



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY



OBEC
KRASOVÁ

Obec Krasová

Zadávací dokumentace

vypracovaná obdobně jako ve smyslu
§ 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále
jen „zákon o veřejných zakázkách“ nebo „zákon o VZ“)
a podle Pokynů MŽP ČR pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP pro období 2014 - 2020
účinných od 6.1.2016 Verze 3.0 (dále jen „Pokyn MŽP“)

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

Název akce - projektu

Druhé díly, Krasová – odpočinkové plochy **(Zadávací podmínky)**

45112710-5 Krajinné úpravy zelených ploch

Způsob zadání:

Písemná výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Krasová, 14. března 2016

15.3.2016

X

Václav Vágner

Václav Vágner
starosta

Vypracoval:

Ing. Jaromil Richterjörk
Čapkova 1300/2, 678 01 Blansko

Obsah zadávací dokumentace:

Část I. – Podmínky zadávacího řízení

Část II. – Obchodní podmínky

Část III. – Technické podmínky (samostatná příloha)

Přílohy zadávací dokumentace (samostatné dokumenty):

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení základní kvalifikační předpoklady - formulář

Příloha č. 3 – Prokázání technických kvalifikačních předpokladů - formulář

Příloha č. 4 – Návrh SOD - formulář

Příloha č. 5 – Prováděcí projektová dokumentace

Příloha č. 6 – Výkaz výměr (slepý rozpočet)

ČÁST I. – PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel není povinen ve smyslu § 18 odst. 5 zákona o VZ zadávat veřejnou zakázku postupy podle tohoto zákona; zadavatel však musí postupovat při zadání VZ podle *Pokynů MŽP ČR pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP pro období 2014 - 2020 účinných od 6.1.2016 Verze 3.0 (dále jen „Pokyn MŽP“)*. Ostatními ustanoveními zákona nebo pojmy se bude zadavatel řídit pouze přiměřeně.

Pokud se dále v textu zadávací dokumentace vyskytne odkaz na zákon o veřejných zakázkách nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona o VZ nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných uchazečů. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

Akce je financována z prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky na základě rozhodnutí číslo 07181532, (Akceptační číslo: 07181532, Příloha XVI.: „Program Zeleň do měst a jejich okolí“)

1. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu zákona:	veřejný zadavatel
Právní forma:	územně samosprávný celek – obec (801)
Název zadavatele:	Obec Krasová
Sídlo zadavatele:	Krasová 43, 679 06 Jedovnice
IČ:	00637335
DIČ:	CZ 00637335, obec není plátcem DPH
Osoba oprávněná jednat:	Václav Vágner, starosta obce
Kontaktní osoba:	Václav Vágner, starosta obce Ing. Jaromil Richterjörk, pověřený výkonem zadavatelských činností
e-mail:	oukrasova@centrum.cz jaromil@iol.cz
Profil zadavatele:	http://www.stavebnionline.cz/profil/krasova nebo https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=445
Telefon, Fax:	+420 516 442 218 – Obecní úřad Krasová +420 603 855 374 – starosta obce +420 516 415 225, +420 603 922 662 – Ing. Richterjörk
Fax:	---

2. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je provedení a obstarání veškerých prací, dodávek a služeb potřebných k dokončení veřejné zakázky na stavební práce s názvem

Druhé díly, Krasová – odpočinkové plochy

a její úspěšné předání zadavateli. Zhotovitel zabezpečí na svůj náklad a své nebezpečí všechna související plnění a práce, pokud není stanoveno jinak. Jedná se například o zařízení staveniště, zajištění případných dopravních a jiných opatření vyvolaných stavbou, zaškolení obsluhy apod. Rozsah a druh stavebních prací a s nimi souvisejících dodávek je specifikován oceněným Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb a projektovou dokumentací (část III. zadávací dokumentace – technické podmínky).

