
Výzva k podání nabídek

*(dle Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek
pro programové období 2021-2027)*

k zakázce

Nástavba a přístavba knihovny Mladá Vožice

Zadavatel:

Město Mladá Vožice
Žižkovo náměstí 80
371 43 Mladá Vožice
IČO: 002 52 557

Zástupce zadavatele:

GARANTA CZ a.s.
Kněžská 365/22
370 01 České Budějovice
IČO: 260 88 398

Obsah

1	Identifikační údaje zadavatele	3
1.1	Zadavatel.....	3
1.2	Zástupce zadavatele	3
1.3	Odkaz na kontaktní osobu zadavatele	3
2	Informace o druhu a předmětu zakázky, doba a místo plnění	4
3	Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci	5
4	Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace vč. požadovaných dokladů.....	5
4.1	Prokázání základní způsobilosti	6
4.2	Prokázání profesní způsobilosti	7
4.3	Prokázání technické kvalifikace	7
5	Požadavky na varianty nabídek.....	8
6	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, způsob podání nabídky	8
7	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	9
7.1	Lhůta pro podání nabídek.....	9
7.2	Místo pro podání nabídek.....	9
8	Otevírání obálek, pravidla pro hodnocení nabídek	9
8.1	Otevírání obálek.....	9
8.2	Posouzení a hodnocení nabídek	9
9	Vysvětlení zadávací dokumentace	10
10	Jiné požadavky zadavatele, ostatní ustanovení	10
	Seznam zkratk	11

1 Identifikační údaje zadavatele

1.1 Zadavatel

Obchodní firma / název / jméno:	Město Mladá Vožice
Sídlo:	Žižkovo náměstí 80, 391 43 Mladá Vožice
IČO:	002 52 557
Statutární zástupce:	Mgr. Jaroslav Větrovský, starosta města

1.2 Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele v tomto řízení je společnost GARANTA CZ a.s.

Zástupce zadavatele

Obchodní firma / název:	GARANTA CZ a.s.
Sídlo / kancelář:	Kněžská 365/22 370 01 České Budějovice GPS: 48°58'31.695"N, 14°28'37.025"E
IČO:	260 88 398
DIČ:	CZ26088398
Web:	www.garanta-cz.eu

1.3 Odkaz na kontaktní osobu zadavatele

Odkaz na kontaktní osobu zadavatele

Jméno, funkce:	Alena Prášková, projektový manažer
Adresa:	GARANTA CZ a.s. Kněžská 365/22 370 01 České Budějovice GPS: 48°58'31.695"N, 14°28'37.025"E
Mobil:	725 534 967
Telefon:	386 321 233
E-mail:	praskova@garanta-cz.eu

Účastníci výběrového řízení se mohou s dotazy (vysvětlením zadávacích podmínek) obracet na kontaktní osobu zadavatele.

2 Informace o druhu a předmětu zakázky, doba a místo plnění

Informace o druhu a předmětu zakázky

Název zakázky:	Nástavba a přístavba knihovny Mladá Vožice
Druh zakázky dle předmětu:	VZ na stavební práce
Druh zakázky dle výše její předpokládané hodnoty:	malého rozsahu (otevřená výzva)

Předmětem zakázky je rozšíření prostor knihovny ve městě Mladá Vožice formou nástavby a přístavby ke stávajícímu objektu. Podrobná specifikace předmětu zakázky je uvedena v přílohách ZD (projektová dokumentace a soupisy prací s výkazy výměr).

Zakázka není rozdělena na části.

Doba plnění:

Zhotovitel se zavazuje provést dílo v těchto termínech:

Termín předání a převzetí staveniště: **na základě písemné výzvy objednatele**
Termín zahájení prací: **do 14 pracovních dní od protokolárního předání a převzetí staveniště**

Nejzazší termín dokončení stavebních prací,
předání a převzetí stavby: **nejpozději do 5 měsíců od termínu zahájení prací**

Předání a převzetí staveniště se uskuteční na základě výzvy zadavatele (objednatele) k plnění, která se uskuteční po vybrání projektu ke spolufinancování z dotace. Předpokládaný termín výzvy k plnění a celé realizace je v druhé půli roku 2024.

Místo plnění zakázky

Místo plnění zakázky

Územní jednotka	Název územní jednotky	Kód územní jednotky
NUTS 1	Česká republika	CZ
NUTS 2	Jihozápad	CZ03
NUTS 3	Jihočeský kraj	CZ031
NUTS 4 (LAU 1)	Okres Tábor	CZ0317
NUTS 5 (LAU 2)	Město Mladá Vožice	CZ0317 552704

Zakázka bude v případě obdržení dotace částečně spolufinancována ze zdrojů EU, z Integrovaného regionálního operačního programu (z této dotace není řešena část definovaná jako ZATEPLNÍ FASÁDY, příp. jiné části dle sdělení zadavatele).

