalifikace

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

8.6. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle ust. § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s ust. § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ v plném rozsahu. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost starší než tři měsíce.

8.7. Předložení certifikátu

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

8.8. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a v souladu se ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, pak ve smyslu § 48 odst. 6 ZZVZ musí z těchto důvodů být vyloučen ze zadávacího řízení.

9. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

V případě, že nebude možné zjistit skutečného majitele vítězného dodavatele v souladu s postupem dle § 122 odst. 4 ZZVZ, bude zadavatel postupovat podle ust. § 122, odst. 5 a následujících ZZVZ.



10. VYUŽITÍ PODDODAVATELE

Zadavatel neomezuje rozsah případných poddodávek během plnění této VZ. Účastník ve své nabídce předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a to věcným popisem obsahu a rozsahu plnění a finančně vyjádřeným podílem na plnění veřejné zakázky.

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních jsou připojeny ve formě závazného návrhu Smlouvy o dílo a o poskytování služeb (příloha č. 2 zadávací dokumentace) a jsou v celém svém rozsahu pro dodavatele závazné.

Text Smlouvy o dílo a o poskytování služeb dodavatel fyzicky do nabídky nepřikládá, pouze v nabídce písemně prohlásí, že s tímto zněním souhlasí, a to např. odkazem na poslední verzi textu Smlouvy o dílo a o poskytování služeb uveřejněné na profilu zadavatele. Pro tyto účely lze využít prohlášení, které je součástí Krycího listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Přílohu č. 1 Smlouvy o dílo a o poskytování služeb bude tvořit věcná část (popis plnění) nabídky dodavatele, případně její část podstatná pro jednoznačný popis plnění zhotovitele.

Přílohu č. 2 Smlouvy o dílo a o poskytování služeb bude tvořit Podrobný nabídkový rozpočet (viz příloha č. 5 zadávací dokumentace) použitý v nabídce dodavatele.

Přílohu č. 3 Smlouvy o dílo a o poskytování služeb (Harmonogram plnění) dodavatel uvede jako součást nabídky v části textový popis plnění.

Vzor Smlouvy o dílo a o poskytování služeb (dále také „Smlouva“) obsahuje „žlutě podbarvená“ místa, která budou před uzavřením Smlouvy doplněna v souladu s ust. § 124 odst. 4 ZZVZ dle nabídky vybraného dodavatele.

Účastník podáním své nabídky dává souhlas s tím, aby zadavatel uveřejnil informace o jeho nabídce v rozsahu požadovaném ZZVZ.

12. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována dodavatelem v souladu s předmětem a požadavky této zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů dodavatele, které jsou nezbytné k řádnému dodání, instalování a zprovoznění poptávaných technologií a veškeré předpokládané náklady na zajištění požadovaného servisu v záruční době, dále veškeré náklady na zaškolení obsluhy (administrátorů) zadavatele. Nabídková cena také musí zohlednit veškerá rizika, zisk a finanční vlivy (např. inflaci), a to po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena uvedená dodavatelem může být překročena pouze v případě změny předpisů týkajících se daně z přidané hodnoty. Po změně předpisů bude částka upravena v souladu s touto změnou.

Dodavatel je povinen předložit jako součást nabídky Podrobný nabídkový rozpočet. V rozpočtu dodavatel uvede podrobný popis předmětu veřejné zakázky včetně požadovaného množství, dílčího ocenění a součtu všech dílčích cen. Součet všech dílčích cen musí odpovídat celkové nabídkové ceně za předmět veřejné zakázky uvedené v Krycím listu nabídky. Podrobný nabídkový rozpočet bude přílohou č. 2 Smlouvy.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH a s DPH. V případě, že v rozpočtu budou uvedeny položky v různých sazbách DPH, budou



uvedeny odděleně. Celková nabídková cena v tomto členění bude uvedena na Krycím listu nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

V souladu s ust. § 113 ZZVZ posoudí zadavatel výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z dodavatelů jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovaným ustanovením. Zadavatel je oprávněn posuzovat výši nabídkových cen z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny také v případě jednotlivých dílčích cen na plnění této veřejné zakázky, nikoliv pouze z hlediska celkové nabídkové ceny, která je předmětem hodnocení.