Předmětem veřejné zakázky jsou dále (vedlejší a ostatní náklady):

- vytýčení staveniště
- případné vytýčení inženýrských sítí
- zařízení staveniště
- koordinační činnost
- předání a převzetí staveniště
- dočasná dopravní opatření
- předání a převzetí díla
- geodetické zaměření skutečného provedení
- zpracování dokumentace skutečného provedení díla, a to ve dvou tištěných ověřených vyhotoveních a 1x v digitální podobě na CD.

Souhrnné technické parametry:

- **Stavební práce**
 - založení trávníku 2 520 m²
 - výsadba ovocných stromů 17 ks
 - výsadba keřů 800 ks
 - dlažba z lomového kamene 248 m²
 - dodávka infotabulí 2 ks

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je celkem **586 000,00 Kč** bez DPH.

Z toho: způsobilé náklady – 413 000,00 Kč bez DPH

nezpůsobilé náklady – 173 000,00 Kč bez DPH

3. Doba plnění:

Doba plnění předmětu veřejné zakázky je **od 1.6.2016 do 15.12.2016**, přičemž předpokládané datum **fyzického zahájení plnění je možné do 10 dnů od podpisu smlouvy**. Předpokládané datum ukončení veřejné zakázky je nejpozději do **15.12.2015**.

Předpokládané datum zahájení plnění může být změněno v důsledku prodloužení zadávacího řízení. Nejpozdější datum ukončení plnění musí zůstat zachováno (datum ukončení nelze prodloužit) s ohledem na plánované lhůty realizace stanovené poskytovatelem dotace Státním fondem životního prostředí ČR (dále jen „SFŽP“). Vzhledem k tomu zadavatel doporučuje dodavateli, aby si stanovil termín ukončení plnění s dostatečnou časovou rezervou při dodržení agrotechnických lhůt výsadby zeleně.

4. Místo plnění:

Místem plnění je obec Krasová, okres Blansko. Stavba je umístěna v k.ú. Krasová na pozemcích 1349/13, 1349/28. Pozemkové parcely jsou podrobněji specifikovány v projektové dokumentaci.

5. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek:

Zadavatel vymezil obchodní podmínky v rámci zadávacích podmínek formou závazného textu v návrhu smlouvy o dílo.

Tyto obchodní podmínky je uchazeč povinen akceptovat v rámci smlouvy o dílo předkládané jako nabídka na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace. Obsah smlouvy o dílo může uchazeč při zpracování návrhu smlouvy měnit či doplnit jen v těch částech, kde to vyplývá ze zadávací dokumentace a zadávacích podmínek.

Zadavatel neposkytuje zálohy. Platební podmínky jsou blíže specifikovány ve smlouvě o dílo.

6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů:

Zadavatel požaduje splnění kvalifikačních předpokladů obdobně jako ve smyslu zákona o veřejných zakázkách a ve smyslu Pokynu MŽP, a to:

- a) základních kvalifikačních předpokladů uvedených obdobně jako v § 53 odst. 1 písm. a) - k)
- b) profesních kvalifikačních předpokladů uvedených obdobně jako v § 54 písm. a), b) d)
- c) technických kvalifikačních předpokladů uvedených obdobně jako v § 56 odstavec 3 písmeno a)

V rámci nabídky dodavatelé prokáží kvalifikační předpoklady takto:

A) Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel čestným prohlášením následujícího znění:

Základní kvalifikační předpoklady stanovené obdobně jako v ustanovení § 53 odst. 1 zákona o VZ splňuje uchazeč:

- a)** který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b)** který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c)** který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu⁴⁰⁾,
- d)** vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující⁴¹⁾ nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e)** který není v likvidaci,
- f)** který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g)** který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h)** který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i)** který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává

tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu77),
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Způsob prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů obdobně jako ve smyslu zákona o VZ § 53 odstavec 1 písmeno a) až l) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. Čestné prohlášení musí být podepsáno oprávněnou osobou (oprávněnými osobami) a nesmí být ke dni podání nabídky starší jako 90 dní. **Vzor – formulář čestného prohlášení je přílohou čís. 2 Zadávací dokumentace.**

B) Profesní kvalifikační předpoklady

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč (dodavatel) prokáže splnění **profesních kvalifikačních předpokladů** stanovených v ustanovení § 54 písm. a), b) d) zákona o VZ a Pokynu MŽP předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- d) dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Způsob prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Výpis z obchodního rejstříku může být předložen v prosté kopii (kopie nemusí být úředně ověřena), přičemž nesmí být starší jako 90 dní.

