

**GYMNÁZIUM KROMĚŘÍŽ – REKONSTRUKCE
ELEKTROINSTALACE, 2. ETAPA**

**ZADÁVACÍ DOKUMENACE
pro veřejnou zakázku na stavební práce**

**ČÁST - PODMÍNKY A POŽADAVKY NA
ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Zadavatel: Gymnázium Kroměříž
Masarykovo náměstí 496/13
767 01 Kroměříž

IČ: 708 43 309

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, (dále i jen „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy.

Tato textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek zájemců v rámci zadání veřejné zakázky na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. Název a druh veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Gymnázium Kroměříž – rekonstrukce elektroinstalace, 2. etapa
Druh veřejné zakázky:	podlimitní veřejná zakázka na stavební práce
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
Hlavní kód CPV:	45214200-2 (stavební úpravy školních budov) 45310000-3 (elektroinstalační práce)

1.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 8 657 025,- Kč (bez daně z přidané hodnoty)

1.3. Místo plnění zakázky

Místo plnění zakázky: Masarykovo náměstí 496/13, 767 01 Kroměříž

1.4. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce a oprava silnoproudých a slaboproudých rozvodů v 2.NP a 3.NP budovy školy, doplnění koncových prvků slaboproudu 1.NP a v serverově. Je navržena kompletní výměna kabeláže, rozvaděčů, ovladačů a osvětlení. V rámci stavby budou řešeny rovněž rozvody strukturované kabeláže – SKS, rozvody televizního signálu – STA, kamerový systém – CCTV, elektronický zabezpečovací systém – EZS, instalace interaktivních tabulí, kabeláže a instalace hodin jednotného času, ozvučovací systém – rozhlas. Při realizaci oprav elektroinstalace budou provedeny stavební práce v rozsahu, který vyvolá oprava elektroinstalace. Ve 2.NP a 3.NP bude proveden nový sádkartonový podhled, vyjma odborných učeben, kde bude pouze zakrytována kabelová lávka, a mimo auly. Pro nové vedení elektroinstalace z hlavních páteřních podstropních rozvodů a patrových rozvaděčů budou provedeny svislé drážky pro napojení všech koncových prvků. Tyto drážky budou následně zapraveny. V celém podlaží bude provedena nová výmalba. V souvislosti s provedením elektromontáží budou provedeny další drobné stavební úpravy v místnostech sociálního zařízení a v aule. Stavba navazuje na 1. etapu prováděnou v období 2015. Předmětem této druhé etapy není řešení počítačové učebny ve 3.NP a učeben fyziky a biologie ve 2.NP

Rozsah předmětu díla je vymezen projektovou dokumentací pro provedení stavby, kterou zpracoval Antonín Žibrita, IČ::48777641 v 12/2015.

Předmět zakázky bude plněn na základě smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací podle projektové dokumentace včetně provedení všech dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celého díla.

Mimo všechny výše definované činnosti je součástí předmětu zakázky:

