



ALNIO

dotační služby
poradenská činnost
výběrová řízení

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky: Zlepšení nakládání
s odpady v obci Světnov

Zadavatel: Obec Světnov

Obsah

1 Úvodní informace	3
2 Identifikační údaje zadavatele.....	4
3 Základní informace k veřejné zakázce	5
3.1 Hlavní údaje	5
3.2 Vymezení předmětu veřejné zakázky	5
3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
3.4 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.....	6
3.5 Informace o spolufinancování - dotace.....	6
4 Lhůty.....	7
4.1 Lhůta a místo pro podání nabídek.....	7
4.2 Otevírání obálek s nabídkami.....	7
4.3 Doba a místo plnění veřejné zakázky	8
5 Obecné podmínky	9
5.1 Technické a kvalitativní požadavky pro 1. část	9
5.2 Technické a kvalitativní požadavky pro 2. část	9
5.3 Požadavek na poskytnutí jistoty	10
5.4 Jednání s účastníky.....	10
6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	11
7 Obchodní podmínky.....	12
8 Požadavky na způsob zpracování nabídky	13
9 Vysvětlení zadávacích podmínek	15
10 Práva zadavatele	16
11 Přílohy zadávací dokumentace.....	17

1 Úvodní informace

Tato „*Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace*“ je souborem dokumentů, údajů, požadavků a podmínek zadavatele v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „**zadávací dokumentace**“) a je zároveň výzvou k podání nabídky.

Zadávací dokumentace je zpracována v souladu s dokumentem „*Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020*“, mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).

Pokud je v této zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., je postup podle takového ustanovení použit pouze jako dobrovolně zvolená forma v daném výběrovém řízení, aniž by se výběrové řízení tímto zákonem řídilo.

Informace uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýjimečně respektovat a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může vést k **vyloučení účastníka** v další účasti ve výběrovém řízení. Účastník se přitom při zpracování nabídky musí řídit nejen požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci, ale rovněž ustanoveními příslušných obecně závazných norem. Pokud si účastník nevyjasní včas všechny nejasnosti spojené s výběrovým řízením, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce, jakákoliv výhrada znamená okamžité vyřazení nabídky a vyloučení účastníka.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Veřejná zakázka je rozdělena na více dílčích částí, pokud není v zadávací dokumentaci uvedeno jinak, vztahují se příslušná ustanovení zadávací dokumentace na všechny dílčí části zakázky.

2 Identifikační údaje zadavatele

Tab. č. 1: Informace o zadavateli

Název zadavatele:	Obec Světnov
Adresa / sídlo:	Světnov 62, 591 02 Žďár nad Sázavou
IČ:	00545031
DIČ:	Plátce DPH bez nároku na odpočet

Zadavatel se rozhodl, nechat se při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením, zastoupit pověřenou osobou (ALNIO Group s.r.o.). Pověřená osoba bude přijímat veškerou korespondenci na adrese svého sídla.

Tab. č. 2: Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

Název:	ALNIO Group s.r.o.
Sídlo:	Kounicova 284/39, Brno 602 00, Česká republika
IČ:	29305497
DIČ:	CZ29305497

Veškeré otázky související s tímto výběrovým řízením je nutné směřovat na osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností prostřednictvím níže uvedených kontaktních osob.

Tab. č. 3: Kontakty pro poskytování informací

Kontaktní osoba:	Bc. Dominika Kubešová tel.: +420 605 206 643 e-mail: dominika.kubesova@alnio.cz
------------------	--

3 Základní informace k veřejné zakázce

3.1 Hlavní údaje

Tab. č. 4: Název veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Zlepšení nakládání s odpady v obci Světnov
------------------------	---

Tab. č. 5: Druh veřejné zakázky a výběrového řízení

Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na dodávku a stavební práce
Druh výběrového řízení:	Uzavřená výzva Mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a zadávaná v souladu s dokumentem „Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“ jako tzv. zakázka malého rozsahu.

3.2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka kontejnerů na separovaný odpad a stavební práce související s úpravou a zřízením nových sběrných míst.

Zakázka je rozdělena na dvě samostatné části:

1. část: Kontejnery
2. část: Stavební práce

Zadavatel umožňuje dílčí plnění veřejné zakázky a to dle výše uvedeného dělení na části označené číslicemi 1. a 2. Účastníci mohou podat nabídku do každé části veřejné zakázky, kdy každá část zakázky bude mít svého vybraného dodavatele.