Jako doklad prokazující oprávnění k podnikání předloží dodavatel výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, tj. např. na předmět podnikání „výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“. Doklad může být rovněž v prosté kopii.

Doklad prokazující odbornou způsobilost osoby nebo dodavatele předloží **Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě** ve znění pozdějších předpisů jen v případě, pokud jejím prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

C) Technické kvalifikační předpoklady

Prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů

Uchazeč (dodavatel) prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů stanovených v ustanovení § 56 zákona o VZ předložením těchto dokladů:

Seznamem stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let; minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na nejméně 3 stavby obsahující realizaci sadových úprav, zejména výsadby stromů a keřů včetně okrasných rostlin, kde **hodnota stavby činila nejméně 0,290 mil. Kč bez DPH každé z nich.**

Způsob prokázání splnění technických kvalifikačních

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel **prokáže uvedením seznamu stavebních prací v příslušném formuláři. Formulář pro uvedení referenčních staveb je v příloze čís. 3 této zadávací dokumentace.** Formulář musí být podepsán oprávněnou osobou dodavatele a nesmí být ke dni podání nabídky starší jako 90 dní.

Termín prokázání kvalifikačních předpokladů uvedených v předchozích odstavcích A) B) C), stáří dokladů

Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předloženy jako součást nabídky ve lhůtě pro podání nabídek, přičemž doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů, výpis z obchodního rejstříku a seznam referenčních staveb nesmějí být ke dni podání nabídky, případně ke dni jejich předložení před podpisem smlouvy, starší 90 dnů.

7. Označení, obsah a způsob podání nabídky:

Uchazeči nabídku podají v písemné formě v řádně uzavřené neprůhledné obálce.

Obálka s nabídkou bude označena názvem veřejné zakázky „**Druhé díly, Krasová – odpočinkové plochy**“ a bude na ní uvedena adresa, na niž je možné zaslat uchazeči případné oznámení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby obálku s nabídkou označili slovem „**NEOTVÍRAT**“ a aby obálku s nabídkou na uzávěru opatřili razítkem, pokud jej uchazeč používá, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Zadavatel dále doporučuje uchazečům, aby všechny části nabídky spojili v jeden celek, tento celek zajistili proti případné manipulaci a listy všech částí nabídky očíslovali vzestupnou řadou čísel počínaje číslovkou 1.

Nabídka musí být zadavateli **doručena** (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) **do konce lhůty pro podání nabídek.**

Nabídka bude zpracována a předána v listinné podobě 1x v originále v českém jazyce a bude obsahovat tyto dokumenty:

- Vyplněný formulář „**KRYCÍ LIST**“ dle **přílohy č. 1** zadávací dokumentace opatřený podpisem oprávněné osoby jednat jménem či za uchazeče;
- **Doklady** prokazující splnění základních (formulář - čestné prohlášení dle přílohy čís. 2), profesních předpokladů (výpisy z obchodního a živnostenského rejstříku nebo živnostenský list), technických kvalifikačních předpokladů (formulář dle přílohy čís. 3) uchazečem požadované touto zadávací dokumentací a definované v článku 6. uvedeným výše;
- **Návrh smlouvy** dle **přílohy č. 4** zadávací dokumentace, jejímž předmětem bude realizace veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadávací dokumentací včetně přílohy – **oceněný soupis stavebních prací** (příloha č. 6 zadávací dokumentace); **návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou** jednat jménem či za uchazeče;
- Doklad o oprávněnosti osoby jednat za uchazeče nebo jeho jménem (např. plná moc, výpis z obchodního rejstříku), pokud právní úkony uchazeče nečiní fyzická osoba, která je sama uchazečem;

