



## Dokumentace zadávacího řízení

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce  
zadávanou v otevřeném řízení  
podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

### Rozšíření objektu T. G. Masaryka 33a ve Svitavách

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

**Z2017-035214**

Zadavatel:

**Město Svitavy**

IČO: 00277444

se sídlem: T. G. Masaryka 5/35, Předměstí, 568 02 Svitavy

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

## Obsah:

|     |                                                           |    |
|-----|-----------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Identifikační údaje zadavatele .....                      | 3  |
| 2.  | Vymezení některých pojmů .....                            | 3  |
| 3.  | Předmět veřejné zakázky .....                             | 4  |
| 4.  | Doba a místo plnění veřejné zakázky .....                 | 6  |
| 5.  | Požadavky na prokázání kvalifikace .....                  | 6  |
| 6.  | Obchodní a platební podmínky .....                        | 6  |
| 7.  | Požadavky na způsob zpracování ceny plnění .....          | 7  |
| 8.  | Hodnocení nabídek .....                                   | 9  |
| 9.  | Závaznost požadavků zadavatele .....                      | 9  |
| 10. | Prohlídka místa plnění .....                              | 10 |
| 11. | Vysvětlení zadávací dokumentace .....                     | 10 |
| 12. | Změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....            | 11 |
| 13. | Lhůta a místo pro podání nabídek .....                    | 11 |
| 14. | Otevírání nabídek .....                                   | 12 |
| 15. | Zadávací lhůta .....                                      | 12 |
| 16. | Jistota .....                                             | 12 |
| 17. | Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení .....       | 12 |
| 18. | Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky ..... | 13 |
| 19. | Další podmínky a práva zadavatele .....                   | 14 |
| 20. | Seznam příloh .....                                       | 15 |

## 1. Identifikační údaje zadavatele

|                                        |                                                                                               |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název zadavatele:                      | <b>Město Svitavy</b>                                                                          |
| IČO:                                   | 00277444                                                                                      |
| Sídlo:                                 | T. G. Masaryka 5/35, Předměstí, 568 02 Svitavy                                                |
| Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: | Mgr. David Šimek, starosta                                                                    |
| Adresa profilu zadavatele:             | <a href="http://www.stavebnionline.cz/profil/svi">http://www.stavebnionline.cz/profil/svi</a> |

### Smluvní zastoupení zadavatele

**1.1** Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: [zakazky@akfiala.cz](mailto:zakazky@akfiala.cz), tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

**1.2** Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

### Komunikace

**1.3** Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat zejména elektronicky.

## 2. Vymezení některých pojmů

**2.1 Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

**2.2 Zadávací dokumentací** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

**2.3** Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovaly osoby odlišné od zadavatele spolu s identifikací těchto osob:

- a) projektová dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr; zpracovatel: Architekti Tihelka - Starycha s.r.o., IČO: 27718131, se sídlem: Brno - Husovice, Garguláková 1624/32, PSČ 61400;
- b) úpravy rozpočtu a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr; zpracovatel: Jiří Náhlík, IČO: 60124393, se sídlem: Svitavy, Vrchlického 546/12, PSČ 568 02.

**2.4** Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

**2.5** Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení**“.

**2.6** Kvalifikační dokumentací se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Kvalifikační dokumentace**“ (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

### **3. Předmět veřejné zakázky**

#### **Rozdělení veřejné zakázky na části**

**3.1** Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku ve smyslu § 35 a § 101 zákona na části:

**Část 1 – Stavba**

**Část 2 – Gastrotechnologie**

**3.2** Každá část veřejné zakázky je zcela samostatným předmětem postupu zadavatele v zadávacím řízení. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, nebo na obě části veřejné zakázky.

**3.3** Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, platí jednotlivá ustanovení zadávací dokumentace pro každou část veřejné zakázky.

**3.4** Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, je dodavatel povinen předložit požadované dokumenty či doklady pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, zvlášť.

#### **Předmět plnění veřejné zakázky**

**Část 1 – Stavba**

**3.5** Předmětem plnění části 1 veřejné zakázky je poskytnutí stavebních prací za účelem rozšíření objektu Seniorcentra města Svitavy s cílem navýšení kapacity lůžkových míst pro osoby se sníženou soběstačností a dále poskytnutí dodávek, služeb a stavebních prací, které jsou nezbytné pro poskytnutí výše uvedených stavebních prací.

