

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Letní údržba majetku v SPZ Holešov

VZ/2015/OŘ/01

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 44 k veřejné zakázce zadávané podle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel **Industry Servis ZK, a.s.** ve smyslu § 48 zákona poskytuje zadávací dokumentaci pro veřejnou zakázku na služby dle následujících údajů.

Název zakázky: **Letní údržba majetku v SPZ Holešov**

Číslo zakázky: **VZ/2015/OŘ/01**

Druh zadávacího řízení: **dle § 27 zákona - otevřené řízení**

Obsahové řazení zadávací dokumentace

1. Preambule	3
2. Identifikační údaje o zadavateli	3
3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	3
4. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho technická specifikace	3
5. Požadavky zákona na obsah zadávací dokumentace	3
6. Požadavky zadavatele na kvalifikaci - § 50 zákona	6
7. Požadavek na poskytnutí jistoty - § 67 zákona	6
8. Místo a doba pro podání nabídky	7
9. Místo a doba otevírání obálek	7
10. Zadávací dokumentace nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace podle § 48 zákona ...	7
11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám § 49	7
12. Prohlídka místa plnění	8
12.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍST PLNĚNÍ	8
12.2. POČET ZÁSTUPCŮ PŘI ÚČASTI NA PROHLÍDCE	8
12.3. ÚČEL PROHLÍDKY	8
12.4. ZPŮSOB VYJASNĚNÍ PŘÍPADNÝCH DOTAZŮ	8
13. Doba realizace díla	8
14. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	9
14.1. PÍSEMNÁ FORMA STYKU	9
14.2. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ	9
14.3. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY	9
15. Další podmínky a informace o veřejné zakázce	9
16. Další části zadávací dokumentace	10

1. Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení podle § 27 zveřejněného podle zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) na veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč o veřejnou zakázku plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč o veřejnou zakázku před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč o veřejnou zakázku neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatele nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeč k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení uchazeč o veřejnou zakázku ze zadávacího řízení.

2. Identifikační údaje o zadavateli

Název obchodní firmy: Industry Servis ZK, a.s.
Sídlo: Holešovská 1691, Holešov, PSČ: 769 01
Identifikační číslo: 630 80 303
Zastoupen: Jiřím Němcem, předsedou představenstva a
Ing. Jakubem Černochem, místopředsedou představenstva
Kontaktní osoba: Jiří Němec
Telefon: +420739 587 647
E-mail: verejne.zakazky@industryzk.cz

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název předmětu	Kód CPV
Opravy a údržba	50000000-5

4. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho technická specifikace

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, jeho specifikace a požadavky jsou v příloze č. 1 zadávací dokumentace – Obchodní podmínky a přílohách A až D.

5. Požadavky zákona na obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace v souladu s § 44 odst. 3 zákona musí obsahovat:

- a) obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, případně též objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny,

Podrobné vymezení obchodních podmínek, platebních podmínek, objektivních podmínek pro překročení výše nabídkové ceny veřejné zakázky, je uvedeno v příloze č. 1 zadávací dokumentace – Obchodní podmínky (ve struktuře smlouvy o dílo).

Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje na žlutě vyznačených místech) a takto doplněné obchodní podmínky a přílohy A, B, C, D předloží jako svůj návrh smlouvy.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče (nabídkou se ve smyslu § 68 odst. 2 zákona rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem v otevřeném řízení) musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 49 zákona.

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dodávek, nebo služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

b) technické podmínky (§ 45) nebo zvláštní technické podmínky, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky,

Technické podmínky jsou součástí přílohy č. 1 zadávací dokumentace – Obchodní podmínky.

c) požadavky na varianty nabídek podle § 70, pokud je zadavatel připustil,

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

d) požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny,

Všechny ceny budou uváděny v CZK, zaokrouhlené na celé Kč. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré náklady uchazeče. Celkovou nabídkovou cenou se rozumí cena za veškeré požadované dodávky a služby související s činnostmi požadovanými zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací jako souhrnná cena za celé smluvní období, doplněná o rozpis ceny za jednotlivé kalendářní roky.