- Informaci a doklad o tom, která osoba je zmocněna k jednání za uchazeče, pokud nabídku podává více osob společně (podrobnosti viz. zákon o VZ § 51 odstavec 5, odstavec 6);

Uchazeč není oprávněn provádět v poskytnutých dokumentech žádné úpravy vyjma doplnění požadovaných údajů, cen u jednotlivých položek apod. Zadavatel si může vyžádat od uchazeče případné doplnění nebo objasnění dokumentů nabídky. Doplněním nebo objasněním nabídky však nesmí být změněna nabídková cena nebo údaje a informace, které jsou předmětem hodnocení nebo nabízené plnění.

8. Místo a doba pro podání nabídky:

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu: Obecní úřad, Krasová 43, 679 06 Jedovnice.

Osobně lze nabídky předat na podatelnu Obecního úřadu, kterou se rozumí kancelář obecního, a to v průběhu lhůty pro podání nabídek na stejné adrese po předchozí telefonické dohodě a **poslední den lhůty pro podání nabídek od 12:00 do 14:00** hodin. Nabídky musí být zadavateli **doručeny** (nikoliv podány k poštovní přepravě) před uplynutím lhůty pro podání nabídek tj. do **14:00 hod. dne 02.04.2016**.

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře a zadavatel oznámí písemně uchazeči, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Obálka s nabídkou nebude uchazeči vrácena.

9. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti a současně tyto informace uveřejnit na profilu zadavatele.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o dodatečné informace.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku dodavatele, odešle zadavatel současně všem zájemcům, které vyzval k podání nabídky, případně i jiným zájemcům, kteří jsou mu známi (např. požádali o zadávací podmínky). Zároveň uveřejní dodatečné informace stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídek na profilu zadavatele.

Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, je povinen přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, je zadavatel povinen prodloužit lhůtu pro podání nabídek tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

10. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel, s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa plnění veřejné zakázky nepředpokládá. Staveniště je volně přístupné.

11. Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek:

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **02.04.2016** od **14:01** hod. bezprostředně po ukončení termínu pro podání nabídek, v budově Obecního úřadu Krasová 43, v zasedací místnosti.

Otevírání obálek s nabídkami budou přítomni členové hodnotící komise pověřené výkonem funkce komise pro otevírání obálek a osoba zajišťující administrativu komise. Otevírání obálek s nabídkami mohou být přítomni zástupci dodavatelů (uchazečů), kteří podali nabídky zadavateli.

Nabídky budou otevírány v tomtéž pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny. Nabídka, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře.

Je-li nabídka shledána jako neúplná či nejasná, může být uchazeč komisí vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Doplněním nebo objasněním nabídek však nesmí být změněna nabídková cena nebo údaje a informace, které jsou předmětem hodnocení, nebo nabízené plnění.

V případě, že uchazeč nabídku v poskytnuté přiměřené lhůtě nedoplní nebo neobjasní, bude jeho nabídka vyřazena a uchazeč vyloučen z účasti ve výběrovém řízení, o čemž bude písemně informován. Zadavatel může promeškání poskytnuté lhůty prominout.

Vzhledem k tomu, že si zadavatel ve výzvě k podání nabídky vyhradil uveřejnit oznámení o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele, považuje se oznámení o vyloučení uchazeče za doručené dotčenému uchazeči okamžikem uveřejnění.

Uchazeč, který byl vyloučen z účasti ve výběrovém řízení, je oprávněn proti tomuto vyloučení podat námitky, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení informace o vyloučení z účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel stanovil jako základní hodnotící kritérium „**Nejnižší nabídková cena bez DPH**“ obdobně jako ve smyslu ustanovení § 78 odst. 1 písm. b) zákona o VZ a Pokynu MŽP. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena veřejné zakázky, tj. součet cen způsobilých a nezpůsobilých nákladů bez DPH uvedených v oceněném výkazu výměr.

