



Město Horní Jiřetín

Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

pro veřejnou zakázku malého rozsahu podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, na veřejnou zakázku na stavební práce (nejde o postup v zadávacím řízení podle cit. zákona o veřejných zakázkách).

„Rekonstrukce sportovního areálu v Horním Jiřetíně - 2. etapa – atletický ovál“

1. Preambule

Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky jsou vypracovány jako podklad pro podání nabídek uchazečů na veřejnou zakázku malého rozsahu podle principů zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na veřejnou zakázku na stavební práce. Zadavatel využil výjimku z režimu zákona o veřejných zakázkách podle § 18 odst. 5 zákona, dle kterého zadavatel není povinen zadávat podle tohoto zákona veřejné zakázky malého rozsahu; veřejný zadavatel je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6. Veřejná zakázka není tedy zadávána postupem podle zákona, ale v některých případech postupuje obdobným způsobem. Pouze v těch ustanoveních, kde je výslovně uveden odkaz na zákon, se bude zadavatel i uchazeči o veřejnou zakázku, respektive dodavatelé, řídit tímto ustanovením.

2. Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Město Horní Jiřetín
Sídlo zadavatele:	Potoční 15, 435 43 Horní Jiřetín
Právní forma:	801 – Obec
Zastoupená:	Ing. Vladimírem Buřtem starostou města
Telefon:	476 734 283
Internetové stránky:	www.hornijiretin.cz
IČ:	00265942
DIČ:	CZ00265942

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce stávajícího sportoviště ve sportovním areálu v Horním Jiřetíně, která zahrnuje výstavbu nového sportoviště s umělým povrchem v 1-A. etapě, kdy bude vybudován atletický ovál s umělým povrchem. Stavba bude provedena podle dokumentace pro provádění stavby vypracované Ing. Františkem Poživilem, sídlem Liptická 457, 418 01 Bílina a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2.500.000,- Kč bez DPH

3.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV 45000000-7 - Stavební práce

CPV 45212200-8 - Stavební úpravy sportovních zařízení

3.4. Soupise stavebních prací

Zadávací dokumentace obsahuje soupis prací. Soupis prací je pro zpracování nabídkové ceny závazný.

4. Lhůta a místo provedení stavby

4.1. Termíny plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

4.1.1. Předpokládaný termín zahájení 1.6.2015

4.1.2. Požadovaný termín dokončení 20.7.2015

4.1.3. Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu zahájení realizace s ohledem na své provozní a organizační potřeby a vybranému dodavateli z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod. V případě posunutí termínu zahájení realizace z výše uvedených důvodů se o stejný časový úsek prodlužuje termín pro dokončení.

4.2. Místo plnění

Místo stavby: Město Horní Jiřetín, pozemky parc. č. 180/5, 188/1, 188/2, 194/4 dle dokumentace pro provádění stavby

5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

5.1. Nabídková cena

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavebních prací včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady, např. zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, kurzovní vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.)

5.2. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupisy stavebních prací. Uchazeč je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením položkového rozpočtu (oceněných soupisů prací). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být nedílnou součástí návrhu smlouvy.

5.3. Položkové rozpočty

Pod pojmem položkové rozpočty se rozumí oceněné soupisy stavebních prací, do nichž zájemce doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Pro předložení položkových rozpočtů zájemcem v nabídce platí:

- a) Každý předaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb předaný zadavatelem v rámci zadávací dokumentace musí být v nabídce zájemce prokázán položkovým rozpočtem
- b) Položkový rozpočet musí svoji strukturou a obsahem odpovídat příslušnému soupisu prací, změny v kterékoliv části položky jsou nepřípustné., Změna struktury, či obsahu soupisu prací, je nepřípustná.
- c) Veškeré cenové údaje musí být uvedeny v Kč, ceny položek stavebních prací nejvýše na dvě desetinná místa.

5.4. Elektronická podoba položkového rozpočtu

Zájemce je povinen předložit ve své nabídce položkový rozpočet, z něhož vyplývá jeho nabídková cena i v elektronické podobě. Elektronická podoba slouží k rychlému a přehlednému posouzení nabídky z hlediska jejich obsahové úplnosti tak, jak ukládá zadavateli zákon. Zájemce předloží elektronickou podobu položkového rozpočtu ve formátu shodném s předanými soupisy prací.

5.5. Obchodní názvy obsažené v projektové dokumentaci nebo soupisu stavebních prací

Pokud se v projektové dokumentaci nebo soupisu stavebních prací vyskytne jakýkoliv obchodní název, umožňuje zadavatel dodavateli v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

6.1. Základní hodnotící kritérium pro zadávání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší do nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

7. Obchodní podmínky

7.1. Obchodní podmínky pro dodávku stavebních prací

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá i obchodní podmínky obdobně jak je psáno v § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro

veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

7.2. Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

8. Obsah zadávací dokumentace a dodatečné informace k zadávacím podmínkám

8.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří:

- 8.1.1. Výzva k podání nabídky
- 8.1.2. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- 8.1.3. Krycí list nabídky
- 8.1.4. Formulář k prokázání technických předpokladů
- 8.1.5. Osvědčení objednatele
- 8.1.6. Vzor čestného prohlášení ve smyslu § 68 odstavec 3 písmeno c) zákona
- 8.1.7. Obchodní podmínky
- 8.1.8. Projektová dokumentace
- 8.1.9. Soupis prací
- 8.1.10. Vzor bankovní záruky

8.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu Městský úřad Horní Jiřetín, Potoční 15, 435 43 Horní Jiřetín. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace je podatelna@hornijiretin.cz, kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Ing. Vladimír Buřt.

