

Číslo smlouvy objednatele: D/3832/2018/INV
Číslo smlouvy zhotovitele: 20/2018

SMLOUVA O DÍLO

na zhotovení projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti na akci:
„ISŠ – COP a JŠ s PSJZ Valašské Meziříčí – sportovní hala“

dle § 2586 a n. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

1. SMLUVNÍ STRANY

1.1. Objednatel

Sídlo
Statutární orgán
Osoby oprávněné jednat
a) ve věcech smluvních
b) ve věcech technických

: **Zlínský kraj**
: Zlín, tř. T. Bati 21, PSČ 761 90
: Jiří Čunek - hejtman

: Jiří Čunek – hejtman

IČ
DIČ
Bankovní ústav
Číslo účtu
Tel.
E-mail

: 70891320
: CZ70891320

1.2. Zhotovitel

Sídlo
Statutární orgán
Zapsán v obchodním rejstříku vedeném u KS v Brně spis. značka C 27138
Osoby oprávněné jednat
a) ve věcech smluvních

: **K-ING, projekce a dozor staveb, s.r.o.**
: Lesní čtvrť III 3726, 760 01 Zlín
: Ing. Boris Kovanda - jednatel

: Ing. Boris Kovanda

b) ve věcech technických

: Ing. Boris Kovanda

IČ
DIČ
Bankovní ústav
Číslo účtu
Tel.
E-mail

: 25338765
: CZ25338765

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

Zhotovitel se zavazuje za podmínek dohodnutých v této smlouvě a v souladu s příslušnými právními předpisy zpracovat a předat objednateli projektovou dokumentaci (dále jen „dílo“) a vykonávat dále sjednané činnosti na akci:

„ISŠ – COP a JŠ s PSJZ Valašské Meziříčí – sportovní hala“

Rozsah a členění díla:

2.1. **Dokumentace pro vydání společného povolení v členění a rozsahu podle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb (dle přílohy č. 8 vyhlášky), a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) dle § 94l odst. 7 a § 94s odst. 6 stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, vyhlášky 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby a vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, včetně:**

- 2.1.1. zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace; všechny průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu tak, aby se vyloučily jakékoli dodatečné činnosti a práce;
- 2.1.2. dokumentace bude zahrnovat požadavky technického řešení budov pro splnění požadavku zařazení dle energetické náročnosti do třídy, dle vyhlášky číslo 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov, doložené:
 - 2.1.2.1. zpracovanou zprávou o optimalizaci projektu stavby z hlediska investičních a provozních nákladů, porovnání variant energetické náročnosti třídy „A“, „B“ a „C“, vyhodnocení a výběr nejvhodnější varianty s odůvodněním,
 - 2.1.2.2. průkaz energetické náročnosti budovy s protokolem a energetickým štítkem obálky budovy (zákon č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, a vyhláška č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov),
 - 2.1.2.3. písemná konzultace variant energetické náročnosti budovy s Energetickou agenturou Zlínského kraje, o.p.s.
- 2.1.3. vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro společné povolení;
- 2.1.4. zapracování všech změn a dodatků k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány veřejnoprávními orgány a subjekty dotčenými ve správních řízeních;
- 2.1.5. zaměření a kontrola dokumentace stávajícího stavu všech dotčených objektů;
- 2.1.6. stavebně statický průzkum a diagnostika objektů dotčených výstavbou, vyhodnocení průzkumu (včetně případných sond a zkoušek) a ověření přítomnosti hlinítanových cementů;
- 2.1.7. inženýrsko-geologický průzkum podloží – průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu pro posouzení celého objektu;
- 2.1.8. geologického a hydrogeologického průzkumu staveniště;
- 2.1.9. radonového průzkumu;
- 2.1.10. výškopisného a polohopisného zaměření;
- 2.1.11. posouzení vlivu stavby na životní prostředí (EIA), nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak;
- 2.1.12. hlukové studie;
- 2.1.13. kontrola/vypracování výškopisného a polohopisného zaměření včetně stávajících inženýrských sítí řešených objektů a dotčené lokality;
- 2.1.14. průzkum a posouzení stávajícího stavu dotčených inženýrských sítí (kamerové zkoušky apod.);
- 2.1.15. zpracování všech dalších potřebných průzkumů, zkoušek, diagnostiky a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro společné povolení - průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu pro posouzení celého objektu;
- 2.1.16. technická pomoc při jednáních týkajících se předmětu veřejné zakázky na stavební práce;
- 2.1.17. koordinace projektu stavby s projektem interiéru;

- 2.1.18. propočet celkových nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory; každý stavební objekt bude obsahovat měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celkovou cenu s DPH a bez DPH; počet měrných jednotek musí být v souladu s projektovou dokumentací, včetně ostatních nákladů potřebných na přípravu a realizaci akce a uvedení akce do provozu; dále propočet celkových nákladů v členění na investice a neinvestice, přičemž neinvestice budou členěny na opravy, služby, materiál a drobný dlouhodobý hmotný majetek;
- 2.1.19. propočet bude zřetelně rozdělen na objekt SO-02 Stávající tělocvična ISS COP VM, (dle čl. 2.8, bude obsahovat práce spojené výhradně s rekonstrukcí stávající tělocvičny), a na ostatní stavební objekty;
- 2.1.20. u jednotlivých položek bude jednoznačně vyznačeno, že náleží do snížené sazby daně z přidané hodnoty dle předpisů ČR platných a účinných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení příslušné sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel;
- 2.1.21. výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby;
- 2.1.22. prezentace projektové dokumentace pro společné povolení, bude-li požadována;
- 2.1.23. písemné projednání projektové dokumentace s Odborem investic Zlínského kraje, Městem Valašské Meziříčí a školou ISS COP Valašské Meziříčí.

2.2. Studie řešení interiéru – vnitřní vybavení

- 2.2.1. vyhodnocení a **rozběr vstupních údajů**, požadavků objednatele a budoucího uživatele
- 2.2.2. **návrh rozmístění interiéru** – prostorové uspořádání nábytku, základního sportovního vybavení a dalšího vnitřního vybavení do půdorysu podlaží min. 1:100
- 2.2.3. náměty **barevného řešení** a materiálového ztvárnění řešeného prostoru (interiéru a stavebních materiálů) – vč. koordinace se stavební částí PD
- 2.2.4. grafické náměty na **informační systém** řešených provozů
- 2.2.5. **propočet nákladů** navrženého řešení, přičemž u jednotlivých položek bude stanovena příslušná sazba daně z přidané hodnoty dle předpisů ČR platných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení příslušné sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel
- 2.2.6. **závěrečná prezentace** návrhu interiéru za účasti objednatele a uživatele
- 2.2.7. **písemné projednání** a odsouhlasení návrhu interiéru s Odborem investic Zlínského kraje, Městem Valašské Meziříčí, školou ISS COP Valašské Meziříčí bude doloženo v dokladové části PD.