**3.6** Předmět plnění části 1 veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách pro část 1 veřejné zakázky (Příloha č. 3a dokumentace zadávacího řízení) a projektové

dokumentaci pro část 1 veřejné zakázky a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro část 1 veřejné zakázky (dále jen „**soupis prací pro část 1 veřejné zakázky**“), (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení).

## **Část 2 – Gastrotechnologie**

**3.7** Předmětem plnění části 2 veřejné zakázky je poskytnutí dodávek za účelem vybavení objektu Seniorcentra města Svitavy gastrotechnologií v souvislosti s rozšířením objektu Seniorcentra města Svitavy a dále poskytnutí dodávek, služeb, případně montážních a drobných stavebních prací, které jsou nezbytné pro poskytnutí výše uvedených dodávek.

**3.8** Předmět plnění části 2 veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách pro část 2 veřejné zakázky (Příloha č. 3b dokumentace zadávacího řízení) a projektové dokumentaci pro část 2 veřejné zakázky a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro část 2 veřejné zakázky (dále jen „**soupis prací pro část 2 veřejné zakázky**“), (Příloha č. 4b dokumentace zadávacího řízení).

### **Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

**3.9** Zadavatel vymežil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

#### **Část 1 – Stavba**

|            |                                        |
|------------|----------------------------------------|
| 45000000-7 | Stavební práce                         |
| 45100000-8 | Práce spojené s přípravou staveniště   |
| 45110000-1 | Demolice a zemní práce                 |
| 45211300-2 | Výstavba domů                          |
| 45211100-0 | Stavební úpravy domů                   |
| 45215200-9 | Stavební úpravy zařízení sociální péče |
| 45262800-9 | Dostavba budov                         |

#### **Část 2 – Gastrotechnologie**

|            |                               |
|------------|-------------------------------|
| 39141000-2 | Kuchyňský nábytek a zařízení  |
| 39141400-6 | Kuchyňské linky               |
| 39141500-7 | Digestoře                     |
| 39221000-7 | Kuchyňské zařízení            |
| 39314000-6 | Průmyslové kuchyňské zařízení |
| 39711100-0 | Chladničky a mrazničky        |
| 39711300-2 | Elektrotepelné přístroje      |
| 39711360-0 | Trouby                        |
| 39711361-7 | Elektrické trouby             |
| 39713100-4 | Myčky na nádobí               |

### **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

**3.10** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **75.827.092,- Kč bez DPH**.

## Část 1 - Stavba

**3.11** Předpokládaná hodnota části 1 veřejné zakázky činí **72.178.590,- Kč bez DPH.**

## Část 2 - Gastrotechnologie

**3.12** Předpokládaná hodnota části 2 veřejné zakázky činí **3.648.502,- Kč bez DPH.**

### Financování veřejné zakázky

**3.13** Veřejná zakázka je (spolu)financována z programu Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky „013 310: Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb 2016 – 2020“, v rámci akce (projektu) „Rozšíření domova se zvláštním režimem ve městě Svitavy“, identifikační číslo EDS: 013D313002302.

### Ostatní podmínky

**3.14** Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

## **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

**4.1** Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 3a dokumentace zadávacího řízení a Příloha č. 3b dokumentace zadávacího řízení).

## **5. Požadavky na prokázání kvalifikace**

**5.1** Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

## **6. Obchodní a platební podmínky**

**6.1** Zadavatel stanoví pro každou část veřejné zakázky obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, a to pro část 1 veřejné zakázky formou závazného návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 3a dokumentace zadávacího řízení) a část 2 veřejné zakázky formou závazného návrhu kupní smlouvy (Příloha č. 3b dokumentace zadávacího řízení), (dále jen „**návrhy smluv**“ nebo jednotlivě „**návrh smlouvy**“).

**6.2** Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán účastníkem zadávacího řízení nebo statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení; v takovém případě doloží účastník zadávacího řízení toto oprávnění v nabídce. **Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce jeden podepsaný návrh smlouvy příslušný pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku.**

**6.3** Zadavatel stanoví, že na každou část veřejné zakázky uzavře samostatnou smlouvu, a to s tím účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka byla v příslušné části veřejné zakázky vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

**6.4** Účastník zadávacího řízení je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka zadávacího řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka zadávacího řízení jednoznačné a dostatečně jasné.