Předmět plnění veřejné zakázky pro 1. část

Předmětem 1. části je dodávka:

- 2 ks kontejnerů na plast
- 2 ks kontejnerů na papír
- 4 ks kontejnerů na sklo
- 1 ks kontejneru na objemný odpad
- 1 ks kontejneru na biologicky rozložitelný odpad o objemu min. 10 m³
- 1 ks kontejneru na biologicky rozložitelný odpad o objemu min. 6 m³

Specifikace a velikost jednotlivých kontejnerů je uvedena v **příloze č 4.1 zadávací dokumentace**.

Předmět plnění veřejné zakázky pro 2. část

Předmětem 2. části jsou stavební práce spočívající ve zřízení 4 zpevněných ploch, které budou opatřeny přístřešky, pro umístění kontejnerů na separaci odpadů.

Předmět a rozsah plnění této veřejné zakázky je samostatně specifikován ve zjednodušené projektové dokumentaci, kterou vypracoval Ing. Jaroslav Rouš v březnu 2020 a která je přílohou zadávací dokumentace.

Součástí předmětu díla bude i provedení souvisejících činností, které jsou specifikovány v návrhu smlouvy o dílo, která je nedílnou přílohou této zadávací dokumentace.

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky	866 000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky pro 1. část	350 000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky pro 2. část	516 000 Kč bez DPH

3.4 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti:

Kritérium: Celková nabídková cena včetně DPH 100 % (váha kritéria)

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH. Veřejná zakázka bude přidělena účastníkovi, který podal nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.

Pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti budou zadavateli sloužit údaje uvedené v krycím listu nabídky daného účastníka výběrového řízení.

Toto hodnocení bude použito u všech dílčích částí veřejné zakázky.

3.5 Informace o spolufinancování - dotace

Zadavatel má na předmět zakázky zaregistrovanou žádost o finanční podporu. Předpokládá proto, že předmět zakázky bude spolufinancován ze zdrojů Evropské unie – Fond soudržnosti. Jedná se o projekt s názvem: „*Zlepšení nakládání s odpady v obci Světnov*“, registrační číslo CZ.05.3.29/0.0/0.0/18_104/0009695 podaný v rámci Operačního programu Životního prostředí, SC 3.2 Zvýšit podíl materiálového a energetického využití odpadů.

Povinná publicita:



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

4 Lhůty

4.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může účastník podat svou nabídku.

Účastník musí předložit zadavateli nabídku nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, to jest **do 6. 8. 2020 do 10:00 hodin** (v tuto dobu musí být nabídka nejpozději fyzicky doručena na místo pro podání nabídek).

Místo pro podání nabídek

Nabídka bude doručena jakýmkoli vhodným způsobem (poštou, kurýrní službou, osobně) na adresu osoby pověřené výkonem zadavatelských činností, tj.:

ALNIO Group s.r.o.

Kounicova 284/39,

602 00 Brno, Česká republika

Pro doručení doporučenou poštou, kurýrní službou nebo osobním podáním platí:

Účastník předloží nabídku na každou část veřejné zakázky v samostatné, uzavřené obálce, která bude opatřena označením účastníka a zřetelně označena nápisem:

- V případě nabídky pro 1. část: **NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA, ZLEPŠENÍ NAKLÁDÁNÍ S ODPADY V OBCI SVĚTNOV – 1. ČÁST;**
- V případě nabídky pro 2. část: **NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA, ZLEPŠENÍ NAKLÁDÁNÍ S ODPADY V OBCI SVĚTNOV – 2. ČÁST.**

Na obálce musí být adresa účastníka. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.

Nabídky doručené jinými způsoby než jsou výše uvedeny, nebudou považovány za řádně doručené a zadavatel je oprávněn takové nabídky z účasti ve výběrovém řízení vyloučit.

UPOZORNĚNÍ:

V případě, že nabídka bude doručena ve více než jednom obalu (např. balík či druhá obálka), je povinností účastníka řádně označit vždy také vnější obal, ve kterém je nabídka doručována. Při nesplnění této povinnosti se účastník vystavuje riziku, že nabídka nebude v čas rozpoznána a zařazena do výběrového řízení.