- vytýčení tras technické infrastruktury a inženýrských sítí v místě jejich střetu se stavbou a přijetí takových opatření, aby nedošlo k jejich poškození,
- zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na technickou infrastrukturu a dodržování „Zásad organizace výroby“ a souvisejících dokladů a předpisů,
- důsledný úklid všech prostor stavby, staveniště a jeho okolí v průběhu i po dokončení stavby,
- zachování dopravní obslužnosti okolních objektů a pozemků při realizaci díla,
- projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného za užívání těchto ploch,
- projednání a provedení dopravního značení k potřebným dopravním omezením, jeho údržba, přemísťování po dobu realizace díla a následné odstranění po předání díla,
- ochranné zabezpečení stávajícího vybavení prostorů školy
- uvedení všech povrchů a konstrukcí dotčených stavbou do původního stavu (místnosti, chodby, schodiště atd.) před dokončením díla,
- kompletační a koordinační činnost při realizaci stavby, tj. např. zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru (včetně zpracování postupových harmonogramů),
- provedení všech doplňujících průzkumů a s tím spojených výpočtů nutných pro řádné provedení a dokončení díla,
- zpracování dílenské a výrobní dokumentace u těch částí staveb, kde bude požadována na kontrolním dni (KD) stavby,
- průběžná likvidace odpadů a obalů v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, a dalších prováděcích předpisů vč. úhrady poplatků za likvidaci odpadu a doložení dokladů o likvidaci nejpozději při předání a převzetí díla,
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s platnými právními předpisy,
- zajištění ochrany životního prostředí dle platných právních předpisů při provádění díla,
- provedení individuálního vyzkoušení částí stavby v souladu s projektovou dokumentací a zaškolení obsluhy veškerého technologického zařízení, strojů a přístrojů, provedení komplexního vyzkoušení díla po dobu 72 hodin,
- dokumentace skutečného provedení
- poskytnutí know-how, licencí, programového vybavení (SW) a veškerých dalších práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví potřebných pro řádné, trvalé a bezporuchové provozování, údržbu, opravy a eventuální rekonstrukce stavby,
- doprava, nakládka, vykládka a skladování zboží a materiálu v místě stavby ve vhodném balení a na vhodném místě,
- provedení veškerých právními předpisy předepsaných zkoušek díla včetně vystavení dokladů o jejich provedení, dále provedení revizí a vypracování revizních zpráv dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění

- pozdějších předpisů a jeho prováděcích předpisů; veškeré dokumenty budou zpracovány v českém jazyce a zhotovitel zajistí jejich předání objednateli,
- zpracování provozního řádu pro zkušební provoz, účast a spolupráci při zkušebním provozu stavby v souladu s projektovou dokumentací a smlouvou o dílo,
 - zpracování návrhu provozního řádu dokončené stavby,
 - předání záručních listů a návodů k obsluze ke strojům a zařízením objednateli; uvedené dokumenty budou zpracovány v českém jazyce,
 - aktivní spolupráce s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a předávání informací bezprostředně souvisejících s výkonem funkce koordinátora,
 - pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činnostmi zhotovitele a stavebně montážní pojištění.

2. LHŮTA PLNĚNÍ

2.1. Termín zahájení a dokončení stavby

Zadavatel stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací: **27.6.2016**

Termín dokončení celého díla: **26.8.2016**

2.2. Závaznost termínů

Zadavatelem stanovený termín dokončení celého díla je závazný.

2.3. Podmínky pro změny termínů plnění

Pokud z důvodů na straně zadavatele bude nemožné předpokládaný termín zahájení stavebních prací dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a termín zahájení stavebních prací se zpozdí o více jak 14 dnů, je uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné příslušné činnosti zahájit.

3. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za předmět plnění. Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje její výše bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu plnění, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. zařízení staveniště, geodetické práce, předpokládána rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

3.2 Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedení předmětu plnění bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci tj. uvedením cen za jednotlivé stavební či provozní soubory. Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých objektů budou uvedeny v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty, platnou sazbu a výši daně z přidané hodnoty a cenu celkem včetně daně z přidané hodnoty.

3.3 Položkový rozpočet

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (výkaz výměr). Uchazeč je povinen prokázat cenu jednotlivých položek předložením položkového rozpočtu (oceněného výkazu výměr). Cenu jednotlivých položek v položkovém rozpočtu uchazeč získá tak, že ocení jednotku množství příslušné položky výkazu výměr a tuto jednotkovou cenu vynásobí požadovaným množstvím jednotek dané položky výkazu výměr. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění předmětu plnění v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkový rozpočet musí být součástí nabídky uchazeče. Pokud předaný výkaz výměr v elektronické podobě obsahuje některé vzorce či odkazy na přenosy hodnot, je povinností dodavatele provést před stanovením nabídkové ceny kontrolu těchto vzorců. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá dodavatel.

3.4 Položkový rozpočet a výkaz výměr

Za soulad položkového rozpočtu a výkazu výměr je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

Povinností uchazeče související s položkovým rozpočtem je zejména:

- dodržet strukturu a členění předmětu plnění
- dodržet obsahovou náplň výkazu výměr
- ocenit všechny položky výkazu výměr (položkový rozpočet nesmí obsahovat položku oceněnou nulovou cenou)

Prokáže-li se v budoucnu, že položkový rozpočet neobsahuje všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu.