**6.5** Účastník zadávacího řízení doplní do návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení (pole podbarvená žlutou barvou) nebo u kterých to vyplývá ze zadávací dokumentace, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy či jejích příloh. Pokud je v návrhu smlouvy ve vztahu k některým údajům uvedena informace „**[Bude doplněno před uzavřením smlouvy]**“, účastník zadávacího řízení takové údaje nedoplňuje, ani nijak neupravuje. Příslušný údaj bude do návrhu smlouvy doplněn před uzavřením smlouvy s dodavatelem.

**6.6** Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni přiložit k předmětné smlouvě smlouvu, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

**6.7** Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.

**6.8** Návrh smlouvy musí respektovat ustanovení zákona, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky.

**6.9** Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky.

## **7. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění**

### **Část 1 – Stavba**

**7.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění oceněním všech položek soupisu prací pro část 1 veřejné zakázky** (soubor „seniorcentrumvykaz.xlsx“, ve spojení se soubory „SO 01.11 MaR.xlsx“, „SO 01.14 Vzduchotechnika.xlsx“; výměry potřebné k výpočtu ceny jsou uvedeny v souborech „SO 01-přístavba-výměry potřebné k výpočtu ceny.pdf“ a „SO 02-demolice-výměry potřebné k výpočtu ceny.pdf“), (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení).

**7.2 Nabídkovou cenou se rozumí cena vyjadřující součet všech oceněných položek soupisu prací pro část 1 veřejné zakázky v Kč bez DPH** uvedená v soupisu prací pro část 1 veřejné zakázky v rekapitulaci stavebních objektů a provozních souborů (dále jen „**nabídková cena**“). Nabídkovou cenu zjištěnou oceněním všech položek soupisu prací pro část 1 veřejné zakázky účastník zadávacího řízení opíše do návrhu smlouvy pro část 1 veřejné zakázky. Nabídková cena uvedená v soupisu prací pro část 1 veřejné zakázky v rekapitulaci stavebních objektů a provozních souborů a v návrhu smlouvy pro část 1 veřejné zakázky musí odpovídat součtu všech oceněných položek soupisu prací pro část 1 veřejné zakázky. Rozhodným údajem pro hodnocení je údaj uvedený v soupisu prací pro část 1 veřejné zakázky v rekapitulaci stavebních objektů a provozních souborů. Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

**7.3 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná** (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy pro část 1 veřejné zakázky). Účastník zadávacího řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu smlouvy pro část 1 veřejné zakázky. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy pro část 1 veřejné zakázky.

**7.4 Nabídka musí obsahovat řádně oceněný soupis prací pro část 1 veřejné zakázky.** Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, v jehož nabídce bude u některé z cen položky soupisu prací pro část 1 veřejné zakázky uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota, nestanoví-li soupis prací pro část 1 veřejné zakázky u některé z položek soupisu prací pro část 1 veřejné zakázky výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v soupisu prací pro část 1 veřejné zakázky). Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

**7.5 Jednotlivé číselné údaje (v oceněném soupisu prací pro část 1 veřejné zakázky a v návrhu smlouvy pro část 1 veřejné zakázky) je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.**

**7.6** DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

## **Část 2 – Gastrotechnologie**

**7.7 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění oceněním všech položek soupisu prací pro část 2 veřejné zakázky** (soubor „Gastro technologie\_soupis.xlsx“), (Příloha č. 4b dokumentace zadávacího řízení).

**7.8 Nabídkovou cenou se rozumí cena vyjadřující součet všech oceněných položek soupisu prací pro část 2 veřejné zakázky v Kč bez DPH** uvedená v soupisu prací pro část 2 veřejné zakázky v rekapitulaci (dále jen „**nabídková cena**“). Nabídkovou cenu zjištěnou oceněním všech položek soupisu prací pro část 2 veřejné zakázky účastník zadávacího řízení opíše do návrhu smlouvy pro část 2 veřejné zakázky. Nabídková cena uvedená v soupisu prací pro část 2 veřejné zakázky v rekapitulaci a v návrhu smlouvy pro část 2 veřejné zakázky musí odpovídat součtu všech oceněných položek soupisu prací pro část 2 veřejné zakázky. Rozhodným údajem pro hodnocení je údaj uvedený v soupisu prací pro část 2 veřejné zakázky v rekapitulaci. Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

**7.9 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná** (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy pro část 2 veřejné zakázky). Účastník zadávacího řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu smlouvy pro část 2 veřejné zakázky. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy pro část 2 veřejné zakázky.