Za účelem vyloučení veškerých pochybností zadavatel uvádí, že za nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována taková cenová nabídka, jejíž cenová úroveň bude o více než 50 % nižší než průměrná cenová úroveň všech hodnocených nabídek (uvažovány budou celkové ceny, resp. jednotlivé dílčí ceny bez DPH v logických celcích dodávky bez započtení ceny, která je vyhodnocena jako nepřiměřeně nízká). Tím však není dotčena možnost zadavatele postupovat dle ust. § 113 ZZVZ i v případě, že zadavatel shledá nabídkovou cenu některého z účastníků mimořádně nízkou ve vztahu k předmětu veřejné zakázky na základě jiných skutečností, než je výše definovaná odchylka od průměrné cenové úrovně.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY VČETNĚ DOKLADŮ K POSOUZENÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

13.1. Požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- Nabídku a doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel povinen podat písemně v listinné podobě.

13.2. Doporučené formální požadavky na zpracování nabídky v listinné podobě

- Nabídka bude vyhotovena v 1 listinném originále, v 1 listinné kopii a v 1 elektronické kopii na CD nebo DVD (v obecně čitelném formátu, nejlépe ve verzi podporující fulltextové vyhledávání), označeném „Elektronická kopie nabídky + název dodavatele“. Originál nabídky by měl být na titulní straně označen jako „Originál“.
- Nabídka včetně případných příloh by měla být svázána do jednoho svazku.
- Nabídka včetně případných příloh by měla být opatřena bezpečnostními prvky, které ji zajistí proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem oprávněné osoby a razítkem dodavatele.
- Veškeré doklady musí být kvalitně vytištěny, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Všechny listy nabídky by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínaje číslem 1. Výjimka z povinnosti očíslovat listy se vztahuje na úřední doklady nebo jejich úředně ověřené kopie, které nemusejí být očíslovány. Vkládá-li dodavatel přílohu či některý samostatný celek, který má již listy očíslované, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou.



13.3. Požadavky na členění nabídky

Nabídka dodavatele by měla být strukturována následujícím způsobem:

- 1) Krycí list dle přílohy č. 1, který bude obsahovat:
 - a) identifikaci veřejné zakázky;
 - b) identifikační údaje o dodavateli včetně osobních údajů v rozsahu ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ a kontaktních údajů dodavatele;
 - c) prohlášení k Smlouvě o dílo a o poskytování služeb;
- 2) doklady prokazující splnění základní způsobilosti;
- 3) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti;
- 4) doklady prokazující splnění technické kvalifikace vč. označení nabízených produktů a popisů faktického obsahu dodávky;
- 5) podrobný nabídkový rozpočet dle přílohy č. 5;
- 6) textový popis plnění zahrnující:
 - a) vyplněnou přílohu č. 6 "Požadavky zadavatele na návrh řešení" a
 - b) harmonogram plnění (harmonogram plnění bude použit jako příloha č. 3 Smlouvy o dílo a o poskytování služeb),
- 7) případně další dokumenty, jsou-li zadavatelem požadovány nebo jsou ze strany dodavatele vnímány jako nezbytné pro úplné podání nabídky dodavatele (např. plná moc pro oprávněnou osobu, smlouva s poddodavatelem, smlouva o společnosti apod.);
- 8) prohlášení o počtu stran nabídky s podpisem oprávněné osoby.

14. ZPŮSOB, TERMÍN A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě. Na obálce s nabídkou bude uveden/a:

- název veřejné zakázky „Modernizace a zkvalitnění informačních systémů města Skuteč“
- Název (obchodní jméno), kontaktní adresa a IČO účastníka
- slovo „Neotevírat“

Dodavatel může svoji nabídku zaslat poštou, kurýrem či osobně doručit (v pracovní dny v pondělí 07:30 – 17:00, v úterý 07:00 – 15:30, středa 07:00 – 16:00, čtvrtek 7:00 – 15:30 a pátek 07:00 – 14:00) na adresu zadavatele tj.: Město Skuteč, Palackého náměstí 133, 539 75 Skuteč. Toto neplatí v poslední den lhůty pro podávání nabídek, kdy lze nabídky doručit pouze do 11:00 hodin.

V případě osobního dodání je místem podání podatelna zadavatele na adrese Palackého náměstí 133, 539 75 Skuteč.