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise. Jako nejvhodnější nabídku vyhodnotí komise nabídku s nejnižší nabídkovou cenou. Další pořadí nabídek bude určeno podle výše nabídkové ceny.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek. Toto rozhodnutí zadavatel bez zbytečného odkladu písemně oznámí všem uchazečům, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a kteří nebyli z výběrového řízení vyloučeni.

Tito uchazeči jsou oprávněni proti rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky podat námitky, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení tohoto rozhodnutí.

Vzhledem k tomu, že si zadavatel ve výzvě k podání nabídky vyhradil uveřejnit oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele, považuje se oznámení za doručené dotčenému uchazeči okamžikem uveřejnění.

Hodnocení nabídek může být provedeno i před jejich posouzením – v takovém případě dojde po hodnocení k posouzení nabídky, která byla podána uchazečem, který se umístil první, případně druhý nebo třetí v pořadí. V tomto pořadí bude zadavatel postupovat při uzavření smlouvy dle odstavce 15.

12. Lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni nabídkami - zadávací lhůta:

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu 90 dnů; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Podrobnosti týkající se běhu zadávací lhůty jsou stanoveny obdobně jako v ust. § 43 zákona o veřejných zakázkách.

13. Zpracování nabídkové ceny:

Nabídkovou cenou je celková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky, jak je definována v zadávací dokumentaci, zejména projektovou dokumentací a oceněným výkazem výměr.

Nabídková cena je cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku, kterou je možné překročit pouze v případě zvýšení sazby DPH.

Nabídková cena bude členěna jako cena bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH.

Uchazeč uvede nabídkovou cenu v korunách českých.

Zadavatel stanovil maximální nabídkovou cenu na částku **586 000,00 Kč bez DPH**, kterou je zadavatel ochoten akceptovat jako hospodárné a efektivní vynakládání finančních prostředků k uspokojení své potřeby definované předmětem veřejné zakázky. V případě, že nabídková cena v nabídce uchazeče

přesáhne tuto částku, bude zadavatel s ohledem na výše uvedené tuto skutečnost považovat za nesplnění jiných požadavků zadavatele obdobně jako ve smyslu ustanovení § 22 odst. 1 písm. b) zákona o VZ a takováto nabídka bude vyřazena z účasti v zadávacím řízení.

Uchazeč je povinen předložit v nabídce oceněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb, který je součástí části III. této zadávací dokumentace – technických podmínek a bude přílohou Smlouvy o dílo.

Údaje o nabídkové ceně dodavatele, popřípadě dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů a provozních souborů jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré shodně uváděné cenové údaje byly skutečně shodné. Za rozpor se přitom považuje jiná hodnota nabídkové ceny v návrhu smlouvy proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny, jiná hodnota nabídkové ceny v Krycím listu nabídky proti hodnotě nabídkové ceny v návrhu smlouvy nebo proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny, jiná hodnota ceny stavebního objektu v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny proti hodnotě nabídkové ceny v předloženém položkovém rozpočtu apod. V takových případech je na rozhodnutí hodnotící komise, zda využije svého práva na vysvětlení nabídky obdobně jako podle § 76 odstavec 3 zákona.“

Dodavateli hrozí vyřazení nabídky.

Další informace týkající se nabídkové ceny jsou uvedeny ve smlouvě o dílo.

14. Varianty nabídek – jazyk nabídky:

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek. Nabídka bude podána v jazyce českém nebo slovenském.

15. Uzavření smlouvy:

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení zadavateli stanoveného počtu úplných vyhotovení a podepsaných návrhů Smlouvy o dílo v souladu s touto zadávací dokumentací (tedy včetně všech příloh). Nesplnění této povinnosti bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy obdobně jako ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona o VZ.