Jedná se o zakázku malého rozsahu, při jejímž zadávání se zadavatel řídí mj. vnitřní směrnici města Mladá Vožice „Zásady a postupy města Mladá Vožice a jím zřízených organizací při zadávání veřejných zakázek“ a příslušnými ustanoveními zákona o zadávání veřejných zakázek upravujících zadávání zakázek malého rozsahu.

3 Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

ZD existuje jako samostatný dokument, je zveřejněn současně s výzvou na profilu zadavatele města Mladá Vožice: www.stavebnionline.cz/profil/vozice.

4 Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace vč. požadovaných dokladů

Zadavatel požaduje prokázání:

- a) základní způsobilosti
- b) profesní způsobilosti
- c) technické kvalifikace

Více viz v zadávací dokumentaci a níže v jednotlivých podkapitolách.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě **povinen zadavateli předložit smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek poddodavatele na plnění zakázky**. Poddodavatel se musí podílet na plnění zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázal kvalifikaci.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění základní způsobilosti. Dodavatel dále není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat kritérium profesní způsobilosti, kterým je požadováno předložení výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Dodavatel je poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele.

Podání společné několika dodavateli

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a kritérium profesní způsobilosti, kterým je požadováno předložení výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v plném rozsahu. Splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele se odstavec uvedený nad tímto odstavcem použije obdobně.

V případě, že má být předmět zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou dodavatelé povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. V tomto případě je účastník povinen tyto doklady předložit.

Zmocnění

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

Analogicky s bodem § 53 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, je možné doklady o kvalifikaci nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Při nesplnění způsobilosti/kvalifikace

Dodavatel, který nesplní způsobilost/kvalifikaci v požadovaném rozsahu, a to ani po žádosti o případné objasnění či doplnění, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník může prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Prokazování splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Účastník může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.1 Prokázání základní způsobilosti

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek¹, nebo obdobný trestný čin

¹ trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině; trestný čin obchodování s lidmi; trestné činy proti majetku (a to podvod, pojistný podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti); trestné činy hospodářské (a to zneužití informace v obchodním styku, zneužití postavení v obchodním styku, zjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie); trestné činy proti České republice, cizím státům a mezinárodní organizaci; trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (a to trestný čin proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestný čin úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci)

podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci², proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku³, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu⁴ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.2 Prokázání profesní způsobilosti

Splnění profesní způsobilosti

Rozsah požadovaných informací a dokladů	Způsob prokázání splnění a minimální úroveň
a) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán	prostá kopie dokumentu
b) Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů <u>v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky</u> , zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci	prostá kopie dokumentu v oboru „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“ či odpovídající ekvivalent

4.3 Prokázání technické kvalifikace

Rozsah požadovaných informací a dokladů vč. minimální úrovně požadavku	Způsob prokázání splnění a minimální úroveň
1) Seznam významných dodávek (účastník vyplní formulář „Seznam referenčních zakázek“, který je přílohou zadávací dokumentace či doloží jiný seznam v požadovaném rozsahu) poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let ⁵ před zahájením výběrového řízení vč. uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikační údaje objednatele. Účastník doloží realizaci minimálně 3 zakázek týkajících se výstavby či rekonstrukce budov v rozsahu minimálně 2,5 mil. Kč bez DPH za každou zakázku.	originálem či prostou kopií podepsaného Seznamu referenčních zakázek realizovaných zhotovitelem

² § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

³ § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadu a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon)

⁴ například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů

⁵ Ihůta je splněna, pokud byla referenční zakázka uvedená v seznamu v průběhu této doby dokončena a předána objednateli

5 Požadavky na varianty nabídek

Předložení variantního řešení je nepřipustné.

6 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, způsob podání nabídky

Nabídka musí být podána **písemně poštou nebo osobně**. Poštou podaná nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí zástupcem zadavatele.

Zadavatel neumožňuje elektronické podání nabídky.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, na které musí být viditelně uvedeno:

- název zakázky „**Nástavba a přístavba knihovny Mladá Vožice**“
- text „**Zakázka – Nabídka – Neotevírat**“
- **adresa**, na níž je možné zasílat korespondenci

(účastník může použít vzor nadepsání obálky)

Kompletní nabídka musí být dodána alespoň **v jednom vyhotovení**. Zadavatel dále doporučuje, z důvodu předání dokumentace pro potřeby dotace, dodat nabídku také **1x na elektronickém nosiči, např.: CD, DVD (půjde o scan kompletního originálu nabídky)**.

Nabídka musí být zpracována **v českém jazyce** (v případě doložení dokladů prokazujících kvalifikaci v cizím jazyce se požaduje alespoň prostý překlad do českého jazyka). Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé strany byly **očíslovány** vzestupně od čísla 1 a **pevně spojeny proti manipulaci**. Nabídka nesmí obsahovat přepisy ani jiné nesrovnalosti, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatelé, kteří podávají nabídku společně, se považují za jednoho účastníka. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci ani nesmí podat společnou nabídku s jiným účastníkem/ky.