2.3. Výkon inženýrské činnosti (IČ) za účelem vydání společného povolení, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí pro realizaci stavby (společné povolení) podle vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění vyhlášky č. 66/2018 Sb., a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, včetně:

- 2.3.1. zajištění všech dokladů nezbytných pro vydání společného povolení, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro společné povolení;
- 2.3.2. zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení;
- 2.3.3. vyplnění žádosti o společné povolení a předložení žádosti včetně všech potřebných příloh k podpisu zástupcům objednatele;
- 2.3.4. podání žádosti o společné povolení na příslušný stavební úřad po podpisu žádosti o společné povolení zástupcem objednatele a předložení dokladu o podání na příslušný stavební úřad objednatele;
- 2.3.5. zpracování všech požadavků stavebního úřadu na doplnění žádosti o společné povolení a zabezpečení vydání společného povolení;
- 2.3.6. zpracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků výrobních výborů do projektové dokumentace;

- 2.3.7. veškeré další činnosti nutné v rámci správních řízení, vedoucí k vydání společného povolení;
- 2.3.8. prověření, zda se stavba nachází v území s archeologickými nálezy dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, a zajištění oznámení záměru stavby Archeologickému ústavu.

2.4. Projektová dokumentace pro provádění stavby v rozsahu a obsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, vyhlášky 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby a vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, včetně:

- 2.4.1. splnění požadavku na zadávací dokumentaci dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a prováděcích vyhlášek tohoto zákona, zejm. vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Oceněný i neoceněný soupis prací bude předán kromě tištěné podoby i samostatně na CD v elektronické podobě ve formátu *.xls., *.xlsx.;
- 2.4.2. soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, případně provozního souboru, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu. Výběr cenové soustavy pro nacenění soupisu prací zhotovitel odsouhlasí s objednatelem před zahájením projektových prací. Objednatel si vyhrazuje právo určit, v jaké cenové soustavě bude zpracován soupis provedených prací (nebo jeho část); v případě uplatnění tohoto práva je zhotovitel povinen zpracovat soupis prací (nebo jeho část) v určené cenové soustavě;
- 2.4.3. soupis prací bude zřetelně rozdělen na objekt SO-02 Stávající tělocvična ISS COP VM (dle čl. 2.8) a na ostatní stavební objekty;
- 2.4.4. zhotovitel předloží čistopis projektové dokumentace pro výběr dodavatele stavby až po odsouhlasení ze strany objednatele;
- 2.4.5. v soupisu prací ani v žádné části projektové dokumentace nesmí být uvedena obchodní jména výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačná, popis materiálů musí být proveden výlučně technickými daty a standardy (včetně estetických);
- 2.4.6. oceněný soupis prací bude doložen v parě č. 1. a 2 projektové dokumentace;
- 2.4.7. soupis prací bude předložen ke konzultaci společně s projektovou dokumentací pro provádění stavby před konečným tiskem ke kontrole.;
- 2.4.8. vypracování souhrnného rozpočtu stavebních nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory a celkovou cenu s DPH a bez DPH;
- 2.4.9. soupisy prací jednotlivých stavebních, inženýrských objektů a provozních souborů budou rozděleny dle sazby daně z přidané hodnoty dle předpisů ČR platných a účinných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel;
- 2.4.10. projektová dokumentace musí obsahovat technické podmínky dle zákona č. 134/2016 Sb., pro stavební práce a s tím související dodávky a služby;
- 2.4.11. zhotovitel předloží objednateli vytištěné koordinační výkresy stavby, které budou obsahovat soutisk všech profesí a řemesel s jednoznačným grafickým rozčleněním znázornění jednotlivých profesí a řemesel ve dvou parě a 2 x digitálně ve formátu PDF. Koordinační výkres bude zpracován na každé půdorysné podlaží (a to v půdorysech podlah i stropů a v řezopohledech na všechny stěny) a zpracován v měřítku min 1:200. Koordinační výkresy budou předloženy investorovi na výrobním výboru nejpozději 14 dní před ukončením díla;
- 2.4.12. projektová dokumentace bude obsahovat písemné a grafické informace potřebné k jednoznačnému provedení díla, včetně potřebných výkresů tvarů a výztuže železobetonových konstrukcí, jednoznačně graficky definující tvar, polohu, průřez výztuže (a prvků), které jsou současně vykázané v tabulce výztuže; výkresy budou řešit každý jednotlivý detail konstrukce;
- 2.4.13. výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby;

- 2.4.14. písemné odsouhlasení projektové dokumentace s Odborem investic Zlínského kraje, Městem Valašské Meziříčí, školou ISŠ COP Valašské Meziříčí;
- 2.4.15. zapracování podmínek společného povolení dle odst. 2.3;
- 2.4.16. koordinace postupu zpracování projektové dokumentace stavby s projektem interiéru a zapracování všech požadavků projektu interiéru;
- 2.4.17. zpracování všech potřebných průzkumů, diagnostiky, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro výběr dodavatele (např. vlhkost, koroze, soli, přídržnost povrchů, přítomnost výztuže, kvalita betonu apod.); průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu pro posouzení celého objektu;
- 2.4.18. projekty zabezpečovacích systémů budou kompletovány a předány v samostatné části dokumentace (řešení musí být koordinováno s ostatními částmi projektové dokumentace) dle pokynů objednatele.
- 2.4.19. projektová dokumentace pro provádění stavby musí bezpodmínečně splňovat podmínky a požadavky na zadávací dokumentaci dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích právních předpisů k tomuto zákonu.

2.5. Projektová dokumentace pro provedení interiéru a pro výběr dodavatele interiéru

2.5.1. projektová dokumentace interiéru bude zpracována v následujícím členění:

- 2.5.1.1. Průvodní a technická zpráva s přesnými specifikacemi
- 2.5.1.2. Půdorysy jednotlivých podlaží se zakresleným interiérem v měřítku v 1:100
- 2.5.1.3. Půdorysy a pohledy místností v podlaží s vyznačením řešení barevnosti povrchů min v měřítku 1:100
- 2.5.1.4. Tabulka s kvalifikací navrženého interiérového a jiného vybavení
- 2.5.1.5. Specifikace koncových prvků
- 2.5.1.6. Kniha místností
- 2.5.1.7. Soupis prací
- 2.5.1.8. Vzorky barev a materiálového řešení
- 2.5.1.9. Informační systém
- 2.5.1.10. Rozpočet
- 2.5.1.11. Doklady

Součástí zpracování PD vnitřního vybavení bude rovněž:

- 2.5.2. **koordinace** a zapracování požadavků všech odborných profesí stavby
- 2.5.3. **barevné a materiálové řešení** prostoru vč. odsouhlasení objednatelem
- 2.5.4. materiálového a konstrukčního **řešení atypických prvků** a úprav ploch vč. odsouhlasení objednatelem
- 2.5.5. **informační systém** provozního uspořádání podlaží vč. odsouhlasení objednatelem
- 2.5.6. vypracování **knihy místností**. Pro každou místnost bude zpracován samostatný list ve formátu A4 nebo A3. Na každém listu místnosti bude uvedeno:
 - 2.5.6.1. značení (číslo) a název místnosti,
 - 2.5.6.2. půdorysy místnosti s vyznačeným interiérem v prostoru (s odkazy na prvky).
 - 2.5.6.3. pohled na jednotlivé stěny, včetně podlahy a stropu, s vyznačeným umístění všech prvků interiéru,
 - 2.5.6.4. barevné grafické znázornění tvaru vybavení (půdorys, pohledy),
 - 2.5.6.5. přesná technická, materiálová a kvalitativní specifikace každého prvku (zejména u technických prvků, svítidel apod.), obsahující veškeré parametry,
 - 2.5.6.6. přesná specifikace provedení úprav povrchů, včetně barev,
 - 2.5.6.7. tabulka s výpisem všech interiérových prvků místnosti s uvedením označení dle projektové dokumentace,
 - 2.5.6.8. obsah, ve kterém budou uvedeny jednotlivé místnosti a strany, na kterých jsou umístěny jednotlivé místnosti,
- 2.5.7. **soupis prací** projektové dokumentace interiéru bude zpracovaný v rozsahu, obsahu a členění dle Vyhlášky č. **169/2016** Sb. ve znění pozdějších předpisů,
- 2.5.8. soupis prací bude zřetelně rozdělen na objekt SO-02 Stávající tělocvična ISŠ COP VM (dle čl. 2.8) a na ostatní stavební objekty;
- 2.5.9. výkaz výměr bude obsahovat odkaz na výpis prvků dle jednotlivých podlaží a místností