Výzva k předložení dalších úplných vyhotovení návrhu Smlouvy o dílo v souladu s touto zadávací dokumentací bude vybranému uchazeči ze strany zadavatele zaslána spolu s rozhodnutím zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Druhému a třetímu uchazeči v pořadí může být výzva k předložení dalších úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací zaslána po té, co uchazeč, jehož nabídka bude hodnocena jako nejvhodnější, resp. druhý uchazeč v pořadí, odmítnou příslušnou smlouvu se zadavatelem uzavřít, nebo neposkytnou zadavateli řádnou součinnost, aby příslušná smlouva mohla být uzavřena.

Předložení návrhu na uzavření smlouvy vybraným uchazečem, která nebude odpovídat obsahu nabídky uchazeče, nebo nebude splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací pro návrh na uzavření smlouvy, se považuje za odmítnutí vybraného uchazeče uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace a zadavatel může uzavřít smlouvu s druhým uchazečem v pořadí. Obdobně bude postupováno v případě, že smlouvu na realizaci veřejné zakázky odmítne uzavřít druhý uchazeč v pořadí, zadavatel může uzavřít smlouvu s třetím uchazečem v pořadí.

16. Zrušení výběrového řízení:

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení nejpozději do uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny uchazeče, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Zruší-li zadavatel výběrové řízení ve lhůtě pro podání nabídek, bude písemně informovat všechny zájemce, které vyzval k podání nabídky, případně i jiné zájemce, kteří jsou mu známi.

Písemné oznámení o zrušení zadávacího řízení bude současně uveřejněno na profilu zadavatele.

17. Další podmínky zadávacího řízení:

- a) Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, hodnotící komise všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí a zadavatel uchazeče z účasti ve výběrovém řízení vyloučí.
- b) Náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.
- c) Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).
- d) Zadavatel nepožaduje složení jistoty.
- e) Nabídky nebudou uchazečům vráceny.
- f) Technický dozor stavebníka nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.
- g) Pokud by se v zadávací dokumentaci, případně při poskytování dodatečných informací nebo v dotazech uchazečů vyskytly požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel v takovém případě vždy výslovně umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Konec textu zadávacích podmínek

ČÁST II. – OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel vymezil obchodní podmínky ve smyslu vyhlášky č. 231/2012 Sb. v rámci zadávacích podmínek formou závazného textu v návrhu smlouvy o dílo.

Tyto obchodní podmínky je uchazeč povinen akceptovat v rámci smlouvy o dílo předkládané jako nabídka na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace. Obsah smlouvy o dílo může uchazeč při zpracování návrhu smlouvy měnit či doplnit jen v těch částech, kde to vyplývá ze zadávací dokumentace a zadávacích podmínek.

Uchazeč použije pro vypracování návrhu smlouvy přiložený vzor smlouvy o dílo po doplnění požadovaných údajů. Případné vysvětlivky po doplnění chybějících údajů uchazeč odstraní.

Vzor Smlouvy o dílo je v **příloze č. 4.** zadávací dokumentace. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb a Dokumentace pro provádění stavby – viz následující část III. Technické podmínky.

Konec textu obchodních podmínek

ČÁST III. - TECHNICKÉ PODMÍNKY

Projektová dokumentace pro provedení stavby – viz samostatný dokument – **příloha č. 5** zadávací dokumentace – v elektronické podobě je zveřejněna na profilu zadavatele na adrese:

<http://www.stavebnionline.cz/profil/krasova> nebo
<https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=445>

Projektová dokumentace pro provádění stavby je zpracována ve smyslu ustanovení vyhl. č. 230/2012 Sb. Za správnost a úplnost projektové dokumentace odpovídá zadavatel.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb (slepý rozpočet) – viz samostatný dokument – **příloha č. 6** zadávací dokumentace - v elektronické podobě je rovněž zveřejněna na výše uvedeném profilu zadavatele.

Konec textu technických podmínek

15.3.2016

X Václav Vágner

Václav Vágner
starosta

Vypracoval:

Ing. Jaromil Richterjörk
pověřený výkonem zadavatelských činností
(IČ: 75692490)
Čapkova 1300/2
678 01 Blansko