Nabídka bude obsahovat:

- 1) **Krycí list nabídky**
- 2) **Doklady a informace prokazující splnění kvalifikace**
- 3) **Návrh smlouvy** v listinné podobě podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka - v tomto případě bude součástí nabídky zmocnění této osoby (*účastník použije vzorový návrh smlouvy*)
- 4) **Cenovou nabídku** (*vyplněné soupisy prací, které jsou přílohou těchto zadávacích podmínek; položky a výměry nesmí být měněny*)

-
- 5) **Plná moc** (postačuje v prosté kopii) v případě, že nabídku, prohlášení, smlouvu o dílo či jakoukoli jinou část nabídky podepsala jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
 - 6) **Čestné prohlášení k zakázce** (vzor je přílohou zadávací dokumentace)
 - 7) **CD, DVD** (scan kompletního originálu nabídky)

7 Lhůta a místo pro podání nabídek

7.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **22. 1. 2024, v 9:30 hodin**. Zadavatel nezodpovídá za zdržení způsobené poštou, kurýrními službami či jiným přepravním. Za čas podání nabídky je považován čas zaznamenaný přebírající osobou na nabídce (dokumentu o předání nabídky). Obálky s nabídkami poškozené způsobem, že je možné jejich obsah vyjmout, nebudou přijaty.

K nabídce doručené po lhůtě pro podání nabídek se nepřihlíží.

7.2 Místo pro podání nabídek

Místem pro podání nabídek je **adresa sídla zadavatele** (Město Mladá Vožice, Žižkovo náměstí 80, 391 43 Mladá Vožice). Osobní podání nabídky je možné v pracovní dny podatelny. Kontakt na podatelnu: podatelna@mu-vozice.cz, tel.: 381 201 911

8 Otevírání obálek, pravidla pro hodnocení nabídek

8.1 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, **tj. 22. 1. 2024 v 9:31 hodin** na adrese sídla **zadavatele** (Město Mladá Vožice, Žižkovo náměstí 80, 391 43 Mladá Vožice, kancelář starosty).

Při otevírání obálek s nabídkami jsou oprávněny být přítomné pouze tyto osoby:

- zadavatel,
- členové komise pro otevírání obálek, je-li komise jmenována,
- zástupci zadavatele,
- účastníci či jejich zástupci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek (tyto osoby jsou povinni prokázat oprávnění vystupovat a jednat jménem účastníka).

8.2 Posouzení a hodnocení nabídek

Zadavatel, příp. hodnotící komise, na svém jednání posoudí nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena pouze podle **nejnižší nabídkové ceny** v Kč bez DPH (váha kritéria 100 %).

Zadavatel, příp. hodnotící komise, provede hodnocení nabídek podle výše nabídkových cen jednotlivých účastníků tak, že sestaví pořadí účastníků od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnuté výše nabídkové ceny v Kč bez DPH; nejvýhodnější nabídkou je pak ta, která nabízí nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH. Bude hodnocena cena uvedená ve smlouvě.

Zadavatel může provést hodnocení nabídek před jejich posouzením.

U vybraného dodavatele zadavatel vždy provede posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a hodnocení nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv výběrové řízení zrušit, případně uspořádat další kolo.

9 Vysvětlení zadávací dokumentace

O vysvětlení zadávací dokumentace je možné požádat písemně. Písemná žádost musí být doručena **na adresu nebo e-mail zástupce zadavatele (praskova@garanta-cz.eu) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozí věty. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.

10 Jiné požadavky zadavatele, ostatní ustanovení

Účastníci jsou povinni si případné rozpory či formální nedostatky ve výzvě, které mohou mít vliv na správné pochopení, vyjasnit před podáním nabídky. Na výhrady či připomínky uvedené účastníkem v nabídce nebude zadavatel brát zřetel.

Zadavatel si vyhrazuje právo **uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele**. Pokud tak zadavatel učiní, považují se oznámení za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Součástí nabídky bude rovněž čestné prohlášení dodavatele k samotné zakázce, ke střetu zájmů a ve věci plnění mezinárodních sankcí (*je součástí přiloženého vzoru*).

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky doručené ve lhůtě pro podání. Zadavatel nehradí účastníkům náklady spojené s jejich účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, během níž nesmí účastník odstoupit, v délce 90 dní ode dne podání nabídek.

Ustanovení, která nejsou uvedena v této výzvě, se řídí dokumentem „Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027“, směrnicí zadavatele pro postup při zadávání zakázek malého rozsahu, příp. relevantními platnými právními předpisy.

V Českých Budějovicích, dne 19. 12. 2023

.....
zástupce zadavatele

Příloha:

Zadávací dokumentace

Seznam zkratk

DPH daň z přidané hodnoty

ZD zadávací dokumentace