3.5 Změna výkazu výměr

Pokud zadavatel na základě žádosti zájemců o veřejnou zakázku upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je uchazeč povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem zahrnout do svého položkového rozpočtu. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

3.6 Sleva z ceny

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celý předmět plnění) není přípustná.

3.7 Rekapitulace nabídkové ceny

Součástí soupisu stavebních prací je rovněž rekapitulace celkové ceny stavby, kde jsou stanoveny náklady jednotlivých dílčích stavebních objektů či provozních souborů a vedlejší a ostatní náklady. Dodavatel v této rekapitulaci prokazuje strukturu celkové nabídkové ceny a je jeho povinností ověřit před podáním nabídky, zda součty či hodnoty z položkových rozpočtů jsou do rekapitulace celkové nabídkové ceny přeneseny správně a zda je celá rekapitulace matematicky správně.

3.8 Ostatní podmínky související s cenovou nabídkou dodavatele

Údaje o nabídkové ceně dodavatele, popřípadě dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů a provozních souborů jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré shodně uváděné cenové údaje byly skutečně shodné. Za rozpor se přitom považuje jiná hodnota nabídkové ceny v návrhu smlouvy proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny, jiná hodnota nabídkové ceny v Krycím listu nabídky proti hodnotě nabídkové ceny v návrhu smlouvy nebo proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny, jiná hodnota ceny stavebního objektu v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny proti hodnotě nabídkové ceny konkrétního stavebního objektu v předloženém položkovém rozpočtu apod. V takových případech je na rozhodnutí hodnotící komise, zda využije svého práva na vysvětlení nabídky podle § 76 odstavec 3 zákona.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1. Zálohy

Objednatel neposkytuje zhotoviteli zálohy.

4.2. Postup plateb

Faktury budou vystavovány zpravidla měsíčně dle skutečně provedených stavebních prací, dodávek a služeb na základě objednatelem schválených zjišťovacích protokolů a soupisů provedených stavebních prací, dodávek a služeb s využitím cenových údajů položkového rozpočtu zhotovitele (příloha č. 2) pro ocenění dokončených částí díla. Součástí faktury bude rovněž fotodokumentace provedených prací.

Smlouvou o dílo bude dohodnuta pozastávka ve výši 5 % z ceny díla bez DPH. Objednatel uhradí faktury až do výše 95 % celkové ceny bez DPH a DPH v plné výši. Pozastávka bude uvolněna po odstranění všech vad a nedodělků, které byly zjištěny v rámci přejímacího řízení a uvedeny v protokolu o předání a převzetí díla.

4.3. Lhůty splatnosti

Splatnost faktur je 30 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení do sídla objednatele. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena do sídla objednatele třetí den ode dne odeslání.

4.4. Další platební podmínky

Další platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách vypracovaných ve formě a struktuře smlouvy o dílo, které tvoří samostatnou část zadávací dokumentace

5. PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU

5.1. Podmínky překročení nabídkové ceny

Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze

- a) pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH; v takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění;
- b) pokud objednatel bude požadovat i provedení jiných prací nebo dodávek, než těch, které byly předmětem prováděcí projektové dokumentace nebo pokud objednatel vyloučí některé práce nebo dodávky z předmětu plnění.

V případě víceprací lze ze strany dodavatele nárokovat pouze změny, kdy se jedná o objektivně nepředvídatelné náklady a tyto dodatečné práce jsou nezbytné pro provedení původních prací.

Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena objednatelem a uzavřen písemný dodatek smlouvy o dílo.

5.2. Dodatečné práce a dodávky

V případě, že se na stavbě vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté v zadávací dokumentaci stavby, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení stavby, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

6. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

6.1. Požadavky na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Požadavky zde uvedené pouze podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

6.2. Rozsah kvalifikace dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56.

6.3. Prokazování kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení

Ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje dodavatel splnění kvalifikace **předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí dodavatele zda příložený vzor použije nebo ne).