4.2 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne dne **6. 8. 2020 v 10:05 hodin** na adrese osoby pověřené výkonem zadavatelských činností bez přítomnosti zástupců účastníků výběrového řízení.

4.3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění

Předpokládaný termín zahájení realizace veřejné zakázky:

- Po obdržení písemného pokynu zadavatele. Účastník výběrového řízení v této souvislosti bere na vědomí a souhlasí s tím, že zadavatel je oprávněn vydat písemný pokyn do 4 měsíců od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (změna) poskytovatelem dotace. Předpokládaný termín vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace je říjen či listopad 2020.

Dokončení plnění veřejné zakázky pro 1. část:

- Nejpozději **do 60 dnů** od obdržení písemného pokynu zadavatele.

Dokončení plnění veřejné zakázky pro 2. část:

- Nejpozději **do 120 dnů** od obdržení písemného pokynu zadavatele.

Místo plnění

- Místem plnění veřejné zakázky pro 1. část je sídlo zadavatele, tj. Světnov 62, 591 02 Žďár nad Sázavou.
- Místem plnění veřejné zakázky pro 2. část jsou p.č. 88/1, 648/9, 610, 611, 338/10 k.ú. Světnov.

Prohlídka místa plnění

Místa plnění se nachází na volně přístupných lokalitách, tudíž není nutná předchozí domluva se zadavatelem.

5 Obecné podmínky

5.1 Technické a kvalitativní požadavky pro 1. část

Dodávka musí splňovat požadavky zadávací dokumentace a jejích příloh. Musí být v souladu s příslušnými, platnými normami a s obecně závaznými právními předpisy.

Jedná se zejména o:

- České technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy;
- Evropská technická schválení;
- Obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie;
- Mezinárodní normy, nebo jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

UPOZORNĚNÍ:

Vítězný účastník je povinen doložit ke všem sběrným nádobám, které jsou předmětem této veřejné zakázky, platné ES prohlášení o shodě.

5.2 Technické a kvalitativní požadavky pro 2. část

Technické požadavky

Technické požadavky realizace zakázky, jakož i bližší technický a technologický popis jsou stanoveny ve zjednodušené projektové dokumentaci, která je přílohou této zadávací dokumentace.

Pro potřeby výběrového řízení a následně pro realizaci plnění zakázky se sjednává následující priorita dokumentů:

- Zadávací dokumentace;
- Zjednodušená projektová dokumentace v pořadí priorit:
 - rozpočet s výkazem výměr,
 - textová část zjednodušené projektové dokumentace,
 - výkresová část zjednodušené projektové dokumentace.

Součástí předmětu plnění této zakázky jsou také činnosti uvedené ve smlouvě o dílo v článku I. Předmět smlouvy.

Součástí předmětu plnění této zakázky jsou všechny nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání v souladu se zadávací dokumentací, s příslušnými ČSN (pokud není uvedeno jinak), předpisy BOZP a dalšími souvisejícími předpisy.

Účastník bude při provádění díla postupovat v souladu s požadavky provedení díla tak, jak jsou tyto stanoveny ve zjednodušené projektové dokumentaci, přičemž k tomuto se musí výslovně smluvně zavázat.

Kvalitativní požadavky:

Dílo bude realizováno v souladu se všemi platnými českými zákonnými předpisy a harmonizovanými evropskými normami, pokud takové normy existují. Pokud takové normy neexistují, je třeba použít ustanovení českých technických norem, stavebně technických opatření a technických specifikací obsažených ve veřejně přístupných dokumentech uplatňovaných běžně v technické praxi.

Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s realizací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. vytyčení hranic, zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celého díla.

Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR a ČSN, a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.

5.3 Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje.

5.4 Jednání s účastníky

Zadavatel nevyužije institutu jednání o nabídkách.

6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Podmínky platné pro všechny části veřejné zakázky:

Nabídková cena bude stanovena v souladu s krycími listy nabídky (Přílohy č. 1.1 a 1.2) v požadovaném členění. Nabídková cena bude uvedena v Kč. Účastník stanoví nabídkovou cenu **pouze pro dílčí část, v rámci které podává nabídku** absolutní částkou v souladu se zadávací dokumentací a pro stanovené termíny plnění.

Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu, tj. cenu za provedení celého předmětu plnění dílčí části veřejné zakázky v členění: cena bez DPH, DPH %, cena celkem s DPH. Není-li účastník plátcem DPH, vyplní položku cena bez DPH a do položky DPH % uvede „není plátcem DPH“.

Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listě nabídky a bude zadavatelem považována za cenu nejvýše přípustnou, kterou již nelze dále navyšovat. Změna nabídkové ceny je přípustná pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci veřejné zakázky.

Podmínky platné pouze pro 2. část veřejné zakázky:

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a po položkách v souladu s výkazem výměr obsaženým v zadávací dokumentaci. Oceněný výkaz výměr bude součástí nabídky. Účastník je povinen v nabídce předložit výkaz výměr **(v listinné i elektronické podobě) v té podobě, v jaké tvoří přílohu této zadávací dokumentace**. V případě, že účastník výkaz výměr změní (tj. například přidá či odstraní některé položky), bude zadavatelem vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení. V případě rozporu mezi listinnou podobou výkazu výměr a elektronickou verzí platí výkaz výměr v listinné podobě.

Zadavatel stanovuje maximální finanční limity pro ocenění jednotlivých položek ve výkazu výměr. Za tyto limity jsou považovány ceny ekvivalentních položek uvedených v katalogu stavebních prací RTS, a.s., aktuálních ve lhůtě pro podání nabídek, přičemž celý výkaz výměr musí být oceněn dle tohoto katalogu.

Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že výkaz výměr neobsahuje všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkových rozpočtů.

7 Obchodní podmínky

Závazné obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek, případně též objektivních podmínek, za nichž je možné překročit výši nabídkové ceny pro jednotlivé části veřejné zakázky, jsou uvedeny v závazných návrzích **kupní smlouvy** pro 1. část, která je přílohou č. 3.1 a **smlouvy o dílo** pro 2. část, která je přílohou č. 3.2 této zadávací dokumentace.

Účastník předloží návrh smlouvy zadavateli doplněný o identifikační údaje. Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označená pro vyplnění (žlutě podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že účastník má něco doplnit. V případě, že účastník vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení. Doplněním návrhu smlouvy účastník vyslovuje souhlas se smluvními podmínkami.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka o zakázku podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem účastníka o zakázku; **originál či úředně ověřená kopie zmocnění** musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka o zakázku. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka účastníka je v takovém případě neúplná.

V případě nejasností v obsahu návrhu smlouvy má účastník možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v kapitole 9 této zadávací dokumentace.

UPOZORNĚNÍ:

Nabídkovou cenu účastníci ve smlouvách, které jsou přílohou této zadávací dokumentace, nevyplňují. Nabídková cena bude do jednotlivých smluv přenesena až s vybranými dodavateli z krycího listu jejich nabídky.

8 Požadavky na způsob zpracování nabídky

Účastník může předložit nabídku na jednu dílčí část veřejné zakázky, nebo na všechny její dílčí části, přičemž na každou dílčí část veřejné zakázky předloží účastník samostatnou nabídku. Další informace viz kapitola 4.1 Lhůta a místo pro podání nabídek.

Nabídka pro kteroukoliv dílčí část veřejné zakázky bude předložena ve dvou vyhotoveních:

- 1 x originál v listinné podobě,
- 1 x naskenovaná kopie nabídky včetně podpisů v elektronické podobě na nosiči CD/DVD/USB.

Nabídka bude předložena v **písemné formě v českém jazyce**. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Elektronická verze nabídky musí být identická s tištěnou verzí, musí být kompletní a obsahovat veškeré přílohy nabídky stejně jako tištěná verze. Všechny strany musí být naskenovány v odpovídající a zejména snadno čitelné kvalitě. Podání nabídek e-mailem není možné. Pro lepší orientaci zadavatel doporučuje využít vícestránkové skenování nabídky do jednoho souboru, nikoliv skenování a ukládání samostatných stran do několika souborů.

Zadavatel důrazně doporučuje tištěnou i elektronickou podobu vložit pouze do jedné, řádně zapečetěné obálky v provedení dle požadavků této zadávací dokumentace.

Nabídka musí splňovat následující podmínky:

- Musí splňovat požadavky zadávací dokumentace;
- Musí obsahovat označení účastníka, včetně obchodní firmy, právní formy, sídla, IČ, DIČ, telefonní a e-mailové spojení, statutární orgán účastníka;
- Musí obsahovat zpracování cenové nabídky;
- Musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka;
- Musí obsahovat ostatní dokumenty požadované zadávací dokumentací a ostatní informace tvořící nabídku.