Souhrnná nabídková cena bude dále uvedena v příloze zadávací dokumentace č. 2 – Krycí list nabídky. Předpokládaná celková cena za období realizace je 14 000 000,- Kč bez DPH a definuje maximální hodnotu finančních prostředků zadavatele.

e) podmínky a požadavky na zpracování nabídky,

- Doporučujeme, aby nabídka byla předložena v jednom originále a v jedné kopii v písemné formě v českém jazyce.
- Doklady prokazující kvalifikaci uchazeče mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii, s výjimkou čestných prohlášení, která uchazeč předkládá v originálu. Zadavatel může požadovat, aby vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy předložil originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. V takovém případě je vybraný uchazeč povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.
- Nabídka bude předložena také v elektronické podobě (na CD-ROM ve formátu kompatibilním s MS Word, MS Excel nebo PDF); v případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženým originálem v písemné formě je rozhodující tištěná forma nabídky.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka bude doručena na adresu zadavatele v uzavřené a označené obálce v souladu s § 69 odst. 5 zákona. Obálka bude označena zejména názvem veřejné zakázky, adresou uchazeče a poznámkou NEOTEVÍRAT. Obsah obálky, která nebude řádně označena, nebude

zadavatelem považován za nabídku ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ale za jiné podání adresované zadavateli. Takové podání nebude uchazeči vráceno a v souladu se zákonem bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Zadavatel bude o této skutečnosti uchazeče informovat.

- Nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci (např. provázáním nabídky provázkem se zapečetěným volným koncem či jiným způsobem zajištění).
- Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
- Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

1. **Formulář krycí list nabídky** – viz příloha zadávací dokumentace č. 2, uchazeč musí jako první do nabídky zařadit vyplněný „Krycí list nabídky“ opatřený razítkem a podpisem osoby oprávněné za uchazeče jednat a podepisovat.
2. **Podrobný obsah nabídky** s uvedením čísel jednotlivých stran.
3. **Identifikační údaje uchazeče** (název, sídlo, IČ, e-mailová adresa uchazeče, kontaktní osoba, odpovědný zástupce apod.) včetně osoby zodpovědná za zpracování nabídky včetně kontaktních údajů (jméno, příjmení, e-mail, telefon případně mobil).
4. **Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace:**
 - viz Kvalifikační dokumentace
5. **Součástí nabídky musí být rovněž (§ 68 odst. 3):**
 - a. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (zadavatel žádá uchazeče, aby v případě, že v takovém poměru nebyl žádný z jejich statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, toto výslovně uvedli),
 - b. seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (platí pro uchazeče, který má formu akciové společnosti; zadavatel tyto uchazeče žádá, aby v případě, že žádný z vlastníků akcií nedrží akcie nad stanovenou jmenovitou hodnotu, toto výslovně uvedli),
 - c. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č.143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti s touto VZ - viz příloha zadávací dokumentace č. 3.
6. **Návrh smlouvy o dílo**, včetně všech příloh, podepsané osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku, popř. zmocněncem uchazeče, jehož plná moc musí být v nabídce doložena, vč. dokladů, které jsou nedílnou součástí nabídky. Návrh smlouvy musí být v úplném souladu se zněním, předloženým v příloze zadávací dokumentace č. 1. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „....“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny apod.). Údaje ve smlouvě uvedené musí být v souladu s údaji, které uchazeč uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy. Nedílnou součástí smlouvy o dílo jsou její přílohy, ve kterých uchazeč vyplní žlutá pole jednotlivých tabulek, čímž specifikuje“
 - a) jednotkovou cenu za jednotlivé druhy prací,
 - b) samostatně vypočtenou cenu dodávky za plnění v r. 2015, dle stanovené frekvence jednotlivých prací,

- c) samostatně vypočtenou cenu dodávky v kalendářním roce dle stanovených frekvencí jednotlivých prací,
- d) celkovou cenu dodávky za celé smluvní období dle celkového počtu frekvencí pro jednotlivé druhy prací.

7. Doplňující údaje - v tomto bodě doloží uchazeč další údaje neobsažené v předchozích kapitolách, které pokládá za významné pro prezentaci a nabídku vlastního řešení.

Další případný obsah nabídky záleží na uvážení uchazeče.

f) způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Kritéria hodnocení: Nabídky budou hodnoceny podle nejnížší nabídkové ceny.