- 2.5.10. u jednotlivých položek bude stanovena příslušná **sazba daně z přidané hodnoty** dle předpisů ČR platných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení příslušné sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel,
- 2.5.11. v soupisu prací **nesmí být uvedena obchodní jména** výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačná, popis materiálů musí být proveden technickými daty a standardy (vč. estetických),
- 2.5.12. projektová **dokumentace pro výběr dodavatele** musí obsahovat technické podmínky dle § 89 až § 95 zákona č. 134/2016 Sb., pro stavební práce a s tím související dodávky a služby,
- 2.5.13. **oceněný soupis** prací bude doložen v pare č. 1 a 2 projektové dokumentace interiéru
- 2.5.14. **písemné projednání** a odsouhlasení návrhu interiéru s Odborem investic Zlínského kraje, Městem Valašské Meziříčí, školou ISŠ COP Valašské Meziříčí bude doloženo v dokladové části PD

2.6. Autorský dozor (dále jen AD)

V průběhu veřejné zakázky na realizaci stavby:

- 2.6.1. **zpracování odpovědí na dotazy** k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku na stavební práce a dodávky interiéru do 2 dnů po jejím obdržení;
- 2.6.2. **účast na jednáních hodnotící komise** ve funkci odborného poradce hodnotící komise, bude-li požadována;
- 2.6.3. vypracování **porovnání cenových nabídek** jednotlivých účastníků o veřejnou zakázku na dodávku stavby a dodávku interiéru a vymezení odchylek od ceny podle projektové dokumentace, bude-li požadováno;
- 2.6.4. **posouzení** případných zdůvodnění **mimořádně nízké nabídkové ceny** na dodávku stavby a dodávky interiéru, bude-li požadováno;

V průběhu realizace akce:

- 2.6.5. AD bude vykonáván v rozsahu úplné **kvalitativní** kontroly souladu díla s projektovou dokumentací v rozsahu cca 3 hodin týdně. AD bude zahrnovat rovněž dohled projektantů jednotlivých profesí nad souladem stavby s projektem a bude zhotovitelem vykonáván se vši odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat. Frekvence výkonu AD bude stanovena objednatelem tak, aby byl zajištěn soulad stavby s projektem. Vyšší počet vyžadovaných hodin AD nebude považován za vícepráci, neboť specifika objektu i zadání jej objektivně vyžadují;
- 2.6.6. pravidelný dohled na stavbě dle potřeb díla a pokynů objednatele;
- 2.6.7. účast na kontrolních dnech stavby, výrobních výběrech a jiných souvisejících jednáních svolaných investorem dle potřeb stavby; v případě, že realizace akce vyžaduje upřesnění nebo úpravy týkající se architektonického, urbanistického nebo dispozičního řešení (zejména barevné řešení fasád a ostatních povrchů, materiálové řešení stavebních prvků, úpravy venkovních prostor apod.) zajistí AD účast architekta na kontrolních dnech stavby;
- 2.6.8. kontrola a odsouhlasování výrobní dokumentace, spolupráce při výběru dodavatelů a při uvedení díla do provozu;
- 2.6.9. poskytnutí veškeré součinnosti a technické pomoci objednateli;
- 2.6.10. zjistí-li AD nedodržení projektové dokumentace stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti, zpravidla zápisem do stavebního deníku, objednatele. Dodavatele stavby uvědomí v případě nebezpečí z prodlení. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky;
- 2.6.11. objednatel zajistí pro zhotovitele nezbytné podmínky pro výkon sjednaného AD; zejména oznámí zhotovitele jako osobu vykonávající AD dodavateli stavby a zajistí, aby zhotovitel dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby;
- 2.6.12. AD bude definovat veškeré požadavky na provedení vzorků vybraných prvků stavby, povrchů, materiálů apod., účastnit se jejich vyhodnocování a odsouhlasovat je;
- 2.6.13. AD bude mimo jiné písemně odsouhlasovat Změnové listy a vyjadřovat se k nim;

- 2.6.14. AD bude také písemně odsouhlasovat soupisy provedených prací dodavatele stavebních prací a zodpovídat za jejich soulad s projektovou dokumentací pro výběr dodavatele a realizaci stavby;
- 2.6.15. autorským dozorem nejsou:
- 2.6.15.1. případy, kdy zhotovitel odstraňuje v rámci reklamačního řízení prokazatelné vady projektové dokumentace. V takovém případě provede zhotovitel potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení;
- 2.6.15.2. případy, kdy zhotovitel na žádost objednatele zpracovává změny projektového řešení vyvolané objednatelem oproti původnímu řešení. V takovém případě zpracuje zhotovitel dodatky dokumentace na účet a náklady objednatele.
- 2.6.16. AD budou provádět osobně autoři projektu, včetně všech zúčastněných profesí; povinnost zhotovitele uvedená v předchozí větě se neuplatní, pokud z objektivních důvodů nebude možno účast autorů projektu na AD zajistit.
- 2.6.17. Objednatel si vyhrazuje právo autorský dozor nepožadovat v případě, že nedojde k realizaci stavby.
- 2.7. Součástí díla je rovněž:**
- 2.7.1. **organizace výrobních výborů** v místě sídla objednatele v pravidelných intervalech, min. 1 x za 14 kalendářních dnů, vedení těchto výborů a pořizování zápisů z těchto výborů; výrobní výbory budou vykonávány do doby předání a převzetí projektové dokumentace pro výběr dodavatele a budou ukončeny závěrečným výrobním výborem. Na těchto výrobních výborech musí být vždy přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry; na výrobních výborech musí být pozváni vždy rovněž zástupci Města Valašské Meziříčí.
- 2.7.2. **výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby; zhotovitel **při podpisu** této smlouvy doloží doklad o odborné způsobilosti osoby vykonávající funkci koordinátora;
- 2.7.3. zapracování požadavků všech účastníků správního řízení do projektových dokumentací;
- 2.8. Předpokládané objektové členění díla:**
- SO-01 Nová sportovní hala
SO-02 Stávající tělocvična ISŠ COP VM
SO-03 Plochy pozemních komunikací
SO-04 Sadové úpravy
SO-05 Vodovodní přípojka
SO-06 Kanalizace
SO-07 Odlučovač ropných látek
SO-08 Horkovodní přípojka
SO-09 Elektro přípojka VN
SO-10 Kiosková trafostanice VN-NN
SO-11 Sdělovací vedení
SO-12 Veřejné osvětlení
SO-13 Přeložka plynovodu
SO-14 Vnitřní vybavení nové sportovní haly
SO – 15 Vnitřní vybavení stávající tělocvičny ISŠ COP VM

3. TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. **Dokumentace pro společné povolení** dle odst. 2.1 a **studie řešení interiéru – vnitřní vybavení** dle odst. 2.2 v termínu **do 14. 2. 2019.**
- 3.2. **Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání společného povolení dle odst. 2.3** (zajištění vydání společného povolení v právní moci) v termínu do 90 kalendářních dnů ode dne předání dokumentace pro společné povolení. V případě výskytu objektivních okolností, které bez viny zhotovitele prodlouží dobu správního řízení o vydání společného povolení, prodloužuje se sjednaný termín o dobu shodnou, o kterou se správní řízení prodloužilo.
- 3.3. **Projektová dokumentace pro provádění stavby** dle odst. 2.4 a **projektová dokumentace pro provedení interiéru a pro výběr dodavatele interiéru** dle odst. 2.5 v termínu do 60 kalendářních dnů od obdržení výzvy Objednatel na zpracování příslušného stupně projektové dokumentace (výzva možná nejdříve 50 dnů od předání dokumentace dle odst. 2.1 a 2.2).