**7.10 Nabídka musí obsahovat řádně oceněný soupis prací pro část 2 veřejné zakázky.** Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, v jehož nabídce bude u některé z cen položky soupisu prací pro část 2 veřejné zakázky uvedena



nulová, záporná nebo žádná hodnota, nestanoví-li soupis prací pro část 2 veřejné zakázky u některé z položek soupisu prací pro část 2 veřejné zakázky výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v soupisu prací pro část 2 veřejné zakázky). Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

**7.11 Jednotlivé číselné údaje (v oceněném soupisu prací pro část 2 veřejné zakázky a v návrhu smlouvy pro část 2 veřejné zakázky) je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.**

**7.12 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.**

## **8. Hodnocení nabídek**

### **Ekonomická výhodnost nabídek**

**8.1** Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

**8.2** Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

### **Pravidla pro hodnocení nabídek**

**8.3** Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

**8.4** Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

**8.5** Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

## **9. Závaznost požadavků zadavatele**

**9.1** Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

**9.2** Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

## 10. Prohlídka místa plnění

### Účel, doba a místo prohlídky místa plnění

**10.1** Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

**10.2** Termín prohlídky místa plnění: **dne 08.01.2018, v 10:00 hod.**

**10.3** Sraz účastníků prohlídky místa plnění: **před vstupem do objektu Seniorcentra města Svitavy s.r.o., na adrese T. G. Masaryka 33A, 568 02 Svitavy.**

### Počet zástupců při účasti na prohlídce

**10.4** Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Dodavatel je povinen svůj zájem o prohlídku místa plnění písemně oznámit zadavateli, resp. zástupci zadavatele uvedenému v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení alespoň 2 pracovní dny před termínem prohlídky místa plnění, a to elektronicky k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení (tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení). V opačném případě zadavatel negarantuje uskutečnění prohlídky místa plnění. Zástupci dodavatele jsou povinni prokázat se písemnou plnou mocí či pověřením dodavatele; to neplatí, jsou-li zástupci dodavatele statutárním orgánem dodavatele či členy statutárního orgánu dodavatele.

### Způsob vyjasnění případných dotazů

**10.5** Ústní odpovědi zadavatele nebo zástupce zadavatele uvedené v průběhu prohlídky místa plnění na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadávací řízení veřejné zakázky závazné.

**10.6** Pokud z prohlídky místa plnění vyvstane potřeba vysvětlení zadávací dokumentace, je dodavatel oprávněn postupovat podle následujícího článku dokumentace zadávacího řízení. **Pouze písemné vysvětlení zadávací dokumentace má závazný charakter.**

## 11. Vysvětlení zadávací dokumentace

**11.1** Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona ve spojení s § 54 odst. 5 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.**

**11.2** Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

**11.3** **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení.

**11.4** V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

**11.5** Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

**11.6** **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.**

**11.7** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

**11.8** Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

**11.9** Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení se v takovém případě nepoužije.

## **12. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

**12.1** Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

**12.2** Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

**12.3** Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

**12.4** V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **13. Lhůta a místo pro podání nabídek**

**13.1** Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky: Z2017-035214.

**13.2** Místo pro podání nabídek:

v sídle zástupce zadavatele,  
v pracovní dny od 10:00 do 15:00 hod.

**13.3** Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

## **14. Otevírání nabídek**

**14.1 Termín otevírání nabídek:** termín otevírání nabídek je uveden v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky: Z2017-035214.

**14.2 Místo otevírání nabídek:** v sídle zástupce zadavatele.

**14.3** Otevírání nabídek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci zadávacího řízení (jedna osoba za účastníka zadávacího řízení, která se prokáže plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena či jinou oprávněnou osobu zapsanou ve veřejném rejstříku).

## **15. Zadávací lhůta**

**15.1** Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

## **16. Jistota**

**16.1** Zadavatel poskytnutí jistoty nepožaduje.

## **17. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

**17.1** Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

**17.2** Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace zadávacího řízení účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

**17.3** Dozví-li se zadavatel, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 17.1 dokumentace zadávacího řízení, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

## **18. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky**

**18.1** Nabídky se podávají písemně v listinné podobě.

**18.2** Nabídka v listinné podobě musí být v souladu s § 107 zákona doručena **v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky (včetně uvedení části veřejné zakázky, do které je nabídka podávána) s uvedením výzvy „Neotevírat“**. V případě, že obálka s nabídkou bude umístěna do další obálky, musí být i tato (vnější) obálka označena názvem veřejné zakázky.