8.3. Poskytování dodatečných informací

Na základě písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí dodavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení žádosti bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronické pošty. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

9.1. Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem ve výběrovém řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude originálně podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podpisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

9.2. Podání nabídky

Nabídka uchazeče může být podána v jednom svazku nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa uchazeče i zadavatele. Nabídka uchazeče bude podána v jednom tištěném vyhotovení a jedné elektronické kopii naskenovaných všech identických částí nabídky do formátu pdf na CD nebo DVD.

9.3. Zabezpečení nabídky

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.

9.4. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslují být nemusí.

9.5. Členění nabídky

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v každé samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny. Nabídka musí obsahovat:

- 9.5.1. Vyplněný formulář „Krycí list nabídky“ obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky)
- 9.5.2. Čestné prohlášení ve smyslu §68 odstavec 3 písmeno c) zákona
- 9.5.3. Návrh smlouvy - návrh smlouvy o dílo musí podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- 9.5.4. Položkový rozpočet
- 9.5.5. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele
- 9.5.6. Doklady prokazující poskytnutí jistoty v rozsahu a náležitostech podle odstavce čl. 16 těchto podmínek respektive čl. 13 Výzvy k podání nabídky

9.6. Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z nichž musí vyplývat obdobná podmínka podle § 51 odstavec 6 zákona. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

10. Zásady komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

10.1. Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli ve výběrovém řízení musí mít písemnou formu. Je-li úkon učiněn elektronicky nebo jiným způsobem (např. faxem), musí být potvrzen ve lhůtě do 3 dnů písemně.

10.2. Doručování písemností

Písemnosti ve výběrovém řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. faxem)

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy, je-li do tří dnů potvrzena písemně. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje prokazatelné fyzické převzetí písemnosti adresátem.

10.3. Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

11. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

11.1. Kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- 11.1.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů v období § 53 zákona
- 11.1.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů v období § 54 zákona
- 11.1.3. Splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona

11.2. Prokazování kvalifikace u žádosti podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou žádost a následně společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů v období § 50 odstavec 1 písmeno a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu v období § 54 písmeno a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace v období § 50 odstavec 1 písmeno b) až d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně., Podává-li žádost více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky nebo obchodních podmínek.

11.3. Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat plnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v období § 50 odstavec 1 písmeno b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- 11.3.1. Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu v období § 53 odstavec 1 písmeno j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu v období § 54 písmeno a) zákona subdodavatelem
- 11.3.2. Smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace v období § 50 odstavec 1 písmeno b) až d) zákona

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace v období § 54 písmeno a) zákona.

12. Základní kvalifikační předpoklady

12.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů v období § 53 odstavec 1 písmeno a) až k) tzn., že požadavky splňuje dodavatel:

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene

splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahrazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

12.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů v období § 53 odstavec 1 písmeno a) až k) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

13. Profesní kvalifikační předpoklady

13.1. Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů v období § 54 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- 13.1.1. Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- 13.1.2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- 13.1.3. Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

13.2. Doklad o oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odstavec 3 zákona č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky. V tomto konkrétním případě dodavatel předloží oprávnění k podnikání pro živnost: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

13.3. Doklad osvědčující splnění odborné způsobilosti

Dodavatel jako doklad prokazující odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „pozemní stavby“ pro osobu, jejímž prostřednictvím, odbornou způsobilost zabezpečuje.

13.4. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v období dle § 125 a násl. zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů v období podle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů v období podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je povinen v období dle § 127 odst. 4 zákona přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Systém certifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů v období dle § 133 a násl. zákona, který obsahuje náležitosti stanovené v období § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

14. Technické kvalifikační předpoklady

14.1. Prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje rovněž prokázání technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona předložením těchto dokladů:

- 14.1.1. Seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto práce provedeny řádně a odborně. Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena:

Nejméně 3 nejvýznamnější zakázky na stavební práce obdobného charakteru (tj. rekonstrukce nebo stavba sportoviště s umělým povrchem s uvedením jejich rozsahu, doby a místa plnění, jejichž cena činila nejméně 1.200.000,00 Kč bez DPH pro každou uvedenou nevýznamnější zakázku samostatně.

14.2. Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

Požadovaný údaj o splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže uvedením seznamu stavebních prací v příslušném formuláři (formulář pro uvedení referenčních staveb je v příloze této kvalifikační dokumentace) a přiloženém osvědčení objednatelů alespoň pro stavby, kterými dodavatel prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace.

15. Pravost a stáří dokladů ke kvalifikaci

15.1. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 dnů kalendářních dnů. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii listin.