- 3.4. **Výkon AD** dle odst. 2.6 bude probíhat v termínech vyplývajících z termínů veřejné zakázky na realizaci stavby a ze smlouvy o dílo na realizaci stavby a dodávky interiéru. Tyto termíny budou zhotoviteli sděleny bez zbytečného odkladu před zahájením zadávacího řízení nebo po uzavření smlouvy s dodavatelem stavby a interiéru.

Předpokládaný termín veřejné zakázky na výběr dodavatele stavby: 08 – 10/2019

Předpokládaný termín realizace stavby: 10/2019 – 10/2020

- 3.5. **K převzetí díla** nebo jeho části vyzve zhotovitel objednatel alespoň **3 pracovní dny předem**. **Objednatel není povinen převzít dílo** nebo jeho část, vykazuje-li vady a nedodělky. O převzetí díla bude sepsán Protokol o předání a převzetí díla, který podepíší zástupci obou smluvních stran. V závěru protokolu objednatel prohlásí, zda dílo přijímá nebo nepřijímá, a pokud ne, z jakých důvodů.
- 3.6. Prodlení Zhotovitele s dokončením některého ze stupňů PD **delší jak 7 kalendářních dnů** se považuje za podstatné porušení smlouvy pouze v případě, že prodlení vzniklo prokazatelně z důvodů na straně Zhotovitele.
- 3.7. Termínem dokončení se rozumí den, kdy dojde k písemnému protokolárnímu předání a převzetí odsouhlaseného a projednaného příslušného stupně projektové dokumentace Objednatel **bez vad a nedodělků**.
- 3.8. Místem plnění je: Krajský úřad Zlínského kraje, tř. T. Bati 21, Zlín, PSČ 761 90. AD bude vykonáván v místě provádění stavby.

4. CENA DÍLA

- 4.1. Cena za řádně zhotovené a předané dílo dle této smlouvy a činnosti s tím související, je cenou dohodnutou smluvními stranami ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, jako cena pevná a činí:

Celkem 5.580.000,- Kč (bez DPH)

DPH: 1.171.800,- Kč

Celkem s DPH 6.751.800,- Kč (vč. 21% DPH)

(slovy: šestmilionůsedmsetpadesátjedentisícosmset korun českých)

- 4.2. Rozpis ceny:

4.2.1. **Dokumentace pro společné povolení dle odst. 2.1**

cena: **2.700.000,- Kč (bez DPH),**

DPH: **567.000,- Kč,**

cena včetně DPH: **3.267.000,- Kč;**

4.2.2. **Studie návrhu řešení interiéru – vnitřního vybavení dle odst. 2.2**

cena: **150.000,- Kč (bez DPH),**

DPH: **31.500,- Kč,**

cena včetně DPH: **181.500,- Kč;**

4.2.3. **Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání společného povolení dle odst. 2.3 (zajištění vydání společného povolení v právní moci)**

cena: **80.000,- Kč (bez DPH),**

DPH: **16.800,- Kč,**

cena včetně DPH: **96.800,- Kč;**

4.2.4. **Projektová dokumentace pro provádění stavby dle odst. 2.4**

cena: **2.000.000,- Kč (bez DPH),**

DPH: **420.000,- Kč,**

cena včetně DPH: **2.420.000,- Kč;**

4.2.5. **Projektová dokumentace pro provedení interiéru a pro výběr dodavatele interiéru dle odst. 2.5**

cena: **350.000,- Kč (bez DPH),**

DPH: **73.500,- Kč,**

cena včetně DPH: **423.500,- Kč;**

4.2.6. Výkon Autorského dozoru dle odst. 2.6

cena: **300.000,- Kč (bez DPH),**
DPH: **63.000,- Kč,**
cena včetně DPH: **363.000,- Kč;**

4.3. Příslušná platná sazba DPH bude účtována zhotovitelem dle předpisů platných v době zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH nese odpovědnost zhotovitel.

4.4. V ceně je zahrnuto:

- 4.4.1. **6 vyhotovení** kompletní dokumentace pro společné povolení dle článku 2.1 a studie řešení interiéru dle odst. 2.2 v tištěné formě a 2x v digitální formě na DVD z toho 1x ve formátu *.pdf. a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu *.dwg., *.dgn, *.doc, *.xlsx., *.xls apod. Digitální forma projektové dokumentace/studie bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace/studie s dodržením názvu a číslováním výkresů.
- 4.4.2. 1 x originál (nebo ověřené kopie) a 2 kopie tištěné formy výsledků písemného projednání s orgány a dotčenými subjekty v rámci podání žádosti o společné povolení a 1x v digitální formě ve formátu *.pdf, 1x předání vyplněné žádosti o společné povolení v digitální formě v editovatelném formátu na CD.
- 4.4.3. **6 vyhotovení** kompletní projektové dokumentace pro provádění stavby a pro výběr dodavatele stavby dle článku 2.4 a projektové dokumentace pro provedení interiéru a pro výběr dodavatele interiéru dle článku 2.5 v tištěné formě a 2x v digitální formě na DVD z toho 1x ve formátu pdf. a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu *.dwg., *.dgn, *.doc, *.xlsx., *.xls apod. Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržením názvu a číslováním výkresů.
- 4.4.4. **V ceně díla jsou zahrnuty 2 vyhotovení vytištěné dokumentace pro závěrečnou kontrolu před předáním u každé části díla.**
- 4.5. Zhotovitel je povinen na vyžádání objednatele dodat **další vyhotovení** projektové dokumentace s tím, že cena se stanoví na základě **ceníku zhotovitele** za reprografické práce a počtu výtisků projektové dokumentace. Tyto další kopie budou fakturovány zvlášť. Ceník reprografických prací zhotovitele bude na požádání objednatele zhotovitelem předložen. Jednotlivé výtisky variant budou opatřeny pořadovým číslem výtisku včetně označení jednotlivých listů.
- 4.6. Dohodnutá cena zahrnuje **veškeré náklady** zhotovitele spojené s pořízením (přípravou a provedením) díla dle této smlouvy.
- 4.7. **Změna dohodnuté ceny** je možná pouze v případě, že dojde ke změně věcného rozsahu díla vymezeného touto smlouvou z důvodů ležících na straně objednatele. Úprava se provede písemným dodatkem k této smlouvě. V případě rozšíření rozsahu prací musí být dodatek uzavřen před zahájením prací zhotovitelem. V případě omezení rozsahu prací požadovaných objednatelem, se sníží cena díla za předpokladu, že zúžení předmětu díla bylo objednatelem uplatněno včas, tj. před zahájením prací na omezeném rozsahu části díla. Jinak má zhotovitel právo i na úhradu účelně vynaložených nákladů na již provedené práce nebo činnosti.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Objednatel **neposkytuje zálohy.**
- 5.2. Smluvní strany se dohodly na protokolárním předání a převzetí řádně zhotoveného a bezvadného díla (den zdanitelného plnění) **po jednotlivých částech.** Po řádném předání a převzetí části díla bez vad a nedodělků má zhotovitel právo vystavit objednateli daňový doklad (dále jen fakturu). Přílohou faktury musí být objednatelem odsouhlasený soupis provedených prací s oceněním jednotlivých fakturovaných položek. Nedílnou přílohu faktury dále tvoří protokol o předání a převzetí příslušné projektové dokumentace (části díla) nebo protokol o ukončení AD podepsaný oprávněným zástupcem objednatele (faktura k úhradě AD). Výkon AD bude ukončen po dokončení a předání stavby.
- 5.3. Výkon **AD** dle odst. 2.6 bude fakturován po předání o převzetí stavby. Součástí faktury musí být soupis výkonů a rozsah AD, ve kterém bude popsána činnost a celkový počet hodin výkonu AD za fakturované období. Soupis výkonů a rozsah bude potvrzený a odsouhlasený TDS.
- 5.4. Splatnost faktur je **30 dnů** od data prokazatelného doručení (doporučeně) faktury do sídla objednatele. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí den ode dne prokazatelného odeslání.