**18.3** Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**.

**18.4** Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

**18.5** Dodavatel může podat v zadávacím řízení na každou část veřejné zakázky jen jednu nabídku.

**18.6** Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení v téže části veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci.

**18.7** Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení v téže části veřejné zakázky více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení v téže části veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

**18.8** Součástí nabídky musí být oceněný soupis prací pro příslušnou část veřejné zakázky. Účastník zadávacího řízení není oprávněn, vedle ocenění položek soupisu prací, provádět v soupisu prací jakékoliv změny (zejména měnit strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek či jiné informace uvedené u jednotlivých položek soupisu prací, doplňovat či odstraňovat položky soupisu prací apod.). Soupis prací určený k ocenění účastníkem zadávacího řízení je součástí projektové dokumentace (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení a Příloha č. 4b dokumentace zadávacího řízení).

Oceněný soupis prací pro příslušnou část veřejné zakázky předloží účastník zadávacího řízení v nabídce v listinné podobě.

Zadavatel doporučuje, aby součástí nabídky byl zároveň oceněný soupis prací pro příslušnou část veřejné zakázky v elektronické podobě ve formátu xls(x). Elektronická podoba oceněného soupisu prací pro příslušnou část veřejné zakázky bude předložena na vhodném datovém nosiči (např. CD, DVD, flash disku apod.).

**18.9** Součástí nabídky musí být seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, zejména poddodavatelů, kterými účastník zadávacího řízení prokazoval splnění části profesní způsobilosti nebo ekonomické či technické kvalifikace, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nebude při plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele (dále jen „seznam poddodavatelů“). Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

**18.10 Účastník zadávacího řízení předloží nabídku 1x v originále v listinné podobě** (včetně oceněného soupisu prací pro příslušnou část veřejné zakázky v listinné podobě).

Zadavatel doporučuje, aby účastník zadávacího řízení předložil nabídku zároveň **1x v elektronické podobě na CD/DVD** (včetně oceněného soupisu prací pro příslušnou část veřejné zakázky v elektronické podobě ve formátu xls(x)). Všechny listy originálu nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z originálu nabídky (s výjimkou originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky, je-li požadována jistota). Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1.

**18.11** V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) identifikace části veřejné zakázky, do které je nabídka podávána, je-li veřejná zakázka rozdělena na části,
- c) nabídková cena, je-li to požadováno podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení,
- d) případně další údaje,
- e) v případě nabídky v listinné podobě podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení a datum podpisu.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

**18.12** Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) obsah nabídky (s uvedením čísel stránek),
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- d) řádně doplněný návrh smlouvy (v případě nabídky v listinné podobě musí být návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení),
- e) cena plnění v členění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení,
- f) doklad o složení jistoty, je-li požadována,
- g) ostatní dokumenty,
- h) v případě nabídky v listinné podobě údaj o celkovém počtu listů nabídky.

V případě nabídky v listinné podobě uvedené jednotlivé součásti nabídky účastník zadávacího řízení ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy.

**18.13** Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 18.11 až 18.12 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

## **19. Další podmínky a práva zadavatele**

**19.1** Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky ani jejich části se (s výjimkou originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky, je-li

požadována jistota) účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

**19.2** V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

**19.3** Veřejná zakázka je rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

**19.4** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

**19.5** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

**19.6** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

**19.7** Zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 zákona požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

a) bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy, a to:

1. předložení dokladů prokazujících existenci pojištění se stanoveným obsahem a rozsahem podle čl. XI. návrhu smlouvy.

**19.8** Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je v souladu s § 104 odst. 2 zákona jako podmínku pro uzavření smlouvy povinen předložit:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## **20. Seznam příloh**

**20.1** Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

**Příloha č. 1** Předloha krycího listu nabídky

**Příloha č. 2** Kvalifikační dokumentace

**Příloha č. 3** Návrhy smlouvy (varianta 3a pro část 1 veřejné zakázky; varianta 3b pro část 2 veřejné zakázky)

**Příloha č. 4** Projektové dokumentace a soupisy prací (varianta 4a pro část 1 veřejné zakázky; varianta 4b pro část 2 veřejné zakázky)

**Příloha č. 5** Předloha seznamu poddodavatelů

V Brně dne 13.12.2017

**Město Svitavy**

v.z. Fiala, Tejkal a partneři,  
advokátní kancelář, s.r.o.

Mgr. Jan Tejkal, advokát  
společník a jednatel