6.4. Předložení dokladů před podpisem smlouvy

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona. Pro splnění této podmínky stanoví zadavatel požadavky na kvalifikaci a rozsah požadovaných dokladů pro její prokázání, aby v budoucnu před podpisem smlouvy nemohlo dojít k pochybnostem.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží doklady o splnění kvalifikace ve lhůtě od obdržení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do konce lhůty pro podpis smlouvy dle § 82 odstavec 2 zákona, nejpozději však před podpisem smlouvy. Tyto doklady je dodavatel povinen doručit na adresu INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž. Zadavatel nemá zákonnou povinnost vyzývat dodavatele k předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace před podpisem smlouvy, jejich předložení je zákonnou povinností dodavatele.

6.5. Pravost a stáří dokladů předložených před podpisem smlouvy

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v originále nebo úředně ověřené kopii listin. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů (ke dni podání nabídky), přičemž není vyloučeno, aby uchazeč předložil doklady, které se vztahují i k době po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

7. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

7.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí

- dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahrazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
 - c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
 - d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - e) který není v likvidaci,
 - f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
 - j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
 - k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu
 - l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

7.2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

V nabídce prokazuje dodavatel splnění kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva dokládá splnění základních kvalifikačních předpokladů před podpisem smlouvy podle § 53 odstavec 1 písmena c) až e) a g), i) až l) zákona čestným prohlášením, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno a) a b) výpisem z evidence Rejstříku trestů, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno h) zákona potvrzením příslušného orgánu či instituce a splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno f) zákona potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením.

8. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

8.1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a), b) a d) zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který před podpisem smlouvy předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží živnostenský list, popřípadě listy, či výpis z rejstříku z registru živnostenského podnikání a to na předmět podnikání: „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“),
- c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (dodavatel jako doklady prokazující jeho odbornou způsobilost předloží osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Pozemní stavby“ pro osobu, jejímž prostřednictvím zabezpečuje vybrané činnosti ve výstavbě a doklad osvědčující odbornou způsobilost minimálně v rozsahu § 6, 7 a 9 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů, pro osoby, jejichž prostřednictvím zabezpečuje odbornou způsobilost v elektrotechnice).

8.2. Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

V nabídce prokazuje dodavatel splnění kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží před podpisem smlouvy výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží před podpisem smlouvy jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání: „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží před podpisem smlouvy jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost:

- **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Pozemní stavby**“ pro osobu, jejímž prostřednictvím zabezpečuje vybrané činnosti ve výstavbě,
- **doklad osvědčující odbornou způsobilost minimálně v rozsahu § 6, 7 a 9 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice**, ve znění pozdějších předpisů, pro osoby, jejichž prostřednictvím zabezpečuje odbornou způsobilost v elektrotechnice.

9. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dle § 50 odst. 1 bod c) zákona o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku.

V nabídce prokazuje dodavatel splnění kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží před podpisem smlouvy čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podepsané osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za dodavatele.

10. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

10.1. Splnění technických kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 3 písm. a), c), e), tzn. že technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který **před podpisem smlouvy** předloží:

- a) **seznam stavebních prací** provedených dodavatelem za posledních 5 let a **osvědčení objednatelů** o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně; minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na:
- **nejméně pět dokončených stavebních prací při rekonstrukci staveb občanského vybavení, jejichž součástí byla i realizace elektroinstalace včetně finálního zapravení omítek a výmalb, kde finanční objem každé z těchto pěti stavebních prací dosáhl minimálně 4.000.000,- Kč bez DPH, přičemž minimálně dvě z těchto stavebních prací byly realizovány v budově pro školství a minimálně dvě z těchto stavebních prací zahrnovaly i realizaci rozvodů slaboproudu.**

- b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací; minimální úroveň pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je stanovena:

- **člen realizačního týmu - stavbyvedoucí**

- autorizace v oboru pozemní stavby
- 5 let praxe při řízení provádění staveb

- **člen realizačního týmu - zástupce stavbyvedoucího**

- autorizace v oboru technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení
- 3 roky praxe při provádění staveb

- **člen realizačního týmu – osoba odpovědná za hodnocení kvality stavebních materiálů, technologií, konstrukcí a prováděných prací**

- autorizace v oboru zkoušení a diagnostika staveb
- 3 roky praxe u zakázek obdobného charakteru v pozici osoby odpovědné za hodnocení kvality stavebních materiálů, technologií, konstrukcí a prováděných prací

- c) přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru a počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky; minimální úroveň pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je stanovena na minimálně 20 zaměstnanců či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru (např. zedníků, stavebních dělníků, elektrikářů) v posledních třech letech.