- 5.5. Faktura je uhrazena dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
- 5.6. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Součástí faktury bude vždy buď kopie podepsaného protokolu o předání a převzetí díla (části díla), nebo protokol o odstranění vad a nedodělků prokazující, že dílo (část díla) bylo předáno bez vad a nedodělků.
- 5.7. Objednatel má právo fakturu zhotoviteli **vrátit, pokud neobsahuje náležitosti** dle uvedených právních předpisů nebo protokol o předání a převzetí díla (části díla), případně protokol o odstranění vad a nedodělků prokazující, že dílo (část díla) bylo předáno bez vad a nedodělků. Ode dne vystavení řádné nové faktury se počítá nová lhůta splatnosti dle odst. 5.4. Nedílnou přílohu faktury dále tvoří protokol o předání a převzetí projektové dokumentace, protokol o ukončení IČ, nebo protokol o ukončení AD podepsaný oprávněným zástupcem objednatele.
- 5.8. Objednatel může **fakturu vrátit a fakturovanou částku neuhradit** pouze v případě, když:
- 5.8.1. obsahuje nesprávné nebo neúplné údaje dle článku 5.,
- 5.8.2. obsahuje nesprávné cenové údaje,
- 5.8.3. neobsahuje přílohy
- 5.9. **Nárok zhotovitele na úhradu ceny** za dílo nebo jeho příslušné části vzniká na základě následujících skutečností:
- 5.9.1. faktické **provedení** fakturovaných činností a
- 5.9.2. předání a **převzetí** díla nebo jeho části **podpisem protokolu** o předání a převzetí díla nebo jeho části, případně protokolu o **odstranění vad** a nedodělků, prokazujících, že dílo nebo jeho část bylo předáno bez vad a nedodělků. Bez těchto protokolů není zhotovitel oprávněn fakturovat.
- 5.9.3. Teprve vznik a existence nároku zhotovitele je podmínkou fakturace a koriguje předpokládané lhůty a termíny pro vystavení faktur zhotovitelem.
- 5.10. Zhotovitel prohlašuje, že:
- 5.10.1. nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy,
- 5.10.2. mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
- 5.10.3. nezkrátí daň nebo nevyláká daňovou výhodu,
- 5.10.4. úplata za plnění dle smlouvy není odchýlná od obvyklé ceny,
- 5.10.5. úplata za plnění dle smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko
- 5.10.6. nebude nespolehlivým plátcem,
- 5.10.7. bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
- 5.10.8. souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude o zhotoviteli zveřejněna správcem daně skutečnost, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem, uhradí Zlínský kraj daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
- 5.10.9. souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu zhotovitele určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí Zlínský kraj daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.
- 5.11. V případě, že je smlouva uzavřena na dobu delší než 6 měsíců, předá zhotovitel objednateli po uplynutí této doby nové prohlášení ve znění dle předchozího odstavce.

6. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA

- 6.1. Zhotovitel bude při vypracování díla postupovat podle obecně závazných předpisů, závazných a doporučených českých, resp. evropských technických norem, výchozích podkladů předaných objednatelem ke dni uzavření této smlouvy, dalších podkladů předaných na základě této smlouvy (zejména bod 7.3.1. a 7.3.2.), podle ujednání obsažených v této smlouvě, vyjádření

veřejnoprávních orgánů a organizací k rozpracované projektové dokumentaci a podle zápisů z projednání s objednatelem, Městem Valašské Meziříčí a školou ISŠ COP Valašské Meziříčí tak, aby dílo mělo vlastnosti v této smlouvě dohodnuté, případně obvyklé.

- 6.2. Pokud se jedná o **další pokyny objednatele** učiněné po uzavření smlouvy, bude je zhotovitel respektovat v případě, že budou směřovat k upřesnění investorského zadání a věcného rozsahu stavby, nebudou však na újmu kvality a odborné úrovně dokumentace.
- 6.3. Důsledky využití pokynů uplatněných objednatelem po uzavření smlouvy na termín plnění a cenu prací řeší další ustanovení smlouvy.
- 6.4. Zhotovitel je povinen při zpracování díla postupovat **v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb.** a jeho prováděcími předpisy. Jako projektant odpovídá za technickou a ekonomickou úroveň projektu.
- 6.5. Projektová **dokumentace** (v rozsahu odst. 2.1, 2.2, 2.4, 2.5) **bude vždy označena pořadovým číslem** daného výtisku, stejným pořadovým číslem budou rovněž označeny výtisky jednotlivých výkresů, technické zprávy, výpočty, výkazy výměr a všechny ostatní doklady tvořící danou projektovou dokumentaci.
- 6.5. Zhotovitel prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou, která je oprávněna provádět projektovou činnost ve výstavbě.
- 6.6. Zhotovitel se zavazuje provést dílo s využitím realizačního týmu, jehož členové jsou uvedeni v příloze č. 2 této smlouvy, a jimiž bylo prokazováno splnění technických kvalifikačních předpokladů v nabídce na veřejnou zakázku. Zhotovitel je oprávněn změnit členy realizačního týmu pouze ze závažných důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, který je podmíněn předložením dokladů o kvalifikaci těchto osob dle požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, která předcházela uzavření této smlouvy. Nedodržení povinností stanovených zhotoviteli v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 6.7. Má-li být část veřejné zakázky, resp. díla dle této smlouvy, realizována prostřednictvím poddodavatele, který za zhotovitele prokázal určitou část kvalifikace v zadávacím řízení předcházejícímu uzavření této smlouvy, musí se poddodavatel podílet na plnění veřejné zakázky (díla) v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě se zhotovitelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Zhotovitel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém zhotovitel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele. Nedodržení povinností uvedených v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení smlouvy.