Zadavatel doporučuje řadit dokumenty v nabídce pro 1. část:

1. Krycí list nabídky (vzor je přílohou č. 1.1 této ZD)
2. Obsah nabídky (doporučení zadavatele)
3. Čestné prohlášení o vázanosti obsahem Výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace (vzor je přílohou č. 2 této ZD)
4. Návrh kupní smlouvy (návrh je přílohou č. 3.1 této ZD)
5. Technická specifikace (vzor je přílohou č. 4.1 této ZD)
6. Naskenovaná kopie nabídky v elektronické podobě na nosiči CD/DVD/USB
7. Ostatní dokumenty požadované zadávací dokumentací a ostatní informace tvořící nabídku

UPOZORNĚNÍ

- Výše uvedené dokumenty jsou povinnou součástí nabídky účastníka pro 1. část veřejné zakázky. Nabídka, která nebude kterýkoliv z výše uvedených dokumentů obsahovat (pokud u něho není uveden text „doporučení zadavatele“), může být zadavatelem vyloučena z další účasti ve výběrovém řízení pro její neúplnost.
- **Naskenovanou nabídku včetně všech podpisů doloží účastník na CD/DVD/USB dle požadavků uvedených v této kapitole.**

Zadavatel doporučuje řadit dokumenty v nabídce pro 2. část:

1. Krycí list nabídky (vzor je přílohou č. 1.2 této ZD)
2. Obsah nabídky (doporučení zadavatele)
3. Čestné prohlášení o vázanosti obsahem Výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace (vzor je přílohou č. 2 této ZD)
4. Návrh smlouvy o dílo (návrh je přílohou č. 3.2 této ZD)
5. Oceněný rozpočet s výkazem výměr podle přílohy č. 4.2
6. Naskenovaná kopie nabídky v elektronické podobě na nosiči CD/DVD/USB
7. Oceněný rozpočet s výkazem výměr v elektronické podobě - tj. přímo soubor .xls, - na nosiči CD/DVD/USB
8. Ostatní dokumenty požadované zadávací dokumentací a ostatní informace tvořící nabídku

UPOZORNĚNÍ:

- Výše uvedené dokumenty jsou povinnou součástí nabídky účastníka pro 2. část veřejné zakázky. Nabídka, která nebude kterýkoliv z výše uvedených dokumentů obsahovat (pokud u něho není uveden text „doporučení zadavatele“), může být zadavatelem vyloučena z další účasti ve výběrovém řízení pro její neúplnost.
- **Naskenovanou nabídku včetně všech podpisů (a včetně naskenované listinné podoby rozpočtu) doloží účastník na CD/DVD/USB dle požadavků uvedených v této kapitole + předloží rozpočet ve formátu .xls (doporučení zadavatele).**

9 Vysvětlení zadávacích podmínek

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (může být použit e-mail) vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

10 Práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Tyto náklady nesou dodavatelé sami.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, nebo samostatně kteroukoliv jeho dílčí část. Zrušení výběrového řízení, nebo jeho části, je možné za podmínek stanovených v Pokynech pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nebo jeho dílčí části, nevzniká účastníkovi vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na zapracování jeho případných pozdějších požadavků týkajících se počtu, formy a způsobu provedení účetních/daňových dokladů. Účastník je povinen toto právo akceptovat a případné požadavky zadavatele zapracovat do těchto dokladů ještě před jejich vystavením, a nebo (v případě, že již tyto dokumenty vystavil) nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o těchto požadavcích dozvěděl.

11 Přílohy zadávací dokumentace

- Přílohy č. 1.1: Krycí list nabídky pro 1. část
- Přílohy č. 1.2: Krycí list nabídky pro 2. část
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o vázanosti obsahem výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace
- Přílohy č. 3.1: Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 3.2: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4.1: Technická specifikace pro 1. část
- Příloha č. 4.2: Zjednodušená projektová dokumentace pro 2. část

Bc. Dominika Kubešová
manažerka veřejných zakázek

ALNIO Group s.r.o.
osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

sídlo: Kounicova 284/39, 602 00 Brno
mobil: +420 605 206 643
e-mail: dominika.kubesova@alnio.cz
web: www.alnio.cz