10.2. Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

V nabídce prokazuje dodavatel splnění kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží před podpisem smlouvy:

- seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací alespoň pro stavby, kterými dodavatel prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace. Osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „pozemní stavby“ pro osobu stavbyvedoucího,
- profesní životopis stavbyvedoucího, ze kterého bude zřejmé, že osoba stavbyvedoucího splňuje alespoň minimální požadovanou úroveň praxe (tento profesní životopis bude podepsán stavbyvedoucím),
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů

- pro obor „technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení“ pro osobu zástupce stavbyvedoucího,
- profesní životopis zástupce stavbyvedoucího, ze kterého bude zřejmé, že osoba zástupce stavbyvedoucího splňuje alespoň minimální požadovanou úroveň praxe (tento profesní životopis bude podepsán zástupcem stavbyvedoucího),
 - osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „zkoušení a diagnostika staveb“ pro osobu odpovědnou za hodnocení kvality stavebních materiálů, technologii, konstrukcí a prováděných prací,
 - profesní životopis osoby odpovědné za hodnocení kvality stavebních materiálů, technologii, konstrukcí a prováděných prací, ze kterého bude zřejmé, že osoba odpovědná za hodnocení kvality stavebních materiálů, technologii, konstrukcí a prováděných prací splňuje alespoň minimální požadovanou úroveň praxe (tento profesní životopis bude podepsán osobou odpovědnou za hodnocení kvality stavebních materiálů, technologii, konstrukcí a prováděných prací),
 - přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců ve formě čestného prohlášení, ze kterého bude zřejmé splnění alespoň minimální úrovně kvalifikačního předpokladu.

10.3. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doloženy samostatným dokladem.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii listiny ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

10.4. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§133 a násl. zákona), který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje, v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Tento certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem. Certifikát nesmí být starší jak jeden rok.

10.5. Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odstavec 1 písmeno a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písmeno a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

10.6. Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklad prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

10.7. Prokazování kvalifikace zahraniční osoby

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

10.8. Použití výpisu ze seznamu zahraničních dodavatelů

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odstavec 2 zákona výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou. Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

10.9. Posouzení kvalifikace

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené veřejným zadavatelem v souladu se zákonem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v tomto případě po lhůtě pro podání nabídek.

10.10. Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je uchazeč povinen nejpozději do 3 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

10.11. Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

11. JISTOTA

11.1. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje v souladu s § 67 zákona, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli **jistotu ve výši 160.000,- Kč**.

Jistotu může uchazeč poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele vedený u Komerční banky a.s. pod číslem účtu 86-2957000217/0100; specifický symbol: IČO uchazeče nebo datum narození je-li uchazečem fyzická osoba. Částka musí být složena na účet zadavatele nejpozději poslední den lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč může poskytnout jistotu také formou bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele. Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být v písemné formě předložené zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky. Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nesmí být platnost bankovní záruky či pojištění záruky kratší než je lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán. Originál listiny bankovní záruky nebo pojištění záruky bude součástí nabídky. Pokud uchazeč požaduje vrácení nepoškozeného originálu záruční listiny, musí nabídka obsahovat originál záruční listiny v obalu, ze kterého je možné ji vyjmout.

Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění.

Pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, odmítl-li uzavřít smlouvu nebo nesplnil-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

12. OBSAH A FORMA NABÍDKY

12.1. Nabídka

Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka), v písemné formě a bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

12.2. Podání nabídky

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5, a musí být označena zřetelně heslem:

„Gymnázium Kroměříž – rekonstrukce elektroinstalace, 2. etapa“ – NEOTVÍRAT

12.3. Zabezpečení nabídky

Uchazečům se doporučuje zabezpečit nabídku proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

12.4. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí obsahovat:

- a) vyplněný formulář "KRYCÍ LIST" obsahující identifikační a kontaktní údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky),
- b) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- c) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- d) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou,
- e) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů,
- f) návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka,
- g) položkový rozpočet (oceněný výkaz výměr),
- h) harmonogram realizace prací,

- i) specifikaci částí veřejné zakázky, které má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů každého subdodavatele (seznam subdodavatelů),
- j) seznam výrobků a materiálů nabízených uchazečem (vyplněná tabulka dle přílohy),
- k) CD s digitální podobou nabídky (položkový rozpočet ve formátu *.xls, ostatní soubory ve formátu *.pdf); v případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženým originálem v písemné formě je rozhodující tištěná forma nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.

13. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

13.1. Účel prohlídky

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

13.2. Doba a místo prohlídky místa budoucí stavby

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 4.5.2016 v 9:00 se srazem účastníků před budovou školy, Masarykovo náměstí 496/13, 767 01 Kroměříž.

14. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

14.1. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace

Textová část zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese <http://www.stavebnionline.cz/profil/gymkrom>.

Části zadávací dokumentace, které nebyly uveřejněny na profilu zadavatele (tj. projektová dokumentace pro provádění stavby), poskytne zadavatel prostřednictvím pověřené osoby, kterou je INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138. 767 01 Kroměříž. Zažádat si o ně může zájemce buď písemně na výše uvedené adrese nebo e-mailem na adrese j.koplik@inexprojekt.cz, kontaktní osoba Ing. Josef Koplík, tel. 573 336 663.

V žádosti je nutno uvést požadovaný způsob poskytnutí dokumentace (zasláním dokumentace poštou na dobírku nebo osobním převzetím v sídle společnosti INEXprojekt proti úhradě nákladů na reprografické práce v hotovosti).

Za poskytnutí zadávací dokumentace požaduje zadavatel úhradu nákladů na reprografické práce ve výši 2 100,- Kč bez DPH. Při zaslání zadávací dokumentace na dobírku bude mimo cenu reprografických prací účtováno poštovné a balné ve výši 150,- Kč bez DPH.

14.2. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- Obchodní podmínky
- Projektová dokumentace pro provádění stavby, kterou zpracoval Antonín Žibrita, IČ::48777641 v 12/2015
- Soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr (výkaz výměr)
- Specifikace vybraných výrobků a materiálů
- Přílohy
 - formulář - Krycí list
 - formulář - Informace o uchazeči dle § 68 zákona
 - formulář - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
 - formulář - Seznam subdodavatelů
 - formulář - Seznam výrobků a materiálů nabízených uchazečem

14.3. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemná žádost musí být doručena na adresu INEXprojekt s.r.o., Riegrovo náměstí 138, 767 01 Kroměříž. Bude-li požadavek o dodatečné informace učiněn elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

14.4. Poskytování dodatečných informací

Na základě požadavku o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne uchazeči dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

14.5. Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a uchazeč je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V části „Ostatní údaje“ pak musí na tuto skutečnost uchazeč upozornit, popsat tu část, kde toto jiné řešení použil a prokázat vymezením technických parametrů řešení, které použil, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

15. TECHNICKÉ PODMÍNKY

15.1. Dokumenty pro vymezení technických podmínek

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

15.2. Podklady obsahující vymezení technických podmínek

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

- a) české technické normy,
- b) stavební technická osvědčení, nebo
- c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

15.3. Záměna technických podmínek

U každého odkazu podle odstavce 15.1 nebo 15.2 zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

16. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

16.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podávání nabídek končí dne **13.5.2016 v 10.00 hod.**

16.2. Adresa pro podávání nabídek

Nabídku lze podat osobně na sekretariátu ředitele školy v sídle zadavatele, Masarykovo náměstí 496/13, 767 01 Kroměříž, a to v pracovních dnech pondělí až pátek od 8:00 do 11:00 a od 12:00 do 15:00 (v poslední den lhůty do 10.00 hod.), nebo poštou na adresu zadavatele: **Gymnázium Kroměříž, Masarykovo náměstí 496/13, 767 01 Kroměříž**. Při podání nabídky poštou nebo jiným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na výše uvedené adrese.