7. SPOLUPŮSOBENÍ OBJEDNATELE, VÝCHOZÍ PODKLADY

- 7.1. Objednatel se zavazuje být v průběhu prací na díle ve stálém styku se zhotovitelem a projednat s ním na jeho vyzvání koncepci řešení. Dále se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli pro vytvoření díla další nezbytnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat a to na základě důvodného požadavku zhotovitele doručeného v přiměřeném předstihu objednateli.
- 7.2. Objednatel se zavazuje zhotoviteli předat podklady pro řádné a včasné zhotovení díla v termínu do 5 pracovních dnů po podpisu smlouvy o dílo dle odst. 7.3.
- 7.3. Seznam poskytovaných podkladů:
- 7.3.1. Architektonická studie, zpracovatelem Ing. arch. Pavel Pazdziora, RUSTICUS, s.r.o. Příbor, 10/2017 v digitální podobě;
- 7.3.2. Investiční záměr č. 1405/150/02/18 ISŠ – COP a JŠ s PSJZ Valašské Meziříčí – sportovní hala – v digitální podobě.
- 7.4. Zhotovitel se převzetím podkladů zavazuje k jejich využití pouze pro účely zhotovení projektu a k tomu, že je nebude šířit dalším subjektům. Důvodem je autorskoprávní ochrana některých součástí těchto podkladů.
- 7.5. **Nepředá-li objednatel podklady včas**, může zhotovitel sám, je-li to možné a účelné, po předchozí dohodě s objednatelem, si tyto podklady obstarat sám na účet objednatele. Objednatel uhradí jejich cenu a účelné náklady s tím spojené bez zbytečného odkladu poté, kdy si tyto náklady se zhotovitelem odsouhlasí. Bez toho nemá nárok na jejich úhradu.
- 7.6. Objednatel odpovídá za to, že podklady a doklady, které zhotoviteli předal nebo předá, jsou bez právních vad a neporušují zejména práva třetích osob.

7.7. Splnění sjednaných termínů je závislé na včasném a řádném spolupůsobení objednatele dohodnutém v této smlouvě. Prodlení objednatele je důvodem ke změně sjednaných termínů dotčených nesplněním spolupůsobení objednatele.

8. PŘEDÁNÍ DÍLA, VLASTNICKÁ PRÁVA K DÍLU

- 8.1. Zhotovitel splní svou povinnost zhotovit dílo nebo jeho dílčí část jeho **řádným a včasným dokončením a předáním objednateli v místě plnění a to bez vad a nedodělků.**
- 8.2. Objednatel je oprávněn převzít řádně zhotovené dílo **i před termínem plnění.**
- 8.3. O předání a převzetí řádně zhotoveného díla nebo jeho části bude sepsán „**Protokol o předání a převzetí díla**“, který podepíší zástupci obou smluvních stran a jehož jedno vyhotovení každá ze smluvních stran obdrží. Za den předání a převzetí díla (bez vad a nedodělků) se považuje den podpisu protokolu zástupci obou smluvních stran. V případě, že při předání díla budou zjištěny vady a nedodělky, bude po jejich odstranění vyhotoven **Protokol o odstranění vad a nedodělků**, prokazující, že vady a nedodělky byly v dohodnutém termínu odstraněny a dílo bylo řádně předáno.
- 8.4. Objednatel nabývá vlastnické právo k dílu jeho protokolárním převzetím. Nebezpečí škody na díle přechází ze zhotovitele na objednatele dnem jeho předání zástupci objednatele na základě Protokolu o předání a převzetí díla.
- 8.5. Objednatel není dílo povinen převzít, jestliže má ojedinělé **drobné vady** nebo ojedinělé drobné nedodělky i pokud samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání. Zhotovitel je povinen tyto vady odstranit v termínu stanoveném objednatелеm, popř. dohodou smluvních stran.
- 8.6. Zhotovitel prohlašuje, že **objednatel bude oprávněn** jakékoliv dílo, které bude předmětem plnění dle této smlouvy (pokud bude naplňovat znaky autorského díla) **užít** k realizaci stavby, dále ke všem formám zveřejnění díla i projektu, včetně propagace, pořizování jeho dvourozměrných i trojrozměrných nestavebních rozmnoženin a dalším formám užití, a to jakýmkoli způsobem a v rozsahu bez jakýchkoli omezení, a že vůči objednateli **nebudou uplatněny oprávněné nároky majitelů autorských práv** či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím díla (**práva autorská**, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.). Zhotovitel tímto **poskytuje objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užít** ke všem způsobům užití známým v době uzavření smlouvy v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství užití díla a **oprávnění upravit či jinak měnit dílo** nebo dílo spojit s jiným dílem. Objednatel může svá oprávnění k dílu nebo jeho část postoupit třetí osobě a zhotovitel dává k takovému poskytnutí tímto svůj výslovný souhlas. Licence ke všem oprávněním objednatele podle této smlouvy je sjednána jako **bezúplatná**.
- 8.7. Zhotovitel nesmí použít výstupy dle smlouvy pro potřeby žádné třetí osoby a ani pro vlastní podnikání (s výjimkou vlastní propagace, při níž bude nicméně chránit zájmy objednatele např. ve věci utajení částí díla souvisejících s bezpečností objektu, sbírek, apod.). Zhotovitel je povinen uspořádat si své právní vztahy s autory autorských děl tak, aby poskytnutí nebo převodu práv nebránily žádné právní překážky. Zhotovitel není oprávněn k provedení jakýchkoli právních úkonů omezujících užití díla objednatелеm nebo zakládajících jakékoliv jiné nároky zhotovitele nebo třetích osob než jaké jsou stanoveny smlouvou.
- 8.8. Zhotovitel je povinen v případě požadavku objednatele před předáním jednotlivých stupňů projektové dokumentace provést **prezentaci konečné verze kompletní projektové dokumentace k ověření**, zda je zpracována v souladu se smlouvou, a zapracovat případné připomínky objednatele do daného stupně projektové dokumentace.
- 8.9. Zhotovitel je povinen minimálně 14 dní před odevzdáním jednotlivých stupňů projektové dokumentace předat zhotoviteli 2x kompletní paré tiskem a 2x v digitální podobě ve formátu pdf ke kontrole. Konečný tisk bude proveden po zapracování případných připomínek objednatele do daného stupně projektové dokumentace a po vydání pokynu k tisku.
- 8.10. Objednatel je povinen respektovat osobnostní práva autorská a zdržet se užití díla způsobem snižujícím hodnotu díla a dodržovat právo na autorské označení.

9. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

9.1. **Zhotovitel odpovídá** za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a po dobu běhu

záruční doby bude mít, vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, závaznými ustanoveními technických norem ČN, EN, popřípadě vlastnosti obvyklé. Dále odpovídá za to, že **dílo nemá právní vady, je kompletní a odpovídá požadavkům sjednaným ve smlouvě.**

9.2. Zhotovitel poskytne na dílo záruku, která začíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí díla.

9.3. **Záruční doba na dílo je 60 měsíců.**

9.4. **Za vadu se považuje** i stav, kdy v důsledku nepřesnosti, chyby či opomenutí:

9.4.1. v projektové dokumentaci pro výběr dodavatele, s výjimkou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr, dojde následně ke **zvýšení ceny stavby**, která je předmětem projektové dokumentace,

9.4.2. v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr, dojde následně ke **zvýšení ceny stavby**, která je předmětem projektové dokumentace.

10. NÁROKY ZA VADY DÍLA

10.1. Objednatel se zavazuje oznámit (reklamovat) vady díla zhotoviteli bez zbytečného odkladu poté kdy je zjistí, **nejpozději do uplynutí záruční doby**. Oznámení vady musí být zhotoviteli zasláno písemně doporučeným dopisem, popř. datovou zprávou do datové schránky. V oznámení vad musí být vada popsána a navržena lhůta pro její odstranění. Zhotovitel je povinen zahájit odstraňování vad nejpozději **do 3 pracovních dnů** ode dne doručení reklamace, nedohodnou-li se strany jinak.