O přijetí nabídky bude doručované osobě na její žádost vystaveno písemné potvrzení, obsahující pořadové číslo nabídky, datum a přesný čas podání nabídky. Shodné údaje budou zadavatelem vyznačeny i na obálce nabídky.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 31. 8. 2018 v 11:00 hodin. Do tohoto okamžiku musí být nabídka doručena zadavateli. Včasně doručení je odpovědností dodavatele.

K nabídkám, které byly doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se, v souladu s ust. § 28 odst. 2 ZZVZ v průběhu zadávacího řízení, nepřihlíží.



Otevírání nabídek se bude konat bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele na adrese Město Skuteč, Palackého náměstí 133, 539 75 Skuteč. Z organizačních důvodů je počet zástupců jednoho účastníka omezen nejvýše na jednoho. Účastní-li se otevírání nabídek jiné osoby než členové statutárního orgánu dodavatele, prokáží se plnou mocí, opravňující je k zastupování dodavatele při otevírání nabídek na VZ, a platným dokladem totožnosti.

15. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě:

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a
- b) hodnocení nabídek.

V souladu s ust. § 39 odst. 4 ZZVZ provede zadavatel **hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

16. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA NABÍDEK A JEJICH VÁHA

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je ekonomická výhodnost dle § 114 ZZVZ. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek na základě nejnižší nabídkové ceny. Nejlépe tak bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

17. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI

Zadavatel provede nejdříve hodnocení nabídek. V rámci posouzení splnění podmínek účasti zadavatel posoudí, zda vybraný dodavatel s nejvýhodnější nabídkou splňuje podmínky účasti dle ust. § 37 ZZVZ stanovené zákonem a v této zadávací dokumentaci.

V souladu s ust. § 39 odst. 5 ZZVZ je zadavatel oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.

V souladu s ust. § 46 odst. 1 ZZVZ může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

18. VÝBĚR DODAVATELE

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen.

Oznámení o výběru dodavatele, případně o vyloučení účastníka zadávacího řízení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele. Oznámení se tak považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

19. UZAVŘENÍ SMLOUVY O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Nejdříve s oznámením o výběru dodavatele zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:



a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

V případě, že vybraný dodavatel této výzvě nevyhoví, nebo pokud na základě předložených dokladů zadavatel zjistí, že byl vybraný dodavatel ve střetu zájmů dle ust. § 44 odst. 2 a 3 ZZVZ, vybraného dodavatele vyloučí.

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít Smlouvy o dílo a o poskytování služeb podle ust. § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraní dodavatelé povinni **bez zbytečného odkladu** uzavřít Smlouvu.

V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost nezbytnou k uzavření Smlouvy, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu se závazným návrhem Smlouvy o dílo a o poskytování služeb a nabídkou vybraného dodavatele. Do závazného návrhu Smlouvy budou doplněny pouze údaje uvedené v nabídce vybraného dodavatele, a to na příslušná „žlutě podbarvená“ místa Smlouvy.

20. OCHRANA PROTI NESPRÁVNÉMU POSTUPU ZADAVATELE

20.1. Námitky

Námitky může podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Přípustnost námitek, jejich podávání, lhůty, jakož i náležitosti a přezkum jsou upraveny v ust. § 241 a násl. ZZVZ.

Námitky se podávají písemně a musí splňovat obsahové náležitosti dle ustanovení § 244 ZZVZ.

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje nebo je odmítá, s uvedením důvodu.

20.2. Přezkoumání úkonů zadavatele

Přezkoumávání úkonů zadavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže je upraveno v ust. § 248 a násl. ZZVZ.

21. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

Zadávací lhůta je stanovena na dobu 90 dnů.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Zadavatel si vyhrazuje právo nechat si v průběhu hodnocení od dodavatelů předvést funkční instalaci nabízených SW (aplikačních) produktů splňujících funkční požadavky této zadávací dokumentace.

22. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Závazný návrh Smlouvy o dílo a o poskytování služeb

Příloha č. 3: Vzorový formulář k prokázání splnění části základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 písm. b), c) a f) ZZVZ



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

- Příloha č. 4:** Vzorový formulář k prokázání splnění technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ
- Příloha č. 5:** Podrobný položkový rozpočet
- Příloha č. 6:** Požadavky zadavatele na návrh řešení

Ve Skutči, dne 23. 8. 2018