16.3. Termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 13.5.2015 v 10.05 hod. v zasedací místnosti zadavatele, **Masarykovo náměstí 496/13, 767 01 Kroměříž**. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni max. 1 zástupce za každého uchazeče, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek, členové hodnotící komise, zástupci zadavatele a zástupce zřizovatele školy.

17. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

17.1. Základní kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Jako vhodnější bude zadavatel hodnotit takovou nabídkovou cenu bez DPH, která bude nižší oproti nabídkovým cenám bez DPH uváděným ostatními uchazeči.

Jako nejvhodnější bude zadavatelem hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

18. OSTATNÍ PODMÍNKY

18.1. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

18.2. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky tvoří samostatnou část zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře smlouvy o dílo. Uchazeči do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku

18.3. Vymezení části veřejné zakázky, která nesmí být plněna subdodavatelem

Zhotovitel je oprávněn použít pro provádění stavebních prací, dodávek a služeb subdodavatele, avšak zhotovitel nesmí prostřednictvím subdodavatele provádět vysekání rýh ve zdi, omítky, sádkartonové podhledy a silnoproudou elektroinstalaci.

18.4. Požadavek na předložení seznamu subdodavatelů

Zadavatel v souladu s § 44 odst. 6 zákona požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele.

Vzor formuláře (seznam subdodavatelů) k poskytnutí údajů ve smyslu § 44 odstavec 6 zákona je přílohou této dokumentace - za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí dodavatele, zda přiložený soubor použije nebo ne.

18.5. Požadavek na předložení harmonogramu realizace stavby

Nedílnou součástí nabídky bude harmonogram realizace prací, ze kterého bude patrné i finanční plnění akce. Tento harmonogram realizace prací musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Věcné plnění bude v harmonogramu uvedeno s přesností minimálně na týdny, finanční plnění s přesností minimálně na měsíce.

18.6. Požadavek na předložení seznamu výrobků a materiálů nabízených uchazečem

Součástí zadávací dokumentace je formulář „Seznam výrobků a materiálů nabízených uchazečem“. Uchazeč do formuláře doplní konkrétního výrobce, značku a typ výrobku nebo materiálu, který použije při stavbě a takto vyplněný formulář, včetně dokladů k prokázání technických vlastností, bude nedílnou součástí nabídky. Nabízené výrobky a materiály musí splňovat požadavky definované projektovou dokumentací

18.7. Požadavek na předložení CD s digitální podobou nabídky

Nedílnou součástí nabídky bude CD s digitální podobou nabídky. CD bude obsahovat naskenovanou nabídku ve formátu *.pdf a položkový rozpočet ve formátu *.xls.

18.8. Bankovní záruky

K zajištění splnění závazků Zhotovitele vyplývajících z řádného provedení díla a z řádného, úspěšného předání provedeného díla a poskytnuté záruky za jakost zhotovitel předá objednateli bankovní záruku ve smyslu § 2029 občanského zákoníku, ve výši min. 300.000,00 Kč, platnou po celou dobu běhu záruční doby. Z této bankovní záruky musí vyplývat právo objednatele čerpat finanční prostředky v případě porušení povinností zhotovitele v průběhu výstavby a v průběhu záruční doby.

Další podmínky vztahující se k bankovní záruce jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

18.9. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky na 90 dnů.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

18.10. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona.

Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká zájemcům ani uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

19. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

19.1. Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností souvisejících s tímto zadávacím řízením zastoupen obchodní společností INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 27747701. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Písemnosti doručované zadavateli (s výjimkou podání nabídky, námitek proti úkonům zadavatele a návrhu na orgán dohledu) zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

Kontaktní osoba zástupce zadavatele: Ing. Josef Koplík

Telefon: 573 336 663

e-mail: j.koplik@inexprojekt.cz

Adresa pro doručování: INEXprojekt s.r.o.
Riegrovo nám. 138
767 01 Kroměříž

Ing. Michal Horák
jednatel společnosti
pověřený výkonem zadavatelských činností