15.2. Předložení dokladů ke kvalifikaci před podpisem smlouvy

Zadavatel může požadovat, aby vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, v takovém případě je vybraný dodavatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit. Zadavatel bude před podpisem smlouvy požadovat předložení bankovní záruky dle čl. 18. Obchodních podmínek.

16. Jistota a uzavření smlouvy

- 16.1. V období § 67 odstavce 1) zákona zadavatel požaduje od uchazečů k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti na výběrovém řízení poskytnutí jistoty ve výši 40.000,- Kč. Jistotu poskytne uchazeč formou složením peněžní částky ve výši uvedené v čl. 16.1. těchto podmínek na účet zadavatele č. **1222-2222491/0100** vedený u Komerční banky a.s., nebo formou bankovní záruky podle § 2029 zákona 89/2012 Sb, občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů, nebo formou pojištění záruky.
- 16.2. Uchazeč předloží jako součást nabídky ve lhůtě pro podání nabídky doklad o poskytnutí jistoty. V případě peněžní jistoty je relevantním dokladem o jejím poskytnutí doklad o tom, že příslušné finanční prostředky byly skutečně složeny na účet uvedený v čl. 16.1. této Výzvy k podání nabídky. Jako dostatečný doklad nelze akceptovat příkaz k úhradě. U bankovní záruky je relevantním dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty záruční listina ve smyslu § 2029 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, jejíž platnost bude minimálně po celou dobu zadávací lhůty. V případě pojištění záruky je relevantním dokladem písemné prohlášení pojišťovny o pojištění záruky ve smyslu § 47 zákona č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě, ve znění pozdějších předpisů, jejíž platnost bude minimálně po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být přitom uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek uvedených v odstavci 16.5. těchto podmínek pojistné plnění ve výši uvedené odst. 16.1.
- 16.3. V případě složení jistoty formou bankovní záruky či pojistné smlouvy zadavatel vrátí originál bankovní záruky či pojistné smlouvy v případě, že bude volně k vyjmutí a prostá kopie bude součástí nabídky a současně zadavatel uvolní jistotu uchazečům do:
- a) 5ti pracovních dnů po uzavření smlouvy uchazeči, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější nebo s nímž bylo možno uzavřít smlouvu a to do doby poskytnutí řádné součinnosti uchazeče zadavateli potřebné k uzavření smlouvy, kterou zadavatel stanovuje do max. 3 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy uchazeči
 - b) 5ti pracovních dnů po odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uchazeči, jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější a nebylo s ním možno uzavřít smlouvu
 - c) 5ti pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení uchazeči, který byl z výběrového řízení vyloučen
 - d) 5ti pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení výběrového řízení uchazečům
- 16.4. V případě uvolnění jistoty poskytnuté uchazečem ve formě peněžní jistoty, vrací zadavatel uchazeči i peněžní prostředky spolu s úroky zúčtovanými peněžním ústavem.
- 16.5. Pokud uchazeč v rozporu se zadávacími podmínkami zruší nebo změní nabídku, odmítne uzavřít smlouvu na předmětnou veřejnou zakázku do max. 3 dnů ode dne

doručení výzvy zadavatele k uzavření této smlouvy uchazeči nebo neposkytne zadavateli řádnou součinnost k uzavření této smlouvy, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem. Za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy na předmětnou zakázku se považuje např. nepředložení originálu bankovní záruky ve smyslu čl. 18 obchodních podmínek – návrhu smlouvy.

17. Jiné požadavky a podmínky zadavatele

- 17.1. Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit prohlášení odpovídající svým zněním části § 68 odstavec 3 zákona. Dodavatel předloží čestné prohlášení, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- 17.2. Pokud hodlá dodavatel některé části díla provést subdodavatelem, uvede tuto skutečnost v nabídce způsobem, že vyznačí konkrétní části díla, která hodlá provést prostřednictvím subdodavatele, v oceněném výkazu výměr (položkovém rozpočtu). Při podpisu smlouvy pak předloží kopie smluv se subdodavateli.
- 17.3. Uchazeč může předložit nabídku pouze na celý předmět zakázky uvedený v zadávací dokumentaci. Nabídka, která nebude obsahovat veškeré zadavatelem poptávané plnění, bude považována za nepřijatelnou ve smyslu § 22 odst. 1 písm. a) zákona a jako taková bude vyřazena a uchazeč vyloučen z výběrového řízení.
- 17.4. Zadavatel uveřejní smlouvu s vítězným uchazečem na profilu zadavatele za účelem naplnění své zákonné povinnosti podle § 147a zákona. V případě, že by uveřejněním některé části smlouvy došlo k porušení právem chráněných zájmů vítězného uchazeče, je tento povinen na uvedené zadavatele upozornit před podpisem smlouvy o dílo.

18. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

V Horním Jiřetíně dne 5.5.2015

územní samosprávný celek
MĚSTO HORNÍ JIŘETÍN
právní forma: obec IČ: 00265942, DIČ: CZ00265942
sídlo: Potoční 15, 435 43 Horní Jiřetín
KB Most 2222491/0100
tel.: 476 734 283
(2) e-mail: podatelna@hornijiretin.cz

Ing. Vladimír Buřt
starosta města Horní Jiřetín