10.2. Smluvní strany sjednávají právo objednatele požadovat v době záruky **bezplatné odstranění vady**. Bezplatným odstraněním vady se zejména rozumí přepracování či úprava díla. Zhotovitel se zavazuje případné vady odstranit do 14 dnů, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, nejpozději ve lhůtě, kterou určí objednatel dle objektivních hledisek.

10.3. Reklamuje-li objednatel vadu, má se za to, že požaduje odstranění vady díla v souladu s odst. 10.2 a že nemůže před uplynutím lhůty, kterou je povinen poskytnout k tomu účelu zhotoviteli, uplatnit jiné nároky z vad díla, ledaže zhotovitel oznámí objednateli, že nesplní své povinnosti v této lhůtě.

11. SMLUVNÍ SANKCE

11.1. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu za prodlení s předáním díla (mimo výkon inženýrské činnosti) nebo jeho části dle čl. 2 oproti termínům uvedeným v čl. 3, a to ve výši **0,2% z celkové ceny díla včetně DPH** za každý započatý kalendářní den prodlení.

11.2. V případě prodlení zhotovitele s termínem ukončení inženýrské činnosti dle odst. 2.3 z důvodů ležících na straně zhotovitele je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši **1000,- Kč** za každý započatý kalendářní den prodlení.

11.3. V případě prodlení zhotovitele se splněním povinnosti zpracovat odpovědi na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku na stavební práce a dodávku interiéru, a to do 2 dnů po jejím obdržení, dle čl. 2.6.1., ve výši **1000,- Kč** za každý započatý kalendářní den prodlení.

11.4. Zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu za prodlení s odstraňováním reklamovaných vad díla ve výši **500,- Kč** za každou vadu a kalendářní den prodlení s odstraněním vady.

11.5. V případě, že se na díle vyskytnou **vady popsané v odst. 9.4.1** této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **10%** z hodnoty zvýšených investičních nákladů, k jejichž zvýšení došlo v důsledku nepřesnosti, chyby či opomenutí zhotovitele v projektové dokumentaci pro výběr dodavatele.

11.6. V případě, že v rozpočtu projektanta (soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr) nebudou uvedeny některé položky vyplývající z projektové dokumentace, bude tato skutečnost považována za **vadu projektu dle odst. 9.4.2**, na kterou může být objednatel uplatněna smluvní pokuta a zhotovitel je v případě jejího uplatnění povinen ji zaplatit. Výše pokuty je stanovena na částku 100,- Kč vč. DPH za každých 1000,- Kč vč. DPH, o které bude dopočtena cena na provedení díla. Za základ pro výpočet bude považováno cenové navýšení za takto vypočtené práce v cenové úrovni, v jaké byl proveden rozpočet projektanta stavebních prací.

11.7. Za vadu projektu bude považována i skutečnost, že ve výkazu výměr budou položky

- vypočítány chybně a tyto chyby budou mít za následek zvýšení ceny uplatňované zhotovitelem stavby dodatkem ke smlouvě. V tomto případě může být vůči projektantovi uplatněna smluvní pokuta ve výši vypočítané shodným způsobem uvedeným v předchozím odstavci této smlouvy.
- 11.8. V případě porušení povinnosti zhotovitele uvedené v odst. 6.6 nebo odst. 6.7 je objednatel oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý konkrétní případ (např. za neoprávněnou změnu jednoho člena realizačního týmu, za neoprávněnou změnu jednoho poddodavatele).
- 11.9. Objednatel zaplatí zhotoviteli **za prodlení s úhradou ceny díla dle faktury**, oprávněně vystavené po splnění podmínek stanovených touto smlouvou a doručené objednateli, úrok z prodlení ve výši dle vládního nařízení č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.10. Splatnost smluvních pokut se sjednává na 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.
- 11.11. Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, **může od jejího vymáhání na základě své vůle upustit**, na straně objednatele pouze po předchozím odsouhlasení příslušným orgánem Zlínského kraje.
- 11.12. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

12. POJIŠTĚNÍ

- 12.1. Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno smluvní **pojištění odpovědnosti za škody** způsobené svou projektovou a inženýrskou činností u ČSOB pojišťovny s limitem pojistného plnění 5.000.000,- Kč. Kopie pojistné smlouvy bude předána objednateli na jeho vyžádání. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu provádění díla dle této smlouvy mít platnou a účinnou pojistnou smlouvu nejméně s minimálním limitem pojistného plnění uvedeného ve větě první.

13. Odstoupení od smlouvy

- 13.1. Tato smlouva zanikne splněním závazku dle ustanovení § 1908 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nebo před uplynutím lhůty plnění z důvodu porušení povinností smluvních stran odstoupením od smlouvy.
- 13.2. Kterákoliv smluvní strana **je povinna oznámit** druhé straně, že poruší své povinnosti plynoucí ze závazkového vztahu. Také je povinna oznámit skutečnosti, které se týkají podstatného zhoršení hospodářských poměrů, majetkových poměrů, které by mohly mít i jednotlivě negativní vliv na plnění její povinnosti plynoucí z předmětné smlouvy. Je tedy povinna druhé straně oznámit povahu překážky vč. důvodů, které jí brání nebo budou bránit v plnění povinností a o jejich důsledcích. Zpráva musí být podána **písemně bez zbytečného odkladu** poté, kdy se oznamující strana o překážce dozvěděla, nebo při náležité péči mohla dozvědět. Lhůtou bez zbytečného odkladu se v tomto případě rozumí **lhůta 14 dnů**. Oznámením se oznamující strana nezavazuje svých závazků ze smlouvy nebo obecně závazných předpisů. Jestliže tuto povinnost oznamující strana nesplní, nebo není druhé straně zpráva doručena včas, má druhá strana nárok na úhradu škody, která jí tím vznikne i nárok na odstoupení od smlouvy.
- 13.3. Odstoupení od smlouvy musí odstupující strana oznámit druhé straně písemně bez zbytečného odkladu poté, co se dozvěděla o podstatném porušení smlouvy. Lhůta pro oznámení odstoupení od smlouvy se stanovuje pro obě strany na **30 dnů** ode dne, kdy jedna ze smluvních stran zjistila podstatné porušení smlouvy. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 13.4. Za podstatné porušení smlouvy opravňující objednatele odstoupit od smlouvy se považuje:
- 13.4.1. prodlení s předáním díla delší než 7 dnů
 - 13.4.2. nedodržení parametrů investičního záměru dle bodu 7.3.2. nebo studie dle bodu 7.3.1. bez písemného odsouhlasení objednatele
 - 13.4.3. nerespektování pokynů objednatele a závěrů výrobních výborů
- 13.5. Za podstatné porušení smlouvy opravňující zhotovitele odstoupit od smlouvy se považuje:

- 13.5.1. nepředání vstupních podkladů do 7 dnů po stanoveném termínu
- 13.6. Stanoví-li strana oprávněná pro dodatečné plnění lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy až po jejím uplynutí. Jestliže však strana, která je v prodloužení, prohlásí, že svůj závazek nesplní, může strana oprávněná odstoupit od smlouvy před uplynutím lhůty dodatečného plnění, kterou stanovila, a to i v případě, že budoucí porušení smlouvy by nebylo podstatné.
- 13.7. Důsledky odstoupení od smlouvy:
Odstoupením od smlouvy, tj. doručením projevu vůle o odstoupení druhému účastníkovi, smlouva zaniká. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody a zaplacení smluvních pokut, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
Zhotovitelovy závazky za jakost prací, odstraňování vad a nedodělků jím provedených, platí i po jakémkoli odstoupení od smlouvy, pro část díla, kterou zhotovitel do takového odstoupení realizoval.
- 13.8. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, smluvní strany **vypořádají své závazky** z předmětné smlouvy **do 30 dnů** od odstoupení od smlouvy.
- 13.9. V případě, že nedojde mezi zhotovitelem a objednatelem dle výše uvedeného postupu ke shodě a písemné dohodě, bude postupováno dle článku 14 této smlouvy.