Způsob hodnocení

V rámci kritéria **Nabídková cena** hodnotí komise předloženou souhrnnou (celkovou) nabídkovou cenu za požadovaný předmět zakázky v Kč bez DPH.

Výsledné pořadí nabídek je dáno seřazením jednotlivých nabídkových cen sestupně od nejnížší po nejvyšší, přičemž nejvýhodnější je nabídka, která obsahuje nejnížší nabídkovou cenu.

g) jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

- Dodatečné požadavky zadavatele

V případě, že se při veřejné zakázce vyskytnou dodatečné požadavky zadavatele na další dodávky, nebo služby (dodávky, nebo služby nezahrnuté v technické specifikaci zadavatele), které bude nezbytné dodat pro řádné splnění účelu veřejné zakázky, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

6. Požadavky zadavatele na kvalifikaci - § 50 zákona

Podrobné požadavky na prokázání splnění kvalifikace jsou uvedeny ve Kvalifikační dokumentaci veřejné zakázky.

7. Požadavek na poskytnutí jistoty - § 67 zákona

Zadavatel v souladu s § 67 odst. 1 zákona **požaduje**, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **250 000,- Kč** slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých.

Jistota bude poskytnuta uchazečem formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

V případě složení jistoty na účet zadavatele bude tato jistota složena na účet:

Číslo účtu zadavatele: 2099622/0800

Variabilní symbol: 201501

Specifický symbol: IČ dodavatele, v případě sdružení IČ člena sdružení, který skládá jistotu.

- Zadavatel doporučuje využít uchazečům složení jistoty formou bankovní záruky z důvodu nejjednoduššího a nejprůkaznějšího postupu při jejím uvolňování.
- Jistota musí být poskytnuta nejpozději v okamžik podání nabídky.
- Dodavatel do své nabídky vloží doklady prokazující řádné poskytnutí jistoty.
- Neposkytnutí jistoty bude důvodem k vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- Vrácení složené jistoty bude uskutečněno v souladu s § 67 zákona.

8. Místo a doba pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **27. 08. 2015 v 9:00** hodin.

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu:

Industry Servis ZK, a.s.

pan Jiří Němec

Holešovská 1691

769 01 Holešov

nebo osobně podat na sekretariátu zadavatele v pracovní dny v úředních hodinách, v den podání nabídek do 9:00 hodin. Za okamžik podání nabídky je považováno převzetí nabídky zadavatelem.

Nabídka musí splňovat podmínky uvedené v § 68 odst. 1 a 2 zákona a dále splňovat také požadavky dle § 69 odst. 1 až 5 zákona. Obálka bude označena zejména názvem veřejné zakázky, adresou uchazeče a poznámkou NEOTEVÍRAT. Obsah obálky, která nebude řádně označena, nebude zadavatelem považována za nabídku ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ale za jiné podání adresované zadavateli. Takové podání nebude uchazeči vráceno a v souladu se zákonem bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Zadavatel bude o této skutečnosti uchazeče informovat.

Nabídky podané po lhůtě (§ 71 odst. 5 zákona) komise neotevře, a zadavatel bude informovat uchazeče o uvedené skutečnosti. Nabídky nebudou vráceny a v souladu se zákonem budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, zadavatel přijme jako jiné podání adresované zadavateli, nikoli jako nabídku na veřejnou zakázku. Takové podání nebude uchazeči vráceno a v souladu se zákonem bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Zadavatel bude o uvedené skutečnosti uchazeče informovat.

9. Místo a doba otevírání obálek

Otevírání obálek proběhne **27. 8. 2015 v 9:01** hodin v sídle zadavatele. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise, zástupci zadavatele a zástupci dodavatelů (max. 2 osoby za jednoho dodavatele).

Otevírání obálek s nabídkami provede komise ustavená zadavatelem, která bude postupovat dle § 71 zákona.

10. Zadávací dokumentace nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace podle § 48 zákona

Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele:

<http://www.stavebnionline.cz/profil/industry-servis>

Za poskytnutí zadávací dokumentace zadavatel nepožaduje úhradu nákladů.

11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám § 49

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu Industry Servis ZK, a.s., Holešov, Holešovská 1691, PSČ: 769 01. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace verejne.zakazky@industryzk.cz Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Jiří Němec.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle dodavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejnění dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Výše uvedené odstavce se použijí obdobně.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám a v souladu s § 148 odst. 2 zákona, může zadavatel pro poskytnutí dodatečných informací využít elektronické pošty. Dodavatel proto uvede při vyžádání zadávací dokumentace v objednávce jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel. Doručení dodatečných informací elektronickou poštou dodavateli na jím uvedenou adresu se považuje za řádné doručení dnem a hodinou, kdy byla příslušná informace předána do evidence dodavatele. Zadavatel může doručit dodatečné informace dodavateli i v listinné podobě prostřednictvím držitele poštovní licence.

12. Prohlídka místa plnění

12.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍST PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční **6. 8. 2015 v 10:00** hodin. Sraz účastníků prohlídky místa plnění se uskuteční před sídlem zadavatele.

12.2. POČET ZÁSTUPCŮ PŘI ÚČASTI NA PROHLÍDCE

Prohlídky míst budoucího plnění se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dva zástupci uchazeče o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců uchazečů. Vzhledem k rozložení míst plnění po celém území SPZ Holešov se předpokládá při prohlídce přesun vlastním osobním automobilem.

12.3. ÚČEL PROHLÍDKY

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení uchazečů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

12.4. ZPŮSOB VYJASNĚNÍ PŘÍPADNÝCH DOTAZŮ

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci uchazečů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je uchazeč povinen vznést tento dotaz písemně na zadavatele a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem uchazečům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

13. Doba realizace díla

Níže uvedené termíny zahájení realizace a dokončení zakázky představují mezní termíny, v jejichž průběhu musí být zakázka uskutečněna.

Předpokládaný termín zahájení realizace dodávky:	25. 09. 2015
Termín dokončení dodávky nejpozději do:	31. 10. 2019

14. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

14.1. PÍSEMNÁ FORMA STYKU

Veškeré úkony zadavatele vůči uchazečům nebo úkony uchazečů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Je-li úkon učiněn elektronicky nebo jiným způsobem (např. faxem), musí být potvrzen ve lhůtě do 3 pracovních dnů písemně.

14.2. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. faxem)

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy, je-li do tří pracovních dnů potvrzena písemně. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

14.3. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více uchazečů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

15. Další podmínky a informace o veřejné zakázce

- Vítězný uchazeč bude v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a článku 4 Nařízení Komise (ES) č. 438/2001 povinen vytvářet podmínky k provádění kontroly hospodaření se svěřenými finančními prostředky, zejména poskytnout součinnost oprávněným osobám při kontrole všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu veřejné zakázky nebo při ověřování souladu mezi údaji uvedenými v těchto dokladech a skutečným stavem v místě realizace. Oprávněnými osobami podle tohoto odstavce se přitom rozumí osoby oprávněné podle zákona k výkonu kontroly, především zaměstnanci a pověřené osoby zadavatele, územních finančních orgánů, Ministerstva financí ČR, Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, a rovněž jejich zmocněnci. Uchazeč bude povinen umožnit osobám a orgánům oprávněným k výkonu kontroly příslušného projektu provést kontrolu veškerých dokladů vztahujících se k plnění veřejné zakázky.
- Uchazeč prokazuje odbornou způsobilost pouze v případě, že je vyžadována zvláštním právním předpisem.
- Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky.

- Pokud zadávací dokumentace, obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- Místem plnění veřejné zakázky je **SPZ Holešov**.
- Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí. Veškeré náklady při zadání zakázky, které uchazeči vzniknou, nese uchazeč.
- **Zadavatel nepřipouští varianty nabídek**
- **Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části**
- **Zadavatel si opční právo nevyhrazuje**
- **Zadávací lhůta je 120 dnů.**

16. Další části zadávací dokumentace

1. Příloha zadávací dokumentace č. 1 – Obchodní podmínky (návrh smlouvy)
2. Příloha zadávací dokumentace č. 2 – Krycí list nabídky

V Holešově dne 02. 07. 2015



Jiří Němec
předseda představenstva
Industry Servis ZK, a. s.



Industry Servis ZK, a.s.
Holešovská 1091, 769 01 Holešov
IČ: 630 80 303; DIČ: CZ630 80 303
Tel: 573 301 620



Ing. Jakub Černoch
místopředseda představenstva
Industry Servis ZK, a. s.