14. SPORY

- 14.1. Strany se dohodly, že v případě sporů týkajících se této smlouvy vyvinou maximální úsilí řešit tyto spory vzájemnou dohodou. Pokud není dosaženo dohody **do 30 dnů** ode dne předložení sporné věci statutárním zástupcům smluvních stran, budou tyto řešeny věcně a místně příslušným soudem dle ustanovení občanského soudního řádu.

15. DODATKY A ZMĚNY SMLOUVY

- 15.1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze **písemnými průběžně číslovanými** smluvními dodatky, jež musí být jako takové označeny a podepsány oběma stranami smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva.

16. STYK MEZI STRANAMI

- 16.1. Styk mezi stranami bude písemný (dopisem, faxem, e-mailem) nebo ústní. Důležitá sdělení (sdělení, která se dotýkají předmětu plnění, termínů plnění, případně financování) budou buď osobně doručena, nebo zaslána doporučeným dopisem, popř. datovou zprávou do datové schránky. Identifikační údaje zhotovitele a objednatele jsou uvedeny v článku 1. této smlouvy a mohou být změněny písemným oznámením, které bude včas zasláno druhé straně.
- 16.2. Jako doklad o doručení bude považován podpis na kopii průvodního dopisu při osobním doručení nebo potvrzení pošty o doručení.
- 16.3. Pro styk mezi stranami budou rovněž platit pravidla informačního **systému Datových schránek** dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, a jeho prováděcích předpisů.

17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 17.1. Smluvní strany se dohodly, že Zlínský kraj v zákonné lhůtě odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
- 17.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření smlouvy, tj dnem podpisu obou smluvních stran, nebo osobami jimi zmocněnými. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb.
- 17.3. Zhotovitel potvrzuje **pravdivost svých údajů**, které jsou uvedeny v článku 1. a jejich shodu s platným výpisem z obchodního rejstříku nebo s živnostenským oprávněním. V případě, že dojde v průběhu smluvního vztahu ke změnám uvedených údajů, zavazuje se zhotovitel předat objednateli bez zbytečného odkladu platnou kopii výše uvedených dokladů.
- 17.4. Zhotovitel souhlasí s případným uveřejněním podmínek, za jakých byla smlouva uzavřena v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., zákona č. 340/2015 Sb. a zákona č. 106/1999 Sb.

- 17.5. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2013 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.6. V souladu s § 1801 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se ve smluvním vztahu, založeném touto smlouvou, vylučuje použití § 1799 a § 1800 z. č. 89/2012 Sb.
- 17.7. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
- 17.8. Smlouva se vyhotovuje v 4 vyhotoveních stejné právní síly, z nichž objednatel obdrží 2 vyhotovení a zhotovitel obdrží 2 vyhotovení.
- 17.9. Nedílnou součástí této smlouvy o dílo tvoří přílohy:
- 17.9.1. Plná moc
- 17.9.2. Realizační tým (seznam techniků)

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem kraje: RZK

Datum a číslo jednací: 31.10.2018, č. j. 0889/R27/18

Ve Zlíně dne - 3. 12. 2018

Jiří Čunek
Hejtman



Ve Zlíně dne 19 -11- 2018



Ing. Boris Kovanda
jednatel

Příloha č. 1 – Plná moc

PLNÁ MOC

v souladu s ust. § 441 a násl. zák. č.89/2012 Sb., občanský zákoník, v platné m znění

Zlínský kraj

tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín,

IČ 70891320

zastoupený Jiřím Čunkem, hejtnanem Zlínského kraje

(dále jen „zmocnitel“)

tímto uděluje plnou moc

K-ING, projekce a dozor staveb, s.r.o.

Lesní čtvrť III 3726, 760 01 Zlín

Zápis v obchodním rejstříku u KS v Brně, spis. značka C 27138

IČ 25338765

zastoupená Ing. Borisem Kovandou, jednatelem

(dále jen „zmocněnec“)

I.

k tomu, aby jednal jménem a na účet zmocnitele při vykonávání inženýrské činnosti při projektové přípravě akce:

„ISŠ – COP a JŠ s PSJZ Valašské Meziříčí – sportovní hala“

II.

Zmocněnec je oprávněn jménem zmocnitele právně jednat a vykonávat činnosti vedoucí k vydání příslušných pravomocných správních rozhodnutí dotčených správních orgánů, v souvislosti s výše uvedenou akcí.

III.

Zmocněnec je na základě této plné moci oprávněn činit zejména tato právní jednání:

1. Vést veškerá jednání s dotčenými správními orgány za účelem získání jejich stanovisek, vyjádření a souhlasů v souvislosti s výše uvedenou akcí.
2. Zmocněnec má právo v souvislosti s výše uvedenou akcí vystupovat jménem zmocnitele ve správním řízení, podávat návrhy nebo vyjádření ke správním či jiným orgánům, podávat a přijímat písemnosti a provádět jiné nutné administrativní úkony, včetně písemných úkonů.

IV.

Zmocněnec **není oprávněn** vstupovat do žádných závazkových právních vztahů s účinky pro zmocnitele, ani není oprávněn vzdát se práva odvolání ve správních řízeních vedených v souvislosti se shora uvedenou akcí.

V.

Výkonem inženýrské činnosti je za zmocněnce **pověřen** Ing. Boris Kovanda, nar. 6. 8. 1967, bytem Lesní čtvrť III 3726, 76001 Zlín.

VI.

Tato plná moc se řídí právním řádem České republiky a je možné ji kdykoli odvolat.

- 3 -12- 2018
Ve Zlíně dne


.....
Jiří Čunek
hejtman Zlínského kraje



Ve Zlíně dne 19 -11- 2018

Tuto plnou moc přijímám
zmocněnec - Ing. Boris Kovanda


.....

Příloha č. 2 - Realizační tým (seznam techniků)

Vedoucí projektu (HIP) – 1 osoba:

Titul, jméno, příjmení:

Telefon:

E-mail:

Projektant 1 – zařízení budov – 1 osoba:

Titul, jméno, příjmení:

Telefon:

E-mail:

Projektant 2 – statik – 1 osoba:

Titul, jméno, příjmení:

Telefon:

E-mail:

Architekt – 1 osoba:

Titul, jméno, příjmení:

Telefon:

E-mail:

Doložka autorizované konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Sdělují, že tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem 113998796-199089-181211135516, skládající se z 17 listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Autorizovanou konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy.

Zajišťovací prvek:

bez zajišťovacího prvku

Subjekt, který autorizovanou konverzi dokumentu provedl:

Zlínský kraj

Datum vyhotovení doložky:

11.12.2018

Jméno, příjmení a podpis osoby, která autorizovanou konverzi dokumentu provedla:

IVANA ZÁPECOVÁ



113998796-199089-181211135516

Poznámka:

Kontrolu této doložky lze provést v centrální evidenci doložek přístupné způsobem umožňujícím dálkový přístup na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.